

# MØTEREFERAT

## Møte Folkehelserådet

---

Møtested: Familiesenteret

Møtedato: 18. september 2014, kl. 9-11

Møteledere: Kjell T Arntsen

Sekretær: Maria Johansson

---

Til stede: Kjell T Arntsen, politisk representant (Høyre)  
Hilde Husøy, politisk representant (Venstre)  
Gunnar Svalbjørg, Plan- og miljøvernleder  
Maria Johansson, Folkehelsekoordinator  
Berit Woie Berg, leder NAV  
Bodil Friis, Tverrfaglig koordinator for familiesenteret  
Johan Granlund, kommuneoverlege  
Aslaug Bartholsen, Frivillighetskoordinator

Ikke til stede: Leder ungdomsrådet  
Camilla Andersen, ungdomsarbeider  
Evy Røymo, leder Idrettsrådet  
Vegard Danielsen, leder oppvekst

### 1. Godkjenning av referat fra 11. april 2014

Referatet ble godkjent. Fra og med dette møtet vil referatene bli sendt ut per e-post til folkehelserådets medlemmer for godkjenning med 1 ukes frist for innsigelser. Deretter blir protokollene lagt ut på kommunens nettsted under rubrikken Folkehelsearbeid > Folkehelserådet. Gjennomgang av referatet fra forrige møtet vil bli satt opp som et stående punkt på folkehelserådets møter. Dette for å oppdatere og orientere rådsmedlemmene om vårt tidligere arbeid, og følge opp rådets beslutninger.

### 2. Ny representant for ungdomsrådet

Ungdomsrådet har fått ny representant. Folkehelsekoordinator skall finne ut hvem det er og invitere inn vedkommende til neste møte i Folkehelserådet.

### 3. Utnevning av vararepresentanter

Det er sjelden som alle medlemmer i rådet kan møte. Hver og et av medlemmene representerer en stor og viktig gruppe/interesse. For å sikre bred interesserepresentasjon oppfordres rådsmedlemmene å utse en vararepresentant. Folkehelsekoordinator får i oppdrag å lage en oversikt over vararepresentanter.

Bodil Friis informerte Folkehelserådet om at hun har skiftet jobb. Hun er nå barnevernkonsulent i Steigen. Det må vurderes hvem som nå skal representere Familiesenteret. Folkehelsekoordinator bringer spørsmålet videre til leder for helse- og omsorg.

### 4. Fordeling av folkehelsestilskudd for 2014

Fylkeskommunen har tildelt kommunen tilskudd som skal brukes for å nå resultatmålene i folkehelseavtalen. Folkehelserådet har lyst ut kr 85.000 av disse

fylkesmidlene til folkehelse tiltak som skal bidra til å nå resultatmålene. Ved tiden for søknadsfristen, den 12. september 2014, hadde Folkehelse rådet fått totalt 11 søknader. Oversikt over søkere, tiltak, søknadssum og Folkehelse rådet's avgjørelse er lagt ved møteprotokollen.

NAV Steigen ved Berit Woie Berg, meddelte at NAV ønsker å øke tilskuddsbeløpet med kr. 40.000 fra prosjektet Fornøyde unga. Tilleggsvilkår for å bli tildelt tilskudd fra disse midler er at tiltaket er rettet mot barn og unge, tilrettelegger for at alle i målgruppen kan delta og ikke pålegger deltakerne kostnader som kan vanskeliggjøre deltakelse.

Folkehelse rådet besluttet om følgende fordeling av tilskuddsbeløpet (85.000 + 40.000 kr):

Mottaker	Tiltak	Beløp fylkesmidler	Beløp midler fra NAV
Steigens skolen avd. Leinesfjord, ungdomstrinnet	Toppturprosjekt		15.000
FAU Steigens skolen, avd. Leinesfjord	Utbedring av skolegården	30.000	
Steigen barnehagen avd. Leinesfjord	Naturlekeplass	5.000 (tildelt 19. juni 2014)	
Steigen barnehagen, avd. Leines	Kombinert sykkel- og trillevogn	5.000	
Steigen barnehagen avd. Nordfold	Turutstyr	2.500	
FAU Steigen barnehagen avd. Nordfold	Utbedring av naturlekeplass	7.500	
FAU Steigens skolen, avd. Nordfold	Juleball for alle barneskoleelever i Steigen og «Hallo venn Party»		10.000
Steigen barnehagen, avd. Engøløy	Utstyr til utendørsaktiviteter	10.000	
Steigen kulturskole	Basecamp Salten	5.000 (tildelt 19. juni 2014) + 5.000	
<b>SUM tildelt tilskudd</b>		<b>70.000</b>	<b>25.000</b>
<b>Gjenstår i ubrukte midler</b>		<b>15.000</b>	<b>15.000</b>

Folkehelse rådet besluttet at resterende 15.000 kr av fylkesmidlene skal reserveres kompetansehevende tiltak (f.eks. kurs) innen idrett og fysisk aktivitet for barn og unge. Folkehelse rådet ønsker at dette tiltaket tar i bruk og sprer den kompetanse på området som finnes lokalt. Barnehagen Leinesfjord er pilotbarnehage for prosjektet

«Robuste Saltenonga» og har mye kunnskap og kontakter når det gjelder utendørsaktivitet for barn. Rådet gav Frivillighetskoordinator i oppdrag å ta kontakt med ansvarlige i barnehagen og RKK i hensikt å få til kurs eller lignende innen utgangen av 2014.

Folkehelserådet gir arbeidsutvalget fullmakt å bruke resterende beløp fra NAV, kr. 15.000, til tiltak som bidrar til å nå både målene for Fornøyde unga og målene i folkehelseavtalen.

Tilskuddsmottakernes rapporteringsfrist ble satt til 30/6 (utgangen av barnehage- og skoleåret).

## **5. Handlingsplan for folkehelse: Prosessen for utarbeiding og oppfølging**

Handlingsplan for folkehelsearbeidet 2014 ble innsendt til fylkeskommunen 29. august. Prosessen for å lage, gjennomføre og følge opp kommunens årlige handlingsplan er beskrevet i kommunens strategiske folkehelseplan som ble politisk vedtatt 11.12.2012.

Folkehelsekoordinator påpeker at denne prosessen frem til nå ikke har fungert tilfredsstillende: Få kommunale enheter utarbeider folkehelseiltak og rapporterer inn dem til Folkehelserådet; Folkehelserådet har ikke fulgt opp planen i løpet av planåret og få enheter rapporterer på sine tiltak etter endt planår. Dette får dels til konsekvens at Folkehelsekoordinator legger mye tid på påminnelser og purringer men framfor alt at det blir vanskelig å overholde frister til fylkeskommunen og kravene i folkehelseavtalen.

I drøftingen ble det lagt fram at Folkehelserådet fortsatt er «ungt» og at det er naturlig at det tar litt tid før rådets arbeidsrutiner samt oppgaver og ansvar til rådsmedlemmene er tydelige og befestet. Av denne grunnen er det imidlertid lurt at Folkehelserådet møter jevnlig, for det er i møtene som vi blir mint på våre oppgaver og som forpliktelser skapes. Av også denne grunn er det viktig at rådsmedlemmene har en vararepresentant som kan møte når ordinær medlem ikke kan delta.

Det ble også foreslått at Folkehelserådets arbeid bør være et jevnlig tema i de ulike lederforaene i kommunen. Handlingsplanen må opp på ledernes møteagendaer for at arbeidet med den skal gis prioritet. Folkehelsekoordinator bør derfor ha en oversikt over kommunens lederforumer. Også Rådsmannens lederteam, som har et overordnet ansvar for Folkehelserådet, bør orienteres løpende om Folkehelserådets arbeid.

Videre ble det påpekt at det ikke er selvsagt hvilke folkehelseiltak som skal inn i planen og at denne usikkerhet kan være grunnen til at få enheter rapporterer inn tiltak. Folkehelsearbeid er et vidt begrep som rommer i stort sett alle aktiviteter og virksomheter som har til hensikt å bedre helsen og velværet til befolkningen. I sin videste tolkning favner derfor folkehelsearbeid de fleste kommunale tjenesteoppgaver. Hvilke kriterier skal møtes for at et tiltak skal regnes som et folkehelseiltak som skal inn i planen? Er det et strategisk poeng å synliggjøre alle tiltak som vil påvirke folkehelsen? Eller vil det skape en uoversiktlig plan i kjempeformat som er umulig å evaluere og bruke som styringsinstrument? Folkehelsekoordinator ble bedt å bringe spørsmålet med seg videre til fylkeskommunens koordinatorsamling i oktober.

## **6. Runde rundt bordet**

Helsesøster er med i et prosjekt for å bedre det psykososiale miljøet i skolen.

Folkehelserådet ser Allhuset som en viktig arena for aktivitet og sosiale møter og følger arbeidet med å fylle huset med aktiviteter med stort interesse. Å utrede en kantine på Allhuset for ungdom er et av tiltakene i handlingsplanen. Frivillighetskoordinator har påbegynt dette arbeidet. Ungdomsarbeider og Frivillighetskoordinator oppfordres til å informere ungdomsrådet om muligheten å søke midler fra «Fornøyde unga» for å realisere kantineprosjektet. Dette kan gjøres via Folkehelserådet eller direkte til NAV.

## 7. Diverse orienteringer

- a) Fylkeskommunen arrangerer koordinatorsamling den 23–24 oktober. Fylket skal komme tilbake med program. For å få folkehelsearbeidet forankret i kommunen mener rådet at det er bra om flere fra kommunen enn folkehelsekoordinator deltar på møtet.
- b) Neste års Folkehelseuka er den 20–26 april i hele Nordland fylke.
- c) Samarbeidsavtalen om folkehelsearbeid ble signert av ordfører og fylkesrådet for kultur, miljø og folkehelse i juni 2014.
- d) På anmodning av AMU har Folkehelsekoordinator laget et forslag om tobakksfri kommunal arbeidstid til Rådmannen. Saken skal opp til vurdering i Rådmannens lederteam og evt. sendes videre til politisk nivå.
- e) Helsefremmende barnehager og skoler er et resultatmål i den nye folkehelseavtalen. Innen 2016 skal Steigens skoler og barnehager ha implementert fylkeskommunens kriterier for helsefremmende barnehager og skoler. Folkehelsekoordinator og Helsesøster har hatt møte med lederteamet for oppvekstsektoren om kriteriesettet. Hver enkelt barnehage og skole finner selv ut fremgangsmåte for å nå kriteriene men de har stor støtte fra helsesektoren og fylket i dette arbeidet. Folkehelserådets beslutning om å bruke 15.000 kr. på kompetansehevende tiltak innen fysisk aktivitet for barn er ment å fremme oppnåelse av kriteriene om 90 respektive 60 minutters fysisk aktivitet hver dag i barnehagen respektive skolen.
- f) Et annet resultatmål i folkehelseavtalen er å etablere en frisklivssentral innen 2016. Det er satt ned en arbeidsgruppe for dette arbeidet. Gruppen består av leder helse- og omsorg, kommuneoverlege, fysioterapeut og Folkehelsekoordinator. Gruppen skal på studietur til Fauske frisklivssentral den 10. oktober.
- g) Prosjektet «Bli med» har blitt innvilget tilskudd av Helsedirektoratet på inntil 195.000 kr. Prosjektet er et samarbeid mellom eldrerådet, Frivillighetssentralen, folkehelse og helselag i kommunen og ledes av Frivillighetskoordinator. Målet er å få flere eldre i fysisk og sosial aktivitet og at derigjennom motvirke fysisk og psykisk uhelse hos denne gruppen. Prosjektets arbeid vill kunne hjelpe kommunen å nå resultatmål 4 «Sosiale møteplasser»
- h) Folkehelserådet har fått en henvendelse fra PensjonistPartiet om bruket av, og åpningstider for, bassenget ved Sentralskolen. Folkehelserådet overbringer henvendelsen videre til Rådmannens lederteam.

## 8. Neste møte

Neste møte med Folkehelserådet er satt til 11. november kl. 13–15.

# Vedlegg 1.

## Oversikt søknader av Folkehelsestilsudd og Folkehelserådets beslutning den 18.9.2014

	Søker	Tiltak	Tidsperiode	Søknadssum, kr	Folkehelserådets beslutning
1	Steigensolen avd. Leinesfjord, ungdomstrinnet	Toppturprosjekt, støtte til transport og guide	Skoleåret 2014/2015	15.000	Innvilger 15.000 fra «Fornøyde Unga».
2	FAU Steigensolen avd. Leinesfjord	Utbedring av skolegården (treningspark, klatretårn)	2014/2015	70.000	Innvilger 30.000 kr
3	Steigenbarnehagen avd. Leinesfjord	Etablering av naturlekeplass	2014	5.000	Innvilget 5.000 kr 19. juni 2014
4	Steigenbarnehagen avd. Leines	Kombinert sykkel- og trillevogn	2014	4.798	Innvilger 5.000 kr
5	Steigenbarnehagen avd. Nordfold	1. Komfyr til småbarnsavdelingen 2. Lavvo portabel/stedsfast 3. Turtau, 2 stk. 4. Tursekker, 2 stk	2014 2014 2014 2014	6.000 5.000–8.000/26.000 500 3.000	Innvilger 2.500 kr til turutstyr.
6	FAU Steigenbarnehagen avd. Nordfold	1. Hampetau til naturlekeplass 2. Komfyr til storbarnsavdelingen	2014 2014	7.500 5.500	Innvilger 7.500 kr til utbedring av naturlekeplass
7	FAU Steigensolen avd. Nordfold	1. Hallo Venn Party 2. Juleball	2014 2014	Ca. 4.200 Ca. 21.000	Innvilger 10.000 til arrangementene fra «Fornøyde Unga».
8	FAU Steigensolen avd. Laskestad	Bruk av Skagstad gård som pedagogisk ressurs.	2014/2015	15.000	Innvilger ikke
9	Steigenbarnehagen avd. Engeløy	1. Lyspunkter i barnehagen og området rundt 2. Aktivitetsutstyr 3. Kurs i natur- og friluftaktiviteter for barn 1-3 år	2014 2014 2014	6.365 eks mva/stolpe + 5000 i tilkopling 12.451 1690/deltaker eller pris etter avtale for kurs i kommunen	Innvilger 10.000 til utstyr som skal fremme utomhusaktivitet og friluftsliv (ikke lyspunkter).
10	Steigen kulturskole	Basecamp Salten (Aktivitetshelg for ungdom)	Sept. 2014	10.000	Bevilget kr. 5.000 19. juni 2014 Innvilger ytterligere kr 5.000
11	Nord-Salten Turlag	Bygging av 2 gapahuker på Leines og i Dyping	2012/2013/2014(?)	23.000	Innvilger ikke
					<b>SUM: 70.000 + 25.000/NAV= 95.000</b>