# Steigen kommune

# MØTEPROTOKOLL

## Steigen formannskap

Møtested: Rådhuset, 8283 Leinesfjord
Møtedato: 16.04.2012 Tid: 09:00 - 14:30

**Til stede på møtet**

| | |
|---|---|
| **Medlemmer:** | Asle Schrøder, Fred Eliassen, Hanne Aasvik, Lisa Hetzler, Robert Dearsley og Kjersti Olsen |
| **Forfall:** | Thor Holand |
| **Varamedlemmer:** | Wibeke Aasjord Juul |
| **Fra adm. (evt. andre):** | Roy Hanssen, Inge Albriktsen, Bodil Friis, Vegard Danielsen, Tordis Sofie Langseth, Turid Markussen, Dag Robertsen og Lisbeth Aalstad. Eilif Jenssen (Fagforbundet) |
| **Innkalling:** | Godkjent |
| **Merknader:** | Formannskapet startet møte for lukkede dører. |
| **Behandlede saker:** | 26/12 |

Underskrifter: Hanne Aasvik og Kjersti Olsen

**Bakgrunn for ekstra formannskapsmøte**:

Den 29.03.2012 ble det arrangert et møte i tidligere oppnevnt arbeidsgruppe for å se på mulige områder/tiltak - som kunne tenkes å få vurdert - for å få redusert driftsnivået til kommunen. Tilstede var Roy Hansen, Thor Holand, Eilif Jensen og Asle Schrøder.
På bakgrunn av fjorårets resultat var det enighet om at behovet for reduksjoner, ev. økte inntekter burde ligge på omtrent 6,0 mill. kr. Det var også enighet om å unngå oppsigeleser.

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

Hanne Aasvik (sign) Kjersti Olsen (sign)

Rett utskrift,
Leinesfjord, 17.04.12

Tina Sennesvik
Servicekonsulent

# SAKSLISTE

| Saksnr. | Arkivsaksnr.<br>Tittel |
|---|---|
| 26/12 | 12/424<br>**DRØFTING VEDR. KOMMUNENS ØKONOMI** |

26/12
**DRØFTING VEDR. KOMMUNENS ØKONOMI**

**Innstilling:**
Notat fra ordfører legges fram i møtet uten innstilling.

**Behandling:**

Følgende områder ble diskutert på formannskapsmøtet 16.04.2012:

**Kultur – og Oppvekstavdelingen**:

- Vurdere oppvekstsenter på Leines, Nordfold og Laskestad med felles administrasjon på barnehage, SFO og skole.
- Vurdere tiltak for å kunne ta inn mer i leie for 2. etasje på Leines skole. Eventuelt stenge 2. etasje på Leines skole.
- Kutte i vikarressursen. Slå sammen klasser ved fravær av lærere.
- Slå sammen 9-klassetrinnet til en klasse.
- Vurdere rammetimetallet etter "Vestvågøymodellen".
- Skoleskyssordningen skal gjennomgås.
- Vurdere økning av egenandelen til SFO
- Vurdere økning av prisene på egenbetaling i kulturskolen
- Vurdere leie for bruk av gymsal

**Helse/Omsorg:**

- Vurdere en felles sentralbordløsning mellom Steigentunet og rådhuset.
- Gjøre en helhetlig vurdering av legebemanningen
- Vurdere om fagfunksjonen på familiesenteret kan finnes uten at totalbemanningen økes.
- Vurdere ledelsesstrukturen på Steigentunet
- Vurdere om antall sykehjemsplasser / omsorgsboliger kan reduseres og konsekvensene av dette

**Andre muligheter**:

- Leiebilordningen. Redusere antall biler og størrelsen på bilene.
- Redusere på konsulentbistanden.
- Kjøre kurs/konferanser lokalt.
- Næringsstøtten ut av det kommunale driftsbudsjett.
- Vurdere nivået på brannberedskapen.
- Vurdere nytt anbud på pensjon.

- Vurdere elektronisk distribusjon av møtepapirer
- Vurdere/gjennomgang av alle innkjøpsavtaler
- Datautgiftene må vurderes. Få fortgang på anbudsprosessen dataløsningen.
- Det SKAL være en vakansevurdering av ALLE stillinger som blir ledige.
- Redusere advokatutgiftene. Strengere vurdering av om advokathjelp virkelig er påkrevet.
- Si opp avisabonnement
- Vurdere endringer / omorganisering av dagens renholdstjeneste
- Vurdere endringer / omorganisering av dagens kjøkken- og kantinedrift på Steigentunet
- Vurdere endringer / omorganiseringer på deler av utesekjonen
- Vurdere nivået på servicekontoret, eventuelt omorganisering innen det merkantile
- Vurdere nivået på bibliotektjenesten

Se hele kommunen som en enhet og mulighetene for å flytte på ansatte i forbindelse med at noen går av med pensjon, slutter i jobben eller selv ønsker andre arbeidsområder, retrettstillinger, etc.

Møtet hevet.