

MØTEINNKALLING EKSTRAMØTE

Utvalg: Steigen kommunestyre
Møtested: Rådhuset, Leinesfjord
Møtedato: 24.06.2010 **Tid:** 16:00

Eventuelle forfall, samt forfallsgrunn bes meldt **snarest** til sentralbordet, tlf. 757 78800.

Vararepresentanter som evt. skal møte vil få nærmere innkalling over telefon.

Representantene ordner med skyss på billigste måte.

SAKSLISTE

Utvalgssakstype/nr.	Arkivsaksnr.	Tittel
PS 18/10	06/1797	KONVERTERING TIL VANNBÅREN VARME PÅ RÅDHUSET
PS 19/10	10/678	LIVSFASEPOLITIKK - ENDRINGSFORSLAG

Eventuelt.

KONVERTERING TIL VANNBÅREN VARME PÅ RÅDHUSET

Saksbehandler: Kari Lynum
Arkivsaksnr.: 06/1797

Arkiv: 610

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
39/10	Steigen formannskap	21.06.2010
18/10	Steigen kommunestyre	24.06.2010

Behandling/vedtak i Steigen formannskap i møte 21.06.10 sak 39/10

Behandling:

Forslag til innstilling:

1. Kommunestyret vedtar en samlet investering på 4,2 mill. kr. til konvertering av vannbåren varme til Rådhuset, Mølnmoa og Steigentunet.
2. Kommunens andel av investeringene, 1.485 mill. kr., finansieres ved låneopptak.
3. Hele merverdikompensasjonen inntekstføres i investeringsregnskapet.

Vedtak:

Enstemmig vedtatt.

Saksutredning:

Saken gjelder: Konvertering til vannbåren varme på Rådhuset
Anbyder: Nordsalten VVS AS, 8289 Våg
Tiltak: Etter beskrivelse og anbud

I forbindelse med søknad til Enova fikk Steigen kommune innvilget tilskudd på kr 2 975 000 ifor å konvertere til bioenergi på Sentralskola, Steigentunet, Rådhuset, Mølnmoa og NAV-bygget. Tilskuddet er knyttet opp mot antall kwh som blir konvertert.

Dette var et gunstig program hvor det tildeles kr 2 per kwh som konverteres. Forutsetningen for utbetaling er at det konverteres/tilrettelegges for slik varme i ovennevnte bygg.

I et tidligere formannskap/kommunestyre ble det bestemt at konvertering av Sentralskola skulle komme i tillegg til andre bevilgninger på 35 mill.

Med bakgrunn i forbruket på Sentralskola er ca 500 000 kwh/år ble 1 mill av tilskuddet lagt inn i regnestykket for disponering av de tildelte midlene til konvertering. Vi har derfor kr 1.975.000,- av tilskuddet igjen til bruk på de resterende byggene, hvorav kr 100.000 vil gå til konvertering av NAV bygget. Dermed er det igjen en disponibel pott på kr 1.875.000,-.

Opprinnelig hadde kommunen en frist overfor Enova til den 1.07.2010 for å få konvertert alle byggene. Enova er varslet om at vi ikke vil klare dette, men at jeg skal komme tilbake til saken når anbudene på Rådhuset var kommet inn, og vi har fått avklart det økonomiske forholdet med dette. Enova uttrykker også at det kan bli vanskelig å få ut hele tilskuddet dersom vi ikke får konvertert alt i år. Dette begrunner de med at de har forpliktelser i forhold

til gjennomføring av et program med gode betingelser og at andre kommunen står i kø for å få disponere de midlene som ikke benyttes innen fristen.

Vi har hatt anbud på konvertering til vannbåren varme ute på anbud på Doffin. Vi fikk kun inn et anbud som var fra Nordsalten VVS.

Anbudet er studert nøye og vurdert opp mot vår beskrivelse av tiltaket. Det kan konkluderes med at anbudet fra Nordsalten VVS AS er i tråd med vår kravspesifikasjon og at de har kompetente folk både for prosjektering/planlegging samt for utførelse av tiltaket.

Når det gjelder prisen som er framlagt, er det alltid et problem å vurdere realismen i dette når det er bare ett anbud. Basert på erfaringstall og tidligere prisoverslag for tilsvarende arbeid som vi har fått på Rådhuset tidligere, er anbudssummen med justeringer i nærheten av disse.

Følgende regnestykke kan legges frem

Konvertering av Rådhuset i flg. anbud:	3 625 000 m mva
Konvertering av Mønmoa	50 000 m mva
Konvertering av Steigentunet	150 000 m mva
Reserve	375 000 m mva
Totalkostnader	4 200 000 m mva
Tilskudd Enova	-1 875 000
20 % av mva inntektføres	-168 000
<u>Lån/investering</u>	<u>2 157 000 m mva</u>

Kr 672 000 vil gå til drift.

Vurdering:

Steigen kommune har inngått avtale om leveranse fra Nordsalten Bioenergi A/S som basert på dette, nå snart har ferdig rørgate mellom alle byggene.

Hall for varmeproduksjon er prosjektert og klar for byggestart. Byggetillatelse for grave og grunnarbeid er gitt.

Vi er avhengige av å få utført nødvendig konvertering inneværende år for å få ut tilskuddet fra Enova. Det er videre ei forutsetning at arbeidet gjennomføres før vinteren setter inn, med tanke på oppvarming av Rådhuset under byggeprosessen.

Overgang til bioenergi gir en generell klimaeffekt. Når konverteringen knyttes opp mot sentral styringsenhet, vil dette systemet gi oss mulighet til styring av varmen i Rådhuset og dermed mulighet for innsparing av energi.

I tillegg vil konvertering til vannbåren varme legge til rette for lavere kostnader i fremtiden, da kraftprisen som benyttes til oppvarming i dag, forventes å stige.

Basert på det konseptet som nå skal gjennomføres, vil dette gi en sysselsettingseffekt med ringvirkning også til landbruksnæringa i Steigen.

Vedlegg: Avtale om varmeleveranse i Leinesfjord i Steigen kommune

AVTALE OM VARMELEVERANSE I LEINESFJORD I STEIGEN KOMMUNE.

Det er i dag inngått avtale om leveranse av varme mellom følgende parter:

Nord-Salten Bioenergi A/S (NSB) v/Simen Strømsvik som leverandør av varme

Steigen Kommune (SK) v/Ordfører som kjøper av varme.

1. Avtalens Innhold

Denne avtalen omfatter levering av all varme til oppvarming og tappevannsberedning på nærmere angitte bygg. NSB forplikter seg til å levere og SK til å motta varme i det omfang og på de vilkår som avtalen regulerer.

2. Konesisjon.

NSB skal umiddelbart søke konsesjon for å drive fjernvarmenett i Leinesfjord.

3. Avtalens omfang. Vannets trykk og temperatur.

I et normalår vil SK sitt varmebehov være ca 1,75 GWh. Kommunen har rett til et varmeuttak på maksimalt 3 GWh.

NSB forplikter seg til å levere hele SK sitt varmebehov innen effektgrensen. SK forplikter på sin side å dekke det totale varmebehovet i Leinesfjord på følgende bygg fra NSB: Skole, Rådhus, Mølnmoa, Steigentunet og Navbygg.

Fjernvarmenett skal dimensjoneres slik at det kan forsyne nye enheter med inntill 1 Gwh.

Fyringsanlegg skal også forberedes for en eventuell utvidelse.

Rørnettet for distribusjon av varmen skal dimensjoneres for maksimalt 4 bar og 90 °C.

I leveransen skal vann leveres på minimum 85 °C

Prosjektering og vedlikehold/utvidelse av varmenettet skal skje i samråd med SK.

4. Leveransepunkt, leveringssted og faktureringsadresse

Målpunktet for levert varme er ved varmeveksler inn i bygg på primærsiden. Varmeleveranse måles ved hjelp av varmemåler. Varmemålerens nøyaktighet skal være minst i henhold til norm EN 1434.

Faktura sendes spesifisert for hvert enkelt bygg til Steigen kommune, 8283 Leinesfjord.

5. Avtalens varighet.

Leveranse av varme starter når biobrenselanlegget er klar for levering av energi. Dato er fastsatt til 01.07.2010.

Intensjonen med denne avtalen er at varmeleveransen skal være langsiktig. Avtalens varighet er 15 år, og forlenges med 5 nye år om ikke avtalen sies opp 1 år før avtaleperiodens utløp.

6. Drift.

NSB bygger ut, eier og driver fyringssentral, fjernvarmeledning inklusive varmeveksler og måleutstyr i hvert bygg. Varme leveres ut fra varmeveksler i hvert bygg som inngår i leveranseavtalen.

NSB ser til og bekoster eget anlegg fram til leveransepunktene. Et eget varslingsystem taes i bruk slik at driftsproblemer blir varslet, og fulgt opp snarest mulig. Driftspersonalet skal innfinne seg i varmesentralen innen 30 min etter utløst alarm.

Det skal avholdes jevnlig møter mellom partene (min. en gang pr år), hvor NSB legger fram driftsrapport. Denne rapporten skal inneholde informasjon om levert varmeenergi, eventuelle driftsproblemer, planlagt vedlikeholds-/utbedringsarbeid, brenselager og lignende.

7. Beregning av mottatt energi.

Det monteres energimåler ved alle leveransepunkt. Disse målerne danner grunnlag for fakturering av avgitt varmeenergi til SK. Avlesning av målere skjer en gang hver måned. Kontroll av måleren skal utføres av eksternt autorisert personell, og påkostes av parten som ønsker utføring av kontrollen.

8. Varmepris

Varmemengden betales ut fra målt energimengde. Prisen (uten MVA) skal ligge 5 øre under en referansepris. Referansepris regnes ut på følgende måte: *Nord Pool ASA's månedsmiddelpris i spot + et påslag på 2 øre/kwh. + overføringskostnader og avgifter.* Prisen beregnes på månedsbasis og skal ikke settes under 88 øre pr kwh (eks MVA). Den skal heller ikke overstige 120 øre pr kwh (eks MVA). Nedre og øvre prisgrense kan forhandles etter 3 år ut fra utviklingen i strømprisen.

9. Betalingsbetingelser.

Betaling skjer etterskuddsvis hver måned etter målt forbruk av varmeenergi. Betalingsfristen er pr 30 dg. Etter forfall betales 12 % morarente.

10. Backupløsninger.

Eksisterende el/olje-fyr på Steigentunet og Mølnmoa inngår som backupløsninger for disse byggene. Disse eies av Steigen kommune og vedlikehold og drift av disse er SK sitt ansvar.

11. Forkjøpsrett.

SK har forkjøpsrett til fyringsanlegg og fjernvarmenett ved et eventuelt opphør av drift hos NSB.

12. Force Majeure.

Partenes oppfyllesesplikt etter kontrakten oppheves, og partene er fri for ansvar for manglende oppfyllelse dersom det foreligger et forhold som hindrer oppfyllelse av kontrakten som ligger utenfor partenes kontroll. En hindring som stenger for oppfyllelse av kontrakten kan f. eks. være streik, naturkatastrofer, sabotasje og lignende

I force majeure tilfelle skal den annen part varsles uten ugrunnet opphold. Den part som påberoper seg force majeure, plikter å orientere om årsaken til at force majeure er oppstått, og hurtigst mulig avhjelpe hinderet og gjenoppta normal drift. Hver part skal dekke sine kostnader og/eller tap i force majeure-perioden.

13. Tvister.

Dersom det oppstår tvist om fortolkning eller rettsvirkning av vilkårene skal dette søkes løst ved forhandlinger. Fører forhandlinger ikke fram skal saken avgjøres av ordinære domstoler med mindre partene blir enige om avgjørelse ved voldgift.

Hver av partene skal oppnevne en voldgiftsdommer og disse i fellesskap en leder.

Unnlater en part å oppnevne en voldgiftsdommer, eller de ikke blir enige om lederen, foretaes oppnevningen av justitiarius i Salten Tingsrett.

For voldgiften gjelder ellers bestemmelsene i tvistemålslovens kap 32 om voldgift.

Voldgiftsretten avgjør tvisten med endelig og bindende virkning for begge parter. I tilfelle søksmål er Salten verneting.

Ved forhold som ikke er behandlet i avtalen gjelder "Leveringsvilkår for fjernvarme", utarbeidet av Norsk Fjernvarmeforening.

14. Ikrafttredelse.

Denne avtalen trer i kraft etter at begge parter har underskrevet og NSB har fått byggetillatelse for anlegget.

Leinesfjord 2009-04-06

Nord-Salten Bioenergi A/S

Simen Strømsvik

Simen Strømsvik

-Daglig leder-

Steigen kommune

Asle Schrøder

Asle Schrøder

-Ordfører-



LIVSFASEPOLITIKK - ENDRINGSFORSLAG

Saksbehandler: Dag Robertsen
 Arkivsaksnr.: 10/678

Arkiv: 440

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
6/10	Partsammensatt Utvalg	21.06.2010
40/10	Steigen formannskap	21.06.2010
19/10	Steigen kommunestyre	24.06.2010

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Behandling/vedtak i Partsammensatt Utvalg den 21.06.2010 sak 6/10**Behandling:**

Forslagene ble stemt over mot hverandre hvor forslaget fra arbeidsgiversiden ble vedtatt med 4 mot 3 stemmer. Vedtaket lyder da slik:

”Steigen Kommunestyre vedtar å fjerne tiltak i kommunens plan for livsfasepolitikk som gjelder tid til trening i arbeidstida. Det vil bli gjort vurdering om andre tiltak til fri med lønn som f.eks delvis dekning av treningskort på helsestudio”

Behandling/vedtak i Steigen formannskap 21.06.10 i sak 40/10**Behandling**

”Steigen Kommunestyre vedtar å fjerne tiltak i kommunens plan for livsfasepolitikk som gjelder tid til trening i arbeidstida f.o.m 1 juli 2010. Det vil bli gjort vurdering om andre tiltak til fri med lønn som f.eks delvis dekning av treningskort på helsestudio”

Vedtak:

Vedtatt med 5 mot 1 stemmer.

Saksutredning:

Det er fremkommet behov for å revurdere og endre vedtatt plan for livsfasepolitikken i Steigen kommune. Planen ble vedtatt i februar 2009, men med virkning fra januar 2010. Det aktuelle punkt som ønskes revidert er frikjøpt arbeidstid til trening på 1 time pr uke for alle ansatte og 2 timer for ansatte mellom 60-62 år.

I den økonomiske beregningen av livsfaseplanen lå det følgende kostander til grunn:

640.500,- (50% vikarbruk ifm ½ og hel fridag over 60 år)
 1.093.120,- (alle over 60 år får vikar for 2 timer treningstid pr uke)
 157.115,- (10 deltakere på pensjonistskole hvert år)

720.000,- (faglig oppdatering over 60 år, kr 15.000 pr pers)
544.544,- (reduisert underv.tid lærere- sentral avtale)
<hr/> 3.278.279,- Brutto kostander <hr/>
2.024.000,- (reduserte AFP utgifter med bakgrunn i livsfasetiltak)
801.446,- (reduserte kost. Sykefravær /adm.kostnader)
<hr/> 452.833,- Netto kostander <hr/>

Bakgrunn:

Saken har kommet opp på grunn av oppstått behov for vikar ved bruk av treningstimen. Det har vært poengtert fra organisasjonene om at denne fritimen ikke måtte få negative konsekvenser for de andre ansatte på arbeidsplassene med økende stress og merarbeid. Behovet for vikar er størst i helse- og omsorg og oppvekstsektoren.

I helse- og omsorg har man arbeidet aktivt med andre arbeidsmiljøtiltak, og tiltak med treningsfri er ikke kommet på dagsorden enda. I oppvekstsektoren er det tatt hensyn til tiltaket med økt rammetimetall på grunn av ekstra behov for vikarer. Det er da tatt hensyn til at halvparten av treningstida (1 time pr ansatt) dekkes opp økonomisk over rammetimene. Kostnaden for Oppvekst er over 400.000 kroner pr år.

Vurdering:

Planen ble vedtatt med gode intensjoner om å redusere sykefraværet og bortfall av nye kostnader på avtalefestet pensjon.

Vi ser i dag at det kan være ansatte som velger å ta ut full AFP (slutter helt) istedenfor å velge ½ eller hel dag fri pr uke. Dersom vi tar høyde for det, vil selvfølgelig det gi en innsparing på livsfasetiltakene, men også en reduksjon i innsparte AFP-kostnader. Dersom vi stipulerer at ¼ av de mellom 62-67 år likevel velger å gå av med pensjon, så utgjør det ca 1 million mindre sparte AFP utgifter pr år.

I diskusjonene som fulgte før vedtak ble truffet i saken, så mente man at treningstimen burde være mulig å få gjennomført uten vikar. For ansatte over 60 år skulle det regnes inn vikar siden den frikjøpte tida økte til 2 timer hver uke og at ordningen ikke skulle virke stressende for de som tok ut treningstimene og de som var igjen på arbeid.

Beregningen tar hensyn til alle over 60 år, i alt 48 personer. Ordningen gjelder imidlertid bare for ansatte til fylte 62 år (etter 62 år går man inn på andre ordninger med frikjøpt tid på ½ dag pr uke). Antall personer er 26 i aldersgruppen 60-62 år istedenfor 48 som ble lagt til grunn tidligere. I tillegg bør det justeres for at ikke alle kan ha vikar når de gjennomfører sin trening i arbeidstida. Anslaget settes til at 80% har vikarbehov, det vil si 21 personer. Kostnaden blir da 478.154,- kr pr år istedenfor kr 1.093.120,-.

Dersom vi samtidig velger å erkjenne at vikar er nødvendig også for 80% av alle de andre arbeidstakerne under 60 år, så utgjør det 2,5 millioner kroner ekstra.

Det er også forutsatt i planen at alle over 60 år velger å gjennomføre faglig oppdatering (kr 15.000 pr pers). Det er nok ikke helt reelt og kan også justeres ned. Det er mer realistisk å

regne med at halvparten av disse personene vil benytte seg av ordningen med faglig oppdatering.

Det bør også tas høyde for at kostnader i forbindelse med redusert undervisningstid for lærere på kr 544.544,- pr år allerede er innarbeidet i budsjettet. Dette skyldes at tiltaket er en sentral avtale som har eksistert en tid og er innarbeidet i budsjettet har vært behandlet som egen sak.

Regnestykket blir etter justeringene:

480.375,- (50% vikarbr ifm ½ og hel fridag over 60 år-med reduksj for at ¼ tar ut hel AFP)
 2.500.000,- (80% vikarbruk for ansatte under 60 med 1 treningstime pr uke)
 478.154,- (80% mellom 60-62 år har vikar for 2 timer treningstid pr uke)
 157.115,- (10 deltakere på pensjonistkole hvert år)
 360.000,- (faglig oppdatering – 50% av de over 60 år, kr 15.000 pr pers)
3.975.644,- Brutto kostander

1.012.000,- (reduserte AFP utgifter med bakgrunn i livsfasetiltak)
801.446,- (reduserte kost. Sykefravær /adm.kostnader)

2.162.198,- Netto kostander

Det er alltid vanskelig å beregne de økonomiske virkningene eksakt av slike tiltak fordi man vet ikke på forhånd hva folk vil velge å gjøre i sin egen situasjon. Men det var på gitt tidspunkt stor optimisme med å få til en god livsfasepolitikk og kostnadene ble derfor flere ganger justert ned for å få planen vedtatt.

Politikere har tatt til ordet for at de nå har forstått realiteten på kostandsbildet rundt en slik ordning. I tillegg er ordningen med fri til trim i arbeidstida blitt et dyrere tiltak enn først antatt. Av disse grunner er det behov for å få en evaluering av planen og de tiltak som ligger i denne.

Med bakgrunn i at denne saken kommer opp etter ønske fra politisk hold, legges det ikke frem forslag til vedtak fra administrasjonen.

Vedlegg:

Plan for livsfasepolitikk



LIVSFASE-POLITIKK – STEIGEN KOMMUNE

1 MÅLSETTING

Målsettingen for Steigen kommunes livsfasepolitikk er å:

- **Bidra til at medarbeidere står lengre i arbeid**
- **Bidra til godt arbeidsmiljø.**

For å nå ovennevnte målsettinger må følgende tiltak iverksettes:

- Planen må gjøres kjent i organisasjonen gjennom intranett, personalmøter og i møter mellom ledelsen og de tillitsvalgte.
- Ledelsen må settes i stand til og ansvarliggjøres slik at livsfaseorientert arbeidsgiverpolitikk settes på dagsorden i personalmøter og at seniorsamtaler gjennomføres.
- Arbeidstakers utvikling skal være tema i medarbeidersamtalen.
- Aktiv bruk av lærling- og lærekandidatordningen for å lette den fysiske belastningen til seniorenene, samt ivareta kompetanseoverføring.
- Informasjonsmøter gjennomføres annet hvert år for ansatte over 55 år. Hensikt er å gi informasjon og skape dialog omkring kommunens seniorpolitikk.

2 TILTAK

2.1 Generelle tiltak for alle ansatte

- For å finansiere felles trivselstiltak av sosial karakter på den enkelte arbeidsplass, budsjetterer enhetene tiltaket ut fra en norm kr 200 pr. stillingshjemmel. Minimumsbeløp pr. arbeidsplass kr 1000.
- Avtale om inntil 1 time fri i uka for å gjennomføre fysisk aktivitet fram til fylte 60 år.
- Årlige drøftinger i partssammensatt utvalg (PSU) med fokus på tiltak som bidrar til å etablere forståelse for ordninger knyttet til de ulike livsfaser. Representasjon i henhold til Hovedavtalen (HA) § 4.
- Ansatte som blir tilsatt i minimum 50% stilling, etter at planen er vedtatt iverksatt, kan etter fem års sammenhengende tjeneste få gjennomført relevant kompetanseheving innenfor en ramme på kr 15.000.

Vedtaksmyndighet:	Kommunestyret	Virkningstidspunkt 01012010
Første gang vedtatt:	25.02.2009	
Sist vedtatt/revidert:		
Ansvarlig for revisjon:	Personalkontoret	



2.2 Individuelle seniorpolitiske tiltak som inntreer automatisk

Tiltakene gjelder for fast ansatte som ikke benytter seg av AFP-ordningen. Reguleres i henhold til stillingsstørrelse. Tiltakene budsjetteres på den enkelte enhet ut fra faktiske forhold

2.2.1 Redusert arbeidstid

62 år - en fridag pr 14 dag.

65 år – en fridag pr uke.

Alternativt kan ovennevnte taes ut som redusert arbeidstid pr dag.

Redusert arbeidstid kan ikke samles opp. Dersom man har innvilget redusert arbeidstid kan det ikke i tillegg tas ut årlig bonus som nevnt i punkt 2.2.2.

2.2.2 Bonus – alternativ til redusert arbeidstid

For hvert tjenestear en arbeidstaker har vært i arbeid etter fylte 62 år får vedkommende utbetalt et årlig beløp kr 10 000. Dette er et alternativ til redusert arbeidstid.

2.3 Individuelle avtalte seniorpolitiske tiltak

Nærmeste leder har ansvar for å gjennomføre seniorsamtaler for alle over 55 år.

Tiltakene nedenfor kan iverksettes etter avtale i seniorsamtale.

Tiltakene 2.3.1 og 2.3.4 reguleres i forhold til stillingsstørrelse.

Tiltakene budsjetteres på den enkelte enhet ut fra faktiske forhold.

2.3.1 Fysisk aktivitet

Tilbud om fri 2 timer i uka for å gjennomføre fysisk aktivitet fra 60 - 62 år.

2.3.2 Seniorutvikling

Fra fylte 60 år, tilbys arbeidstaker gratis deltakelse på 1 ukes seniorutviklingskurs.

2.3.3 Retrettstilling

Ledere, jfr. Hovedtariffavtalen (HTA) kap. 3, punkt 3.4, over 58 år kan tilbys overgang til annen ledig stilling dersom det er ønskelig. Vilkår i henhold til HTA kap. 1, § 3, punkt 3.4.

2.3.4 Faglig oppdatering

Ansatte over 60 år kan få et stimuleringstilskudd inntil kr 15 000 til relevant faglig oppdatering.

Sentralt tariffavtalte tiltak – SFS 2213

Redusert årsramme for lærere over 55 år

Lærere har rett til å få redusert årsrammen for undervisning med inntil 5,8 % og

Vedtaksmyndighet:	Kommunestyret	Virkningstidspunkt 01012010
Første gang vedtatt:	25.02.2009	
Sist vedtatt/revidert:		
Ansvarlig for revisjon:	Personalkontoret	

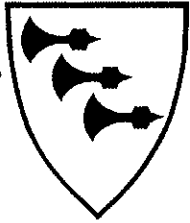


12,5 % fra skoleårets begynnelse det kalenderåret de fyller henholdsvis 55 og 60 år. Årsrammereduksjonen innebærer en omfordeling av arbeidsoppgaver innenfor det ordinære årsverket. Den omfordelte tiden nyttes til pedagogisk arbeid og forutsettes å lette den enkelte lærers arbeidssituasjon.

Andre bestemmelser som har betydning for livsfasepolitikken

- Lov om folketrygd
- Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven)
- Hovedtariffavtalen
- Lokale retningslinjer og reglement for arbeidsgiverpolitikken.

Vedtaksmyndighet:	Kommunestyret	Virkningstidspunkt 01012010
Første gang vedtatt:	25.02.2009	
Sist vedtatt/revidert:		
Ansvarlig for revisjon:	Personalkontoret	



MØTEINNKALLING

Utvalg: Steigen kommunestyre
Møtested: Rådhuset, Leinesfjord
Møtedato: 24.06.2010 Tid: 16:00

Eventuelle forfall, samt forfallsgrunn bes meldt **snarest** til sentralbordet, tlf. 757 78800.

Vararepresentanter som evt. skal møte vil få nærmere innkalling over telefon.

Representantene ordner med skyss på billigste måte.

TILLEGG SAKSLISTE

Utvalgssakstype/nr.	Arkivsaksnr.	Tittel
PS 20/10	10/820	PROSJEKTERING AV AVLØP NORDFOLD HAVN

Eventuelt.

PROSJEKTERING AV AVLØP NORDFOLD HAVN

Saksbehandler: Tordis Sofie Langseth/Marianne Hansen Arkiv: M41
Arkivsaksnr.: 10/820

Saksnr.: Utvalg
20/10 Steigen kommunestyre

Møtedato
24.06.2010

Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret bevilger 190 000 kroner på investeringsbudsjettet for 2010 til prosjektering av avløpsanlegg i Nordfold.
2. Utgiften finansieres gjennom låneopptak.
3. Utgiften dekkes inn gjennom avløpsgebyrer slik at avløpstjenesten drives til selvkost.

Saksutredning:Bakgrunn:

Høsten 2009 tok næringslivet i Nordfold samt Nordfold grendelag initiativ overfor Steigen kommune for å få tilrettelagt for næringsutvikling i Nordfold havn og få klargjort tomter for boligbygging i Nordfold sentrum. Dette var noe av bakgrunnen for at kommunestyret økte bevilgninga til planlegging ved behandlinga av budsjettet for 2010.

I februar 2010 ble det inngått avtale med planleggingsfirma som skulle gjøre arbeidet med reguleringsplan for Nordfold havn og boliger. I dialogen med næringsinteressene i Nordfold havn ble det tidlig klart at videre utbygging av havna forutsetter at Steigen kommune bygger ut kommunalt avløp i havna. Verken prosjektering eller gjennomføring av et slikt prosjekt er med i vedtatt budsjettet for 2010.

Administrasjonen henvendte seg i april til tre konsulentfirma for å få pristilbud på prosjektering av et avløpsanlegg i Nordfold havn. To firma ga pristilbud. 11. mai gjorde ordføreren avtale med Mainstream AS om at de var villig til å låne kommunen midler til et slikt prosjekteringsarbeid. På denne bakgrunn ga ordføreren beskjed om at arbeidet skulle igangsettes, og administrasjonen aksepterte det laveste tilbudet på prosjektering. Plan-Evo AS startet arbeidet i mai. Avtalen har en fast pris på kr. 190.000 + mva. Avtalen omfatter:

- fastslå status i dag
- planlegging av tverrgående hovedledning som tar eksisterende og nye stikkledninger + pumping + sjøledning
- kostnadsoverslag
- gjennomføre anbudsrunder inkl. arbeidstegninger og anbudspapirer.

Vurdering:

Enhver utgift som Steigen kommune pådrar skal være hjemlet i årets budsjett eller i annet vedtak fra kommunestyret. I denne saken har ikke kommunestyrets fullmakt vært innhentet før det ble inngått avtale med Plan-Evo. For å dekke de avtalte prosjekteringsutgiftene foreslås det nå å øke investeringsbudsjettet med 190 000 kroner.

Ethvert lån som Steigen kommune tar opp skal besluttes av kommunestyret. Inntil kommunen kommer ut av ROBEK er det også nødvendig å få Fylkesmannens godkjenning av ethvert låneopptak. Det ingen unntak for lån fra private selskaper som Mainstream AS. Finansreglementet som nylig ble vedtatt av kommunestyret sier tvert imot at lån kun kan tas opp i offentlige eller private *finansinstitusjoner*. Det er dermed ikke aktuelt for kommunen å ta opp lån hos Mainstream AS. Utgiftene til prosjektering av avløp i Nordfold havn foreslås i stedet finansiert gjennom ordinært låneopptak i tråd med finansreglementet.

Avløpstjenesten i kommunen drives til selvkost. Det betyr at enhver utgift til avløpstjenesten dekkes inn gjennom avløpsgebyrer. Utgiften til prosjektering og deretter investering i avløpsanlegg i Nordfold havn vil derfor føre til en økning i avløpsgebyrene i årene etter at investeringa evt. blir gjort.