

Årsmelding 2021

Steigen

Innledning

Kommunedirektøren legger med dette fram årsmeldinga for 2021. Årsmeldinga tar sikte på å imøtekomme kravene til årsberetning i kommuneloven § 14-7. Utover dette er det for det enkelte tjenesteområde gitt en mer utførlig redegjørelse for hva slags tjenester som produseres, omfang og utvikling.

Årsmeldinga er et sentralt styringsdokument. Kommunedirektørens ledergruppe har derfor lagt vekt på å presentere den informasjonen som ansees for å være relevant for kommunestyret i deres overordna styring av kommunens økonomi og tjenesteproduksjon. Det er, som tidligere, lagt vekt på å redegjøre for avvik mellom budsjett og regnskap, både årsak til avvik og hva som er gjort for å begrense avvik. Sistnevnte er hovedsakelig kommentert på overordna nivå i kommunedirektørens beretning.

Folketallet har holdt seg stabilt i Steigen når vi ser de siste 10 årene under ett. I 2021 hadde vi ei økning i folketallet på 5 personer. Dette skyldes blant annet 27 fødte barn, som er det høyeste nivået siden 2008.

Etter en grundig og god prosess, vedtok kommunestyret kommuneplanens samfunnsdel i juni 2021. Viktige strategier for utvikling av Steigen-samfunnet og det kommunale tjenestetilbudet er nå sterkt forankret hos de folkevalgte. Disse er brukt som utgangspunkt for økonomiplan 2022-2025, som er utformet som handlingsdel til samfunnsplanen. Vi er dermed på god vei med å etablere en rød tråd gjennom styringsdokumentene i Steigen kommune, som gir grunnlag for økonomisk styring og innretning av ledelse og tjenesteproduksjon for å nå viktige mål for samfunnsutviklinga.

Også i 2021 har handteringa av korona-pandemien preget arbeidet i Steigen kommune. Det har vært svært lite direkte sykdom, men omfattende smitteverntiltak har fortrent andre oppgaver og endret drifta på mange vis. Dette gjelder på de fleste områder i organisasjonen, og er fortsatt ikke over.

Kommunedirektørens beretning

Overordna styring

Kommuneplanens samfunnsdel (samfunnsplanen) ble vedtatt i juni 2021, etter en prosess på 1 ½ år med sterk involvering av de folkevalgte og kommunale tjenesteområder, og med omfattende engasjement fra innbyggere, organisasjoner og næringsliv. Basert på dette har vi utviklet en økonomiplan som handlingsdel til samfunnsplanen. Her er en del av strategier og tiltak fra samfunnsplanen hentet inn og gitt prioritet, både i form av budsjett og som resultatområder/oppfølgingspunkt for tjenestene. Denne måten å innrette økonomiplanen på startet i arbeidet med økonomiplan for 2021-2024. Dette betyr at vi i årsmeldinga for 2021 nå skal rapportere på prioriterte satsingsområder og oppfølgingspunkt som er fastlagt i vedtatt økonomiplan.

De sentrale fokusområdene som er vedtatt for kommuneorganisasjonen i kommuneplanens samfunnsdel, er implementert i lederavtaler som er inngått i 2021. Formannskapet har vedtatt lederavtale for kommunedirektøren, som igjen har inngått lederavtaler med kommunallederne samt økonomi- og personalleder. Dette understreker ledelsens ansvar for å ta organisasjonen til målene.

Kommunestyret ga i desember 2019 kommunedirektøren i oppdrag å utrede tiltak for å etablere økonomisk bærekraft, konkretisert til reduksjon av driftsnivået på 15 mill. kroner. Denne prosessen fikk navnet «Trygg økonomi». Etter mye forsinkelser på grunn av korona-pandemien, ble rapport fra Trygg økonomi-prosessen lagt fram for kommunestyret i mai 2021. Etter en brei prosess i organisasjonen, og ved hjelp av ekstern kompetanse, ble det lagt fram et innsparingspotensial på knapt 1/3 av

kommunestyrets oppdrag. Rapporten konkluderte med at det ikke er noe vesentlig potensiale for reduksjon av driftsutgifter, med mindre en også ser nærmere på kommunens tjenestestruktur. Kommunestyret vedtok enkelte av driftstiltakene, og at arbeidet med å etablere en bærekraftig kommuneøkonomi skulle videreføres.

Finansielle måltall for Steigen kommune er knyttet til driftsmargin og gjeldsgrad. Disse er ikke endret i 2021.

Budsjett/økonomiplan-prosess 2022-2025 ble innleda med budsjettseminar for kommunestyret 24. juni. På grunn av sein dato ble det ikke mulig å ha felles seminar for ledelse og administrasjon, slik det har vært de seinere årene. Den utvida ledergruppa (LIST) hadde dermed sitt budsjettseminar 30. august. På begge seminarene ble det satt fokus på medvirkning inn i handlingsdelen til samfunnsplanen. Kommunestyret opplevde det som konstruktivt å arbeide på tvers av politiske grupperinger med litt større, langsiktige linjer. LIST satte fokus på å arbeide tverrfaglig for å nå målene i samfunnsplanen. Kommunestyret fulgte opp med prosess i kommunestyrets september-møte for å gi signaler på prioritering inn i handlingsdelen (økonomiplan). Både folkevalgt og administrativ ledelse er bevisst på og opptatt av at vi skal ha en klar sammenheng (rød tråd) gjennom de sentrale styringsdokumentene.

Hovedfokuset innenfor overordna styring har også i 2021 vært økonomistyring, med det langsiktige fokuset å gjenopprette en sunn kommuneøkonomi. Arbeidet med rekruttering og digitalisering har stått sentralt, både strategisk og operativt. Arbeidet med forebygging av sykefravær og oppfølging av sykmeldte er videreført. Innenfor helse og omsorg har ledelsen arbeidet med løsninger for å få gjennomført medarbeidersamtaler, som et viktig verktøy for bedre arbeidsmiljø. Andre halvår 2021 ble det forberedt og gjennomført ei større omorganisering innenfor pleie og omsorg, i nært samarbeid mellom ledere og tillitsvalgte. Dette forventes å bidra til forbedringer i tjenesten på svært mange områder.

Tiltak for å overholde vedtatt budsjett

Økonomirapportering

Det legges opp til fullstendig økonomirapport hvert tertial (pr. utgangen av april og utgangen av august). Videre skal det legges fram en noe forenkla økonomirapport hver andre måned. Hensikten med økonomirapportene er å følge med i utviklinga i inntekter og utgifter, med tanke på å kunne sette inn kompensierende tiltak dersom det oppstår avvik i forhold til budsjett.

I året 2021 er de to tertialrapportene utarbeidd og lagt fram for kommunestyret i juni og oktober. Forenkla økonomirapport er utarbeidd pr. utgangen av februar og oktober, og presentert til kommunestyret. Rapport pr. utgangen av juni ble ikke prioritert, mest fordi den må utarbeides midt i ferietida.

Rapportene har, helt fra februar-rapporten, vist et urovekkende merforbruk innenfor helse og omsorg. Dette har vært situasjonen over flere år, og er den største utfordringa innen økonomistyring i Steigen kommune (som i en rekke andre kommuner). Dette merforbruket har økt gjennom hele året, og det har økt mer enn vi forutså i prognosene underveis. Februar-rapporten avdekket også merutgifter til elektrisk kraft, som viste seg å øke på utover året (se nærmere omtale under eiendomsdrift). Innenfor oppvekst hadde vi første halvår et mindreforbruk på lønn, særlig knyttet til manglende oppdekking av vikarer ved sykefravær. Andre halvår snudde dette til et merforbruk både innen skole og barnehage, basert på høyere bemanning enn det budsjettet ga rom for (se nærmere omtale under oppvekst).

Som en del av økonomirapportene har vi utarbeidet prognoser for hvordan vi forventer å komme ut ved regnskapsårets slutt. På grunnlag av prognosen ble det lagt fram forslag til budsjettregulering for kommunestyret i juni og november. Opprinnelig budsjett for 2021 hadde ikke driftsmargin, tvert imot var budsjettbalanse basert på bruk av midler fra disposisjonsfond. Budsjettreguleringa var derfor balansert med økte inntekter i løpet av året.

I økonomirapportene rapporteres det også om likviditet og sykefravær. Likviditeten er varig styrket ved at tidligere års underskudd er dekket opp og for øvrig gjennom god likviditetsstyring. I 2021 er mye av pensjonsutgiftene dekket opp gjennom bruk av premiefond hos KLP, noe som har styrket likviditeten ytterligere. Vi har kun belastet kassakreditten 12 dager i 2021, med et maksimalt trekk på 5,1 mill. kroner.

Avvik gjennom året

Kommunestyret har i 2021 vedtatt budsjettreguleringer i juni og november. Vi rapporterer her på avvik i forhold til regulert budsjett.

På utgiftssida er det (som i 2020) området «kjøp av varer og tjenester» som har størst avvik i forhold til regulert budsjett, med netto avvik på 15,6 mill. kroner. Det er et svært sammensatt bilde. Den største enkeltposten her gjelder kjøp av tjenester fra vikarbyrå, der vi har et merforbruk på 6,1 mill. kroner i forhold til budsjett. Det er utbetalt 3,1 mill. kroner til ulike «prosjektretta» tiltak med tilhørende finansiering av eksterne tilskudd, blant annet 850 000 kroner til UKL (utvalgte kulturlandskap, Engeløya), 800 000 kroner til prosjekt innenfor helse/omsorg, 372 000 kroner til elev-PCer og 230 000 kroner til prosjektretta arbeid gjennom frivilligsentralen.

Videre inngår 1,2 mill. kroner til korona-relatert utstyr/medikamenter i legetjenesten og på Steigentunet, 730 000 kroner til utgifter innenfor selvkostområdene, 1,5 mill. kroner i merutgifter innen barnevernet (som langt på vei dekkes opp av tilskudd fra BUF-etat som det heller ikke var budsjettet med). 738 000 kroner gjelder merutgifter til elektrisk kraft, og 320 000 kroner er merutgifter til veidrift. For øvrig vises det til de enkelte tjenesteområdene for nærmere redegjørelser.

Vi har direkte lønnsutgifter som ligger ca. 8 mill. kroner over regulert budsjett. De viktigste avvikene her er 2,5 mill. kroner på sykehjemmet, 1,6 mill. kroner på skolene, 1,4 mill. kroner på miljøtjenesten, 1 mill. kroner på barnehagene og 600 000 kroner på voksenopplæringa. Det gjøres oppmerksom på at her er det sett isolert på lønnsutgiftene. På noen av postene finnes det korrigerende motposter som ikke er med i dette bildet.

Sosiale utgifter (pensjonskostnader, kollektiv ulykkesforsikring og arbeidsgiveravgift) viser i hovedoversikten et mindreforbruk på 4,9 mill. kroner. Mye av dette skyldes premieavvik. De reelle utgiftene til pensjon og ulykkesforsikring ble samla sett 1,5 mill. kroner høyere enn budsjettet. Her er det store ulikheter mellom pensjonskassene. Hos Statens pensjonskasse kom vi ut med lavere utgifter enn budsjettet. Dette utgjør 1,6 mill. kroner i mindreutgift samla for skolene. Hos KLP kom vi ut med høyere utgifter enn budsjettet, noe som for eksempel betyr 1,0 mill. kroner i merutgifter for barnehagene. Utgiftene til arbeidsgiveravgift ble 0,8 mill. kroner høyere enn budsjettet.

Vi har 2,5 mill. kroner i avvik på samleposten «overføringer og tilskudd til andre». Dette gjelder i hovedsak statlig korona-kompensasjon til næringslivet, samt 600 000 kroner til økonomisk sosialhjelp.

For utfyllende rapportering på avvik vises det til regnskapsanalysen og meldinga for det enkelte tjenesteområde.

Tiltak for å begrense avvik

Merforbruket innenfor pleie og omsorg er den største utfordringa innen økonomisk styring i Steigen kommune. Det har vært arbeidet bredt med denne problemstillinga de to siste årene, blant annet med å øke hele ledelsens kompetanse og involvering innenfor økonomi og budsjettoppfølging. Dette arbeidet må fortsatt videreføres.

Tendensen med merutgifter innenfor omsorgstjenestene, ble som nevnt avdekket allerede i økonomirapport pr. februar. Den bakenforliggende årsaken til problemene er manglende rekruttering, både av fast ansatte og vikarer, samt høyt sykefravær. Dette fører til vakanser i turnus, mye overtidsarbeid, store utgifter til vikarbyrå og liggedøgn for utskrivningsklare pasienter på sykehus. For å bryte denne negative sirkelen og komme inn på et bedre spor i denne viktige tjenesten, er det gjort et stort grep i organiseringa av pleien på Steigentunet og i hjemmetjenesten. Sykepleierne er tatt ut av grunnturnusene og lagt i en egen sykepleieturnus «på topp». De skal nå utføre oppgaver som krever sykepleiefaglig kompetanse, mens den daglige pleien på avdelingene og i hjemmetjenesten ivaretas av helsefagarbeidere og assistenter. Dette er ikke et sparetiltak, men et tiltak som vi forventer vil gjøre oss i stand til å overholde budsjett. Se nærmere omtale av omorganiseringa under «Helse og omsorg».

Det har vært arbeidet aktivt og kreativt med rekruttering gjennom hele året. En del nye medarbeidere er rekruttert, men vi har også mistet noen. Når det gjelder liggedøgn på sykehus for utskrivningsklare pasienter gjøres det nøye vurderinger i helse-administrasjonen for å begrense utgifter og for å gi pasientene et godt tilbud.

Innenfor oppvekstsektoren har ledelsen fokusert på å overholde budsjett, og har til dels kommet i mål med dette. Fravær og mangel på vikar har vært ei utfordring. På slutten av året ble det klart at lønnsutgiftene andre halvår var noe høyere enn budsjettet, etter at vi hadde hatt et motsatt bilde første halvår. Ledelsen har satt fokus på hvordan dette avviket oppsto, og har forbedret rutiner for å unngå at det gjentar seg.

Administrasjonen har i 2021 hatt fokus på å styrke inntektssida i budsjettet. Det er arbeidet grundig med søknad om skjønnsmidler til drift, spesielt etter at Statsforvalteren i Nordland ikke lenger tildeler skjønnsmidler gjennom Grønt hefte. Vi oppnådde ei tildeling på 3 mill. kroner, noe som var 0,5 mill. kroner mindre enn budsjettet. Det er også innhentet tilskudd på flere områder til styrking av drifta, for eksempel til elev-PCer.

Slik kommunedirektøren ser det store bildet, har de årlige driftsbudsjettene i Steigen kommune så små marginer at det skal godt gjøres å holde drifta innenfor den vedtatte rammen. Selv om enkelte driftsposter de siste par årene er kommet opp på et mer realistisk nivå, er det fortsatt marginalt. Et budsjett uten driftsmargin, slik vi har hatt i 2021, har lett for å resultere i et regnskap med negativt driftsresultat. Ledergruppa har gjennom året hatt kontinuerlig fokus på budsjettoppfølging av den daglige drifta, for å unngå/reducere overskridelser.

Øvrige forhold

Etikk

Steigen kommune har etiske retningslinjer som en del av arbeidsreglementet. Disse er vedtatt av partssammensatt utvalg, og sist revidert i 2016. Kommunen legger stor vekt på ærlighet, redelighet og åpenhet i all sin virksomhet. Retningslinjene gjelder både for medarbeidere og folkevalgte. De skal være seg bevisste at de danner grunnlaget for innbyggernes tillit og omdømme for kommunen, og skal derfor ta avstand fra og aktivt bekjempe enhver uetisk forvaltningspraksis. Lovpålagt taushetsplikt ivaretas gjennom opplæring og signering av erklæringer, samt holdningsskapende arbeid. Eventuelle interessekonflikter mellom private interesser og kommunens interesser drøftes mellom medarbeider og nærmeste overordnet, med vedtatte retningslinjer som rettesnor.

I prosessen med ny samfunnsdel av kommuneplan, er følgende verdigrunnlag utviklet:

Åpenhet – Respekt – Livskvalitet – For framtida

Dette verdigrunnlaget er et godt etisk grunnlag for utvikling av de kommunale tjenestene i en demokratisk organisasjon.

Åpenhet i forvaltninga er viktig for å ivareta ytringsfrihet, demokratisk deltakelse, rettsikkerhet for den enkelte, tillit til det offentlige og allmenhetens kontroll med forvaltninga. Steigen kommune har begrensa ressurser til post/arkiv-funksjon, men har gode rutiner for åpenhet med kommunale dokument. Innføring av Elements som nytt sak/arkivsystem i 2020 har gitt forbedringer også på dette området. Informasjonsformidling er likevel et område vi stadig trenger å bli bedre på.

Likestilling

Andelen kvinner i kommunale stillinger har alltid vært høy, både nasjonalt (78 %) og i Steigen kommune (82,3 %). I årene 2005 til 2020 er andel menn i arbeidsstokken redusert fra 23,4 % til 17,7 % i Steigen. Mange av landets kommuner opplever samme trend som Steigen.

For ledende stillinger totalt i kommunen er kjønnsfordelinga også 70 % kvinner og 30 % menn. I kommunedirektørens lederteam er det mer jevn fordeling mellom kjønn med 4 menn og 3 kvinner.

Ved kommunevalget i 2019 økte kvinneandelen i kommunestyret fra 35 til 41 %, og vi fikk kvinnelig ordfører. I formannskap og plan- og ressursutvalg har en ved valget forholdt seg til krav i likestillings- og diskrimineringsloven §28, slik at forholdet mellom kjønnene i utvalgene er henholdsvis 3-2 og 4-3.

Steigen kommune har som prinsipp at kvinner og menn med i samme type stilling skal ha likeverdige oppgaver og arbeidsvilkår. Det er ikke identifisert lønnsforskjeller som kan relateres til kjønn mellom de ulike tjenesteområdene. Steigen kommune har heller ikke avdekket kjønnsmessige forskjeller med hensyn til arbeidstidsordninger eller utviklingsmuligheter innenfor de ulike tjenesteområdene.

Steigen kommune som arbeidsgiver, sammen med tillitsvalgte, arbeider også for å oppnå mest mulig hele stillinger. Mest mulig hele stillinger gir bedre økonomisk sikkerhet for den enkelte, bedre sosial

tilhørighet og positiv relasjon til arbeidsplass og arbeidsoppgaver. Vi ser at de stillinger hvor det er mest utfordrende å unngå små stillinger, er yrker hvor kvinner er mest representert. Arbeidet for å bygge heltidskultur og mest mulig hele stillinger vil derfor fortsatt være et viktig likestillingstiltak i Steigen kommune.

Ved rekruttering tilstreber vi alltid å ansette den best kvalifiserte søkeren, etter ei helhetlig vurdering. Ingen vil være diskvalifisert på grunn av verken alder, kjønn, etnisitet eller andre usaklige forhold. Vi legger også vekt på å ha et arbeidsmiljø som oppleves inkluderende for alle.

SSB sin indikator for likestilling er ikke oppdatert siden forrige årsmelding, og tas derfor ikke inn.

Intern kontroll

Kommuneloven pålegger kommunedirektøren en plikt til å sørge for at virksomheten er gjenstand for «betryggende kontroll». Det er utarbeidd egne internkontrollrutiner for svært mange av Steigen kommunes tjenesteområde. Dette både for å ivareta kvaliteten ved de tjenestene (i visse tilfeller varene) vi leverer, og for å ivareta helse, miljø og sikkerhet for medarbeidere, brukere og ytre miljø. Disse rutinene er gjenstand for forbedringer og revisjoner, og risikovurderinger er da et svært viktig grunnlag for forbedringsarbeid, og for å ivareta kvalitet og HMS ved omstillinger. Etter kommunedirektørens vurdering mangler vi en helhet i internkontrollen, og den bør oppdateres for å være helt i tråd med kravene i kommuneloven. Det forberedes derfor en helhetlig gjennomgang av overordna internkontroll som påbegynnes i 2022. Vi har forventinger om at dette kan gjøres i samarbeid med de fleste andre Saltenkommunene i et nettverk fasilitert av RKK.

Steigen kommune tok høsten 2021 i bruk Compilo som digitalt avvikssystem. Dette er nå i bruk slik at det meldes avvik i hele organisasjonen. Det er fortsatt en vei å gå før vi utnytter potensialet for forbedringer på dette området godt nok.

Dagens IT-system gir mulighet for å kontrollere og begrense tilganger til system og informasjon på en god måte, samt loggføring som dokumentasjon i ettertid. Dette gjelder både i forhold til personalmessige forhold, økonomiske oppgaver, brukeropplysninger og innenfor forvaltning.

Regnskapsanalyse

Hovedtrekk

Hovedtrekkene i Steigen kommunes økonomiske utvikling i 2021:

- Regnskapet ble avsluttet med et netto driftsresultat på 0,26 mill. kroner og det ble avsatt 1,71 mill. kroner til bundne driftsfond. Dette medførte en belastning av disposisjonsfondet på 1,45 mill. kroner.
- Driftsinntektene økte med 10,8 mill. kroner fra 2020 til 2021. Holder man utenom overføring fra Havbruksfondet var det en økning i driftsinntektene på 21,26 mill. kroner.
- Driftsutgiftene økte med 25,03 mill. kroner fra 2020 til 2021.
- Skatteinngangen var 5,61 mill. kroner høyere enn regulert budsjettet, totalt 77,67 mill. kroner. En økning på 8,82 mill. kroner fra 2020 til 2021. Inntektsutjevning over statsbudsjettet ble 0,99 mill. kroner lavere enn budsjettet. Samlet sett ble skatt og inntektsutjevning 4,6 mill. kroner høyere enn regulert budsjett.
- Eiendomsskatten ga en brutto inntekt på 12,0 mill. kroner. En reduksjon på 0,16 mill. kroner fra 2020.
- Statlige overføringer ble redusert med 11,2 mill. kroner fra 2020 til 2021. Størstedelen av dette er knyttet til overføring fra Havbruksfondet som var 12,06 mill. kroner lavere i 2021 enn i 2020.
- Andre driftsinntekter utgjorde 81,6 mill. kroner, en økning på 8,5 mill. kroner fra 2020 til 2021.
- Netto finansutgifter utgjorde 6,75 mill. kroner, en reduksjon på 3,0 mill. kroner fra 2020 til 2021. Det er betalt 0,75 mill. kroner mer i ordinære avdrag i 2021 enn det det var i 2020, mens det er betalt 1,5 mill. kroner mindre i renter. Det ble mottatt 2,28 mill. kroner mer i utbytte i 2021 enn i 2020.
- Lønnsutgiftene inklusive sosiale kostnader har fra 2020 til 2021 økt med 17,69 mill. kroner eller 9,1 %.

Tabell 1: Driftsregnskap og regulert budsjett for 2021, samt avvik mellom disse. Tall i 1000 kroner.

	Regnskap 2021	Regulert budsjett	Avvik
Sum driftsinntekter	-330 962	-307 243	-23 719
- Sum driftsutgifter	336 972	301 903	35 069
= Brutto driftsresultat (A)	6 010	-5 340	11 350
Finansinntekter	-7 337	-7 115	-222
- Finansutgifter	14 090	15 160	-1 070
= Resultat eksterne finansieringstransaksjoner (B)	6 753	8 045	-1 292
Motpost avskrivninger (C)	-13 024	0	-13 024
Netto driftsresultat (A+B+C)	-261	2 705	-2 966
+ Avsetning bundne driftsfond	1 710	-318	2 028
- Bruk av disposisjonsfond	-1 449	-2 388	939
= Regnskapsmessig resultat	0	0	0

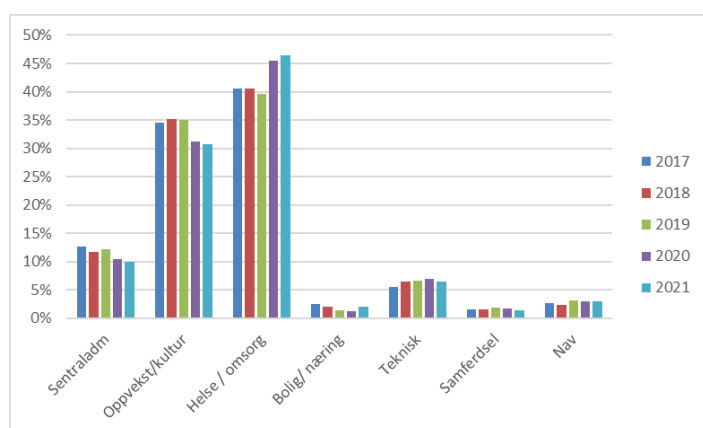
Tabell 2: Driftsregnskap 2021 og 2020 og prosentvis endring fra 2020 til 2021. Tall i 1000 kroner og avvik i prosent.

Årsmelding 2021

	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Avvik
Sum driftsinntekter	-330 962	-320 152	3,4 %
- Sum driftsutgifter	336 972	311 944	8,0 %
= Brutto driftsresultat (A)	6 010	-8 208	-173,2 %
Finansinntekter	-7 337	-5 083	44,3 %
- Finansutgifter	14 090	14 858	-5,2 %
= Resultat eksterne finansieringstransaksjoner (B)	6 753	9 775	-30,9 %
Motpost avskrivninger (C)	-13 024	-12 121	7,4 %
Netto driftsresultat (A+B+C)	-261	-10 554	-97,5 %
+ Avsetning bundne driftsfond	1 710	5 446	-68,6 %
- Bruk av disposisjonsfond	-1 449	5 108	-128,4 %
= Regnskapsmessig resultat	0	0	

Figur 1 viser andel av netto driftsutgifter for de enkelte tjenesteområdene i perioden 2017 – 2021. Som figuren viser er det helse og omsorg med 46 % som har den største andelen av netto utgifter i 2021, mens oppvekst utgjør 31 %. Fra 2017 har oppvekstsektorens andel av regnskapet blitt redusert fra 35 % til 31 %, mens helse- og omsorgssektorens andel har økt fra 41 % til 46 %.

Figur 1: Andel av netto driftsutgifter for det enkelte tjenesteområde:



Tabell 3: Ansvarsgruppenes resultat i forhold til regulert budsjett.

Beløp i NOK 1000	Regnskap 2021	Revidert budsjett 2021	Avvik	Avvik i % av budsjett	Regnskap 2020
Ansvarsgruppe 1001 - Politikk	5 971	6 025	- 54	-1%	6 067
Ansvarsgruppe 1002 - Administrasjon	18 365	17 934	431	2%	17 087
Ansvarsgruppe 1003 - Kultur	651	632	19	3%	660
Ansvarsgruppe 2001 - Adm./Felles./Ungdom	6 855	7 256	- 401	-6%	7 091
Ansvarsgruppe 2002 - Skole / SFO	44 927	44 158	769	2%	41 035
Ansvarsgruppe 2003 - Barnehager	19 832	18 294	1 538	8%	18 094
Ansvarsgruppe 3001 - Familie og helse	32 497	32 039	458	1%	28 172
Ansvarsgruppe 3002 - Pleie og omsorg	76 763	66 493	10 270	15%	69 168
Ansvarsgruppe 4001 - Eiendomsdrift	3 844	2 115	1 729	82%	2 016
Ansvarsgruppe 5001 - Teknisk drift	12 614	12 351	263	2%	12 865
Ansvarsgruppe 6001 - Forvaltning	6 072	6 325	- 253	-4%	5 372
Ansvarsgruppe 7001 - Nav	6 991	7 967	- 976	-12%	6 377
Ansvarsgruppe 8001 - Skatt og ramme	- 241 539	- 227 302	- 14 237	6%	- 229 414
Ansvarsgruppe 9001 - Finans	6 157	5 712	445	8%	15 410
Sum	0	0	0		0

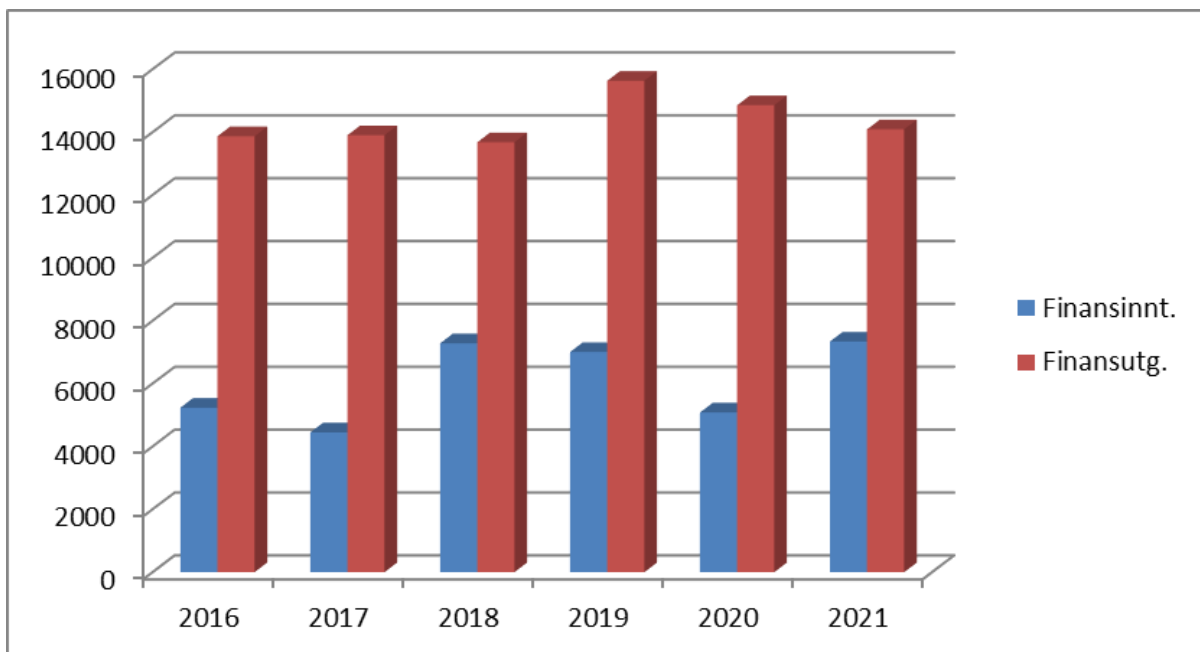
Tabellen gir en oversikt over regnskap for 2021 sammenholdt med regulert budsjett for 2021 for de enkelte ansvarsgruppene. Som tabellen viser er pleie og omsorg, skatt og ramme samt barnehager de ansvarsgruppene som har de største avvikene målt i kroner, mens eiendomsdrift er den ansvarsgruppen

som har det største avviket målt i prosent. Avvikene for de enkelte ansvarsgruppene vil bli kommentert under avsnittene for tjenesteområdene i årsmeldingen.

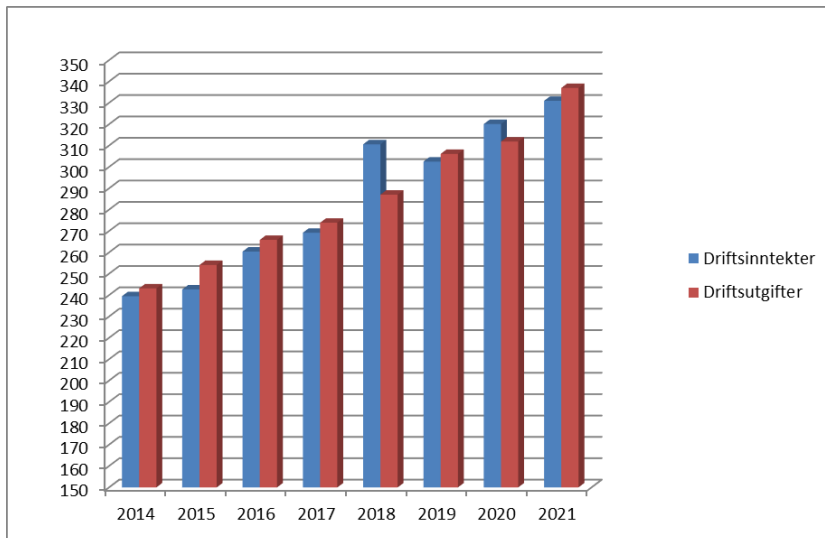
Merinntektene på 14,22 mill. kroner knyttet til området for skatt og ramme fremkommer slik:

- Merinntekter på kommunens egen inntekts- og formuesskatt 5,6 mill. kroner
- Netto merinntekter fra eiendomsskatt er på 0,05 mill. kroner
- Merinntekter fra rammetilskudd på 0,58 mill. kroner er knyttet til inntektsutjevningen, som ble 0,99 mill. kroner lavere enn budsjettet og merinntekter på 1,58 mill. kroner i forbindelse med korona-pandemien. Inntektsutjevningen er beregnet ut fra Steigen kommunes andel av nasjonal skatteinngang
- Merinntekter fra andre statlige overføringer på 0,87 mill. kroner er i henhold til regulert budsjett
- Netto inntekter fra premieavvik er på 7,12 mill. kroner

Figur 2: Utvikling i finansinntekter og -utgifter 2016 - 2021. Tall i millioner kroner.



Figur 3: Utvikling i driftsutgifter og driftsinntekter 2014 - 2021. Tall i millioner kroner.

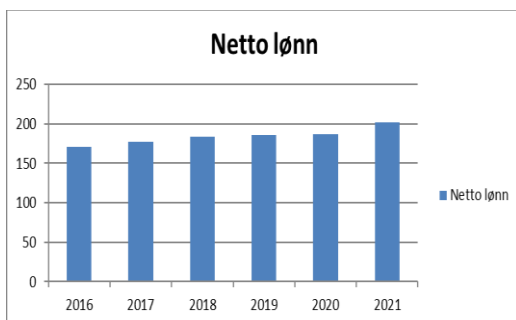


Lønnsutgifter

Lønnsutgiftene utgjør en betydelig del av utgiftene til Steigen kommune. Netto lønnsutgifter er summen av lønn, sosiale utgifter, reisegodtgjørelser og andre oppgavepliktige godtgjørelser, fratrukket sykelønnsrefusjon fra staten. Disse lønnsutgifter økte med 15,7 mill. kroner fra 2020 til 2021.

Antall årsverk pr. 31.12.2021 var 262,1 mot 253,1 pr. 31.12.2020. I 2021 ble det i tillegg kjøpt vikartjenester innenfor helse- og omsorgssektoren for 10,27 mill. kroner mot 5,4 mill. kroner i 2020. Overtidsbetaling utgjorde 7,6 mill. kroner, mens budsjettetert beløp for overtid utgjorde 0,7 mill. kroner.

Figur 4: Netto lønnsutgifter 2016 – 2021. Tall i millioner kroner.



Pensjonsutgiftene for 2021, når en holder premieavvik utenom, ble 1,26 mill. kroner høyere enn budsjettetert. I 2021 er store deler av pensjonskostnadene til KLP dekket ved bruk av premiefond. Total bruk av premiefond er 25,6 mill. kroner. Bruk av premiefond bokføres som premieavvik. Dette har

resultert i at Steigen kommune i 2021 har netto inntekter fra premieavvik på 7,1 mill. kroner. Beløpet fremkommer slik:

Bruk av premiefond	-25 595 496
Årets premieavvik	8 640 383
Utgiftsføring tidligere års avvik	9 832 925
Netto inntekt premieavvik	-7 122 188

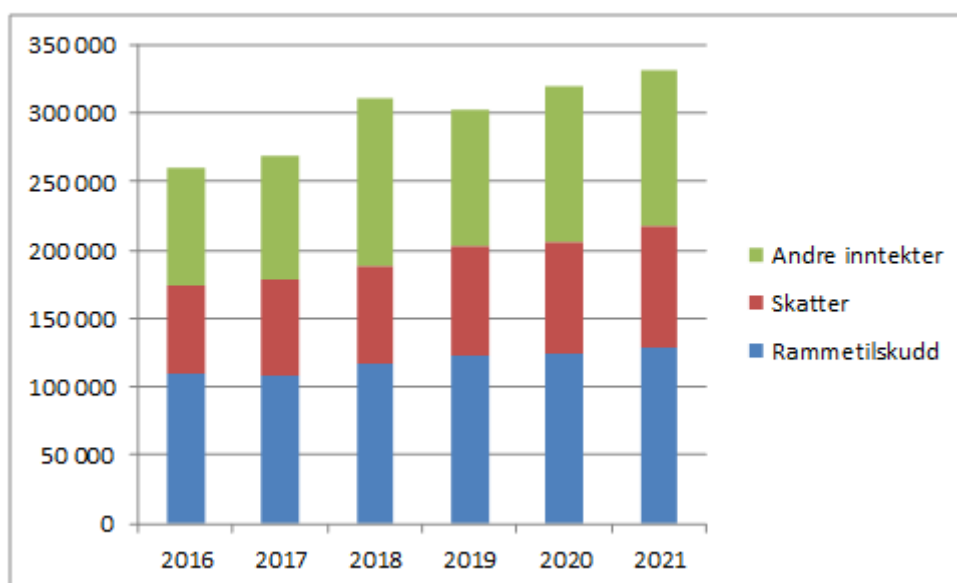
Driftsinntekter

Skatteinntektene økte med 8,7 mill. kroner fra 2020 til 2021. Dette utgjør en økning på 11,3 %. Dette er inkludert eiendomsskatt som ble redusert med 0,16 mill. kroner fra 2020.

Rammetilskuddet økte med 3,4 mill. kroner fra 2020 til 2021, dette tilsvarer en økning på 2,7 %. Andre statlige overføringer ble redusert med 11,2 mill. kroner. Brukerbetalinger økte med 1,5 mill. kroner. Salgs- og leieinntekter økte med 1,0 mill. kroner fra 2020 til 2021, mens overføringer med krav til motytelse økte med 6,97 mill. kroner.

Totalt økte driftsinntektene med 10,8 mill. kroner fra 2020 til 2021. Figur 5 viser utviklingen i driftsinntekter fra 2016 – 2021.

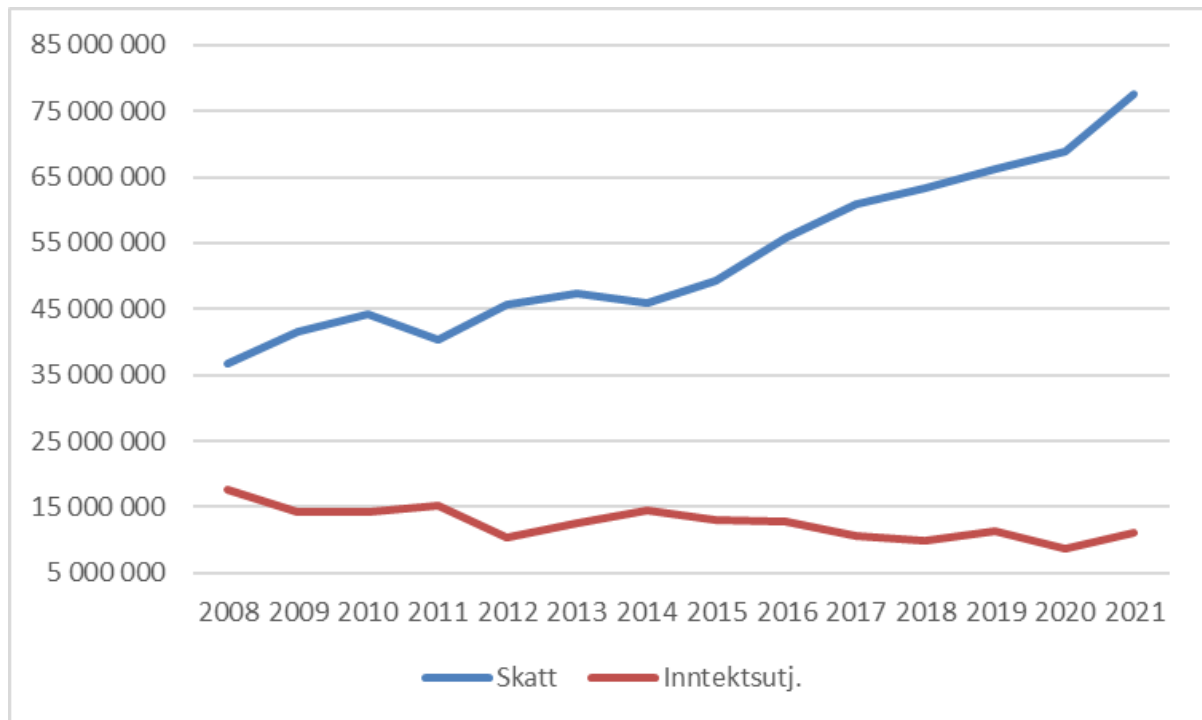
Figur 5: Utvilng driftsinntekter. Tall i hele 1000 kroner.



Ser en på sammenhengen mellom skatteinntekter og inntektsutjevningen, viser utviklingen at Steigen kommunens inntekter fra

skatt utgjør en stadig større andel, mens inntektutjevningens andel av disse inntektene har sunket fra 32,3 % i 2008 til 12,5 % i 2021.

Figur 6. Utvikling i skatt og inntektsutjevning



Folketallsutvikling

Folketallet i Steigen pr. 31.12.2021 var 2591, noe som er 5 personer flere enn det var pr. 01.01.2021. Det er folketallet pr. 01.07 foregående år som gir grunnlaget for beregningen av innbyggertilskuddet. Folketallet pr. 01.07.2021 var 2590 noe som var 8 personer mindre enn på samme tidspunkt i 2020. Det er dette tallet som danner grunnlag for rammeoverføringene fra staten i 2022. Tabell 4 viser utviklingen i folketallet pr. 31.12 fordelt på aldersgrupper for årene 2013 til 2021.

Tabell 5: Utvikling folketall i perioden 2013 – 2021

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
0 - 5 år	121	108	126	126	126	135	140	128	137
6 - 16 år	330	301	293	294	286	286	302	294	300
17 - 67 år	1647	1593	1601	1578	1568	1594	1592	1585	1585
68 - 79 r	311	342	353	374	380	406	409	412	403
80 år - og eldre	170	163	170	171	174	155	165	167	166
	2579	2507	2543	2543	2534	2576	2608	2586	2591

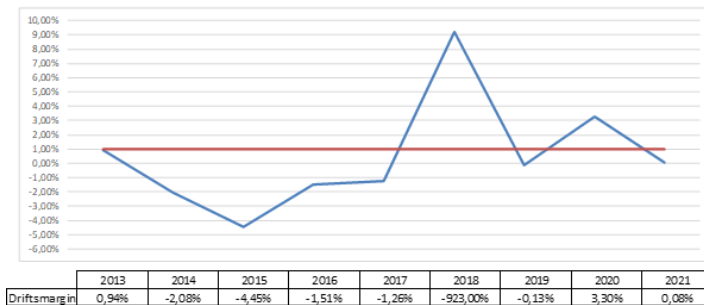
Finansielle måltall

Høsten 2020 reviderte Steigen kommunestyre finansielle måltall som et verktøy for mer langsiktig fokus i økonomistyringen. De to måltallene som er vedtatt er driftsmargin og gjeldsgrad.

Driftsmargin

Driftsmarginen vil si hvor stor andel driftsresultatet bør utgjøre av driftsinntektene. Det er vedtatt at driftsmarginen skal være minst 1 % av brutto driftsinntekter. Figur 7 viser utviklingen i driftsmarginen i årene 2013 – 2021. Som figuren viser er driftsmarginen for 2018 og 2020 sterkt påvirket av utbetalingen fra Havbruksfondet. Det er bare i år med store utbetalinger fra Havbruksfondet at vi greier å oppfylle måltallet for driftsmargin.

Figur 7. Utvikling i driftsmargin 2013 - 2021



Gjeldsgrad

I 2021 tok Steigen kommune opp nye lån til investeringer på 36,67 mill. kroner. Det er innbetalt totalt 9,56 mill. kroner i ordinære avdrag på lån til investeringer. I tillegg er det innbetalt 1,69 mill. kroner i ekstra ordinære avdrag. Lånegjeld til investeringer har dermed økt med 25,44 mill. kroner i 2021.

Total lånegjeld knyttet til investeringslån utgjorde pr. 31.12.2021 311,77 mill. kroner. Av dette var 21,18 mill. kroner ubrukte lånemidler. Lån som gjelder investeringer i selvkostområdene utgjorde 36,94 mill. kroner, mens 12,86 mill. kroner var lån hvor kommunen har avtale om refusjon av renter og avdrag fra næringslivet. Investeringslån korrigert for lån til selvkostområdene og lån som finansieres av 3. part var 261,97 mill kroner per 31.12.2021.

Pr. 31.12.2021 var lånegjeld knyttet til videreutlån 48,97 mill. kroner. Av dette var 7,84 mill. kroner ubrukte lånemidler. Det er tatt opp nye lån til videreutlån i 2021 med 8 mill. kroner, og det er betalt avdrag på lån til videreutlån med 1,86 mill. kroner.

Tabell 5 viser utviklingen i gjeldsgraden i perioden 2016 – 2021. Som tabellen viser påvirker den store utbetalingen fra Havbruksfondet gjeldsgraden for 2018 vesentlig.

Kommunestyret vedtok i sak 31/20 at gjeldsgraden i løpet av den neste 8 årene skal reduseres til 75 %. Dette er noe som en må ha fokus på i utarbeidelsen av budsjett og økonomiplan i årene som kommer. Gjeldsgraden skal beregnes på følgende måte:

- Langsiktig gjeld korrigert for lån til selvkostområdene, lån til videreutlån og lån som finansieres av 3. part

- i prosent av brutto driftsinntekter korrigert for inntekter knyttet til lån til selvkostområdene, lån til vidareutlån og lån som finansieres av 3. part.

Tabell 6: Utvikling i gjeldsgrad, tall i hele 1000 kroner.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Langs. Gjeld	238 961	231 934	221 234	216 345	234 884	261 969
Driftsinntekter	253 987	261 862	303 323	293 765	310 916	320 218
	94%	89%	73%	74%	76%	82%

Lånegjelden har økt mer fra 2020 til 2021 enn det den har gjort tidligere år. Med de planlagte investeringene som er tatt inn i økonomiplanen for de neste årene, kan vi allerede slå fast at målet om å redusere gjeldsgraden til 75 % innen 2028 vil bli vanskelig.

Balansen

Likviditetsgrad 1 (omløpsmidler i forhold til kortsiktig gjeld) i Steigen kommune var per 31.12.2021 på 2,26. Dette er en forbedring fra 2020 hvor likviditetsgrad 1 var 2,01. Det anbefales at likviditetsrad 1 bør være minst 2.

Den mest likvide delen av omløpsmidlene (kortsiktige fordringer og kasse/bankinnskudd) anbefales å være minst like stor som kortsiktig gjeld. I Steigen kommune utgjør de mest likvide omløpsmidlene 79,3 mill. kroner, mens kortsiktig gjeld utgjør 43,5 mill. kroner.

Egenkapitalen til Steigen kommune utgjør 299,16 mill. kroner pr. 31.12.2021.

Den langsiktige gjelden økte med 9,55 mill. kroner i 2021. Pensjonsforpliktelsene hadde en nedgang på 22 mill. kroner. Kommunens pensjonsforpliktelser utgjør pr. 31.12.2021 432,4 mill. kroner. Dette inngår i «langsiktig gjeld» i tabell 6.

Tabell 7: Balansen for 2020 og 2021. Tall i hele 1000 kroner.

	2021	2020
Anleggsmidler	1 037 477	1 038 672
Omløpsmidler	98 289	84 417
Sum eiendeler	1 135 766	1 123 089
Egenkapital	299 161	297 383
Langsiktig gjeld	793 152	783 602
Kortsiktig gjeld	43 453	42 104
Sum gjeld og egenkapital	1 135 766	1 123 089

Personalområdet

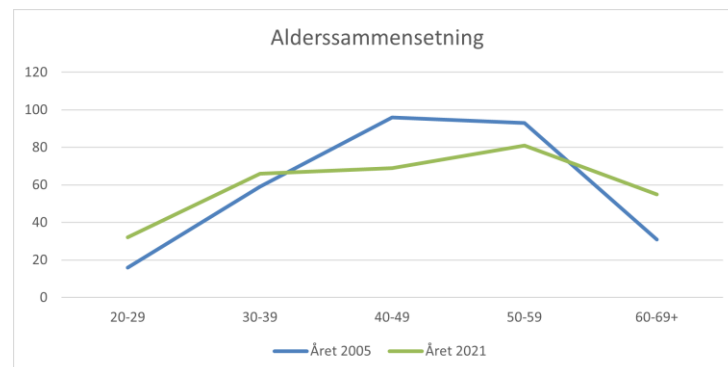
ANSATTE

Antallet ansatte i Steigen kommune var 303 personer fordelt på 262,1 årsverk ved utgangen av 2021. Andelen kvinnelige arbeidstakere i kommunen er fortsatt økende i forhold til andelen menn. Andelen kvinner utgjør 84,2%, mens menn utgjør 15,8% av alle ansatte.

Alderssammensetningen i Steigen kommune er fremstilt i et diagram som vist nedenfor (fig 1). Trenden vi har sett siste år med en jevnere aldersfordeling i arbeidstakergruppen ser ut til å fortsette. Vi

rekrutterer flere unge arbeidstakere samtidig som vi også er avhengig å beholde seniorgruppen som en viktig arbeidskraftressurs.

Figur 1: Alderssammensetning i organisasjonen Steigen kommune i 2021 sammenlignet med 2005.



REKRUTTERING

Arbeidskraften er blitt mer mobil med årene og det kreves et kontinuerlig arbeid med rekruttering for å ansette nye medarbeidere og beholde arbeidskraften vi har. Innenfor enkelte stillingskategorier har vi hatt særskilte rekrutteringsutfordringer, som pedagogisk personale og sykepleiere. Steigen kommune har innført rekrutterings-lønn som et tiltak for å rekruttere flere lærere og sykepleiere. Det har gitt flere ansettelser, men vi erfarer også en viss gjennomtrekk av personell på tross av lønns-insentiv.

Inntak av lærlinger er et viktig rekrutteringstiltak for å sikre nødvendig fagkompetanse på ulike områder i kommunen. Samtidig er det vårt viktige samfunnsoppdrag å bidra til at ungdom får mulighet til en fagutdanning i vår kommune.

I 2021 har 2 lærlinger innenfor helsefag og 1 lærling i kokkefaget ferdigstilt læretida med bestått fagprøve. Høsten 2021 fikk vi også tilførsel av 2 nye lærlinger innenfor helsefag, ordinært lærlingeløp, og 2 lærlinger innenfor prosjektet «Modulbasert fag- og yrkesopplæring».

Opplæringsstillinger er fortsatt aktuelt som rekrutterings fremmede tiltak. Det tilsettes i fast stilling med forutsetning om fullført grunnutdanning i løpet av en fastsatt tidsperiode. Dette gjelder både stillinger med krav om høyere utdanning og fag-stillinger.

Steigen kommune deltar også i flere rekrutteringsprosjekt som skal bidra til økt ansettelse av fagpersonell i helse og omsorg, eksempelvis «Modulbasert fag- og yrkesopplæring» og «Menn i helse».

Steigen kommune gjennomførte en rekke faste ansettelser i ledige stillinger i 2021. De faste ansettelsene som er gjennomført gjennom året er framstilt i tabellen nedenfor.

Tabell 1: Antall årsverk rekruttert innenfor tjenesteområdene.

Årsmelding 2021

Tjenesteområde	Stilling	Stillingsstørrelse
Sentraladministrasjonen	IT-konsulent	100%
	Folkehelsekoordinator	50%
Helse og omsorg	Leder hjemmebasert omsorg	100%
	Legestillinger	200%
	Kommunepsykolog	70%
	Fagutviklingssykepleier	100%
	Sykepleier / spesialsykepleiere	730%
	Vernepleier	100%
	Sosionom, opplæringsstilling	100%
	Miljøveileder	82%
	Helsesekretær	140%
	Helsefagarbeidere / hjelpepleiere	640%
	Fagarbeider, opplæringsstilling	341%
	Hjemmehjelp / pleiemedarbeidere	461%
	Assistent	100%
	Nav	Kommunalleider Nav
Flyktningeveileder		100%
Miljøveileder / sosionom		200%
Miljøarbeider		50%
Oppvekst	Undervisningsstillinger, opplæringsst.	150%
	Undervisningsstillinger	200%
	Pedagogiske ledere	350%
	Leder SFO / miljøarbeider skole	100%
	Miljøterapeut	80%
	Fagkoordinator barnehager	40%
	Barne- og ungdomsarbeider	100%
Plan, utvikling og drift	Næringsrådgiver	100%
	Byggesaksbehandler	100%
	Renholdere	200%
	Driftsoperatør	100%

I løpet av året 2021 har flere ansatte i pleie og omsorg fått økt sine stillingsstørrelser. Disse fremkommer ikke i oversikten ovenfor. I rekrutteringsarbeidet står heltidskultur sentralt, der det arbeides kontinuerlig med å redusere antallet små-/deltidsstillinger og øke andelen fulltidsstillinger.

Det er i tillegg til faste ansettelser gjennom året også gjennomført flere midlertidige ansettelser, vikariater o.l. innenfor ulike fagområder.

HELSE, MILJØ OG SIKKERHET (HMS)

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

Det er gjennomført 2 møter i Arbeidsmiljøutvalget i 2021. I alt 11 saker ble behandlet.

Medlemmer i utvalget:

Fra arbeidsgiversiden:

Helse- og omsorgsleder (Jørgen Lundsveen), oppvekstleder (Kenneth Holen), leder PUD (Andreas Sletten), kommunedirektør (Tordis Sofie Langseth).

Fra arbeidstakersiden:

LO kommune (Fagforbundet 2 representanter): Therese Fagerheim, Camilla Andersen.

Unio (Utdanningsforbundet 1 representant): Linda Johnsen.

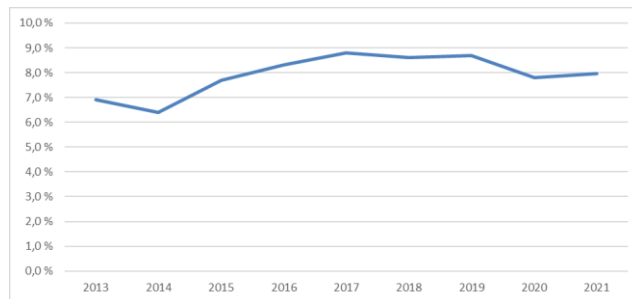
Hovedverneombud Bente Amundsen.

Sykefravær

Sykefraværet i Steigen kommune har hatt en svak økning fra 2020 til 2021, fra 7,8 % til 8,0 %. Det økte fraværet er innenfor egenmeldt fravær, mens sykemeldt fravær er uendret. Strenge nasjonale smittevernstiltak og krav til ansatte om å holde seg hjemme ved korona-symptomer, er en forklaring til det økte egenmeldte fraværet.

Utviklingen i sykefraværet over tid er illustrert i figuren nedenfor:

Figur 2: Total fraværsprosent for hvert år i perioden 2013-2021.



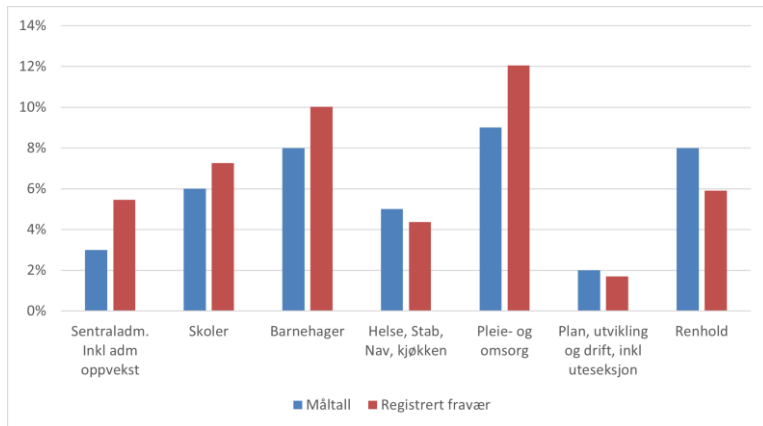
Det er i Arbeidsmiljøutvalget vedtatt måltall for sykefraværet på de ulike tjenesteområdene i kommunen. Nedenfor er en oversikt over måltallene sammenlignet med de faktiske fraværstall i 2021:

Tabell 2: Registrert sykefravær og vedtatt måltall.

	Måltall	Registrert fravær
Sentraladm. inkl adm. oppvekst	3 %	5,4 %
Skoler	6 %	7,3 %
Barnehager	8 %	10,0 %
Helse, stab, Nav, kjøkken	5 %	4,4 %
Pleie og omsorg	9 %	12,1 %
Plan, utvikling og drift, inkl. uteseksjon	2 %	1,7 %
Renhold	8 %	5,9 %

Figur3: Måltall og registrert fravær presentert i stolpediagram

Årsmelding 2021



Vi ser at fire av områdene i kommunen har høyere fravær enn måltallene, mens tre områder ligger under måltallet. Det er positivt at renholdstjenesten har hatt en markant nedgang i fraværet i 2021.

Bedriftshelsetjenesten

Steigen kommune har et godt samarbeid med bedriftshelsetjenesten Hemis AS.

I 2021 har vi hatt et samhandlingsplan mellom Steigen kommune og bedriftshelsetjenesten hvor viktige satsningsområder og tiltak innenfor HMS-området har vært utført, blant annet:

- Arbeidshelsesamtaler for renholdere og driftsoperatører
- Rådgivning i HMS-spørsmål
- Deltakelse i AMU-møter

Kompetanseutvikling

Steigen kommune har i 2020/2021 hatt en felles og tverrfaglig kompetansesatsing i forbindelse med kommunens digitaliseringsarbeid. Steigen kommune har hatt 7 deltakere på et interkommunalt utviklingsverksted «Prosjektledelse og prosessdesign». Her har det vært aktivt arbeid med lokale digitale utviklingsprosjekt i tjenesteområdene helse og omsorg og oppvekst. Høgskolen i Volda har stått som faglig ansvarlig og RKK Salten har vært tilrettelegger for utviklingsverkstedet.

RKK er en viktig bidragsyter i vårt kompetanseutviklingsarbeid. I 2021 har det vært en god og aktiv deltakelse fra Steigen kommune på ulike kurs, møter, nettverk og utviklingsprosjekter. Steigen kommunes deltakelse utgjorde 11 % av den totale deltakelsen fra medlemskommunene i 2021. Som følge av korona-pandemien har en stor del av kompetansetiltakene vært gjennomført digitalt.

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000 kr

Årsmelding 2021

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Ansatte boliger	379	0	379	0	Ikke vurdert
Bevilgning Den Norske kirke	579	0	579	0	Ikke vurdert
Bil til avløp	600	0	600	0	Ikke vurdert
Bobiltømming	200	0	200	0	Ikke vurdert
Brannverntiltak rådhus	1 000	0	1 000	0	Ikke vurdert
Digital infrastruktur skoler/rådhus	100	116	100	116	Ikke vurdert
El-parkering Steigentunet	180	0	180	0	Ikke vurdert
Engeløy barnehage	18 252	353	18 252	195	Ikke vurdert
Fasade sentralskola	500	1 320	500	695	Ikke vurdert
Helikopterlandingsplass Leinesfjord	250	0	250	0	Ikke vurdert
Helikopterplass Leines	150	0	150	0	Ikke vurdert
Innkjøp ansatte - PC	860	453	327	278	Ikke vurdert
Innkjøp elev-PC	368	595	109	166	Ikke vurdert
Innkjøp og utskriftning materiell St.tunet	375	280	375	280	Ikke vurdert
Kai Storskjæret Vest	20 600	0	15 000	0	Ikke vurdert
Lastbil, økt ramme	825	995	825	995	Ikke vurdert
Legevaktsbil	587	587	587	587	Ikke vurdert
Lånebehov investeringer	0	2 049	0	1 255	Ikke vurdert
Meråpent bibliotek	100	65	100	65	Ikke vurdert
Ombygging kontorer hjemmetjensten	500	0	500	0	Ikke vurdert
Ombygging tannklinikk	34	0	34	0	Ikke vurdert
Omsorgsboliger	20 000	60 667	20 000	31 065	Ikke vurdert
Reiseregningmodul	210	198	210	198	Ikke vurdert
Renholdsprogram	100	136	100	136	Ikke vurdert
Rådhuset fasade / el-parkering	630	182	500	182	Ikke vurdert
SD anlegg Steigentunet	300	0	300	0	Ikke vurdert
Skiltplan	344	8	344	0	Ikke vurdert
Søppelskur	400	0	400	0	Ikke vurdert
Toppen eldresenter, renovering	0	103	0	103	Ikke vurdert
Utbedring Nordfold vannverk	877	123	877	0	Ikke vurdert

Årsmelding 2021

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Utredning ombygging rådhus	250	55	250	55	Ikke vurdert
Veldferdsteknologi helse/omsorg	485	220	485	204	Ikke vurdert
Ventilasjonsanlegg Steigentunet	3 000	1 475	3 000	1 475	Ikke vurdert
Øvrige investeringer	0	0	0	1 765	Iht. plan
Sum	73 033	69 978	66 511	39 815	

Totaloversikt økonomi

Beløp i 1000 kr

	Regnskap i fjor	Oppr. bud.	Rev.bud.	Regnskap	Avvik i kr	Avvik i %
Sum generelle driftsinntekter	-233 217	-222 429	-227 634	-233 820	6 186	2,7 %
Motpost avskrivninger	-12 121	0	0	-13 024	13 024	0,0 %
Netto finansutgifter	9 761	8 045	8 045	6 724	1 321	16,4 %
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	5 915	-2 388	-2 388	-673	-1 715	-71,8 %
Til disposisjon	-229 662	-216 771	-221 976	-240 792	18 816	8,5 %
Politikk	6 067	6 025	6 025	5 971	54	0,9 %
Administrasjon	17 251	21 765	17 934	18 715	-782	-4,4 %
Kultur	660	632	632	651	-19	-3,0 %
Admin./Felles/Ungdom	7 518	7 206	7 256	7 378	-122	-1,7 %
Skole / SFO	41 035	43 787	44 158	44 927	-769	-1,7 %
Barnehager	18 094	18 147	18 294	19 832	-1 538	-8,4 %
Familie og helse	28 172	28 783	32 039	32 497	-458	-1,4 %
Pleie og omsorg	69 358	62 262	66 493	76 956	-10 463	-15,7 %
Eiendomsdrift	9 317	2 115	2 115	11 845	-9 730	-460,0 %
Teknisk Drift	16 869	12 069	12 351	16 512	-4 160	-33,7 %
Forvaltning	5 372	6 241	6 325	6 072	254	4,0 %
Nav	6 414	7 804	7 967	7 049	918	11,5 %
Skatt og ramme	3 723	-120	331	-7 800	8 132	2453,1 %
Finans	-185	55	55	187	-132	-240,2 %
Sum disponering	229 662	216 771	221 976	240 792	-18 816	-8,5 %
Merforbruk -/mindreforbruk +	0	0	0	0	0	0,0 %

Investeringer

Kapittel om status på investeringsprosjekter i 2021

Se tabeller nedenforS

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000 kr

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	Status
Ansatte boliger	379	0	379	0	Ikke vurdert
Bevilgning Den Norske kirke	579	0	579	0	Ikke vurdert
Bil til avløp	600	0	600	0	Ikke vurdert
Bobiltømming	200	0	200	0	Ikke vurdert

Årsmelding 2021

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Brannverntiltak rådhus	1 000	0	1 000	0	Ikke vurdert
Digital infrastruktur skoler/rådhus	100	116	100	116	Ikke vurdert
El-parkering Steigentunet	180	0	180	0	Ikke vurdert
Engeløy barnehage	18 252	353	18 252	195	Ikke vurdert
Fasade sentralskola	500	1 320	500	695	Ikke vurdert
Helikopterlandingsplass Leinesfjord	250	0	250	0	Ikke vurdert
Helikopterplass Leines	150	0	150	0	Ikke vurdert
Innkjøp ansatte - PC	860	453	327	278	Ikke vurdert
Innkjøp elev-PC	368	595	109	166	Ikke vurdert
Innkjøp og utskriftning materiell St.tunet	375	280	375	280	Ikke vurdert
Kai Storskjæret Vest	20 600	0	15 000	0	Ikke vurdert
Lastbil, økt ramme	825	995	825	995	Ikke vurdert
Legevaktsbil	587	587	587	587	Ikke vurdert
Lånebehov investeringer	0	2 049	0	1 255	Ikke vurdert
Meråpent bibliotek	100	65	100	65	Ikke vurdert
Ombygging kontorer hjemmetjensten	500	0	500	0	Ikke vurdert
Ombygging tannklinikk	34	0	34	0	Ikke vurdert
Omsorgsboliger	20 000	60 667	20 000	31 065	Ikke vurdert
Reiseregningssystem	210	198	210	198	Ikke vurdert
Renholdsprogram	100	136	100	136	Ikke vurdert
Rådhuset fasade / el-parkering	630	182	500	182	Ikke vurdert
SD anlegg Steigentunet	300	0	300	0	Ikke vurdert
Skiltplan	344	8	344	0	Ikke vurdert
Søppelskur	400	0	400	0	Ikke vurdert
Toppen eldresenter, renovering	0	103	0	103	Ikke vurdert
Utbedring Nordfold vannverk	877	123	877	0	Ikke vurdert
Utredning ombygging rådhus	250	55	250	55	Ikke vurdert
Veldferdsteknologi helse/omsorg	485	220	485	204	Ikke vurdert
Ventilasjonsanlegg Steigentunet	3 000	1 475	3 000	1 475	Ikke vurdert
Øvrige investeringer	0	0	0	1 765	Iht. plan

Årsmelding 2021

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett	
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap Status
Sum	73 033	69 978	66 511	39 815

Kommunens tjenesteområder

Sentraladministrasjonen

Redegjørelse for regnskapsmessige avvik

Tabellen nedenfor viser regnskapsresultat for 2021 for de tre ansvarsgruppene som tilhører sentraladministrasjonen (tall i hele 1000 kroner):

Beløp i NOK 1000	Regnskap 2021	Revidert budsjett	Avvik	Regnskap 2020
Ansvarsgruppe 1001 - Politikk	5 971	6 025	- 54	6 067
Ansvarsgruppe 1002 - Administrasjon	18 365	17 934	431	17 087
Ansvarsgruppe 1003 - Kultur	651	632	19	660

Avvikene vil bli omtalt under den enkelte ansvarsgruppe.

Lev i Steigen

Etter vedtak i kommunestyret ble stilling som prosjektleder utvidet fra 50 til 100 % stilling fra 1. februar 2021. 2021 var tredje og siste året i vedtatt prosjektperiode (den andre treårsperioden for prosjektet).

Ettersom det ikke ble krevd inn medfinansiering fra private partnere i 2020, ble det fakturert for begge årene i 2021. Inntektene var 58 000 kroner mindre enn budsjettet, men med lønnsutgifter kun i 11 måneder og lite driftsutgifter kommer prosjektet samla sett ut med et mindreforbruk på 12 000 kroner i 2021.

Lev i Steigen har først og fremst vært et tilflytningsprosjekt, men også en kanal for å informere folk om hva som skjer i kommunen og hva kommunen har å tilby både av gode sosiale møteplasser, trygge nærmiljø og tilrettelegging for fysisk aktivitet. Prosjektet har, i samarbeid med næringslivet, arbeidet for å synliggjøre jobbmuligheter og status for boligmarkedet i kommunen. Prosjektet har hatt nært samarbeid med frivilligsentral og folkehelsekoordinator i kommunen. Utstrakt bruk av sosiale medier og god synlighet gjennom oppdaterte hjemmesider har vært viktige verktøy for prosjektlederen.

Ved avrundning av prosjektperioden ble det høsten 2021 utarbeidd en evalueringsrapport for treårsperioden, der det er dokumentert stor aktivitet og interesse på digitale plattformer. Rapporten gir også grundig oversikt over samarbeidspartnere både blant bedrifter, organisasjoner og øvrige offentlige aktører. Både rapporten og styret for Lev i Steigen peker på betydninga av å bygge videre på det som kan omtales som *merkevaren* Lev i Steigen. Kommunestyret har vedtatt at Lev i Steigen tas inn som en del av den faste drifta i Steigen kommune i 2022.

Frivilligsentral

Steigen Frivilligsentral er en ideell organisasjon og eies av Steigen kommune. Frivilligsentralen skal være et sentralt møtested og kontaktsenter for alle som vil delta i frivillig virksomhet. Frivilligsentralen skal

stimulere, mobilisere og koordinere frivillig aktivitet og tilrettelegge for lokale behov relatert til barn, ungdom, eldre og innvandrere.

Vi har faste aktiviteter og større arrangementer:

- Torsdagsklubben
- Danse/solfest på Steigentunet
- Åpen hall
- Ferie- og friluftsklubb for barn sommer og høst
- Besøktjeneste både for hjemmeboende og på institusjon
- Arrangement i Folkehelseuken
- Markering av psykisk helsedagen og selvmordsforebyggende arbeid
- Konserter på Steigentunet og Toppen eldresenter
- Bussturer for eldre
- Julefeiring og gaveutdeling til de som trenger det.
- Ansvarlig for den kulturelle spaserstokk og TV-aksjonen.

BUA ble opprettet i 2019, som et helhetlig konsept og nasjonal merkevare som skal vise til aktivitetsglede, bedre folkehelse, integrering og økt deltakelse i helsefremmende aktiviteter. BUA har vært viktig i 2021, da det deler av året har vært stengt for innendørs aktivitet.

Ved å søke tilskudd fra Gjensidige og Kulturdepartementet ble det arrangert Sommerskole for barn og unge sommeren 2021.

Frivilligsentralen har et godt tverrfaglig samarbeid med helsetjenesten, psykisk helse, ungdomsarbeider, folkehelsekoordinator, NAV, rustjenesten (Kjeller'n), kulturskolen, Steigens skolen, KUN, og lag og foreninger i Steigen.

Folkehelse

Folkehelsearbeid er en lovpålagt oppgave for kommunen etter folkehelseloven. Målet er å skape gode oppvekst- og levekår, gode levevaner, fremme felleskap, trygghet, inkludering og deltakelse. Helse skapes her vi lever og bor. Å investere i folkehelse er god samfunnsøkonomi.

2021 var siste året av samarbeidsavtalen om folkehelsearbeid med Nordland fylkeskommune. Avtaletilskuddet på 85 000,- fra fylkeskommunen er et stimuleringsstilskudd for å styrke det kommunale folkehelsearbeidet. 45 000 kroner er satt av til lønnsmidler, mens 40 000 kroner er fordelt til andre viktige folkehelseprosjekter som foregår i kommunen.

Korona-pandemien har også berørt folkehelsearbeidet i kommunen. Noen av de planlagte folkehelseiltakene har dermed blitt utsatt, og midlene har blitt overført til 2022.

Folkehelsearbeidet har også i 2021 hatt fokus på tidlig innsats og utenforskap. I 2020 søkte folkehelsekoordinator og Nav midler til en prosjektstilling som ungdomsveileder som skulle kartlegge og iverksette tiltak rettet mot målgruppen ungdom 16-30 år. Steigen fikk bevilget midlene og ungdomsveileder ble ansatt. I siste halvdel av 2021 kom prosjektet «Fremtiden er nå» ordentlig i gang.

Salten friluftsråd har avholdt kurs for barnehagene med tittelen «Naturen som arena for lek og motorisk læring». Dette var et kurs i regi av folkehelsearbeidet i sammenheng med helsefremmede barnehager.

Folkehelseuka 2021 ble gjennomført i september med et mangfold av aktiviteter rundt om i kommunen. Hensikten var å sette fokus på hva folkehelse er og hvorfor det er så viktig.

I 2021 søkte vi om deltakelse i Nordland fylkeskommunes Program for folkehelse, med søknad om midler til rusforebyggende ungdomsarbeid i kommune. To kommuner ble tatt opp i Program for folkehelse i perioden 2022-2024, deriblant Steigen. Rusforebyggende ungdomsarbeid er ei av målsettingene i kommuneplanens samfunnsdel.

Steigen kommune ble i 2021 med i nettverket Sunne kommuner, som er et nettverk av kommuner og fylkeskommuner som setter folkehelse høyt i sin samfunnsplanlegging og har en helhetlig tilnærming til helse. Vi gikk også inn i læringsnettverk for ung inkludering i Nordland, som er et samarbeid mellom Nordland fylkeskommune og KS. Her skal vi jobbe med å få en bedre oversikt over utfordringsbildet i kommunen slik at det tverrsektorielle samarbeidet kan bli bedre og mer målrettet.

Folkehelsekoordinator har en utadrettet rolle. Det har vært et godt samarbeid med de ulike fagetatene og frivilligheten (råd, grendelag, idrettslag, ildsjeler) i kommunen. Frivilligheten i kommunen er veldig viktig for det helsefremmende arbeidet og gjør en formidabel innsats når det kommer til ulike aktiviteter/møteplasser, tilrettelegging av ski/turløyper og mye mer.

Folkehelsekoordinators hovedoppgave er å bidra til å sette fokus på viktigheten av folkehelsearbeid på alle nivå i kommunen. Koordinator skal bidra til at folkehelse blir tatt med i ulike planer og belyst i kommunens øvrige arbeid.

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000 kr

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Bevilgning Den Norske kirke	579	0	579	0	Ikke vurdert
Reiseregning modul	210	198	210	198	Ikke vurdert
Sum øvrige prosjekter	0	0	0	250	
Sum	789	198	789	447	

Sammendrag status investeringer

104 Reiseregningssystem

Det er i løpet av 2021 investert i ny digital løsning for reiseregninger. Løsningen ble tatt i bruk i siste kvartal 2021.

701 Bevilgning den Norske kirke

Steigen Kirkelige Fellesråd søkte og fikk innvilget ekstra bevilgning pålydende kr. 232 000 til klimaskallsikring og utbedring av el-anlegget ved Steigen kirke. I 2021 er det kun utbedring av el-anlegget som er gjennomført, og rest av denne bevilgningen overføres til 2022.

Politikk

Redegjørelse for regnskapsmessige avvik

Ansvarsområdet inkluderer tilskudd til Kirkelig fellesråd i tillegg til politisk virksomhet, herunder valg. I politisk virksomhet inngår også tilskudd til Salten regionråd, Salten IUA, kontrollutvalgssekretariatet og krisesenteret i Salten. Samla mindreforbruk var på 54 000 kroner i forhold til regulert budsjett.

Status økonomi per tjeneste

Beløp i 1000 kr

Tjeneste	Regnskap	Regnskap	Oppr.	Rev. bud.	Avvik i kr	Avvik i %
	2020	2021	bud. 2021	2021		
Politisk styring	2 225	2 373	2 210	2 210	-163	-7,4 %
Administrasjon	427	438	740	740	301	40,7 %
Diverse fellesutgifter	11	0	20	20	20	100,0 %
Råd, veiledning og sosialt forebyggende arbeid	284	292	295	295	3	0,9 %
Beredskap mot branner og andre ulykker	51	38	55	55	18	31,7 %
Den norske kirke	2 973	2 829	2 705	2 705	-124	-4,6 %
Andre religiøse formål	97	0	0	0	0	0,0 %
Sum	6 067	5 971	6 025	6 025	54	0,9 %

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap	Regnskap	Rev. bud.	Avvik i kr	Avvik i %
	2020	2021	2021		
Sum	6 067	5 971	6 025	54	0,9 %

Regnskap

Beløp i 1000 kr

	Regnskap	Regnskap	Budsjett	Avvik i kr	Avvik i %
	2020	2021	2021		
Lønn	1 686	1 788	1 931	144	7,4 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	518	509	542	33	6,1 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	816	811	809	-2	-0,2 %

Årsmelding 2021

	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Overføringsutgifter	3 358	2 986	2 865	-121	-4,2 %
Sum Driftsutgifter	6 378	6 094	6 148	54	0,9 %
Salgsinntekter	-10	0	0	0	0,0 %
Refusjoner	-301	-123	-123	0	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-311	-123	-123	0	0,0 %
Netto resultat	6 067	5 971	6 025	54	0,9 %

Økonomistatus per konto

Beløp i 1000 kr

	Regnskap 2020	Oppr. bud.	Rev. bud.	Regnskap 2021
Lønn	1 686	1 931	1 931	1 788
Refusjon lønn	-59	0	0	0
Sum Lønn	1 627	1 931	1 931	1 788
Drift	518	542	542	509
Kjøp av produksjon	816	809	809	811
Overføringer	3 358	2 742	2 865	2 986
Sum Utgifter	4 692	4 093	4 217	4 306
Brukerbetaling	-10	0	0	0
Refusjoner	-242	0	-123	-123
Sum Inntekter	-252	0	-123	-123
Netto resultat	6 067	6 025	6 025	5 971

Administrasjon

Redegjørelse for regnskapsmessige avvik

Samla merforbruk til ansvarsgruppa administrasjon var på 431 000 kroner i forhold til regulert budsjett. De fleste ansvarsområdene i denne gruppa har et lite mindreforbruk. Merforbruket framkommer hovedsakelig på ansvar 180 «fellesutgifter». I det følgende gis en redegjørelse for regnskapsstatus for de viktigste ansvarene i gruppa «administrasjon»:

Frivilligsentral: Mindreforbruk på 51 000 kroner

Folkehelse: Mindreforbruk på 159 000 kroner. Det er utbetalt et tilskudd på 150 000 kroner til frisklivssentral som skulle vært satt av på fond for bruk de påfølgende år. Dette vil bli retta opp i 2022-regnskapet.

Lev i Steigen: Mindreforbruk på 12 000 kroner. Inntektene er noe mindre enn budsjettet, men dette motsvares av at det ikke var lønnsutgifter i desember.

Kommunedirektørens kontor: Mindreforbruk på 174 000 kroner, fordelt på mindre lønnsutgifter og mindre reiseutgifter enn budsjettet.

Økonomiavdelinga har et mindreforbruk på 36 000 kroner. Utgiftene til pensjon er høyere enn budsjettet (gjelder organisasjonen generelt). Det er ført inntekter for regnskapsføring for Kirkelig fellesråd som det ikke var budsjettet med, og som dermed gir merinntekter. Utgifter til revisjon er blitt 25 000 kroner lavere enn budsjettet.

Fellesutgifter kommer ut med 810 000 kr. i merutgifter. Dette fordeler seg hovedsakelig på lønnsutgifter på 70 000 kroner, IT-utgifter på 312 000 kroner der flytting av drifta til Funn IT utgjør noe og økte utgifter til flere/nye lisenser utgjør noe. Videre har diverse forbruksposter et merforbruk på 118 000 kroner, der 68 000 kroner til leilighet for mulig korona-isolasjon utgjør den største posten. Utgifter til juridiske spørsmål i forbindelse med eierskapsvurderinger rundt Nord-Salten Kraft AS kommer ut med 65 000 kroner uten at det er noe budsjett for det. Trygg økonomi-prosessen kommer ut med ei merutgift på 76 000 kroner etter avkorting i utbetalt tilskudd fra OU-midler. Endelig har vi administrasjonstilskudd til KLP på 85 000 kroner som det ikke var budsjettet med.

Sykefravær

Sykefraværet i sentraladministrasjonen har vært på 5,7 % gjennom året. Dette er noe over vedtatt målsetting for sykefraværet på 3 %.

Medarbeidersamtaler

Det er gjennomført medarbeidersamtaler med alle medarbeidere, med unntak av 20 % stilling på BUA. Det gjennomføres ledersamtaler med medlemmene i kommunedirektørens ledergruppe to ganger i året.

Digitalisering

IT-drifta ble i april flyttet fra Atea til Funn IT, etter anbudsprosess gjennomført i 2020. Det vil alltid være driftsproblemer i forbindelse med slik flytting, men utover året har disse blitt løst. Vi forventer nå stabil drift gjennom avtaleperioden, som er på 3 år, med opsjon på forlengelse i inntil 3 år, i alt 6 års drift.

Arbeidet med å utvikle en digitaliseringsstrategi for Steigen kommune ble påbegynt i 2021, i samarbeid med prosjektet Ett digitalt Salten i regi av Salten Regionråd.

Det er gjennomført flere konkrete digitaliseringsprosjekt: Digitalt avvikssystem og digitale reiseregninger ble tatt i bruk i hele organisasjonen høsten 2021. Økonomiplan ble utarbeidet i Framsikt, et digitalt verktøy for overordna planlegging og styring som gradvis fases inn på flere områder i Steigen kommune. Vi har gått over til streaming av politiske møter. Overgangen som starta i 2020 med at møter i administrasjonen gjennomføres digitalt, er videreført i 2021. Dette er både tidsbesparende og vi reduserer kostnader til reising. Det er viktig å balansere slik at behovet for nettverk og gode relasjoner både i arbeidsmiljøet og i forhold til samarbeidspartnere blir ivaretatt.

I 2021 er følgende møter i folkevalgte organ gjennomført som fjernmøter: Ett kommunestyremøte, 5 formannskapsmøter og 3 møter i plan- og ressursutvalget.

Status økonomi per tjeneste

Beløp i 1000 kr

Tjeneste	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Politisk styring	402	-163	3 590	40	203	507,3 %
Kontroll og revisjon	555	554	579	579	25	4,3 %
Administrasjon	13 370	14 940	14 783	14 840	-100	-0,7 %
Diverse fellesutgifter	18	193	415	145	-48	-33,2 %

Årsmelding 2021

Beløp i 1000 kr

Tjeneste	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Barnehage	135	166	0	0	-166	0,0 %
Grunnskole	478	519	208	208	-310	-149,1 %
Voksenopplæring	12	20	0	0	-20	0,0 %
Aktivitetstilbud barn og unge	0	33	0	0	-33	0,0 %
Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste	45	3	0	0	-3	0,0 %
Annet forebyggende helsearbeid	587	418	553	556	138	24,7 %
Aktiviserings- og sevicetjen. overfor eldre og personer med funksjonsnedsettelse	705	475	788	842	368	43,7 %
Diagnose, behandling, re-/habilitering	16	31	0	0	-31	0,0 %
Råd, veiledning og sosialt forebyggende arbeid	-38	5	-40	-40	-45	-113,7 %
Helse- og omsorgstjenester i institusjon	97	273	0	0	-273	0,0 %
Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende	67	83	0	0	-83	0,0 %
Kommunalt disponerte boliger	0	3	0	0	-3	0,0 %
Arbeidsrettede tiltak i kommunal regi	809	835	834	834	-2	-0,2 %
Tjenester utenfor ordinært kommunalt ansvarsområde	313	354	479	354	-1	-0,2 %
Interkommunale samarbeid (§§27/28A - samarbeid)	1	0	0	0	0	0,0 %
Beredskap mot branner og andre ulykker	0	4	0	0	-4	0,0 %
Distribusjon av vann	0	36	0	0	-36	0,0 %
Skatt på inntekt og formue	0	0	3	3	3	100,0 %
Statlig rammetilskudd og øvrige generelle statstilskudd	-427	0	-427	-427	-427	-100,0 %
Interne finansieringstransaksjoner	105	-66	0	0	66	0,0 %
Sum	17 251	18 715	21 765	17 934	-782	-4,4 %

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	17 251	18 715	17 934	-782	-4,4 %

Regnskap

Beløp i 1000 kr

	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	9 256	10 596	10 382	-214	-2,1 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	7 180	7 450	6 659	-792	-11,9 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	2 315	1 988	2 008	20	1,0 %
Overføringsutgifter	1 988	2 036	1 860	-176	-9,5 %
Finansutgifter	334	442	0	-442	0,0 %
Sum Driftsutgifter	21 073	22 511	20 908	-1 603	-7,7 %
Salgsinntekter	-104	-89	-182	-93	51,2 %
Refusjoner	-3 227	-3 109	-2 365	744	-31,5 %
Overføringsinntekter	-427	-440	-427	13	-3,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-64	-158	0	158	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-3 822	-3 796	-2 974	822	-27,6 %
Netto resultat	17 251	18 715	17 934	-782	-4,4 %

Økonomistatus per konto

Årsmelding 2021

Beløp i 1000 kr

	Regnskap 2020	Oppr. bud.	Rev. bud.	Regnskap 2021
Lønn	9 256	13 986	10 382	10 596
Refusjon lønn	-98	0	-147	-147
Sum Lønn	9 158	13 986	10 235	10 449
Drift	7 180	6 609	6 659	7 450
Kjøp av produksjon	2 315	2 008	2 008	1 988
Overføringer	1 988	150	1 860	2 036
Finansutgifter	334	0	0	442
Sum Utgifter	11 817	8 767	10 526	11 915
Brukerbetaling	-104	-182	-182	-89
Refusjoner	-3 129	-378	-2 218	-2 962
Overføringer	-427	-427	-427	-440
Finansinntekter	-64	0	0	-158
Sum Inntekter	-3 724	-987	-2 827	-3 649
Netto resultat	17 251	21 765	17 934	18 715

Kultur

Redegjørelse for regnskapsmessige avvik

Merforbruk i ansvarsgruppa kultur er 19 000 kroner. Dette skyldes høyere overføring til Nordlandsmuseet enn budsjettert.

Status økonomi per tjeneste

Beløp i 1000 kr

Tjeneste	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutvikling	3	0	0	0	0	0,0 %
Muséer	409	421	397	397	-23	-5,8 %
Kunstformidling	230	236	225	225	-11	-4,8 %
Idrett og tilskudd til andres idrettslag	5	5	5	5	0	0,0 %
Andre kulturaktiviteter og tilskudd til andres kulturbygg	11	-10	5	5	15	300,0 %
Sum	660	651	632	632	-19	-3,0 %

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	660	651	632	-19	-3,0 %

Regnskap

Beløp i 1000 kr

	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	2	11	0	-11	0,0 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	3	2	5	3	58,5 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	76	72	75	3	3,6 %

Årsmelding 2021

	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Overføringsutgifter	609	615	552	-63	-11,3 %
Sum Driftsutgifter	691	701	632	-68	-10,8 %
Refusjoner	-31	-49	0	49	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-31	-49	0	49	0,0 %
Netto resultat	660	651	632	-19	-3,0 %

Økonomistatus per konto

Beløp i 1000 kr

	Regnskap 2020	Oppr. bud.	Rev. bud.	Regnskap 2021
Lønn	2	0	0	11
Sum Lønn	2	0	0	11
Drift	3	5	5	2
Kjøp av produksjon	76	75	75	72
Overføringer	609	552	552	615
Sum Utgifter	689	632	632	689
Refusjoner	-31	0	0	-49
Sum Inntekter	-31	0	0	-49
Netto resultat	660	632	632	651

Oppvekst

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000 kr

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Engeløy barnehage	18 252	353	18 252	195	Ikke vurdert
Innkjøp ansatte - PC	860	453	327	278	Ikke vurdert
Innkjøp elev-PC	368	595	109	166	Ikke vurdert
Meråpent bibliotek	100	65	100	65	Ikke vurdert
Sum	19 580	1 466	18 788	705	

Sammendrag status investeringer

271 Engeløy barnehage

Det har vært jobbet med tegninger og kravspesifikasjon i løpet av 2021. Framdriften har vært noe redusert i forhold til planlagt på grunn av kapasitetsutfordringer. Prosjektet forventes nå utlyst rundt påsken 2022.

216 og 217 Innkjøp elev- og ansatte pc

Innkjøp er foretatt og regnskap er i henhold til budsjett.

253 Meråpent bibliotek

Påbegynt og det gjenstår kun en liten del av prosjektet som gjennomføres i løpet av vinter/vår 2022.

Admin./Felles/Ungdom

Sykefravær

Sykefravær for denne ansvarsgruppen er rapportert under personalområdet grunnet få ansatte.

Årsverk

Det er ansatt 4,1 årsverk på ansvarsgruppe 2001.

Medarbeidersamtaler

Det er gjennomført medarbeidersamtaler med alle ansatte i ansvarsgruppe 2001.

Digitalisering

Administrasjonen i oppvekst jobber sammen med øvrig administrasjon i kommunen med felles strategi for digitalisering i Steigen kommune.

Tiltak som er gjennomført i oppvekst er at vi i løpet av 2021 har innført et system for digital kommunikasjon mellom barnehage/skole og foresatte. Dette vil sikre en god og trygg informasjonskanal mellom oppvekst og foresatte. I samme fagsystem vil det også være mulig å søke opptak i barnehage og SFO digitalt.

Prosjekt «Meråpent bibliotek» tok i løpet av 2021 nye steg i retning av ferdigstilling. Målet er å ferdigstille prosjektet før sommeren 2022. Publikum vil da kunne benytte seg av ubetjent bibliotek ved hjelp av digital teknologi, som tillater brukere å låse seg inn i biblioteket samt låne bøker/utsyr gjennom selvbetjeningsordninger.

Rekruttering

Årsmelding 2021

Sommeren 2021 sluttet IT-konsulenten i sin stilling i Steigen kommune. Vi fikk erstattet denne kompetansen høsten 2021 etter en god rekrutteringsprosess.

Korona-pandemien

Korona-situasjonen har gjennom 2021 i stor grad preget hele oppvekstsektoren. I administrasjonen har dette ført til mer tid som har blitt brukt til driftsoppgaver, noe som igjen har gått ut over utviklingsarbeid i sektoren. Arbeidet med blant annet oppvekstplan og digitalisering har blitt prioritert bort for å kunne opprettholde drifta i sektoren.

Videre har pandemien lagt en demper på aktivitet for barn og unge. Kun 7 av totalt 18 planlagte klubbkvelder ble gjennomført på Skippy ungdomsklubb. Kun 7 av 16 planlagte «Åpen hall-dager» ble gjennomført i 2021.

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	7 518	7 378	7 256	-122	-1,7 %

Kommentar til status økonomi

Regnskapet viser et mindreforbruk på 401 000 kroner. Dette skyldes blant annet reduserte utgifter til ungdomsklubb. Dette har sammenheng med korona-pandemien og redusert tilbud på ungdomsklubben. Vi har i tillegg hatt reduserte lønnskostnader til ungdomsarbeider i forbindelse med permisjon. Vi har også noe lavere lønnsutgifter i forbindelse med vakanse i stilling som IT-konsulent.

For fosterhjemsplasserte barn i Steigen er der noe mindre inntekter enn budsjettert. Utgiftene rundt fosterhjemsplasserte barn fra Steigen som er plassert i andre kommuner er noe økt.

Investeringsprosjektene til innkjøp elev-PCer, innkjøp ansatt-PCer, samt digital infrastruktur er gjennomført. Regnskapet er i henhold til budsjett. Investeringsprosjektet «Meråpent bibliotek» er ikke helt ferdigstilt ennå. Siste del av prosjektet gjennomføres vinter/vår 2022.

Regnskap

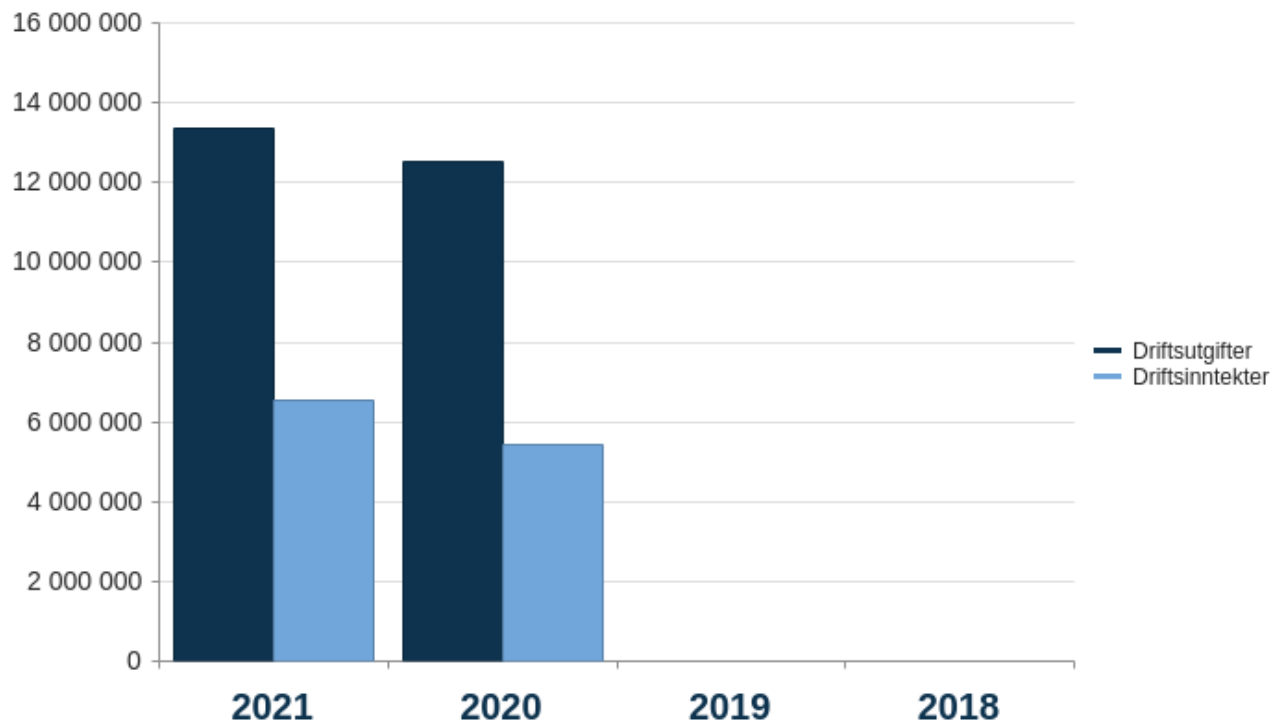
Beløp i 1000 kr

	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	2 529	2 913	2 931	18	0,6 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	3 793	3 621	3 457	-164	-4,7 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	5 315	4 662	4 699	38	0,8 %
Overføringsutgifter	455	441	439	-2	-0,5 %
Finansutgifter	437	1 738	0	-1 738	0,0 %
Sum Driftsutgifter	12 529	13 375	11 526	-1 849	-16,0 %
Salgsinntekter	46	-25	-31	-6	18,6 %
Refusjoner	-5 046	-5 872	-4 239	1 633	-38,5 %

Årsmelding 2021

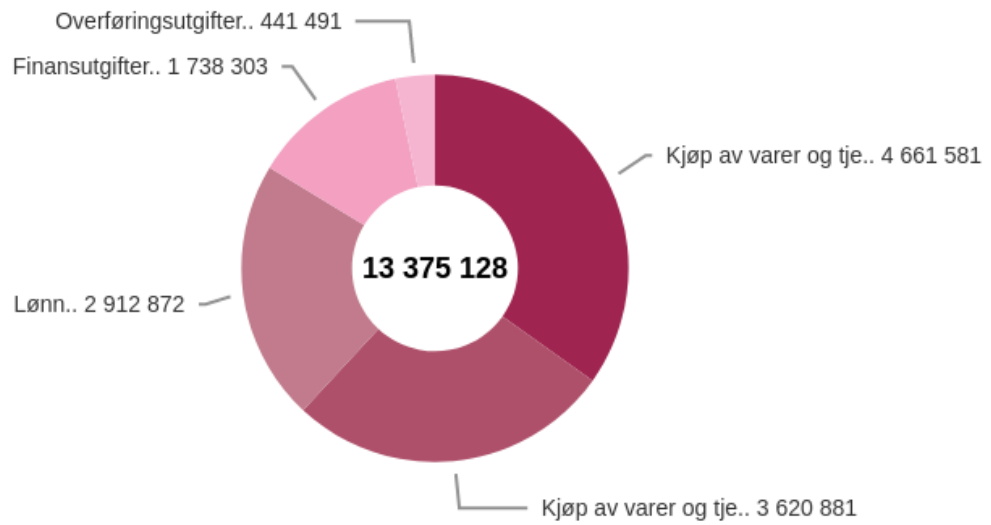
	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-12	-99	0	99	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-5 011	-5 997	-4 270	1 727	-40,4 %
Netto resultat	7 518	7 378	7 256	-122	-1,7 %

Driftsutgifter og inntekter (graf)

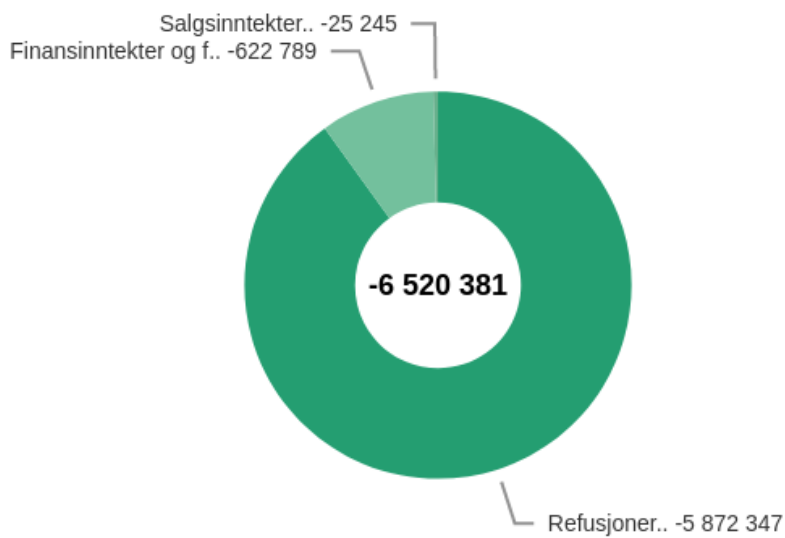


Detaljvisning drift (graf)

Driftsutgifter



Driftsinntekter



Skole / SFO

Kostra

Kostra nøkkeltall:

	Steigen kommune	Kostragruppe 6	Hele landet
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor per innbygger 6-15 år	201.747,20,- kroner	177.395,60,- kroner	125.904,80,- kroner
Elever som mottar spesialundervisning i %	8,6%	10,1%	7,9%

Årsmelding 2021

Antall årstimer til SU per elev med vedtak om SU.	326,3 timer	191,9 timer	144,2
Gruppestørrelse 2	8,6 elever	10,6 elever	15,6 elever
Gjennomsnittlig grunnskolepoeng	44,1 poeng	42,3 poeng	43,0 poeng

Tabellen viser at Steigen kommune bruker 24.351,60,- kroner mer per elev sammenlignet med andre kommuner i vår kostragruppe. Andelen elever med SU i Steigen kommune er på samme nivå som 2020. Vi har 1,5% mindre SU sammenlignet med vår kostragruppe, og ligger 0,7% over landssnittet for elever med vedtak om SU. Årstimetallet for elever med SU er ennå høyt. Vi bruker 326,3 årstimer i snitt for elever som mottar SU mot 191,9 årstimer i vår kostragruppe.

Gruppestørrelse 2 i Steigen er på 8,6. Dette er 2 mindre enn vår kostragruppe. Gruppestørrelse 2 er en indikator som viser antall elever per lærer i ordinær undervisning, hvor ressurser til spesialundervisning og undervisning i særskilt norsk ikke regnes med. Forholdsvis få elever per lærer forklarer i stor grad våre relativt høye kostnader.

Gjennomsnittlig grunnskolepoeng var i 2021 på 44,1. Dette er bedre resultater enn vår kostragruppe og landet for øvrig.

Sykefravær

Sykefraværet i Steigenskolen, SFO, voksenopplæring og kulturskole har vært 7,3 % dette er noe høyere enn det vedtatte måltallet på 6 %.

Satsingsområder i kommuneplanens handlingsdel

Steigenskolen har gjennom året hatt fokus på implementering av ny læreplan (Kunnskapsløftet 2020).

I tillegg har Steigenskolen hatt mulighet til å delta i kompetanseheving gjennom DEKOM (Desentralisert kompetanseheving). DEKOM er et samarbeid mellom skoleeier, skoleledere og lærere, og universitet- og høyskolesektoren. Samarbeidet skal ta utgangspunkt i skolens behov for å utvikle kompetanse til alle sine ansatte.

Skoleeiere i vår region har organisert sitt DEKOM-arbeid gjennom RKK Salten. Etter bestilling fra skoleeiere i regionen har RKK organisert nettverk med ulike tema på tvers av kommunene med tanke på kompetanseheving. Hver skole har ansatte som deltar i ett eller flere av nettverkene.

Årsverk

	2020	2021
Steigenskolen og Newton	56,49 årsverk	57,75 årsverk
SFO	3,41 årsverk	3,78 årsverk
Voksenopplæringen	4,34 årsverk	4,34 årsverk
Kulturskolen	3,70 årsverk	3,70 årsverk
Sum årsverk	67,94 årsverk	69,57 årsverk

Elever utgangen
2021

Steigenskolen	271 elever
SFO (1. til 4. klasse)	80 elever
Voksenopplæringen	31 elever
Kulturskolen	117 elevplasser

Medarbeidersamtaler

Det er gjennomført medarbeidersamtaler med de aller fleste ansatte i ansvarsgruppa. Der

medarbeidersamtaler ikke har blitt gjennomført, skyldes dette i hovedsak sykemeldinger.

Digitalisering

Den digitale infrastrukturen har i løpet at 2021 tatt nye steg i riktig retning. Vi har digitale enheter til alle elevene på ungdomstrinnet, og er nesten i mål med digitale enheter for alle elever på 1. til 7. trinn. Gjennom investeringsbudsjettet får vi handlet inn iPad til skolestartere og PC til 8. klasseelevne. I tillegg handles det inn 20 nye ansatt-PCer per skoleår slik at vi kan skrive av utdatert utstyr tilsvarende det vi har kjøpt inn. Dette er en god ordning som bidrar til at vår infrastruktur på digitale enheter er noenlunde oppdatert og tilpasset dagens krav og standard. Vi fikk også i 2021 tilskudd fra statsforvalteren til innkjøp av digitale enheter til alle elevene på voksenopplæringen.

Steigenskolen har opprettet et lokalt nettverk bestående av ansatte fra de ulike skolene i Steigen. Denne gruppa har i oppdrag å kartlegge, drøfte og samkjøre hvilke felles digitale verktøy og læreverk som skal brukes i Steigenskolen i årene som kommer. Den digitale kompetansen hos våre ansatte synes også å være i fin utvikling.

Av andre tiltak kan det nevnes at skolene nå har tatt i bruk funksjonen «Min Skole» i Visma flyt skole. Dette gjør det blant annet mulig å søke opptak om plass i SFO digitalt. Videre kan foresatte søke/registrere fravær på egne barn, gi samtykker til skolen, samt ha øvrig kommunikasjon med skolen gjennom en foreldreapplikasjon (Min skole – Foresatt). I løpet av vårsemesteret har vi som målsetting at så mange som mulig av foresatte i Steigenskolen skal ha tatt i bruk applikasjonen. Pålogging skjer gjennom MinID og foresatte vil automatisk bli koblet opp mot sin skole og sitt/sine barn.

Rekruttering

Steigenskolen hadde i 2021 mange lærere som kvalifiserte til tilsetting i grunnskolen. Ved utgangen av 2021 var andelen ufaglærte lærerårsverk i Steigenskolen 7 %. Steigenskolen har ført og fremst behov for grunnskolelærere som er utdannet til å jobbe med 1. til 7. trinn eller 5. til 10. trinn. Flere av våre ansatte i skolen har utdanning som førskolelærer/barnehagelærer med undervisningskompetanse for 1. til 4. trinn. Vi har også ansatte som har PPU (praktisk pedagogisk utdanning) eller tar PPU ved siden av å jobbe som lærer. Denne utdannelsen gir undervisningskompetanse på videregående nivå for yrkesfag.

Oppvekstsektoren i Steigen kommune ser med bekymring på utfordringene med å skaffe til veie relevant kompetanse for framtiden. Dette er ikke bare en lokal utfordring, men også regional og nasjonal utfordring. Steigenskolen trenger først og fremst lærere med bred grunnskoleutdanning. Lærerutdanningen i dag legger i stor grad opp til spesialisering i enkeltfag. Lærerne får da færre fag de har undervisningskompetanse i. Ved små og fådelte skoler er det vanskelig å få utnyttet lærere med smal fagkrets, da disse også må undervise i fag de ikke har fagkompetanse i.

Ved sykefravær er det svært vanskelig å skaffe vikarer, og særdeles vanskelig å skaffe vikarer med formell kompetanse.

Korona-pandemien

Organiseringen av skolene på gult og grønt nivå har gått relativt greit. Utfordringene er litt ulike fra skole til skole. Ved den største skolen har det vært svært krevende å holde avstand på grunn av romsituasjon og plassmangel. Her har spesialrom blitt tatt i bruk som faste klasserom. Dette har resultert i at undervisningen i noen praktiske fag har blitt nedtonet.

Den største utfordringen skolene har opplevd er fravær av personal, og liten eller ingen tilgang på vikarer. Med stadige utfordringer i drifta med påfølgende omorganisering av ledig personell, har dette fått konsekvenser for utviklingsarbeid på de ulike enhetene. Fokus har i stor grad dreiet seg om å opprettholde drift for å gi elevene best mulig undervisning ut fra rammene en har disponert.

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	41 035	44 927	44 158	-769	-1,7 %

Kommentar til status økonomi

Regnskapet viser et merforbruk på 800 000 kroner. Etter å ha hatt et betydelig mindreforbruk vårsemesteret, ble det tilsatt i flere årsverk på høstsemesteret enn det var tatt høyde for i budsjettet. Vi planla da at mindreforbruket i vårsemesteret skulle dekke opp for det økte forbruket i høstsemesteret. Administrasjonen i oppvekst ser i ettertid at de økte lønnsutgiftene burde vært regulert inn i budsjettet. I tillegg til økte lønnsutgifter har vi hatt økte utgifter til innkjøp av læremidler i forbindelse med ny læreplan. Oppvekstsektoren vil forbedre rutinene rundt oppfølging av regnskap og budsjett for å unngå overskridelser av budsjettet i framtiden.

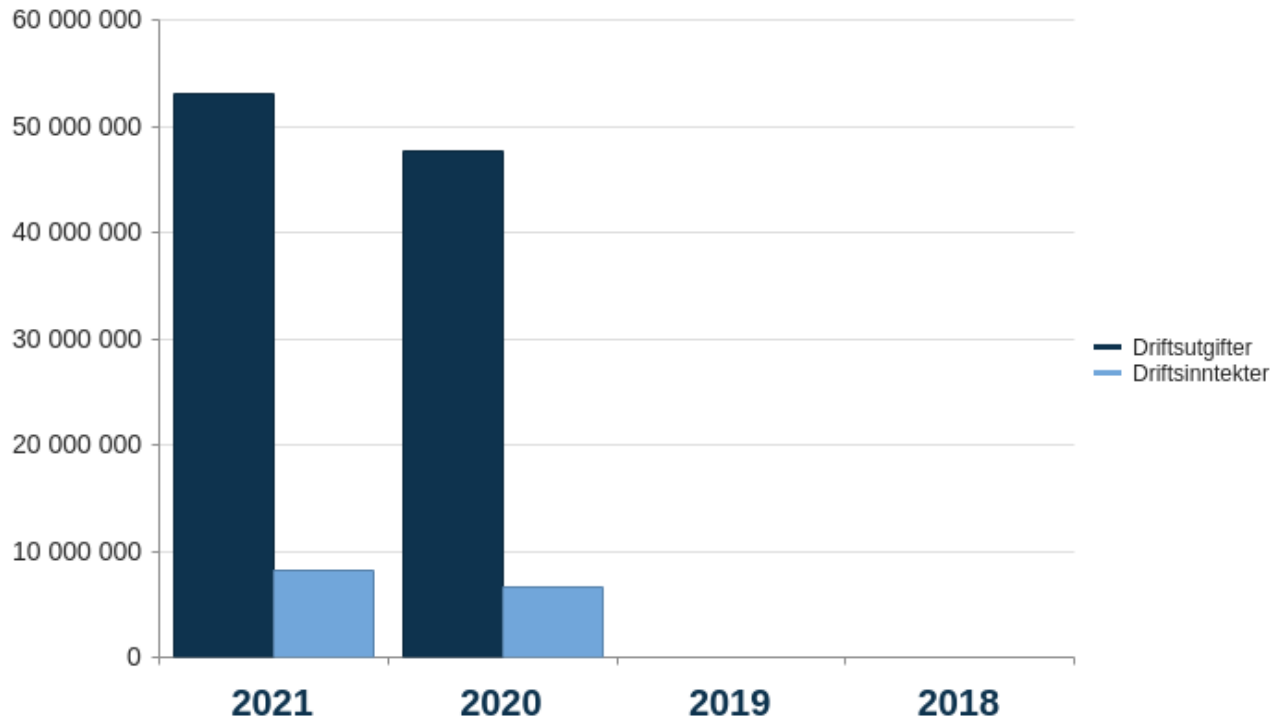
Regnskap

Beløp i 1000 kr

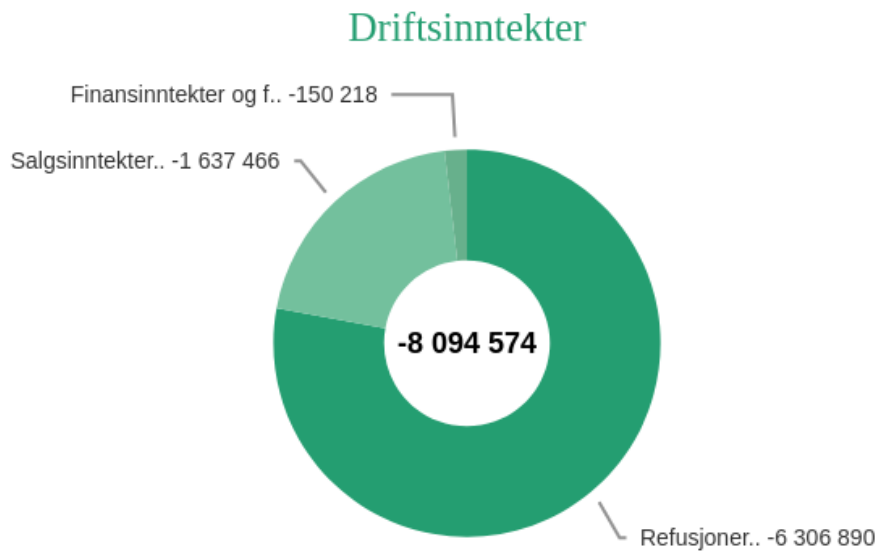
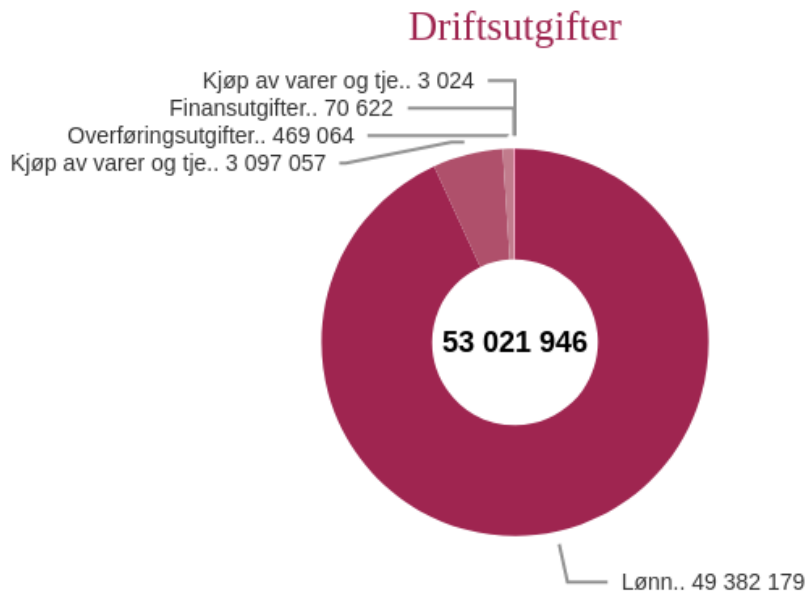
	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	45 423	49 382	48 561	-821	-1,7 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 643	3 097	1 508	-1 589	-105,4 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	25	3	20	17	84,9 %
Overføringsutgifter	260	469	469	0	0,0 %
Finansutgifter	362	71	0	-71	0,0 %
Sum Driftsutgifter	47 712	53 022	50 558	-2 464	-4,9 %
Salgsinntekter	-1 686	-1 637	-1 418	220	-15,5 %
Refusjoner	-4 585	-6 307	-4 982	1 325	-26,6 %
Overføringsinntekter	-393	0	0	0	0,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-13	-150	0	150	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-6 677	-8 095	-6 400	1 695	-26,5 %
Netto resultat	41 035	44 927	44 158	-769	-1,7 %

Driftsutgifter og inntekter (graf)

Årsmelding 2021



Detaljvisning drift (graf)



Barnehager

Kostra

Kostra nøkkeltall:

	Steigen kommune	Kostragruppe 6	Hele landet
Netto driftsutgifter barnehager, per innbygger 1-5 år (Kr.)	183,207,- kroner	210,498,- kroner	181,474,- kroner
Andel barnehagelærere i forhold til grunnbemanning (prosent)	28,2%	39,3%	42,7%

Årsmelding 2021

Antall barn korrigert per årsverk til grunnbemanning	4,6 barn	4,8 barn	5,7 barn
Andel barn i barnehage som får spesialpedagogisk hjelp	1,8%	1,5%	3,1%

Tabell viser at Steigen kommune bruker 27.291,- kroner mindre per barn mellom 1-5 år sammenlignet med andre kommuner i vår kostragruppe. Sammenlignet med hele landet bruker vi 1.733,- kroner mer per barn fra 1-5 år.

Sammenlignet med vår kostragruppe ser vi at andelen ansatte i grunnbemanningen med barnehagelærerkompetanse er lavere enn vår kostragruppe. På den andre siden ser vi at antall barn per ansatt i grunnbemanning er mindre enn vår kostragruppe vesentlig mindre enn landet for øvrig.

Andel barn som mottar spesialpedagogisk var ved utgangen av 2021 på 1,8%

Sykefravær

Sykefraværet innenfor barnehagene har vært 10 % gjennom året noe som er høyere enn det vedtatte måltallet var 8 %.

Satsingsområder i kommuneplanens handlingsdel

Satsning på TIBIR-veiledning (Tidlig innsats barn i risiko), som ble igangsatt 2020 har fortsatt inn i 2021. Veiledningen har vært lagt opp til at veiledere har kommet til barnehage der ansatte i første omgang har fått fire veiledningsmøter. I neste omgang har foresatte fått fire veiledningsmøter. Kort fortalt handler dette om hvordan vi kommuniserer med barn for å få dem til å samarbeide via gode beskjeder, ros og oppmuntring. Til nå er opplegget gjennomført i tre barnehager og oppstartet siste barnehage skal skje i løpet av vår 2022. Opplegget er forsinket på grunn av Covid-19.

REKOM (regional ordning for kompetanseutvikling i barnehagen) skal bidra til at barnehager utvikler sin pedagogiske praksis gjennom barnehagebasert kompetanseutvikling. Ordningen er organisert på samme måte som DEKOM. I Steigenbarnehagen deltar flere ansatte i kompetansenettverk på tvers av kommunene. Deltakelse i nettverkene har blitt noe redusert i forhold til intensjonen. Dette har sammenheng med at barneansatte har måtte prioritere drift for å opprettholde ordinær drift i barnehagene.

Årsverk

	2020	2021
Steigenbarnehagen	35,33 årsverk	35,29 årsverk

Antall plasser

Ved utgangen av 2021 var der 144 kjøpte plasser i Steigenbarnehagen. Av disse var 72 plasser til barn over 3 år og 36 av plassene var til barn under 3 år. Barn under 3 år teller to plasser, mens barn over 3 år teller en plass. Barn regnes som 3 år fra 1. august året de fyller 3 år.

Medarbeidersamtaler

Det er gjennomført medarbeidersamtaler med de aller fleste i ansvarsgruppa. Der medarbeidersamtaler ikke har blitt gjennomført skyldes dette i hovedsak sykemeldinger.

Digitalisering

Flere arbeidsoppgaver har i løpet av 2021 blitt flyttet over på digitale plattformer. Covid-19 har bidratt til at mye møtevirksomhet mellom ledelse, personal og foresatte har blitt gjennomført over Teams. Vi har også smått begynt å ta i bruk ny funksjonalitet i fagsystemet Visma Flyt Barnehage (VFB). Vi har som mål at i løpet av vår 2022 skal kommunikasjon mellom foresatte og barnehage skje gjennom VFB. Foresatte vil kunne laste ned app (Min Barnehage – foresatt) på privat digital enhet. Pålogging skjer gjennom MinID og foresatte vil automatisk bli koblet opp mot sin barnehage og sitt/sine barn.

Rekruttering

Ved utgangen av 2021 var der 5 pedagogiske ledere på dispensasjon fra utdanningskravet i Steigenbarnehagen. Oppvekstsektoren ser med bekymring på å skaffe tilstrekkelig med kompetanse inn i Steigenbarnehagen i framtiden. Som et ledd i å forsøke å rekruttere barnehagelærere er også denne yrkesgruppa blitt en del av insentivordningen som gjelder for lærere og sykepleiere.

Korona-pandemien

Organiseringen av barnehagene på gult og grønt nivå har gått relativt greit. Utfordringene er litt ulik fra barnehage til barnehage. Felles for barnehagene er at det har vært krevende å holde avstand i barnegruppene.

Den største utfordringen barnehagene har opplevd er fravær hos personal, og liten eller ingen tilgang på vikarer. Med stadig utfordringer i drifta med påfølgende omorganisering av ledig personell, har dette også fått konsekvenser for utviklingsarbeid på de ulike enhetene. Et konkret eksempel på dette er at styrere i svært mange tilfeller har måtte lagt fra seg administrative oppgaver for å gå inn i drift. Dette gjelder også 40% ressurs i administrasjon for oppfølging av blant annet utviklingsarbeid i Steigenbarnehagen. Fokus har i stor grad dreiet seg om å opprettholde drift for å gi barn og foresatte et tilbud i henhold til vedtatt åpningstid i barnehagen.

-

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	18 094	19 832	18 294	-1 538	-8,4 %

Kommentar til status økonomi

Regnskapet viser et merforbruk på 1,5 mill. kroner, hvorav 1 mill. kroner er knyttet til økte pensjonsutgifter. Ved utgangen av vårsemesteret 2021 viste regnskapet et mindreforbruk. Ved oppstart av nytt barnehageår ble det tilsatt i flere årsværk enn budsjettet. Årsaken til dette er vedtak etter barnehageloven §31 om rett til spesialpedagogisk hjelp, samt økt barnetall i barnehagen som gjorde at

Årsmelding 2021

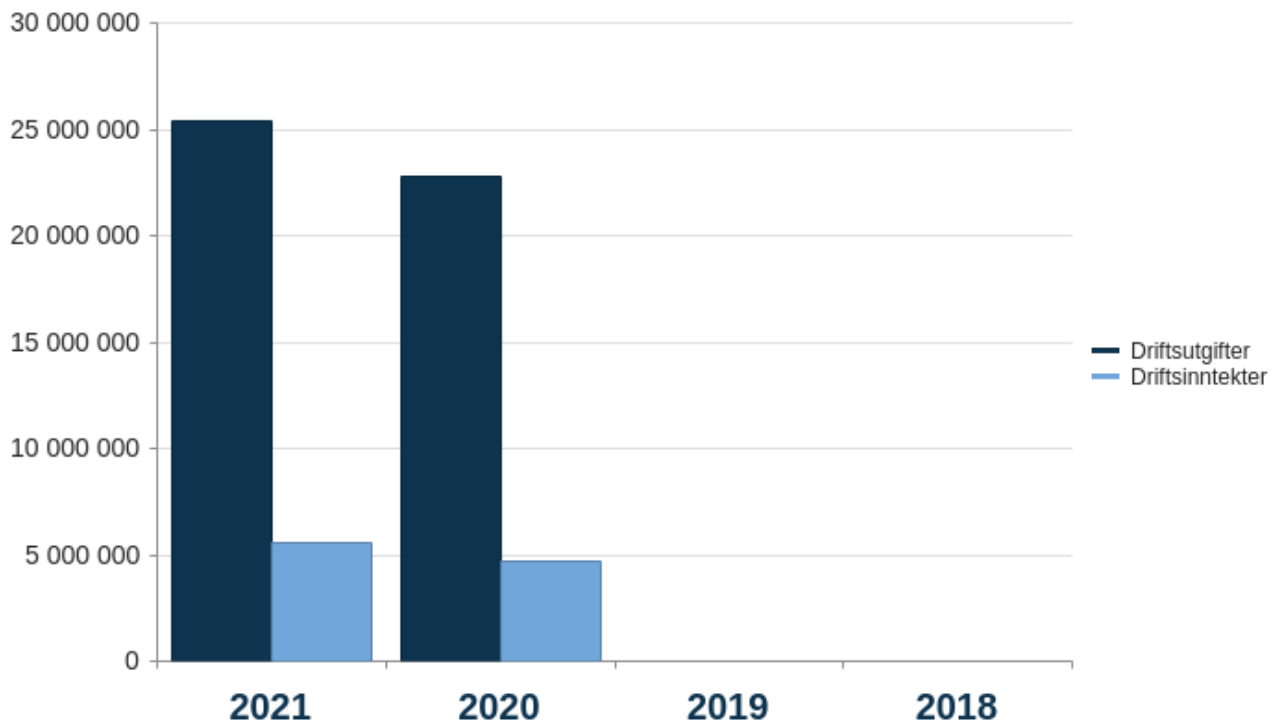
vi ikke tilfredstilte bemanningsnormen. Dette skulle vært lagt inn i regulert budsjett høsten 2021. Oppvekstsektoren vil forbedre rutineene for oppfølging av regnskap og budsjett for å unngå framtidige overskridelser av budsjettet.

Regnskap

Beløp i 1000 kr

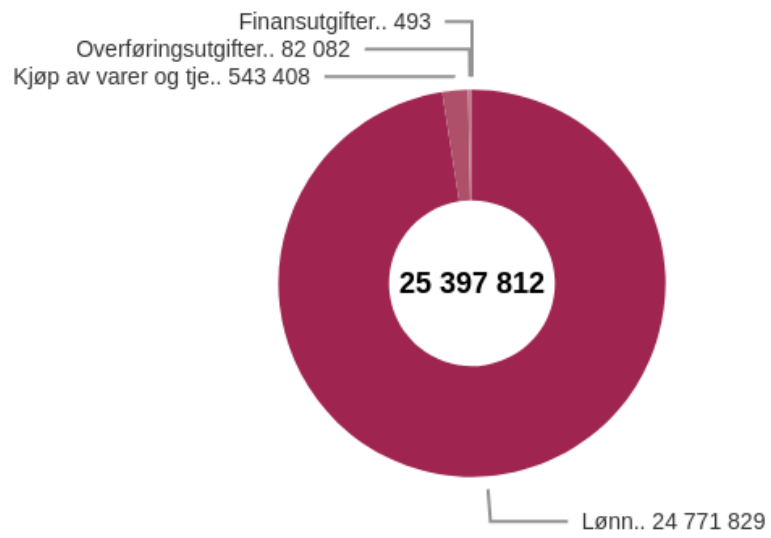
	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	22 122	24 772	22 615	-2 157	-9,5 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	517	543	282	-262	-92,8 %
Overføringsutgifter	85	82	82	0	0,0 %
Finansutgifter	23	0	0	0	0,0 %
Sum Driftsutgifter	22 747	25 398	22 979	-2 419	-10,5 %
Salgsinntekter	-3 151	-3 665	-2 887	778	-26,9 %
Refusjoner	-1 190	-1 895	-1 798	98	-5,4 %
Overføringsinntekter	-313	0	0	0	0,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	-6	0	6	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-4 654	-5 566	-4 684	881	-18,8 %
Netto resultat	18 094	19 832	18 294	-1 538	-8,4 %

Driftsutgifter og inntekter (graf)

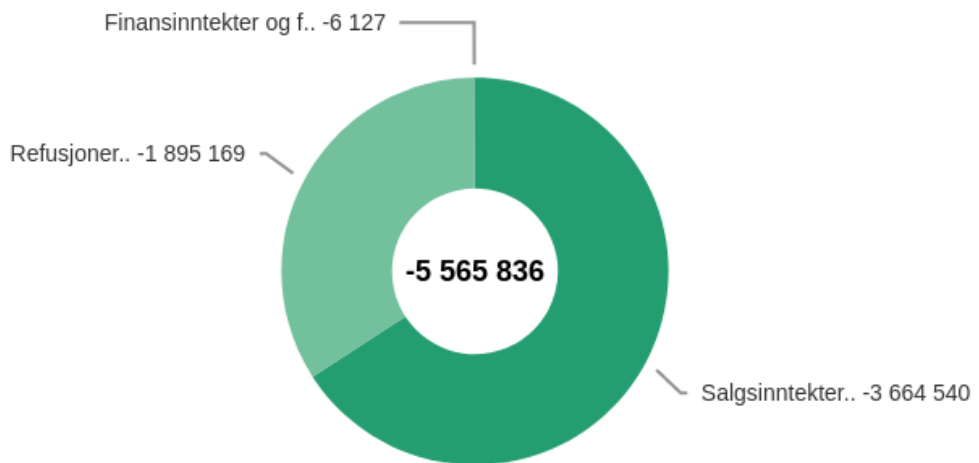


Detaljvisning drift (graf)

Driftsutgifter



Driftsinntekter



Helse og omsorg

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000 kr

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
El-parkering Steigentunet	180	0	180	0	Ikke vurdert
Legevaktsbil	587	587	587	587	Ikke vurdert
Ombygging kontorer hjemmetjensten	500	0	500	0	Ikke vurdert
Toppen eldresenter, renovering	0	103	0	103	Ikke vurdert
Velferdsteknologi helse/omsorg	485	220	485	204	Ikke vurdert
Ventilasjonsanlegg Steigentunet	3 000	1 475	3 000	1 475	Ikke vurdert
Sum	4 752	2 385	4 752	2 369	

Sammendrag status investeringer

134 Elbil-parkering (Steigentunet)

Prosjektet er gjennomført innenfor avsatt ramme. Det er montert 6 ladepunkter ved Steigentunet som nå er klare til å settes i drift.

322 Ventilasjon Steigentunet

Prosjektet startet opp høsten 2021. Ventilasjon er ferdig montert og var i drift innen kontraktsfristen 15. februar 2022. Det pågår nå 3 en måneders avtalt innkjøring/prøvedrift.

354 Ombygging av kontorer til hjemmetjenesten

Prosjektet er videreført fra tidligere år, men har ikke vært prioritert i 2021. Det er avklart at det må gjøres en ny prosjektering for å avklare omfang av ombygging og eventuelt gjøres en ny kostnadsvurdering.

316 Legevaktsbil

Investering i ny legevaktsbil har skjedd regnskapsmessig i tråd med budsjett og ble iverksatt våren 2021.

327 Velferdsteknologi

Investeringene i dette prosjektet har vært under budsjett, og det er forventet et videreført behov i 2022. Hovedgrunnene til dette handler om at prosjektering og implementering av velferdsteknologi som en naturlig og effektiviserende del av driften har tatt noe lenger tid enn forventet.

Familie og helse

Sykefravær

Sykefraværet i familie og helse har vært under måltallet på 5 %. Egen- og legemeldt sykefravær endte opp på 4,4 % i 2021.

Årsverk

21,6 årsverk (inklusive 3 årsverk i barneverntjenesten) fordelt på 28 personer.

Medarbeidersamtaler

Alle medarbeidere fikk i 2021 tilbud om medarbeidersamtale, med unntak av sekretærene på legekantoret.

Digitalisering

Et nytt digitalt verktøy er tatt i bruk av helsestasjon i 2021. Dette innebærer digital kommunikasjon med sykehuset. Det er i tillegg blitt tatt i bruk et digitalt avvikssystem som har ført til en vesentlig bedret mulighet til kvalitetskontroll av tjenestene.

Rekruttering

Det ble i 2021 ansatt psykiatrisk sykepleier, kommunepsykolog, miljøterapeut som skoleelos*, skolehelserådgiver, sykepleier på legekantoret, smitterådgivningskoordinator, jordmor, samt fagutviklingspsykepleier. Alle stillinger ble besatt med godt kvalifiserte personer.

* Skoleelos er et nytt, kunnskapsbasert hjelpetiltak som skal øke skolegjennomføring blant ungdom med barnevernstiltak i hjemmet.

Korona-pandemien

Ingen av tjenestene innenfor familie og helse har vært skadelidende i 2021 grunnet korona-pandemien. Alle tjenester har gått som normalt, unntatt legekantoret som har hatt en formidabel økning på antall henvendelser som et resultat av korona-pandemien. Legekantoret har hatt koordinerings- og oppfølgingsansvaret av befolkningen og kommuneoverlegen har hatt rollen som smittevernlege. Kommuneoverlegen har hatt overordnet ansvar for å følge med på nasjonale føringer og formidle dette til befolkningen via servicekantoret på rådhuset. Rollen som kommuneoverlege har i 2021 vært besatt av tre ulike leger som alle har håndtert rollen på en forbilledlig måte.

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	28 172	32 497	32 039	-458	-1,4 %

Kommentar til status økonomi

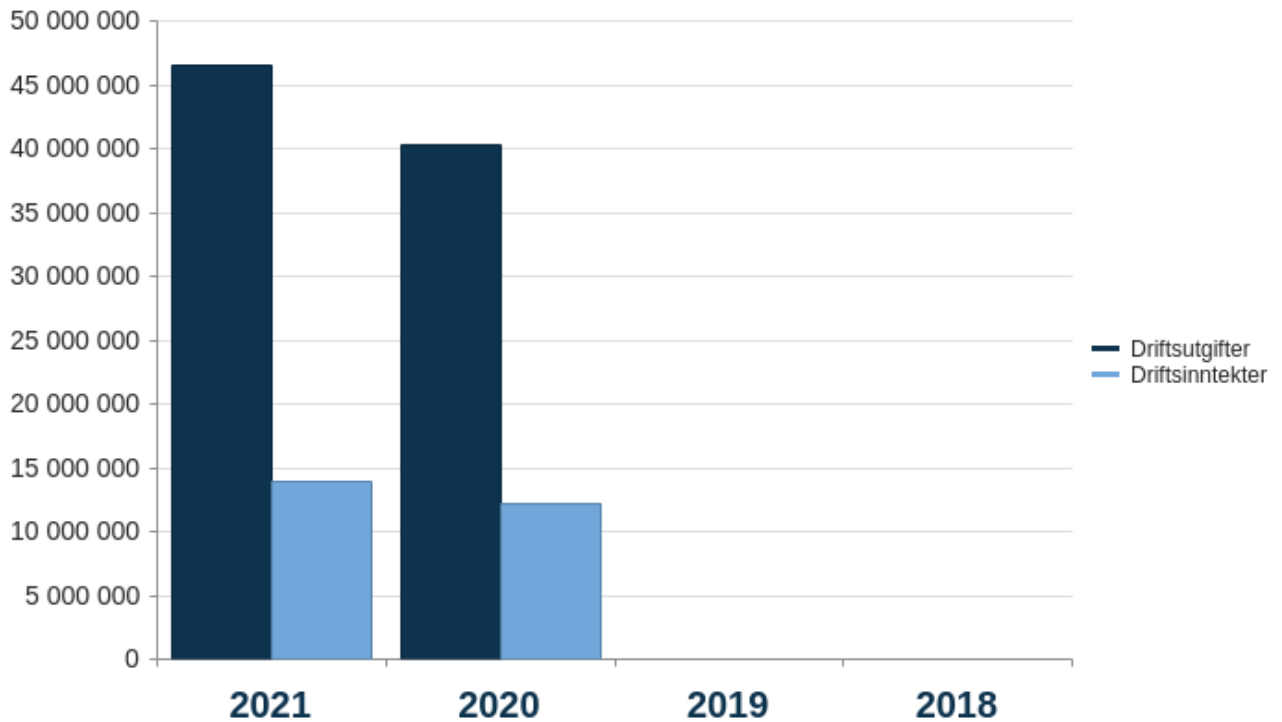
Ansvarsgruppe 3001 hadde et overforbruk i forhold til budsjett på 458 000 kroner. Overforbruket var som forventet etter at stillingen som kommunepsykolog ble økt med 20 % i forhold til budsjett, og økte ressurser på legekontor grunnet svangerskapspermisjoner. Ellers har det vært en stabil bemanningssituasjon i denne ansvarsgruppen, som ikke har medført store økonomiske økninger i forhold til budsjettet.

Regnskap

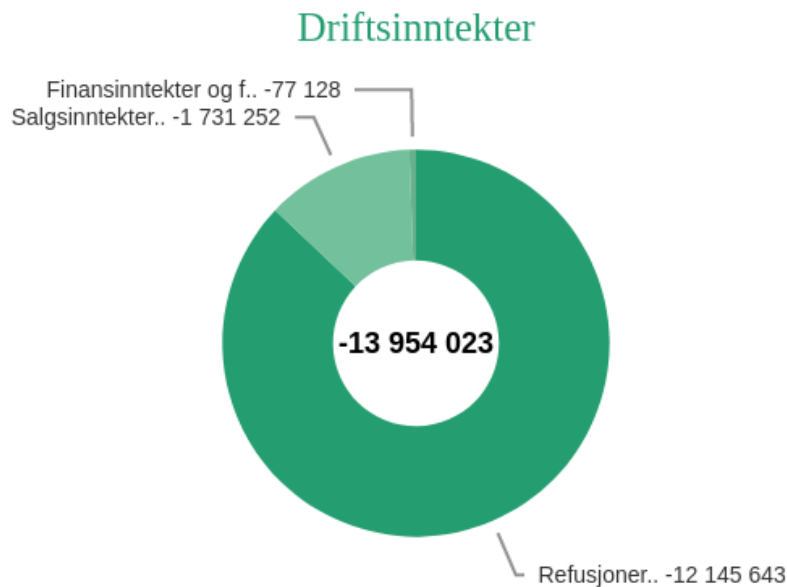
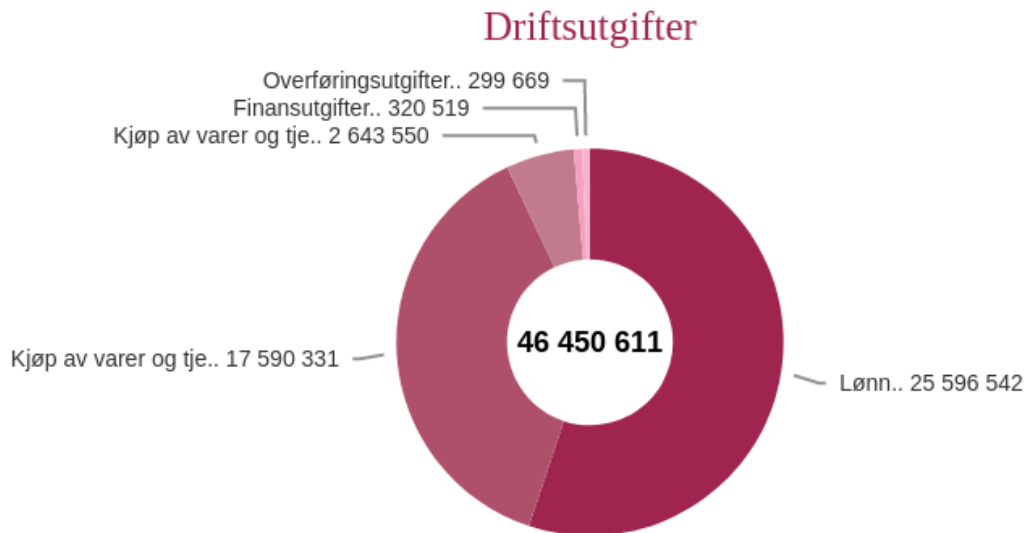
Beløp i 1000 kr

	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	21 491	25 597	24 885	-711	-2,9 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 745	2 644	1 474	-1 170	-79,4 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	16 809	17 590	16 158	-1 433	-8,9 %
Overføringsutgifter	276	300	300	0	0,0 %
Finansutgifter	1	321	0	-321	0,0 %
Sum Driftsutgifter	40 322	46 451	42 816	-3 635	-8,5 %
Salgsinntekter	-1 368	-1 731	-1 463	268	-18,3 %
Refusjoner	-10 626	-12 146	-9 315	2 831	-30,4 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-156	-77	0	77	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-12 151	-13 954	-10 777	3 177	-29,5 %
Netto resultat	28 172	32 497	32 039	-458	-1,4 %

Driftsutgifter og inntekter (graf)



Detaljvisning drift (graf)



Pleie og omsorg

Sykefravær

Måltallet for sykefravær i pleie og omsorg er på 9 %. Egen- og legemeldt sykefravær i pleie og omsorg var på 12,1 %. Tiltak for å få ned sykefraværet er igangsatt, og det forventes en positiv utvikling i 2022.

Satsingsområder i kommuneplanens handlingsdel

Mange av tiltakene beskrevet i samfunnsplanens handlingsdel er gjennomført eller godt i gang med å gjennomføres i 2021:

- Det lyktes å øke antall lærlinger med en person.
- Antall liggedøgn på sykehus etter utskrivelse ble redusert med 45 %.
- Elektronisk avvikssystem kom på plass og blir benyttet.

Årsmelding 2021

- Økt samarbeid med pårørendeutvalg.
- Økt samarbeid med eldreutvalget.
- Økt rekrutteringen av menn innen helse og omsorg.
- Ferdigstillelse av omsorgsboligene i Leinesfjord.
- Økt stillingsstørrelse til de som ønsker dette.
- Vesentlig økt samarbeid mellom avdelingene grunnet omorganiseringen.
- Innføring av velferdsteknologi, selv om noe fortsatt gjenstår.
- Samarbeid med frivilligheten i gjennomføring av sosiale og kulturelle tiltak på Steigentunet.
- Vesentlig økt fokus på å yte riktig tjeneste til riktig tid på riktig sted. Kontinuerlig kartlegging har blitt vesentlig bedret.

Liggedøgn på sykehus etter utskrivelse

Det ble 120 liggedøgn på utskrivningsklare pasienter på sykehus i 2021. Dette er nærmest en halvering av liggedøgn fra 2020, men likevel 20 flere enn budsjettert.

Bemanningsbyrå og bruken av dette

Bruken av bemanningsbyrå i 2021 var høyere enn budsjettert, men helt nødvendig for å drifte med forsvarlighet. Det ble brukt bemanningsbyrå både på sykepleier- og helsefagarbeidergruppen. Det var ikke mulig å klare seg uten bemanningsbyrå, da 5 sykepleiere sluttet i 2021 og man allerede hadde vakans på sykepleiere i turnus.

Brukermedvirkning

Steigen kommune opprettet et demokratisk valgt pårørendeutvalg bestående av nære pårørende til de som har helse- og omsorgstjenester i Steigen. Utvalget ble valgt i september, konstituert i oktober og hadde tre møter i 2021.

Korttidsplasser/avlastningsplasser

Det var i 2021 20 pasienter innlagt i sykehjemmet etter utskrivning fra sykehus. 81 personer var lagt inn på korttidsopphold i sykehjemmet, og 28 personer fikk avlastning i sykehjemmet i 2021.

Miljøtjenesten

Miljøtjenesten ble opprettet i mars 2021, som et tilbud til beboere i Steigen som har behov for kontinuerlig tilsyn grunnet psykisk utviklingshemming, psykiske lidelser, ruslidelser, gjennomgripende utviklingsforstyrrelser eller andre forhold av psykisk/somatisk karakter. Målsettingen med miljøtjenesten skulle også være å kunne jobbe ambulant med de innbyggerne som trengte litt ekstra, men som ikke bodde på eller i nærheten av Mølmoa. Dette har det ikke vært kapasitet til å kunne favne, da tjenestenivået på Mølmoa har vært høyere enn forventet og budsjettert.

Omorganisering

Omorganiseringen av sykehjemmet og hjemmebasert tjeneste ble igangsatt i november i 2021. To måneders utprøving i 2021 er for kort tid til å evaluere, men ansatte og pasienter virker fornøyde med tjenestene som gis.

Bakgrunnen for omorganiseringen var en erkjennelse av viktigheten av at fagene i pleie og omsorg ble brukt formålstjenlig. Det var sløsing med ressurser at de fleste, uavhengig av profesjon, skulle gjøre alle

oppgaver rundt brukerne. Omorganiseringen innebar en budsjettøkning fra 2021, men vil forhåpentligvis føre til en reduksjon i regnskapet for 2022 sammenlignet med 2021. Steigen kommune ville ikke greid å rekruttere nok sykepleiere om man hadde holdt på den opprinnelige organiseringen, og man ville således ikke fått redusert bruken av bemanningsbyrå.

Årsverk

84,74 årsverk fordelt på 103 personer (ikke inkludert adhoc-vikarer).

Medarbeidersamtaler

Alle medarbeidere i sykehjemsdelen av pleie og omsorg med et ansettelsesforhold over 50 %, samt stab og kjøkken fikk tilbud om medarbeidersamtale. Dette ble gjennomført av nærmeste leder med personalansvar. I hjemmebasert tjeneste var ikke medarbeidersamtaler gjennomførbart, da nærmeste leder med personalansvar hadde en for stor belastning i forhold til antall ansatte. Dette blir endret i 2022.

Digitalisering

Digitaliseringsfokuset i pleie og omsorg har omhandlet utrulling av plattformen «Mobil omsorg» og vesentlig mer bruk av digitale hjelpemidler i hjemmet. Dette er ikke ferdigstilt, men man ser konturene av hvordan dette kan effektivisere bistanden i hjemmet. Det har også vært et fokus på vesentlig mer opplæring i journalføring, noe som har trygget de ansatte i bruken av plattformen og kvalitetssikret at tjenestene som gir blir dokumentert i tråd med retningslinjene.

Rekruttering

Rekrutteringssituasjonen i pleie og omsorg har i 2021 hatt stort fokus, tatt ekstremt mye tid og man har lyktes relativt godt. Det har eksempelvis blitt ansatt fem ganger flere sykepleiere i 2021 enn perioden 2015-2020. Dette har også vært helt nødvendig. Fem sykepleiere sluttet i sine stillinger i 2021 og en fikk innvilget permisjon.

Rekruttering av helsefagarbeidere har også hatt stort fokus i 2021. Det har også i denne gruppen blitt ansatt flere enn på mange år.

Korona-pandemien

Korona-pandemien har i pleie og omsorg blitt håndtert på en forbilledlig måte. Det har vært stor grad av lojalitet overfor bestemmelsene om vaksiner og bruk av beskyttelsesutstyr. Det har nærmest ikke vært smitte, hverken blant ansatte eller beboere/pasienter i 2021. Det har vært lite sykdom grunnet korona-pandemien, som har skapt utfordringer med personellmangel.

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	69 358	76 956	66 493	-10 463	-15,7 %

Kommentar til status økonomi

Ansvarsgruppe 3002 gikk med et betydelig overforbruk i forhold til budsjett på 10,3 mill. kroner. Overforbruket henger nøye sammen med flere klare forhold:

- Stor bruk av bemanningsbyrå gjennom store deler av året.
- Høy grad av overtidbruk grunnet mangel på fagfolk i turnus til tross for bruk av bemanningsbyrå.
- Flere fagpersoner som ble sykmeldt eller sluttet samtidig uten tilgang på nye medarbeidere.
- For lite ledelse i pleie og omsorg til å ta bevisste valg på bruk av færre fagfolk når muligheten var der.

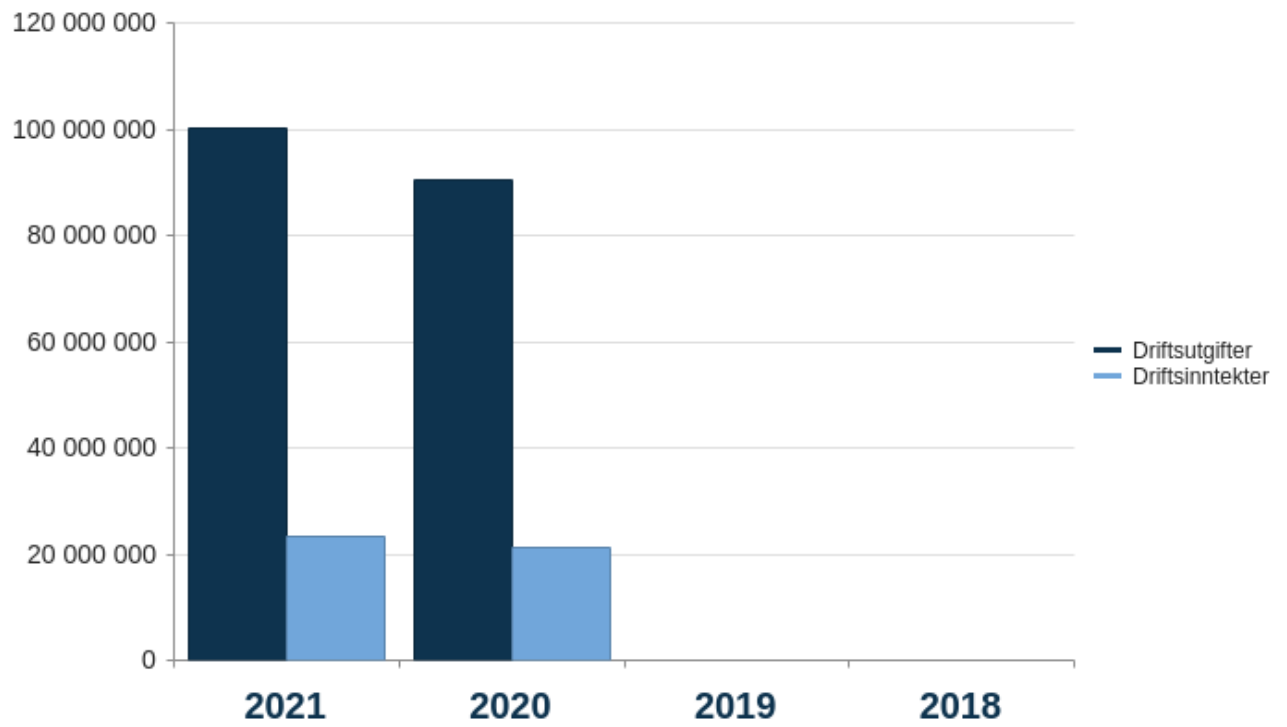
Regnskap

Beløp i 1000 kr

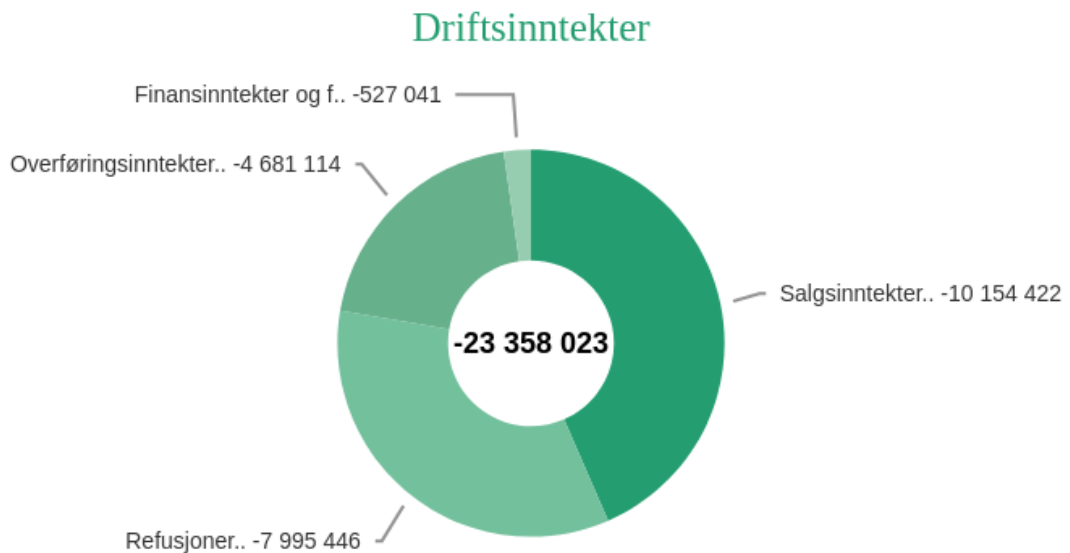
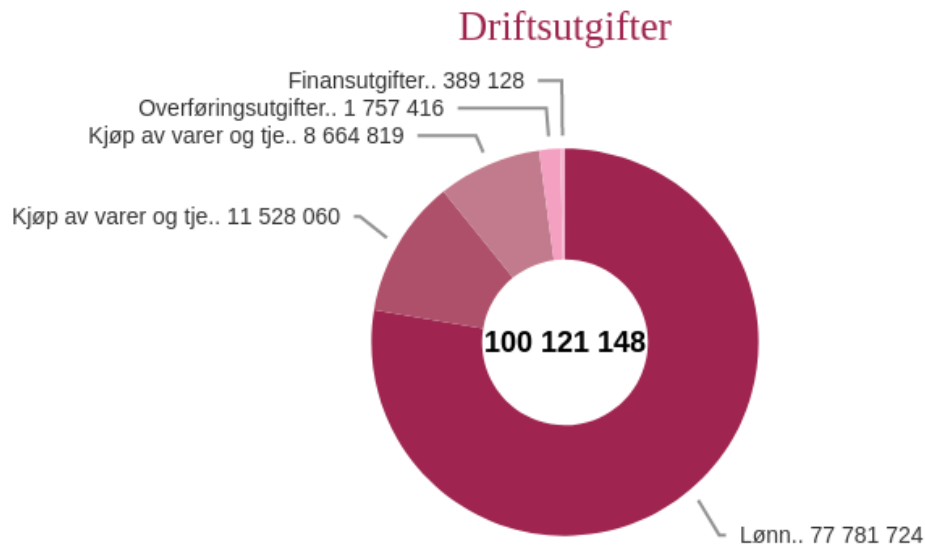
	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	66 243	77 782	71 142	-6 639	-9,3 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	9 344	8 665	7 265	-1 400	-19,3 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	12 379	11 528	4 764	-6 764	-142,0 %
Overføringsutgifter	1 417	1 757	1 320	-437	-33,1 %
Finansutgifter	885	389	0	-389	0,0 %
Sum Driftsutgifter	90 268	100 121	84 492	-15 629	-18,5 %
Salgsinntekter	-10 214	-10 154	-10 039	115	-1,1 %
Refusjoner	-6 793	-7 995	-5 392	2 604	-48,3 %
Overføringsinntekter	-3 863	-4 681	-2 200	2 481	-112,8 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-41	-334	-368	-34	9,2 %
Sum Driftsinntekter	-20 910	-23 165	-17 998	5 166	-28,7 %
Netto resultat	69 358	76 956	66 493	-10 463	-15,7 %

Driftsutgifter og inntekter (graf)

Årsmelding 2021



Detaljvisning drift (graf)



Plan, Utvikling og Drift

Om avdelingen

Avdeling for plan, utvikling og drift (PUD) har god stabilitet innenfor de gitte rammer. Produksjonen har i 2021 imidlertid vært preget av korona-pandemien.

Avdelingens tjenesteproduksjon kan deles inn i de tre hovedområdene administrasjon/forvaltning, uteseksjonen og renhold. Uteseksjonen og renhold tar seg primært av driften av kommunens eiendomsmasse. I tillegg utfører uteseksjonen drift og vedlikehold på våre vann- og avløpsanlegg, samt enklere driftsoppgaver på vei. Innenfor administrasjon/forvaltning har vi et bredt spekter av fagområder der det utføres mange drifts- og forvaltningsoppgaver og myndighetsutøvelse. I tillegg er avdelingen ansvarlig for gjennomføring av det meste av kommunens investeringsprosjekter innenfor bygg og anlegg.

Det har ikke vært gjort vesentlige endringer i stillingsandeler på PUD i 2021 utover økning med en 100 % stillingsressurs til næringsrådgiver.

Medarbeidersamtaler

For PUD administrasjon/forvaltning er det gjennomført medarbeidersamtaler med samtlige ansatte. For uteseksjonen ble medarbeidersamtaler gjennomført i januar 2022. Renhold gjennomførte medarbeidersamtaler med ca ¾ av de ansatte i 2021. Medarbeidersamtaler med tre nyansatte og 2 ansatte i barnehager lot seg ikke gjennomføre på grunn av utfordringer med driften knyttet til korona-restriksjoner.

Rekrutteringssituasjonen

PUD har i 2021 hatt utfordringer med å rekruttere til stillinger på renhold og har hatt noen vakanser. For øvrig oppleves rekrutteringssituasjonen forholdsvis god på de øvrige stillinger som har vært utlyst, selv om søkertilfanget ikke nødvendigvis har vært særlig stort.

Digitalisering

Renhold har i 2021 startet med å ta i bruk eget digitalt renholdsprogram for rapportering og styring. Implementeringen tok lengre tid og kom ikke i havn som planlagt på grunn av korona-situasjonen og vakanser.

Kommuneplanens samfunnsdel er gjort digitalt tilgjengelig gjennom plattformen Framsikt. Kommuneplanens handlingsdel/økonomiplan er tilgjengeliggjort gjennom samme plattform.

Sykefravær

PUD hadde et registrert sykefravær på 1,7 % innenfor administrasjon/forvaltning og uteseksjonen. Fastsatt måltall for disse var 2 %.

For renhold er det fastsatt eget måltall på 8 % og her ble registrert sykefravær 5,9 %. Dette synes som en gledelig reduksjon i sykefravær hos renhold i 2021. Samtidig må det sies at enhetene det måles på er forholdsvis små i antall ansatte og enkelttilfeller av langtidssykdom vil kunne gjøre store utslag fra år til år.

Satsingsområder i kommuneplanens handlingsdel

1. Fullføre arbeidet med kommuneplanens samfunnsdel og videreutvikle handlingsdelen.

Kommuneplanens samfunnsdel ble vedtatt av kommunestyret 12. mai 2021 i sak 26/21. Samfunnsplanen er nå digitalt tilgjengelig igjennom plattformen Framsikt:

[Kommuneplanens samfunnsdel \(framsikt.net\)](https://framsikt.net)

Økonomiplanen 2022–2025 er utarbeidd som handlingsdel til kommunens nye samfunnsplan.

2. Høyt fokus på budsjettstyring og økonomisk internkontroll. Kontering, attestering og anvisningsreglement skal forankres i organisasjonen.

Kommunalleder for plan, utvikling og drift anviser alle utbetalinger som skjer over PUDs ansvarsområder og jobber tett med flere attestanter på avdelingen. De ansvarlige/saksbehandlere for de enkelte ansvarsområder attesterer alle utbetalinger som foretas. Kommunalleder plan, utvikling og drift gjennomgår regnskap på alle ansvarsområder og rapporterer til tertialrapportene.

Det ble løpet av 2021 utarbeidet en egen rutinebeskrivelse for oppstart og gjennomføring av større investeringsprosjekt i Steigen kommune. Denne legges nå til grunn for gjennomføring av alle slike prosjekt.

3. Fullføre investeringsprosjekt omsorgsboliger og starte opp prosjekt barnehage Laskestad.

Omsorgsboligene ble ferdigstilt og overtatt rett før jul. Arbeidet med å starte opp prosjekt barnehage Laskestad ble noe forsinket, men ble også delvis jobbet med løpet av året. I starten av 2022 jobbes det med ferdigstilling av kravspesifikasjon/konkurransesgrunnlag for utlysning av anbud.

4. Ferdigstille kravspesifikasjon for tømmerkai, utlyse og starte opp utbyggingen/investeringsprosjektet.

Arbeidet med tømmerkai ble satt i bero med kommunestyrets vedtak i saken junimøtet. I siste møte før jul ble investeringsbeslutning vedtatt av kommunestyret. Det jobbes nå på nyåret 2022 med de videre steg fram til utlysning av anbud.

5. Kartlegge kjente vedlikeholdsbehov og utarbeide enkle vedlikeholdsplaner for våre seks mest sentrale formålsbygg (skolene, Steigentunet og rådhuset) frem til budsjettseminaret i juni 2021. Rådhuset utredes gjennom et eget prosjekt på tilstandsvurdering og mulighetsstudie. Liste med prioriterte tiltak for hvert bygg fremlegges til budsjettseminaret.

Vi fikk løpet av høsten 2021 utarbeidd enkle tilstandsrapporter for skolene, Steigentunet, rådhuset, samt de to barnehagene kommunen eier. Rapportene må ses på som en første versjon. Vi planlegger å jobbe med årlig revidering av disse. Rapportene ble lagt ut i forkant av høstens budsjettprosess.

[Lenke til tilstandsrapportene](#)

6. Videreutvikle bruk og implementering av Facilit (dataprogram for forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling av bygg). Ta i bruk renholdsprogram for administrasjon og styring av kommunens renhold. Dette er enkle digitaliseringssteg med fokus på effektivisering og endring/forbedring av arbeidsprosesser.

Facilit-verktøyet er i kontinuerlig bruk og saker som meldes inn via Helpdesk følges opp fortløpende. Det jobbes fortsatt med å ta igjen etterslep fra tidligere år (med å få sjekket ut gamle meldinger).

Arbeidet med å rulle ut og ta i bruk renholdsprogrammet har blitt forsinket.

7. Starte opp arbeidet med ny hovedplan for vann og avløp.

Arbeidet med ny hovedplan for vann og avløp har ikke latt seg gjøre å prioritere i 2021. Kommunestyret vedtok 17. februar 2021 å gjennomføre en konkret utredning av hva som skal til for å få tilfredsstillende vannforsyning til Nordfold. Dette arbeidet har dermed gått foran arbeidet med hovedplan for vann og avløp.

8. Turisme: Jobbe for å få gjennomført prosjekt bobiltømming. Drifte toalett på Bøsanden og Brennviksanden via samarbeid med grendelagene der. Ansette sommervert for høysesongen. Sette tematikken om besøksforvaltning på sakskartet. Arrangere seminar om temaet. Videreutvikle samarbeidet med Visit Bodø.

De konkrete oppfølgingspunkt vedrørende sommersesongen 2021 ble fulgt opp og iverksatt. Seminar og videreutvikling av samarbeidet med Visit Bodø har ikke latt seg gjøre å prioritere.

9. Starte opp arbeid med å avklare statlig sikra friluftsområder på Brennviksanden og Bøsanden.

Dette arbeidet har ikke blitt prioritert.

10. Kartlegge og utrede status for tilgjengelige boligtomter i grendesentrene. Gjennomgå eldre kommunale reguleringsplaner for kommunale boligfelt og legge frem forslag til videreføring, endring eller avvikling.

Arbeidet startet så vidt oppi 2021, men ble ikke fullført på grunn av kapasitetsutfordringer.

11. Full gjennomgang av alle lekeplasser med kommunalt eierskap/ansvar. Sørgje for godkjent sertifisering. Rydde opp og fjerne apparater som ikke lengre er godkjente slik at den enkelte lekeplass blir godkjent. Apparater som fjernes blir ikke planlagt erstattet i denne omgang.

Vi fikk gjennomført en uhildet vurdering av alle kommunale lekeplasser og fikk, som tidligere rapportert, mange avvik. De mest alvorlige avvikene ble lukket i løpet av 2021. Kommunestyret har i budsjettet for 2022 satt av 2 mill. kroner til å få skiftet gamle/defekte lekeplasser, samt sikre støtmatter rundt lekeapparatene.

12. Jobbe for å hente inn tilskuddsmidler til hurtigladestasjoner for elbiler.

Vi søkte om støtte til elbil-ladere for kommunale tjenestebiler gjennom Miljødirektoratet Klimasatsordning. Vi fikk imidlertid ikke innvilget tilskudd.

ENOVA lyste ut egen konkurranse og selskapet BKK har fått tilslag på å bygge ladestasjon for elbiler i Leinesfjord. Opprinnelig plan for oppføring var fjerde kvartal 2021. Etter det vi har fått opplyst, planlegges det nå gjennomført til sommeren 2022. Coop Leinesfjord planlegger tilsvarende utbygging av elbil-ladere ved sin butikk i løpet av 2022. Investeringsprosjektet for elbil-ladere ved Steigentunet ble gjennomført høsten 2021.

Utvikling og utfordringer

Korona-pandemien har også i 2021 gått ut over produksjonen til PUD, særlig innenfor administrasjon/forvaltning. Tidsbruken og fokuset på å følge opp selve korona-situasjonen har i seg selv vært stor. I tillegg har situasjonen vanskeliggjort en effektiv og smidig forvaltning og kontakt med folk på grunn av smittevernsrestriksjoner. Hjemmekontorløsning i de perioder den har vært brukt fungerer til en viss grad, men over tid medfører den også utfordringer og slitasje.

Veterinærtjenesten har vært en utfordring siden 1. juni 2020. Vi har for en stor del klart å løse utfordringene fortløpende og hatt tilnærmet full dekning på veterinærvakta også i 2021. Sommeren 2021 startet en ny veterinær opp selvstendig praksis i Steigen, og har blitt en viktig bidragsyter til veterinærvakta. Selskapet Dyrlegen i Nord-Salten AS reduserte i løpet av året sin bemanning og deltakelse i veterinærvakta. Vi har hatt gode bidrag fra veterinæren i Hamarøy, samt tre tilreisende veterinærer som har bidratt mye til veterinærtjenesten utover året.

Byggearbeidene på de 10 omsorgsboligene i Leinesfjord stanset opp i april og Varde Bygg AS som var totalentreprenør meldte konkurs 10. mai. Denne konkursen skapte behov for ny utlysning av gjenstående arbeider på prosjektet og kommunestyret vedtok 19. juli ny investeringsramme. Byggeprosjektet ble ferdigstilt og overlevert av Rognan Byggsenter AS, som ny totalentreprenør, rett før jul.

Bygningsmassen til Steigen kommune bærer preg av stramme budsjetter over lang tid og har et betydelig vedlikeholdsetterslep. PUD har i løpet av 2021 fått utarbeidd en første versjon av tilstandsvurdering/vedlikeholdsplan for de mest sentrale byggene. Denne er lagt til grunn for budsjettforslaget/økonomiplanen 2022–2025. PUD vil i 2022 jobbe videre med disse planene og ønsker i større grad å få synliggjort vedlikeholdsbehovet framover. Vi opplever forholdsvis store overskridelser på vedlikeholdsbudsjettet hvert år. Vi opplever også forholdsvis ofte akutte saker med gammelt materiell, utstyr eller anlegg som bryter sammen og som må håndteres raskt for å kunne opprettholde kommunens øvrige tjenesteproduksjon og drift. Noen av disse hendelsene oppleves som svært krevende.

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000 kr

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Ansatte boliger	379	0	379	0	Ikke vurdert
Bil til avløp	600	0	600	0	Ikke vurdert
Bobiltømming	200	0	200	0	Ikke vurdert
Brannverntiltak rådhus	1 000	0	1 000	0	Ikke vurdert
Digital infrastruktur skoler/rådhus	100	116	100	116	Ikke vurdert
Fasade sentralskola	500	1 320	500	695	Ikke vurdert
Helikopterlandingsplass Leinesfjord	250	0	250	0	Ikke vurdert
Helikopterplass Leines	150	0	150	0	Ikke vurdert
Innkjøp og utskriftning materiell St.tunet	375	280	375	280	Ikke vurdert
Kai Storskjæret Vest	20 600	0	15 000	0	Ikke vurdert
Lastbil, økt ramme	825	995	825	995	Ikke vurdert
Ombygging tannklinikk	34	0	34	0	Ikke vurdert
Omsorgsboliger	20 000	60 667	20 000	31 065	Ikke vurdert
Renholdsprogram	100	136	100	136	Ikke vurdert
Rådhuset fasade / el-parkering	630	182	500	182	Ikke vurdert
SD anlegg Steigentunet	300	0	300	0	Ikke vurdert
Skiltplan	344	8	344	0	Ikke vurdert
Søppelskur	400	0	400	0	Ikke vurdert
Utbedring Nordfold vannverk	877	123	877	0	Ikke vurdert
Utredning ombygging rådhus	250	55	250	55	Ikke vurdert
Sum øvrige prosjekter	0	0	0	1 516	
Sum	47 913	63 881	42 183	35 038	

Sammendrag status investeringer

151 Rådhuset fasade

Prosjektet var i handlingsplanen satt opp gjennomført i 2022. Nå inngår arbeidet i prosjektet for renovering av rådhuset i 2023-2024.

152 Brannverntiltak rådhuset

Prosjektet har ikke vært jobbet med i 2021. Det er tenkt å inngå som en del av prosjektet for renovering av rådhuset i 2023 – 2024.

153 Utredning ombygging rådhus

Tilstandsrapport for rådhuset ble levert 2021 og danner grunnlag for foreløpig kostnadsramme i prosjektet for renovering av rådhuset i 2023 -2024. Mulighetsstudien blir fullført løpet av våren 2022 og vil danne tilleggsgrunnlag for endelig investeringsbeslutning.

204 Fasade sentralskolen

Prosjektet ble ferdigstilt i 2021. Kostnadsrammen for prosjektet var på 1 mill. kroner. Det ble regnskapsført et merforbruk på 56 000 kroner.

307 Utskifting materiell Steigentunet

Det meste av planlagt materiell er skiftet ut. Det gjenstår montering/ombygging av et kjøkken (bogruppe 1-2) for innplassering av større oppvaskmaskin.

344 El-kjel Steigen

Prosjektet ble vedtatt 3. november 2021 i sak 55/21, og siden utvidet i kommunestyrets budsjettvedtak for økonomiplan 2022–2025. Prosjektet forventes utlyst på anbud løpet av vinteren 2022.

355 Omsorgsboligene

Prosjektet ble ferdigstilt og overtatt før jul. Det gjenstår noen avtalte utbedringer/mangler som ferdigstilles våren 2022. Bygget er for tiden i prøvedrift, og opplæring og innkjøring pågår. Eventuelle mangler som avdekkes underveis i prøvedriftsperioden følges opp fortløpende.

Prosjektet er ferdigstilt innenfor vedtatt ramme, som ble utvidet i kommunestyrets sak 42/21 19. juli 2021, etter at daværende totalentreprenør gikk konkurs.

382 Tannklinikk ombygging

Det gjenstår noen avsluttende avklaringer på prosjektet med ombygging av tannklinikken. Det har ikke vært jobbet med dette i 2021.

401 Helikopterlandingsplass Leines

Kommunestyret ble orientert om saken 15. desember 2021. Vi har fått svar fra Luftfartstilsynet om at det må søkes om konsesjon for alle de tre landingsplassene i Steigen. Denne prosessen må gjennomføres før videre utbedringer kan settes i verk.

402 Helikopterlandingsplass Leinesfjord

Viser til orientering gitt kommunestyret 15. desember 2021. Vi har fått svar fra Luftfartstilsynet om at det må søkes om konsesjon for alle tre landingsplassene i Steigen. Denne prosessen må slik vi forstår det nå først gjennomføres, før videre utbedringer kan settes i verk.

408 Ansattboliger (Kleivan)

Prosjektet har stått inaktivt i påvente av avklaringer i forbindelse med slutføring av prosjektet. Ferdigstilling og slutføring av prosjektet har ikke blitt prioritert i 2021.

428 Sjøppelskur

Prosjektet har ikke vært prioritert i 2021.

502 Renholdsprogram

Renholdsprogram er delvis tatt i bruk og gjennomført på noen bygg/områder. Utrulling av systemet til alle fortsetter i 2022. Framdriften i prosjektet ble i 2021 begrenset av korona-situasjonen og påfølgende kapasitetsutfordringer.

510 Kjøp lastebil

Lastebil er kjøpt inn.

512 Bil til avløp

Bil til avløp er ikke kjøpt inn. Denne investeringen utgår og blir nå del av nytt investeringsprosjekt for 3 nye biler til uteseksjonen i 2022.

527 Nordfold vannverk

Lekkasjesøk og montering av spylepunkt/kummer har pågått og vil fortsette i 2022. Det rapporteres jevnlig til formannskap og kommunestyre om prosjektet.

528 Utredning Nordfold vannverk

Sluttrapport for det meste av utredningen er mottatt. Siste delrapport forventes løpet av mars 2022.

605 Skiltplan

Prosjektet har ikke vært jobbet med i 2021. Prosjektansvarlig har fått i oppgave å lage plan for slutføring av prosjektet. Planen skal utarbeides i løpet av våren 2022.

606 Kai Storskjæret vest

Arbeidet med tømmerkai ble satt i bero med kommunestyrets vedtak i saken junimøtet. I siste møte før jul ble investeringsbeslutning vedtatt av kommunestyret. Det jobbes nå på nyåret 2022 med de videre steg fram til utlysning av anbud.

109 Digital infrastruktur

Prosjektet er gjennomført i henhold til planer og budsjett.

602 Bru Lilandstraumen

I uke 40 ble det oppdaget utgravning under den ene brufoten på Lilandsstraumen bru. Det var nødvendig med umiddelbare tiltak for å sikre videre utgravning. Nødvendige utbedringer ble foretatt kort tid etter med understøp under bunnplata. De påførte kostnader er ført på dette prosjektet i påvente nærmere avklaringer om evt. videre utbedringer. Foreløpig vurdering tilsier at det må utredes videre avbøtende tiltak for at brua skal være varig sikret fra nye utgravninger.

Eiendomsdrift

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	9 317	11 845	2 115	-9 730	-460,0 %

Kommentar til status økonomi

Vi har i 2021 et høyt overforbruk på eiendomsdriften i forhold til budsjett. Hovedsakelig skyldes overforbruket høyere kostnader til strøm (700 000 kroner) og vedlikehold av bygningsmassen (300 000 kroner). Strømkostnadene skyldes både økning i forbruk (6 %) og høyere strømpris. Vedlikeholdskostnadene har de senere år ligget 500 000 kroner høyere enn budsjettet. I tillegg var det budsjettet med husleieinntekter fra omsorgsboligene høsten 2021 (360 000 kroner). Ettersom omsorgsboligene først ble ferdigstilt i desember, fikk vi ikke husleieinntekter i 2021. På inntektssiden var det også feilbudsjettet refusjon av kapitalkostnader (lånepondet) med 100 000 kroner.

Regnskap

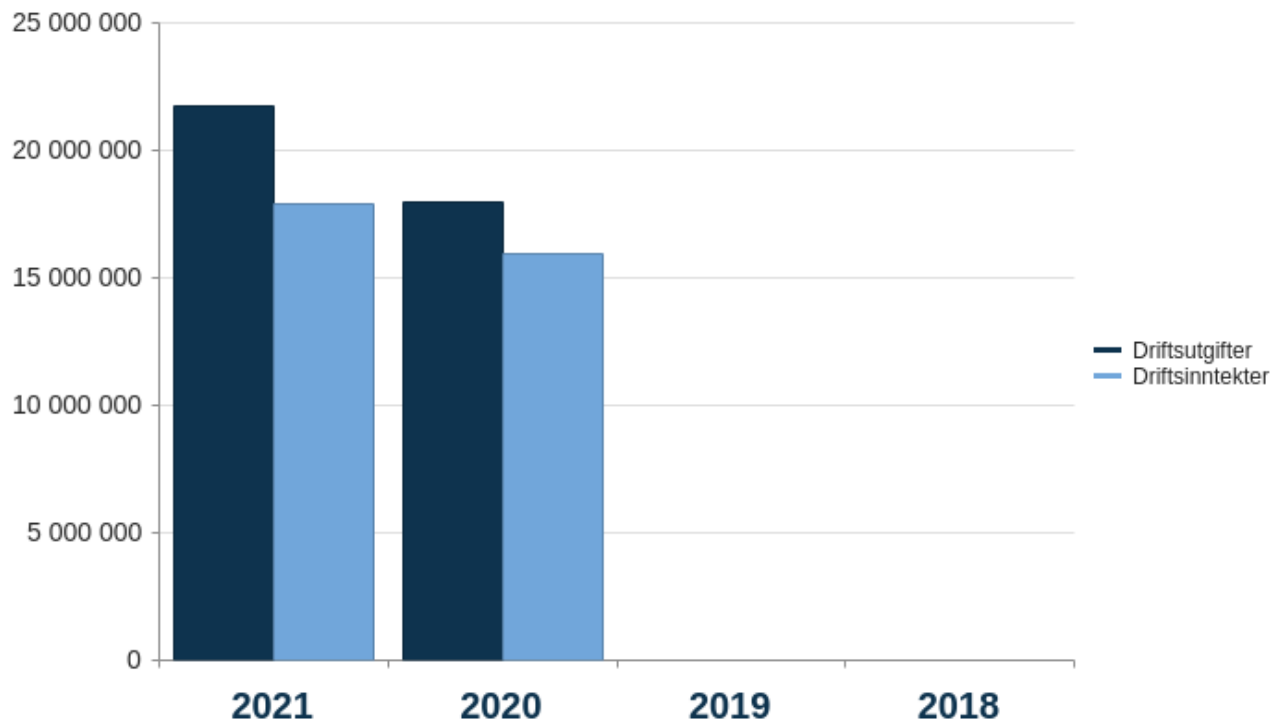
Beløp i 1000 kr

	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	608	575	24	-551	-2285,3 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	7 745	10 197	9 410	-786	-8,4 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	695	785	553	-232	-42,1 %
Overføringsutgifter	1 625	2 185	2 185	0	0,0 %
Finansutgifter	7 300	8 007	0	-8 007	0,0 %
Sum Driftsutgifter	17 973	21 749	12 172	-9 576	-78,7 %

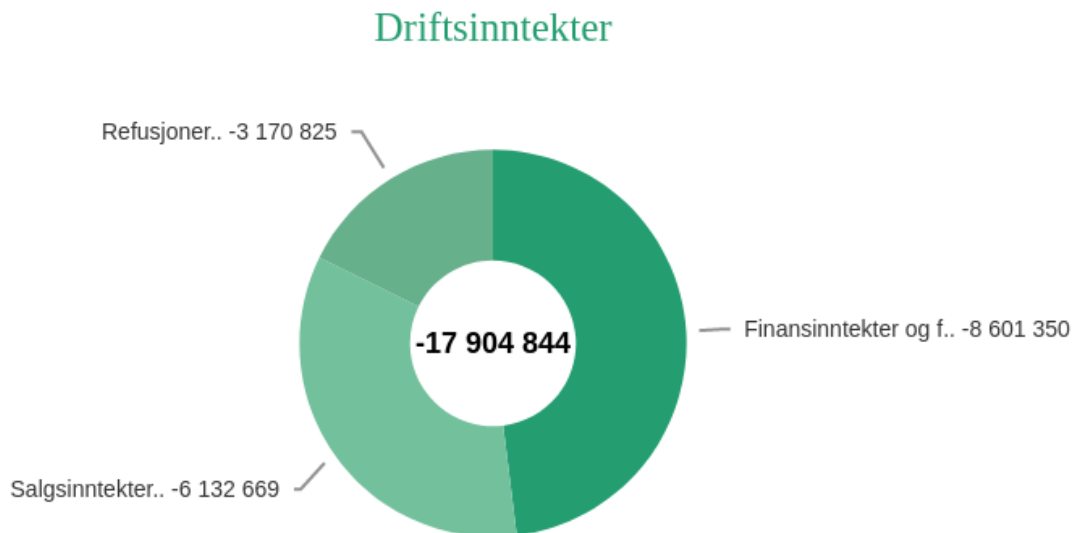
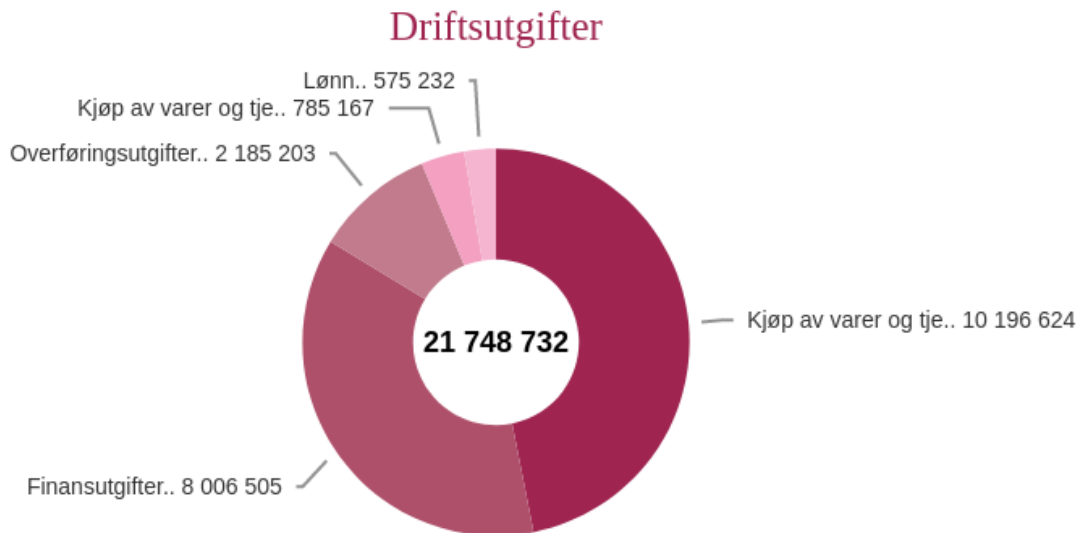
Årsmelding 2021

	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Salgsinntekter	-6 380	-6 133	-6 872	-739	10,8 %
Refusjoner	-2 276	-3 171	-2 585	586	-22,7 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	-600	-600	0	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-8 656	-9 903	-10 057	-154	1,5 %
Netto resultat	9 317	11 845	2 115	-9 730	-460,0 %

Driftsutgifter og inntekter (graf)



Detaljvisning drift (graf)



Teknisk Drift

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	16 869	16 512	12 351	-4 160	-33,7 %

Kommentar til status økonomi

Samlet sett er det ikke store avvik i teknisk drift for 2021. Vi har 350 000 kroner i merforbruk på direkteførte kostnader til korona-tiltak og 200 000 kroner i merforbruk på vintervedlikehold vei. Videre er det et merforbruk i vaktgodtgjørelse i forbindelse med utviding og reforhandling av vaktavtalen kommunalteknisk beredskap.

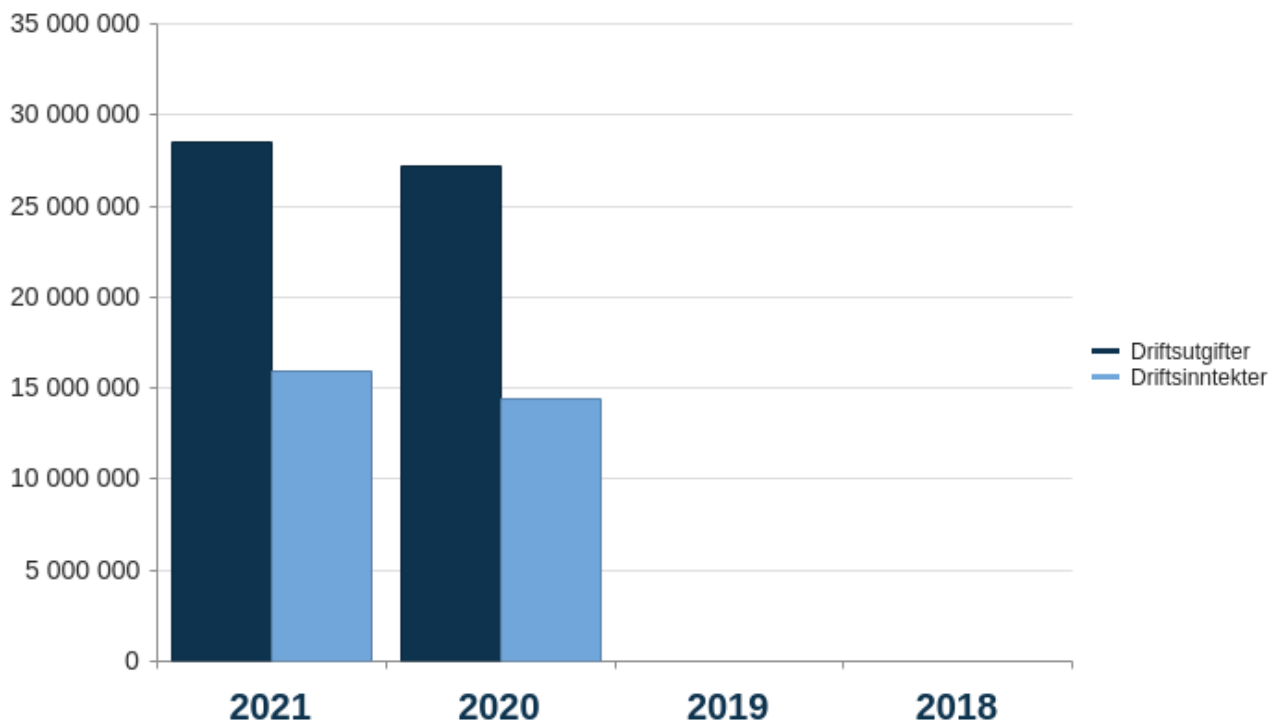
Selvkostområdene (som er del av dette ansvarsområdet) rapporteres under note 14 Gebyrfinansierte selvkosttjenester i Steigen kommunes regnskap for 2021.

Regnskap

Beløp i 1000 kr

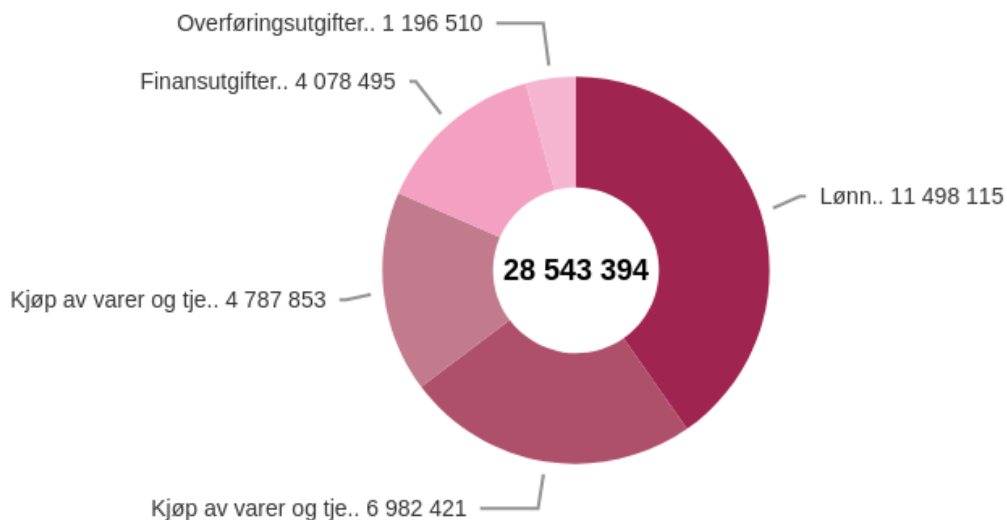
	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	9 852	11 498	10 876	-622	-5,7 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	7 008	6 982	6 540	-443	-6,8 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	4 596	4 788	4 696	-92	-2,0 %
Overføringsutgifter	1 248	1 197	1 193	-4	-0,3 %
Finansutgifter	4 526	4 078	0	-4 078	0,0 %
Sum Driftsutgifter	27 229	28 543	23 305	-5 239	-22,5 %
Salgsinntekter	-7 638	-9 495	-8 480	1 014	-12,0 %
Refusjoner	-2 723	-2 358	-2 473	-115	4,6 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	-179	0	179	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-10 361	-12 032	-10 953	1 078	-9,8 %
Netto resultat	16 869	16 512	12 351	-4 160	-33,7 %

Driftsutgifter og inntekter (graf)

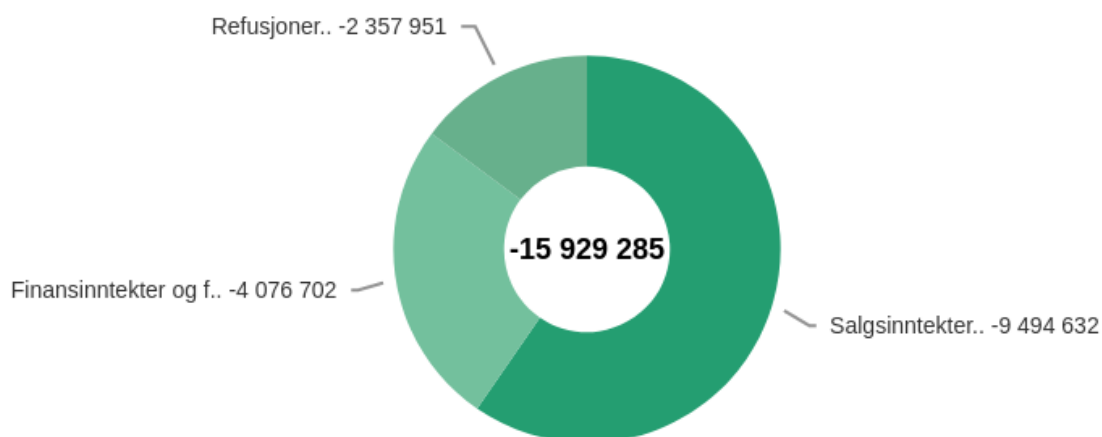


Detaljvisning drift (graf)

Driftsutgifter



Driftsinntekter



Forvaltning

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	5 372	6 072	6 325	254	4,0 %

Kommentar til status økonomi

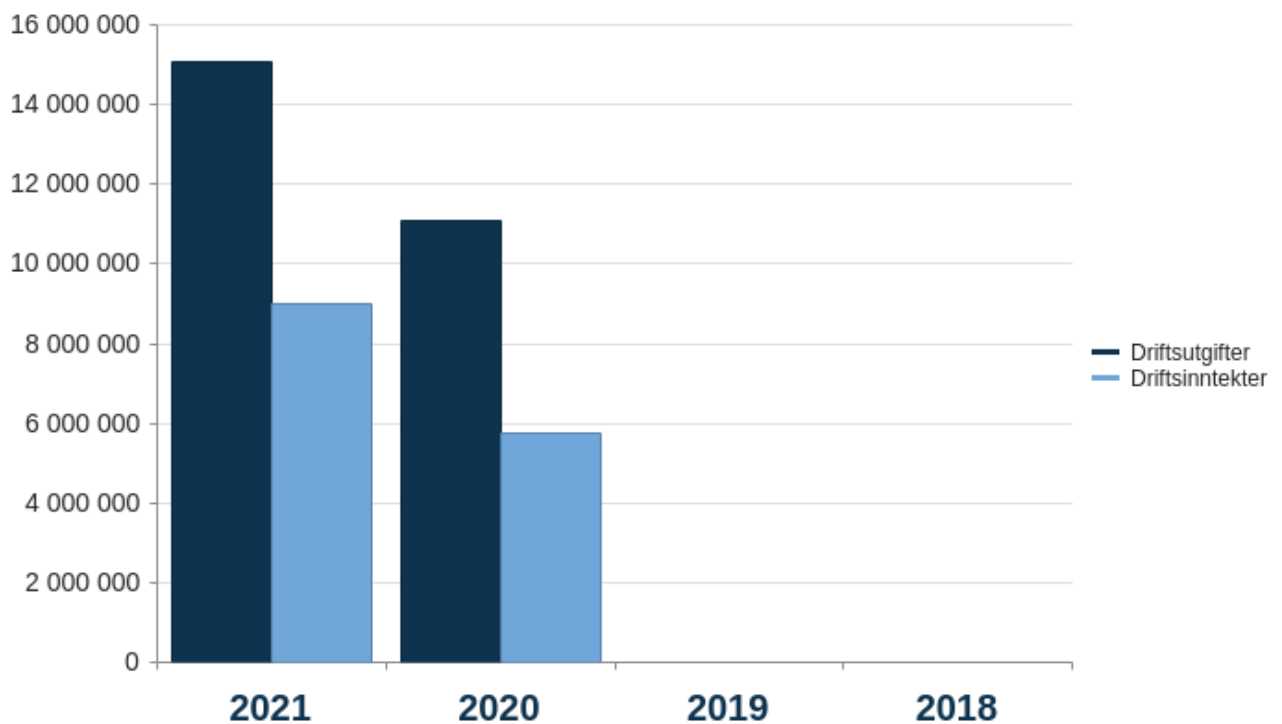
Samlet sett for ansvarsgruppen er det ikke store avvik i drifta for 2021. Vi har mer tjenestosalg enn budsjettert, både eksternt (Hamarøy kommune) og internt (investeringsprosjekt).

Regnskap

Beløp i 1000 kr

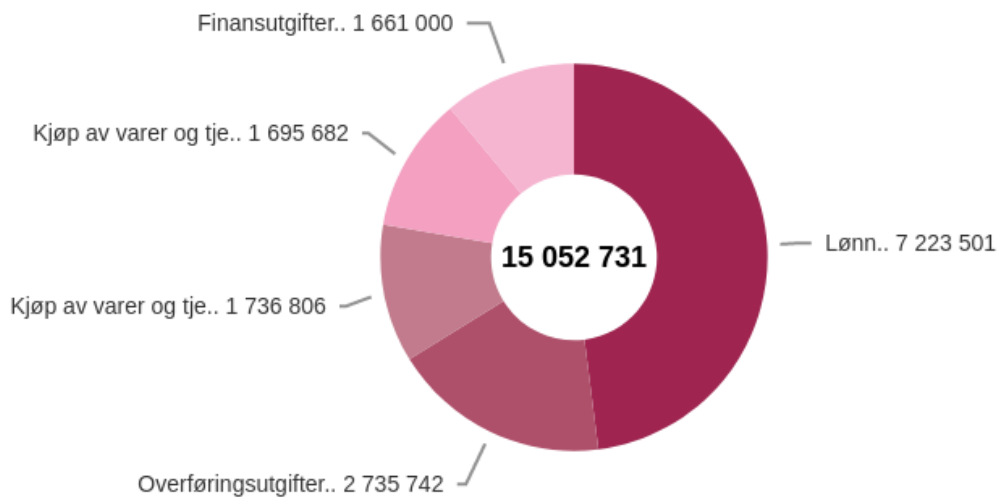
	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	6 105	7 224	7 364	141	1,9 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 304	1 737	727	-1 010	-139,0 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	1 403	1 696	1 405	-290	-20,6 %
Overføringsutgifter	724	2 736	1 023	-1 713	-167,6 %
Finansutgifter	1 570	1 661	50	-1 611	-3222,0 %
Sum Driftsutgifter	11 105	15 053	10 569	-4 484	-42,4 %
Salgsinntekter	-1 247	-1 273	-1 341	-68	5,1 %
Refusjoner	-1 576	-2 214	-1 016	1 198	-118,0 %
Overføringsinntekter	-2 612	-3 268	-1 352	1 916	-141,7 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-298	-2 226	-535	1 691	-316,3 %
Sum Driftsinntekter	-5 733	-8 981	-4 243	4 738	-111,7 %
Netto resultat	5 372	6 072	6 325	254	4,0 %

Driftsutgifter og inntekter (graf)

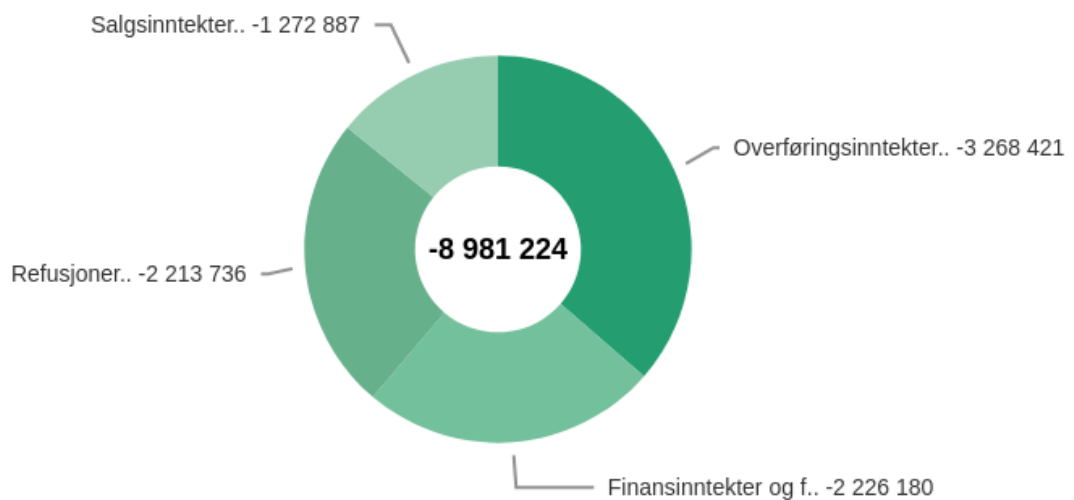


Detaljvisning drift (graf)

Driftsutgifter



Driftsinntekter



Nav

Tjenesteområdebeskrivelse

Nav-visjon: Gi mennesker mulighet.

Nav Steigen skal stå for ÅPENHET - RESPEKT – LIVSKVALITET OG FOR FRAMTIDA.

Nav Steigens virksomhet skal utføres i tråd med Navs visjon og overordnede målsetting:

1. Flere i arbeid og aktivitet, færre på stønad.
2. Enklere for brukerne og bedre tilpasset brukerens behov.
3. En helhetlig og effektiv arbeids- og velferdsforvaltning.

Nav sine verdier skal være: Tydelig, Løsningsdyktig og Til stede.

Utgifter til driften av Nav-kontoret finansieres mellom stat og kommune etter en fordelingsnøkkel på 29,4/70,6 i 2021. Lederlønn fordeles 50/50 første halvår, og 40/60 for siste halvdel av 2021.

Totalt er det et mindreforbruk i 2021 på Nav Steigen på 976 000 kroner i forhold til budsjett. Hovedårsaken er mindre bruk av kvalifiseringsprogram for personer med nedsatt arbeids- og inntektsevne enn budsjettert for 2021, samt færre deltakere i introduksjonsprogram for flyktninger.

Om kontoret

Det har i 2021 vært 12 ansatte fordelt på ca. 10 årsverk i Nav Steigen. Det var 2 statlige årsverk, mens det var følgende kommunale stillinger ved Nav Steigen i 2021:

- Sosialtjenesten 2,5 årsverk
- Flyktningetjenesten 1 årsverk
- Rustjenesten inkl. boligsosialt arbeid 2 årsverk
- Prosjektarbeid 1,5 årsverk

Nav-leder gikk av med pensjon våren 2021. Stillingen gikk da fra å være statlig til kommunal. Dette fordi en økende kommunal portefølje gjør det mest naturlig at leder blir kommunalt ansatt. Nav stat refunderer 40 % av lønnsutgiftene til leder.

Det har vært et lavt sykefravær ved NAV Steigen i 2021. Alle ansatte har hatt årlig medarbeidersamtale med tidligere leder.

De ansatte er organisert i oppfølgingsteam der arbeidsrettet oppfølging er i fokus, med både kommunale og statlige tiltak. I tillegg deltar ansatte i digitale markedsteam og saksverksted sammen med veiledere i andre Nav-kontor i Ytre Salten (Bodø, Gildeskål, Meløy, Rødøy, Værøy og Røst).

Nav Steigen har vel 200 personer under oppfølging. Dette er arbeidsledige, sykemeldte, enslige foreldre, ungdommer, flyktninger, samt personer med økonomiske problemer, boligsosiale utfordringer og rusavhengighet.

Arbeidsledigheten i Steigen er lav, men en for stor andel av befolkningen er utenfor arbeidslivet. Nav er avhengig av et godt og nært samarbeid med bedrifter både i privat og offentlig sektor for å inkludere flere i arbeid, rekruttere arbeidskraft og redusere sykefravær. Markedsarbeid er ett prioritert arbeidsområde for Nav.

Digitalisering

Nav har opplevd en stor grad av digitalisering under korona-pandemien. Kommunale sosialtjenester i Steigen er blitt digitale og man kan nå søke om økonomisk sosialhjelp, økonomisk råd og veiledning og andre tiltak på nett. Vedtak sendes også ut digitalt. Det er likevel fortsatt slik at de som ikke behersker digitale verktøy kan søke på papir eller få hjelp til å søke.

Rekrutteringssituasjonen

Nav Steigen har i 2021 hatt 5 stillinger utlyst. Felles for disse er at de har blitt utlyst på nytt fordi søkergrunnlaget har vært for lite. 4 av stillingene ble besatt til slutt etter 2. gangs utlysning. 1 av stillingene var fortsatt ubesatt ved årsskiftet.

Korona-tiltak og -konsekvenser

Nav Steigen har vektlagt å ha ett åpent publikumsmottak og har i hele 2021 stort sett hatt kontoret fysisk åpent. Det har vært fokus på at de som ikke har kunnet benytte seg av våre digitale tjenester fortsatt skulle kunne komme fysisk inn på vårt kontor og få den nødvendige oppfølging og hjelp. Det har vært økt bruk av digitale møter og telefonsamtaler. Rustjenesten har også valgt å ha en del oppfølging utendørs. Treffstedet Kjeller'n som var stengt i deler av 2020 har vært åpent i hele 2021.

Nav

Status økonomi

Beløp i 1000 kr

Ansvarsgruppe	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Rev. bud. 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	6 414	7 049	7 967	918	11,5 %

Kommentar til status økonomi

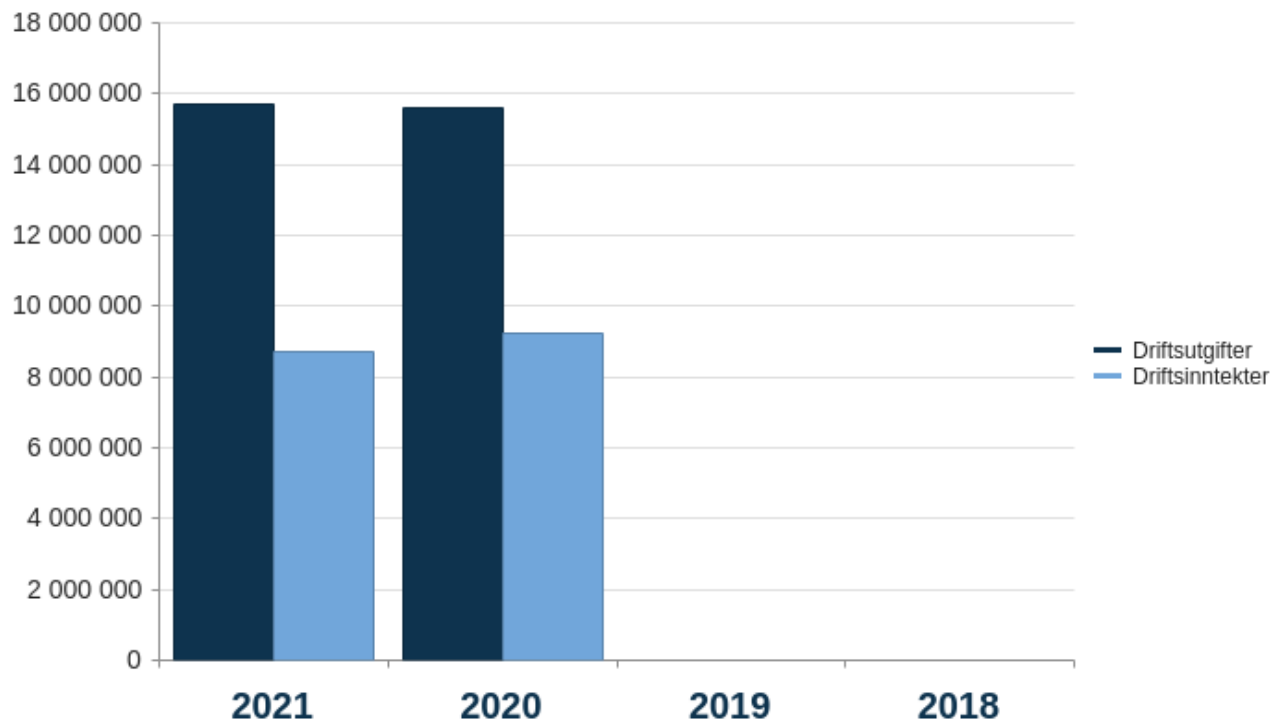
Regnskap

Beløp i 1000 kr

	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	6 057	6 363	7 644	1 281	16,8 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 694	2 042	2 556	514	20,1 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	32	38	170	132	77,7 %
Overføringsutgifter	5 141	5 518	5 049	-469	-9,3 %
Finansutgifter	2 663	1 731	1 661	-70	-4,2 %
Sum Driftsutgifter	15 587	15 692	17 079	1 387	8,1 %
Refusjoner	-1 254	-762	-523	238	-45,6 %
Overføringsinntekter	-7 199	-7 178	-8 063	-886	11,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-720	-704	-526	178	-33,9 %
Sum Driftsinntekter	-9 173	-8 643	-9 112	-469	5,1 %
Netto resultat	6 414	7 049	7 967	918	11,5 %

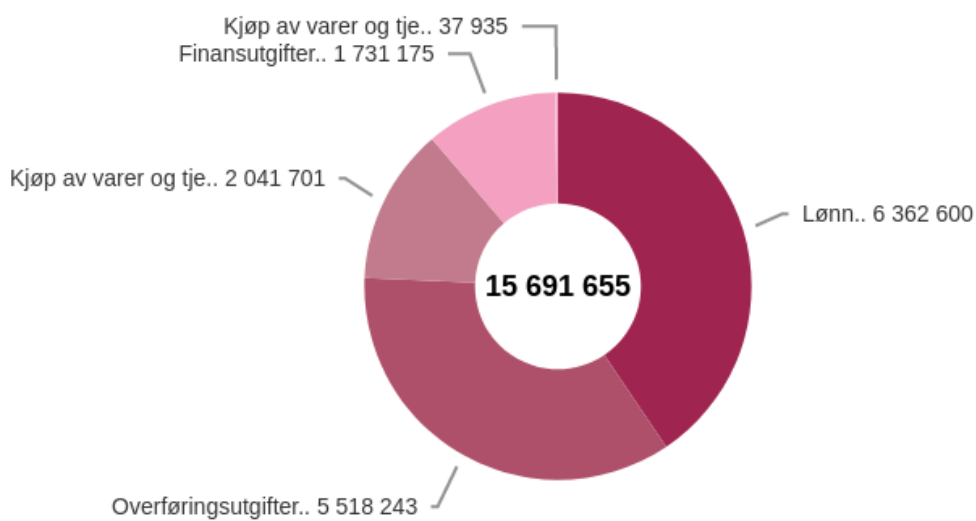
Driftsutgifter og inntekter (graf)

Årsmelding 2021

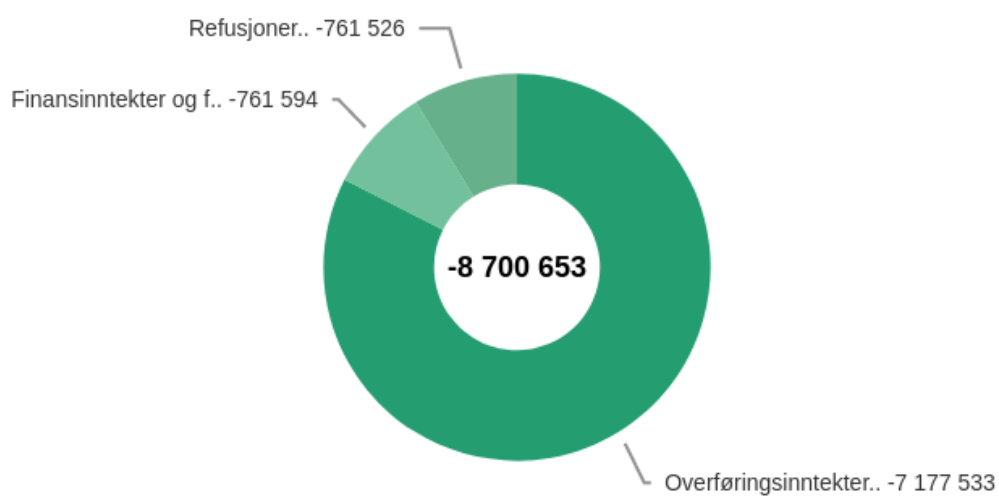


Detaljvisning drift (graf)

Driftsutgifter



Driftsinntekter



Vedlegg

Barnevern



Barneverntjenesten • Mánájsuodjalusdievnastus
Bodø, Gildeskål, Hamarøy/Hábmer, Rødøy, Røst, Steigen og Værøy

Avdeling STEIGEN

ÅRSRAPPORT 2021 / TILSTANDSRAPPORT PR FEBRUAR 2022

Om denne rapporten

Stortinget vedtok i 2020 å innføre krav om årlig rapportering om barnevernet til kommunestyret. Formålet er at den politiske ledelsen skal få god kunnskap om tilstanden i egen barneverntjeneste og kvaliteten i arbeidet som gjøres. Kravet gjelder fra 2022. Denne rapporten er utarbeidet med utgangspunkt i mal utarbeidet av Bufdir.

For mer om dette, se:

- Proposisjon 84 L (2019-2020), Innst. 310 L (2019-2020), Lovvedtak 128 (2019-2020)
- <https://www.stortinget.no/no/Saker-og-publikasjoner/Saker/Sak/?p=79472>
- <https://ny.bufdir.no/barnevernsreformen/>

INNHold

1. Oppsummering
2. Om barnevern
3. Presentasjon av virksomheten
4. Bakgrunnsinformasjon/ demografi
5. Barnevernets fokusområder
 1. Meldinger

2. Undersøkelser
3. Tiltak
6. Bemanning og kompetanse
7. Kvalitet
8. Økonomi
9. Samarbeid med andre sektorer
10. Forebyggende arbeid
11. Styrke
12. Utfordringsbildet
13. Innsatsområder og tiltak

1. OPPSUMMERING

Barneverntjenesten Bodø, avdeling Steigen, har gjennom året hatt, og har fortsatt, en del svært alvorlige saker som krever mye oppfølging.

Den totale saksporteføljen var i 2020 81 barn, i 2021 var dette 99 barn.

Pr dags dato er porteføljen på 60 barn, inkludert 7 tilsynsbarn fra andre kommuner.

Det var en nedgang i antallet totale bekymringsmeldinger; 82 i 2020 og 74 i 2021. Imidlertid var det en økning i bekymringsmeldinger på «nye barn», på 46 barn i 2021, mot 36 i 2020.

Så langt i 2022 har tjenesten mottatt 13 bekymringsmeldinger hvorav 10 på nye barn.

Noe som førte til at mengden undersøkelsessaker har holdt seg etter økninga som skjedde fra 2019 til 2020. På grunn av noe sykemeldinger og ansatte som gikk til nye jobber ble ikke undersøkelsesfristen holdt i 13 av de 46 sakene som ble undersøkt.

Så langt (begynnelsen av mars) i 2022 har Steigen jobbet med 12 undersøkelser hvorav 3 er med fra 2021. Ingen av disse er ennå avsluttet.

Som ett resultat av flere meldinger på nye barn har antall barn med barneverntiltak økt fra 45 barn i 2020 til 53 barn i 2021. Av disse fikk 39 barn tiltak i hjemmet, og 14 barn/ unge utenfor hjemmet. Av disse 14 var 6 over 18 år (ettervern).

9 familier fikk veiledning fra barneverntjenestens foreldreveiledningsteam (Ressursteamet).

Selv om noen barn også i 2021 i Steigen var i en akutt vanskelig situasjon, ble det mulig å løse disse uten akutt plassering.

Pr 8.mars 2022 er det 35 barn med barneverntiltak, 12 av disse er utenfor hjemmet.

Det har vært en utfordring i Steigen at det har vært ett forholdsvis lavt antall tiltak i hjemmet. En av årsakene har vært at en god del foreldre har takket nei til hjelpetiltak. Det er i mange tilfeller tiltak i hjemmet som forebygger plasseringer. Derfor er økningen av tiltak i hjemmet en svært positiv utvikling.

Sammenlignet med landet for øvrig har Steigen fortsatt ett litt høyt antall tiltak utenfor hjemmet i forhold til tiltak i hjemmet (det har vært en stor nedgang). Dette krever sitt ift oppfølging av fosterbarn og fosterfamilier. Det har derfor også i 2021 blir en god del reising utenfor kommunen på oppfølgingsbesøk.

I 2021, som i 2020, har tjenesten hatt også hatt sitt søkelys på barnevernreform / oppvekstreform. Barnevernet i Steigen har derfor hevet sin foreldreveiledningskompetanse ved å skolere seg i to anerkjente veiledningsmetoder; COS og ICDP. Tjenesten har også deltatt på kurs i regi av barneverntjenestene i Salten sitt læringsnettverk. Læringsnettverket har også holdt kurs i blandt annet traumer og i håndtering av akutte saker.

De ansatte i Steigen har i 2021, og så langt i 2022, som i tidligere år, utført en tilfredsstillende jobb. De har god forståelse for hvordan barnevernloven og tilhørende regelverks skal følges, og gjør gode faglige vurderinger.

Når det gjelder økonomien ble kom vi ca kroner 206 000,- over stipulert budsjett:

Høsten 2020 ble budsjettet for 2021 satt til 15 067 528,-

Både ved første og andre tertialrapportering i 2021 var signalene at tjenesten muligens ville kunne klare å levere under budsjetttrammene. Men tiltakskostnadene for barn plassert utenfor hjemmet gikk beklagelig litt opp i siste tertial.

I tillegg kommer kostnader med barnevernsvakt og bruk av Bodø kommunes kommuneadvokater, så totalt er Steigen kommune fakturert 15 273 224,80 i 2021 for vertskommune avtalen.

2. OM BARNEVERN

Barn og ungdom under 18 år har krav på omsorg og rett til en trygg oppvekst. Dette er i første rekke foreldrenes ansvar. Når foreldrene i kortere eller lengre perioder ikke greier å ivareta dette ansvaret, skal barnevernet hjelpe.

I Norge jobber barnevernet for å fremme en trygg barndom og gode oppvekstvilkår for barn og ungdom. Dette viktige samfunnsoppdraget innebærer både en plikt og et ansvar som er forankret i lover og internasjonale konvensjoner.

Alle kan en eller annen gang i livet komme i en vanskelig livssituasjon, hvor de har behov for hjelp og støtte til å ivareta egne barns omsorgsbehov. I slike tilfeller har barnevernet et ansvar for å hjelpe familien.

Barneverntjenesten jobber etter «minste inngreps prinsipp». Det betyr at det ikke skal brukes mer inngripende tiltak enn det som er nødvendig.

Omsorgsovertakelse skjer bare når det er svært alvorlige og sammensatte utfordringer. Det er rundt 1 000 omsorgsovertakelser i året, i Norge, noe som innebærer at kommunen overtar omsorgen for barnet.

Målet med hjelpetiltak er å bidra til positiv endring for barnet eller i familien. De fleste som får hjelp av barnevernet, mottar hjelpetiltak i hjemmet. Hjelpetiltakene skal være med på å øke foreldrekompetansen, kompensere for mangler i omsorgen eller avlaste foreldrene.

Her kan du lese mer om Barneverntjenesten Bodø og om hjelpetiltak: <https://bodo.kommune.no/helse-og-omsorg/barnevern/hva-gjor-barneverntjenesten/>

Her kan du lese om barnevernets historie i Norge: https://www.bufdir.no/Barnevern/Om_barnevernet/barnevernets_historie_i_norge/

For ytterligere å sikre barn og familier rett hjelp til rett tid har myndighetene innført barnevernreformen / oppvekstreformen. Reformen legger vekt på kommunens plikt til å drive forebyggende arbeid på ett slikt nivå og av en slik art, at en så stor andel omsorgssvikt som mulig kan unngås. Incentivene for at kommunene skal øke sin innsats er blant annet økte kostnader for institusjonsplassering.

Høsten 2021 informerte Barneverntjenesten Bodø, sammen med Statsforvalteren, om barnevernreform/oppvekstreform til tjenesteapparatet i Steigen. Kommunestyret ble også orientert.

Her kan du lese mer om oppvekstreformen / barnevernreformen:

Bufdir: <https://ny.bufdir.no/barnevernsreformen/>

KS: <https://www.ks.no/fagomrader/barn-og-unge/barnevern/barnevernsreformen2/barnevernsreformen/>

3. PRESENTASJON AV VIRKSOMHETEN

Barneverntjenesten Bodø er en interkommunal barneverntjeneste.

Bodø har vertskommuneansvar og samarbeidskommunene er Gildeskål, Hamarøy, Rødøy, Steigen, Værøy og Røst.

Fellesressurser er barnevernleder, nestleder, stab, tiltakene Ressursteamet og Bo & nærmiljøtiltak, samt Mottak/vakt.

Staben utfører merkantile oppgaver, IKT-oppgaver og juridiske oppgaver.

Ressursteamet (foreldreveiledning og veiledning til fosterhjemmene) og Bo & nærmiljøtiltak (miljøterapeutisk støtte når unge mennesker skal lære å klare seg selv) utfører tiltak etter tilmelding fra avdelingene.

Seksjon Mottak/vakt tar imot og vurderer bekymringsmeldinger, håndterer akutte situasjoner i nye saker, samt gir råd og veiledning til private og samarbeidspartnere.

Barneverntjenesten Bodø har i 2022 til sammen 89,5 stillinger.

Hver avdeling og seksjon har en fagleder. Dennes hovedoppgave er å prioritere, fordele og organisere arbeidet, gi faglig veiledning og ta beslutninger. Saker drøftes fortløpende for å sikre kvalitet.

Tvangstiltak, kontroversielle / spesielle tiltak, samt tiltak som kan bli kostbare, drøftes med ledelsen og juridisk rådgiver. Beslutningen tas av barnevernleder eller dennes stedfortreder.

Avdeling Steigen har 4 stillinger, inkludert fagleder.
Det forutsettes at det er kjent at tjenestekontoret befinner seg i Steigentunet i Leinesjord. De har 3 kontorer til benyttelse. Tjenesten har ikke egen inngang og deler venterom og ett møterom med familiesenteret. Tjenesten har tjenestebil som kan benyttes av andre tjenester når bilen er ledig.

Organisering av barneverntjenesten

Barnevernleder
Nestleder

Stab
merkantile
systemansvarlig
rådgivende jurister

Ressursteamet

- Foreldreveiledning /veiledning fosterhjem
- Oppfølging Bodø Kommunes beredskapshjem
- Læringsnettverk
- Prosjekt spesialisert veiledning fosterhjem
- Prosjekt minoritetsfamilier

SkoleLOS

Bo & nærmiljøtiltak

- Foyer
- Due (der ungdom er)
- EMF

Seksjon Mottak / vakt

- Interkommunal Akutthåndtering 24/7
- Familie og nettverksarbeid
- Råd og veiledning til publikum

Avd. Gildeskål

Avd. Hamarøy

Avd. Rødøy

Avd. Røst og Værøy

Avd. Steigen

Avd. Bodø

- Barneseksjonen
- Ungdomsseksjonen
- Omsorgsseksjonen
- EMF

4. BAKGRUNNSINFORMASJON / DEMOGRAFI

I 2021 var innbyggertallet i Steigen 2588 innbyggere.

Nesten 12 % er innvandrere og norskfødte med innvandrerforeldre. Flesteparten av disse er fra gruppa «Europa, Nord-Amerika og Australia», dvs. litt over 7 %.

Steigen har 450 barn mellom 0-18 år, fordelt på 247 barnefamilier.

Av disse hadde 62 familier 1 forelder, og 32 familier hadde særkullsbarn/steforeldre.

Da SSB er litt sein å få ut tall må vi forholde oss til 2020-tall:

- 84 % bor i Steigen bor i selveid bolig.
- Av barnefamilieene strever 13,4 % med lavinntekt.
- Ikke sysselsatte unge mellom 15-29 år var 3,1 %.
- 68,8 % av Steigens befolkning har utdanning ut over grunnskolen.
- 75,3 % av småskolebarna går i SFO.
- Av skolebarna har ca. 3 % særskilt norskopplæring.
- 82,3 % av barna hadde / har skoleskyss.
- 92,4 % av barna har barnehageplass.
- 38,3 % av barna i Steigen er tilknyttet kommunal musikk og kulturskole
- Utgifter til forebygging, helsestasjon og skolehelsetjeneste pr innbygger 0-17 år var i 2020 1400 kr mot 3609 kr i gjennomsnitt i resten av landet. (Bufdirs kommunemonitor)
- Utgifter til barnevern (fordelt) pr barn i befolkningen 0-17 år er 28 409 kr mot 10452 i (gjennomsnitt) i landet for øvrig. (Bufdirs kommunemonitor)

Andelen barn med barneverntiltak i Steigen i 2020 var 8,2 % ifølge Bufdirs kommunemonitor. Sammenlignet med landet for øvrig som hadde 4,1%, og Nordland 4,7%. Barneverntjenesten i Steigen hadde 82 aktive saker i 2021.

5. BARNEVERNETS FOKUSOMRÅDER

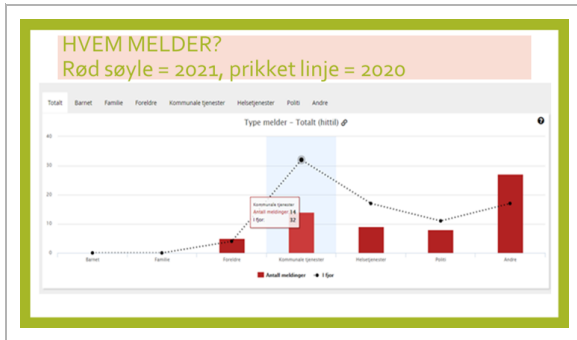
5.1 Meldinger

I 2021 mottok barneverntjenesten bekymringsmelding på totalt 74 barn, mot 82 i 2020. Totalen har altså gått ned fra 2020 til 2021. Av disse ble 28 henlagt fordi det allerede var aktiv sak i familien. Det betyr at det kom bekymringsmelding på 46 nye barn. Mot 36 nye i 2020, 34 nye i 2019. Det var altså en betydelig økning i meldinger på nye barn fra 2020 til 2021. Av disse ble 9 meldinger henlagt.

Så langt i 2022 har tjenesten mottatt 13 bekymringsmeldinger hvorav 10 på nye barn.

HVEM MELDER

Prikket linje illustrerer 2020, søyler illustrerer 2021.

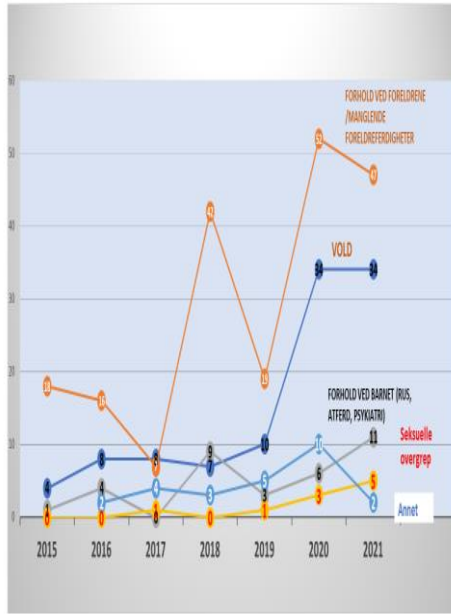


Som det framkommer av grafen ovenfor økte meldingene fra gruppen Andre betydelig, mens det sank fra alle andre grupper.

I 2022 er det i hovedsak offentlige helse tjenester (ikke kommunale) og politiet som har meldt.

Grunnlagene for bekymringsmeldingene – utvikling 2015-2021

(*en melding kan ha flere grunnlag)



5.2 Undersøkelser

En vanlig barnevernundersøkelse starter med en samtale med foreldrene om innholdet i bekymringsmeldingen. Eller, om det er foreldrene selv som har tatt kontakt; om bakgrunnen for at de ønsker bistand. Videre besøker man hjemmet og familien, snakker med barna, snakker mer med foreldrene, samt innhenter informasjon om barn og familie fra relevante instanser. Når alt av informasjon er innhentet gjennomgås denne med foreldrene. Foreldre og ungdom over 15 år er part i sak. Det vil si at de har fullt innsyn i egen sak i barneverntjenesten. Ofte, dersom foreldre er veldig engstelige eller saken er svært alvorlig, kan barneverntjenesten innvilge dekning av advokat som kan rådgi og støtte foreldrene. Ved kontakt ved fremmedspråklige benyttes tolk, først og fremst telefontolk. Når undersøkelsen går mot sin avslutning, har man en oppsummerings- og konklusjonssamtale med foreldrene.

Dersom barneverntjenesten vurderer at det ikke er grunnlag for tiltak iht. barnevernloven, henlegges saken. Dersom barneverntjenesten vurderer at det er grunnlag for tiltak, men foreldrene takker nei til frivillige hjelpetiltak, og sakens alvorlighet ikke danner grunnlag for tvangstiltak, så henlegges saken. I noen tilfeller kan barneverntjenesten fremme krav for fylkesnemnda om tvangstiltak i hjemmet.

Det ble jobbet med 46 undersøkelser i 2021. 10 av disse var med fra 2020.

Av de 46 undersøkelsene ble

- 18 avslutta med vedtak om barneverntiltak
- 6 flyttet til annen kommune før undersøkelsen var over
- 18 ble henlagt etter barneverntjenestens vurdering
- 13 av sakene gikk over 3 månedersfristen for undersøkelse
- 4 ble ikke avsluttet i 2021 men fortsatt med i 2022.

*Familie, Oslostatistikk

Så langt (begynnelsen av mars) i 2022 har Steigen jobbet med 12 undersøkelser hvorav 3 er med fra 2021. Ingen av disse er ennå avsluttet.

5.3 Tiltak

Barneverntjenesten har mange ulike tiltak.

Ett viktig tiltak er foreldreveiledning til foreldrene. Dette er ett endringstiltak som kan forebygge en negativ / mer negativ utvikling eller plassering utenfor hjemmet.

Av støttetiltak kan nevnes oppfølging (bistand til ulike ting og/eller støttesamtaler), barnehageplass/sfo-plass, besøkshjem, fritidsaktivitet, fritidskontakt, eller annet som være til hjelp.

Dersom omsorgen i hjemmet er for dårlig, og ikke kan avhjelpes med hjelpetiltak i hjemmet, kan barnet flyttes ut av hjemmet for en kortere eller lengre periode. Det er Fylkesnemnda i Nordland som tar beslutning om omsorgsovertakelse.

Ettervern er samlebetegnelse på ulike typer tiltak unge over 18 år har krav på, når de har hatt plasseringstiltak, eller hatt andre langvarige barneverntiltak. Ettervernstiltak skal bidra til at den unge har nødvendig støtte rundt seg til vedkommende kan stå på egne ben, eller andre hjelpeinstanser har tatt over. Plikten til ettervernstiltak varer til den unge er 25 år. Ettervernstiltak er frivillig.

I 2021 hadde 53 Steigenbarn tiltak fra barneverntjenesten.

- 39 hadde frivillige hjelpetiltak i hjemmet.
*Av disse mottok 9 familier foreldreveiledning fra barneverntjenestens Ressursteam.
- 14 hadde tiltak utenfor hjemmet, det vil i hovedsak si fosterhjem.
*Av disse 14 var 6 unge over 18 år, med fortsatt tilknytning til fosterhjemmet sitt.
*1 familie hadde opphold på foreldre-barn-senter.
*1 barn bodde en tid på institusjon.

*For alle typer tiltak bortsett fra institusjon er det en hovedvekt av barn i alderen 6-12 år.

Fram til 7. mars 2022 har 39 barn mottatt hjelpetiltak fra barneverntjenesten i Steigen.

Pr 7. mars 2022 har

- 18 barn hjelpetiltak i hjemmet
- 2 venter på hjelpetiltak i hjemmet
- 7 unge har ettervernstiltak
- 12 barn har omsorgstiltak (fosterhjem)

Oppfølgingsbesøk og tilsyn med fosterhjem – lovpålagte myndighetskrav

Barneverntjenesten skal utføre minimum 4 årlige oppfølgingsbesøk i fosterhjemmene. Steigen har fosterhjem over hele Norge, noe som innebærer mye reisevirksomhet for å utføre de lovpålagte oppfølgningene. Steigen hadde i 2020 kun 1 avvik på oppfølging av fosterhjem. I 2021 fikk alle fosterbarn oppfølgingsbesøk, men 2 av fosterbarna/fosterhjemmene fikk ikke alle 4 besøk.

Tilsyn i fosterhjem er også lovpålagt med 4 tilsynsbesøk pr år: Det er den enkelte kommune som har ansvar for tilsyn i alle fosterhjem som sokner til kommunen. For Steigen sin del er det barneverntjenesten Bodø som har ansvaret for å gjennomføre dette. I Steigen er det til sammen 12 fosterhjem med barn fra Steigen eller andre kommuner. Gjennomsnittlig oppfølgingsrate ser ut til å være 3. (*Fagprogrammet Familia, Oslosstatistikk)

6. BEMANNING OG KOMPETANSE

Barnevernet i Steigen har 4 stillinger.

I løpet av 2021 har 2 ansatte sluttet. Det lyktes etter hvert å få disse erstattet; en skal følge opp fosterhjem og har derfor kontorsted Bodø da det letter reiseveien rundt i landet. Den andre har oppstart i mai 2022.

To av de ansatte har vært sykemeldt i kortere perioder. Ellers har de ansatte i barneverntjenesten i Steigen svært lite sykefravær.

Barneverntjenesten i Steigen har god kompetanse; to av stillingene innehas av personer med lang fartstid både i arbeidslivet og i barneverntjenesten. Begge de nytilsatte er utdannet barnevernspedagoger.

Tjenesten fikk i 2021 kompetanseheving i foreldreveiledning, metodene COS (Circel of security) som skal styrke foreldrenes omsorgskompetanse gjennom fokus på empati og emosjoner, og ICDP (International Child Development program) som skal bidra til å styrke omsorgspersonens støttende samspill med barnet.

7. KVALITET

For å sikre god barnevernfaglig kvalitet på beslutningene er det lagt til rette for drøftingsmøter av særskilte saker (mulige plasseringer, tilbakeføring, spesielle tiltak, tiltaksøkonomi o.l.), hvor barnevernleder, nestleder, fagleder, rådgivende jurister og saksbehandler deltar.

Faglederne følger i tillegg den enkelte medarbeider tett opp med jevnlig saksgjennomgang, samt at hver avdeling / seksjon har ukentlige fellesveiledninger.

Alle ansatte har tilgang på Kvalitetslosen hvor rutinebeskrivelser er samlet, samt nettprogrammet Visma veilederen, ett «oppslagsverk» for barneverntjenestene.

Videre har tjenesten blant annet opplæringsplan, HMS-infoskriv med HMS-plan, Internkontrolloversikt, samt kompetanseplan. Tjenesten har en egen gruppe som har som oppgave å følge opp internkontrollen i barneverntjenesten Bodø, noe som også kommer de ansatte i Steigen til gode.

Tjenesten er en del av, og drifter, læringsnettverk for barneverntjenester i Salten.

Det er også fritt fram for, og oppmuntres til, kunnskapsdeling mellom lederne i barneverntjenesten.

En måleindikasjon som ofte brukes på kvalitet, er oppfyllelse av myndighetskrav, blant annet fristoversittelser på undersøkelser og oppfølging av fosterhjem. Hvorvidt kvaliteten på en undersøkelse er god fordi den gjøres innen tre måneder kan diskuteres. For Steigen sin del er 13 av 46 undersøkelser over tremånedersfristen, dvs. 1/3 av sakene. Generelt er ikke det bra. Samtidig så kan det være slik at for å få gjort en kvalitetsmessig god nok undersøkelse så måtte det brukes mer enn tre måneder. Ift oppfølging av fosterhjem er kvaliteten svært god; kun 2 av 14 fosterhjem fikk 3 oppfølgingsbesøk der det skulle vært 4. Dette til tross for at 2 stillinger periodevis har vært i vakanse.

En annen måleindikasjon er hvorvidt Fylkesnemnd og rettsapparat for øvrig gir barneverntjenesten medhold i saker om plassering og tilbakeføring. Steigen har fått medhold i nesten alle saker. Dette indikerer god utøvelse av faget og gode vurderinger.

8. ØKONOMI

Bodø Kommune har utarbeidet en budsjetterings mal og for 2021 var denne som følgende:

Beregnete utgifter Budsjett 2021 STEIGEN

Lønnsutgifter	
Lønnskost inkl feriepenger	2 016 000
Sosiale kostnader	579 000
Annen personalkost	164 600
Sum lønn	2 759 600
Driftsutgifter	
Tjenestereiser à 100.000,-	400 000
Rekvisita og div.	25 000
Lisenser	50 000
<i>Klientrelaterte kostnader</i>	
244 - tolk, advokat, sakkyndig	250 000
251 - tiltak i Familien	600 000
252 - tiltak utenfor Familien	10 000 000
Barnevernsvakt 83,-	213 808
Andel styrking adm.verktøy	769 120
Sum driftsutgifter	12 307 928
Sum utgifter	15 067 528
Skjønnsmidler fylkesmann	- 1 559 150
Budsjett 2021	13 508 378

Fakturaer fra Bodø kommune for vertskommune-avtalen blir delt i åtte ulike poster med tilhørende bilagsreferanser og faktureres kvartalsvis. For 2021 er det fakturert følgende:

Lønnskostnader		4 661 941,38
Tiltakskostnader 251 -i hjemmet		1 460 897,00
Tiltakskostnader 252 -utenfor hjemmet		9 379 863,62
Advokat/ sakkyndig, funksj 244		91 303,60
Reisekostnader		364 758,36
Utstyrskostnader		269 140,84
Kostnader Barnevernsvakt		220 235,00
Refusjon Fufetat	-	1 174 915,00
Totalt		15 273 224,80

Bodø kommune mottar skjønnsmidlene fra statsforvalteren og refunderer dette direkte til samarbeidskommunene.

Skjønnsmidler utbetalt direkte 4.kv.2021, -1 559 150,-

9. SAMARBEID MED ANDRE SEKTORER

Samordning og samarbeid er essensielt for å gi barn og familier rett hjelp til rett tid. Alle tjenestene har et selvstendig ansvar for å gi den hjelpen de er pliktige til etter regelverket. Et av barnevernets nasjonale kvalitetsmål er at innsatsen skal være samordnet og preget av kontinuitet. Samordning og samarbeid innebærer å koordinere «hvem som gjør hva», sørge for at de ulike tjenestene jobber mot samme mål og at nødvendig og tilstrekkelig informasjon deles mellom tjenestene for å hjelpe barnet best mulig.

De mest aktuelle kommunale tjenestene barnevernet samarbeider med, er helsestasjon og skolehelsetjenesten, fastlege, NAV, pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT), skoler og barnehager og psykisk helsetjeneste.

Barnevernet samarbeider blant annet også med politi, BUP, sykehus, UDI og flyktningetjenesten.

I Steigen er det 2 møter på systemnivå som er viktig for godt samarbeid:

- Tverrfaglig team. Ett fast møte ledet av oppvekstleder, helse- og omsorgsleder og nav. I dette møtet deltar blant annet også barneverntjenesten og representanter for skole /barnehage, og for helse.
- Nytt i Steigen er faste møter med mellom barneverntjenesten og helsestasjonen, psykisk helse og helse og omsorgsleder.

Barneverntjenestens vakttelefon mottok minst 42 råd/veiledningstelefoner fra Steigen i 2021.
*Tallet er ikke komplett da det ofte ikke spores om/opplyses om kommune når innringer ønsker å drøfte anonyme barn.

10. FOREBYGGENDE ARBEID

I forbindelse med barnevernreformen / oppvekstreformen er det nå lovfestet krav om at kommunestyret skal vedta plan for kommunens arbeid for å forebygge omsorgssvikt og atferdsproblemer. Dette innebærer at kommunene må forbedre eller igangsette systematisk innsats for å legge til rette for helhetlige tjenester til barn og unge.

planen skal inneholde en beskrivelse av overordnede mål og strategier for det helhetlige tjenestetilbudet, hvordan ansvaret skal fordeles mellom etatene, hvordan oppgaveløsningen skal organiseres og hvordan ulike etater skal samarbeide. Hovedmålet er å forebygge i en så stor grad at færrest mulig barn og familier får behov for bistand fra barnevernet, og så få barn som mulig må

flyttes i fosterhjem eller institusjon. Barneverntjenesten er i skrivende stund usikker på om Steigen kommune har en slik oppdatert oppvekstplan som beskrevet ovenfor.

Når barnevernet kommer i kontakt med en familie ligger det i barneverntjenesten mandat å jobbe for å forebygge at omsorgssvikt fortsetter, eller at en vanskelig situasjon utvikler seg til omsorgssvikt. Dette gjøres gjennom hjelpetiltak, og / eller å sette familien i kontakt med andre instanser som (også) kan bidra.

11STYRKE

Tjenesten i Steigen kjennetegnes av kompetente, motiverte og engasjerte medarbeidere.

12. UTFORDRINGSBILDET

Det vil alltid være områder hvor det er utfordringer. Så også for barnevernet i Steigen.

- Mange fosterhjem plassert rundt om i Norges land. Fordrer ressurser i form av tid og penger til reising.
- Rekruttering.
- Godt voksne medarbeidere – 2 av 4 over 60 år
- Sårbar ved sykdom da de er få.
- Sårbar ift trusler om vold.
- Samarbeidsutfordringer med noen få offentlige tjenester.
- Tillitsutfordringer i deler av befolkningen.
- Behov for bedre tilgang på tiltak; særlig fritidskontakter er det behov for, og ved behov for daglig støtte inn i familien; miljøterapeut.
- Fritidsaktiviteter for barna; transportutfordringer
- Barnevernreformen er kommet for fullt i 2022, blant annet:
- Forventning til kommunene om å bygge ut sine forebyggende tiltak, slik at omsorgssvikt forebygges
- Dyrere fosterhjem og institusjoner
- Drifte egne tiltak
- Forventning om svært stor innsats i form av endringstiltak, før plassering for å forebygge omsorgssvikt og plassering, under plassering for legge til rette for bedre forhold mellom foreldre og barn, og for eventuell tilbakeføring, samt etter tilbakeføring for å støtte familien for å forebygge eventuell ny plassering.
- Konsekvenser av dommene fra den Europeiske menneskerettighetsdomstol (EMD), blant annet:
 - Langt flere samvær, også for barn som er traumatisert pga. omsorgsforholdene i hjemmet/av foreldre
 - Mer usikkerhet for barna ifm. mulig tilbakeføring (også for voldsutsatte barn).
 - Rekrutteringsproblemer fosterhjem pga. usikkerhet ift lengde plassering
- Større krav til dokumentasjon.
- Mer veiledning til foreldre, både før, under og eventuelt etter plassering. Dette vil bli krevende både faglig, tidsmessig og økonomisk.

13. INNSATSOMRÅDER OG TILTAK

Barneverntjenesten, alene og sammen med andre kommunale samarbeidspartnere må fortsette å arbeide for å sette oss godt inn i alle aspekter ved og konsekvenser av barnevernreformen og EMD-dommene, blant annet:

- Fortsette å øke kompetansen på hva som forventes av tjenesten og hva som forventes av andre kommunale instanser ifm barnevernreformen, samt hvem som skal ha ansvar for hva framover.
- Koordinere og arrangere samarbeidsmøter med andre tjenester for avklaringer og prosesser.
- Øke kompetansen på alle områder som er omfattet av nye krav; veiledning i fosterhjem, veiledning i hjemmet, dokumentasjon, håndtering av samvær med mer.

Bodø, dato 09.03.22

Arve Rolandsen, barnevernleder

Helse- og miljøtilsyn



Helse- og
miljøtilsyn
Saltén

Årsrapport miljørettet helsevern – Steigen kommune – 2021

Helse- og miljøtilsyn Salten IKS

Miljørettet helsevern er en del av kommunens lovpålagte tjenesteyting til innbyggerne. HMTS utfører dette for kommunen. Handlingsplanen for kommunene samt tilsynsplan har vært fulgt opp så langt det har vært mulig i forhold til Covid 19. HMTS har en faglig beredskap og mottar jevnlig henvendelser og spørsmål vedrørende ulike forhold, som for eksempel om radon og fuktproblem i private boliger. I tillegg behandles klagesaker løpende. Basisoppgavene har vært påvirket av Covid 19-pandemien. Tematilsyn i hht tilsynsplanen har ikke vært gjennomført som planlagt. Driftsgodkjenningsbesøk på skoler og barnehager er gjennomført løpende med noe tilpasning til smittesituasjonen. Det er jobbet med å følge opp pålegg knyttet til tidligere tilsyn. HMTS har også en aktiv hjemmeside hvor det legges ut nyheter løpende og hvor også fagområdene er beskrevet.

Kommuneoverlegeforum Salten: HMTS administrerer og koordinerer dette forumet. Normalt avholdes det 4 slike møter i året. I 2021 er det fulgt opp som året før med oftere møter i forumet for å koordinere kunnskap og innsats knyttet til Covid-19 pandemien og forskrift/veiledere. Det er avholdt totalt 8 møter i 2021, hvorav 7 elektroniske og et fysisk møte.

Folkehelsealliansen i Nordland: HMTS deltar i folkehelsealliansen i Nordland. Det har ikke vært noe aktivitet her i 2021.

Basis:

Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler mv.:

- Alle skoler og barnehager i Steigen er godkjent.
- 1 skole med avvik etter tidligere tilsyn er fulgt opp og avsluttet (Steigenskolen avd. Leinesfjord).
- Psykososialt miljø i barnehager og skoler: Møte i Leines, Engeløya og Leinesfjord barnehager.

Forskrift om miljørettet helsevern:

- Steigentunet sykehjem er fulgt opp etter tidligere tilsyn, og gjenstående avvik er lukket.
- Campingplasser: Det var ikke tilsyn ved campingplasser i 2021.
- Legionella: Det var ikke tilsyn legionella i 2021.
- Helsehensyn i plansaker: Ingen planer ble meldt inn til HMTS i 2021.

Salg av tjenester – Covid 19:

HMTS har løpende fulgt med på og satt oss inn i et regelverk med forskrift og en rekke veiledere som har vært i stadig endring. Covid 19 forskriften er hjemlet i bla folkehelselovens kap 3 hvor HMTS er delegert myndighet til å fatte vedtak i enkeltsaker og arbeidet er gjort ut fra denne hjemmelen. Fra mai ble dette arbeidet gjort løpende uten egen fakturering. Det er utarbeidet og sendt ut informasjon og tilbud knyttet til oppfølging av Covid 19 i ulike virksomheter. Det er ikke utført ekstra arbeid i kommunen knyttet til Covid 19 i 2021.

Bodø 01.02.22

Katalin Nagy

Daglig leder

Finansrapport

FINANSRAPPORTERING

1. Innledning

I henhold til Steigen kommunes finansreglement som ble vedtatt av kommunestyret 16. desember 2020 skal kommunedirektøren rapportere om finansforvaltningen ved utgangen av hvert tertial. I tillegg skal kommunedirektøren etter årets utgang rapportere til kommunestyret om utviklingen av finansforvaltningen gjennom året og status ved utgangen av året.

Administrasjonen legger med dette fram en finansrapport over Steigen kommunes forvaltning av likvider og gjeld i perioden januar til desember 2021.

2. Rapportering om likviditetsforvaltningen og verdipapirer

2.1 Markedsverdi

Per 31. august 2021 hadde Steigen kommune en samlet saldo på sine innskuddskonti på 44,45 mill. kroner. Det var ikke trekk på kassakreditt.

2.2 Rentebetingelser

Gjennomsnittlig innskuddsrente på Steigen kommunes konti i Sparebank 1 Nord-Norge var 0,68 prosent fra januar til desember 2021.

Som referanseindeks har vi nå brukt NIBOR 3 måneder mot tidligere ST1X fra Oslo Børs som ikke lengre beregnes. NIBOR 3 måneder hadde en gjennomsnittlig rente på 0,49 prosent i perioden januar til desember 2021.

2.3 Kommunedirektørens kommentarer

- Oppdelingen i ulike konti har delvis historiske årsaker, og det er i løpet av 1. tertial ikke gjort endringer.
- Kommunens rentebetingelser har i perioden vært bedre enn referanseindeksen og vurderes dermed som tilfredsstillende.
- Innskuddsrenten har økt i siste tertial slik at den ved årsskiftet var 1,15 prosent.

2.4 Avvik

Faktisk forvaltning av kommunens midler er i henhold til rammene i finansreglementet for perioden januar til desember 2021.

3. Verdipapirer

3.1 Bokførte verdier

Pr. 31.12.2021 var årets egenkapitalinnskudd til KLP innbetalt med kr. 708.205. Dette er den eneste bevegelsen som er gjort innenfor verdipapir i 2021.

3.2 Avvik

Faktisk forvaltning av kommunens aksjer og andeler er i henhold til rammene i finansreglementet for perioden januar til august 2021.

4. Rapportering om gjeldsforvaltningen

4.1 Opptak av ny gjeld

Det er tatt opp lån til investeringer med 36,67 mill. kroner i 2021. Lånet ble tatt opp til flytende rente. Det er tatt opp lån på 8 millioner kroner i lån hos Husbanken til videre utlån i 2021.

4.2 Konvertering lån

Ingen eldre lån er blitt konvertert i perioden.

4.3 Låneporteføljen

Per 31. desember 2021 hadde Steigen kommune lån på til sammen 360,74 mill. kroner. Av dette var 311,77 mill. kroner investeringslån og 48,97 mill. kroner lån til videre utlån. Ubrukte lånemidler til investeringer var 21,18 mill. kroner og 7,84 mill. kroner av lån opptatt til videre utlån var ikke brukt. Andel av investeringslån som gjelder investeringer i selvkostområdene utgjør 36,94 mill. kroner og 12,86 mill. kroner er lån hvor kommunen har avtale om refusjon av renter og avdrag fra næringslivet. Det er betalt 11,23 mill. kroner i avdrag på lån knyttet til investeringer, og 1,86 mill. kroner i avdrag på Husbanklån som benyttes til videre utlån pr. utgangen av 2021.

4.4 Løpetid og rentebinding

Veid gjenværende løpetid for låneporteføljen er 23,68 år.

Andelen av låneporteføljen som er fastrentelån er 28,98 prosent.

4.5 Rentebetingelser

Veid gjennomsnittlig rente for låneporteføljen har vært 1,43 prosent i perioden januar til desember 2021. Når en ser bort fra lån med fastrente har porteføljen en veid gjennomsnittlig rente på 0,88 prosent.

Referanseindeks NIBOR 3 måneder hadde en gjennomsnittlig rente på 0,5 prosent i perioden januar til desember 2021.

4.6 Kommunedirektørens kommentarer

Årsmelding 2021

- Kommunens flytende rentebetingelse har i perioden vært høyere enn referanseindeksen, men vurderes likevel som tilfredsstillende. Når en tar hensyn til fastrenteavtalen er kommunens lånerenter noe høyere enn referanseindeksen. Binding av renten anses likevel som hensiktsmessig i forhold til risiko for økning i rentemarkedet.
- Det har ikke vært vesentlige endringer i Steigen kommunes risikoeksponering i gjeldsforvaltningen i perioden.
- Markedsrenten har endret seg noe i 3. tertial 2021. Dette har blant annet sammenheng med at Norges bank har økt styringsrenten fra 0 % i august til 0,5 % ved utgangen av 2021. uendret.

Finansreglementet fastsetter at gjeldsporteføljen skal ha en fastrenteandel på minimum 25 prosent og at gjennomsnittlig gjenværende rentebindingstid skal være mellom 1 og 5 år.

4.7 Avvik

Gjeldsforvaltningen er gjennomført i henhold til rammene i gjeldende deler av finansreglementet for perioden januar til desember 2021.