



Årsrapport

REGNSKAPSÅR 2016



Steigen kommune

Tlf. 7577 8800
Faks 7577 8810

Rådhuset
8283 Leinesfjord

www.steigen.kommune.no
postmottak@steigen.kommune.no



Innhold

Rådmannens beretning	1
Strategiske hovedpunkter	1
Økonomiske hovedpunkter	1
Driftsmessige hovedpunkter	1
Fremtidsutsikter	1
Investeringsregnskapet	2
Investeringsoversikt	2
Regnskapsrapport	3
Driftsregnskapet	3
Resultatoppstilling drift	3
	3
Regnskap pr tjenesteområde	4
Regnskap i forhold til budsjett	4
Sentraladministrasjonen	5
Strategiske hovedpunkter	5
Økonomiske hovedpunkter	5
Driftsmessige hovedpunkter	5
Vår tjenesteproduksjon	6
Fremtidsutsikter	6
Helse og omsorg	7
Strategiske hovedpunkter	7
Økonomiske hovedpunkter	7
Driftsmessige hovedpunkter	8
Vår tjenesteproduksjon	9
Fremtidsutsikter	14
Oppvekst	17
Strategiske hovedpunkter	17
Økonomiske hovedpunkter	17
Driftsmessige hovedpunkter	17
Vår tjenesteproduksjon	17
Kompetanse	18



Innholdsfortegnelse

Fremtidsutsikter	19
NAV	20
Strategiske hovedpunkter	20
Økonomiske hovedpunkter	20
Driftsmessige hovedpunkter	20
Vår tjenesteproduksjon	21
Fremtidsutsikter	25
PUD	26
Strategiske hovedpunkter	26
Økonomiske hovedpunkter	26
Driftsmessige hovedpunkter	26
Vår tjenesteproduksjon	26
Fremtidsutsikter	37
HR	38
Strategiske hovedpunkter	38
Våre ansatte	38
Rekruttering og nyansettelser	39
Likestilling	40
Sykefraværet	40
Kompetanseheving	41

Rådmannens beretning

Strategiske hovedpunkter

2016 har vært preget av debatt rundt kommunereform. Innbyggerne i Steigen sa i juni nei til storkommune i Salten, og den påfølgende runden der sammenslåing med Bodø kommune var aktuelt, endte med nei i folkeavstemning i januar 2017.

Videre har etableringen av lakseslakteri på Storskjæret stått sentralt for kommunen. Dette har kommet i stand blant annet gjennom etablering av Steigen Investeringselskap AS.

Økonomiske hovedpunkter

I mai 2016 fikk Steigen kommune melding opm at de var skrevet inn på ROBEK. Bakgrunnen var akkumulert udekket underskudd på 20,4 millioner pr 31.12.15. Dette har naturlig nok preget arbeidet i kommunen, da spesielt med fokus å dra ned de daglige kostnadene. Underskuddet for 2016 er på 6,4 millioner og det akkumulerte underskuddet er dermed 26,9 millioner ved utgangen av året.

Driftsmessige hovedpunkter

Driften har vært preget av omstilling innen Helse og omsorg. Budsjettet for 2016 inneholdt krav om effektivisering innen sektoren. Videre har nyinvesteringer i Allhuset, Leinesfjord barnehage og Laskestad skole tatt mye oppmerksomhet i oragnisasjonen.

Fremtidsutsikter

Steigen kommune har to sentral utfordringer. Den økonomiske situasjonen må under kontroll og det akkumulerte underskuddet må reduseres. Videre må vekstimpulsen som kommer gjennom etableringen på Storskjæret utnyttes.

Tordis Sofie Langseth
Rådmann
Leinesfjord 31. mai 2017

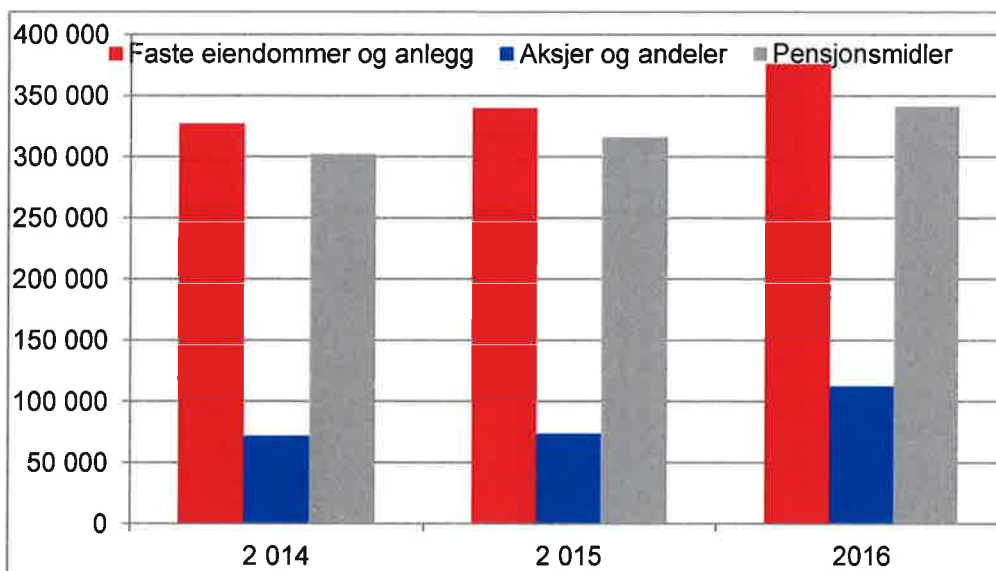
Investeringsregnskapet

Investeringsregnskapet viser investeringer i realkapital 52,5 millioner. Her utgjør Laksestad skole (10,9 mill), boliger for ansatte (6,6 mill), Langnesvika industriområde (5,5 mill), Leinesfjord barnehage (4,6 mill) og Kultursalen (4,5 mill) de største postene. På selvkostområdene er investeringer vannverk på Engeløya det største. Dette har forbindelse til utbyggen på Storskjæret og prosjektet vil fortsette i 2017.

Investering i finanskapital viser 38,83 millioner, der investering i Steigen Investeringsselskap AS utgjør 37 millioner. Resten er pålagt egenkapitalinvestering i KLP.

Investeringsoversikt

Tekst	Mill NOK
Inntekter (hovedsakelig mva-kompensasjon)	8,32
Utgifter til realkapital	52,50
Finanstransaksjoner (inkl aksjekjøp)	46,49
Finansieringsbehov	90,66
Lån	40,87
Bruk av fond (i hovedsak koblet mot aksjekjøp)	47,63
Øvrig finansiering	2,16



Regnskapsrapport

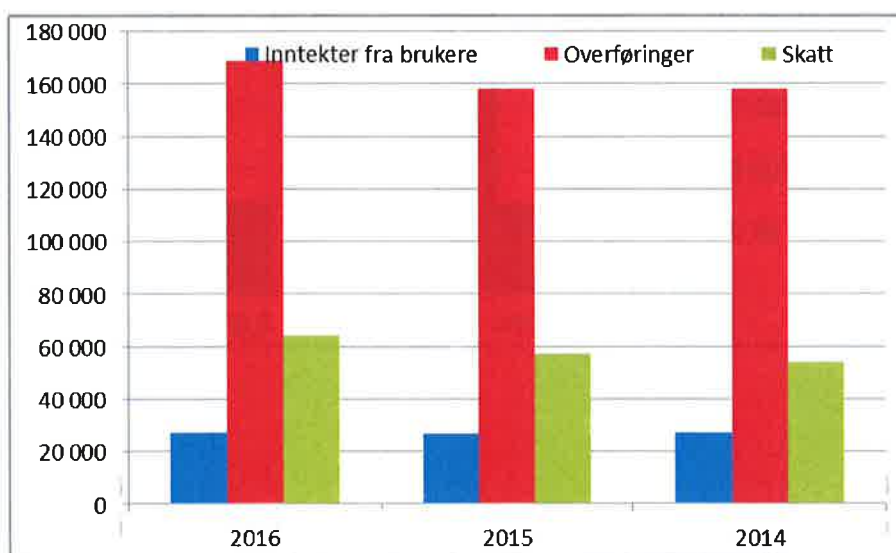
Driftsregnskapet

Driftsregnskapet gjøres opp med et regnskapsmessig merforbruk 6,46 millioner. I fht regnskapet 2015 har driftsinntektene økt med 17,94 millioner tilsvarende 7,4%, driftskostnadene 11,74 millioner 4,6%. Dette ga driftsmessig underskudd på 5,2 millioner.

Finansinntektene økte med 2,75%, mens finanskostnadene økte med 4,29%. Dette ga en netto finanskostnad på 8,64 millioner.

Resultatoppstilling drift

Tekst	Mill NOK
Driftsinntekter	260,64
Driftskostnader	265,87
Driftsresultat	5,23
Finansinntekt	5,23
Finanskostnad	13,87
Resultat av finansposter	8,64
Motpost avskrivninger	9,95
Netto driftsresultat	3,92
Bruk av avsetninger	2,73
Avsetninger	5,26
Regnskapsmessig merforbruk	6,46



Regnskap pr tjenesteområde

Netto kostnad (inntekt) pr tjenesteområde

Beløp i NOK 1000	Regnskap		Avvik	Regnskap		Endring 2015-2016.
	2016	Budsjett 2016		2015		
Sentraladm	22 639	15 762	6 877	21 995	644	
Oppvekst/kultur	56 416	61 457	-5 040	55 297	1 120	
Helse/omsorg	66 451	67 264	-814	68 090	-1 639	
Bolig/næring	6 044	5 809	235	5 952	92	
Teknisk	9 906	12 341	-2 435	12 590	-2 683	
Veg/samferdsel	3 110	3 397	-287	3 220	-109	
Nav	4 282	4 148	134	3 460	822	
Skatt og ramme	-171 439	-175 017	3 578	-167 303	-4 136	
Finans	9 045	4 839	4 206	7 245	1 800	
Sum	6 455	0	6 455	10 545	-4 089	

Regnskap i forhold til budsjett

Regnskapet viser en nettoinntekt innenfor skatt og rammeoverføringer på 3,57 millioner under budsjettet. Videre hadde vi en netto finanskostnad på 4,83 millioner over budsjett. Sentraladministrasjonen hadde et netto merforbruk på 6,88 millioner, mens oppvekst og kultur hadde et netto kostnad som ligger 5,04 millioner under budsjett. Tallene vil bli kommentert under de enkelte hovedområdene.

Sentraladministrasjonen

Strategiske hovedpunkter

I 2016 har sentraladministrasjonen gjort et betydelige arbeide knyttet til kommunereformen. Dette arbeidet har pågått i to hovedfaser.

Fase 1 dreide seg om en storkommune i Salten fra Hamarøy i nord til Saltdal og Meløy i sør. Dette arbeidet kullminerte med en rådgivende folkeavstemning 13. juni der 64% av innbyggerne sa nei til refomen. Det påfølgende møte i kommunestyret den 22. juni vedtok å avslutte arbeidet med kommunereform.

Fase 2 i arbeidet med kommunereform startet i forbindelse med møte i kommunestyret 7. september. Her vedtok kommunestyret å gjennomføre forhandlinger med Bodø kommune med sikte på sammenslåing. 17 november ble avtalen underskrevet og innholdet i den ble presentert på folkemøter i alle kommunedelene. Denne fasen kullminerte med en ny folkeavstemning den 16. januar der 60,4% av innbyggerne sa nei til sammenslåing. Det påfølge kommunestyremøtet den 20. januar vedtok å avslutte arbeidet med sammenslåing.

Økonomiske hovedpunkter

Et sentral punkt i sentraladministrasjonens arbeide er Steigen kommunes økonomiske situasjon. Kommunen hadde ved utgangen av 2015 opparbeidet et underskudd på 20,4 millioner. Dette førte til at fylkesmannen i Nordland førte kommunen inn på ROBEK-lista fra mai 2016. Hvilke konsekvenser dette har fått gjengis under fremtidsutsikter.

Tabellen på side 4 viste et merforbruk på 6,88 millioner. Hovedårsaken er a) Et vedtatt budsjettkutt på 9,3 millioner bestående i hovedsak av lønnskutt på 8 millioner + sosiale kostnader og b) En avsetning på 4 millioner til dekning av lønns og prisøkning. Disse har kun i begrenset grad blitt fordelt på aktuelle ansvarssteder.

Driftsmessige hovedpunkter

Økonomiavdelingen har hatt tre økonomiledere i løpet av 2016. Nåværende leder tiltrådte 1. oktober. Økonomilederfunksjonen har vært delt mellom rådmann og innleid økonomileder fra Bodø kommune.

Vår tjenesteproduksjon

Sentraladministrasjonen yter service til de andre tjenesteområdene i kommunen slik at disse kan utføre sine primære oppgaver. I tillegg utføres det en rekke oppgaver rettet mot kommunens innbyggere. Sentraladministrasjonen omfatter blant annet politisk sekretariat, rådmannens stab, servicekontor og økonomiavdeling.

Sentrale arbeidsoppgaver er ansvaret for planarbeid, budsjettarbeid, publikumsservice, beredskapsarbeid, HMS, regnskapsføring, innkreving av skatter og avgifter, kommunal fakturering, personal, innkjøp og IKT. Sentraladministrasjonen er sekretariat for kommunestyre, formannskap, plan- og ressursutvalg, partssammensatt utvalg og arbeidsmiljøutvalg. I tillegg er avdelingen for sakkyndig nemnd i forbindelse med oppfølging taksering eiendomsskatt

Økonomisk oppfølging og kontroll er et arbeidsområde som stadig blir viktigere. Dette gjelder både kostnadssiden og inntektssiden i budsjettet. I 2016 har Steigen kommune bistått med lønnskjøringen for Tysfjord kommune. Avdelingen har også ansvaret for søknader om skjønnsmidler og spillemidler, samt oppfølgingen av disse.

Det øverste personalansvaret innebærer løpende arbeid med personvern sikkerhet/revisjon av håndbøker i samarbeid med kommunens personvernombud. oppfølging av arbeidet med helse, miljø og sikkerhet (HMS) i samarbeid med hovedverneombud og oppfølging av læringer.

I januar satte kommunen i gang prosjektet «Lev i Steigen» som en forlengelse av prosjektet «Lev på Leines».

Fremtidsutsikter

I mai 2016 ble Steigen kommune oppført i registeret for kommuner som er underlagt særskilt statlig tilsyn, også kalt ROBEK. Bakgrunnen for dette er kommunens akkumulerte underskudd på 20,4 millioner. Dette innebærer blant annet at kommunen må å søke godkjenning av låneopptak og visse leieavtaler hos fylkesmannen. Videre må kommunen utarbeide en forpliktende plan, i tillegg til årsbudsjett og økonomiplan. Denne skal vise hvordan kommunen skal nedbetale det akkumulerte underskuddet og drive kommune i balanse i årene fremover.

Den forpliktende planen for 2017 ble vedtatt av kommunestyret i januar 2017 og bygger på vedtatt budsjett og økonomiplan. Planen inneholder betydelige omstillinger innen oppvekstsektoren og helse og omsorgssektoren. Både den forpliktende planen i seg selv, og oppfølging av tiltakene i planen vil naturlig nok prege arbeidet i sentraladministrasjonen.

Helse og omsorg

Strategiske hovedpunkter

Budsjettet for 2016 innhold krav om betydelig kutt i kostnadene. Underveis sa HO-leder opp sin stilling og avdelingen var uten leder i nærmere et halvt år. 2016 ble dermed et år preget av endringer og omstillinger.

Økonomiske hovedpunkter

Helse	Hjemme-sykepleien	Sykehjemmet	Merkantil
Legeskontor 3 leger, 2 turnusleger 3 legesekretærer Fysioterapi Kommunal og privat Psykisk helse; 1 vernepleier 1 Psykiatrisk sykepleier 1 Sosionom = Fagleder Helsestasjon; 1 Helsesøster 1 sykepleier Barnevern; 2 barneverns-pedagoger hvor den ene er fagleder 1 Helsesøster 1 på timer Kjøkken Fagleder 100% 2,5årsverk Dagsenter Leder 80%	Enhetsleder 90 %, Fagleder 60% adm. tid 4 Sykepleiere i100%, 100%, 80%, 60% Kreftsykepleier 40% 11 årsverk Hjelpepleiere Andre ansatte uten fagkompetanse Enheter: Omsorgsboliger 3 etg. Steigentunet 23 brukere Toppen 15 brukere, Rødekorsstua 9 brukere, Hjemmeboende 78 brukere Mølnmoa, 7 beboere men 1 med heldøgns omsorgsbehov de andre har tilsyn ved behov	Enhetsleder 100% 3 Fagledere 100% = 20 % adm. tid 9 sykepleiere, hvor toer i70% og 75% de andre er i 100% Ca. 40 årsverk Hjelpepleiere Andre ansatte uten fagkompetanse Enheter: B gruppe 1-2: 16 beboere, langtidsplass B gruppe 3: Korttidsplasser 6-10 plasser avhengig av pleietyngde. Mulighet for å være to på et rom Kad plasser 2 Lindrende enhet 1 B gruppe 4-5: 8 skjermede plasser for demente 8 forsterket skjermede enheter for demente pasienter	1 100% Stilling 2 50% stilling Jordmor 100% stilling Bemanningskontor 2 x 50% Stilling Tildelingskontor 80% stilling Vaskeri ligger under PUD

Regnskapet viser totalt sette et netto mindreforbruk på NOK 813 532. Steigentunet drift har en netto mindreinntekt på 2,88 millioner, mens Mølnmoa, Psykisk helsevern og Legetjeneste alle har et netto mindreforbruk på over NOK 1 million. For Steigentunets del skyldes merforbruketen innsparing på lønn på 1,4 millioner som ikke fordelt på korrekt ansvarssted, en urealisert refusjon fra andre kommuner på 350.000 og en mindreinntekt på omsorgsboliger på 746.000.

Driftsmessige hovedpunkter

Leder for helse og omsorg sa opp sin stilling i 2016, hadde offisielt siste arbeidsdag 31 mai 2016 men var tilstede fram til 9 juni da hun hadde lovet å være med på Tranøyseminaret. Etaten var derfor uten leder frem til 1 september 2016 da ny leder tiltrådte.

Flere av tiltakene i budsjett for 2016 har vært vanskelige å gjennomføre. Det å endre drift innen sykehjem og hjemmesykepleie i den grad som skulle til for å nå målene i budsjettet var en krevende prosess. Ny turnus medførte store endringer for mange ansatte, det å lykkes med å gjennomføre slike endringer krever godt samarbeid med ledelse, ansatte og tillitsvalgte. Det er ingen hemmelighet at denne prosessen har vært svært krevende.

Tiltaket med endret turnus innen hjemmesykepleien ble gjennomført i november 2015 og sykehjemmet ble gjennomført fra oktober 2016.

Barnevern

Helse og omsorg har store utfordringer som følge av budsjettoverskridelser innen barnevern. Det er nødvendig med nye budsjettstyringssystemer innen dette området, samt mer informasjon til kommunestyret om utviklingen.

Reduksjoner sykehjem og hjemmetjenesten

Innen helse og omsorg var det knyttet til budsjett for 2016 budsjettvedtak som dels ikke ble gjennomført. Vedtatt reduksjon på til sammen 3 850 000 ble ikke innfridd pga at turnusene ikke ble godkjent. Turnusen knyttet til hjemmetjenesten ble endret høsten 2015 og turnusen ved sykehjemmet der stillingsressurser ble redusert ble gjennomført fra oktober 2016.

Den eksakte vurderingen av virkningen av denne endringen er det vanskelig å beregne som følge av den tariffmessige endringen som også ble gjennomført i 2016 med stor virkning for kommunens helse og omsorgssektor, der det finnes mange medarbeidere som fikk sin lønn justert som følge av innføring av 16 års ansiennitet.

På årsbasis beregnes imidlertid besparelsen på om lag 3 årsverk å gi en reduksjon på litt under kr 2 000 000,-.

Det er planlagt gjennomført evaluering av nye turnuser våren 2017 og opplegg for dette er utviklet i samarbeid med tillitsvalgte, fagledere og ledere

Overordnet evaluering:

I forbindelse med at vi fikk i gang ny turnus, fikk de fleste ansatte økt sine stillings prosenter jf. det store « heltidsvalget» i kommune Norge. Dette er positivt for den enkelte ansatte, men kan til tider oppleves som utfordrende for bemanningskontoret. Dette medfører at færre kan ta på seg ekstravakter ved sykdom og ferie, da det vil utløse overtid. Vi har derfor færre vikarer, fordi de fleste i dag har tilnærmet 100% stilling. Videre er de som har fast stilling på sykehjemmet og i hjemmesykepleien i dag fagutdannet, slik at de vikarer vi i dag får inn er ufaglærte.

Våre medarbeidere uttrykker at stadige pålegg om innsparing og reduksjon i pleiefaktor (dvs. ansatte på jobb pr. vakt) er krevende og gjør at personellet er slitne og merker at det er færre hender å dele oppgavene på. Nye krav om innsparing fører derfor med seg stor grad av uro i organisasjonen, da vi ikke har lyktes med å få ro etter siste endring.

I tråd med at tildelingskontoret fungerer og er flinkere til å gi riktig tjenste til riktig tid, merker vi at de som får innvilget tjenester er stadig mer hjelpetrengene og krevende. Dette må også sees i tråd med innsparinger og at de som har behov for tjenester og hjelp trenger mer hjelp enn tidligere. Når vi da må spare på ressursbruken, blir belastningen på pleierne større.

Bemanningskontoret sliter med å få fast og stabil personell. Det har vært stadige utskiftninger og vi ser at vi kan hente mere ved riktig bruk av vikarer og bedre kontroll av vikarbruk ved å få inn riktig og mer stabilt personell her. Her er også opplæring og kursing viktig i bruk av våre IKT verktøy.

Møllmoa

Endringer av turnusen på Møllmoa ble gjennomført i desember 2016.

Vår tjensteproduksjon

Steigentunet rundet 15 år i oktober 2016. Bygget og utstyret i bygget er preget av dette. Mye utstyr er slitt og har behov for å bli skiftet ut. Til eksempel kan vi nevne at vi har bad hvor det er vannskader på blant annet gulv, som vi står i fare for å ikke kunne bruke. Dette vil kunne merkes på betalende sykehusdøgn, da pasienter med langtids plass vil risikere å bli flyttet til korttidsavdelingen om rommene/badene ikke kan brukes.

Det er meget merkbart at våreservicemuligheter gjennom vaktmestertjenesten er svekket. Dette vil på grunn av utsatt vedlikehold føre til et økt behov for vedlikehold/reinvesteringer i

årene fremover. Dette gjelder også møbler, hvitevarer, senger, medisinsk utstyr og andre maskiner og utstyr. Pleiesignalanlegget er også modent for utskifting.

For å oppnå større effektivitet er det viktig at det innføres velferdsteknologiløsninger, ved både sykehjemmet og hjemmetjenesten. Ved gode velferdsteknologiløsninger er det både mulighet for å øke verdigheten for bruker, kvaliteten på tjenestene samt på sikt også ta ut effektivitetsgevinster.

Det kan være en tanke å legge oppgaver knyttet til hjelpemidler for funksjonshemmede og etter hvert velferdsteknologiløsninger til en koordinerende enhet. For å få til gode systemer for dette vil det være behov for å styrke bemanningen ved koordinerende enhet.

Fagprogrammene mangler løsninger for digitalt arkiv, dette er et program som må kjøpes separat og er uavhengig av journalprogram. Detet gjør at vi vanskelig kan følge lovkrav i arkivlov .Innen enkelt tjenester mangler vi helt IKT løsninger.Parallelt med innfasing av velferdsteknologi vil det være nødvendig å sikre større IKT service og driftsressurser i kommunen.

Innen helse og omsorg vil kommunene få større krav til kompetanse og helsefaglige tilbud fremover.

Innen helse og omsorg har kommunen fått og vil ha betydelige utfordringer i forhold til flyktingene og andre med annen kulturbakgrunn som er bosatt i kommunen. For å gi nødvendig helsehjelp er tjenestene avhengige av tolkehjelp. Brukerne innen denne gruppen har ofte andre helsemessige utfordringer enn i befolkningen for øvrig.Tjenestene har utfordringer med å møte dette voksende behovet på en god måte og det synes som det er nødvendig å styrke enkelttjenester for å sikre at flyktingene får den rette helsehjelpen i kommunen. Rett helsehjelp kan i noen tilfeller være forebyggende, blant annet i forhold til å gi tilfredsstillende informasjon om det norske systemet.Hjemmesykepleien, sykehjem (v/kortidsavdelingen), Helsestasjon, psykisk helsearbeid, lege, jordmor og barnevern er de tjenestene som foreløpig har merket utfordringene i forhold til flyktingene som er bosatt i kommunen.

Barnevern

Barnevernet består av leder og 3 medarbeidere. To av disse stillingene er finansiert av fylkesmannen.

Ved årsskiftet var der 20 barn under omsorg og 14 barn under tiltak i familien.Kommunen har 10 tilsynssaker.Videre mottok barnevernet 29 bekymringsmeldinger i 2016.

Barnevernet har både hatt tilsyn fra fylkesmannen og underlagt forvaltningsrevisjon av revisor i 2016. Det ble avdekket avvik som det må settes inn tiltak for å lukke.

Barnevernet i kommunen står under sterkt press. Våre barneverns medarbeidere ble i 2016 utsatt for sterk sjikane gjennom sosiale medier. Dette er politianmeldt og politiet følger opp sakene. Medarbeideren har i tilknytning til dette gjennomført debrifing i regi av bedriftshelsetjenesten.

Forebyggende virksomhet knyttet til barnevern forsøkes gjennomført i et samarbeid med skole/barnehage og helsestasjon og lege.

Et viktig mål er å sikre enda bedre forebyggende arbeid overfor barn og deres familier i Steigen kommune. Dette gjøres blant annet gjennom samarbeid med de øvrige tjenestene tilhørende Familiesenteret. Tiltak innen familieveiledning er et viktig element i dette samarbeidet.

Møllmoa

Møllmoa gir tjenester til psykisk utviklingshemmede og sterkt funksjonsnedsatte brukere.

Per i dag har vi 2 brukere vi følger tett opp. Den ene har behov for heldøgns omsorg. Personalet følger også opp andre beboere ved Møllmoa ved behov.

Ønsket på sikt er å kunne flytte disse brukere til nye omsorgsboliger ved Steigentunet slik at vi kan bruke personaleressursene mer effektivt, ved å kunne samarbeide om uliketjenester.

Helsestasjon

Den sentrale satsingen på skolehelsetjenesten er fulgt opp. «Ungdata-undersøkelsene» og oppfølging av disse bidrar til økning i etterspørselen etter tjenester fra barn og ungdom ved skolene. Ytterligere økning av skolehelsetjenesten er finansiert via tilskudd fra Helsedirektoratet for skoleåret 2016/2017. Helsestasjon har behov for bedre IKT utstyr og oppgradering av noe av det øvrige utstyret.

Det vil også være viktig å styrke helsestasjonen i forhold til å ha tilstrekkelige ressurser for arbeid med mottak, oppfølging og forebyggende arbeid hos flyktninger. Her kan vi få til et økt samarbeid med NAV.

Legetjenesten

Innen legetjenesten hadde vi god stabilitet med faglig dyktige leger det meste av 2016.

Kommuneoverlegen er i ferd med å avslutte sin 3-årige veilededespesialisering etter endt legestudium.

Når det gjelder legesekretærer har vi hatt vakanser som er dekket opp med vikarer. Med 3 leger og to turnusleger er det tidvis behov for større legesekretærressurs. Ønsket fra legekantoret er å ansette sykepleier som blant annet kan ta seg av sårstell og blodprøvetaking, for på den måten å frigjøre sekretærene til å ha større fokus på sekretær oppgaver. Sykepleier ved legekantoret kan videre ta over noen oppgaver fra hjemme sykepleien, slik at man da kan få betalt for disse tjenestene gjennom egenandel systemet. Ved å øke kapasiteten på legekantoret ved å ansette sykepleier som frigjør sekretærene fra sykepleier oppgaver, vil man kunne bidra til bedre økonomisk kontroll ved legetjenesten. Den fortløpende kontrollen knyttet til takster pr pasient er viktig for kommunens inntjening.

Legekantoret har behov for nytt og bedre utstyr. I flere tilfeller vil utstyr kunne bidra til at egeninntjeningen knyttet til den kurative driften kan økes. I budsjett for 2017 ligger det noe midler til dette, men potensiale for ytterligere heving av fortjenesten ligger i enda mere utstyr. Her kan nevnes hørselsutstyr. Videre har vi et HMS pålegg knyttet til ventilasjonen ved legekantoret som må lukkes.

Psykisk helsearbeid

Innen psykisk helsearbeid er kommunen med på flere samarbeid med nabokommunene Hamarøy og Tysfjord. Dette bidra både til bedre faglige nettverk, men også til tilgang på kurs og etterutdanning som er viktig for våre medarbeidere innen psykisk helsearbeid.

Vi har i dag to ansatte som tar videreutdanning/masteri kognitiv terapi.

I løpet av 2016 har tjenesten fått flere brukere og brukerne registreres og følges opp gjennom vedtak og tildelinger gjort av tildelingskontoret. Kommunen har ca 80 brukere av psykisk helsetjenesten.

Fysioterapi

Innen fysioterapien har kommunen en kommunal fysioterapeut som i noen grad følger opp pasienter ved sykehjem, hjemmesykepleie og andre brukere.

I tillegg har kommunedrifts avtale med en privat fysioterapeut som i 2016

Sammen gir disse fysioterapitjeneste til Steigens befolkning.

Det er behov for ytterligere utstyr med tanke på styrkning avarbeid innenfor «frisklivs satsningen» og IKT programsom er koblet opp mot Helfo og egenandels betaling for den kommunale fysioterapitjenesten.

Hverdagsrehabilitering

For å nå målet om at flere eldre skal kunne klare seg hjemme lengre er det viktig å sette inn ressurser for å få til en bedre hverdagshabilitering.

Steigen kommune trenger sårt en ergoterapeut for å kunne satse på rehabilitering og habilitering med tanke på «rett hjelp til rett tid».

Ergoterapeut vil også kunne ta ansvar for tilpasning, søknader, veiledning og opplæring i bruk av hjelpemidler. Ergoterapeut vil kunne bidra sterkt til at eldre kan bo hjemme lengre.

Dagsenter

Ved dagsenteret er det jevnlig mellom 15 og 20 brukere. Ved dagsenteret tilbys aktiviteter som håndarbeid og sosial trivsel.

Fra 2020 er vi lovpålagt å ha et tilfredsstillende tilbud til hjemmeboende eldre. Her er det skyss til og fra dagsenter og egnet lokale som er utfordrende.

Kommunen har også et dagaktivitetstilbud i samarbeid med private aktører på Engeløya for noen brukere en dag pr uke. Kommunen mottar tilskudd fra Helsedirektoratet for å finansiererdette tilbudet.

I Steigen kommune har vi en transportutfordring i forhold til å kunne gi eldre gode aktivitetstilbud. Avstandene tilsier at det vil være viktig å sette inn tiltak knyttet til transport i forbindelse med aktiviteter.

Kjøkkenet

Ved kjøkkenet lages det mat med matombringning til hjemmeboende eldre og funksjonshemmede, samt at det produseres mat som tilberedes og serveres ved sykehjemmet. I tillegg drives det kantine/kafe ved Steigentunet 5 dager i uken.

Kjøkkenet haretter hvert behov for en del nytt utstyr. Videre har vi HMS utfordringer som må vurderes løst på sikt.

Ledelse.

Ved Steigentunet har det blitt skåret ned på lederressurser de siste årene. Faglederne ved sykehjem har mistet administrativ tid, og i dag er det kun fagleder ved korttidsavdelingen som har 20% adm tid. I hjemmesykepleien er det i dag kun en fagleder med 60% adm tid. Dette ser vi oss nødt til å endre for å få en forsvarlig drift. Vi anbefaler at faglederne i sykehjem har 40% administrativ tid hver og at i hjemmesykepleien får fagleder 100% administrativ tid.

Enhetslederne på sykehjem og hjemmesykepleien har i dag 100 + 90% stilling. Begge stillingene innebærer personal og budsjett ansvar.

For å utvikle tjenestene i å bli mer robuste er det viktig å sikre tilfredsstillende lederressurser gjennom å ha ledere med tilfredsstillende delegert myndighet i hele organisasjonen samt videreutdanning ved behov. Det er et sterkt behov for å styrke lederne og sykepleiergruppen i helse og omsorg med relevant videreutdanning.

Ledelse innen helse og omsorg blir mer og mer komplekst i tråd med at helse og omsorg underlegges stadig større myndighetskrav og krav til rapportering i forhold til dette.

Fremtidsutsikter

2016 har for kommunens Helse og omsorgsavdeling omfattet flere endringer. Ny turnus ble iverksatt i hjemmetjenesten i slutten av 2015 og ny turnus ved sykehjemmet startet opp i begynnelsen av oktober 2016. Dette har vært en omfattende prosess som skal evalueres i 2017.

Videre utfordringer:

- Midler til frikjøp av helsesøsterstilling for arbeid med mottak, oppfølging og forebyggende arbeid hos flyktninger, ca 20%

- Innkjøp av minibuss, evt annen ordning, for å kunne tilby både eldre og sosialt vanskeligstilte (feks flyktninger) transport til arrangementer (feks i regi av frivillighetssentralen). Dette er også et tema som var oppe i helse- og omsorgspolitisk råd våren-høsten 2016 fordi mange eldre blir sittende hjemme fordi det ikke finnes transportkapasitet. Et eksempel er den ukentlige trimmen for eldre i allhuset. Det var nylig en forside og dobbeltside i AN om denne trimmen, hvor hovedtemaet egentlig ble at det var vanskelig å komme seg til trimmen.

- Midler til utvikling/oppbygging av en tjeneste for hverdagsrehabilitering med et mål om at flere eldre skal kunne klare seg hjemme lengre. Dette er helt i tråd med kommunens politikk om omlegging til mer hjemmebaserte tjenester.

- Gjenoppstart av frisklivssentralen. Til dette kreves folkehelsekoordinator i minimum 50% stilling for å klare å koordinere, søke, og drifte folkehelsearbeidet.

Tildelingskontor og bemanningskontor.

I 2015 ble tildelingskontor og bemanningskontor etablert. 2016 er således første år med erfaringer knyttet til disse kontorene. Systematiseringen av søknadsbehandlingen ved tildelingskontoret bidrar til bedre kvalitet i saksbehandlingen og grunnlaget for våre rapporteringer til sentrale registre, vedrørende virksomheten inne helse og omsorg i Steigen kommune. Det har vært naturlig å legge funksjonen som koordinerende enhet til tildelingskontoret.

Ved Bemanningskontoret er det viktig med gode rutiner knyttet til turnus og vikarinntak. 2016 er delvis brukt for å få på plass slike rutiner.

Prosjekter

Innen helse og omsorg gjennomføres det flere prosjekter innen de områdene der fylkesmann og helsedirektoratet har prosjektfinansieringsmuligheter.

I dag har vi ulike prosjekter innen for de fleste områder i helse og omsorg.

Inntekter – helse og omsorg rammetilskuddet

Helse og omsorgstjenestene i kommunen kan også generere vesentlige inntekter til kommunen gjennom korrekt rapportering gjennom IPLOS, og tjenesterapporteringen til Helsedirektoratet. Det ble høsten 2016 grepet fatt i dette og det blir rapportert oppdaterte tjenesteoversikter som vil bidra til en vesentlig heving av kommunens rammetilskudd for kommende år.

HMS, Interkontroll, beredskap og medvirkning

Vi har flere HMS avvik fra tidligere år som ennå ikke er lukket, fordi det medfører behov for kostbare tiltak, investeringer og oppdateringer.

Avvikene i forhold til IKT er bekymringsfulle. Det er viktig å ha oppdatert utstyr og programvare. Innen helse og omsorg er det viktig å ha sikre IKT løsninger for blant annet å sikre nødvendige elektronisk kommunikasjon med sykehus.

Plan for gjennomgang av Risiko og sårbarhetsanalysene er utarbeidet. I forbindelse med Internkontrollen samarbeider vi med øvrige kommuner i regionen (RKK) om digitalt nedlastbare rutiner, her kan vi nevne Digipro-helse. Det sikrer at rutinen er lett tilgjengelig.

Varslingslister i forhold til psykososialt kriseteam er oppdatert. Arbeidet med oppdatering av plan for Helsemessig og sosial beredskapsplan startet opp.

Det er etablert faste medvirkningsfora med faste møter mellom administrasjonen, tillitsvalgte og verneombud

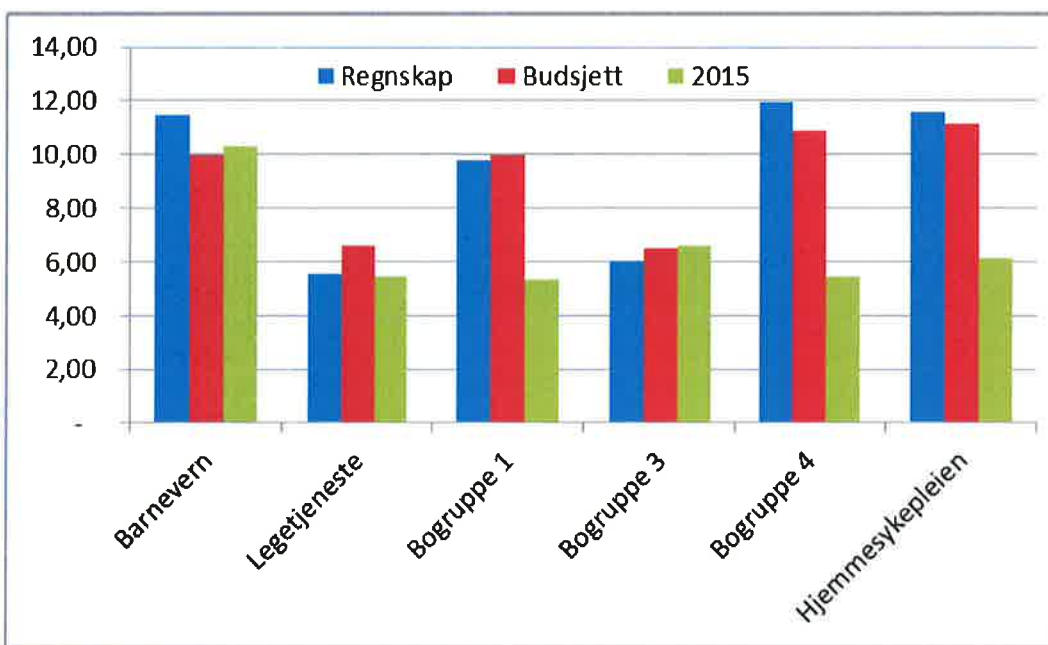
Kompetanse

Helse og omsorgstjenestene er i omstilling og det er nødvendig å rekruttere nye medarbeidere med ny kompetanse for å tilfredstille myndighetskrav og sikre videreutvikling av eksisterende medarbeideres kompetanse. Det er viktig at kommunen søker bruk av eksterne finansieringsmuligheter for å få til dette. Økt kompetanse vil føre til økt følelse av mestring er viktig for trivselen og motivasjonen for innsats.

Steigen kommune er også deltaker i RKK og gjennom RKK får vi mulighet for målrettet kompetanseheving.

Sykefravær

Sykefraværet innen Helse og omsorg har økt i løpet av 2016, men i følge nye rapporter fra NAV ser vi en liten nedgang første kvartal 2017. Hovedårsaken til sykefraværet er kroniske og alvorlige sykdommer. God oppfølging av kommunens medarbeidere både forut for og under sykdom er viktig.



Utvalgte enheter innen HO. Beløp i MilliNOK

Oppvekst

Strategiske hovedpunkter

Oppvekstsektoren har hatt to investeringsprosjekt i løpet av året; Leinesfjord barnehage og Laskestad skole. Høsten 2016 startet Steigens skolen Laskestad opp i nye og renoverte lokaler med ny rektor(vikar for to år) Vegard Danielsen. Elevtall på 59 elever.

Steigenbarnehagen Leinesfjord startet opp høsten 2016 med en ny avdeling. Barnehagen har 22 nye plasser, og med begge avdelingene har barnehagen rundt 45 plasser.

Økonomiske hovedpunkter

Kommunen økonomiske situasjon har satt fokus på skolestrukturene flere ganger. Driften for 2016 gir et netto mindreforbruk på NOK 5,04 millioner. Laskestad skole Sentralskolen var samlet i vårterminen 2016. Samlet sett viser disse to enhetene et netto mindreforbruk på NOK 1,6 millioner. Kulturskolen og voksenopplæringen viser samlet sett et netto mindreforbruk på nær 2 millioner.

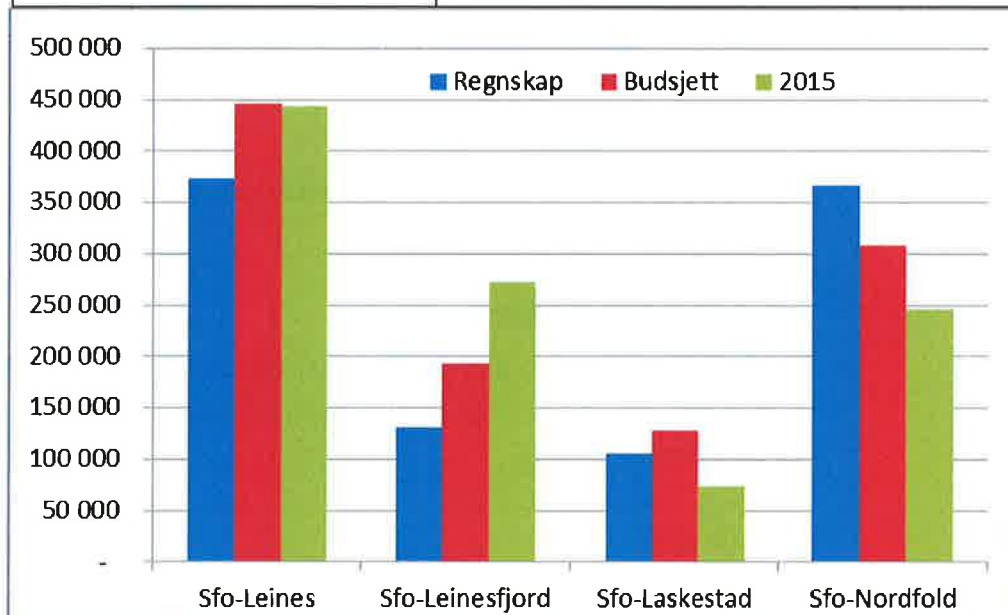
Driftsmessige hovedpunkter

Steigen Voksenopplæring har økt antall elever og har plassproblemer. Dette påvirker også arealbehovet for Steigens skolen Leinesfjord fordi skoleslagene er i samme bygning. Antall elever på barnetrinnet har økt hvert år de siste årene.

Vår tjenesteproduksjon

	Enhet	Ledelse
	Oppvekstavdelingen	Oppvekstleder Vegard Danielsen ansvarlig skole, barnehage, voksenopplæring og kulturskole. Fra 01.08.17 Britt Helen Holmvaag vikar for Vegard Danielsen Fagveileder spesialpedagogikk Tove Aspevold. Kontor Lisbeth Aalstad
Steigen- barnehagen	Leines	Styrer Åse Kristine Gylseth 15 barn (9 småbarn). Øker til 16 fom 1. april
	Leinesfjord	Styrer Reidun Adolfsen. 36 barn (3 små)
	Nordfold	Styrer Beate Nilsen. 26 barn (8 små)
	Engeløy	Styrer Wenche Bjerkås. 29 barn (10 små)

Steigenskolene	Leines	Rektor Randi Oskarsen. 37 elever
	Leinesfjord	Rektor Anne Sofie Skogvold. 127 elever Grethe Nilsen inspektør. Ragnhild N. Danielsen rådgiver.
	Nordfold	Rektor Gøril Aagnes. 46 elever
	Laskestad	Rektor Elisabeth Dahl. Fra 01.08.16 Vegard Danielsen vikar for Elisabeth Dahl. 59 elever
Steigen kulturskole		Rektor Torunn Baade Aalstad
Voksenopplæringa		Rektor Ragnhild Danielsen



Regnskapstall SFO, beløp i NOK.

Kompetanse

Steigen kommune har i mange år hatt problem med å rekruttere nok lærere med godkjent utdanning. Et av tiltakene for 2016 var å gi tilsetning på vilkår om godkjent utdanning etter et til tre år for de som er i gang med et utdanningsløp. Fra tidligere år og for 2016 har dette vært en stor utfordring med å skaffe vikarer når kandidatene har vært på campus. På den andre siden har dette vært et tiltak som har ført til at man har fått flere lærere med godkjent utdanning. For skoleåret 2016/2017 har 4 lærere fulgt det statlige videreutdanningsprogrammet og man har tre studenter som tar grunnutdanning samtidig med at man innehar stilling i grunnskolen.

Kompetansebehovet for barnehagelærere er ikke helt dekket, men har bedret seg fra høsten 2016. Flere med førskolelærerkompetanse har tatt videreutdanning og har nå undervisningsstilling i grunnskolen.

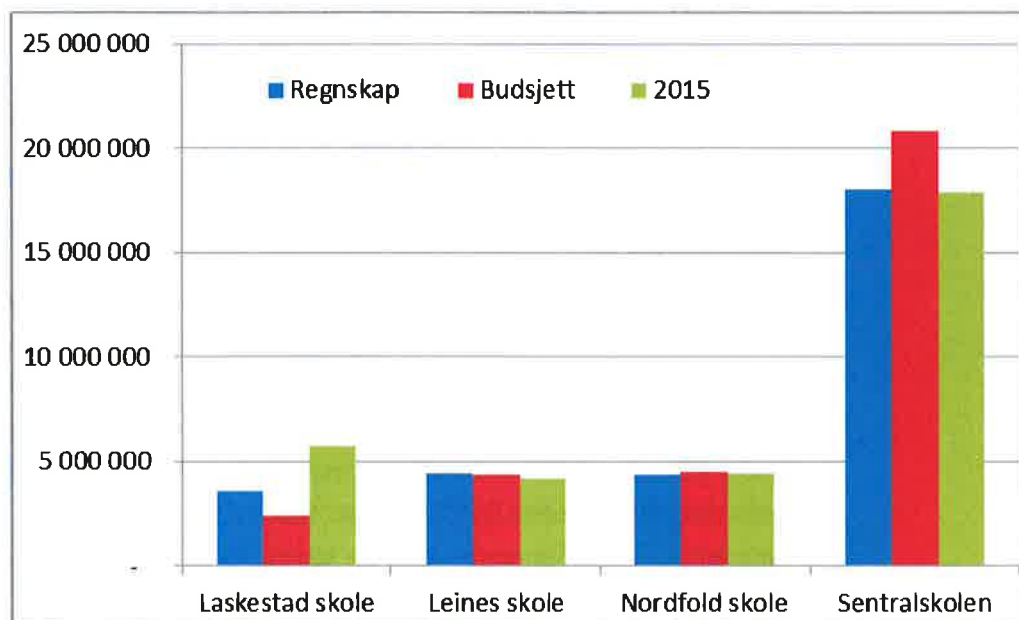
I Steigenbarnehagene satte man i gang høsten 2016 et omfattende veiledningsprogram av styrerne med initiativ og medvirkning av eksternt kompetanse. Dette er en felles satsning og erfaringen så langt er positive og utviklende.

Steigenskolene og Voksenopplæringa startet opp høsten 2016 med å delta felles i statens satsning på Vurdering for læring. Ei omfattende satsning som innebærer kompetanseheving, analyser og ikke minst endringer som vil ha betydning for elevenes læringsutbytte. Brosjyre om satsningen er distribuert til politikere og foreldre/foresatte. Innsatsperioden er fra høsten 2016 fram til årsskiftet 2018.

Kompetanse er en nøkkelverdi i oppvekstavdelingen og arbeidet med å rekruttere relevant kompetanse er ennå høyt prioritert.

Fremtidsutsikter

Kommunestyret har vedtatt prosess for å endre skolestrukturen i Steigen kommune (Denne prosessen ble stanset i mai 2017). I stedet skal det utredes oppvekstsentre i Leines, Nordfold og Laskestad.



NAV

Strategiske hovedpunkter

Nav Steigens virksomhet skal utføres i tråd med **Nav– reformens overordnede målsetting**:

1. Flere i arbeid og aktivitet, færre på stønad
2. Enklere for brukerne og bedre tilpasset brukerens behov.
3. En helhetlig og effektiv arbeids- og velferdsforvaltning

og ut fra Nav sine verdier om å være: **Tydelig, Løsningsdyktig og Tilstede.**

Økonomiske hovedpunkter

Utgifter til driften av kontoret finansieres mellom stat og kommune etter en fordelingsnøkkel på 50/50 i 2016. Dette gjelder også refusjon av lederlønn til staten.

	Regnskap 2016	Budsjett 2016	Avvik	Regnskap 2015	Endring 2015-2016.
Beløp i NOK 1000					
Nav flyktningetjeneste	-308	-311	3	-302	-6
Nav Steigen – adm	1 722	1 485	236	1 275	446
Diverse prosjekter	1	-	1	-	1
Økonomisk støtte	-	-	-	0	-0
Nav sosialtjeneste	2 850	2 934	-84	2 459	391
Edruskapsvern	17	40	-23	28	-10
Sum	4 282	4 148	134	3 460	822

Driftsmessige hovedpunkter

Bosetting av flyktninger og gjennomføring av introduksjon for disse, samt arbeid for NAVs overordnede mål.

Vår tjenesteproduksjon

721 – Sosialtjenesten

MOTTAKERE AV ØKONOMISK STØNAD	Antall2016	Antall 2015
Økonomisk stønad	147	136
Kvalifiseringsprogram	6	12
Introduksjonsstønad	24	23

Sosialhjelp etter alder

Alder	Antall2016	Antall 2015
18-24	35	23
25-44	84	82
45-66	25	28
67 +	3	3

Sosialhjelpstilfeller etter stønad

Stønad i kr.	2016	2015
1- 9 999	44	45
10 000 – 49 999	75	71
50 000 – 99 999	20	13
100 000 – 149 999	4	4
150 000 +	4	3

Det har vært 147 klienter som har mottatt økonomisk stønad i 2016, og 27 personer har mottatt økonomisk rådgivning. Det er 27 personer/husstander som har frivillig/tvungen forvaltning. Det er registrert 22 aktive gjeldssaker.

Utfordringer i sosialtjenesten:

- Aktivitetsplikten for unge langtidsmottakere krever oppfølging og organisering. Vi har de fleste unge i tett oppfølging på tiltak, utdanning eller arbeid. Det er nært samarbeid med OT (oppfølgingstjenesten i videregående skole) og karrieresenteret i Salten. Det har vært økt antall unge som har henvendt seg til nav for å få hjelp.

- Økningen i gjeldssaker og økonomiske problemer krever større vekt på forebyggende arbeid. Nav vil sertifisere noen av de ansatte som SMART – instruktør slik at vi kan ha kurs og veiledning i skolen, for foreldregrupper og enkelte brukergrupper.
- Lavterskeltilbud for personer som lider av sosial angst, rusavhengighet, ensomhet, psykisk problemer mm. krever en større tverrfaglig innsats.
- Bedre samhandlingsrutiner i møte med de unge må etableres mellom skole, helse og nav.

Rusomsorgen:

Det ble i 2016 videreført bevilgning fra fylkesmannen til samhandlingsmodeller på rusfeltet. Det er siste året som dette blir finansiert, men det vil søkes om tilskudd for å styrke oppfølgingsarbeidet. Ruskonsulent har oppfølging av ca 20 personer. Det jobbes tett sammen med Psykisk helse, lege, politi og andre. Det anslås at ca 100 personer i Steigen har et rusproblem. På grunn av foreldrepermisjon og vakanse overføres deler av prosjektarbeidet til 2017.

Kartlegging

- Det ble gjennomført ny Ung Data undersøkelse i 2016 blant alle ungdomsskoleelevene og Hamsun vg. Det er en god informasjonskilde om hvordan ungdom har det i Steigen. Resultatene ble presentert på et åpent møte i Allhuset i september.
- Brukerplan – er et verktøy for å kartlegge rusavhengighet. Denne kartleggingen ble gjort for 4. år på rad. 35 personer med rusproblemer er med i kartleggingen i 2016.
- Det er NAV, Psykisk helse, barnevern, helsestasjon, hjemmetjenesten og legekantor som kan kartlegge brukere som er rusavhengig, på bakgrunn av de som får oppfølging /henvisning pga. rus, og de som har problemer (helsemessig, økonomisk eller sosialt), der rus sannsynligvis er en medvirkende faktor.

Flyktingetjenesten:

Følgende tilflytting til Steigen har skjedd gjennom flyktingetjenesten:

2013	2014	2015	2016	2017
9 bosatt, 2 nyfødte	10 bosatt, 2 familiegjenforente	Bosatt 6 personer fra mottak og 3 kvoteflyktninger (FN).	Vedtatt 20. Bosatte 17 personer + 4 voksne og 8 barn på familiegjenforening.	Vedtatt om bosetting av 15. 3 ankom i januar som skulle kommet før jul.

Steigen har følgende flyktninger bosatt pr.31.12.2016 innenfor 5-årsperioden:

Land	Voksne	Barn
Somalia	10	2
Sudan	5	2
Etiopia	2	
Eritrea	23	8
Afghanistan	4	2
Syria	7	1
Sum	51	15

I tillegg har 4 barn og 10 voksne vært lengre enn 5 år, samt 11 barn er født etter at foreldre er bosatt.

Antall boliger utleid i dag til flyktninger, fordelt slik:

Hvor	Kommunal	OPS (off/priv)	Privat
Leinesfjord	13		4
Nordfold	2	3	4
Bogøy	0	2	4
Leines	0	4	1

Slik situasjonen er nå, har vi ikke nok boliger å tilby for å kunne bosette alle som er gjort vedtak om. Det har vært flere familiegjenforeninger enn planlagt. På grunn av bosetting i flere bygder øker skyssutgifter til skolen.

Introduksjonsprogrammet:

Ved utgangen av 2016 var det 38 i programmet.

Introduksjonsprogrammet skal være en full tids jobb som skal forberede overgang til jobb eller videre utdanning. Introduksjonsprogrammet skal inneholde norskopplæring, samfunnsfag, arbeidspraksis. Det skal være 37,5 ukes time og vanlig ferie. Vi har ikke et godt nok tilbud når det er skolefri/ferie. Det er innført gode samarbeidsrutiner med voksenopplæringen, helsestasjon, psykisk helse, tannlege og lege. Sammen med familiesenteret jobbes det med å få til foreldrekurs. I tillegg samarbeides det godt med karrieresenteret, kulturskole, bibliotek og KUN.

Sammen med familiesenteret jobbes det med å få til foreldrekurs. Det samarbeides godt med skole og barnehage når nye barn kommer.

Arbeid

Det er en stor utfordring å skaffe arbeid til flyktingene, noe som er viktig etter at introduksjonsprogrammet er avsluttet. De fleste er svært arbeidsvillig og motivert for jobb, men trenger å lære å kjenne arbeidslivet, og næringslivet trenger å lære å kjenne dem.

Det jobbes med å skaffe tilveie flere arbeidspraksis-plasser, også i det private næringsliv.

Integrering.

For at flyktingene skal bli integrert og kjent med lokalbefolkningen er det viktig at flere innbyggere i kommunen engasjerer seg og blir kjent med flyktingene. Også barna trenger «besteforeldre», enslige unge menn trenger gode kamerater, enslige mødre trenger avlastning, alle trenger venner og gode naboer. Steigen som har mange trivelig flyktinger som det er glede å bli kjent med. Mange har tøffe historier bak seg, men ønsker å se framover.

Fremtidsutsikter

Utfordring i rusomsorg er fortsatt:

Kapasitet til å følge tettere opp de som trenger det med aktivitetstilbud, botrening, økonomistyring og fysisk trening. Lavterskeltilbud som kan være en møteplass for flere grupper. Tid til dokumentasjon og utarbeiding av gode samarbeidsrutiner som kvalitetssikrer tverrfaglig samarbeid på rusfeltet. Tid og ressurser til forebyggende arbeid.

Utfordring i flyktningetjenesten har:

Det trengs flere boliger for at vi skal kunne bosette flere i kommunen. Det trengs en god dialog med arbeidsgivere for å få flyktningene ut i arbeid, både gjennom arbeidspraksis og ordinært arbeid. Det trengs flere Steigværingar som vil være fadder, venner eller besteforeldre for barn, familier og enslige.

«Er det noe
svært viktig som
leserne bør
gjøres
oppmerksom på?
Bruk en
sidestolpe for å
fremheve det.»

PUD

Strategiske hovedpunkter

Kommuneplanens arealdel for 2016 – 2028 der 2. høringsrunde ble gjennomført og planen ble sluttbehandlet i kommunestyret. Reguleringsplan for Bogøy næringsområde, inkludert Storskjæret, ble vedtatt av kommunestyret. Behandlet og fått vedtatt reguleringsplan for utbedring av Grøtøyleia. Arbeidet med Jensvikhågen boligfelt i Dyping. Saksbehandling av akvakultursaker og andre saker i kystsonen, blant annet biomasseøkning i Svartfjell og Forsan, samt uttak av skjellsand i Steigen der Steigen kommune uttalte seg negativt til slik uttak. Oppfølging av «Venner av Flatøy fyr» sitt arbeid med restaurering av Flatøy fyr. Prosjektet med restaurering er nå avsluttet og en har gått over i en driftsfase. Endring og utvidelse av Hellvika friluftsområde, slik at et boligfelt kan frigjøres øverst mot veien.

Økonomiske hovedpunkter

Siden Steigen kommune er ROBEK-kommune begrenses investeringsaktiviteten og aktiviteten innen vedlikehold kommunale bygg.

Driftsmessige hovedpunkter

Avdelingens tjenesteproduksjon består blant annet av tjenester innen selvkostområdet og tjenester som utføres i samarbeid med andre kommuner i Nord-Salten.

Vår tjenesteproduksjon

Bemanninga innen hele enhetens arbeidsområde har i 2015 vært som følger:

	2013	2014	2015	2016
	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk
Avdelingsledelse	0,5	0,5	0,5	0,5
Teknisk kontor	2,7	2,7	2,7	2,7
Kart/oppmåling	2 (fra juni)	2	2	2
Plan- og miljø	0,9	1	1	0,9
Næring	1	1	Overført stab	Overført stab
Landbruk (jord/skog)	2,6	2,6	2,6-2,2	2,2
Saueprosjekt	0,5(fra febr)	0,5	0,5-0(april)	0
Uteseksjonen	9,5 – 8,5	8,5	7,5	7,5
Reinhold/vaskeri			10,94	10,94 1)

Allhus		0,5 (fra mai)	KF	KF
SUM			27,2-26,3	26,74

1) Høsten 2016 tatt inn lærlig, som er medregnet i dette tallet. Se for øvrig avsnitt«Reinhold»

TEKNISK SEKTOR

Regnskapstall

Nedenfor er det gjort et utdrag av noen ansvarsområder, og laga ei samla oppstilling på de antatt mest interessante områdene. For fullstendig oversikt vises det til regnskapet.

Tallene er inkl. mva. Avvik med negativt fortegn er underforbruk/merinntekt.

Kommunale boliger (400 + 402)

	Regnskap 14	Regnskap 2015	Budsjett 2016	Regnskap 2016
Driftsutgifter	810.102	901.328	1.337.820	1.743.892
Driftsinntekter	-2.135.262	2.433.868	2.531.472	2.963.153
Finansutgifter	838.730	883.680	883.680	883.680
Netto	-486.430	-648.860	-309.972	-335.581
Avvik	-275.563	-248.333		-25.609

I bolig 11c i Nordfold ble det byttet himling i stue, kjøkken og bad. I tillegg ble det satt inn ny vedovn. En større renovering av bolig 3b i Nordfold ble påbegynt.

Boligbygging – ordinære boliger i Leinesfjord

Det ble inngått kontrakt med TMS på bygging av 4- mannsbolig i Leinesfjord. Prosjektet forventes ferdigstilt i februar 2017.

Skoler/barnehager (404 –415)

	Regnskap 14	Regnskap 2015	Budsjett 2016	Regnskap 2016
Driftsutgifter	3.075.335	3.046.036	2.218.479	2.800.773
Driftsinntekter	-650.529	-940.663	14.000	514.075
Finansutgifter	1.548.372	1.549.533	1.694.552	1.694.552
Netto	3.973.178	3.644.906	3.899.031	3.981.250
Avvik	105.342	-182.399		82.219

Avviket er sammensatt. I hovedsak er det overforbruk å skolene og litt underforbruk på barnehagene. Steigenskolen Leinesfjord har overforbruk på driftsmidler basseng (45 tkr) og vedlikehold (56 tkr). Steigenskolen Nordfold har overforbruk på vedlikehold (22 tkr) og energi (10 tkr). Steigenskolen Laskestad har overforbruk hovedsakelig på energi (29 tkr).

Investeringer

Barnehagen i Leinesfjord ble ferdigstilt vår 2016. Prosjektet ble gjennomført innenfor vedtatt budsjett. Renovering/utbygging av Laskestad skole ble ferdigstilt i juni 2016. Prosjektet ble gjennomført innenfor vedtatt budsjett. Det ble inngått kontrakt med Fauskebygg på ombygging av gymsalen på Sentralskolen til Kultursal. Prosjektet forventes ferdigstilt skolestart 2017.

Steigentunet (427)

	Regnskap 14	Regnskap 2015	Budsjett 2016	Regnskap 2016
Driftsutgifter	2.837.878	2.644.974	2.282.604	2.430.342
Driftsinntekter	-543.775	-514.307	0	-465.592
Finansutgifter	2.041.409	2.041.409	2.041.409	2.041.409
Netto	4.335.512	4.172.076	4.324.013	4.006.189
Avvik	122.524	148.548		-317.824

Underforbruket på drift av Steigentunet forklares i hovedsak med reduserte energiutgifter. Det ble også i 2016 gjennomført reingjøring av deler av ventilasjonsanlegget.

Kommunale veier (662)

	Regnskap 14	Regnskap 2015	Budsjett 2016	Regnskap 2016
Driftsutgifter	3.640.869	3.816.735	3.378.100	3.867.427
Driftsinntekter	-709.644	-712.396	0	-706.185
Finansutgifter	141.735	266.997	364.206	364.206
Netto	3.072.960	3.371.336	3.742.306	3.525.448
Avvik	-21.864	-114.320		-216.858

Det framkommer et underforbruk her som ikke er reelt. Vi har overforbruk på brøyting og underforbruk på sommedvedlikehold (som følge av innkjøpsstopp). Ansvar 662 viser underforbruk, mens ansvar 501 (uteseksjonen, der lønna er belasta) viser tilsvarende merforbruk.

Sentrale oppgaver innenfor drift av vei har vært sikring av gang/sykkel-vei Helnes, (bak slippen), utbedring før privat overtakelse vei Tømmeråsen, Leines og det har vært gjort reasfaltering av kommunal vei mot Toppen, Bogen.

Investeringer innenfor veiområdet er gjort gjennom asfaltering av Kalvgjerdet og Dyrvikhågen, Bogen.

Selvkostområdene (2016)

Kommunestyret gjorde i desember 2008 prinsippvedtak om at selvkostprinsippet skal legges til grunn for områdene vann, avløp, septiktømming og feiing. For renovasjon er det et lovmessig krav at selvkost skal danne grunnlag for innbyggernes brukerbetaling. Alle selvkostområdene gikk med overskudd. Dette må sees i sammenheng med fortsatt nedgang i renteutgifter, nedbemanning og nøktern drift. Overskuddene settes av på egne selvkostfond for hvert område. For fullstendig oversikt vises det til selvkostregnskapet.

Ny forskrift for VA-gebyrer vedtatt av kommunestyret i 2016. Det er nå innført todelt gebyr på vann og avløp, der et fastledd skal dekke kapitalkostnadene, mens driftskostnadene med vannverk/avløpsnett betales gjennom mengdeavhengig gebyr. (Spesifiserte tall for selvkost finnes i note)

Vann

Vannverkene driftes etter gjeldende rutiner, og prøvetakingsplan i henhold til drikkevannsforskriften følges opp. 9 nye abonnenter er tilknyttet vannverkene i meldingsåret. I 2016 er det gjennomført tining og utbedring av stikkledning ved Korsveien, Nordfold vv, inspeksjon av inntaksledning Engeløy/Bogen vv i Vassdalsvatnet vha. dykkere. Ledningen ser bra ut.

Utbedret lekkasje på stikkledning til fiskemottaket i Nordfold

Investering vann:

- forlik inngått med Saltdal Rør ang Leines vv BT 3
- Leinesfjord vv nytt renseanlegg. Igangkjøring gjennomført i 2016
- Leinesfjord vv skiftet ut gamle ledninger i området Naustvikhågen
- Engeløy/Bogen vv: Hovedledninga forlenget til Hakvåg. Behov for utbedringer på lokalt ledningsnett før påkobling.
- Engeløy/Bogen vv, tilpasning til Lakseslakteribygging. Planlegging startet

Avløp: Fire nye abonnenter er tilknyttet i meldingsåret.

Investering: Planlegging for tilpasning av avløpsnettet til nytt Lakseslakteri startet

Kommunale kaier: Det ble i 2016 vedtatt nytt regulativ for kaileie, som er mer differensiert enn det vi tidligere har hatt.

Salg av boligtomter: Det er i 2016 gitt tilsagn om salg av ei tomt i kommunalt boligfelt (Nordfold). I tillegg har kommunen selv bygget en firemannsbolig på kommunal tomt i Leinesfjord.

Uteseksjonen

Bemanning ved inngangen til 2016 var 7,5 stillinger, inkludert ledende driftsoperatør. I henhold til budsjett -16 skulle bemanninga reduseres med 80 % stilling for andre halvår. Det ble klart at vi kom til å få naturlig avgang på 200 % stilling ved årsskiftet 2016-17, og det ble derfor ikke gjennomført nedbemanning i løpet av 2016. På grunn av refusjon sykefravær/fødselspermisjon der det ikke er tatt inn vikar, er netto forbruk på personalkostnader i balanse når vi ser under ett ansvar 501 uteseksjonen samt 662 vei, 520 vann og 530 avløp.

Reinhold

Bemanningen ved inngangen til 2016 var 9,94 stillinger på reinhold, fordelt på 15 ansatte, pluss én person i 100 % stilling på vaskeri. Dette inkluderer 50 % stillingsressurs til ledende reinholder, og 50 % stillingsressurs som viderefaktureres til Steigen Allhus KF. I henhold til budsjett-16 skulle bemanningen reduseres med 100 % stilling andre halvår. Det har vært flere langtidssykemeldinger, og reduksjonen er gjennomført ved å ikke ta inn vikar for hele fraværet. Det budsjetteres ikke med vikarressurs for sykefravær, noe som medfører overforbruk når det i en del tilfeller må leies inn vikar selv ved korttids-fravær (i arbeidsgiverperioden).

For 2016 har vi at personalkostnader korrigert for refusjon av sykepenger, feriepenge og fødselspermisjon har et underforbruk på kr. 182.982,-. På innkjøp av varer/tjenester har vi et underforbruk på 267.484,-. Dette på tross av at den største vaskemaskinen på vaskeriet måtte skiftes ut. Dette henger både sammen med at budsjettet for driftsmidler ble lagt på et mer realistisk nivå for 2016, og at vi har oppnådd svært lave priser på enkelte varer gjennom innkjøpsordninga, og at vi har hatt innkjøpsstopp fra mai og ut året. Ansvar 502 under ett har et underforbruk på 467.419,- kr. Høsten 2016 ble det tatt inn lærling i renholdsaget.

Oppmåling, geodata 2016

Oppmålingskontorets viktigste oppgave er forvaltning av matrikkelloven med forskrifter.

Til kontoret er det knyttet ett årsverk til oppmåling og ett årsverk til geodata.

Det er i 2016 innkommet 48 saker til oppmålingskontoret tilknyttet deling av eiendom m.v. Dette er en vesentlig nedgang fra året før.

I tillegg er det gjennomført 46 saker under kategorien «Forretning over en eksisterende matrikkelenhet». Dette innebærer bl.a. avklaring av grenseforhold, sammenslåing av eiendommer og grensejusteringer.

Det er i 2016 utstedt 39 matrikkelbrev (39 nye eiendommer etablert). Gebyrinntekter for oppmålingsarbeid utgjør i 2016 ca kr 423 000,-

Avdelingen fører en utstrakt opplysningstjeneste til kommunens innbyggere og andre angående eiendomsforhold og forhold knyttet til eiendommer.

Av andre gjøremål overfor publikum kan nevnes: Hjelp til utstedelse av skjøte, hjelp angående eierforhold knyttet til uskifte/skifte, utstedelse av erklæringer av ulik karakter samt opplysninger og hjelp i fradelings- og konsesjonssaker. Oppmålingskontoret utfører også en del arbeid tilknyttet nyanlegg og arbeid som utføres i kommunal regi hvor generelt oppmålingsarbeid er nødvendig. Oppmålingskontoret har også vært med i plangruppen for etablering av veiadresser i kommunen. Det er i 2016 innbetalt ca. kr. 423.000 i oppmålingsgebyr, av et budsjett på ca. 595.000,-. Både personal- og driftskostnader er vesentlig lavere enn budsjettet, slik at ansvaret under ett har et underforbruk på ca. 200.000 kr.

Den primære oppgaven til geodataansvarlig er matrikkelføring av nye eiendommer og bygg samt kvalitetsheving av eldre eiendomsgrenser og byggbase.

Av andre gjøremål kan nevnes: plankontroll av reguleringsplaner og oppdatering i planregisteret, oppdatering av kommunens kartbaser, adressering, ajourhold av AR5 for Hamarøy og Tysfjord, løse kart- og dataproblem internt i kommunen og overfor leverandører av programvarer og kontaktperson overfor Statens kartverk i saker hva gjelder geodata.

I 2016 er vi kommet i mål med tildeling av **veiadresser** til ca. 70 % av bebygde eiendommer i Steigen. Disse adressene er lagt inn i Matrikkelen, og kan dermed søkes opp av for eksempel. Posten, nødetater eller andre brukere. De resterende eiendommene er knyttet til veier der Kartverket gjennomfører navnesak.

Byggesaksbehandling

I 2016 er det gitt byggetillatelse til ca 11 nye fritidsboliger, en firemannsbolig og to boliger, ellers en del tilbygg, kaianlegg, naust/garasje og bruksendring mm. Det er mottatt ca 75 byggesaker totalt, hvorav 5 er blitt trukket tilbake/avslått. (I tillegg kommer ca 65 søknader om midlertidig brukstillatelse/ferdigattest). Det er behandlet ca. 11 dispensasjonssaker. Det er også behandlet søknad om mudring av farled, kultursal, vannledning, terrengarbeid, drifts- og lagerbygg. Det er behandlet færre boliger enn tidligere, men omtrent likt antall fritidsboliger.

Det er internt gjennomgått hvilke tiltak som mangler ferdigattest og sendt påminnelse til aktuelle tiltakshavere. Dette har resultert i ca 47 ferdigattester, som er langt over gjennomsnittet. Det er gjennomført tilsyn før ferdigattest/midlertidig brukstillatelse på samtlige nye boliger, før en slik attest er utstedt.

Det brukes mye tid på å innhente ytterligere informasjon fra ansvarlig søker/tiltakshaver. Spesielt å få tiltaket ansvarsbelagt, målsatte tegninger og godkjent nabovarsel. Et kurs i byggesak gitt av kommunen og tydeligere krav fra saksbehandler under veiledning har ført til høyere kvalitet fra enkelte søkere.

Det brukes også tid på saksbehandling av ulike reguleringsplaner, på tilsyn/klager og oppfølging av ulovlig bygging. Det er behov for å kunne bruke mer tid på oppfølging i form av tilsyn, både på tillatelser som er gitt og på ulovlig bygging og utslipp.

I juni ble det vedtatt et nytt gebyrregulativ hvor man økte gebyrer til et gjennomsnitt av gebyrer i omliggende kommuner. Det er i 2016 mottatt ca. 468.000 kr. i byggesaksgebyr, av et budsjett på 47.000.

Plan- og miljøvernkontoret

Plan- og miljøvernleder jobber med kommuneplanlegging, kystsoneforvaltning og reguleringsplaner. Han er også kommunens saksbehandler på saker som omhandler forurensning, friluftsliv, miljøvern, lakse- og innlandsfisk, viltforvaltning, samt deltar i arbeidet med bygge- og delesaker der slike interesser blir berørt. Videre jobber han med saker som omhandler vassdragsinngrep, biologisk mangfold og motorferdsel i utmark.

Viltforvaltning

Det ble vedtatt nye målsetninger for hjorteviltforvaltningen i Steigen. Avskytingen er i hovedsak i tråd med målsettingen, men vi ser en økning i bestanden i ytre del av Steigen.

Elgfelling i Steigen

2012: 125 av 146= 86 % (av maksimal kvote)

2013: 128 av 144= 89 %

2014: 127 av 142= 89 %

2015: 123 av 140= 88 %

2016: 129 av 147= 88 %

I tillegg kommer elg felt i Hopen og Salhus som forvaltes av Hamarøy og Sørfold. For ytterligere statistikk se: www.hjorteviltregisteret.no

Det er også avsluttet et prosjekt for kartlegging av rådyrbestanden på Engeløya der det konkluderes med at det er en livskraftig bestand som tåler forsiktig jakt.

Jordbruk

Bu- midler: Det har ikke vært behandlet noen søknad om tilskudd til bruksutbygging fra Bu- midler til tradisjonelt landbruk i 2016. Det har heller ikke vært noen søknader om tilskudd til tilleggsnæringer/bygdeutviklingsmidler dette året. Det er derimot noen som har planer om utbygging for melke/storfeproduksjon.

SMIL-midler: Rammetildeling for Nord-Salten til Smil (spesielle miljøtiltak i landbruket) var for 2016 på kr 355.000,- (samme som året før). Det kom inn totalt 11 søknader. Fordelingen mellom kommunene var: 8 stk. til Steigen, 1 til Hamarøy og 2 stk. til Tysfjord. 9 søknader omfattet tiltaksgruppe skjøtsel av gml. kulturmark/biologisk mangfold med maks tilskudd 70 % av kostnadsgrunnlag. 1 søknad omfattet tiltaksgruppe freda- og verneverdige bygninger og 1 søknad tiltaksgruppe hydrotekniske tiltak, fangdam.

Skjøtsel av biologisk mangfold/kulturmark har høg prioritet i tiltaksstrategiene.

Totalt innvilgede søknader	Kr523.500,-
Tildelt fra Fylkesmannen 2015	Kr355.000,-
Omdisponert fra inndratte midler 2015	Kr168.500,-

Antall Smil-saker med utsatt arbeidsfrist i2016: 6 stk.

Inndratte Smil-midler 2016: 3 stk. på totalt kr 176.905,-

Gårdskart: Forløpende registrering/oppretting av markslag i AR5.

Nydyrking: Det ble godkjent 1 plan for nydyrking på 35 da.

Grøfting: Tilskuddsordningen som kom på plass 2013 har blitt videreført også i 2016. Nord-Salten fikk tildelt kr 245.000,-. Det kom inn kun 7 søknader, 6 fra Steigen og 1 fra Hamarøy. Totalt tilskuddsbeløp ble på kr 83.340,-. Søknadene omfattet 29 da systematisk grøfting og 3616 m med enkeltgrøfter med virkningsareal på 36 da. Totalt 65 da drenert areal.

Sykdomsavløsning: Refusjon av avløserutgifter ved sykdom utgjorde totalt kr 447.306,- for Nord-Salten Utbetalingen fordeler seg på 13 stk. gårdbrukere med 14 ulike utbetalinger/søknader.

Produksjonstilskudd/Miljøtilskudd:

Det ble behandlet 80 søknader om produksjonstilskudd pr. søknadsomgangen i jan, og 91 søknader pr. søknadsomgang aug. 2016 for Steigen. For de andre to kommunene utgjorde søknadsmassen for Hamarøy og Tysfjord henholdsvis 20stk og 6 stk. for begge søknadsomgangene.

Utbetalinger av brutto produksjonstilskudd utgjorde for Steigen kr 10.394.857,- pr. jan. 2016 og kr 14.943.190,- pr. aug. 2016. For Hamarøy og Tysfjord tilsammen utgjorde brutto utbetaling av produksjonstilskudd kr 3.19.940,- pr.jan. 2016 og kr 4.323.940,- pr. aug. 2016

Det ble behandlet 46 søknader om Regionalt Miljøtilskudd fra Steigen, 9 søknader fra Hamarøy og 2 søknader fra Tysfjord.

Autorisasjon plantevernmidler:

Steigen kommune avholdt eksamen i handtering og bruk av plantevernmidler 29.09.2016 for 1 gårdbruker i Steigen.Kurs avholdt i regi av Landbruksrådgivingen.

Prosjekter:

Steigen kommune fikk innvilget et tilskudd på kr 35.000,- fra Nordland Fylkeskommune til et «mini» prosjekt med tiltak/fagmøter for landbruksnæringa. Dette er et samarbeidsprosjekt med Steigen Bondelag. Prosjektet omhandler tema som lausdriftskrav i melkeproduksjonen, investeringer, enklere byggetekniske løsninger for melk- og storfeproduksjon og generasjonsskifte.

Det er avholdt kun et fagmøte med tema ammeku/storfeproduksjon som ble lagt til Storjord i Tysfjord med fjøsbesøk på Bognes, 17.11.2016.

Det er videre planlagt et par fagmøte med tema byggtkniske løsninger. Disse vil nå bli i regi av Nortura og Tine. Det er også under planlegging et avløserkurs for ungdom til høsten. Dette er et samarbeid med et prosjekt i regi av Nordland Bondelag støttet av bl.a. Nordland Fylkeskommune.

Utviklingstrekk i landbruket i Nord-Salten: Pr. 1. august 2016 var det 91 som søkte om produksjonstillegg i Steigen, 20 stk. i Hamarøy og 6 stk. i Tysfjord. Ved utgangen av 2016 var det 32 melkeprodusenter i Steigen. Dette er en nedgang på 1 stk. siden året før. For Hamarøy var det ved utgangen av 5 melkeprodusenter ved utgangen av 2016. Stabilt fra året før.

Den totale disponible melkekvota for Steigen 2016 var på 6.095.611 liter. Det er en nedgang på 489.879 liter fra året før. Den var da på 6.585.490 liter. For Hamarøy var den totale disponible melkekvota for 2016 på 649.490 liter. Det er en nedgang på 38.726 liter fra året før. Den var da på 688.216 liter.

Oversikt over utvikling antall dyr/dyreslag i Steigen (tall fra søknad prod.tilskudd pr. aug)

Dyreslag	2000	2005	2010	2015	2016	
Melkekyr	1290	1099	950	818	731	
Ammekyr	46	67	95	84	118	
Øvrige storfe	2523	2272	1937	1834	1718	
v.f.søyer	1604	1774	2139	2185	2240	
Lam	Ikke oppgitt i prod.søknad		2515	2945	2513	3049
Purker	94	104	104	44	42	

Her ser en utviklinga over en ca. 15 års periode.

Saueholdet har hatt en jevn stigning. En har i dag 2240 v.f. søyer fordelt på 38 produsenter. Antall melkekyr er nesten halvert på disse åra fra 1290 i år 2000 til 731 i 2016. Samme tendensen for øvrige storfe. Når det gjelder ammeku ser en det motsatte. Her er en økning fra 46 stk. til 118 stk. Svineproduksjonen er kraftig redusert på disse åra. Det er nå bare en produsent igjen i kommunen, mot 4 produsenter for noen år tilbake.

Landbruksforvaltninga i Nord-Salten, skogbruk

I tillegg til 90 % stilling som skogbrukssjef (inngår i tabellen først i kapitlet) har Tysfjord kommune ansatt 100 % stilling som skogmester, som inngår i tjenesten i Nord-Salten.

Statistikk

Planting: 74 daa –16.500 planter

Rydding: 182 daa

Skogsveibygging: Ingen anlegg ble ferdigstilt.

Avvirkning:

Bartre: 1166 m³ – hovedsakelig gran

Lauv(industri): 714 m³

Ved: 3500 m³

Offentlige tilskudd

I 2016 fikk Nord-Salten tildelt kr 545.000,- til kulturlandskap(SMIL)- og skogbrukstiltak(NMSK). Av disse var kr 190.000,- øremerket til nærings-og miljøtiltak i skogbruket(NMSK).

NMSK

Tilskuddene til skogbrukstiltak er brukt/fordelt slik:

Skogkultur (planting , rydding)	kr153.372,-
Tynning	kr 0,-
Sum (NMSK)	Kr 153.372,-
Skogsveier	kr 0,-
Totalsum	kr153.372,-
Kommunale rentemidler: Div. prosjekter	kr7.541,-
Rydding langs fylkesvei – vilttiltak	kr48.000,-

NMSK-midlene er brukt på planting og lauvrydding. Aktiviteten er noe høyere enn foregående år. Vi har fortsatt udisponerte midler, og arbeidet med å øke skogkulturaktiviteten vil fortsatt være prioritert.

Det ble ikke utbetalt tilskudd til skogsveier i 2016. Det ble arbeidet med flere prosjekt, men dette endte ikke opp med konkrete søknader. Det gis ikke tilskudd til enkle traktorveier. Kvalitetskravene på helårs traktorveier og skogsbilveier er oppjustert. Dette har ført til økte byggekostnader. Med de tilskuddssatsene en har i dag, sliter med å få finansiert prosjektene.

Hogstaktiviteten har vært lav i 2016. I hovedsak skyldes dette lave virkespriser. Prisene er på tur opp, og en forventer økt hogstaktivitet i kommende år.

Fremtidsutsikter

Aktiviteten i avdelingen blir preget av Steigen kommunes økonomiske situasjon.

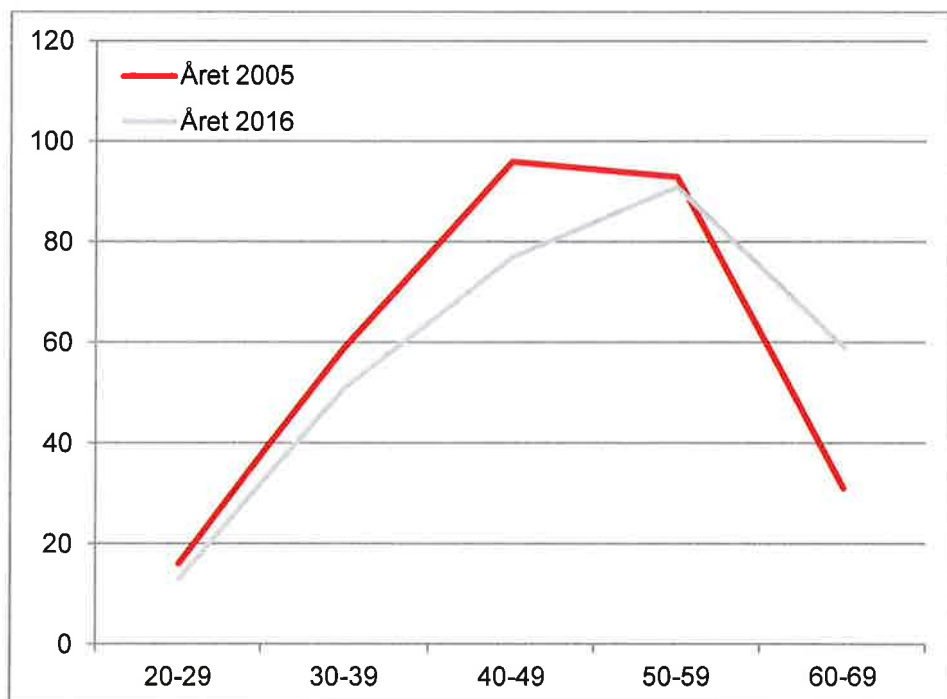
HR

Strategiske hovedpunkter

Antallet ansatte i Steigen kommune var i fjor på 291 personer fordelt på 242,8 årsverk. Det er nedgang i antall ansatte i forhold til tidligere år. Aldersfordelingen i arbeidstakergruppen viser fortløpende en økning av antallet seniorer. Samtidig er det store utfordringer med rekruttering på enkelte fagområder. Innenfor yrker med krav om høyere utdanning ser vi det samme som tidligere år at mangelen er størst på sykepleiere og lærere. Innenfor stillinger med fagutdanning er utfordringene særlig innenfor helsefag, men også innenfor andre fagområder ser vi et økende rekrutteringsbehov.

Våre ansatte

Nedenfor viser figuren en oversikt over utviklingen i alderssammensetningen i Steigen kommune i 2016 sammenlignet med 2005. Vi ser at forskyvningen av antallet ansatte går mot en høyere gjennomsnittsalder (søyle med spiss rundt 50-59 pr). Utfordringen med stadig høyere gjennomsnittsalder på de ansatte, medfører en økende andel av ansatte som slutter i stillinger hvert år. Utfordringene fortsatt blir derfor å sikre god rekruttering til kommunale stillinger.



Rekruttering og nyansettelser

Steigen kommune har gjennom lærlingeordningen tatt inn 3 nye lærlinger/lærekandidater i 2016. I tillegg har vi ansatt 3 lærlinger fra tidligere år. Dette er et bidrag både å sikre at ungdom får en praktisk relatert fagutdanning her i Steigen, samt at kommunen sikrer egen rekruttering av fagarbeidere.

I tillegg har vi ansatte som har gjennomført og fullfører lærerutdanning. Det er åpnet for å tilsette fast med forbehold om fullført godkjent utdanning. Dette er med på å sikre rekruttering av kvalifisert arbeidskraft. Det er også i 2016 iverksatt videreutdanning innenfor flere fagområder med bakgrunn i manglende kompetanse i organisasjonen.

Steigen kommune gjennomførte noen faste nye ansettelser i ledige stillinger i 2016. Denne oversikten er vist i tabellen nedenfor:

Tjenesteområde	Stilling	Stillingsstørrelse
Sentraladministrasjonen	Økonomileder	100%
Helse- og omsorg	Helse- og omsorgsleder	100%
	Kommunelege	100%
	Sykepleier	100%
Oppvekst	Barnehagelærere/ Pedagogiske ledere	400%
	Lærere grunnskole, voksenopplæringa	300%

I tillegg til faste ansettelser er det gjennomført økning i faste delstillinger, spesielt innenfor pleie- og omsorg hvor fokus på heltidskultur har vært sentralt. Det er også tilsatt flere ansatte i midlertidige stillinger / vikariater på ulike fagområder gjennom året.

Likestilling

Når det gjelder fordelingen mellom antall menn og kvinner i organisasjonen Steigen kommune, så utgjør menn 12,5% av totalt ansatte, mens kvinner utgjør 87,5%. I ledende stillinger utgjør den mannlige andelen 16% og andelen kvinner 84%.

Steigen kommune bør arbeide med å skape en enda bedre kjønnsfordeling på kommunale arbeidsplasser. En god balanse mellom kjønn på arbeidsplassene har positive effekter på arbeidsmiljøet, som igjen gir positiv effekt i produksjon av kommunale tjenester. På landsbasis ser vi en tendens til en positiv utvikling ved at det tradisjonelle mønsteret brytes mer opp. Denne utviklingen går ikke raskt, men er positiv på sikt i forhold til å kunne rekruttere flere menn i de tradisjonelt kvinnedominerte yrkene i kommunen; spesielt innenfor pleie- og omsorg, skole- og barnehager.

Sykefraværet



Framstillingen viser en variasjon i sykefraværet gjennom en periode på 9 år. I 2015-16 ser vi en økning i fraværet sammenlignet med perioden 2009-2014. Ser vi på gjennomsnittet for kommunene i hele landet, så ligger sykefraværet på 9,8%. Steigen kommune ligger fortsatt under landsgjennomsnittet, men det er urovekkende at fraværet er økende for hvert år.

Sykefraværet er et tema som jevnlig tas opp til drøfting i ulike fora som rådmannens ledergruppe, ulike lederteam, arbeidstakerorganisasjonene og Arbeidsmiljøutvalget. Tilretteleggingsgruppa, som ble opprettet i 2015 for å håndtere de «vanskelige» fraværssakene, behandlet i alt 8 saker i 2016. Tilretteleggingsgruppa behandler saker hvor det har vært vanskelig å komme til en avklaring om sykefraværets varighet og riktige tilretteleggingstiltak. Utvalgets arbeid har til hensikt å unngå at ansatte blir sykemeldt over lang tid, og arbeidsgiver får bistand til å komme videre i oppfølgingsarbeidet. I gruppa sitter representanter fra NAV Arbeidslivssenter, lokalt NAV kontor, aktuell leder, arbeidstaker og tillitsvalgte. Lege og/eller personalleder møter ved behov.

Kompetanseheving

Det blir satt av i årsbudsjettet ca 1 mill kroner til kompetanseheving fordelt på de ulike arbeidsplassene. Det utgjør i gjennomsnitt 3.400 kr pr ansatt. Det har derfor vært nødvendig å få tilført eksterne kompetansemidler, spesielt på områder hvor det fra statlig hold stimuleres til kompetanseheving på forskjellige fagområder. Kompetanseutvikling er svært viktig i forhold til å opprettholde et kvalitativt godt og riktig tjenestetilbud for innbyggerne i kommunen. Kompetanseheving er også viktig virkemiddel for å rekruttere og beholde ansatte i vår organisasjon. Kompetanseheving skaper trygghet for ansatte i egen arbeidssituasjon og gir samtidig trivsel, personlig utvikling og avansmuligheter.

RKK-Salten er et interkommunalt samarbeidsorgan for kompetanseheving i Salten-kommunene. De er en viktig bidragsyter til vår kompetanseheving spesielt innenfor skole, barnehage og helse- og omsorg. I 2016 var det registrert 107 deltakere fra Steigen på videreutdanning, kurs og nettverksam arbeid. Dette utgjør 7% av eierkommunenes totale deltakelse i RKK for 2016.