



MØTEINNKALLING

Utvalg: Steigen formannskap
Møtested: Rådhuset, Leinesfjord
Møtedato: 18.09.2013 Tid: Kl. 13:30

Eventuelle forfall, samt forfallsgrunn bes meldt **snarest** til sentralbordet, tlf 757 78 800 eller melding som e-post til: postmottak@steigen.kommune.no

Vararepresentanter som evt. skal møte vil få nærmere innkalling over telefon.

Representantene ordner med skyss på billigste måte.

Drøftingssak:

- Konkurransetsetting av renhold og vaktmester/vedlikeholdstjenesten
(Vedlegg: skriv fra renholderne)

Orienteringsak:

- Tertialrapport -Økonomi

SAKSLISTE

Utvalgssakstype/nr.	Arkivsaksnr.	Tittel
PS 50/13	13/6	FRIVILLIGHETSPRIS
PS 51/13	13/646	KLAGE PÅ TILDELT BARNEHAGEPLASS
PS 52/13	13/492	KLAGE PÅ AVSLAG - SØKNAD OM STØTTE FRA KULTUR- OG NÆRINGSFONDET

- PS 53/13 13/804
**NY FORSKRIFT OM VANN- OG AVLØPSGEBYR FOR
STEIGEN KOMMUNE**
- PS 54/13 13/805
EVENTUELT SALG AV SKIPPYBYGGET, LEINESFJORD
- PS 55/13 13/884
SALG AV SKOGSHYTTA
- PS 56/13 13/903
**SAMARBEIDSAVTALE MELLOM STEIGEN OG GDANSK I
POLEN**
- PS 57/13 13/906
KOMITÈ FOR ÅPNING AV ALLHUS/KULTURSAL

Eventuelt.

Drøfting

Kopi: Rog

Til Kommunestyret og administrasjon i Steigen Kommune

Lelnesfjord

8283 LEINESFJORD

Kopi til Fagforbundet

STEIGEN KOMMUNE Servicekontoret	
Løpnr. 4457113	Saksb AS
6 AUG. 2013	
Årsaker 131794	1
Ark.kode P	
Ark.kode S 411 8 99	
Kassasjoner	Gradering

På vegne av samtlige i renhold og vaskeri i Steigen Kommune

v/Tillitsvalgt Marit B Kristensen

03.07.2013

OVERSIKT OVER RENHOLDERES OPPGAVER I STEIGEN KOMMUNE

Det har den siste tiden blitt snakk om og privatiserer vår jobb i Steigen kommune. Vi opplever at politikerne ikke har oversikt over hva vår jobb innebærer og skriver derfor dette skrivet for å informere om hva vårt arbeid går ut på. Vi er totalt 15 renholdere som jobber i Steigen kommune fordelt på 10.9 årsverk, der 6 årsverk er utført av seniorer.

Først vil vi vise til arbeidsoppgaver til samtlige som jobber med renhold. Videre vil vi se nærmere på spesifikke arbeidsoppgaver for skole, sykehjem og vaskeri.

ALLE RENHOLDERE:

Vindusvask: Innvendig og utvendig ved behov. Utvendig minimum 4 ganger pr år, innvendig minimum 4-5 ganger pr år.

Papir og såpe: Etterfylling av tørkepapir, håndsåpe, hånddesinfeksjon og toalett papir ved behov.

Støvtørk: Hver dag og etter behov. Lamper, hyller, ventiler og annet inventar.

Søppel: Tømming av restavfall på kontorer, klasserom og pasientrom.

Sluker: Skru opp og rense sluker på kjøkken, garderober og bad på pasientrom.

Gardiner: Rengjøring av gardiner og duker. Ta ned samt å henge opp gardiner. Reparere gardiner duker og arbeidstøy.

Blomster: Stelle og vanne blomster.

Gulv: Vedlikehold av gulv. Vaske, polere, bone og skure opp gulv etter behov. Polering minimum 4 ganger pr år.

Rydde: Rydde i korridorer på lager og felles arealer.

Mopper: Vaske mopper og kluter gjentatte ganger pr dag.

Støvsuge: Støvsuge møbler, gulvtepper, ventilasjonsrister, matter, lister i heis og lister i inngangsparti.

Møbler: Rensing av møbler med møbelrensere.

Vedlikehold: Vedlikehold og rengjøring av maskiner. Melde fra til driftsoperatør ved feil eller mangel på bygninger og maskiner.

Tillegg: Vaske opp alle typer smuss som urin, avføring, blod, spytt og oppkast uten ekstra betaling i form av smusstillegg. Vi har heller ingen form for ettermiddag og kveldstillegg.

Rundvask: Grundig vask av tak og vegger, flytte og vaske alt av inventar. Grundig vask av gulv med maskin og polering. Boning ved behov.

Lager: Bestille varer og fylle opp lager til renhold, vaskeri og kjøkken på bogruppene ved Steigentunet.

Vikar: Stepper inn og er vikar for hverandre med korttids fravær. Stiller opp som vikar i SFO og på leksehjelp, samt på avdelinger ved Steigentunet hvis det er noe ekstraordinært som gir behov for ekstrahjelp. Uten at dette går på bekostning av renholdet.

SKOLE:

Tøy: Tar vare på gjenglemt tøy og levere det til foreldre.

Elever: Er tilgjengelig for elever hvis de trenger hjelp til noe. Renholdere fungerer ofte som miljøarbeider og tillitsperson for elevene. På elevfrie dager er renholderne ansvarlig for elever som har utført hærverk på skolen, og passe på at elevene gjør opp for seg på det de her ødelagt.

Duker og gardiner: Ta ned gardiner, vaske, rulle dem samt henger gardinene opp igjen. Duker og pynteputer vaskes, rulles og legges på plass. Dette for at det skal puter, se pent ut og være koselig på lærerværelse og skolens fellesarealer.

Rundvask: Samtlige skoler vaskes rundt én gang pr år. Da vaskes tak og vegger. Inventar blir vasket og flyttet på slik at det kan vaskes bak det løse inventaret. Gulv blir vasket grundig, polert og bonet. Er det behov for opp skuring blir dette også gjort i rundvaskeperioden. Ventilert og ventilasjon i tak blir også rengjort. Vinduer blir vasket innvendig og utvendig, og gardiner blir vasket, rullet og hengt opp igjen.

STEIGENTUNET:

Rundvask: Det er 40 pasientrom i 2. etasje. Rom til langtidsboende pasienter får hovedrengjøring ved behov. Andre pasientrom vaskes rundt flere ganger pr år. Det blir vasket rundt ved dødsfall og

når pasienter flyttes til andre rom/avdelinger. Da vaskes tak, vegger og gulv. Gulv blir polert og bonet ved behov, vinduer vaskes utvendig og innvendig, bad blir vasket grundig og vegger spyles. Vi må også flytte møbler til pasient ut av rommet så man kan vaske rundt samt at vi hjelper til med og flytte møbler til nye pasienter inn på rommene.

Vi kan ta et lite eksempel på dette, på en uke vasket vi rundt to pasientrom i 2.etg og 4 leiligheter i 3.etg pga dødsfall og flytting av pasienter. Dette ble gjort etter vi har utført våre daglige renholdsoppgaver og det kostet ikke kommunen noe ekstra.

Pasient rom: Vasker samme rom flere ganger per dag pga. ekstra smuss som urin, avføring og blod. Ovner må ofte steames pga. urin. Vegger må vaskes pga. smuss som avføring, mat rester, snørr og spytt. Gardiner må tas ned og vaskes av samme årsak. Pasientrom er ofte veldig overmøblerte og er derfor en stor utfordring for renholder å rengjøre. Senger til pasienter tas frem minimum én gang pr uke og vaskes bak.

Smitterom: Har til tider ofte vask av smitterom og rundvask av smitterom når pasienten flytter eller ikke er smittebærer. Her må renholder bruke smittevern og ha ekstra kunnskap om hvordan man behandler utstyr. Renholder må bruke engangsutstyr som hansker, munnbind, sko-overtrekk og smittefrakk, dette kastes etter bruk. Utstyret som blir brukt inne på rommet må rengjøres og sprites før det tas ut av rommet. Mopper og kluter må legges i poser og behandles forsiktig. Dette er en stor utfordring for renholder og tar mye ekstra tid i en allerede travel hverdag.

Helligdager: Er det helligdager midt i ukene som f.eks. jul og påske blir alle pasientrom vasket. Selv om renholder bare er tre dager på jobb skal det som vanligvis gjøres på fem dager gjøres på disse tre dagene. Da blir bad og gulv på pasientrom prioritert. Støvtørk utgår og må gjøres ekstra nøye når hverdagen er tilbake som normalt.

VASKERI:

Tjenester: Det selges vaskeritjenester for ca 40000kr pr år

Innkjøp: Det må kjøpes inn store mengder lintøy, dyner, puter og arbeidstøy som vaskeriet har ansvar for. Med dette mener vi at det er ansatte ved vaskeriet og renholdere på steigentunet som melder ifra til leder på steigentunet når det er behov for å kjøpe inn nytt. Vi går gjennom alt som er gammelt og kartlegger hvor mye som må kastes og hva som må bestilles nytt av.

Vikarer: Renholdere tar vaskeriet ved korttidsfravær og ellers ved behov.

Skolering og NAV: Har aktiv språktrening og arbeidstrening for innvandrere. Vaskeriet har et nært samarbeid med NAV ved utprøving av restarbeidsevne. Vi har også hatt inne personer som har utført samfunnstjeneste.

Tøy: Vaskeriet har ansvar for rengjøring av alt av sengetøy på Steigentunet. I disse sengklærne er det ofte mye avføring, urin, blod og oppkast som skal vaskes bort. Når dette er tørket fast i

sengetøy må det ofte legges i bløt før det kan kokes i vaskemaskinene. Alt dette utføres uten ekstra tillegg i form av smusstillegg.

På vegne av renholdere og arbeidere på vaskeri i Steigen Kommune

Marit B. Kristensen

Marit B Kristensen

Tillitsvalgt for renhold og vaskeri.

FRIVILLIGHETSPRIS

Saksbehandler: Fred Eliassen
 Arkivsaksnr.: 13/6

Arkiv: 076

Saksnr.: Utvalg
 50/13 Steigen formannskap

Møtedato
 18.09.2013

Forslag til vedtak:

Steigen Formannskap vedtar å dele ut frivillighetspris for Steigen kommune hvert år. Dette under forutsetning av at det finnes kandidat(er) som tilfredsstillter kravene i statuttene som følger i saksfremlegget. Utdelingen skjer sammen med de andre prisene på siste kommunestyremøte i desember.

Saksutredning:

Det har vært et ønske om at Steigen kommune skulle dele ut en frivillighetspris i Steigen. I kjølvannet av frivillighetssentraler har det blitt praktisert å dele ut frivillighetspris. Nå har Steigen fått sin sentral og tiden er moden for å dele ut en slik pris. Frivilligheten i Steigen er stor. Derfor har det hvert år når kulturpriskandidater har blitt vurdert kommet frem så mange gode kandidater at det alltid har vært tema om vi skulle dele ut en frivillighetspris. Det vil også gi Steigen kommune mulighet til å sette pris på enda flere lag-foreninger eller enkeltpersoner i fremtiden.

Statutter for tildeling av frivillighetsprisen for Steigen kommune

1. Steigen kommune kan hvert år dele ut en frivillighetspris. Formål med prisen er å hedre personer hjemmehørende i Steigen kommune for særskilt frivillig innsats.
2. Frivillighetsprisen består av en kunstnerisk gjenstand utført av en lokal kunstner/kunsthåndverker og/eller et prisbeløp samt diplom. Prisbeløpet fastsettes til 5 000 kr.
3. Prisen kan tildeles enkeltpersoner, en lokal forening eller gruppe som med sine ideer og pågangsmot har bidratt til trivsel og livskvalitet for andre, bidratt i arbeidet med å utvikle gode nærmiljø og vist en stor frivillig innsats i humanitært, sosialt eller kulturelt arbeid, eller en kombinasjon av disse. Samme person/organisasjon kan bare unntaksvis motta prisen mer enn en gang.
4. Alle innbyggere i Steigen kommune kan etter kunngjøring i lokalpressen og kommunens hjemmeside foreslå kandidater til Steigen kommunes frivillighetspris. Forslagene skal være skriftlige og godt begrunnet. Frist for å komme med forslag settes til 1. november.
5. Steigen formannskap og leder av Steigen frivilligsentral er jury for frivillighetsprisen. Juryen kan bestemme ikke å dele ut prisen dersom det ikke foreligger forslag til kandidater eller dersom juryen ikke finner foreslåtte kandidater verdig til prisen.
6. Prisen overrekkes i kommunestyret av ordfører i siste kommunestyremøte før jul.

KLAGE PÅ TILDELT BARNEHAGEPLASS

Saksbehandler: Vegard Danielsen
Arkivsaksnr.: 13/646

Arkiv: A10

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
48/13	Steigen formannskap	28.08.2013
51/13	Steigen formannskap	18.09.2013

Forslag til vedtak:

Saken ble utsatt fra forrige møte og legges fram uten innstilling.

Saksutredning:

I brev av 08.05.13 ble vedtaket fra Opptaksnemda for Steigenbarnehagen angående Dina Sofie Olivia Magnussen tildeling av plass i Steigenbarnehagen Nordfold påklaget, og samtidig ble det takket nei til plassen i Nordfold.

Opptaksnemda behandlet klagen 07.06.13, og opprettholdt sitt vedtak.

Det er ikke plass til flere barn under 3 år i Steigenbarnehagen Leinesfjord. Og pr. dags dato er det heller ikke plass ledig for flere barn under 3 år i Steigenbarnehagen Nordfold uten at den andre avdelingen blir åpnet igjen.

KLAGE PÅ AVSLAG - SØKNAD OM STØTTE FRA KULTUR- OG NÆRINGSFONDET

Saksbehandler: Per Løken
Arkivsaksnr.: 13/492

Arkiv: NAVN engeløystua

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
51/13	Plan- og ressursutvalget i Steigen	19.06.2013
79/13	Plan- og ressursutvalget i Steigen	03.09.2013
52/13	Steigen formannskap	18.09.2013

Forslag til vedtak:

Plan og ressursutvalget fastholder sitt vedtak i sak 51/13 og kan ikke anbefale at det blir gitt tilskudd fra kultur- og næringsfondet til å stimulere privat boligbygging.

Behandling/vedtak i Plan- og ressursutvalget i Steigen den 03.09.2013 sak 79/13

Vedtak:

Enstemmig som innstillingen.

Saksutredning:

Søknad om tilskudd var behandlet i sak 51/13 i PLA.

Jarl Arne Pedersen søkte om tilskudd til å dekke kostnader med prosjekteringsarbeid i forbindelse med ombygging av deler av Engeløystua til boliger.

Det var lagt fram at prosjekteringa koster ca 60.000 kr og det ble søkt om et tilskudd på kr 40.000,-

Søknaden ble avslått.

Det har i vurderingen blitt trukket fram at Steigen kommune ikke har valgt å støtte boligbygging med kommunalt tilskudd tidligere og at det heller ikke vil være naturlig å gjøre i denne sammenhengen.

Avslaget er begrunnet med at Steigen kommune ikke har en politikk hvor en innvilger tilskudd til privat boligbygging.

I sin anke framholder Jarl Arne Pedersen at å begrunne med at det tidligere ikke er gitt tilskudd til privat boligbygging er for lettvtint, og at det er å se bakover i stedet for framover.

Han framholder videre:

”Det er dog stor forskjell på å bygge et privathus eller et leilighetskompleks på ni boenheter, et prosjekt som vil være et stort bidrag til å skape vekst og sysselsetting i kommunen. At næringsavdelinga/plan- og ressursutvalget velger å gi tilskudd til *feriehus*, med begrunnelse at slike tiltak har det vært gitt tilskudd til tidligere, og enda til en søker bosatt utenfor kommunen, er jo hyggelig for søker og de fisketuristene som er så *viktige* for kommunen, men for oss er det komplett uforståelig at næringsavdelinga synes dette er et viktigere tiltak for

bosetting, aktivitet og skatteinngang i kommunen enn det å bygge ni leiligheter i privat regi i et sårt tiltrengt boligmarked.

Viser til Boligsosial plan for Steigen 2012-2013 som innleder bl.a. med ”*Det er i dag mangel på boliger i Steigen. Dette er til hinder for god utvikling av kommunen*”

Vedtektene i kultur og næringsfondet sier bl.a. at ”*fondets midler skal nyttes til finansiering som kan fremme kultur- og næringsliv, og stimulere til trivsel og bolyst, nyetableringer, bosetting og tilflytting i/til Steigen*”

Av vedtektene kan vi ikke se at saksbehandler har tatt noen som helst hensyn til disse når det gjelder vår sak, og vi ber derfor om å få ei ny behandling av vår søknad.”

Vurdering:

Søker bringer fram flere relevante argumenter i sin klage. Steigen kommune har imidlertid ikke valgt å bruke av kultur- og næringsfondet til å stimulere privat boligbygging.

Som det er påpekt i saksframlegget setter en stor pris på at private bygger boliger. En har på dette området andre virkemidler: Husbanken og etableringslån gjennom kommunal ordning til å stimulere.

Når en så langt har valgt å ikke bruke midler fra kultur- og næringsfondet på dette området har det også sin bakgrunn i at midlene i fondet er begrenset.

Når det gjelder fondets formål er relevante tiltak beskrevet i § 4.

- Profilerings- og informasjonsarbeid
- Tiltak for å fremme kulturlivet i kommunen, herunder konkrete kulturarrangementer
- Felles tiltak for å fremme næringer i området
- Rekrutteringstiltak
- Utredninger og undersøkelser
- Infrastrukturtiltak
- Tiltak relatert til kultur som næring
- Mindre investeringer i utstyr i forbindelse med forannevnte tiltak
- Bedriftsrettede tiltak
- Forprosjekter, markedsundersøkelser og lignende
- Kompetansehevende tiltak
- Kommunale grunnlagsinvesteringer og tiltaksarbeid

NY FORSKRIFT OM VANN- OG AVLØPSGEBYR FOR STEIGEN KOMMUNE

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
Arkivsaksnr.: 13/804

Arkiv: 231

Saksnr.: Utvalg
53/13 Steigen formannskap

Møtedato
18.09.2013

Forslag til vedtak:

Steigen kommune setter i gang arbeid med fastsetting av ny forskrift om gebyr for vann, avløp, slamtømming og feiing, med sikte på vedtak av den nye forskriften i løpet av 2013.

Saksutredning:

Steigen kommune har "Forskrift for vann- og kloakkavgifter" vedtatt av kommunestyret i 1980, og godkjent av Fylkesmannen i Nordland i 1981. Dette regelverket er forelda, og det er behov for å vedta ny forskrift i henhold til dagens nasjonale regelverk. I den daglige kontakten med abonnenter på disse tjenestene opplever vi også spørsmål som regelverket ikke gir svar på. Hjemmel for innkreving av vann- og avløpsgebyr og fastsetting av lokal forskrift finner vi i "Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg" av 16.03.2012:

§ 3. Kommunale vass- og avløpsgebyr

Når ein fast eigedom har tilknytning til kommunal vass- eller avløpsleidning, anten beinveges eller gjennom privat samleidning, har eigaren skyldnad til å svare vass- og avløpsgebyr til kommunen. Det same gjeld når kommunen med heimel i plan- og bygningslova §§ 27-1 eller 27-2 har kravd at eigedomen skal ha slik tilknytning. Gebyr kan krevjast jamvel av eigedom som det ikkje er hus på, når kommunen kunne kravd tilknytning til slike leidningar om det hadde vore hus på eigedomen. Er det ikkje bygd på eigedomen av di det, i lov eller i vedtak av offentleg styresmakt, er sett forbod mot bygging, kan det ikkje krevjast gebyr så lenge forbodet gjeld. Det same gjeld når byggjehindringa er annan serleg grunn som eigaren ikkje har ansvaret for.

Gebyr kan og krevjast for eigedom som slepp ut avløpsvatn i vassdrag når kommunen legg vassdraget i lukka leidning.

Når ikkje anna er avtala, skal gebyr for bortfest grunn svarast av festaren og ikkje av eigaren, i fall festaren har arvefeste eller festerett for så lang tid at det er att minst 30 år av festetida rekna frå den tid gebyrskyldnaden kom opp. Det same gjeld når avtala gjev festaren rett til å krevja festetida lengd så mykje at det vert att ei festetid på minst 30 år som nemnt, om festaren gjer bruk av retten sin.

Kommunen kan ta bort alt eller noko av gebyret for eigedom som det ikkje er hus på.

§ 4. Ramma for kommunalt eigarskap til vass- og avløpsanlegg og hovudreglane for fastsetjing av vass- og avløpsgebyr

Gebyra skal vera eingongsgebyr for tilknytning og årlege gebyr.

Departementet fastset i forskrift ramma for gebyra og hovudreglane om utrekning og innkrevjing. Likeeins kan departementet fastsetje andre føresegner til gjennomføring av lova.

§ 5. Lokale forskrifter

Kommunen fastset i forskrift storleiken på gebyra i kommunen og gjev nærare reglar om gjennomføring av gebyrvedtaket og innkrevjing av gebyra.

Videre gir "Forskrift om begrensing av forurensing" kapittel 16 "kommunale vann- og avløpsgebyrer" rammer for gebyr, utregning og innkreving.

Den nye forskriften bør i tillegg til vann- og avløpsgebyr også omfatte gebyr for slamtømming og feieavgift. For renovasjonsgebyr ivaretas innkrevinga av IRIS. Hjemmel for å fastsette lokal forskrift om gebyr for feiing/tilsyn finnes i brann- og eksplosjonsvernloven § 28, samt Forskrift om brannforebyggende tiltak § 7-5.

§ 28. Gebyr m.m.

Departementet kan gi forskrifter om avgifter og gebyr til dekning av utgiftene forbundet med gjennomføringen av tilsynsmyndighetenes oppgaver etter denne loven.

Kommunestyret selv kan fastsette lokal forskrift om gebyr for gjennomføring av feiing og tilsyn med fyringsanlegg.

Om renteplikt ved for sen betaling av avgift eller gebyr ilagt i medhold av forskrift etter første og annet ledd gjelder lov 6. juni 1975 nr. 29 om eigedomsskatt til kommunane § 26 tilsvarende.

Krav på avgift eller gebyr etter paragrafen her er tvangsgrunnlag for utlegg, og kan innkreves av skatteoppkreveren etter reglene for innkreving av skatt.

Det lokale regelverket må fastsettes som en forskrift, i henhold til forvaltningslovens kapittel VII. Her settes krav til forhåndsvarsling av berørte interessenter, anledning til uttalelse, formkrav og krav til kunngjøring.

Dersom det blir bestemt at Steigen kommune skal sette i gang arbeidet med å fastsette ny lokal forskrift, legges det opp til at prosessen gjennomføres høsten 2013, kommunestyret kan vedta ny forskrift i november og regelverket kan tre i kraft fra nyttår 2014. Denne framdrifta forutsetter at en ikke møter store utfordringer i prosessen.

EVENTUELT SALG AV SKIPPYBYGGET, LEINESFJORD

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
Arkivsaksnr.: 13/805

Arkiv: G/BNR 021/051

Saksnr.: Utvalg
54/13 Steigen formannskap

Møtedato
18.09.2013

Forslag til vedtak:

Gnr. 21 bnr. 51 "Skippybygget" legges ut for salg på det åpne markedet. Det tas forbehold om at bygget skal brukes til kommunal drift fram til 20.08.2014. Videre legges det til grunn at tømmeplass for bobiler primært bør videreføres på tomta. Formannskapet vil ta stilling til valg av kjøper utifra tilbudt pris samt kjøpers planer for bruk av bygget.

Saksutredning:

Steigen kommune eier "Skippybygget", det gamle samvirkelaget i Leinefjord. Når ungdomsklubben flytter over i allhuset sommeren 2014, vil bygget ikke lenger være i bruk til kommunal drift. Spørsmål om framtidig eierskap kommer derfor opp til vurdering. Det har også meldt seg en interessent til kjøp/leie av bygget.

Nærmere om eiendommen

Tomta gnr. 21 bnr. 51 er på 1694 m². Den har adkomst direkte fra kommunal vei. I tillegg til Skippybygget rommer tomta også tømmeplass for bobiler. I kommunedelplan fra 1993 har eiendommen planstatus "offentlige formål". Dagens betegnelse på denne kategorien vil være "offentlig/privat tjenesteyting". Bruksendring av bygget til annet enn dette, krever søknad om dispensasjon. Eiendommen er tilknyttet kommunalt vannverk.

Det er avholdt takst, der markedsverdien på eiendommen er satt til 530.000,- kr. Det framgår av taksten at det er behov for vedlikehold/renovering av bygget, at minst ett rom har innvendig kledning av eternitt, men på den ande siden at eiendommen har et utviklingspotensiale som kan ha positiv innvirkning på avkastingsverdien.

Interesse for bygget

Uten at Steigen kommune har gått ut med at bygget vurderes solgt, er det kommet en forespørsel om kjøp eller langsiktig leie av bygget. Denne forespørselen ble drøftet i formannskapets møte 28. august. Formannskapet så positivt på initiativet, signaliserte at eiendommen burde legges ut for salg, og ba om at administrasjonen framskaffet takst som grunnlag for å fatte vedtak om videre prosess.

SALG AV SKOGSHYTTA

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth
Arkivsaksnr.: 13/884

Arkiv: G/BNR 018/005

Saksnr.: Utvalg
55/13 Steigen formannskap

Møtedato
18.09.2013

Forslag til vedtak:

”Skogshytta” på gnr. 18 bnr. 5 legges ut for salg. Rådmannens gis fullmakt til å søke fradeling av ca. 1 da. stor tomt og gjennomføre salg til høystbydende over takst.

Saksutredning:

”Skogshytta” ligger i Steigen kommunes skogteig gnr. 18 bnr. 5 på Marhaug. Hytta ligger ca 1,8 km fra kommunal vei, langs privat skogsvei. Det er mulig å kjøre med personbil fram til hytta når veien er bar, ca halve året. Avstand ned til Allmenningsvannet er ca. 420 m. (luftlinje). Hytta er på 44 m², og er bygd i 1987. Den er isolert, panelt innvendig, har to soverom + hems, og enkel kjøkkeninnredning. Det er vedfyring og kokemuligheter ved hjelp av gass, ikke innlagt strøm. Hytta har utedo, og vann hentes i bekk like ved hytta. Allmenningsvannet er reservekilde for Nordfold vannverk, og det er ikke anledning til å legge inn vann eller etablere avløp til hytter i dette området.

Det er tatt takst på hytta, der markedsverdien er satt til kr. 200.000,-. Taksten påpeker manglende vedlikehold, men den største utfordringa er sig i søylene som hytta står på. Oppretting av dette vil være tid- og kostnadskrevenende. Hvis det ikke gjøres tiltak kan en frykte at hytta til slutt vil ramle ned av søylene.

Dersom hytta skal selges bør det fradeles tomt. I taksten er beregna ca 1 da. tomt. Hytta ligger i et område som i kommuneplanens arealdel er betegna LNF1, det vil si landbruks- natur- og friluftsområde der det ikke er åpna for spredt bygging. Langsmed skogsveien på denne sida av vannet er det pr i dag 12 hytter. Det er godt turterreng i umiddelbar nærhet, til alle årstider, og kanskje de mest stabile skiforholdene man kan finne i Steigen.

Formålet med hytta da den ble bygd var at den skulle brukes av kommunens skogsarbeidere ved planting, tynning og annet skogkulturarbeid i området, samt at den kunne brukes av allmennheten og til kurs/skole-formål. Steigen kommune har ikke lenger ansatt skogsarbeidere. Hytta leies ut (pris kr. 300,- pr døgn) til interesserte. I gjennomsnitt har den i perioden 2005 til 2012 vært leid ut ca 17 døgn pr. år. Hittil i 2013 har den vært leid ut 7 døgn.

SAMARBEIDSAVTALE MELLOM STEIGEN OG GDANSK I POLEN

Saksbehandler: Asle Schrøder
 Arkivsaksnr.: 13/903

Arkiv: 072

Saksnr.: Utvalg
 56/13 Steigen formannskap

Møtedato
 18.09.2013

Forslag til vedtak:

Steigen Formannskap gir ordfører i fullmakt å utrede et nærmere kultursamarbeid mellom Gdansk og Steigen. En utredning må innebære hvilke områder en skal samarbeide på, omfang og økonomi.

Formannskapet gir også ordfører fullmakt til å skrive under intensjonsavtale om samarbeid

Saksutredning:

Trond Lohne som er en av eierne av Grøtøy Hovedgård har henvendt seg til Steigen kommune for å diskutere om et kultursamarbeid mellom Steigen kommune og Gdansk. Dette har sin bakgrunn i at han jobber med reovering av Hovedgården. I den forbindelse har Lohne kommet i kontakt med European Foundation for Monument Protection med base i Gdansk.

Lohne skriver i brev av 21. august:

" Som innehaver av Grøtøy Gamle Hovedgård har jeg avtalt å inngå en intensjonsavtale med den polske stiftelsen European Foundation for Monument Protection om:

- *Renovering av frede bygg*
- *Kulturutveksling mellom Steigen og Gdansk*

Intensjonen er å inngå en endelig avtale i løpet av jan/febr 2014. Før den tid må vi ta stilling til hvilken avtale vi ønsker og kanskje like mye hvilken avtale vi er i stand til å leve opp til. En slik avtale kan gå langt ut over det som er naturlig for oss som eiere av Grøtøy Gamle hovedgård.

Jeg inviterer derfor til dialog med Steigen kommune om:

- *Har Steigen kommune interesse av en slik avtale?*
- *Ønsker kommunen på noen måte å være avtalepartner?"*

Den 29. august var det et møte mellom Steigen kommune (ordfører, kulturkons. og næringssjef) og Trond Lohne ang ei eventuell utvikling av et kultursamarbeid.

Her ble pekt på muligheter innen byggeskikk, byggekunnskap, billedkunst, musikk, drama osv. Dette kan bety at polske kunstnere og musikere kan komme til Steigen og motsatt. Det er også pekt på muligheten for at et samarbeid for kulturskolen i Steigen.

Kulturkonsulenten vil utrede ulike samarbeidsforhold nærmere.

En ser ikke for seg at et samarbeid skal medføre store budsjettmessige konsekvenser. Det bør stort sett bygge på ekstern finansiering.

Det dreier seg nå om å utrede et eventuelt samarbeid og skrive under en intensjonsavtale om samarbeid i løpet av oktober. Denne fristen har med søknader i Polen om bevilgninger fra EU.

KOMITÈ FOR ÅPNING AV ALLHUS/KULTURSAL

Saksbehandler: Asle Schrøder
Arkivsaksnr.: 13/906

Arkiv: 037

Saksnr.: Utvalg
57/13 Steigen formannskap

Møtedato
18.09.2013

Forslag til vedtak:

Steigen formannskap vedtar å opprette en komitè for åpningen av allhus/kultursal med følgende personer:

Fred Eliassen –leder , Aslaug Bartholdsen, Camilla Andersen, Kjersti Olsen, Ann- Merete Willumsen, Dag Robertsen, Bjørn Stemland, Bjørg Olsen, Morgan Nygård, Kjell Fredriksen og en representant fra Idrettsrådet.

Saksutredning:

Saken ble drøftet i forrige formannskapsmøte.