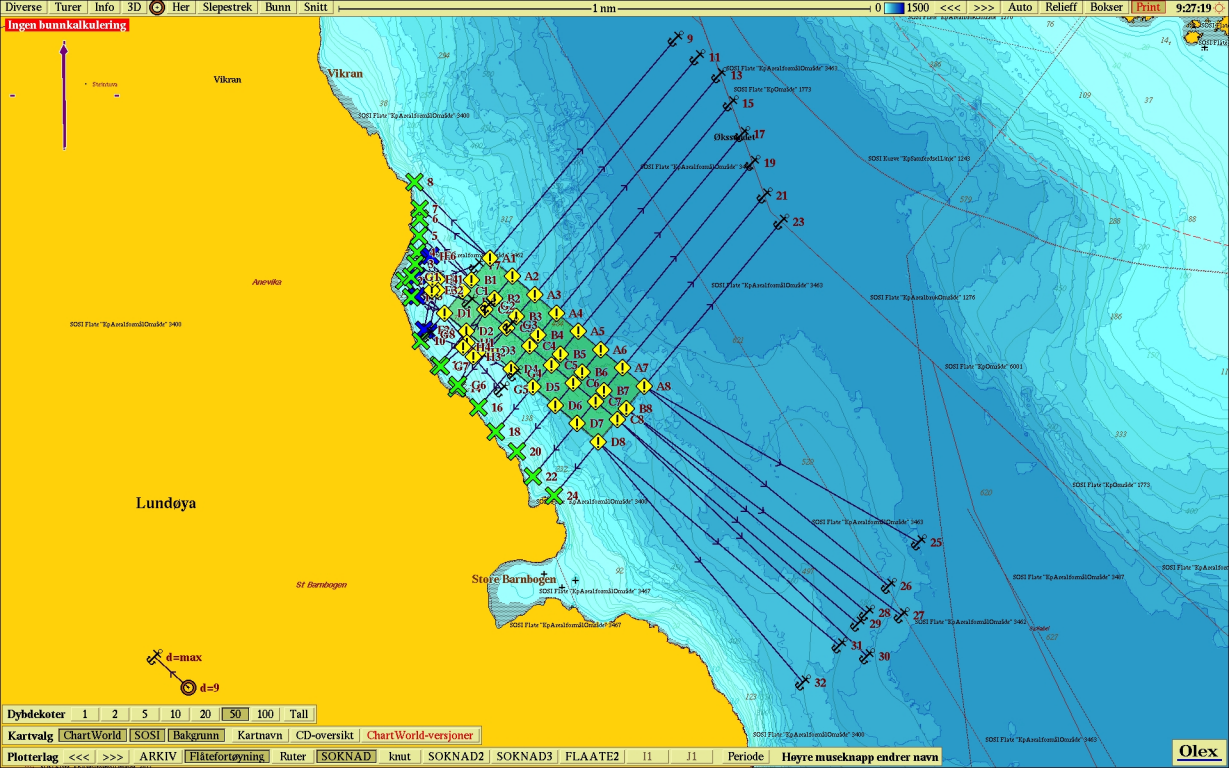
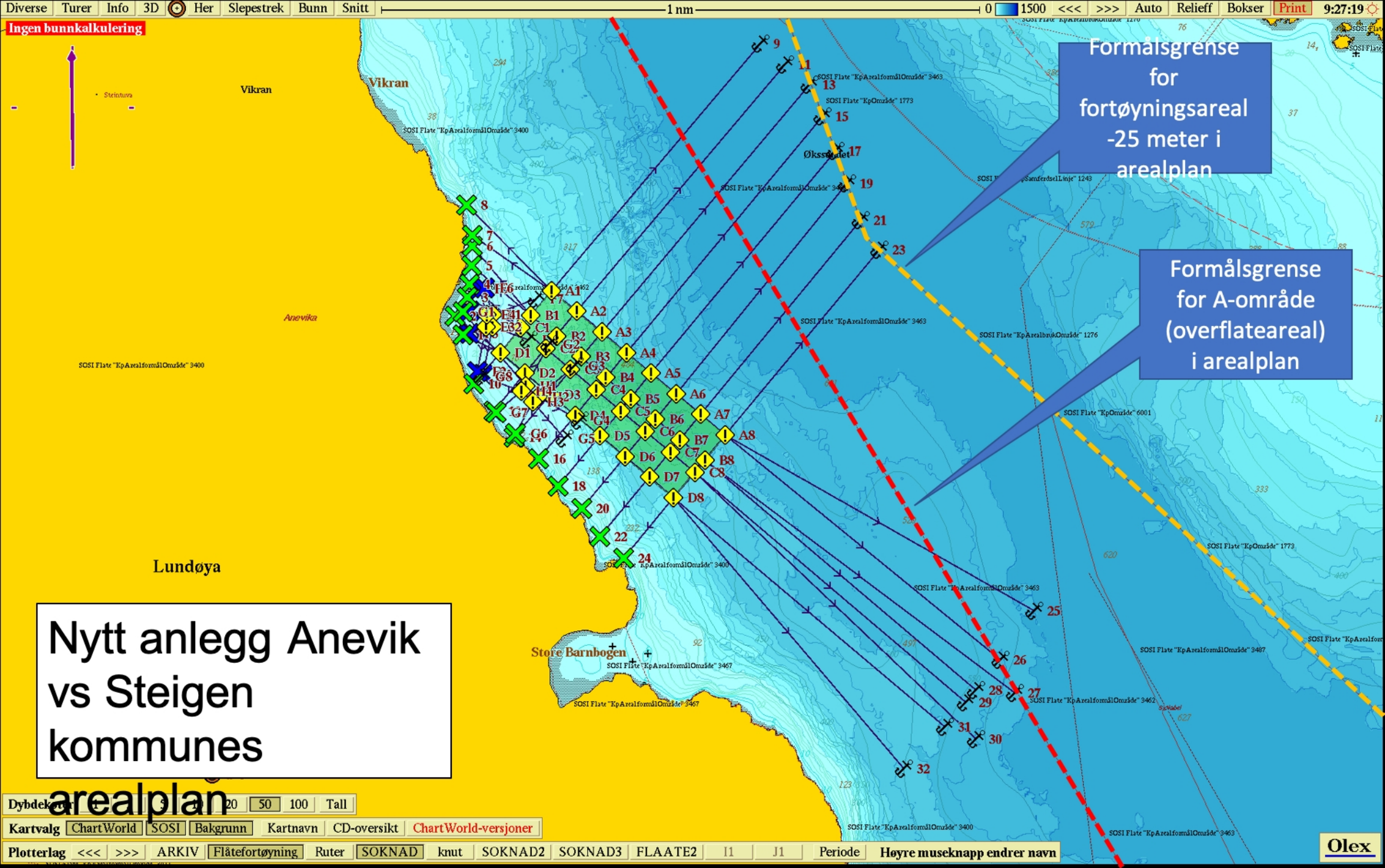
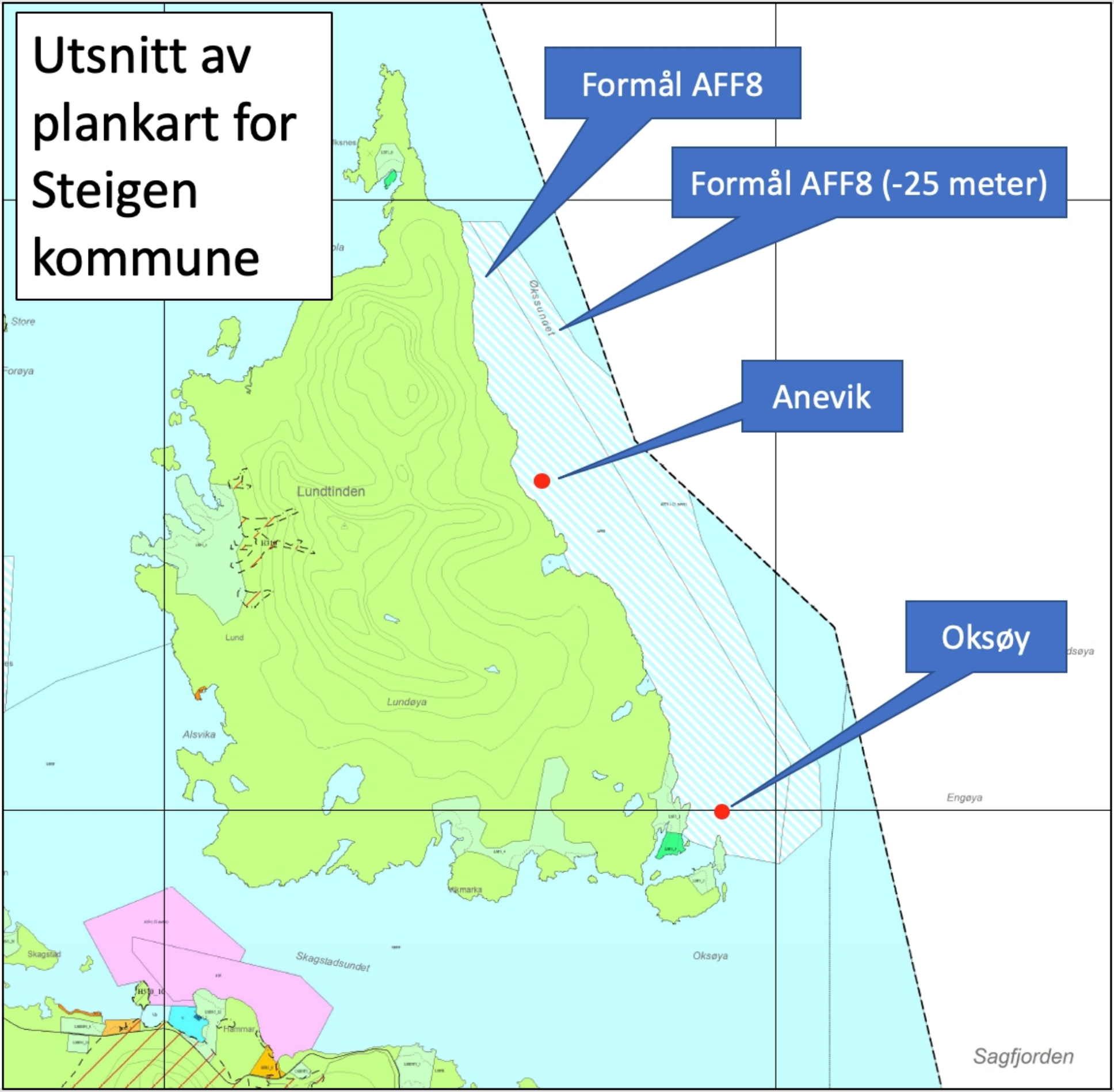

Diverse
Turer
Info
3D
Her
Slepestrek
Bunn
Snitt
1 nm
0
1500
<<<
>>>
Auto
Relieff
Bokser
Print
9:27:19
Ingen bunnkalkulering
Vikran
Øksskjel
Anevika
Lundøya
St Barnbogen
Store Barnbogen
d=max
d=9
Dybdekoter
1
2
5
10
20
50
100
Tall
Kartvalg
ChartWorld
SOSI
Bakgrunn
Kartnavn
CD-oversikt
ChartWorld-versjoner
Plotterlag
<<<
>>>
ARKIV
Flåtefortøyning
Ruter
SOKNAD
knut
SOKNAD2
SOKNAD3
FLAATE2
I1
J1
Periode
Høyre museknapp endrer navn
Olex


Diverse Turer Info 3D Her Slepestrek Bunn Snitt
1 nm
0 1500 <<< >>> Auto Relieff Bokser Print 9:27:19
Ingen bunnkalkulering
Vikran
Anevika
Lundøya
Store Barnbogen
Formålsgrense for fortøyningsareal -25 meter i arealplan
Formålsgrense for A-område (overflateareal) i arealplan
Nytt anlegg Anevik vs Steigen kommunes arealplan
Dybdekoter 20 50 100 Tall
Kartvalg ChartWorld SOSI Bakgrunn Kartnavn CD-oversikt ChartWorld-versjoner
Plotterlag <<< >>> ARKIV Flåtefortøyning Ruter SOKNAD knut SOKNAD2 SOKNAD3 FLAATE2 I1 J1 Periode Høyre museknapp endrer navn
Olex


Utsnitt av plankart for Steigen kommune
Formål AFF8
Formål AFF8 (-25 meter)
Anevik
Oksøy
Øksundet
Lundtinden
Lund
Lundøya
Alsvika
Skagstadsundet
Oksøya
Engøya
Sagfjorden
Skagstad
Hammar
Store
Forøya

Kategori: Arbeidsinstrukser
Dokumentansvarlig: Rune Berg
Godkjenner: Knut Ellekjær

Versjon: 1
Dato for siste revisjon: 13. februar 2018
Dokumentnummer: 1154

Beredskapsplan

CERMAQ NORWAY

Your salmon farmer

Innhold

Beredskapsplan....1
CERMAQ NORWAY....1
1. OPERATIVT INNHOLD....3
1.1. Varsling....3
1.2. Sjekkliste Helse og Sikkerhet....5
1.3. Sjekkliste Rømming....6
1.4. Sjekkliste Massedød....7
1.5. Sjekkliste ved truet Fiskevelferd/ Sykdom i anlegget....9
1.6. Sjekkliste mattrygghet....11
1.7. Sjekkliste ytre miljø....14
1.8. Sjekkliste Sabotasje / mistanke om sabotasje....15
1.9. Sjekkliste 3. linje....16
2. ADMINISTRATIVT INNHOLD....17
2.1. Formål beredskapsplanen....17
2.2. Definisjoner....17
2.3. Ansvarsnivåer for beredskap....18
2.4. Mediehåndtering....22
2.5. Rapportering og Gransking....23
2.6. Øvelser....23
3. VEDLEGG....24
3.1. Prosess ved alvorlige hendelser....24
3.2. Mal for rapportering fra første beredskapsmøte....25
3.3. Loggføringskjema for håndtering av beredskapssituasjoner....26
3.4. Forhåndsdefinerte beredskapshendelser....27
3.5. Aktuelle telefonnumre:....29

Øvrige dokumenter med relevans for beredskap i ledelsessystemet Intelex:

- Gjeldende alarmplaner ved lokalitetene
- Prosedyre for registrering og behandling av HS hendelser og interne hendelser
- Prosedyre for beredskapsøvelser
- Instruks for tilbaketrekking av produkt
- Mal for gransking

1. OPERATIVT INNHOLD

1.1. Varsling

Person som oppdager en krise:
Den eller de som oppdager en krise må umiddelbart tilstrebe å redusere skaden eller omfanget av hendelsen etter beste evne, men uten å sette eget eller andres liv og helse i fare.

Hvilke tiltak som skal iverksettes for å redusere skadeomfang av hendelsen fremkommer i sjekklister for håndtering av forhåndsdefinerte beredskapshendelser i kapittel 1.2 til 1.9.

Personen skal deretter iverksette varsling i henhold til lokasjonens gjeldende alarmplan.

Tabell 1. Varsling

Hvem	Varsler	Beredskapsnivå
Person som oppdager en krise	Lokalitetens leder der krisen oppsto eller stedfortreder	Varsel til leder av 1.linje
Lokalitetens leder (eller den som oppdager krisen)	Linjeleder(e) (for eksempel matfisksjef, slakterisjef, område-leder, produksjonsdirektør)	Varsel til 2. linje
Linjeleder	• Regiondirektør • HR/Kvalitetsdirektør * • Kritiske fagressurser (Personalsjef/ Fiskehelsesjef/ Kvalitetsjef)	Varsel til beredskaps-leder 2. linje
Regionsdirektør (HR/Kvalitetsdirektør)	• Ledergruppen i Cermaq Norway inkludert Administrerende Direktør • Kommunikasjonsrådgiver	Varsel til 3. linje
Administrerende Direktør Cermaq Norway	Administrerende Direktør Cermaq Group og Kommunikasjonsdirektør Cermaq Group	Varsel til eiere

* Ved beredskapshendelser innen Mattrygghet, er HR/Kvalitetsdirektør beredskapsleder og Kvalitetssjef er vara.

Telefonliste over aktuelle personer og ressurser som skal kontaktes ligger i kap 3.5, bakerst i dette dokumentet.

- **Beredskapsleder** skal etter varsel fra linjeleder beslutte om det skal mobiliseres beredskapsressurser (2.linje), eller om situasjonen kan håndteres av personell ved lokasjonen.
- **Administrerende Direktør** skal etter varsel fra beredskapsleder beslutte om 3.linje skal mobilisere.
- Alvorlighetsgrad av hendelsen og situasjonen bestemmer hvilken beredskapsklasse og hvilket nivå av interne beredskapsressurser som skal varsles og mobiliseres.

Tabell 2: Matrise for beredskapsklasser og mønstring av interne beredskapsressurser

Beredskaps-klasse	Mulig / faktisk skadeomfang	Varsling 2./ 3. linje	Mønstre 2./ 3. linje
3	Dødsfall/ Livstruende personskader	Telefon / Umiddelbart	2.linje: Ja 3.linje: vurderes Krav: mønstring innen 2 timer
	Savnede / leteaksjoner / havari – fare for liv		
	Ytre trusler / terror / sabotasje / gisselaksjoner		
	Omfattende brann/ eksplosjoner /skader		
	Rømming / mistanke om rømming		
	Redusert produktkvalitet med helsefare		
	Massedød i anlegg		
	Omfattende utslipp / miljøskade		
	Vedvarende driftsstans / Leveringsproblemer		
	Omfattende arbeidskonflikt		
2	Personskader – person(er) sendt til medisinsk undersøkelse	Telefon / Umiddelbart	Vurderes
	Båthavari / grunnstøting / utstyr på rek		
	Redusert produktkvalitet uten helsefare		
	Avgrenset utslipp / miljøskade		
	Avgrenset brann / skader		
	Mistanke om listeført sykdom		
	Lokal arbeidskonflikt		
	Varsel om lokalt ekstremvær		
1	Mindre personskade – løst med lokal førstehjelp	Intelex	Nei
	Mindre reduksjon i produktkvalitet		
	Utslipp uten potensial for vesentlig miljøskade		
	Kortere driftsstans – ikke leveringsproblemer		
	Mindre skader / branntilløp		

1.2. Sjekkliste Helse og Sikkerhet

Ansvar førstelinje	Krav til utførelse
Observere	Få oversikt over situasjonen – Hva forårsaket skaden? – Hva kan gjøres?
Førstehjelp	Ved hjertestans start Hjerte og Lungeredning: **30 kompresjoner etterfulgt av 2 innblåsinger**. Benytte hjertestarter dersom det er tilgjengelig. Sjekk frie luftveier. Stabilt sideleie. Unngå at pasienten fryser.
Slokke	Forsøk å slokke brann eller branntilløp med tilgjengelige slokkeapparater uten å sette deg eller andre i fare.
Varsle	Varsle nødetater og internt i Cermaq i tråd kap 1.1 og lokalitetens gjeldende alarmplan **Brann 110 – Politi 112 – Ambulanse 113 – VHF kanal 16**
Sikre	Sperre av farlig område, f.eks ved brann eller skredfare. Gjør andre oppmerksom på situasjonen med sperrebånd eller annet med signalfarger eller reflekser

Ansvar andrelinje	Krav til utførelse
Mønstre beredskapsgruppe til første møte	Den som har blitt varslet fra førstelinje skal kontakte beredskapsleder i andrelinje og i samråd bestemme om og når beredskapsgruppen skal mønstres. Møtet kan gjennomføres på telefon eller i Cermaqs lokaler, og gjennomføres snarest mulig og normalt innen 1 time etter første varsel. Personalsjef skal alltid varsles/innkalles.
Iverksette intern eller ekstern assistanse	Vurdere behov for og iverksette ytterligere intern eller ekstern assistanse til skadested. Avløsere må tilkalles ved vedvarende kritiske situasjoner. Til vurdering av risiko og sikkerhetsavstander: Brannvesen, Kystverket, NGI
Varsling myndigheter	Sikre at nødetater er varslet og informere dem om at beredskapsgruppen er mobilisert. Alvorlige personskader skal varsles til Arbeidstilsynet.
Varsle tredjelinje	Varsle tredjelinje beredskapsgruppe og informere om situasjonen, potensielle konsekvenser og iverksatte tiltak. Be om assistanse til håndtering ved behov.
Varsle pårørende	Politiet skal varsle pårørende og frigi navn ved dødsfall. HR leder skal involveres og konfereres ved slik varsling. Ved andre alvorlige hendelser skal de pårørende varsles og informeres om kritiske situasjoner av leder eller HR-leder. Vis ydmykhet, medlidenhet og ekte interesse. Sikre at alle involverte får tilbud om hjelp avhengig av situasjon og behov.
Loggføring / rapportering	Loggføre alle observasjoner, tiltak, statusmøter, hvem som er varslet. Hendelsen skal rapporteres og følges opp som HS hendelse i Intelex.
Oppfølging av ansatte	Iverksette oppfølging med samtaleterapeut eller psykolog for ansatte som har opplevd alvorlige ulykker / krisesituasjoner. La folk få tid til å bearbeide sorgen. Vær tilstede hos kolleger, unngå at kolleger blir overlatt til seg selv.

1.3. Sjekkliste Rømming

Ansvar førstelinje	Krav til utførelse
Tette hull/ heve hull	Hull i not sys sammen dersom mulig, evt. dekkes hullet til eller heves skadestedet over vannlinjen.
Sette gjenfangstgarn	Finn straks frem gjenfangstgarn og sette disse på utsiden av merde nært hull snarest mulig. Garntype velges ut fra størrelse på fisk i anlegget: a. 50-150g, b. 150-2000g eller c. 2000->g
Påkalle hjelp	Vurder å påkalle hjelp til garnsetting eller annet fra andre aktører i området som for eksempel fiskere og andre oppdrettere
Varsle	Varsle i tråd med lokalitetens gjeldende ALARMPLAN rømming. Mistanke om rømming skal også varsles. Følg instruks på: https://www.fiskeridir.no/Akvakultur/Registre-og-skjema/Skjema-akvakultur/Roemming
Tilstedeværelse	Forlat ikke anlegg før klarert med overordnet

Ansvar andrelinje	Krav til utførelse
Kvalitetssikre førstelinjes håndtering	Sjekk om tiltak for å redusere rømming er iverksatt, Fiskeridirektoratet er varslet (SKAL ha melding innen 2 timer), Bestille dykker eller ROV for å undersøke skade på nettet eller utsyr under vann
Vurdere bemanning/ tilkalle personell	Vurdere behov for ekstra ressurser, f.eks gjenfangstgarn, til å håndtere situasjonen, og avløsere ved vedvarende operasjoner.
Varsle tredjelinje	Rømming og mistanke om rømming skal alltid varsles til kontaktperson i tredjeline.
Dialog med myndigheter	Dersom anlegget er havarert eller har forflyttet seg og kan komme i konflikt med skipstrafikk: varsle Kystverkets vaktsentral (NAVCO). Dersom fisken som antas rømt er syk, det foreligger mistanke om sykdom, eller fisken er under medisinering, varsles Mattilsynet. Oppstart gjenfangst meldes til Fiskeridirektoratets regionskontor og Fylkesmannens miljøvernavdeling. Oppfølging Fiskeridirektoratet med evt. endringsmelding på skjema 1. Vurdere fôring utenfor anlegget sammen med Fylkesmannens miljøvernavdeling. Avslutning gjenfangst skal meldes til Fiskeridirektoratets regionskontor og Fylkesmannens miljøvernavdeling. Levere skjema 2 til Fiskeridirektoratet.
Varsle eksterne parter	Naboanlegg varsles
Loggføring / rapportering	Loggføre alle observasjoner, tiltak, statusmøter, hvem som er varslet

1.4. Sjekkliste Massedød

Ansvar førstelinje	Krav til utførelse	Hvem
Varsling Matfisksjef/områdeleder	Ved massedød i anlegget varsles matfisksjef/områdeleder på tlf uten ugrunnet opphold	Driftsleder/Ansvarshavende på anlegg
Varsle beredskapsleder (Regiondirektør eller produksjonsdirektør?)	Matfisksjef varsler beredskapsleder om situasjonen pr. tlf. uten ugrunnet opphold	Matfisksjef/områdeleder
Strakstiltak	• Stoppe fôring • Fortsette opptak av svimere og dødfisk med tilgjengelige midler. • Opprettelse av hendelse i Intelex.	Driftsleder

Ansvar andrelinje	Krav til utførelse	Hvem
Varsle tredjelinje	Varsle i henhold til varslingsmatrise og informerer om situasjonen, potensielle konsekvenser og iverksatte tiltak. Be om bistand til håndtering ved behov.	Beredskapsleder
Mønstre beredskapsgruppe	• Beredskapsgruppen innkalles til beredskapsmøte snarest mulig • Administrerende direktør, Produksjonsdirektør, Kvalitetskoordinator og Fiskehelsesjef skal alltid være en del av beredskapsmøtene i 2. linje og ved behov andre medlemmer definert i tabell 4: Beredskapsnivåer og ansvar.	Beredskapsleder
Avklare hendelsesforløp	• Hva har skjedd? Bakgrunn for hendelsen • Årsak til hendelsen? Vannkvalitet, alger, maneter, uvær, forurensning, forgiftning? • Bestem omfang? I enkeltmerder, i flere merder, i en eller flere grupper av fisk • Trengs det prøvetaking/oppklaring, vannprøver eller annet? Ved mistanke om smittsom/listeførte sykdom som årsak til massedød følges sjekkliste 1.5. • Hvilke tiltak er iverksatt i første linje? hvem er varslet? • Delegerer ansvar slik at spørsmålene over besvares for en raskest mulig oversikt over situasjonen.	Beredskapsleder
Varsle myndigheter	• Mattilsynet skal alltid varsles ved høy dødelighet pr mail til postmottak@mattilsynet.no eller pr tlf (se tlf-liste pnkt 3.5 under).	Fiskehelsesjef
Varsle leverandører, naboer, andre	• Relevante parter varsles dvs fôrselskap, leverandør av ensilasjetjenester, eventuelt serviceselskaper som utøver aktivitet i anlegget og i området, brønnbåtselskaper. • Varsle naboer (oppdrettsnaboer, ev andre relevante naboer) • Varsle media	Beredskapsleder delegerer Astrid Aam
Melde fra til forsikringsselskap	Ta kontakt med Ketil Olsen og sørge for at sak meldes til forsikringsselskap.	Beredskapsleder
Håndtering av dødfisk/Destruksjon	• Organiser logistikken for å kunne ta unna forventet dødelighet og destruering. Servicekoordinator kontaktes for behov for ekstra båter, beredskapskvern, lift-up system og ev annet utstyr	Beredskapsleder (beslutning)

	(Kar/bakker). • Søknad til Mattilsynet om tillatelse til destruksjon og føring av destruert fisk lages og utføres hvis det er behov for destruksjon. • Ensilasjeselskap kontaktes for henting av ensilasje ved destruksjon.	
Nødslakt	• I forbindelse med nødslakt skal salg involveres og markedsmuligheter for nødslaktet fisk vurderes (størrelse, land, restriksjoner etc). • Ved utførelse av nødslakt skal dette ha prioritet på slakteri og endringer i eksisterende slakteplaner må utføres tilsvarende.	Beredskapsleder (beslutning) Salgsdirektør Slakterisjef
Logg / rapportering	Loggføre alle observasjoner, tiltak, statusmøter, hvem som er varslet, ansvarlige for oppfølging av tiltak mm.	Kvalitetskoordinator i regionen

1.5. Sjekkliste ved truet Fiskevelferd/ Sykdom i anlegget

Ansvar førstelinje	Krav til utførelse	Hvem
Varsling Fiskehelsesjef	Når det er påvisning av listeførte agens eller mistanke om listeførte sykdommer i anlegget (ILA, PD, BKD), alvorlig truet fiskevelferd, eller ved bekreftet sykdom i anlegget som beskrevet i akvakulturdriftsforskriften § 12 og § 13 skal fiskehelsesjef varsles pr. tlf.	Matfisksjef Fiskehelsepersonell Analyselaboratorium
Varsle beredskapsleder (Regiondirektør)	Fiskehelsesjef varsler beredskapsleder om situasjonen pr. tlf. uten ugrunnet opphold	Fiskehelsesjef
Adgangskontroll	• Umiddelbart begrensning/stopp på all unødvendig trafikk inn og ut av anlegget. • Gjennomgang av besøkslogg og loggføring på alle interne og eksterne som har vært i eller på anlegget siste tiden; Servicebåter, personell, fôrbåter, ensilasjebåter, brønnbåter.	Driftsleder Linjeleder
Sikre smittehygiene	• Umiddelbart iverksettelse av renholdsplan nivå rødt • Sikre at berørt personell er informert og innforstått med påkrevde hygienetiltak.	Driftsleder
Strakstiltak	• Fortsette opptak av svimere og dødfisk med tilgjengelige midler. • Opprettelse av hendelse i Intelex.	Driftsleder

Ansvar andrelinje	Krav til utførelse	Hvem
Varsle tredjelinje	Varsle i henhold til varslingsmatrise og informerer om situasjonen, potensielle konsekvenser og iverksatte tiltak. Be om bistand til håndtering ved behov.	Beredskapsleder
Mønstre beredskapsgruppe	• Beredskapsgruppen innkalles til beredskapsmøte snarest mulig • Administrerende direktør, Produksjonsdirektør, Kvalitetskoordinator og Fiskehelsesjef skal alltid være en del av beredskapsmøtene i 2. linje og ved behov andre medlemmer definert i tabell 4: Beredskapsnivåer og ansvar.	Beredskapsleder
Avklare hendelsesforløp	• Hva har skjedd? Bakgrunn for hendelsen • Årsak til hendelsen? ILAV, SAV, BKD eller annet? • Bestem omfang? I enkeltmerder, i flere merder, i en eller flere grupper av fisk • Trengs det mer prøvetaking/oppklaring? • Hvilke tiltak er iverksatt i første linje? hvem er varslet? • Delegerer ansvar slik at spørsmålene over besvares for en raskest mulig oversikt over situasjonen.	Beredskapsleder
Varsle myndigheter	• Mattilsynet skal alltid varsles ved mistanke om eller påvisning av sykdommer på liste 1 eller 2 (ILA, PD, BKD) hos akvakulturdyr, eller ved situasjoner der fiskevelferd er alvorlig truet. pr mail til postmottak@mattilsynet.no eller pr tlf (se tlf-liste pnkt 3.5 under).	Fiskehelsesjef
Varsle leverandører,	• Jmfr besøksloggen i første linje på anlegget varsles de relevante parter dvs fôrselskap, leverandør av	Beredskapsleder delegerer

naboer, andre	ensilasjetjenester, eventuelt serviceselskaper som utøver aktivitet i anlegget og i området, brønnbåtselskaper. • Varsle naboer (oppdrettsnaboer, ev andre relevante naboer) • Varsle media	Astrid Aam
Melde fra til forsikringsselskap	Ta kontakt med Ketil Olsen og sørge for at sak meldes til forsikringsselskap.	Beredskapsleder
Håndtering av dødfisk/Destruksjon	• Destruksjon vurderes i samråd med Mattilsynet, da fisk med mistenkt eller påvist listeført sykdom ikke kan destrueres uten tillatelse fra Mattilsynet. • Organiser logistikken for å kunne ta unna forventet dødelighet og destruering. Servicekoordinator kontaktes for behov for ekstra båter, beredskapskvern, lift-up system og ev annet utstyr (Kar/bakker). • Søknad til Mattilsynet om tillatelse til destruksjon og føring av destruert fisk lages og utføres. • Ensilasjeselskap kontaktes for henting av ensilasje ved destruksjon.	Beredskapsleder (beslutning)
Nødslakt	• Vurder nødslakt i samråd med Mattilsynet, da fisk med mistenkt eller påvist listeført sykdom ikke kan slaktes uten tillatelse fra Mattilsynet. • I forbindelse med nødslakt skal salg involveres og markedsmuligheter for nødslaktet fisk vurderes (størrelse, land, restriksjoner etc). • Ved utførelse av nødslakt skal dette ha prioritet på slakteri og endringer i eksisterende slakteplaner må utføres tilsvarende.	Beredskapsleder (beslutning) Salgsdirektør Slakterisjef
Logg / rapportering	Loggføre alle observasjoner, tiltak, statusmøter, hvem som er varslet, ansvarlige for oppfølging av tiltak mm.	Kvalitetskoordinator i regionen

1.6. Sjekkliste mattrygghet

Ansvar førstelinje	Krav til utførelse	Hvem
Varsle Kvalitetssjef	Ved fare for mattryggheten skal andrelinje v/Kvalitetssjef varsles umiddelbart per telefon. Varsler skal sikre at beskjed er mottatt, og produksjon/distribusjon stanses hvis påkrevet og mulig. Følgende tilfeller skal varsles • Produkt (beredskapsklasse 3): ○ Påvisning av Listeria monocytogenes på kjøttprøve, 25 gram (bekreftet prøve) ○ Påvisning av E.coli ○ Påvisning av Salmonella sp ○ Uønskede stoffer over grenseverdi der disse er definert ○ Annen form for helseskadelig kontaminering • Svaber (beredskapsklasse 2) ○ Påvisning av Listeria monocytogenes • Miljø: produksjon og rent (beredskapsklasse 2) ○ Påvisning av Listeria monocytogenes eller annen fro for helseskadelig kontaminering ○ Vann/is: Påvisning av E.coli og Intestinale enterokokker eller annen form for helseskadelig kontaminering • Annet (Beredskapsklasse 2) ○ Knust glass/hardplast fra glasskontroll ○ Savnede kniver/skadede kniver fra knivkontroll ○ Fôrprøver: overskridelse av grenseverdier der disse er definert	Kvalitetsleder slakteri
Varsle beredskapsleder (Kvalitetsdirektør),	Kvalitetssjef varsler beredskapsleder/Kvalitetsdirektør når mattryggheten er eller kan være truet (beredskapsklasse 2 og 3). Salgsdirektør og Logistikksjef skal også varsles	Kvalitetssjef
Innkalle til HACCP møte	Det skal umiddelbart kalles inn til lokalt HACCP-møte for å kartlegge mulige årsaker til hendelsen, skadeomfang og påkrevde strakstiltak. Kvalitetssjef CNO deltar.	Kvalitetsleder slakteri
Sikre adgangskontroll	Ved hendelser relatert til beredskapsklasse 3 skal det loggføres alle som har vært i eller på anlegget/ i lokalet. Uvedkommende personer og båter skal vises bort. Stropping av kasser og plombering av transportbiler vurderes.	Slakterisjef
Sikre hygiene	Renholdsplan og hygienereglement følges.	Slakterisjef
Produktkontroll	På instruks fra Kvalitetssjef skal det tas ut prøver til analyse.	Kvalitetsleder
Sporbarhet	Sørge for at sporingsdokumentasjon foreligger til en hver tid.	Logistikksjef slakteri
Massebalanse	Utarbeide massebalanse og oversikt over kunder som har mottatt aktuell fisk. Massebalansen må IKKE baseres på faktura, men også på ordre som venter på å bli fakturert	Logistikksjef/ Logistikksjef slakteri

Ansvar andrelinje	Krav til utførelse	Hvem
Varsle tredjelinje	Varsle i henhold til varslingsmatrise (kapittel 3, tabell 2) og informere om situasjonen, potensielle konsekvenser og iverksatte tiltak. Be om bistand til håndtering ved behov.	Beredskapsleder
Mønstre beredskapsgruppe	• Dersom hendelsen kan ha påvirkning på mattryggheten skal det innkalles til beredskapsmøte snarest mulig (normalt innen 1 time etter første varsel). • Administrerende Direktør, Salgsdirektør,	Beredskapsleder

	Logistikksjef og Kvalitetssjef skal alltid være del av beredskapsmøtene i 2. linje i tillegg til faste medlemmer definert i kapittel 4: Beredskapsnivåer og ansvar.	
Avklare fakta	• Hva har skjedd? • Hvordan og når skjedde det? • Hva kan være årsak til problemet? • Hvem kan potensielt være skadet? • Hvilke tiltak er iverksatt i første linje? Sjekke blant annet at massebalanse er utført, hvem er varslet og om ytterligere analyser er iverksatt • Delegerer ansvar slik at spørsmålene over besvares for en raskest mulig oversikt over situasjonen. • Avklare om tilbaketrekking av produkt er påkrevet For å avdekke om en substans er helskadelig kan man kontakte Mattilsynet v Per Helge Enochsen (ressursgruppe på mattrygghet i sjømatindustrien), giftinformasjonen (helsenorge.no) eller andre fagmyndigheter.	Beredskapsleder Kvalitetssjef
Varsle myndigheter og sertifiseringsorgan	• Mattilsynet varsles alltid ved hendelser som påvirker mattryggheten. Følgende funn på produktprøve fersk laks skal alltid (men ikke begrenset til) varsles Mattilsynet: ○ Påvisning av Listeria monotygenes på kjøttprøve, 25 gram ○ Påvisning av E.coli ○ Påvisning av Salmonella sp Følgende funn på vann/is skal også varsles Matilsynet: ○ Påvisning av E.coli ○ Påvisning av Intestinale enterekokker **Tlf. Mattilsynet: 22 40 00 00** • DNV-GL varsles i hht. ISO 22000 pkt. 5.6. • Andre myndigheter varsles avhengig av marked. • All varsling skal foretas skriftlig og ved varsling til Mattilsynet skal ''Varslingsskjema mistanke om_bekreftet fare for matvaretrygghet '' benyttes.	Kvalitetskoordinator i regionen
Varsle kunder	• Varsle aktuelle kunder hvis mattryggheten for forbruker er påvirket. Kunder skal alltid varsles ved funn beskrevet under varsling til Mattilsynet • Varsling til småkunder som har kjøpt /fått fisk direkte på slakteriet	Salgsdirektør Slakterisjef
Spore partier og varsle transportør	Med massebalansen som utgangspunkt, utarbeide oversikt over alle batcher fra berørte partier, og eventuelt partier i forkant/etterkant av hendelsen	Logistikksjef
Melde fra til forsikringsselskap	Ta kontakt med Ketil Olsen og sørge for at sak meldes til forsikringsselskap	Slakterisjef
Vurdere karantene	Ved tvilstilfeller skal produkter settes i karantene. Dersom det bekreftes at produktet ikke medfører helsefare for forbruker frigis varene.	Beredskapsleder (beslutning)
Vurdere destruksjon	Dersom produktet medfører en helsefare for forbruker skal partier som er gjenværende hos CNO destrueres.	Beredskapsleder (beslutning)
Vurdere tilbakekalling av produkt	Ved påvisning av forhold som medfører helseskade for forbruker som er distribuert til markedet, skal	Beredskapsleder (beslutning)

	produktet tilbakekalles. Følgende tiltak må iverksettes: • Avdekke hvor mye og hvilket parti det gjelder (se massebalanse) • Spore aktuelt parti • Dersom mulig: omdirigere partiet til nærmeste kjøle/fryselager. Alternativt oppbevares i bilen inntil videre • Varsle kunder og kreve at all videreforedling stanses, og at evet. videre distribuerte varer tilbakekalles • Ved tilbakekalling skal offentligheten varsles (plikt med hjemmel i Matloven)	Logistikksjef slakteri Logistikksjef CNO Logistikksjef CNO Salgsdirektør Kommunikasjonsansvarlig CNO
Loggføring/rapportering	Loggføre alle observasjoner, tiltak, statusmøter og hvem som er varslet	Kvalitetskoordinator i regionen

1.7. Sjekkliste ytre miljø

Tiltak førstelinje	Krav til utførelse
Ettersyn / tilstedeværelse	Uplanlagte utslipp kan oppstå og krever ekstra oppmerksomhet for eksempel ved • overføringer av kjemikalier som drivstoff og ensilasje • lensing av kjølvann fra båter der kjemikalier er sølt • mekanisk svikt, lekkasjer på tanker, ventiler, slanger og annet utstyr • utslipp av f.eks olje fra eksterne båter som driver mot våre anlegg • ukontrollerte utslipp av organisk materiale som fôr • utslipp av blodvann fra slakteri eller overløpsvann fra settefisk
Stoppe operasjon	Stoppe eventuelle overføringer som medfører utslipp Stoppe fôring og evt. andre aktiviteter i anlegg
Sikre verdier	Tette lekkasjer / overføre eventuelle kjemikalier fra lekk tank til tett tank Taue vekk verdier som er truet av forurensning
Varsle	Varsle nødetater og internt i Cermaq i tråd med lokalitetens gjeldende alarmplan **Brann 110 – Politi 112 – Ambulanse 113 – VHF kanal 16**

Tiltak andrelinje	Krav til utførelse
Kvalitetssikre førstelinje håndtering	Sjekk om tiltak for å redusere utslipp er iverksatt og nødetater er varslet
Vurdere bemanning/ tilkalle personell	Vurdere behov for ekstra ressurser til å håndtere situasjonen, og avløsere ved vedvarende operasjoner.
Dialog med myndigheter	Varsle Fylkesmann. Dersom utslipp kan komme i konflikt med skipstrafikk: varsle Kystverkets vaktsentral (NAVCO). Oppfølging myndigheter i etterkant av hendelse.
Varsle eksterne parter	Naboanlegg varsles
Varsle tredjelinje	Utslipp definert som beredskapshendelser skal umiddelbart varsles til kontaktpersoner i tredjeline.
Loggføring / rapportering	Loggføre alle observasjoner, tiltak, statusmøter, hvem som er varslet

1.8. Sjekkliste Sabotasje / mistanke om sabotasje

Tiltak førstelinje	Krav til utførelse
Sikre bevis	Varsle andrelinje i hht. gjeldende alarmplan
	Ta hånd om bevismaterialet dersom det er fare for at det forsvinner: produkt, emballasje eller fremmedlegeme. Ta bilder.
	Unngå direkte kontakt med bevismaterialet/ gjenstandene
	Noter navn på personer som berørt bevismaterialet og tidspunkt
	Oppbevar bevismaterialet på et sikkert sted

Tiltak andrelinje	Krav til utførelse
Undersøke / bekrefte mistanker	Påse at bevismaterialet blir oversendt politiet, myndigheter eller andre som skal undersøke det.
	Unngå å trekke konklusjoner før bevismaterialet er gransket. Ikke stol på rykter og antagelser gjort av uerfarne personer.
Varsle tredjelinje	Beredskapsleder varsler ledergruppen inkl. Adm Dir.
Kommunikasjon	Vær forsiktig med å gi ut detaljer om hendelsen til media og andre stakeholders. Det kan medføre copy cat effekt og lignende tilfeller kan oppstå andre steder.
	Presiser ovenfor alle involverte kravet om konfidensiell behandling
	Unngå at eksterne parter uttaler seg om saken

1.9. Sjekkliste 3. linje

Sette fokus

Det strategiske nivået skal fokusere utover og beskytte Cermaq sitt merkenavn og redusere konsekvensene for selskapet gjennom følgende oppgaver og fokus:

- Kommunikasjon
- Tilstedeværelse for personell (høyt nivå)
- Finans
- Forsikring
- Juridiske forhold

Definere potensialet av hendelsen

- Mennesker
- Ytre miljø
- Verdier
- Omdømme
  Hvilke konsekvenser kan hendelsen få får Cermaq Norway på kort og lang sikt?

Stakeholderanalyse

Det må identifiseres hvem som er relevante stakeholdere eksternt og internt:

- Hvem bør vi kommunisere med / ta kontakt med?
- Hvem bør vi ikke kontakte?
- Hvem kan vi vente med å kommunisere med til de kontakter oss?

Kommunikasjon

- Hvem svarer når vi får henvendelser?
- Pressemelding?
- Er varsling av evt. pårørende iverksatt av 2.linje?
- Hva sier vi på våre websider?
  Se for øvrig kapittel 2.4 om Mediahåndtering