

MØTEINNKALLING

Utvalg: Steigen kommunestyre
Møtested: Rådhuset, Leinesfjord
Møtedato: 05.11.2008 Tid: Kl. 09:00

Eventuelle forfall, samt forfallsgrunn bes meldt **snarest** til sentralbordet, tlf. 75 77 88 25.

Vararepresentanter som evt. skal møte vil få nærmere innkalling over telefon.

Representantene ordner med skyss på billigste måte.

Kl. 09:00 Kulturskolen- "Ut i verden"

Spørretime.

SAKSLISTE

Utvalgssakstype/nr.	Arkivsaksnr.	Tittel
PS KST 36/08	08/1198	STRATEGISK EIENDOMSPLAN - STEIGEN KOMMUNE
PS 37/08	06/1797	RENOVERING AV SENTRALSKOLEN ØKONOMISK RAMME TAKLØSNING
PS KST 38/08	08/1200	VURDERING AV HABILITET
PS 39/08	08/774	ETABLERING AV NAV-KONTOR - TJENESTEOMRÅDER
PS KST 40/08	08/1235	AVDRAGSUTSETTELSE LÅN

Drøftingssak:

Økonomiplan - skolestruktur

Eventuelt.

STRATEGISK EIENDOMSPLAN - STEIGEN KOMMUNE

Saksbehandler: Inge Albriksen Arkiv: NAVN Strategisk eiendomsplan
Arkivsaksnr.: 08/1198

Saksnr.: Utvalg
36/08 Steigen kommunestyre

Møtedato
05.11.2008

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar Strategisk eiendomsplan for Steigen kommune som kommunens overordna styringsdokument for forvaltning av den kommunale eiendomsmassen.

Iverksetting av foreslåtte tiltak må ses i sammenheng med kommunens økonomiske situasjon og de prioriteringer som til en hver tid er lagt i økonomiplanen.

Bakgrunn – forprosjekt eiendomsforvaltning

Med bakgrunn i NOU 2004:22, *Velholdte bygninger gir mer til alle. Om eiendomsforvaltningen i kommunesektoren*, ble det i regi av STH – utvalget gjennomført et forprosjekt i 2006 der formålet i første omgang var å kartlegge eiendomsforvaltningen i Steigen og Hamarøy kommuner. Forprosjektet var finansiert av Fylkesmannen i Nordland og målet var å involvere politikere og ansatte til å skaffe tilstrekkelig oversikt over kommunale eiendommer med tanke på å utforme en strategisk eiendomsplan for de to kommunene.

For Steigen kommunes vedkommende ble kartleggingsarbeidet gjennomført av leder av uteseksjonen på PUD og driftsoperatørene i samarbeid med firmaet ReSight, sistnevnte med betydelig kompetanse innen eiendomsforvaltning. I tillegg ble det underveis kjørt samlinger med formannskap og administrativ ledelse for å synliggjøre de utfordringer som ligger i forvaltning av den kommunale eiendomsmassen.

I utgangspunktet hadde verken Steigen eller Hamarøy etablert gode systemer for den kommunale eiendomsforvaltningen. Overordnede mål, prioriteringer og økonomiske rammer på området har vært lite synlig, og spesielt forvaltning av *bygningssmassen* har på mange måter vært preget av kortsiktige politiske føringer og til dels ”tilfeldighetenes behov”. Kartleggingen viste også at kommunene hadde nesten dobbelt så mye bygningsareal pr. innbygger som landsgjennomsnittet, og at for lite av de tilgjengelige økonomiske midlene ble brukt på vedlikehold. I det hele ble det fastslått i forprosjektet at svært få av *kriteriene for en god kommunal eiendomsforvaltning* var oppfylt (NOU 2004:22).¹

Hovedprosjektet

I forlengelsen av forprosjektet ble det våren 2007 bestemt å gjennomføre et hovedprosjekt der mandatet var å ”Etablere en strategisk plan for eiendomsforvaltningen i Steigen og Hamarøy kommuner”. Som styringsgruppe ble valgt ordfører Berit W Berg og kommunalsjef Inge Albriksen fra Steigen og ordfører Jan Folke Sannes og ass. rådmann Ivar Kristiansen fra

¹ Som hovedkriterier regnes *overordnede politiske mål og rasjonelle system for planlegging og styring*, mens delkriterier kan være *effektiv arealutnyttelse, verdibevarende vedlikehold, tilfredstille prioriterte brukerbehov, hensiktsmessig organisering, riktige økonomiske rammebetingelser, osv.*

Hamarøy. Som prosjektledelse ble engasjementet av Resight v/Lars A. Mickelsen og Kurt Helge Johansen videreført.

Steigen kommune eier en betydelig eiendomsmasse av varierende standard, der vedlikeholdsetterslepet på mange bygg er stort. Med et samlet bygningsareal på ca. 29.000 m² i Steigen var det en omfattende registrering og som måtte gjennomføres og systematiseres. Prosjektarbeidet ble inndelt i 3 faser:

1. *Kartlegging og etablering av planverk.*

Her ble det av uteseksjonen/PUD foretatt en grundig tilstandsvurdering for å gi et bilde av vedlikeholdsetterslep, årskostnader, status og behov for de enkelte bygg i dag og i framtida, bygningenes funksjonalitet, etc. All informasjon ble lagt inn i en database og uteseksjonen har med dette fått en detaljert oversikt over alt av mangler, vedlikeholdsbehov og kostnader for de enkelte bygg.

2. *Definere og utrede ressursbehov og organisering.*

Forvaltning av den kommunale bygningsmassen må nødvendigvis følge politiske prioriteringer. For å sikre god forankring på politisk nivå, ble det med utgangspunkt i PUDs registreringer gjennomført 2 samlinger med kommunestyret våren 2008. Kommunestyrets gjennomgang tok utgangspunkt i kriteriene for god kommunal eiendomsforvaltning, og man kom fram til hva som skal prioriteres i økonomiplansammenheng i de neste 10 – 12 årene, og hva som er ønskelig å avhende/selge.

3. *Implementering*

Med utgangspunkt i tidligere registreringer og det som kom fram på de to samlingene til kommunestyret, har ReSight utarbeidet den konkrete Strategiske eiendomsplanen for Steigen kommune som nå legges fram til endelig politisk behandling. Blir planen vedtatt, betyr det at den vil være retningsgivende for de grep Steigen kommune gjør med sin eiendomsmasse i årene som kommer (neste 10 – 12 år).

Plandokumentet

Strategisk eiendomsplan for Steigen kommune har følgende hovedmål og strategier:

Steigen kommune skal tilpasse bygningsmassen til faktiske behov, bevare verdien av eiendommene, frigjøre ressurser til utvikling og innen 2020 skal vedlikeholdsetterslepet være borte.

Målet skal nås gjennom følgende strategier:

Strategi 1: Sette prioriterte brukerbehov i høysetet

Strategi 2: Organisere en hensiktsmessig og effektiv eiendomsforvaltning

Strategi 3: Sikre langsiktige økonomiske rammebetingelser tilpasset eiendomsforvaltningens langsiktige karakter

I plandokumentet er det foretatt beregninger av drift, vedlikehold, kapasitet, reelt behov for bygninger, osv. innen de ulike delsektorer. Det er også fremmet forslag til hvilke bygninger som skal selges/avhendes i perioden, slik at det blir en bedre balanse mellom kommunens reelle behov og økonomiske rammer. Vi finner ingen grunn til å gjenta tall, etc. i saksframlegget, men viser til den detaljerte gjennomgangen i selve planen.

Rådmannens vurdering

Utarbeidelse av en strategisk eiendomsplan for Steigen kommune er på mange måter et nybrottsarbeid i kommune – Norge, og Hamarøy og Steigen er blant de første kommunene som har fulgt opp de føringer som ligger i NOU 2004:22. Det er gjennom planprosessen gjennomført en meget omfattende og detaljert registrering av bygningsmassen som vil være til stor hjelp både for de som har det daglige ansvaret for forvaltning, drift og vedlikehold (FDV), og for politiske beslutningstakere som skal gjøre prioriteringer i økonomisk stramme tider.

Rådmannen anbefaler med bakgrunn i ovenstående at Strategisk eiendomsplan for Steigen kommune vedtas som et styringsinstrument for forvaltning, drift og vedlikehold av kommunal eiendom. Det vil selvsagt være andre faktorer som påvirker hvordan denne forvaltningen skal være, så som kommunens økonomiske situasjon, og at ulike politiske prioriteringer påvirker bruken av eiendommer. Allikevel mener vi at planen, som overordnet plandokument, vil være et godt redskap for en styrt forvaltning den kommunale eiendomsmassen.

Vedlegg: Utkast til Strategisk eiendomsplan for Steigen kommune

RENOVERING AV SENTRALSKOLEN ØKONOMISK RAMME TAKLØSNING

Saksbehandler: Inge Albriksen
Arkivsaksnr.: 06/1797

Arkiv: 610

Saksnr.: Utvalg
37/08 Steigen kommunestyre

Møtedato
05.11.2008

Forslag til vedtak:

Saksutredning.

Bakgrunn

I kommunestyrets møte 19.12.07 (Sak 53/07) ble det bevilget 20 mill. kr. til renovering av skolen i Leinesfjord. I samme sak fikk byggekomiteen fullmakt til å engasjere prosjektleder, arkitekt og andre byggetekniske rådgivere slik at planarbeidet kunne igangsettes snarest. I vedtaket står det også at byggekomiteen skal holde kommunestyret fortløpende orientert om planleggingsarbeidet, spesielt i forhold til den økonomiske rammen av prosjektet.

Detaljene omkring renoveringen, inkl. pålegg fra Helse og Miljøtilsyn Salten, organisering, foreslått framdrift, etc. forventes å være kjent av kommunestyret gjennom sak 53/07 og seinere flyttevedtak, og tas ikke opp her.

Etter kommunestyrets vedtak, i januar 2008, ble Prosjektpartner AS v/Tore Vindenes engasjert som prosjektleder, og byggekomiteen fikk også engasjert arkitekt, konsulenter på ventilasjon, byggeteknisk konsulent (takløsning), m.m.

Byggekomité og prosjektleder har i perioden siden oppstart gjennomgått skolen i detalj mhp. konstruksjonsmessige utfordringer ved bygget, romløsninger, ventilasjonsløsninger, brannteknisk oppgradering, osv. Valg av tak har vært et sentralt tema, og ulike løsninger er vurdert og kostnadsberegnet. Videre har arkitekt i samarbeid med skolens personell sett på romløsninger som ivaretar både de krav som stilles fra Miljøtilsyn Salten og Arbeidstilsynet, og i forhold til pedagogiske behov.

Byggekomiteen har i arbeidet selvsagt tatt utgangspunkt i den økonomiske rammen som ble gitt av kommunestyret i sak 53/07. De økonomiske beregninger som er gjort til nå, indikerer imidlertid at en minimumsløsning i henhold til de pålegg som kommunen har fått, med tetting av eksisterende tak, nytt ventilasjonsanlegg og nødvendig ombygging innvendig og utvendig, vil gå langt over den økonomiske ramma.

Foreløpige kostnadsberegninger

I siste møte i byggekomiteen (07.10.08) ble 4 ulike alternativ til takløsning ble vurdert. Prislappen for de fire alternativene ligger på mellom 6.8 mill. og 10.7 mill kr. Byggekomiteen har foreløpig "landet" på 2 alternativer for videre drøfting; rehabilitering av eksisterende flate tak, og rehabilitering med oppbygd røstet tak. I skrivende stund har man ikke tatt endelig stilling til hva som velges, men etter nevnte byggekomitémøte ble det etablert kontakt med et taktekkerfirma som har spesialisert seg på flate tak på store bygninger. Etter befaring mener firmaet at det er uproblematisk å renovere eksisterende tak dersom det gjøres

på riktig måte. Det er videre avtalt møte mellom byggekomité, prosjektleder og Miljøtilsyn Salten mandag 03.11. der saken skal diskuteres. Det vil bli gitt nærmere orientering i kommunestyret om utfallet av dette møtet.

I de 2 alternativ som er nevnt over er følgende delområder kostnadsberegnet:

- Bygningsmessige arbeider tak
- Øvrige bygningsmessige arbeider innvendig (undervisningsrom, ventilasjonsrom, toaletter, , m.m.)og utvendig (kledning av teglsteinsvegg, etc)
- Sprinkling
- Luftbehandlingsanlegg
- Elektroniske anlegg

Samlede kostnader for de to alternativene er beregnet til:

	Alt.1 rehabilitering eksisterende tak	Alt. 2 Røsting av tak
Entreprisekostnader	28.020.000 kr	31.920.000 kr
Planlegging, prosjektering/byggeledelse, prisstigning, uforutsett, etc.	7.500.000 kr	8.500.000 kr
Sum	35.570.000 kr	40.420.000 kr

Tallene ble drøftet i siste byggekomitémøte, og det var enighet om at man måtte gå nærmere inn å se på hvor det var mulig å hente inn besparelser. Siste tilbakemeldinger fra prosjektleder viser at man ved å gå ytterligere ned på kvaliteten kan redusere tallene med 2.7 mill. kr. Denne reduksjonen forutsetter imidlertid at voksenopplæringen får sin permanente plassering der den skal plasseres i dag (rådhusets kantine).

Vurdering

Med bakgrunn i de beregninger som er gjort så langt av byggekomité/prosjektleder, kan det konkluderes med at dagens økonomiske ramme ikke vil holde, selv om man foretar ytterligere kvalitetsmessige reduksjoner. Selv om renoveringen må holdes på et nøkternt nivå, er utgangspunktet fortsatt at det meste av investeringen er knyttet opp mot tiltak som *må* gjennomføres som følge av pålegg og slitasje/langvarige lekkasjer på tak og i vegger. Kommunestyret må derfor ta stilling til hvorvidt tidligere gitte ramme skal opprettholdes, eller om man skal vedta en tilleggsbevilgning som er mer i samsvar med de kostnadsberegninger som er foretatt.

I møte mellom byggekomité og formannskap 22.10. ble det gitt en grundig orientering ang. status i saken, der også nye momenter omkring takløsning ble nevnt. Det er en viss mulighet for at en rehabilitering av eksisterende tak kan gi ytterligere reduksjoner, men kjennskap til dette vil man ikke ha før det er foretatt en nærmere undersøkelse av de delene av taket hvor det har vært mest lekkasjer. Denne undersøkelsen vil bli gjennomført 30. eller 31.10.

Formannskapet signaliserte for så vidt at man var villig til å se nærmere på en oppjustering av den økonomiske rammen for prosjektet til et mer realistisk nivå, jfr. kostnadsoverslaget, men dette må selvsagt vedtas endelig av kommunestyret. I forkant av kommunestyrets møte skal byggekomite/prosjektleder/helse og Miljøtilsyn Salten ha møte (mandag 03.11), der noen av momentene nevnt over vil bli diskutert, og forhåpentligvis avklart. Saken legges på denne bakgrunn fram uten innstilling.

VURDERING AV HABILITET

Saksbehandler: Inge Albriksen
 Arkivsaksnr.: 08/1200

Arkiv: 042

Saksnr.: Utvalg
 38/08 Steigen kommunestyre

Møtedato
 05.11.2008

Forslag til vedtak:*Forslag til vedtak:*

Berit Woie Berg anses å være habil som medlem av formannskap og kommunestyre inntil hun tiltrer som ordinær leder av NAV Steigen i løpet av høsten 2009. Unntaket er politisk behandling av saker som går direkte på NAV.

Fra samme tidsrom vil hun ikke lenger være valgbar til kommunale verv.

Bakgrunn:

Med bakgrunn i at Berit Woie Berg er ansatt som leder av NAV fra 1. november 2008, har hun bedt om at kommunestyret vurderer hennes habilitet som politiker i formannskap og kommunestyre.

Intensjonen med NAV er som kjent at den statlige delen (trygdekontor/ Aetat) skal slås sammen med den kommunale delen (sosialkontoret, m.m.) til en felles tjeneste. I mange kommuner er dette allerede gjennomført, mens prosessen med NAV-etablering i Steigen etter planen skal være gjennomført innen utgangen av oktober 2009. Fram til åpningen vil Woie Berg ha en prosjektlederrolle, mens sosialleder Brit Myhre fortsatt vil være leder av forvaltningsgren med ansvar for det kommunale sosialbudsjettet.

Vurdering:

I utgangspunktet er lovverket strengt, og det skal gode grunner til for å få fritak fra politiske verv.

Det første spørsmålet som må avklares er valgbarhet, som reguleres av Kommunelovens § 14 nr. 1b. Denne sier at leder av forvaltningsgren ikke er valgbar til kommunale verv (hos oss fagkoordinatorer/rådmann/kommunalsjef). Det andre er habilitetsspørsmålet som er regulert gjennom Kommunelovens §40 nr. 3a. Her går det klart fram at en ansatt som har medvirket til tilretteleggelsen av en avgjørelse er innhabil dersom vedkommende som folkevalgt skal ta stilling til samme sak.

Fra det tidspunkt NAV Steigen etableres formelt høsten 2009 anser vi ut fra ovenstående at Berit Woie Berg ikke lenger er valgbar, og at hun da bør fratru sine politiske verv i kommunen. Inntil da mener vi at det ikke er noen grunn til at hun skal gå ut av kommunestyre/formannskap. En annen sak er at hun i denne perioden vil være innhabil til å behandle saker som går direkte på NAV (organiseringsspørsmål, økonomi, m.m.).

Dette er rådmannens vurdering, men vi presiserer at det er kommunestyret som må ta endelig stilling til disse spørsmål. Det er da også derfor at hun har bedt kommunestyret om å foreta den endelige vurdering i denne saken.

ETABLERING AV NAV-KONTOR - TJENESTEOMRÅDER

Saksbehandler: Roy Hanssen Arkiv: 410
 Arkivsaksnr.: 08/774

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
64/08	Steigen formannskap	22.10.2008
39/08	Steigen kommunestyre	05.11.2008

Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar å legge ansvar for lov om sosiale tjenester Kap. 5 økonomisk stønad, Kap 5 A Kvalifiseringsprogram og kvalifiseringsstønad, lov om introduksjonsordning for flyktninger, bolig(bostøtte, lån/tilskudd mv.) og Kap. 6 tiltak rusmisbruk til det nye NAV-kontoret.
2. Som en konsekvens av dette overføres nødvendige personellressurser til samme. I tillegg vil kommunen måtte svare for ½ årsverk NAV-leder (ny stilling).
3. Kommunestyret ber administrasjonen om å komme tilbake med de økonomiske konsekvenser som følge av pkt. 2, samt forslag til bygningsmessige løsninger med kostnadsoverslag/finansiering.

Saksutredning:

NAV-reformen er den største forvaltningsreformen i Norge noensinne. Stortinget vedtok loven 16.06.06 og formålet for reformen er formulert i lovens § 1, hvor det heter:

”Formålet med loven er å legge til rette for en effektiv arbeids- og velferdsforvaltning, tilpasset den enkeltes og arbeidslivets behov og basert på en helhetlig og samordnet anvendelse av arbeidsmarkedsloven, folketrygdloven, sosialtjenesteloven og andre lover som forvaltes av arbeids- og velferdsforvaltningen. Arbeids- og velferdsforvaltningen skal møte det enkelte menneske med respekt, bidra til sosial og økonomisk trygghet og fremme overgang til arbeid og aktiv virksomhet.”

I korte trekk handler reformen om sammenslåing av tidligere (statsetatene) A-etat og trygdeetaten, som i henhold til loven skal samlokaliseres med deler av det vi kjenner som de kommunale sosialtjenestene.

Innføringen skal være gjennomført innen 1. januar 2011. Det er mange kommuner i Nordland, og derfor en særlig krevende oppgave å få til disse prosessene her.

Steigen kommune har tidligere i år fått melding om at innføringen her i kommunen skal skje i 4. kvartal 2009.

Steigen kommune har i samarbeid med NAV Nordland nylig igangsatt et forprosjekt for etableringen. Den sentrale NAV-organisasjonen har etablert et omfattende reform-program med skisser for prosedyrer og prosesser i forhold til etableringen.

Det er videre i tråd med de føringer som følger av rammeavtalen mellom KS (Kommunenes Sentralforbund) og NAV etablert en styringsgruppe og en lokal prosjektgruppe med deltakelse av ledere og tillitsvalgte/vernetjeneste fra kommune og stat. Det er nylig ansatt NAV-leder, som vil fungere som lokal prosjektleder inntil NAV-kontoret er etablert.

I henhold til loven skal sosialtjenestelovens kapittel 5 inn i NAV, det vil si økonomisk sosialhjelp. Dette er en minimumsløsning som ingen kommuner kan velge bort.

I tillegg foreslår vi at introduksjonsordningen for flyktninger, rus, bolig(bostøtte), gjeldsrådgivning mv. legges til NAV-kontoret.

Det er nå laget utkast til prosjektavtale, som skal undertegnes av både stat og kommune.

Utkast til avtale følger vedlagt.

Som det framgår av denne vil både stat og kommune ta forbehold om å komme tilbake underveis i forhold til å vurdere bemanning.

Når det gjelder lokalisering, så er dette ikke endelig avgjort. Dette er en sak som må prioriteres høyt i det videre arbeide. Steigentunet framstår kanskje som det mest aktuelle alternativet pr. i dag.

Vedlegg:

Utkast til prosjektavtale mellom NAV Nordland og Steigen kommune om etablering av NAV-kontor i Steigen.

AVDRAGUTSETTELSE LÅN

Saksbehandler:

Arkiv: 250

Arkivsaksnr.: 08/1235

Saksnr.: Utvalg

40/08 Steigen kommunestyre

Møtedato

05.11.2008

Forslag til vedtak:

Steigen kommunestyre vedtar å søke avdragutsettelse for lån nr 9020, stort kr. 450.000,- og lån nr. 20020722, stort kr. 428.140,-.

Lånene er i henholdsvis Kommunekreditt og Kommunalbanken.

Saksutredning:

For å kunne imøtekomme kommunelovens § 50 nr 7a minimumskrav til avdrag, så må budsjettet beløp til avdrag inneværende år økes fra 4 til 4,3 mill. kr.

Økningen – 0,3 mill. kr. dekkes ved tilsvarende reduksjon av posten reserverte tilleggsbevilgninger.

For å unngå større økning, må det søkes avdragutsettelse for to lån, ett hos Kommunalbanken, og et hos Kommunekreditt. Avdragene legges til slutt til eksisterende lån i disse to bankene, og vil dermed forlenge løpetiden tilsvarende et halvt år.