



MØTEINNKALLING

Utvalg: Steigen kommunestyre
Møtested: Rådhuset
Møtedato: 18.12.2019 Tid: 09:00

Eventuelle forfall, samt forfallsgrunn bes meldt **snarest** til sentralbordet, tlf. 75 77 88 00 eller på mail til postmottak@steigen.kommune.no

Vararepresentanter som evt. skal møte vil få nærmere innkalling over telefon.

Representantene ordner med skyss på billigste måte.

Informasjon:

- Representantene må påregne at møtet kan vare utover ordinær arbeidstid.
Vi må søke å unngå permisjoner til representantene mot slutten av møtet.
- For å sikre forsvarlig behandling av budsjett / økonomiplan åpnes det ikke for interpellasjoner på kommunestyrets budsjettmøte.
- Det vil bli utdelt Næringspris, Frivillighetspris og Kulturpris under felles julelunch kl. 13.00 på Steigen vertshus.

SAKSLISTE

Utvalgssakstype/nr.	Arkivsaksnr.	Tittel
PS 62/19	19/1459	BOSETTING AV FLYKTNINGER FOR 2020
PS 63/19	19/1441	VERTSKOMMUNESAMARBEID LANDBRUKSFORVALTNING
PS 64/19	19/1305	BUDSJETTREGULERING INVESTERINGSBUDSJETT 2019

- PS 65/19 19/175
**GOD NOK-FESTIVALEN 2020 - SØKNAD OM TILSKUDD,
SAMARBEIDSAVTALE OG LIKVIDITETSLÅN**
- PS 66/19 19/1445
GEBYRSATSER PUD 2020
- PS 67/19 19/1461
BETALINGSSATSER - HELSE OG OMSORG 2020
- PS 68/19 19/1464
BETALINGSSATSER - KULTUR OG OPPVEKST 2020
- PS 69/19 19/1433
ÅRLIG SKATTEVEDTAK 2020 - EIENDOMSSKATT
- PS 70/19 19/1432
OPPTAK AV LÅN I HUSBANKEN FOR VIDERE UTLÅN
- PS 71/19 19/1431
BUDSJETT 2020 / ØKONOMIPLAN 2019 - 2023
- PS 72/19 18/727
PLAN FOR IDRETT OG FYSISK AKTIVITET 2019 - 2031
- PS 73/19 19/1439
SPILLEMIDLER 2020
- PS 74/19 19/1460
VURDERING AV STILLINGSTITTEL FOR RÅDMANNEN
- PS 75/19 19/1550
**VENNSKAPSAVTALE MELLOM STEIGEN KOMMUNE OG
PODPOROSJE**
- PS 76/19 19/1090
VALG AV ELDRERÅD FOR PERIODEN 2019-2023
- PS 77/19 19/1549
VALG AV KOMUNALT UNGDOMSRÅD 2019 - 2023
- PS 78/19 19/1548
**SUPPLERINGSVALG AV VARAMEDLEMMER TIL
FORMANNSKAPET 2019 - 2023**

Eventuelt.

BOSETTING AV FLYKTNINGER FOR 2020

Saksbehandler: Berit Woie-Berg
Arkivsaksnr.: 19/1459

Arkiv: F30

Saksnr.: Utvalg

36/19 Steigen formannskap
62/19 Steigen kommunestyre

Møtedato

04.12.2019
18.12.2019

Forslag til vedtak:

Steigen kommune sier seg villig til å bosette 11 flyktninger i 2020 i henhold til forespørsel fra IMDI.

Behandling:**Vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 36/19:**

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Saksutredning:

Steigen kommune er av IMDI bedt om å bosette 11 nye flyktninger i 2020. Eventuell familiegjenforening kommer i tillegg.
Da der nå hovedsakelig bosettes overføringsflyktninger vil det i hovedsak være familier som kommer, men det kan også være enslige.

Steigen kommune har pr. i dag bosatt 6 flyktninger i 2019, men det kan komme 4 til. I tillegg har det kommet 2 barn på familiegjenforening.

Dagens situasjon:

Kommunen har for tiden 62 flyktninger innenfor 5 – årsperioden, 20 barn 42 voksne. Barn som er født i Norge etter bosetting telles ikke med. Personer som har bodd lenger enn 5 år regnes heller ikke inn i flyktingetjenestens portefølje.

For å bosette personer er kravet om tett oppfølging stort slik at de tidlig skal få en individuell plan som kartlegger utdanning og jobbmuligheter, samt egne interesser, og få de tidlig ut i arbeid/praksis. Introduksjonsprogrammet skal følge ordinær arbeidstid med 37, 5 timer i uka og 5 ukers ferie.

Med unntak av en foreldrepermisjon så er alle voksne i introduksjonsprogram, arbeid, utdanning eller i arbeidsretta tiltak.

Kravet er stort om korrekt registrering og dokumentasjon, saksbehandling knyttet til økonomi (inkludert lønn, skatt, budsjett, nettbank), oppholdstillatelse, reisedokumenter, familiegjenforening inkludert DNA-tester, ankebehandling, og det er viktig at flyktingetjenesten har tid og kapasitet til forsvarlig saksbehandling. I tillegg fattes det enkeltvedtak på all utbetaling knyttet til introduksjonsstønad, barnetillegg, bostøtte, etablering, supplerende stønad.

Flyktingene skal integreres og bosettes i lokalmiljø og bli kjent med fritidsaktiviteter nabolag, butikker, transportmuligheter, i tillegg til bo-veiledning, lære om brannsikkerhet, kildesortering, oppvarming, elektriske hjelpemidler.

Tjenesten er budsjettet med 1, 5 årsverk i 2020, men må vurderes avhengig av antall som bosettes.

VERTSKOMMUNESAMARBEID LANDBRUKSFORVALTNING

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
Arkivsaksnr.: 19/1441

Arkiv: 026

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
37/19	Steigen formannskap	04.12.2019
63/19	Steigen kommunestyre	18.12.2019

Forslag til vedtak:

Steigen kommunestyre vedtar vedlagte utkast til vertskommunesamarbeid om landbruksforvaltning mellom Steigen kommune og Nye Hamarøy kommune. Jfr. kommuneloven av 2018 § 20.

Behandling:**Vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 37/19:**

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Opp igjennom årene har det vært et omfattende samarbeid innen landbruksforvaltninga i Nord-Salten. Skogetaten / skogbrukssjefen har vært felles for de tre kommunene i hvert fall siden slutten av 50-tallet. I perioden 2005-2007 gjennomførte de tre kommunene et prosjekt med felles landbruksforvaltning der både jord og skog var inkludert. Fra 2007 har Steigen, Hamarøy og Tysfjord hatt samarbeidsavtale om felles landbruksforvaltning. Bemanninga har vært på landbrukskontoret i Steigen, samt hos Tysfjord kommune (Drag).

Dagens situasjon:

Dagens avtale anses å opphøre når Tysfjord kommune blir delt og Nye Hamarøy kommune etableres. På administrativt nivå er det forberedt for videreføring av samarbeidet, og utformet vedlagte utkast til avtale om vertskommunesamarbeid mellom Nye Hamarøy kommune og Steigen kommune. Avtalen er utformet i henhold til § 20 i ny kommunelov, under bestemmelsen om administrativt vertskommunesamarbeid. I henhold til lovbestemmelsen må kommunestyrene i de samarbeidende kommunene selv vedta samarbeidsavtalen.

Etter at forrige samarbeidsavtale ble inngått har kommunene overtatt ansvaret for veterinærvakt. Steigen og Nye Hamarøy utgjør et veterinærvakt-distrikt, og det er landbruksforvaltninga som ivaretar denne administrative oppgaven. Dette er derfor innarbeidet i utkastet til vertskommuneavtale.

Vurdering:

Fra administrativ side anser vi at samarbeid om landbruksforvaltning fortsatt tilrettelegger for ei rasjonell og effektiv drift av kommunens oppgaver innenfor både lov- og tilskuddsforvaltning på landbruksområdet.

Vedlegg:

Avtale vertskommunesamarbeid landbruksforvaltning

Avtale vertskommunesamarbeid landbruksforvaltning

1. Deltakere

Deltakere i denne avtalen er kommunene Steigen kommune og Nye Hamarøy kommune (heretter kalt Hamarøy kommune). Steigen kommune er vertskommune for samarbeidet. Hamarøy kommune er samarbeidskommune.

2. Rettslig grunnlag

Med hjemmel i kommuneloven av 2018 kapittel 20, inngår Steigen kommune og Hamarøy kommune en avtale om administrativt vertskommunesamarbeid for utførelse av landbruksforvaltningsoppgaver for Hamarøy kommune.

3. Oppgaver

Avtalen gjelder kommunale oppgaver knyttet til landbruksforvaltning. Dette omfatter saksbehandling etter jordlov, konsesjonslov og øvrig landbrukslovgivning, medvirkning i kommunale planprosesser, forvaltning av nasjonale og regionale tilskuddsordninger, herunder også skogbrukstiltak og skogfundsordning, kontakt med landbruksnæringa og næringsarbeid innenfor landbruk, samt rådgivningsarbeid som ligger til landbruksforvaltninga. *I tillegg forestår Steigen kommune administrasjon av veterinærvakta for Nord-Salten.*

4. Fullmakt, avgjørelsesmyndighet og oppgaver

Steigen kommune skal på vegne av Hamarøy kommune utføre de oppgaver som ligger til landbruksforvaltninga.

Hamarøy kommune delegerer vedtakskompetansen tilknyttet tilskuddsforvaltninga til rådmannen i Steigen, som har anledning til videre delegering innen sin administrasjon. For lovforvaltning delegeres ikke vedtakskompetanse til vertskommunen.

Oppgavene utføres av de ansatte på landbrukskontoret i Steigen, samt av fagkonsulent skog hos Hamarøy kommune. Steigen kommune har arbeidsgiveransvaret, med unntak av for fagkonsulent skog der Hamarøy kommune har arbeidsgiveransvaret.

5. Tidspunkt og uttrede

Avtalen gjelder fra 01.01.2020. Avtalen kan sies opp innen utgangen av august av begge parter og vil da opphøre fra påfølgende kalenderår.

7. Økonomi

Tjenesten utføres til en fast pris med en årlig kostnad pr. 01.01.2020 på **kr. 643.500,-**. Denne prisen inkluderer personalkostnader (0,7 årsverk), kontorhold, nødvendig utstyr, reiseutgifter o.l.

Prisen reguleres hvert år i henhold til kommunal deflator. Første regulering gjøres pr. 01.01.2021.

Tjenesten faktureres halvårlig med forfall 1.februar og 1.august.

Merknad:

Til grunn for denne fastprisen ligger at Steigen kjøper tjenester (skogkultur) fra Hamarøy omfang 10 %. Hamarøy kjøper tjenester fra Steigen i et omfang på 80 %.

Netto fakturerer da Steigen Hamarøy kommune for 70 % av et årsverk. Dersom det etter ei tid ikke lenger er grunnlag for at Steigen kjøper tjenester fra Hamarøy, må omfanget av tjenestekjøp revurderes av avtalepartene.

8. Kommunestyrenes godkjenning:

Avtalen er godkjent av Steigen kommunestyre.....sak og av Hamarøy kommunestyre.....sak

9. Tvist

Dersom det oppstår tvist i forbindelse med avtalen, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger før den eventuelt bringes inn for den ordinære domstolen. Verneting er Salten tingrett.

10. Tidligere avtale

Avtale mellom Steigen, Hamarøy og Tysfjord av 1.7.2010 utgår, når denne avtale trer i kraft.

BUDSJETTREGULERING INVESTERINGSBUDSJETT 2019

Saksbehandler: Turid Markussen
 Arkivsaksnr.: 19/1305

Arkiv: 200

Saksnr.: Utvalg

40/19 Steigen formannskap
 64/19 Steigen kommunestyre

Møtedato

04.12.2019
 18.12.2019

Forslag til vedtak:**Det gjøres følgende regulering av investeringsbudsjettet for 2019**

	UTGIFT	FINANSIERING
Tidligere års Egenkapitalinnskudd KLP	3 830 246,00	
Egenkapitalinnskudd KLP 2019	835 074,00	
Uinndekkede kostnader investeringer tidligere år	3 239 403,90	
Bruk av udisponerte midler fra tidligere år		4 665 320,00
Bruk av lånemidler		3 239 403,90

Behandling:**Vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 40/19:**

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Saksutredning:

I henhold til kommunelovens § 48, pkt. 2 og 3 skal administrasjonssjefen holde kommunestyret orientert om endringer i inntekter og utgifter i forhold til årsbudsjettet, og kommunestyret skal da vedta nødvendig regulering av årsbudsjettet.

Ved årsoppgjøret for 2018 var det balanseført et uinndekket beløp fra investeringsregnskapet med totalt kr. 7.069.649,90. Beløpet fordeler seg slik i henhold til Note nr. 14.

Uinndekket i investeringsregnskapet

Egenkapitalinnskudd KLP	1 892 613,00
Fordring fra 2014	897 500,00
Uinndekket 2017, manglende låneopptak	358 534,59
Uinndekket invest. Sentralskola	42 496,58
Uinndekket invest. Storskjæret Vest	205 694,57
Uinndekket invest. Langnesvika	145 182,00
Uinndekket egenkapitalinnskudd KLP	1 937 633,00
Uinndekket brannverntiltak Mølmoa	43 023,00
Uinndekket brannverntiltak Mølmoa	189 958,22
Uinndekket invest. Laskestad skole	57 150,00
Uinndekket invest. Nordfold skole	5 231,00
Uinndekket kostn. Velfredsteknologi	64 408,79
Uinndekket invest. Datasystem	18 069,20
Uinndekket Bogen Avløp	1 212 155,95
Saldo 31.12.2018	7 069 649,90

I tillegg er det i 2019 innbetalt kr. 835.074 i Egenkapitalinnskudd til KLP.

Egenkapitalinnskudd hos pensjonsleverandører er ikke tillatt finansiert med låneopptak, og disse innskuddene foreslås derfor finansiert med tidligere års inntekter i investeringsregnskapet som ikke er disponert.

Uinndekkede investeringskostnader på andre prosjekter finansieres med lån til andre formål som ikke er brukt.

Bakgrunn:

Revisor har gjort oppmerksom på at tidligere års uinndekkede beløp fra investeringsregnskapet må dekkes i løpet av 2019.

GOD NOK-FESTIVALEN 2020 - SØKNAD OM TILSKUDD, SAMARBEIDSAVTALE OG LIKVIDITETSLÅN

Saksbehandler: Andreas Sletten
Arkivsaksnr.: 19/175

Arkiv: U01

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
8/19	Plan- og ressursutvalget i Steigen	20.03.2019
41/19	Steigen formannskap	04.12.2019
65/19	Steigen kommunestyre	18.12.2019

Forslag til vedtak:

Formannskapet anbefaler at kommunestyret bevilger kr. 50.000,- til GOD NOK festivalen 2020, og at dette arbeides inn i budsjett 2020.

Rådmann bes om å gå i dialog med GOD NOK festivalen om en evt. samarbeidsavtale.

Behandling:

Forslag og vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 41/19:

Forslag fra Wibeke Aasjord Juul (V):

Formannskapet anbefaler at kommunestyret bevilger kr. 50.000,- til GOD NOK festivalen 2020, og at dette arbeides inn i budsjett 2020.

Rådmann bes om å gå i dialog med GOD NOK festivalen om en evt. samarbeidsavtale.

Forslaget fra Wibeke Aasjord Juul (V) ble enstemmig vedtatt og vedtaket lyder da som følgende:

Formannskapet anbefaler at kommunestyret bevilger kr. 50.000,- til GOD NOK festivalen 2020, og at dette arbeides inn i budsjett 2020.

Rådmann bes om å gå i dialog med GOD NOK festivalen om en evt. samarbeidsavtale.

Saksutredning:

God nok-Festivalen har søkt om samarbeid med Steigen kommune samt om tilskudd og likviditetsslån. Ønsket om samarbeidsavtale forstås å være viktig for festivalen for å gjøre den søkegod til flere andre tilskuddordninger samt legge til rett for bedre mulighet for et bredt samarbeid med flere og mange spennende samarbeidsparter «der ute» i storsamfunnet. Samtidig forstås invitasjonen om en samarbeidsavtale også å være en reell invitasjon fra festivalen til kommunen om å bli med og i større grad ta del i festivalens gode formål. God Nok-Festivalen trekker frem det gode tverrfaglige forebyggende arbeid og tilbyr seg at det fine

samarbeid de har med flere nasjonale og regionale organisasjoner kan komme Steigen til gode på flere områder enn selve festivalen.

God Nok-Festivalen er kjent med kommunens økonomiske situasjon og uttrykker forståelse for dette. Det søkes om et tilskudd på kr 50.000.

Tidligere år ville den økonomiske delen av denne søknaden med stor sannsynlighet blitt behandlet gjennom Steigen kommunens kultur- og næringsfond. Dette fondet er som kjent for tiden stengt på grunn av manglende midler. Det er ikke satt av andre budsjettposter til denne type søknader hverken i 2019 eller budsjettforslag et for 2020.

Da rådmannen allerede har oversendt forslag til Steigen kommune sitt budsjett for 2020 til politisk behandling, må formannskapet ta stilling til om denne søknaden skal «bakes» inn i det budsjettforslaget formannskapet skal innstille til kommunestyret.

Administrasjonen velger derfor å legge frem saken uten forslag til vedtak. Den videre behandling av søknaden kan følge budsjettbehandlingen

Dersom formannskapet velger å innstille til positiv behandling av søknaden, vil administrasjonen gå videre i dialog med God Nok-Festivalen 2020 om nevnte samarbeidsavtale. Innhold og betingelser her er ukjent pr nå. Vi legger imidlertid til grunn at dette vil være en form for uforpliktende samarbeidsavtale, der man først og fremst ser på hvilke positive samarbeidsmuligheter og effekter man kan finne.

Til spørsmålet om likviditetslån ser administrasjonen behov for å få mer klarhet i hva dette går ut på før vi kan behandle spørsmålet mer inngående. Før det skjer bør vi få avklart de to første spørsmålene og vi foreslår derfor at dette spørsmålet får bli stående ubesvart nå i første omgang.

Administrasjonen vil imidlertid orientere om Steigen kommunes lånefond og at dette kanskje kan være en aktuell løsning. Disse fondsmidlene kan tildeles næringsvirksomheter i Steigen som er registrert i foretaksregisteret. Tildelinger kan skje både til nyetableringer og til utvidelse eller modernisering av eksisterende virksomhet. Det skal legges avgjørende vekt på at prosjektene bidrar til å skape nye arbeidsplasser, eller å sikre eksisterende arbeidsplasser.

Hvorvidt en festival som dette er en næringsvirksomhet eller ikke kan diskuteres og dette må avklares nærmere før en eventuell formell søknad kan tas til behandling i lånefondet. Vi merker oss at God Nok-Festivalen har et oversiktlig budsjett og i følge dette genererer festivalen en omsetning på rundt 3 millioner kroner.

Vedlegg:
Søknaden

Til

Steigen kommune

Myklebostad 1

8283 Leinesfjord



21.11.2019

Tydeliggjøring av søknad om støtte til God Nok-Festivalen 2020

God Nok-Festivalen takker for svar fra Steigen kommune, viser til mail sendt torsdag 21.november. Først vil vi beklager at kontaktinformasjonen som ble sendt kommunen ikke lå ved dine papir.

God Nok-Festivalen viser til tidligere sendt søknad og tillater oss å komme med tydeliggjøring av søknaden for at kommunen kan realitetsvurdere denne. Intensjonen vår med den opprinnelige søknad om samarbeid og støtte, var å vise forståelse over kommunens økonomiske situasjon, og samtidig invitere til et samarbeid som kan komme begge organisasjoner til nytte. Her baserer vi oss på en antagelse at kommunen ser nytten av det forebyggende kulturelle arbeid og intensjonene God Nok festivalen er fundamentert på. God Nok- festivalen ber om forståelse for denne tilnærming.

God Nok-festivalen søker Steigen kommune om tilskudd på kr. 50.000.-

God Nok-Festivalen vil stolt vise frem Steigen kommune gjennom sin markedsføring. Videre kan festivalen være et tiltak for folkehelse lokalt. Basert på Nordland fylkes behandling av Festivalen anser vi oss som et godt folkehelsemessig tiltak.

Kulturmidler er et spleiselag i norsk kulturpolitikk og et tilskudd fra vår egen kommune vil styrke våre søknader i den offentlige forvaltningen på fylkesnivå og på nasjonalt nivå (Norsk kulturråd). Har God Nok-festivalen en langsiktig avtale kan dette også bety at vi kan søke eksterne offentlige midler over en lengre perioder enn som idag der vi må søke fra år til år.

God Nok-festivalen søker Steigen kommune om likviditetslån fra mai - juli 2020

Vi søker kommunen om et likviditetslån i perioden mai til juli da dette er en periode det er ikke mulig å ha dekning med egne midler.

God Nok-festivalen søker samarbeid innen tverrfaglig forebyggende arbeid.

God Nok-festivalen arbeider for å lage møteplasser der kultur bringer mennesker sammen der vi videre setter fokus på åpenhet om vår psykiske helse. God Nok har gitt gratis Vivat-kurs i steigen, og arbeider aktivt for å knytte flinke fagfolk innen psykisk helsevern til Steigen. Vi har i dag et fint samarbeid med flere nasjonale og regionale organisasjoner disse kan komme Steigen tilgode på flere områder enn selve festivalen.

Vi er, som vedleggene viser, et tverrfaglig tiltak som også jobber forebyggende mot selvmord og vi arrangerer kunst innenfor flere kunstformer, og innen flere uttrykk, av høy kvalitet. Dette håper vi kan bidra til den offentlige forvaltning sitt ansvar som er forankret både gjennom kulturloven og innenfor ulike områder innen helse. God Nok-styret har siden oppstarten måttet stilt private midler som garanti for å ha likviditet. Videre opplever vi at andre eksterne søknader etterlyser lokal kommunal forankring og vi har reduserte muligheter for å søke denne støtten uten bidrag fra egen kommune.

God Nok-festivalen ser frem til et godt og nært samarbeid med egen kommune der vi kan se nytten av både det forebyggende arbeid og kulturarbeidet i fellesskap.

Vedlagt ligger tidligere søknad, et kort notat om God Nok-festivalen, samt budsjett for 2020 som grunnlag for søknaden.

Vi håper på et positivt svar

Vennlig hilsen

Truls Theting

Økonomiansvarlig

God Nok-festivalen

Om God Nok-festivalen



Festivalen har som formål å arbeide for kultur og aktiviteter som fremmer god psykisk helse gjennom å lage festival og møteplasser. Festivalen og møteplassene skal være en hyllest til det enkle liv, med nærhet til natur, kultur og hverandre. Dette skal komme til uttrykk gjennom:

- at alle skal føle seg verdsatt, inkludert og velkommen
- spre kunnskap om, øke forståelsen og interessen for dilemmaet at mange ikke har det bra, selv om man «har det godt».
- aktivisere og gi publikum/gjester gode kultur- og aktivitetsopplevelser

Dette formålet ble utarbeidet høsten 2015 og drives fortsatt på ideelt grunnlag.

Bakgrunnen for festivalen var flere selvmord i en kort periode, i vår lille kommune Steigen. Styret består i dag av en god blanding av næring- og kulturarbeidere. Halvparten arbeider som kulturarbeidere og utøvere i sine yrker hvor de har arbeidet i kulturproduksjoner både i Steigen, men også rundt om i landet. Av dette har vi sett effekten av å samle mennesker i en god ramme med kunst og kultur arrangementer av god kvalitet og vi har alle erfart at kunst og kultur kan gjøre mer for et menneske enn selve kunst og kultur fagene i seg selv.

God Nok bruker kunst og kultur til å belyse psykisk helse og skape rom for åpenhet omkring ulike problemstillinger innen dette store feltet. God Nok begrepet har gjort det naturlig å løfte prestasjonssamfunnet opp som en rød tråd i vårt arbeid. God Nok-festivalens tverrfaglighet speiler en viktig og interessant dualitet. Gjennom å presentere et program med høy kunstnerisk kvalitet, sørger vi for å trekke til oss et publikum som nok aldri ville kommet på seminarer om psykisk helse. På mange måter «lurer» vi vårt kulturpublikum til å plutselig ta stilling til temaer og problemstillinger rundt psykisk helse. På samme måte har God Nok-festivalen gitt mange, som først og fremst kommer til oss grunnet vår tematikk, kulturelle opplevelser de ellers ikke ville fått.

God Nok-festivalen drives på ideelt og frivillig grunnlag. Ingen av de som er med og driver festivalen tar ut lønn. Styret vil begrense antall publikummere til maks 1000 publikummere, for at vi på best mulig måte kan ivareta formålet og stemningen under festivalen.

GEBYRSATSER 2020

Saksbehandler: Andreas Sletten
Arkivsaksnr.: 19/1445

Arkiv: 026

Saksnr.: Utvalg

42/19 Steigen formannskap
66/19 Steigen kommunestyre

Møtedato

04.12.2019
18.12.2019

Forslag til vedtak:

For 2020 vedtas følgende kommunale gebyr:

1. For vann og avløp videreføres satsene uendret fra 2019 til 2020 (dvs 2017 tallene i vedlegg; vann og avløpsgebyr 2017).
2. Gebyr for slamtømming videreføres med kr. 500,- + mva.
3. Feieavgifta justeres ned til kr. 410,- + mva.
4. Gebyrregulativet for husholdningsrenovasjon 2020, vedtatt av representantskapet i IRIS 8.november 2019, vedtas å gjelde for Steigen kommune. Det kreves inn et påslag på kr. 60,- + mva pr abonnent.
5. Kaileie: Satser i gjeldende gebyrregulativ økes med 3 %.
6. Øvrige kommunale salgs- og leieinntekter økes i henhold til inngåtte leieavtaler. Der ikke annet er avtalt økes salgs- og leieinntekter med 3 % med virkning fra 1.januar 2020.

Behandling:**Vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 42/19:**

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Saksutredning:

Kommunestyret skal årlig fastsette gjeldende gebyrsatser.

For avfall (renovasjon) er det lovmessig krav at selvkostprinsippet skal danne grunnlag for innbyggernes brukerbetaling. Kommunestyret vedtok desember 2008 at tjenestene vann, avløp, slamtømming og feiing også skal finansieres etter selvkostprinsippet. Selvkost er den merkostnad kommunen påføres ved å produsere en bestemt vare eller tjeneste. Gebyrnivået for disse tjenestene har dermed vært fastlagt ut ifra selvkostprinsippet. Kravet til selvkost innebærer at tjenestene over en 3-5årsperiode skal gå i balanse. I forbindelse med

regnskapsavslutning settes det hvert år opp et eget selvkostregnskap for det enkelte selvkostområde, i tråd med veileder.

Vann og avløp

Selvkostfond vann er pr 31.12.2018 i null, men har et fremførbart underskudd på 1 132 000 kr. Dette framkom etter driftsunderskudd på kr 854 000 i 2018.

For avløpsområdet var det driftsoverskudd i 2018 på kr 166 000,-. Saldo selvkostfond avløp pr.31.12.2018 er kr 267 000,-.

Ut i fra status på disse selvkostfondene ser en ikke grunnlag for å foreslå endring i gebyrsatsene. Det forventes fremover et betydelig økt salg på vann (slakteriet), samtidig stiger driftskostnadene i forbindelse med denne leveransen. Det er for tidlig og usikkert å si noe eksakt om hvordan balanseregnskapet fremover blir seende ut, men det forventes endringer til neste år.

Slamtømming

Selvkostområdet har vært drevet i nær balanse i mange år. Det ble i fjor vedtatt en liten nedjustering i gebyret, da fondet over syv år hadde bygd seg opp. Selvkostfondet pr 31.12.2018 var på 396 000,-. Det anbefales at gebyret videreføres som vedtatt i fjor, dvs kr 500,- + mva.

Feiing

Selvkostområdet hadde et driftsoverskudd på kr 94 000,- i 2018. Saldo selvkostfond feiing er pr 31.12.2018 på kr 373 000,-. Fondet har de senere år vokst og det anbefales en nedjustering i gebyret med 15 %. Fra kr 483,- + mva til 410,- + mva. Kommunen skulle i løpet av 2017 ha utarbeid ny forskrift for feiegebyr, blant annet på bakgrunn av at det er innført plikt til feiing/tilsyn også med fyringsanlegg i fritidsboliger. Dette har nok et år ikke blitt prioritert, og oppgaven går derfor videre til 2020.

Renovasjon

Tjenesten utføres av IRIS Salten IKS, som også krever inn gebyr. Representantskapet i selskapet vedtar hvert år gebyrregulativ for selskapets dekningsområde. I henhold til renovasjonsforskrifter for Salten og selskapsavtalen IRIS Salten IKS skal gebyrregulativet vedtas av kommunestyret i den enkelte kommune. Dette regulativet følger som vedlegg i saken. For 2016 innførte Steigen kommune kommunalt påslag på kr 60,- + mva for å dekke administrative utgifter ved renovasjonen. Dette foreslås videreført.

Kaileie

Det har over år vært tradisjon for å øke kai-gebyrene med 3 %. Det foreslås derfor en slik økning også til 2020.

Øvrige kommunale salgs- og leieinntekter

Det har over år vært tradisjon for å øke øvrige salgs- og leieinntekter med 3 %. Det foreslås derfor en slik økning også for 2020. Med unntak for de leieavtaler/kontrakter vi har der annet er avtalt, eller følger av lov (f.eks husleie).|

Vedlegg:

Vann- og avløpsgebyr 2017

Gebyrsetter renovasjon 2020, vedtatt av representantskapet i IRIS 8.11.2019.

Steigen kommune

Vann- og avløpsgebyrer 2017

Vedtatt av Steigen kommunestyre 14.12.2016 med hjemmel i lokal forskrift om vann- og avløpsgebyrer vedtatt 2.11.2016. Kommunestyret vedtar årlig nytt gebyrregulativ i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Tilknytningsgebyr er et engangsgebyr som skal betales for tilknytning til kommunalt vann- og/eller avløpsanlegg. Gebyret skal betales ved tilknytning av:

- Nybygg.
- Tilknytning av eksisterende bygg, eller bygg som kommunen krever tilknyttet.
- Eksisterende bygg med tilknytning som ikke er godkjent.
- Annen permanent tilknytning til kommunalt vann- eller avløpsanlegg, f.eks. vanningsanlegg for landbruk, idrettsanlegg mv.
- Særskilt tilknytning av sprinkleranlegg.

Lav sats skal betales:

- Ved kommunal overtagelse av private vann- og/eller avløpsanlegg.
- For ny eiendom der kommunen ikke har fremført ledningsnett frem til 30 meter fra bygningens yttervegg og abonnenten må ta kostnadene med framføring av ledningsnett fram til eiendommen selv.

Ved alle andre tilknytninger skal tilknytningsgebyret være etter høy sats.

Tilknytningsgebyret skal være betalt før tilknytning.

Årsgebyr for vannforsyning og avløpshåndtering er todelt:

Abonnementsgebyr:

Et fast årlig gebyr for kommunens vann- og avløpstjenester. Inntektene fra gebyret skal fortrinnsvis dekke tjenestenes kapitalkostnader. I 2017 forventes kapitalkostnadene for vann og avløp å utgjøre henholdsvis 45 % og 37 % av de totale driftskostnadene.

Forbruksgebyr

Fastsettes etter faktisk eller stipulert vannforbruk. Stipulert forbruk beregnes ut ifra eiendommens bruksareal multiplisert med en faktor på $1,2 \text{ m}^3/\text{m}^2$. Bruksareal beregnes etter NS-3940.

Vann- og avløpsgebyrene beregnes etter prinsippet vannmengde inn er lik vannmengde ut.

Differensiert abonnementsgebyr:

Abonnementsgebyret er differensiert ut fra brukskategorier. Bolig og fritidsbolig skal betale abonnementsgebyr som en fast sats per boenhet. Eiendom med hybel eller sokkelleilighet betaler ikke abonnementsgebyr for første boenhet som er hybel eller sokkelleilighet. Følgende eiendommer skal betale abonnementsgebyr etter kategorier som gjenspeiler den enkelte eiendoms relative nytte av forsyningsinfrastrukturen:

- Nærings- og kombinasjonseiendom.
- Borettslag og sameler.
- Sprinkleranlegg.

Kategoriene tar utgangspunkt i største årlige vannforbruk (målt eller stipulert) de siste fem årene. For 2017 gjelder følgende kategorier for eiendom som betaler etter kategori:

Kategori	Intervall	Antall abonnementsgebyr
Sprinkleranlegg		1
Gruppe 1	inntil 200 m^3 per år	1
Gruppe 2	fra 200 til 400 m^3 per år	2
Gruppe 3	fra 400 til 900 m^3 per år	3
Gruppe 4	fra 900 til 2.700 m^3 per år	6
Gruppe 5	over 2.700 m^3 per år	10

Vannmåleravlesning:

Abonnenter som har vannmåler betaler en årlig leie for vannmåleren.

Alle vannmålere skal avleses en gang hvert år innen 31. desember. Målerstand skal rapporteres på vannmålerkort og sendes til kommunen elektronisk eller som brevpost.

Gebyrstøser (alle støser er inklusiv merverdiavgift):

Årlig abonnementsgebyr (kr/år)	Vann		Avløp	
	2017	2016	2017	2016
<i>Bolig- og fritidseiendom, per boenhet</i>	2.049,-		1.859,-	
<i>Sprinkleranlegg</i>	2.049,-		1.859,-	
<i>Gruppe 1</i>	2.049,-		1.859,-	
<i>Gruppe 2</i>	4.098,-		3.718,-	
<i>Gruppe 3</i>	6.147,-		5.577,-	
<i>Gruppe 4</i>	12.294,-		11.154,-	
<i>Gruppe 5</i>	20.490,-		18.590,-	

Forbrugsgebyr (kr/m ³)	Vann		Avløp	
	2017	2016	2017	2016
<i>Alle abonnenter</i>	14,9	24,4	16,6	24,4

Vannmålerleie (kr/år)	Vann	
	2017	2016
<i>Per måler</i>	570,-	570,-

Oppmøtegebyr for avlesning av vannmåler:

Dersom abonnenten unnlater å foreta avlesning i tråd med lokal forskrift og kommunen må foreta avlesningen: kr 1.000,- per gang per eiendom.

Tilknytningsgebyr (kr)	Vann		Avløp	
	2017	2016	2017	2016
<i>Lav sats</i>	1.250,-		1.250,-	
<i>Høy sats</i>	27.500,-	27.217,5	27.500,-	27.217,5

Gebyr for avstengning og påsetting av vannforsyningen:

Dersom kommunen foretar avstengning eller påsetting: kr 2.000,- per gang per tilknytningspunkt.

Gebyrreduksjon i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag

Abonnenten har rett til reduksjon i gebyr ved feil eller mangel ved vannforsyningen i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag. Abonnenten har rett til redusert gebyr dersom ikke-varslet avbrudd i vannforsyningen varer i mer enn 24 timer. Vilkår for gebyrreduksjon er at mangelen skyldes forhold på kommunens side, for eksempel forurensning i vannkilde eller feil ved kommunalt anlegg. Krav om redusert gebyr må fremmes innen to måneder etter at forholdet oppsto, dersom ikke kommunen har fattet eget vedtak om gebyrreduksjon.

Gebyrreduksjon i årsgebyret i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag:

Årsgebyret reduseres med inntil 0,3 % per påbegynte døgn utover det første døgnet.

Forfallsdatoer for kommunale gebyrer:

20. mars og 20. september

Eksampler på gebyrutregning**Målt forbruk (100 m³):**

Vann: $2.049 \text{ kr} + (100 \text{ m}^3 \times 14,9 \text{ kr/m}^3) + 570 \text{ kr} = 4.109 \text{ kr}$

Avløp: $1.859 \text{ kr} + (100 \text{ m}^3 \times 16,6 \text{ kr/m}^3) = 3.519 \text{ kr}$

Totalt per år/termin: 7.628,-/1.907,-

Stipulert forbruk (100 m² BRA):

Vann: $2.049 \text{ kr} + (100 \text{ m}^2 \times 1,2 \text{ m}^3/\text{m}^2 \times 14,9 \text{ kr/m}^3) = 3.837 \text{ kr}$

Avløp: $1.859 \text{ kr} + (100 \text{ m}^2 \times 1,2 \text{ m}^3/\text{m}^2 \times 16,6 \text{ kr/m}^3) = 3.851 \text{ kr}$

Totalt per år/termin: 7.688,-/1.922,-



GEBYRREGULATIV IRIS SALTEN 2020



RENOVASJONGEBYR 2020

Husholdningsgebyr	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Grunngebyr	2 103	2 282	2 852
80 liter	2 103	2 282	2 852
130 liter	2 354	2 555	3 193
190 liter	2 653	2 879	3 599
240 liter	2 902	3 148	3 935
350 liter	3 454	3 748	4 685
500 liter	5 757	6 246	7 808
660 liter	7 584	8 229	10 286
750 liter	8 610	9 342	11 677
Pr. m3 i container	11 915	12 927	16 159

«Underground» Antall abonnenter	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
40 – 50	2 103	2 282	2 852
31 – 39	2 354	2 555	3 193
22 – 30	2 653	2 879	3 599
10 - 21	2 902	3 148	3 935
Nøkkeltkort-per stk	300	300	375

«over bakken – abonnement» Antall abonnenter	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Over 10		2 282	2 852
6 til 10		2 555	3 193
Mindre enn 5		2 879	3 599
Nøkkeltkort-per stk		300	375

Etableringskostnader «underground»	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Nye BRL og sameier	49 000	49 000	61 250
Etablerte BRL og sameier	25 000	25 000	31 250

RENOVASJONGEBYR 2020.

Andre betalingstjenester:	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Gulsekk inkl. levering (ny sekk)	78	78	98
Asbestsekken (ny sekk)	167	167	209
Husholdningsplastsekken pr. rull	16	16	20
Matavfallsposer pr. rull	gratis	gratis	Gratis
Henting av avfallsdunk inntil 10 m fra veikant pr. år.	1 140	1 140	1 425
Henting av avfallsdunk fra 10 m - 20 m. pr. år.	2 280	2 280	2 850
Henting av dunk på 4 hjul inntil 10 m. pr. år.	1 355	1 355	1 693
Henting av dunk på 4 hjul fra 10 m - 20 m. pr. år.	2 709	2 709	3 387
Fri henting ved nedsatt bevegelseevne inntil 20 m. pr. år.	gratis	gratis	gratis
Montering av lås/gravitasjonslås i dunk	452	452	564
Tap av nøkkel eller ekstranøkkel til lås eller gravitasjonslås	300	300	375
Grovavfallsruter pr. tonn.	3 821	3 821	4 776
Fradrag ved hjemmekompostering.	299	299	374
Ferlehenting pr. gang pr. dunk	68	68	85
Dunkbytte på hjemmeadresse	304	304	380
Dunkbytte på miljøtorg	gratis	gratis	gratis
Bytting av dunk 130 l i stedet for 40 l glassdunk	gratis	304	380
Dekk med og uten felg	191	gratis	gratis

Gebyr for ekstratømming:	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Tilkjøringsgebyr	125	135	169
80 l	135	147	183
130 l	168	182	227
190 l	212	230	288
240 l	216	235	293
350 l	330	358	447
500 l	460	499	624
660 l	546	593	741
750 l	623	676	845
4 m3 container	2826	3 066	3 832
6 m3 container	3962	4 298	5 373
8 m 3 container	5105	5 539	6 924
Gebyr for hyppigere tømming (borettslag som må ha hyppigere tømming grunnet dårlig plass)	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
80 l	433	502	627
130 l	486	562	703
190 l	547	633	792
240 l	598	693	866
350 l	894	825	1 031
500 l	1186	1 374	1 718
660 l	1563	1 810	2 263
750 l	1775	2 055	2 569
Per m3 container	2368	2 844	3 555

PRISER MILJØTORG 2020.

HUSHOLDNINGSAVFALL – Anlegg med vekt.	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Minstepris	44	45	56,48
Restavfall	2 650	2730	3 412
Trevirke over 180 kg	gratis	gratis	gratis
Øvrige fraksjoner er gratis			

NÆRINGS-AVFALL – Anlegg med vekt.	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Minstepris	44	45	56,48
Restavfall	2 650	2730	3 412
Eternittavfall	1 253	1290	1 613
Blandet papir (1299)	1 083	1116	1 395
Matavfall (1111)	1 356	1397	1 746
Blandet trevirke (ikke impregnert) (1149)	1 007	1037	1 297
Hageavfall (1132)	402	414	517
Vinduer pr. stk.	210	216	271
Impregnert trevirke (1146)	2 877	2963	3 704
Kjølemøbler store (disker etc.) pr stk	530	500	625
Kjølemøbler små (husholdningsartikler) pr stk	200	200	250
Dekk med og uten felg	176	181	227
Iris tar forbehold om at priser på næringsavfall kan endres i perioden.			

HUSHOLDNINGSAVFALL – Anlegg uten vekt	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Restavfall, minstepris inntil 100 l	64	66	82
Restavfall, fra 100 l til 250 l	126	130	163
Restavfall, fra 250 l til 500 l	193	198	248
Restavfall per m3	385	397	496
Trevirke over 1 m3	gratis	gratis	gratis
Vinduer som ikke er farlig avfall leveres som restavfall			
Øvrige fraksjoner er gratis			

NÆRINGS-AVFALL – Anlegg uten vekt	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2020 ex mva	Gebyr 2020 inkl mva
Restavfall, ukomprimert per m3	385	397	496
Sortert avfall, ukomprimert per m3	206	212	265
Impregnert virke per m3	693	714	892
Vinduer, alle typer per stk.	208	214	268
Eternitt avfall, per m3	1253	1290	1 613
Kjølemøbler store (disker etc.) pr stk.	500	515	644
Kjølemøbler små (husholdningsartikler) pr stk.	200	206	258
Dekk med og uten felg	176	181	227
Iris tar forbehold om at priser på næringsavfall kan endres i perioden.			

BETALINGSSATSER - HELSE OG OMSORG 2020

Saksbehandler: Nina Haugli
Arkivsaksnr.: 19/1461

Arkiv: H12

Saksnr.: Utvalg
43/19 Steigen formannskap
67/19 Steigen kommunestyre

Møtedato
04.12.2019
18.12.2019

Forslag til vedtak:**Kommunestyret vedtar følgende satser for egenbetaling for 2020:**

TJENESTE		2019	2020
		pr. mnd.	pr. mnd.
Hjemmehjelp abonnement *	inntil 2G kan ikke overstige 210 kr	211,00	210,00
Hjemmehjelp abonnement	fra 2 til 3G	637,00	656,00
Hjemmehjelp abonnement	fra 3 til 4G	1167,00	1202,00
Hjemmehjelp abonnement	fra 4 til 5G	1814,00	1868,00
Hjemmehjelp abonnement	over 5G	2398,00	2470,00
Leie av trygghetsalarm		208,00	210,00
Depositum/leie velferdsteknologi	Dekke evt deler som må erstattes	0	100,00
Installasjonsgebyr pr. gang	Under selvkost	0	1000,00
Husleieøkning omsorgsbolig – STT	3% økning husleie		
Husleieøkning andre omsorgsboliger	3% økning husleie		
		pr. middag	pr. middag
Middag	liten porsjon inkl. dessert	75,00	85,00
Middag	stor porsjon inkl. dessert	90,00	100,00
		pr. dag	pr. dag
Dagaktivitetstilbud	inkl. skyss, frokost, middag, kaffe	150,00	180,00
Dagaktivitetstilbud	inkl. skyss, frokost, kaffe	50,00	60,00

* blir regulert i eget skriv fra Helsedirektoratet i slutten av desember

Behandling:**Vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 43/19:**

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Bakgrunn:

Med hjemmel i Lov om Helse- og omsorgstjenester m.m. § 11-2 kan kommunen kreve egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester, jf. Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

Kommunene skal gjøre en årlig regulering av de kommunalt fastsatte satsene. For beregning av egenbetalingssatsen, legges folketrygdens grunnbeløp pr. 01.01.2020 og tjenestemottakerens ligning til grunn.

Vurdering:

Kommunen kan kreve egenandeler for bestemte tjenester. Det dreier seg om korttidsopphold, langtidsopphold, praktisk bistand og opplæring, og brukerstyrt personlig assistanse som ikke er til personlig stell og egenomsorg. Utover dette tilbyr kommunen matombringning og trygghetsalarm/annen velferdsteknologi.

Det kan ikke kreves egenandel for korttidsopphold som primært ytes for å avlaste pårørende i deres omsorgsoppgaver, eller døgnplasser for øyeblikkelig hjelp.

Foreliggende regulering av betalingssatsene foreslås å gjelde fra 01.01.2020.

Kurdøgnpris for opphold i institusjon er beregnet slik:

Lønn og sosiale utgifter ved sykehjemmet	kr. 27 784 175
Felles driftsutgifter og lønn	kr. 5 869 034
Driftsinntekter	-kr. 5 950 000
Sum driftsutgifter	kr. 27 703 209

Antall liggedøgn er beregnet til total 11 680.

Kurdøgn-pris blir da for 2020 kr. 2 372

Egenandelen for opphold på dagaktivitetstilbudet er beregnet til å dekke i hovedsak måltider og skyss, og noe hobbymateriell. Dersom brukere allerede har matombringning, vil de ikke betale dobbelt for middagen de dagene de er på dagaktivitetstilbudet.

Slik dagaktivitetstilbudet er videreutviklet så langt, er det i tråd med forventninger fra Helsedirektoratet og sentrale føringer forøvrig; å skape meningsfulle opplevelser og aktiviteter for hjemmeboende, å bygge opp under egenmestring og tilpasset den enkeltes funksjonsevne, og bidra til at de som ønsker det kan bo hjemme så lenge som mulig.

BETALINGSSATSER - KULTUR OG OPPVEKST 2020

Saksbehandler: Kenneth Holen
 Arkivsaksnr.: 19/1464

Arkiv: 231

Saksnr.: Utvalg

44/19 Steigen formannskap
 68/19 Steigen kommunestyre

Møtedato

04.12.2019
 18.12.2019

Forslag til vedtak:**Barnehage:**

Kontingent pr. mnd. For 5/5 plass:

Fra 1. januar 2020 kr. 3135

Det gis 30 % rabatt for barn nr. 2, og 50 % rabatt for barn 3 og flere.

Skolefritidsordning:

Kontingent pr. mnd:

Antall timer per uke	24	19,5	15,5	9,5	4
Kr.	2.078	1.688	1.342	822	346

Kulturskolen:

Kontingent pr. mnd: Kr 372,-

For barn nr. 2 gis 40 % rabatt på 1. aktivitet. For flere aktiviteter gis ikke rabatt.

For voksne er det 40 % påslag på kontingenten.

Behandling:**Vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 44/19:**

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Saksutredning:

Barnehage:

I statsbudsjettet står det at fra 1. januar 2020 blir maksprisen på en barnehageplass 3.135,- kroner per måned. Det er videre et nasjonalt regelverk om minst 30 % rabatt for barn 2 og minst 50 % rabatt for barn 3 og flere. Den vedtatte prisen vil gjelde for full barnehageplass (5/5). Prisen reduseres med 1/5 per ukedag for barn som ikke har full plass.

Det tilrås at Steigen kommune følger satsene for makspris.

Skolefritidsordning:

Den foreslåtte satsen er en økning på 3 % i forhold til satsene for 2019

Kulturskolen:

Den foreslåtte satsen er en økning på 3 % i forhold til satsene for 2019

ÅRLIG SKATTEVEDTAK 2020 - EIENDOMSSKATT

Saksbehandler: Turid Markussen
Arkivsaksnr.: 19/1433

Arkiv: 200

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
45/19	Steigen formannskap	04.12.2019
69/19	Steigen kommunestyre	18.12.2019

Forslag til vedtak:

1. I medhold av eiendomsskatteloven (heretter kalt eiskl) §§ 2 og 3 videreføres utskrivning av eiendomsskatt for faste eiendommer i hele Steigen kommune for 2020.
2. Det skrives ut skatt på et særskilt skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og innsatellasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget, da de tidligere verker og bruk er taksert og regnet som næringseiendommer fra og med 2019.
Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget i 2018. Grunnlaget skal i 2020 være redusert med to syvendeler (jfr. overgangsregel til §§ 3 og 4 første ledd første pkt).
3. Skattesatsen settes til 7 promille for næringseiendommer (eiskl § 11)
Skattesatsen settes til 5 promille for boliger og fritidseiendommer (eiskl § 11)
4. Skattegrunnlaget for boliger og fritidseiendommer settes til 70 % av takstverdi.
5. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen vedtekter vedtatt 04.11.09 «Vedtekter for skattesatser for faste eiendommer» saksnr. 30/09 med rettelsler i hht LOV 2012-06-22 nr. 44: Lov om endring i lov 6. juni 1975 nr 29 om eiendomsskatt til kommunene.
6. Eiendomsskatten skal betales i 2 terminer i skatteåret.
7. Mhp fritak vises til «Vedtekter for skattetakster for faste eiendommer» § 15.

Behandling:**Vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 45/19:**

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Saksutredning:

I henhold til Lov om eiendomsskatt til kommunene § 10 skal kommunestyret hvert år i forbindelse med budsjettbehandlingen fastsette hvorvidt, og etter hvilke regler eiendomsskatten skal skrives ut i kommunen for kommende skatteår.

OPPTAK AV LÅN I HUSBANKEN FOR VIDERE UTLÅN

Saksbehandler: Turid Markussen Arkiv: 251
Arkivsaksnr.: 19/1432

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
46/19	Steigen formannskap	04.12.2019
70/19	Steigen kommunestyre	18.12.2019

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar å oppta lån i Husbanken på 6 mill. kroner.

Lånet skal anvendes til videre utlån til bolig i henhold til vedtatte retningslinjer, jfr. kommunestyresak 38/15.

Behandling:**Vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 46/19:**

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Saksutredning:

Startlån til etablering av bolig er et viktig boligsosialt virkemiddel for at vanskeligstilte på boligmarkedet skal kunne ha mulighet til å etablere seg i egen eid bolig eller beholde bolig. Hensikten med ordningen er å sikre gode løsninger som kan gi trygge og gode boforhold til personer som ellers ikke vil kunne kjøpe egen bolig.

Det ble i 2019 gjort et låneopptak fra Husbanken til videre utlån på totalt 8 millioner kroner. Pr. 25.11.2019 står ca. 7,67 mill. kroner udisponert, men det er kommet inn 5 nye søknader som ikke er behandlet pr. i dags dato.

I 2014 kom en ny forskrift for Husbankens startlånsordning. Endringen i forskriften innebar en innstramning, ved at unge i etableringsfasen ikke lengre var i målgruppen. Dette betyr at denne gruppen nå må utnytte sitt sparepotensiale og oppfylle bankenes krav til egenkapital. Startlån ble før endringen i forskriften i stor grad brukt som toppfinansiering / egenkapital.

Startlånsordningen skal etter forskriftsendringen nå, som nevnt, rette seg mot vanskeligstilte med langvarige problemer med og finansiere egen bolig. Dette er personer som ikke får lån i ordinær bank, som for eksempel barnefamilier med lav inntekt, personer på varige trygdeytelser, enslige forsørgere, flyktninger, arbeidsinnvandrere og personer med særlige

sosiale behov og/eller helseutfordringer. Spesielt er barnefamilier en prioritert og viktig målgruppe for ordningen.

Fra å være brukt til toppfinansiering medfører forskriftsendringen at kommunen nå i stor grad bruker startlånsordningen til å fullfinansiere boligkjøp. Man vil derfor se et behov for større låneopptak fra Husbanken da det ofte er behov for 1,5 – 2 millioner i startlån pr. sak. Lånesøker skal imidlertid ha økonomiske forutsetninger for å betjene et boliglån, og det gjøres nøye vurderinger av betjeningsevne før lån gis. Lånet er for øvrig sterkt behovsprøvd. Det er erfaringsmessig svært lite mislighold av startlån og kommunen har en påslagsrente på 0,25 % som inntekt/buffer på lånet. Startlån kan i tillegg til full- og toppfinansiering også gis til utbedring og tilpasning av bolig, oppføring av ny bolig og refinansiering av dyre lån dersom det bidrar til at husstanden kan bli boende i boligen.

Det er nasjonalt stort fokus på boligsosialt arbeid. Viser her til departementenes strategidokument «Bolig for velferd – Nasjonal strategi for boligsosialt arbeid (2014-2020)», som gir nyttig informasjon om dette.

Lokalt i Steigen har det vært arbeidet med handlingsplan for boligsosialt arbeid for å sikre en koordinert og helhetlig oppfølging av vanskeligstilte på boligmarkedet. Å skaffe bolig og beholde bolig er to viktige hovedtemaer i denne planen. Det er svært viktig å sikre gode rutiner og tiltak for å imøtekomme de utfordringene som avdekkes i Steigen. Det har gjennom kartlegging av vanskeligstilte blitt avdekket store utfordringer på flere ulike områder, deriblant muligheten til å skaffe og/eller beholde bolig.

Startlån er et allerede etablert tiltak i Steigen, og vi ser at dette er et viktig og hensiktsmessig tiltak i mange saker.

BUDSJETT 2020 / ØKONOMIPLAN 2019 - 2023

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
 Arkivsaksnr.: 19/1431

Arkiv: 150

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
47/19	Steigen formannskap	04.12.2019
71/19	Steigen kommunestyre	18.12.2019

Forslag til vedtak:

1. Rådmannens forslag til årsbudsjett 2020 og økonomiplan for 2020-2023 vedtas, medfølgende endring: Utgifter til ressurskrevende brukere økes med kr. 1 mill. Dette finansieres gjennom bruk av fondsavsetninger.
2. Rådmannen bes om å utrede tiltak for å etablere økonomisk bærekraft. Forslag til tiltak for å oppnå reduksjon av driftsnivået på 15 mill. legges fram for politisk behandling i løpet av september 2020. Det rapporteres fortløpende til kommunestyret i løpet av første halvår 2020.
3. Ikke fullførte investeringsprosjekt 2019 videreføres til 2020.
4. Budsjett for 2020 vedtas på netto ansvarsnivå. Det vises til gjeldende delegeringsreglement kap. 5.3.1 for spesifisering av rådmannens disponeringsfullmakt.
5. Det benyttes høyeste lovlige skattøre.
6. Låneopptak gjennomføres i henhold til finansieringsplan i investeringsbudsjettet.
7. Budsjetterte mindreforbruk i hele økonomiplanperioden avsettes til disposisjonsfond.
8. Tilskudd til GOD NOK festivalen 2020 innarbeides i budsjett 2020.
 Ansvar 550 «Brannvesen» reduseres tilsvarende.

Behandling:**Forslag og vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 47/19:**

Forslag fra Wibeke Aasjord Juul (V):
 Tilskudd til GOD NOK festivalen 2020 innarbeides i budsjett 2020.
 Ansvar 550 «Brannvesen» reduseres tilsvarende.

Forslaget fra Wibeke Aasjord Juul (V) ble enstemmig vedtatt

Forslag fra Fred Eliassen (AP):
 Steigen Arbeiderparti ber administrasjonen utsette prosessen ang. ansettelse av stillingen som senior rådgiver. Dette pga. en svært anstrengt økonomi.
 Steigen Arbeiderparti vil frem til 18. desember vurdere hvilket område som vi vil foreslå å overføre lønnsmidlene til.

Forslaget fra Fred Eliassen (AP) falt mot en stemme.

Innstillingen med tilleggspunkt fra Wibeke Aaasjord Juul (V) ble enstemmig vedtatt og vedtaket lyder som følgende:

1. Rådmannens forslag til årsbudsjett 2020 og økonomiplan for 2020-2023 vedtas, medfølgende endring: Utgifter til ressurskrevende brukere økes med kr. 1 mill. Dette finansieres gjennom bruk av fondsavsetninger.
2. Rådmannen bes om å utrede tiltak for å etablere økonomisk bærekraft. Forslag til tiltak for å oppnå reduksjon av driftsnivået på 15 mill. legges fram for politisk behandling i løpet av september 2020. Det rapporteres fortløpende til kommunestyret i løpet av første halvår 2020.
3. Ikke fullførte investeringsprosjekt 2019 videreføres til 2020.
4. Budsjett for 2020 vedtas på netto ansvarsnivå. Det vises til gjeldende delegeringsreglement kap. 5.3.1 for spesifisering av rådmannens disponeringsfullmakt.
5. Det benyttes høyeste lovlige skattøre.
6. Låneopptak gjennomføres i henhold til finansieringsplan i investeringsbudsjettet.
7. Budsjetterte mindreforbruk i hele økonomiplanperioden avsettes til disposisjonsfond.
8. Tilskudd til GOD NOK festivalen 2020 innarbeides i budsjett 2020.
Ansvaret 550 «Brannvesen» reduseres tilsvarende.

Saksutredning

Budsjettforslaget 2020 er på **inntektssida** basert på forslaget til statsbudsjett 2020, rammetilskudd og skatteinntekter. Disse er framskrevet i økonomiplan-perioden. Videre er det forutsatt tildeling av skjønnsmidler til drift fra Fylkesmannen i Nordland: 2 mill. kr. Inntekter fra eiendomsskatt er budsjettert i henhold til vedtatt regelverk, det vil si med 5 promille sats på skatt på bolig og hytter, og med innføring av bunnfradrag i denne kategorien på 30 % fra og med 2020.

Det er videre lagt inn følgende inntekter fra havbruksfondet:

2020: 18 mill. kr

2021: 5 mill. kr.

2022: 3 mill. kr.

2024: 3 mill. kr.

Det er å anbefale at inntekter fra fondet i minst mulig grad tas inn i drifta, men avsettes på fond som en buffer for uforutsette hendelser i framtida, eventuelt tiltenkt framtidige investeringer eller utviklingsarbeid. For Steigen kommunes del har vi imidlertid et driftsnivå som gjør oss helt avhengig av disse inntektene inn i drifta. Størrelsen på de årlige inntektene fra havbruksfondet er fortsatt usikker. Ut i fra regelverket som gjelder, og ut i fra de erfaringstallene vi nå har, er det grunn til å forvente at inntektene i økonomiplanperioden blir minst på det nivået som er tatt inn. Spesielt for året 2022 antas de å bli betydelig høyere. Merinntekter utover det som foreslås tatt inn i drifta forutsettes avsatt til fond.

På **utgiftssida** er dagens drift hovedsakelig framskrevet i 2020. Det er lagt inn et forventa lønnsoppgjør i 2020 på 3,1 %. Rentenivået er lagt i forhold til kommunalbankens anslag, det vil si 2,4 % i 2020 og gradvis nedgang til 2,15 % i 2023. For avdrag på lån er det brukt minsteavdrag i henhold til kommuneloven. Etablering av legevakt på Steigentunet gjennom hele døgnet og hele uka er lagt inn. Dette innebærer innføring av en fjerde fastlegehjemmel. For en nærmere gjennomgang av utgiftssida vises det til redegjørelsene i selve budsjettokumentet.

Steigen kommunes økonomi er ikke bærekraftig, i den forstand at den kan opprettholdes over tid. Driftsutgiftene er for høye i forhold til inntektene, vi har for høy gjeldsbelastning og vi har ingen avsatte reserver som gjør oss robuste mot uforutsette hendelser. Det er et sykdomstegn at vi må ta 18 mill. kr. i havbruksfondsinntekter inn i drifta for å klare å balansere budsjettet i 2020. Dette er inntekter vi ikke har i 2021. Det er behov for en betydelig og varig reduksjon i driftsnivået for Steigen kommune, for å gradvis etablere en **bærekraftig kommuneøkonomi**. Det foreslås derfor å umiddelbart sette i gang et grundig arbeid med sikte på å ta ned drifta, redusere gjeldsbelastning og sette av reserver på fond. Forslaget til økonomiplan forutsetter at vi gjennom dette arbeidet oppnår et driftsnivå som er redusert med 15 mill. kr. de to siste årene, og en reduksjon på 9 mill. kr. i 2021. 15 mill. utgjør ca. 5,5 % av driftsutgiftene. Dette vil bli en svært krevende prosess, som vil berøre alle deler av organisasjonen.

Etter at rådmannen la fram sitt budsjettforslag den 6. november, er det blitt klart at vi får økte utgifter til ressurskrevende brukere om det ikke er tatt høyde for i budsjett 2020. Netto utgiftsøkning forventes å være om lag 1 mill. kr. Det foreslås derfor at dette legges inn i budsjettet, og finansieres med bruk av fondsavsetninger. Dette er avsetninger som vi forventer å kunne gjøre ved avslutning av regnskapet for 2019.

Vurdering:

Steigen kommune ble meldt ut av ROBEK-registeret 30. april 2019. Det er imidlertid en lang vei igjen for å oppnå økonomisk bærekraft i Steigen kommune. Det foreslåtte driftsbudsjettet for 2020, som balanseres med betydelige midler fra havbruksfondet viser dette tydelig. Det er svært viktig at kommunestyret nå setter i gang prosessen med å skape økonomisk bærekraft, gjennom driftsreduksjoner og handlingsregler for økonomisk styring i årene framover.

Vedlegg:

Administrasjonens forslag til budsjett 2020 og økonomiplan 2020-23

PLAN FOR IDRETT OG FYSISK AKTIVITET 2019 - 2031

Saksbehandler: Gunnar Svalbjørg
Arkivsaksnr.: 18/727

Arkiv: C20

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
33/18	Plan- og ressursutvalget i Steigen	19.06.2018
22/19	Plan- og ressursutvalget i Steigen	07.05.2019
26/19	Plan- og ressursutvalget i Steigen	18.06.2019
48/19	Plan- og ressursutvalget i Steigen	10.12.2019
72/19	Steigen kommunestyre	18.12.2019

Forslag til vedtak:

Vedlagte «Plan for idrett og fysisk aktivitet» vedtas slik den foreligger som en kommunedelplan i henhold til Plan og bygningslovens kap 11, jf § 11-15.

Behandling:

Vedtak fra møte i plan- og ressursutvalget 10.12.2019, sak 48/19:

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Saksutredning:

Plan- og ressursutvalget fattet den 19. juni 2018 vedtak om oppstart av planprosess. 7. mai 2019 fastsatte plan- og ressursutvalget planprogrammet. Planprogrammet ble sendt på høring til alle skoler og barnehager, lag og foreninger og andre. I høringsperioden for planprogrammet ble det gjennomført møter med frivillige lag/foreninger for informasjon og medvirkning til planarbeidet. På møtene deltok idrettsrådet, alle idrettslagene og enkelte grendelag. Enkelte organisasjoner har også tatt initiativ til individuelle møter med administrasjonen.

Planforslaget ble sendt på første gangs høring av Plan- og ressursutvalget den 18.06.2019 og var ute på høring til 10.09.19. Etter høring ble planforslaget justert og det ble foreslått en prioritert handlingsplan. Planforslaget ble deretter sendt på en begrenset høring i perioden 23.9 -15.10, der idrettsrådet spesielt ble bedt om å gi sin prioritering. Den ligger vedlagt.

Det har i de ulike høringsrundene kommet innspill fra følgende:

Steigen idrettsråd
Nordland Fylkeskommune
IL Løken/Follstranda grendelag
Leines IL/Leines FAU
Engeløya grendelag/Steig IL/ FAU Laskestad

Nordfold grendelag
 Nordfold IF
 Steigen pistolklubb
 Bogen grendelag

De innspillene som går på forslag til tiltak som skal inn i planen er omtalt i plan og vedlegg. Innspill til tekst i plandokumentet:

Innspill	Rådmannens merknader
Nordland Fylkeskommune Et omfattende innspill som i sin helhet ligger vedlagt	Tas til orientering og er i hovedsak tatt til følge gjennom planprosessen og i planforslaget.
IL. Løken Det bør tas med et eget punkt i planen som går på den økonomiske delen for tilrettelegging av idrett og fysisk aktivitet i kommunen. Steigen kommune bør arbeide for å sette av midler til bygging, drift og vedlikehold av anlegg, som frivillige lag og foreninger kan søke støtte fra.	Synspunktet tas til orientering Det er per nå ikke foreslått midler til dette i budsjett eller økonomiplan
Leines IL Under pkt. 4.1 Skoler og barnehager: Mål i løpet av planperioden: Forslag til nytt kulepunkt: -Gi ansatte på SFO kompetanse på idrett og bevegelse; minimum Grunnleggende basiskurs i barneidrett. 4. 2 I dretts- og nærmiljøanlegg: Siste kulepunktangående basseng: legge til «og på Leines» slik at setningen lyder slik: Drive bassenget i Leinesfjord og på Leines, holde det åpent i 6mnd i vinterhalvåret i tråd med godkjente vilkår.	Tatt delvis til følge, første del av setningen tatt inn i planen. Det er ikke et vilkår at bassenget på Leines skal holdes åpent. Foreslås ikke tatt til følge.

Vurdering:

Steigen kommune har de seinere årene ikke hatt en vedtatt plan for idrett og fysisk aktivitet. Planforslaget som nå foreligger er utarbeidet i henhold til retningslinjer for dette planarbeidet og bygger på tidligere planer i kommunen, innspill til planprogrammet og gode eksempler fra andre kommuner. En tar sikte på at planen etter dette skal rulleres jevnlig.

Kommunestyret foretar en årlig prioritering av innkomne søknader, der prioritert handlingsplan i utgangspunktet skal følges, men der kommunestyret kan endre rekkefølgen, eventuelt at noen prosjekter fra uprioritert langtidsplan, eller tiltak som ellers er omtalt i denne planen, også kan prioriteres opp.

Det vises for øvrig til vedlagte planforslag.

Vedlagt som tillegg til møteinnkallingen:

- Plan for idrett og fysisk aktivitet m/vedlegg
- Brev fra Nordland Fylkeskommune
- Idrettsrådets forslag til prioritering

SPILLEMIDLER 2020

Saksbehandler: Roy Hanssen
 Arkivsaksnr.: 19/1439

Arkiv: 243

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
73/19	Steigen kommunestyre	18.12.2019
35/19	Steigen formannskap	04.12.2019

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar følgende prioritering av søknadene om spillemidler for 2020:

1. Bygging av trase' lysløype Nordfold.
2. Bygging av ballbinge Nordfold.
3. Forlengelse av løypetrase` Storsætermark friluftsområde.
4. Bygging av ballbinge Bogen.
5. Opparbeidelse av parkeringsplass Storsætermark friluftsområde.
6. Bygging av lagerskur/større bod Storsætermark friluftsområde.

Videre vedtar kommunestyret å fornye søknaden om midler til kultursalen.

Behandling:**Vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 35/19:**

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Saksutredning:

Steigen kommune har i flere år prioritert midler til allhuset når det gjelder spillemidler. I 2017 hadde kommunen fått innvilget og utbetalt det vi hadde søkt på og hadde «krav» på.

I år har kommunen fått utarbeidet plan for fysisk aktivitet. Dette gjør at også lag og foreninger kan søke om spillemidler. Det er imidlertid et krav om at de prosjekter/anlegg det søkes midler til, må være omtalt i denne planen.

Mulighet for å søke midler har vært kunngjort i lokalavisa og på kommunens hjemmeside.

Søknadsfrist ble satt til 01.11.2019.

Ved fristens utløp var det kommet inn 6 søknader. 2 av disse søknadene gjelder nærmiljøtiltak, nemlig ballbinge i Nordfold og Bogen.

De 4 andre søknadene gjelder ordinære anlegg, nemlig:

- Bygging av løype oppover mot Norfoldvassveien med kobling til eksisterende skitrase(r)
- Bygging av lagerskur/større bod til bruk for lagring av scooter, løypemateriell og annet materiell som brukes til lysløypa, Storsæther friluftsområde
- Forlengelse av eksisterende løypetrase med oppsett av lyspunkter og tilrettelagt for allmenn bruk, fra dagens lysløype ved Storsæther og ned til Haug
- Opparbeidelse av parkeringsplass på «Haugbanen», Storsæther friluftsområde. Dette blir utgangspunkt for lysløypa.

Alle disse anleggene er omtalt i plan for fysisk aktivitet.

VURDERING AV STILLINGSTITTEL FOR RÅDMANNEN

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
 Arkivsaksnr.: 19/1460

Arkiv: 034

Saksnr.: Utvalg

39/19 Steigen formannskap

74/19 Steigen kommunestyre

Møtedato

04.12.2019

18.12.2019

Forslag til vedtak:

Steigen kommune innfører fra 01.01.2020 tittelen Kommunedirektør som erstatning for Rådmann.

Behandling:

Forslag og vedtak fra møte i formannskapet 04.12.2019, sak 39/19:

Forslag fra Wibeke Aasjord Juul (V):

Steigen kommune innfører fra 01.01.2020 tittelen Kommunedirektør som erstatning for Rådmann.

Forslaget fra Wibeke Aasjord Juul ble enstemmig vedtatt og vedtaket lyder da som følgende:

Steigen kommune innfører fra 01.01.2020 tittelen Kommunedirektør som erstatning for Rådmann.

Saksutredning:

Bakgrunn:

Kommuneloven av 2018 innfører tittelen *kommunedirektør* på lederen for kommunens samla administrasjon. I Steigen brukes i dag tittelen *rådmann*. Den nye tittelen er ikke lovfesta. Ordføreren har bedt om at det legges fram sak for å avklare hvilken tittel som skal brukes i Steigen kommune.

Fakta i saken:

Tittelen rådmann ble lovfesta i kommunestyrelovene av 1938. Dette var situasjonen fram til ny versjon av kommuneloven kom i 1992. Betegnelsen rådmann ble da erstattet med *administrasjonssjef* i loven, men det var ikke lovfesta at kommunene skulle endre tittel. De fleste kommuner fortsatte å bruke tittelen rådmann.

Den nye kommuneloven av 2018 endrer betegnelsen fra administrasjonssjef til *kommunedirektør*. Det var vurdert om den nye tittelen skulle være lovfestet, men det ble ikke gjort. Det er altså fortsatt opp til den enkelte kommune hvilken tittel som skal brukes.

I Prop.46 L (2017-2018) Lov om kommuner og fylkeskommuner, er det et eget kapittel «Tittelen på leder av kommunens administrasjon», der departementet har vurdert dette slik:

9.3.4 Departementets vurdering

Departementet mener at utvalgets forslag om å lovfeste kommunedirektør som tittel er godt begrunnet. Det er et mål i seg selv at stillingstitler er kjønnsnøytrale. Det vil også virke klargjørende at lederen av den kommunale administrasjonen har den samme tittelen i alle kommunene.

Det er imidlertid andre hensyn som taler mot forslaget. Å pålegge alle kommuner å bruke en gitt tittel på lederen av administrasjonen innebærer et visst inngrep i det kommunale selvstyret, selv om dette ikke er et avgjørende argument. Høringsrunden viser at det er en ikke ubetydelig motstand mot utvalgets forslag, selv om motstanden bygger på forskjellige begrunnelser. Høringsrunden viser også at det er store variasjoner mellom kommunene når det gjelder hvilken tittel som eventuelt bør benyttes. Noen mener *kommunedirektør* er bra, mens andre mener den tittelen ikke er egnet. Andre igjen mener at *rådmann* er en passe tittel, mens atter andre mener *administrasjonssjef* passer. Departementet mener dette understreker at det har en viss verdi at kommunene selv får bestemme denne stillingstittelen, og at lovgiveren bør være varsom med å velge en tittel som alle kommunene må bruke.

Departementet kan ikke se at det har rådet en utbredt misforståelse blant innbyggere og andre om hvem som er den øverste administrative lederen i kommunen. Dette tilsier at det ikke eksisterer et særlig behov for å lovfeste en særskilt tittel.

Departementet vil derfor ikke følge opp utvalgets forslag om å lovfeste kommunedirektør som en obligatorisk tittel på lederen av administrasjonen. Departementet vil likevel peke på de hensynene som ligger til grunn for utvalgets forslag, og oppfordre kommunene om å bruke den kjønnsnøytrale tittelen som loven selv bruker på denne stillingen.

Vurdering:

Hvilken stillingstittel som brukes har ingen direkte praktiske konsekvenser. Det er klargjørende dersom alle kommuner bruker samme betegnelse om samme stilling, men det kan neppe oppnås. I løpet av 2019 er det en del kommuner, også i Nordland, som har vedtatt å endre tittelen til kommunedirektør. Det kan derfor se ut til at dette vil bli en mer brukt betegnelse på stillinga enn *administrasjonssjef* ble.

Det viktigste argumentet for en endring av tittelen er å kunne benytte en kjønnsnøytral tittel. Det er et mål at stillingstitler skal være kjønnsnøytrale. I dagens Norge bør det ikke falle oss naturlig at tittelen på en leder inneholder ordet «mann».

Økonomisk kan en ikke se at ei eventuell endring av tittel vil ha noen betydning, utover innkjøp av et nytt stempel.

Saka legges fram uten innstilling.

VENNSKAPSAVTALE MELLOM STEIGEN KOMMUNE OG PODPOROSJE

Saksbehandler: Wibeke Aasjord Juul
Arkivsaksnr.: 19/1550

Arkiv: 075

Saksnr.: Utvalg
75/19 Steigen kommunestyre

Møtedato
18.12.2019

Forslag til vedtak:

Kommunestyret stiller seg positive til å se på muligheten til å videreføre vennskapsavtalen mellom Steigen og Podporosje.

Ordfører gis mandat til å arbeide videre med saken.

Det forutsettes at Steigen Kommune ikke påtar seg noen økonomiske forpliktelser ifm nytegnning av avtalen.

Saksutredning:

Steigen Kommune har siden 1993 hatt en vennskapsavtale med kommunen Podporosje i Leningrad Fylke i Russland. Avtalen har blitt fornyet hvert 4. år og gjeldende avtale er gyldig til 31.12.2019. De siste årene har det vært begrenset aktivitet i samarbeidet, som tidligere har omfattet både kulturutveksling og gjensidige besøk mellom kommunene. Det er anslagsvis 1100 steigværingers som har vært i, eller mottatt besøk fra Podporosje

Kommunen har tidligere i liten grad avsatt midler til dette formålet, men ekstern finansiering har muliggjort relativt høyt aktivitetsnivå i den aktuelle perioden. Fra 1996 tom 2006 fikk Steigen kommune midler fra UD/KS for gjennomføring av prosjekter. Denne ordningen har nå bortfalt.

På initiativ fra Knut Sivertsen, Gunnar Daleng og Agnar Hansen, har kommunen mottatt henvendelse med spørsmål om fornyelse av denne vennskapsavtalen. Disse har som mål å danne en venneforening, og har kartlagt stor interesse og positive tilbakemeldinger fra sålangt 25 Steigværingers om å melde seg inn i foreningen. Venneforeningen har Stiftelsesmøte på Steigen Vertshus, søndag 5. Januar 2020 kl 17.00

Initiativtakerne har også kontaktet omlag 15 personer i Podporosje, inkludert fungerende kommuneledelse. Disse har også stilt seg positive til å videreføre samarbeidet og kontakten mellom kommunene.

Venneforeningen vil arbeide for å skaffe eksterne prosjektmidler for å finansiere aktiviteter i dette samarbeidet fremover. Aktuelle kilder til dette er Barents-Sekretariatet, Nordisk ministerråd, UD, Nordland fylke, Friluftsrådene og div fond. Prosjekter som foreløpig er identifisert som aktuelle er: "Skole mot skole", kulturprosjekt via Kulturskolene, "Base-Camp", Idrett, Museum, Bibliotek og "Strandrydding"

Venneforeningen vil løpene orientere ordfører om prosjekter og aktiviteter knyttet til samarbeidet

For at foreningen skal kunne arbeide målrettet og prosjektbasert som skissert, inkludert å søke om ekstern finansiering, er det en forutsetning at avtalen mellom kommunene videreføres. Steigen Kommune har i liten grad mulighet til å finansiere aktivitet knyttet til en slik videreføring. Dette er primært knyttet opp til prioriteringer av lovpålagte oppgaver i den kommunale driften, og kommunens økonomiske situasjon.

Likevel stiller Ordfører seg positiv til initiativet, og ber kommunestyret vurdere om vi skal videreføre vennskapsavtalen i en eller annen form. Forutsetningen er at Steigen kommune ikke belastes økonomisk, og at nyvalgt ledelse i Podporosje (tiltrer i januar 2020) også ønsker å se på en videreføring av avtalen

Saken ble drøftet i formannskapet den 20.november, og ordfører har i etterkant gjennomført et møte med initiativtakerne, etter oppdrag fra formannskapet.

VALG AV ELDRERÅD FOR PERIODEN 2019-2023

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
 Arkivsaksnr.: 19/1090

Arkiv: 033

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
/	Steigen kommunestyre	08.10.2019
61/19	Steigen kommunestyre	06.11.2019
76/19	Steigen kommunestyre	18.12.2019

Forslag til vedtak:

Innstilling fra Valgkomiteen på eldreråd:

Representanter:

Bjørnar Bertheussen, Leines
 Sissel Eidissen, Leines
 Harald Holmvaag, Bogøy
 Solbjørg Jakobsen, Bogøy
 Ragnhild Tverback, Nordfold

Vararepresentanter:

Knut Sivertsen, Leinesfjord
 Harald Larsen, Nordfold
 Arvid Nødtvedt, Leinesfjord
 Brynhild Bye, Engeløya
 Kjersti Olsen, Leines

Saksutredning:

I henhold til kommunelovens § 5-12 skal kommunestyret velge et eldreråd. Flertallet av medlemmene i eldrerådet skal på valgtidspunktet ha fylt 60 år.

Forskrift om kommunale og fylkeskommunale råd for eldre, personer med funksjonsnedsettelse og ungdom (forskrift om medvirkningsordninger) (vedlagt) har ytterligere bestemmelser om valg av eldreråd. Her framgår det at

- organisasjoner som representerer eldre har rett til å fremme forslag om medlemmer til det rådet som representerer deres interesser.
- Rådet velger selv sin leder og nestleder blant medlemmene

Kommunestyret fattet i sak 32/19 følgende vedtak:

Steigen kommune opprettholder to separate råd, ett for eldre og ett for personer med funksjonsnedsettelse. Antall representanter i begge råd opprettholdes. Kommunelovens § 5-12 samt medvirkningsforskriften legges til grunn for valg av medlemmer i rådene.

Steigen pensjonistforbund er forespurt om å fremme forslag på medlemmer til råd for eldre, med en frist til 30. september 2019 på å komme med forslag.

Oppsummert:

- Det skal velges fem medlemmer til eldrerådet + varamedlemmer.
- Minst tre av medlemmene må være fylt 60 år.
- Eventuelt forslag fra pensjonistforbundet skal foreligge. Det er ikke regler for at et visst antall rådsmedlemmer skal velges blant disse medlemmene.

VALG AV KOMUNALT UNGDOMSRÅD 2019 - 2023

Saksbehandler: Kenneth Holen
Arkivsaksnr.: 19/1549

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
77/19 Steigen kommunestyre

Møtedato
18.12.2019

Forslag til vedtak:

Etter forslag fra elevrådet velges følgende personer inn i ungdomsrådet i Steigen kommune:

8.klasse:

Representant: Line B. Hønnås Vara: Marte Aspevold

9.klasse

Representant: Marte Berre Vara: Mathilde Helskog

10.klasse

Representant: Eliot A. Nygård Vara: Magnus Sivertsen

Saksutredning:Oppstart og valg av ungdomsråd

Fra og med kommune- og fylkestingsvalget 2019 er kommunene og fylkeskommunene lovpålagt å ha et ungdomsråd eller et annet medvirkningsorgan for ungdom.

Elevrådene arrangerer valg

Ungdomsrådet kan ta kontakt med elevrådene i kommunen eller fylket, som arrangerer valg i klassene eller oppfordre kandidater til å stille til valg. Elevrådet kan organisere valget på ulike måter. Det viktigste er å sikre at alle får tilstrekkelig informasjon, og at valget foregår på en demokratisk måte. Etter valget melder skolene inn sine forslag til kandidater som legges frem som innstilling til kommunestyret.

Det skal velges en fast representant, og en personlig vara, fra hver klasse på ungdomsskolen.

Hva er et ungdomsråd?

Ungdomsrådet skal være ungdommenes talerør overfor politikere og beslutningstakere, og skal ha en rådgivende rolle for kommunen og fylkeskommunen.

Rådet skal representere ungdoms interesser i kommunen eller fylket og har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder ungdom. Ungdomsrådet kan også ta opp egne saker.

Medlemmene i rådet blir valgt for inntil to år om gangen. Opplæring blir gitt.

Hvilke saker skal rådet jobbe med?

Ungdomsrådet har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder ungdom i kommunen eller fylket.

Det kan være mange ulike saker, for eksempel :

- Kultur- og fritidstilbud
- Arrangere UKM
- Skolesaker
- Helsetilbud
- Samferdsel og kollektivtilbud
- Miljø saker
- Kommunens årsbudsjett og økonomiplan
- Arealplanlegging
- Kommuneplaner

Hvorfor medvirkning?

Siden ungdom under 18 år ikke har stemmerett eller selv kan stille til valg, har de få muligheter til å si sin mening og påvirke politiske avgjørelser. Det er bare ungdom selv som vet hva ungdom mener om ulike saker. Det er derfor viktig at ungdom ikke blir representert gjennom andre, men snakker for seg selv. Derfor har vi ungdomsråd.

SUPPLERINGSVALG AV VARAMEDLEMMER TIL FORMANNSKAPET

Saksbehandler: Lisbeth Lie Aalstad
Arkivsaksnr.: 19/1548

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
78/19 Steigen kommunestyre

Møtedato
18.12.2019

Forslag til vedtak:

Som nye vararepresentanter fra posisjonens (SV, V, H, AP og FRP) side til Formannskapet 2019 – 2023 velges

Saksutredning:

Etter valget høsten 2019 er det fremkommet at det er behov for flere vararepresentanter på posisjonens side. Det er pr. i dag bare 4 vararepresentanter til 3 faste medlemmer, mens opposisjonen har 5 vararepresentanter til 2 faste medlemmer.

Det er ønskelig at det velges to nye vararepresentanter til posisjonens side.

I Kommune-loven står det følgende:**§ 7-10. Opprykk, nyvalg og suppleringsvalg**

Hvis medlemmer har forfall til et møte i et folkevalgt organ, innkalles varamedlemmer fra den gruppen der det er forfall. Varamedlemmer skal så langt som mulig innkalles i den nummerordenen de er valgt.

Hvis en folkevalgt i andre organer enn kommunestyret og fylkestinget er innvilget fritak i minst tre måneder, kan kommunestyret eller fylkestinget selv velge et settemedlem for den perioden fritaket gjelder. Ved valg av et settemedlem skal rekkefølgen på listen for varamedlemmer følges.

Hvis medlemmer av kommunestyret eller fylkestinget trer endelig ut, og de er valgt ved forholdsvalg, skal varamedlemmer fra samme liste tre inn i deres sted i den nummerordenen varamedlemmene er valgt. Hvis medlemmer av kommunestyret trer endelig ut, og de er valgt ved flertallsvalg, skal varamedlemmer tre inn i den nummerordenen de er valgt.

Hvis et medlem eller varamedlem av et annet folkevalgt organ enn kommunestyre, fylkesting, kommunestyrekomité eller fylkestingskomité trer endelig ut, skal det velges et nytt medlem eller varamedlem. Det nye medlemmet skal velges fra den samme gruppen som det uttredende medlemmet tilhørte. Hvis dette vil føre til at ett kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i organet, skal det, hvis det er mulig, velges et nytt medlem fra det underrepresenterte kjønn.

Hvis lederen av et folkevalgt organ trer endelig ut av organet, skal det velges en ny leder.

Hvis antallet varamedlemmer eller en gruppes varamedlemmer til formannskapet, fylkesutvalget eller et annet folkevalgt organ som er valgt av kommunestyret eller fylkestinget, er blitt for lavt, kan kommunestyret eller fylkestinget selv velge ett eller flere faste eller midlertidige varamedlemmer. Disse varamedlemmene skal velges fra den gruppen som har et for lavt antall varamedlemmer (suppleringsvalg). Hvis det viser seg at denne framgangsmåten fører til at ett kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av varamedlemmene til organet eller gruppens varamedlemmer, skal det, hvis det er mulig, velges nytt varamedlem fra det underrepresenterte kjønn. Formannskapet eller fylkesutvalget kan få delegert myndighet til å velge varamedlemmer til andre organer.

Ved nyvalg etter fjerde ledd og suppleringsvalg etter sjetted ledd kan gruppen selv foreslå hvem som skal velges. Gruppen informerer deretter kommunestyret, formannskapet, fylkestinget eller fylkesutvalget, som velger den foreslåtte kandidaten hvis de lovbestemte vilkårene er oppfylt. Ved nyvalg etter fjerde ledd rykker det nye medlemmet eller varamedlemmet inn på den ledige plassen. Ved suppleringsvalg etter sjetted ledd skal det nyvalgte varamedlemmet plasseres nederst på listen over varamedlemmer.