



Steigen Kommune

- Kyst som gir lyst



ÅRSMELDING 2012

Årsmelding for Steigen kommune

Innhold

1. Rådmannens generelle regnskapskommentarer	4
1.1 Innledning.....	4
2. Regnskapsanalyse	4
2.1 Driftsregnskapet.....	4
2.2 Regnskapsmessig resultat	5
2.3 Utvikling av driftsinntekter og driftsutgifter	6
2.4 Netto driftsutgifter fordelt på tjenesteområdene	7
2.5 Lønnsutgifter	8
2.6 Driftsinntekter	8
2.7 Finanstransaksjoner.....	9
3. Investeringene	9
4. Balansen	10
5. Sluttkommentar regnskap	10
6. Personaloversikt	12
6.1 Likestilling, ansatte og årsverk.....	12
6.2 Rekruttere og beholde ansatte.....	13
6.3 Helse, miljø og sikkerhet - sykefravær	13
6.4 Kompetanseheving gjennom regionalt samarbeid og andre kurs/opplæring	14
7. Etisk standard i den kommunale forvaltningen	15
7. Sentraladministrasjonen	16
7.1 Drift og personal.....	16
7.3 Servicekontor inkl. renholdstjeneste og frivilligsentral.....	17
1186. Servicekontoret	17
8. Steigen oppvekstsenter – skoler, barnehager og kulturskole 2012	19
8.1 Ledelse og organisering.....	19
8.2 Kompetanseutvikling	19
8.3 Spesialundervisningen	20
8.4 Familiesenteret.....	20
8.5 Statistisk materiale	20
8.6 Barnehagene.....	22
8.7 Skolene	22
8.8 Administrasjonen og grunnskolen og barnehagen felles og SFO.....	23
8.9 Øvrige kulturformål.....	23
8.10 Kommentar.....	23
8.11 Andre resultater og oppvekstsektorens avdelinger	23

Årsmelding for Steigen kommune

9. Helse, pleie- og omsorg	37
9.1 Økonomiske forhold.....	37
9.2 Organisasjon/personell	37
9.3 Aktivitet i 2012.....	37
9.4 Målsetting for aktivitet	38
9.5 Oppnådde mål.....	38
9.6 utfordringer videre i 2013.....	38
9.7 KOSTRA-tall for tjenesteområdet.....	39
9.8 Oppsummering og konklusjon:.....	39
10. NAV Steigen	40
10.1 Personell	40
10.2 Tjenesteinnholdet.....	40
10.3 Sosialtjenesten	40
10.4 Kommentarer	40
10.5 Rusomsorgen.....	40
10.6 Flyktningetjenesten	41
10.7 Måloppnåelse og utfordringer	41
11. Plan, utvikling og drift 2012	42
11.1 Teknisk sektor, økonomi og oppgaver	42
11.2 Uteseksjonen/eiendomsforvaltning 2011	44
11.3 Kart og oppmåling 2012.....	45
11.4 Byggesaksbehandling	45
11.5 Plan- og miljøvernkontoret	46
11.7 Landbruksnæringa	48
12. Kulturkontoret	51

Årsmelding for Steigen kommune

1. Rådmannens generelle regnskapskommentarer

1.1 Innledning

Steigen kommune legger med dette fra sin årsmelding for 2012. I årsmeldingen oppsummerer vi fjordårets aktivitet og gir en oversikt over kommunens økonomiske utvikling de siste år. I tillegg vil årsmeldingens generelle del si noe om Steigen kommune som organisasjon, personal, HMS - arbeid og likestillingsperspektivet.

Regnskapet for 2012 viser et merforbruk på 1,82 mill. kr. Årsaken til merforbruket er i hovedsak knyttet til overskridelser på driftsregnskapet.

Når det gjelder merforbruket, eller resultat for den enkelte avdeling/sector, så varierer dette mye. Størst avvik i resultat i forhold til budsjett har oppvekst- og kultur samt helse og omsorg. Samlet netto driftsresultat for tjenesteområdene viser et driftsmessig merforbruk (korrigert) på ca. 5,4 mill. kr. Det vises for øvrig til nærmere beskrivelse av dette i regnskapsanalysen.

Et samlet merforbruk på ca. 1,82 mill.kr. er ikke tallmessig urovekkende sett i sammenheng med et driftsbudsjett på ca. 250 mill. kr. Det som imidlertid gir grunn til uro, er en vedvarende ubalanse mellom kommunens driftsutgifter og kommunens driftsinntekter.

2. Regnskapsanalyse

Hovedtrekkene i Steigen kommunes økonomiske utvikling i 2012:

- Regnskapet for 2012 viser et merforbruk (underskudd) på 1,82 mill. kroner.
- I 2012 økte driftsinntektene med 5,4 %, mens driftsutgiftene økte med 7,9 % i forhold til 2011.
- Skatteinntangen var god i 2012, totalt 45,58 millioner kroner, noe som er 2,1 mill. kroner over budsjett, og 5,1 mill. kroner høyere enn i 2011.
- Eiendomsskatten ga en nettoinntekt på 6,53 mill. kroner mot 6,45 mill. kroner i 2011. En økning på 0,08 mill. kroner.
- Statlige overføringer økte i 2012. Rammetilskudd økte med 3,9 mill. kroner til 106,1 mill. kroner. Andre statlige overføringer ble redusert med 0,63 mill. kroner i forhold til 2011.
- Netto rente- og avdragsutgifter er 1 mill. kroner høyere enn budsjettet. I forhold til 2011 er netto rente- og avdragsutgifter redusert med kr. 0,4 mill. kroner.
- Lønnsutgiftene inkl. sosiale utgifter har fra 2011 til 2012 økt med 9,4 prosent eller 13 mill. kroner.
- Etter at regnskapet for 2012 var lukket ble det avdekket av revisor at det var utgiftsført kr. 276 000,00 for lite i forbindelse med samhandlingsreformen. Dette betyr at årets merforbruk skulle vært tilsvarende høyere.

2.1 Driftsregnskapet

Driftsregnskapet for 2012 viser et netto driftsresultat på 4,23 mill. kroner mot -0,96 mill kr. i 2011.

Regnskapsmessig resultat er på -1,82 mill kr. mot -1,74 mill. kr. i 2011 en forverring på 0,08 mill. kroner.

Tabell 1 viser driftsregnskapet og regulert budsjett for 2012, samt avviket mellom budsjett og regnskap.

	Regnskap 2012	Regulert budsjett	Avvik
Sum driftsinntekter	220 959	208 303	12 656
- Sum driftsutgifter	224 105	198 633	25 472

Årsmelding for Steigen kommune

= Brutto driftsresultat (A)	-3 146	9 670	-12 816
Finansinntekter	5 364	6 245	-881
- Finansutgifter	13 723	12 705	1 018
= Resultat eksterne finansieringstransaksjoner (B)	-8 359	-6 460	-1 899
Motpost avskrivninger (C)	7 272		7 272
Netto driftsresultat (A+B+C)	-4 233	3 210	-7 443
+ Bruk av avsetninger	8 738	6 038	2 700
- Avsetninger	6 326	9 248	-2 922
= Regnskapsmessig resultat	-1 821	0	-1 821

Tabell 2 viser driftsregnskapet for 2011 og 2012 og prosentvis endring fra 2011 til 2012.

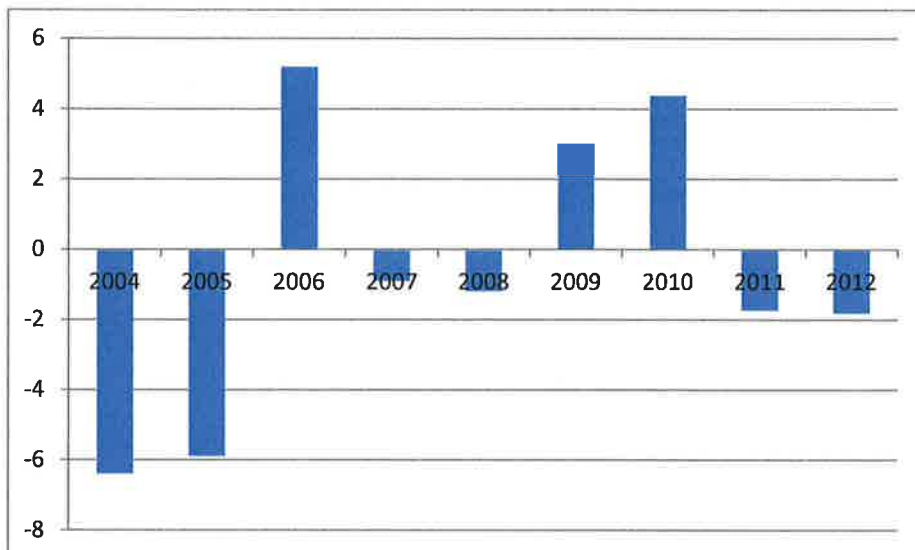
	Regnskap 2012	Regnskap 2011	Avvik
Sum driftsinntekter	220 959	210 080	5,2 %
- Sum driftsutgifter	224 105	207 610	7,9 %
= Brutto driftsresultat (A)	-3 146	2 470	-227,4 %
Finansinntekter	5 364	5 902	-9,1 %
- Finansutgifter	13 723	14 672	-6,5 %
= Resultat eksterne finansieringstransaksjoner (B)	-8 359	-8 770	-4,7 %
Motpost avskrivninger (C)	7 272	7 258	0,2 %
Netto driftsresultat (A+B+C)	-4 233	958	-541,9 %
+ Bruk av avsetninger	8 738	7 029	24,3 %
- Avsetninger	6 326	9 732	-35,0 %
= Regnskapsmessig resultat	-1 821	-1 745	4,4 %

2.2 Regnskapsmessig resultat

Regnskapet for 2012 viser et merforbruk (underskudd) på kr. 1,82 mill. kroner. Dette er 4,4 % dårligere enn resultatet for 2011. Figur 1 viser mer- og mindreforbruk i perioden 2004-2012.

Årsmelding for Steigen kommune

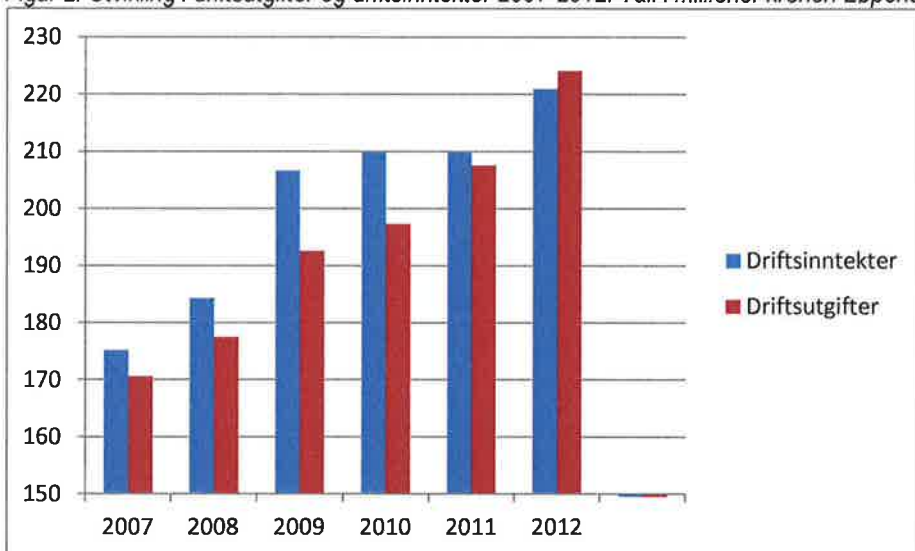
Figur 1. Regnskapsmessig resultat (mer-/mindreforbruk) 2004-2012. Tall i millioner kroner. Løpende kroner.



2.3 Utvikling av driftsinntekter og driftsutgifter

Figur 2 viser utviklingen i driftsinntekter og -utgifter de siste seks år. Fra 2007 til 2012 har driftsutgiftene økt med 7,74 mill. kroner *mer* enn driftsinntektene. Driftsutgiftene har økt med 31,4 prosent fra 2007 til 2012, mens driftsinntektene har økt med 26,1 prosent. Differansen mellom driftsinntekter og driftsutgifter, brutto driftsresultat, var i 2012 -2,6 mill. kroner. Dette var en nedgang fra 2011 på 5,54 mill.kroner.

Figur 2. Utvikling i driftsutgifter og driftsinntekter 2007-2012. Tall i millioner kroner. Løpende kroner.

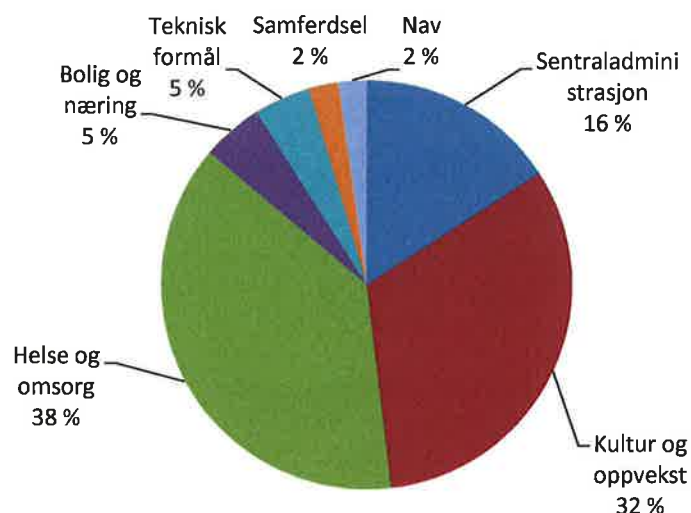


Årsmelding for Steigen kommune

2.4 Netto driftsutgifter fordelt på tjenesteområdene

Figur 3 viser netto driftsutgifter fordelt på tjenesteområdene i Steigen kommune. Som det fremgår av figuren er Helse og omsorg og Kultur og oppvekst de klart største sektorene i kommunen med henholdsvis 38 prosent og 32 prosent av netto driftsutgifter for tjenesteområdene 1 – 7.

Figur 3. Andel av netto driftsresultat pr. tjenesteområde i 2012.



Driftsinntektene avviker fra regulert budsjett med 12,66 millioner kroner. Avviket knytter seg til ulike brukerbetaling og andre salg og leieinntekter med 0,6 millioner kroner. Momsrefusjon knyttet til driften som ikke er budsjettet utgjør kr. 5,7 millioner kroner, mens sykelønnsrefusjon er kr. 5,4 millioner høyere enn budsjettet beløp. Diverse overføringer var 2,6 millioner kroner lavere enn budsjettet.

Rammeoverføringer og skatter var 3,5 millioner høyere enn budsjettet. Driftsutgiftene avviker i forhold til budsjett med 18,2 millioner kroner. Lønnsutgifter inklusive pensjon er 5,8 millioner kroner høyere enn budsjett. Lønnsutgifter med rett til refusjon ved sykdom budsjetteres ikke i likhet med inntekter knyttet til dette. Dette utgjør 5,4 millioner kroner. Kjøp av varer og tjenester er 5,2 millioner kroner høyere og ikke budsjettet utgifter vedrørende kompensert moms utgjør i likhet med inntekter knyttet til momsrefusjon kr. 5,7 millioner kroner. Overføringer til andre private er 1,8 mill. kroner høyere enn budsjettet. Fordelte utgifter gir en inntekt på 0,3 mill. kroner. Netto mer- og mindreforbruk per tjenesteområde fremgår av tabell 3.

Tabell 3. Netto driftsutgifter i forhold til budsjett for tjenesteområdene, merforbruk (negative tall) og mindreforbruk (positive tall). Tall i 1000 kroner.

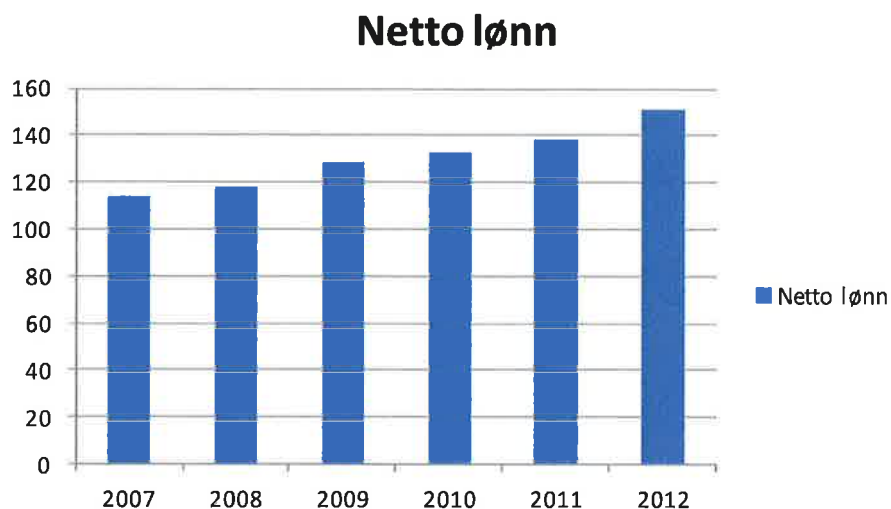
	Mer-/mindreforbruk
1 Sentraladministrasjonen	-1118
2 Oppvekst og kultur	-2611
3 Helse og omsorg	-3 041
4 Bolig og næring	147
5 Tekniske formål	934
6 Samferdsel	104
7 Nav	-437
Sum merforbruk på tjenesteområdene	-5442

Årsmelding for Steigen kommune

2.5 Lønnsutgifter

Lønnsutgiftene utgjør en betydelig del av utgiftene til Steigen kommune. Netto lønnsutgifter er summen av lønn, sosiale utgifter, reisegodtgjørelser og andre oppgavepliktige godtgjørelser, fratrukket sykkelønnsrefusjon fra staten. Netto lønnsutgifter steg med 9,4 % fra 2011 til 2012, eller med 13 mill. kr.

Figur 4. Netto lønnsutgifter 2007-2012. Tall i millioner kroner.



Lønnsutgiftene totalt blir lavere grunnet bokføringen av årets premieavvik. Premieavviket er en beregnet størrelse som viser forskjellen på betalt pensjonspremie og en beregnet pensjonskostnad. Regnskapet for 2012 viser et positivt premieavvik på 5,85 mill. kroner etter utgiftsføring av tidligere års inntektsførte premieavvik.. Deler av beløpet som er inntektsført i 2012 må utgiftsføres med 1/10 de neste årene, dette utgjør 4,43 mill. kroner. Årsaken til at ikke hele beløpet må utgiftsføres er at en av kvartalsregningene til DNB ble belastet premiefondet som vi har opparbeidet oss hos dem. En slik belastning skal bokføres som premieavvik, men ikke avdras slik et ordinært premieavvik skal.

2.6 Driftsinntekter

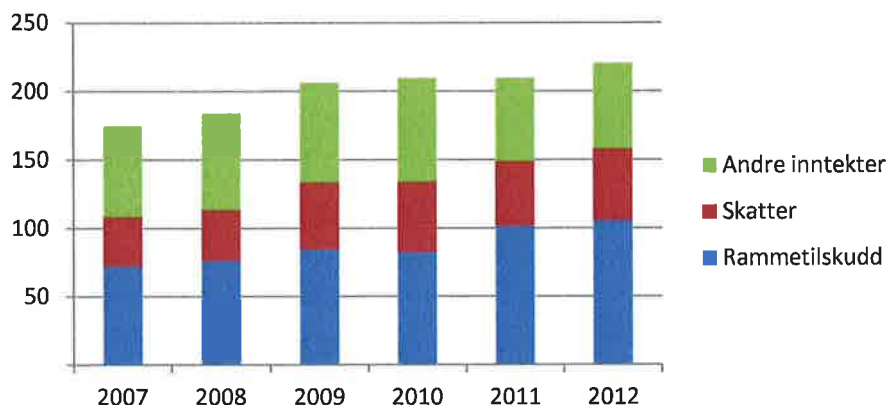
Skatteinntektene økte med 5,18 mill. kroner fra 2011 til 2012 til 52,35 mill. kroner. Dette tilsvarer en økning på 11,5 prosent. Dette inkludert eiendomsskatt.

Rammetilskuddet økte med 3,9 mill. kroner fra 2011 til 2012 til 106,2 mill. kroner. Dette tilsvarer en økning på 3,8 prosent. Andre statlige overføringer ble redusert med 1,19 millioner kroner. Til sammen gav dette en økning i frie inntekter med 3,3 millioner kroner.

Brukerbetalinger ble økte med 0,1 millioner i forhold til 2011. Salgs- og leieinntekter økte med 0,4 millioner i forhold til 2011. Overføringer med krav til motytelser økte med 2,4 millioner. Momskompensasjon knyttet til investeringer gav en netto inntekt i driften med 0,7 millioner kroner.

Årsmelding for Steigen kommune

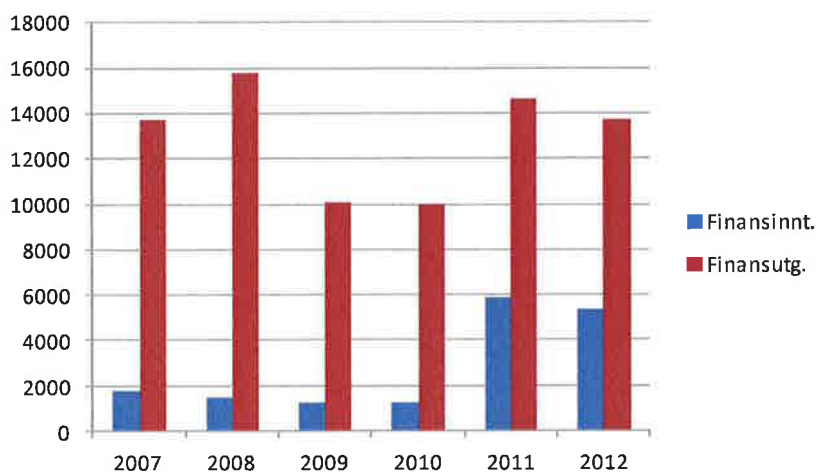
Figur 5. Driftsinntekter 2007–2012. Tall i millioner kroner.



2.7 Finanstransaksjoner

Figur 6 viser utviklingen i finansinntekter og finansutgifter de siste seks år. Netto finansutgifter var 0,4 mill. kroner lavere i 2012 i forhold til i 2011. Netto finansutgifter i 2011 er 1,9 mill. kroner høyere enn budsjettet. Det skyldes i hovedsak avdragsutgifter, større utlån og mindre renteinntekter enn budsjettet.

Figur 6. Utvikling i finansinntekter og -utgifter 2007-2012. Tall i millioner kroner. Løpende kroner.



3. Investeringene

Tabell 4 viser investeringsregnskapet og regulert budsjett for 2012 og investeringsregnskapet for 2011.

Steigen kommune gjorde i 2012 nye investeringer for 23,1 mill. kroner. Dette er 30,2 mill. mindre enn budsjett. Avviket skyldes i all hovedsak at bygging av allhus og nye boliger i Leinesfjord ikke er gjennomført som forutsatt i budsjettet. Kommunen finansierer investeringene hovedsakelig gjennom opptak av lån. I 2012 ble det brukt lånemidler på 20,6 mill. kroner for å finansiere investeringer.

Årsmelding for Steigen kommune

Tabell 4. Investeringsregnskap for 2012. Tall i 1000 kroner. Løpende kroner

	Regnskap 2012	Regulert budsjett	Regnskap 2011
Sum investeringer	23122	62 335	15589
Sum utlån, avdrag, avsetninger	6394	1 220	23057
Finansieringsbehov	29 516	63 555	38 646
Bruk av lån	20609	29 726	13246
Salg av anleggsmidler	0	0	315
Tilskudd til investeringer	2022	4 915	1913
Mottatte avdrag og refusjoner	1681	10 220	2851
Annen finansiering	5204	18 694	20321
Sum finansiering	29 516	63 555	38 646
Udekket/udisponert	0	0	0

4. Balansen

Likviditetsgrad 1 i Steigen kommune har gått ned med 0,5 til 2,3 i løpet av 2012 fra 2,7.

Arbeidskapitalen, differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, er på 30,77 mill. kroner, dvs. omløpsmidler er 2,2 ganger høyere enn kortsiktig gjeld. For å sikre god likviditet er det anbefalt å ha omløpsmidler som er det dobbelte av kortsiktig gjeld. Steigen kommune har for 2012 oppnådd dette målet.

Den mest likvide delen av omløpsmidlene (kortsiktige fordringer og kasse/bankinnskudd) anbefales videre å være like stor som kortsiktig gjeld. I Steigen kommune utgjør de mest likvide omløpsmidlene 25,7 mill. kroner, mens

kortsiktig gjeld utgjør 24,1 mill kroner. Dvs. at omløpsmidler er større enn den kortsiktige gjeld. Dette viser igjen at likviditeten er god.

Egenkapitalen utgjør 96,47 mill. kroner. Den langsiktige gjelden økte med 32,8 millioner til 520,54 millioner i 2012. Av dette utgjør lån til investeringer 284,3 millioner kroner og pensjonsforpliktelser kr.318,6 millioner kroner.

Tabell 5. Balansen for 2011 og 2012. Tall i 1000 kroner.

	2012	2011
Anleggsmidler	583 359	551 858
Omløpsmidler	54 954	61 734
Sum eiendeler	638 313	613 592
Egenkapital	93 006	103 284
Langsiktig gjeld	520 532	487 785
Kortsiktig gjeld	24 775	22 523
sum gjeld og egenkapital	638 313	613 592

5. Sluttkommentar regnskap

I regnskapsanalysen har vi gitt en beskrivelse av hvordan kommunens økonomi har utviklet seg de senere år.

Fra 2003 til 2009 la Steigen kommune fram regnskap i ubalanse, eller med merforbruk. Et unntak var regnskapsåret 2006 hvor kommunen hadde mindreforbruk/overskudd. Ved inngangen til 2009 hadde kommunen et akkumulert underskudd på 9,676 mill.kr. Da kommunen ikke klarte å dekke inn tidligere års merforbruk i den takt som krevdes, ble Steigen en Robek-kommune fra 2007.

Årsmelding for Steigen kommune

Regnskapsresultatet fra 2009 ble veldig bra og langt bedre enn budsjettet/forventet. Resultatet for 2009 utgjorde 12,698 mill.kr. Dette gjorde at kommunen kunne nedbetale hele det akkumulerte underskuddet og ble dermed samme år utmeldt av Robek-registeret. Regnskapsresultatet for 2010 ble også bra med et mindreforbruk på 4,39 mill.kr., mens regnskapet for 2011 viste et underskudd på 1,7 mill.kr. Dette underskuddet ble i sin helhet dekket ved bruk av disposisjonsfond i 2012. Fremlagte regnskap for 2012 viser et underskudd på kr. 1,82 mill. kroner.

Etter vår vurdering gir ikke de årlige totale regnskapsresultater et korrekt bilde av kommunens økonomiske situasjon. Mer viktig er å se på utviklingen i kommunens løpende drift.

I 2008 ble det totale regnskapsresultatet et merforbruk på 1,2 mill.kr. Samme år hadde imidlertid kommunen et driftsmessig mindreforbruk på ca. 3,2 mill.kr. I 2009 hvor vi hadde et historisk godt resultat totalt sett, hadde vi allikevel et driftsmessig netto merforbruk på 4,2 mill.kr. I 2010 var det totale resultat et mindreforbruk på 4,39 mill. kr., mens driftsmessig merforbruk var 4,8 mill.kr. I 2011 ble resultatet et merforbruk/underskudd på 1,7 mill.kr., mens driften gikk i minus med ca. 6 mill.kr. (korrigert). For fjoråret var altså merforbruket 1,82 mill. kr, mens driften gikk i minus med 5,4 mill. kr.

Det vi altså ser, er at selv om kommunen totalt sett kommer ut med et mindreforbruk, slik tilfellet var for 2009 og 2010, har det gjennom mange år allikevel vært en betydelig ubalanse mellom kommunens driftsutgifter og kommunens driftsinntekter. 2012 representerer i så måte ikke noe unntak.

At kommunen har oppnådd regnskap med mindreforbruk/overskudd, tidligere år, skyldes etter min vurdering følgende:

1. Økte skatteinntekter som følge av eiendomsskatt og fra 2011 også "kraftinntekter".
2. Premieavvik
3. Reduserte kapitalutgifter
4. Store investeringer som har ført til betydelig momskompensasjon som har vært inntektsført i driften.

Vi kan oppsummere kommunens økonomiske utvikling slik:

Steigen kommune makter ikke fullt ut å erkjenne og tilpasse kommunens tilbud til demografisk utvikling og har minimalisert driftsressursene i forhold til oppgaver. I tillegg øker gjelden i form av lån og premieavvik.

Gjennom mange år har det vært gjort en rekke grep for å redusere kommunens utgifter og øke inntektssiden. Det dreier seg både om strukturelle endringer, som nedleggelse av skoler, sentralisering av tjenester innenfor helse, pleie- og omsorg, ved realiseringen av Steigentunet, samt en rekke endringer/reduksjoner i kommunens driftsutgifter.

Fjorårets regnskap gir imidlertid et klart bilde av at disse tiltakene beklageligvis ikke er nok. Å tilpasse kommunens utgifter til de inntekter vi har, vil være en kontinuerlig prosess.

Nye tilbud og tjenester som gir driftsmessige varige konsekvenser må vurderes svært nøye, på samme tid som dagens tjenestetilbud må vurderes svært fordomsfritt.

Årsmelding for Steigen kommune

6. Personaloversikt

6.1 Likestilling, ansatte og årsverk.

Steigen kommune har som andre kommuner, skeiv fordeling av kvinner og menn innen flere yrkesgrupper. Innen helse/omsorg, barnehage og skole har vi ei overvekt av kvinner og i teknisk er det overvekt av menn. I mellomlederstillinger er det flere kvinner enn menn, mens det i den administrative toppledelsen er mer balansert med 4 menn og 5 kvinner (Tab. 6). Det er så langt ikke igangsatt spesielle tiltak for å rekruttere flere menn til stillinger i helse/omsorg, skole og barnehage, men fra 2011 ble det satt i verk tiltak for å redusere antall deltidsstillinger spesielt innenfor helse/omsorg

Steigen kommunestyre har så langt ikke valgt et eget likestillingsutvalg for perioden 2011 – 2014.

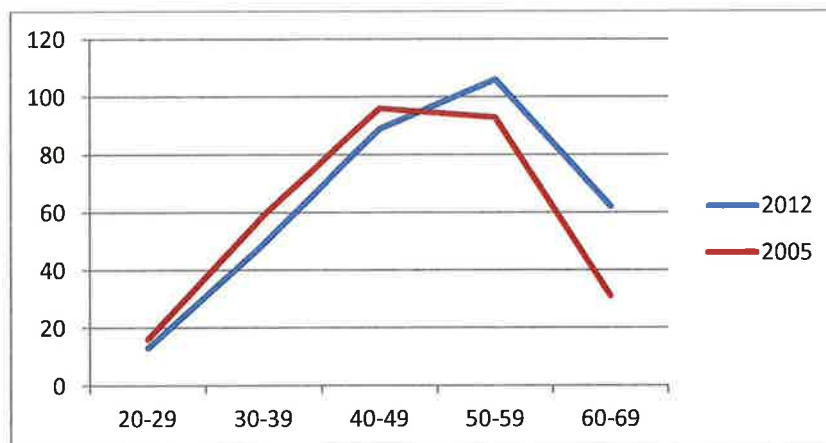
I 2012 var det i Steigen kommune 322 ansatte fordelt på 234 årsverk. Tabellen nedenfor viser en del nøkkeltall for likestilling og kjønnsfordeling i 2012.

Tabell 6. Noen nøkkeltall personal, kjønnsfordeling, m.m. i 2012.

	Kvinner	Menn	Totalt
Ansatte			
Antall fast ansatte	263	59	322
Antall årsverk	193,5	50	234,4
Gjennomsnittlig stillingsprosent	74	83	79
Rådmann og kommunalsjefer	0	2	2
Fagkoordinator/personalsjef	5	2	7

Når det gjelder aldresammensetningen for kommunens ansatte i 2012 var 32,6 % i gruppen 50 – 59 år, og 18 % i gruppen 60 – 69 år. Dette er en liten endring fra året før. Gjennomsnittsalderen for de ansatte samlet var 48,8 år for kvinner og 49,2 år for menn, noe som viss økning fra 2011. Diagrammet nedenfor viser utviklingen i alderssammensetningen i arbeidsstokken fra 2005 og til 2012. Framstillingen viser at utviklingen går mot en stadig høyere gjennomsnittsalder hos de ansatte.

Figur 7 .Alderssammensetning i 2005 og 2012 i Steigen kommune. Antall ansatte og aldersgrupper.



Årsmelding for Steigen kommune

6.2 Rekruttere og beholde ansatte

Steigen kommune har innført en livsfasepolitikk som har til oppgave å hindre stor avgang og tap av arbeidskraften. Det er da spesielt gjort tiltak hvor seniorer kan få redusert arbeidstiden uten reduksjon i lønn, slik at det er mulig for ansatte å stå lengre i arbeidslivet.

Steigen kommune arbeider aktivt med å sikre god rekruttering til alle typer stillinger i Steigen kommune. Alle kommuner får mer konkurranse om arbeidskraften grunnet færre aktive arbeidstakere i landet for øvrig, og konkurranse med andre næringer, eksempelvis oljeindustrien. Det har i 2012 vært satt i gang et prosjektarbeid vi har kalt: Traineebasert lærerutdanning. Det vil si at aktuelle personer kan tilsettes som ufaglærte lærere med tilrettelagt opplæring i et samarbeid mellom kommunen og Universitetet i Nordland. Prosjektet har som mål å få flere utdannede lærere til kommunens skoler. Tiltaket vil også kunne utvikles og tilpasses mot andre fagområder som kommunen ønsker å rekruttere til. For øvrig er det i 2012 lagt opp til et interkommunalt samarbeidsprosjekt om rekruttering av arbeidskraft til vår region. Prosjektet forventes oppstartet i 2013.

6.3 Helse, miljø og sikkerhet - sykefravær

Steigen kommune er IA - bedrift (inkluderende arbeidsliv) som innebærer stor fokus på riktig oppfølging og tilrettelegging for arbeidstakere med redusert funksjonsevne. Steigen kommune har også i dette arbeidet vært nøye med ikke å redusere eller dele opp stillinger som et permanent tiltak. Dette for å sikre at man oppnår mest mulig hele stillinger, som igjen gir bedre forutsetning for gode arbeidsforhold og en god rekrutteringspolitikk.

Steigen kommune har gjennom FRISK-prosjektet fått etablert en elektronisk HMS-håndbok. Håndboka er et oppslagsverk og et hjelpemiddel for ledere og verneombud, og har til hensikt å sikre systematisk og godt HMS arbeid i alle ledd av organisasjonen. Håndboken skal innføres i kommunens organisasjon med opplæring av ledere og verneombud våren 2013.

Steigen kommunes bedriftshelsetjeneste HEMIS har vært viktig samarbeidspartner i kommunens HMS - arbeid. De har bidratt med bistand både på enkeltkonsultasjoner for ansatte og i mer systemorientert arbeid for å sikre arbeidsmiljøet for en eller flere yrkesgrupper, og hele arbeidsstokken. Steigen kommune har gjennom året 2012 brukt kr 92.290,- på HMS - tiltak i samarbeid med HEMIS.

Som IA - bedrift har Steigen kommune også i 2012 hatt et etablert samarbeid med NAV, samtidig som det har vært arbeidet aktivt med sykefraværspromatikk på de enkelte tjenesteområder. I tråd med intensjonene i IA - avtalen har man fulgt opp sykemeldte gjennom tilrettelegging, omplassering, m.m. Sammenlignet med 2011 har det vært en liten nedgang i samlet sykefravær fra 7,1 % til 6,8 % i 2012. Figuren nedenfor viser utviklingen i det gjennomsnittlige sykefraværet de siste 10 år.

Årsmelding for Steigen kommune

Figur 8: Utvikling i sykefraværet i perioden 2001 – 2011 i Steigen kommune.



Framstillingen viser en viss variasjon fra år til år med en topp i 2006 på 9,7 %. Gjennomsnittlig sykefravær for kommunesektoren var 9,5 % i 2012, og tallene for Steigen kommune må derfor sies å være akseptable, med en liten nedgang fra 2011 til 2012. Sykefraværsutfordringene drøftes jevnlig i møter mellom politisk/administrativ ledelse og hovedtillitsvalgte, i arbeidsmiljøutvalget (AMU) og i partsammensatt utvalg (PSU). Det er også fokus på sykefraværet i den årlige handlingsplanen for HMS som utarbeides av AMU i samarbeid med vår bedriftshelsetjeneste HEMIS. Tabellen nedenfor viser den prosentvise fordelingen mellom korttidsfravær og langtidsfravær de tre siste årene.

Tabell 8. Fordeling langtids og korttids sykefravær i Steigen kommune 2010 – 2012 i prosent..

Lengde på fravær	2010	2011	2012
1 – 16 dager	1,4	1,7	1,5
17 – 56 dager	1,2	1,0	1,1
> 56 dager	3,0	4,4	4,2
Sum	5,6	7,1	6,8

6.4 Kompetanseheving gjennom regionalt samarbeid og andre kurs/opplæring.

Steigen kommune er medeier i RKK Indre Salten som har til oppgave å organisere og gjennomføre kompetansegivende tiltak for våre ansatte; med kurs, studier og nettverk. Samtidig har RKK vært bidragsyter i organisasjonsutviklingsarbeidet med koordinering av statlige og fylkeskommunale satsingsområder. Totalt bidro Steigen med 324 deltakere på ulike kompetansegivende kurs, studier eller nettverkssamlinger gjennom RKK Indre Salten i 2012. Steigens andel utgjorde 12 % av den totale deltakermassen fra medlemskommunene. Kommunens egenandel på kompetanse tiltakene utgjorde kr 183.350,-. Det har vært gjennomført en kursdag med rådmannens lederteam og kommunestyrets medlemmer med tema: Skille mellom politikk og administrasjon. Hensikten med kurset har vært å avgrense roller og myndighetslik at kommunen som forvaltningsorgan fungerer best mulig og får levert gode tjenester for våre innbyggere.

Årsmelding for Steigen kommune

6.5. Etisk standard i den kommunale forvaltningen

I kommunelovens § 1 er det lagt vekt på en forvaltning som bygger på en høy etisk standard. I siste revisjon av kommuneloven sies det videre i § 48 5. ledd at: *Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard i virksomheten.*

Generelt er det slik at Steigen kommune i sitt vedtatte Arbeidsreglement for ansatte har egne etiske retningslinjer som alle ansatte er forpliktet å følge. Kommunens etiske retningslinjer gjelder for øvrig også for de folkevalgte. Spørsmål om etikk har både med de holdninger og handlinger ansatte og folkevalgte har og hvordan man forvalter/utøver lover, forskrifter og regler i forhold til innbyggere/kolleger. I matrisen nedenfor har vi listet opp eksempel på noen relevante lover hvor det etiske perspektiv er viktig, og hvor vi har etablerte rutiner der det gjøres forløpende vurderinger i forhold til etisk standard:

Aktuell lov	Generelle vurderinger	Aktuelle tiltak/handlinger i 2012
Forvaltningsloven	<ul style="list-style-type: none">• Forvarlig saksbehandling innen rimelig tid• Fortløpende vurdering av habilitetsspørsmål i behandling av saker både på politisk og administrativt nivå	<ul style="list-style-type: none">• Generelt pålegg om at saksbehandlerne følger de prosedyrer som ligger i saksbehandlersystemet• Fortløpende habilitetsvurderinger ved politisk og administrativ behandling foretatt i 2012
Offentlighetsloven	<ul style="list-style-type: none">• Generelt sørger administrasjonen for full åpenhet og innsyn dersom det er saker som er unntatt offentlighet, dvs. har hjemmel i lov. Stor grad av meroffentlighet skal være regelen	<ul style="list-style-type: none">• Ukentlig utlegging av postlister på kommunens hjemmeside• Fortløpende ekspedering fra servicekontoret journalister og andre av forespørsler om dokumenter, m.m.
Lov om off. anskaffelser(LOA)	<ul style="list-style-type: none">• Selv om LOAs primære formål er å sikre at det offentlige foretar kostnadseffektive anskaffelser, har den også en klar etisk dimensjon.	<ul style="list-style-type: none">• Regelen er at alle innkjøp over terskelverdi skal på anbud. Flere anbudsrunder gjennomført i 2012 (innkjøp av konsulenttjenester, vannverk, m.m.)• anbud totalentreprise bygging av allhus• omfattende anbudsrunder ny driftsløsning IT• anbudsrunder leiebiler gjennomført
Personvernloven	<ul style="list-style-type: none">• Steigen kommune har etablerte og omfattende rutiner for behandling av personopplysninger.• Kommunen har eget personvernombud godkjent av Datatilsynet.	<ul style="list-style-type: none">• 2 faste årlige møter med personvernombudet for gjennomgang av kommunens drift på dette området• Ledelsesgjennomgang en gang årlig med personvernombudet.• Egen fast arbeidsgruppe for personvern etablert i 2010

Krav til rapportering av etisk standard kom inn i Kommuneloven fra 2010, men det finnes liten praksis på hvordan dette konkret skal rapporteres i kommunale årsmeldinger. Vi har fulgt samme mal for rapportering som i årsmeldingen for 2011 og vurdert konkrete tiltak som er gjennomført i 2012 i forhold til relevant lovverk.

Leinesfjord, den 22.. mars 2013

Roy Hanssen
rådmann

Turid Markussen
økonomileder

Inge J. Albrigtsen
kommunalsjef

Årsmelding for Steigen kommune

7. Sentraladministrasjonen

7.1 Drift og personal

Sentraladministrasjonen yter service til de andre tjenesteområdene i kommunen slik at disse kan utføre sine primære oppgaver, samtidig som man utfører en rekke oppgaver rettet mot kommunens innbyggere. Enheten - som omfatter de administrative og politiske tjenestene i kommunen, herunder rådmannens stab, servicekontor og økonomiavdeling, har ansvaret for planarbeid, budsjettarbeid, publikumsservice, beredskapsarbeid, HMS, regnskapsføring, innkreving av skatter og avgifter, personal, innkjøp og IT/IKT.

Punktvis har vi nedenfor listet opp en del av arbeidsoppgavene for sentraladministrasjonen i 2012:

- Generell økonomisk oppfølging og kontroll.
- Utredninger etter vedtak i kommunestyre/formannskap
- Sekretærfunksjon for sakkyndig nemnd i forbindelse med oppfølging taksering eiendomsskatt.
- Løpende arbeid med personvern/sikkerhet/revisjon av håndbøker i samarbeid med kommunens personvernombud
- Oppfølging av kommunens beredskapsarbeid, inkl. representasjon i styret for Salten interkommunale utvalg mot akutt forurensning (Saltens IUA)
- Saksbehandling ved søknad/tildeling av startlån og tilskudd fra Husbanken
- Overordnet oppfølging av arbeidet med helse, miljø og sikkerhet (HMS) i samarbeid med hovedverneombud og personalleder.
- Deltakelse i kommunens faste byggekomité, i 2012 har arbeidet med planlegging/bygging av allhus tatt mye tid.
- Omfattende arbeid med utarbeidelse og utsending av kravspesifikasjon ved anbudsinnhenting ny driftsavtale IT.
- Engasjement i forhold til STH-samarbeidet, og Salten regionråd/Salten kultursamarbeid
- Saksbehandling for politiske utvalg.

Økonomi og bemanning.

Sentraladministrasjonen har ansvar og oppfølging av den delen av driftsbudsjettet som omfatter politisk virksomhet, fellesutgifter og div. prosjekt (ansvar 100 – 191). Den økonomiske oversikten for 2012 viser en netto utgift på kr. 25 789 175,00 mens netto revidert budsjett var kr. 24 612 457,00, altså er merforbruk på 1 176 717,00 kr.

Kommentar til merforbruket:

Ansvar	Merforbruk	Kommentar til avvik
Ansvar 100, kommunestyre, formannskap, utvalg/råd	Forbruk netto 111 % eller 290 792,00 kr. over budsjett	Negativt avvik skyldes overforbruk på godtgjørelse folkevalgte, møtegodtgjørelse, annonsering og reise/tidsgodtgjørelse
Ansvar 150 renhold	Kommentert under servicekontoret	
Ansvar 180 Div. fellesutgifter	Forbrukt netto 108 % eller 464 180,00 kr over budsjett	De største negative avvikene er som tidligere på de "vanlige" postene kopiering, Edb, telefon og juridisk bistand. Forklares med uforutsette variable Edb utgifter ifb med omlegging av økonomisystemet og advokatutgifter som følge av ekspropriasjonsvedtaket i Forsan.
Ansvar 181 Overformyndieret	Forbruk netto 115 % eller 12 000,00 kr over budsjett.	Forklares med ekstraarbeid for overformyndieret i forbindelse med at det skal legges til fylkesmannen fra 2012.
Ansvar 190 Politiske bevilgninger	Forbruk netto 143 % eller 127 127,00 kr over budsjett	Avviket skyldes at vedtatte tilskudd til Steigen kystlag og ringeapparat i Steigen kirke er belastet ansvaret i 2012.

Årsmelding for Steigen kommune

Bemanning sentraladministrasjonen eks. servicekontor:

	2012		2011		2010	
	Årsverk	Ansatte	Årsverk	Ansatte	Årsverk	Ansatte
Rådmann, kommunalsjef + stab	9,6	11	9,6	11	9,6	11

7.3 Servicekontor inkl. renholdstjeneste og frivilligsentral

I Steigen kommune er renholdstjenesten og frivilligsentralen administrativt lagt til servicekontoret. Disse er kommentert under i samsvar med budsjett plassering:

1030. Frivilligsentral

Steigen kommunestyre vedtok i mars 2012 å opprette frivilligsentral – og i kommunestyremøte den 2.mai 2012, ble det vedtatt at Steigen kommune skulle stå som eier av sentralen. Steigen kommune fikk et tilskudd fra Kulturdepartementet på kr. 150.000 for 2012 til etablering / oppstart. I tillegg ble det gitt et kommunalt tilskudd på kr. 50.000 til dette arbeidet. Det ble nedsatt et interimstyre på fire personer som skulle jobbe med denne etableringen frem til daglig leder var på plass.

Høsten 2012 ble stillingen lyst ut, og 1. januar 2013 tiltrådte Aslaug Bartholsen som leder. Administrativt er leder av frivilligsentralen lagt til servicekontoret.

1150. Renhold

Organisasjon/personell/økonomi

Avdelingen har totalt 14 ansatte fordelt på 9,8 stillinger (inkludert 30 % stilling som renholder I). Avdelingen har hatt et merforbruk på totalt kr. 484.792 i forhold til budsjett. Dette skyldes i hovedsak er en vesentlig økning av posten renholdsmateriell med et overforbruk på kr. 108 777,00 noe som skyldes at budsjettet har ikke vært realistisk justert etter prisøkninger som har skjedd innefor området.

Det er i tillegg budsjettert med inntekter på husleie med kr. 82.800 som egentlig skal være på plan, utvikling og drift, dvs. at det er dobbelbudsjettert med dette beløpet, men beløpet ble inntektsført på PUD.

Renhold er en avdeling med mange "voksne" ansatte. Dette - i kombinasjon med at det er tunge arbeidsområder / oppgaver - gir seg utslag i form av et stort sykefravær. Avdelingen hadde en total sykefraværsprosent på 15,4 i 2012 – dette er både korttids- og langtidsfravær. Mange langtidssykemeldinger, men også veldig mye korttidsfravær, noe som medfører mange egenmeldingsdager som i sin helhet dekkes av kommunen. Sykefravær på egenmeldinger (0-16 dager) var på 20,4 %. Dette utgjør over 1 årsverk, noe som gjenspeiler seg i de økte lønnskostnadene på renhold. Renholdsavdelingen kan som regel ikke unngå å ta inn vikar ved sykefravær, dette pga strenge krav til renhold både på sykehjem, barnehager og skoler.

1151. Vaskeri

Vaskeriet har i 2012 hatt 2 ansatte fordelt på 1,1 stillinger. Avdelingen har holdt seg innenfor budsjetttrammene for 2012.

1186. Servicekontoret

Servicekontoret har i 2012 hatt 7 ansatte fordelt på 4,6 stillinger (inkludert leder for avdelingen). Avdelingen har holdt seg innenfor budsjetttrammene for 2012. Sykefraværet i 2012 var på 6,7 %.

Høsten 2012 fikk Steigen kommune tildelt midler fra STH-rådet til oppgradering av hjemmesiden. Dette skulle være som en del av omdømmebygging inn mot kommunen. Servicekontoret påtok seg jobben med å få denne oppgraderingen på plass. Fokuset har vært å profilere kommunen som mer attraktiv å bo og jobbe i, at brukerne skal ha lett tilgang på informasjon om ledige stillinger, ledige tomter / plasser for bosetting. I tillegg har det vært

Årsmelding for Steigen kommune

ønskelig med bedre reiselivsinformasjon, slik at Steigen skal være et aktuelt reisemål for turister / besøkende. Den nye siden skal lanseres våren 2013.

Publikumstjenester:

- Sekretariat / saksforberedelser til formannskap, kommunestyre, plan- og ressursutvalg, rådet for funksjonshemmede.
- Hjemmesiden til kommunen – daglig oppdatering av nyheter, møteinnkallinger/protokoller, aktiviteter og annen info som ligger på hjemmesida
- Sentralbord for Rådhuset.
- Ulysning av stillinger, registrere søknader, produsere søknadslister
- Skjenke- og salgsbevillinger og etablererprøve serverings- og alkoholloven.
- Dispensasjon motorferdsel. Administrative vedtak etter nasjonal forskrift til Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag § 5 og forberedende saksbehandling etter § 6 i samme forskrift.
- Utleie/oppfølging og fakturering av kommunale boliger
- Vannmålere
- Turistinformasjon
- Gravemeldinger - behandlet 110 søknader i løpet av året
- Saksbehandling av alle søknader barnehager, SFO og kulturskolen i Steigen
- Kommunale avgifter - oppdatering og utsending av regninger til abonnentene
- Parkeringskort forflytningshemmede og ledsagerbevis
- Utleie kommunehytte ved Allmenningsvannet
- Administrering av sommerjobsøknadene – i 2012 var det 172 søkere til et begrenset antall jobber innen grøntanlegg, renhold/vaskeri, kjøkken og helsetjenesten i Steigen.
- Betalingsterminal for kommunale regninger
- Kopiering, laminering for publikum og salg av effekter for kommunen, Steigen Sagaspill og Historielaget
- Påmelding til arrangementer

Intern-tjenester:

- Arkiv for kultur- og oppvekst, plan/utvikling/drift og sentraladministrasjon
- Postlogging for de samme tjenesteområdene
- Behandling av all inn- og utgående post
- Utleie og regnskap for kommunens leiebiler.

Tjenester for andre etater:

- Veiledning / skjemaer for Skatteetaten

Politiske/administrative utvalg:

Servicekontoret er sekretariat / saksbehandlere for kommunestyre, formannskap, plan- og ressursutvalget, partsammensatt utvalg og arbeidsmiljøutvalg. I tillegg har kontoret sekretariatsfunksjonen for Rådet for funksjonshemmede.

Oversikten viser antall møter og saker behandlet i 2012:

Utvalg	Antall møter	Antall saker
Kommunestyret	9	79
Formannskapet	16	80
Partsammensattutvalg (PSU)	4	3
Arbeidsmiljøutvalget (AMU)	4	16
Plan- og ressursutvalget	12	129
Rådet for funksjonshemmede	3	4

Årsmelding for Steigen kommune

8. Steigen oppvekstsenter – skoler, barnehager og kulturskole 2012

8.1 Ledelse og organisering.

	Enhet	Ledelse
	Oppvekstavdelingen	Fagkoordinator Vegard Danielsen ansvarlig skole, barnehage, voksenopplæring og kulturskole. Samordner barnehager Kari Anne Løkre Husøy. Fagveileder spesialpedagogikk Tove Aspevold. Ansvarlig voksenopplæringen Tove Aspevold. Kontor Kristin Sagnes.
Steigen- barnehagen	Bogen	Styrer Solveig W. Hansen
	Leines	Styrer Kari Anne Løkre Husøy
	Leinesfjord	Styrer Reidun Adolfsen
	Nordfold	Styrer Beate Nilsen.
	Engeløy	Styrer Wenche Bjerkås
Steigensk- olen	Leines	Rektor Randi Oskarsen fra 01.08.12
	Leinesfjord	Rektor Anne Sofie Skogvold fra august. Grethe Nilsen inspektør.
	Nordfold	Rektor Gøril Aagnes fra 01.08.12
	Laskestad	Rektor Elisabeth Dahl.
	Steigen kulturskole	Rektorvikar Kjell Fredriksen fra 01.08.12

Våren 2012 ble det flere lederskift i Oppvekstavdelingen.

- Randi Oskarsen tiltro rektorstillingen etter Gøril Agnes på Steigenskolen Leines fra august 2012.
- Anne Sofie Skogvold tiltro rektorstillingen etter Frid Strømseth på Steigenskolen Leinesfjord fra august 2012.
- Gøril Aagnes gikk tilbake til rektorstillingen på Steigenskolen Nordfold fra august etter vikar Britt Helen Holmvaag.
- Kjell Fredriksen tiltro som vikar for rektor i Kulturskolen for Torunn Baade Aalstad fra august 2012.

8.2 Kompetanseutvikling

Videreutdannings tiltak for grunnskolen som er del finansiert av staten.

I 2012 deltar to nye skoleledere i kompetansegivende skoling, en studie som også kalles rektorskolen der alle går opp til eksamen. Rådgiver har fulgt videreutdanning fra høsten og avsluttende eksamener for Lese-prosjektet med at 3 lærere har tatt leseveileder-utdanning og tok eksamen våren 2012.

Trainee-basert lærerutdanning.

Grunnskolen i Steigen har gjennom flere år hatt problemer med rekruttering av lærere, de siste årene har det vært tilsatt midlertidig lærere uten godkjent utdanning. I 2012 var det ca 14 % lærere uten godkjent utdanning. På denne bakgrunn ble det etablert ei regional gruppe som i samarbeid med RKK Salten, Universitetet i Nordland og KS Nordland skulle se på problematikken. Man ønsker å få i gang en desentralisert lærerutdanning, som bedre kan sikre rekruttering i den enkelte kommune. Man tar sikte på at utdanningsløpet blant annet skal gi kommunene arbeidskraft i utdanningsperioden i kombinasjon med studiene uten lange opphold på utdanningsinstitusjonen, men samtidig gi fullverdig lærerutdanning. Planleggingen har pågått videre i 2012 og man satser på at denne utdanningen starter opp høsten 2013. I tilknytning til denne lærerutdanningen prøver man å få til en mentor utdanning for lærere i kommunene som skal veilede lærerstudentene.

Årsmelding for Steigen kommune

8.3 Spesialundervisningen.

I 2012 var personalressursen til spesialundervisning ca 20 % av den totale bemanningen. Behovet for øket spesialundervisning har gradvis kommet gjennom flere år, i 2012 ble det satt inn mange ekstra tiltak. Etter at

budsjettet var lagt i 2012 har det vært satt i gang spesialpedagogiske tiltak både i grunnskolen og i to av barnehagene.

Sammenlignet med andre kommuner er Steigen litt i overkant av gjennomsnittet. All tildeling av spesialundervisning skjer på bakgrunn av sakkyndig vurdering fra PPT. Skoleåret 2012-2013 har man ikke hatt en person ansatt ved det lokale PPT kontoret, det har ikke vært mulig å rekruttere nødvendig kompetanse. Imidlertid blir Steigen betjent av PPT Indre Salten med månedlige besøk med flere fagpersoner. Ordningen tar vare på det aller mest nødvendige sakkyndighetsarbeid, men det er ikke nok tid til systemrettet arbeid som veiledning og observasjon. PPT Indre Salten jobber videre med å skaffe person i stillingen.

8.4 Familiesenteret

Samarbeidet bygges videre med Familiesenteret. Fire personer fra oppvekst har tatt del i foreldreveiledning skoloring og to har bygget videre med ytterligere kompetanse på veiledning.

8.5 Statistisk materiale

Oversikt ansatte i Steigenskolen:

Steigenskolen	07/08	08/09	09/10	10/11	11/12	2012
	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk
Lærere+adm	4670 %	4687 %	4725 %	4570 %	4675 %	4991 %
Skoleassistenter	280 %	131 %	163 %	85 %	85 %	186 %
SFO-ansatte	271 %	368 %	356 %	407 %	340 %	363 %
Kontorpersonale	140 %	175 %	135 %	135 %	175 %	175 %
Totalt	5361 %	5346 %	5379 %	5197 %	5275 %	5715 %

Elevtall:

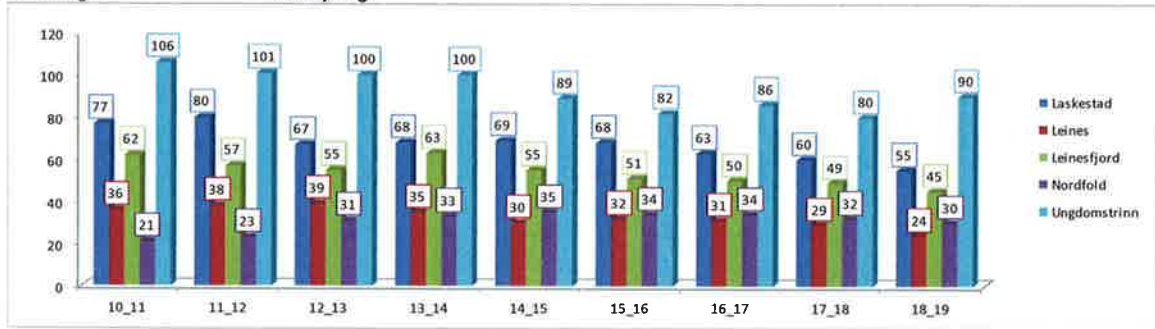
	07/08	08/09	09/10	10/11	11/12	12/13
Elever i grunnskolen	340	331	317	302	295	292
Klasser	21	20	19	21	20	19

Oversikt over ansatte i Steigenbarnehagen:

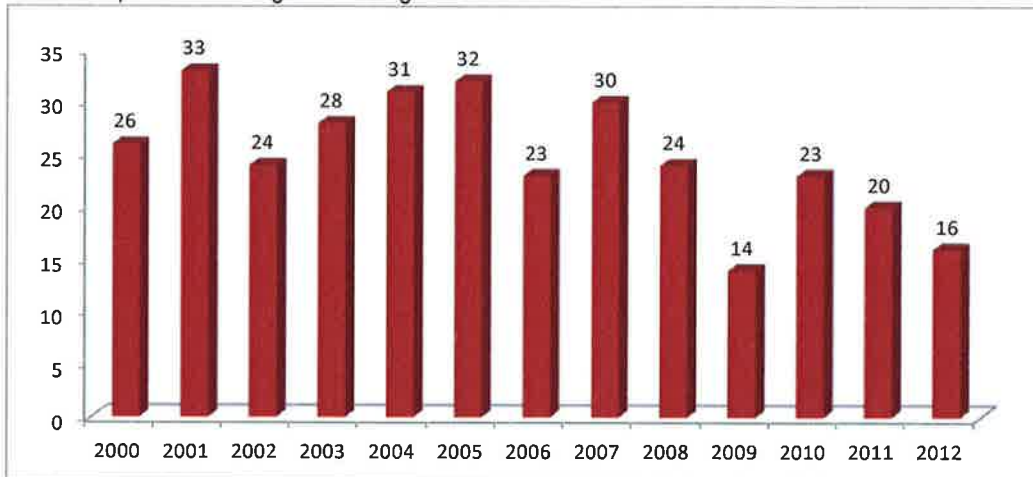
Steigenbarnehagen	07/08	08/09	09/10	10/11	11/12	2012
	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk
Førskolelærere	635 %	840 %	985 %	860 %	920 %	863 %
Assistent	1257 %	1182 %	1374 %	1816 %	1716 %	1766 %
Totalt	1892 %	2022 %	2359 %	2676 %	2636 %	2630 %

Årsmelding for Steigen kommune

Utviklingen i elevtallet i de forskjellige kretsene:



Antall barn på fødselsår registrert i Steigen kommune:



KOSTRA-tall for tjenesteområdet

	2009		2010		2011	
	Steigen	Gruppe 5	Steigen	Gruppe 5	Steigen	Gruppe 5
Andel barn 6-9 år som har SFO	48	39	40	38	51,9	39,5
Elev pr. skole	80	91	75	89	74	87
Korrigert brutto utg. pr. elev	108 395	110 452	122 244	117 662	142 729	123 810
Andel elever som får skyss	66,8	57,9	83,4	58,8	86,4	56,6
Driftsutgifter pr. elev materiell	2 279	2 150	2 876	2 116	4 063	2 117
Driftsutgifter pr. barn i barnehage	110 396	126 368	125 262	139 363	128 891	143 103
Andel barn 0-5 år med barnehageplass	82	87	89	87	95,6	89,2
Andel ansatte med førskoleutdanning	22,5	31,1	22,5	29,2	25	26,9

Årsmelding for Steigen kommune

Økonomiske forhold.

	Regnskap 2010	Regnskap 2011	Regnskap 2012
Utgifter	56 799 948	59 542 587	62 474 084
Inntekter	11 696 660	4 861 481	9 780 116
Netto driftsutg	36 495 773	49 047 112	52 693 968
Avvik	-437 773	-2 970 312	-2 610 526

Kommentarer til regnskapet for oppvekst.

Regnskapstallene for 2012 viser et overforbruk på ca 6% totalt for kapitel 2. De fleste enhetene er berørte og merforbruket er i første rekke knyttet til lønn, driftsutgifter og noe til inntekt.

8.6 Barnehagene

Lønnsbudsjettet for 2012 har vært for lavt på fastlønn i grunnbemanningen spesielt i barnehagene. Dette har gitt et utslag i merforbruk på fastlønn. En del variasjon i føringer av lønnsutgifter kan gi misvisning, men beløpene gir en pekepinn. I denne framstillingen er sosiale utgifter ikke tatt med, men de har påvirket resultatet.

Bemanningen i barnehagene har fulgt en fast norm vi har praktisert i mange år. Denne normen har ikke avspeilet seg i budsjettet på alle enheter. Ut over dette, har bemanningen blitt øket i forhold til inntak av barn i barnehagene gjennom hele året. Retten til barnehageplass, styrer volumet i barnehagene slik at man ikke fikk tatt høyde for det antall barn som ble tatt inn etter budsjettprosessen. Samlet for barnehagene har dette gitt et utslag på ca kr. 980 000,-.

Vikarbruken har også vært over budsjettene i barnehagene. Vikarer tas inn ved sykefravær, ferieavvikling og avtalefestet permisjoner. Alle barnehagene har stengt tre uker i året og ut over dette avvikler personalet resten av feriene. Feriebudsjetten har ikke strukket til for avviklingen av rettmessig ferie. Korttidssykefraværet har vært rimelig høyt og man har i perioder hatt vansker med å skaffe nok vikarer. Bruken av permisjoner har vært på et normalt nivå, men det merkes at gjennomsnittsalderen går opp i barnehagene. For alle i Steigen går mye tid bort med tannlegebesøk, sykehusbesøk og lignende fordi man må reise til Bodø. Samlet har vikarbruken i barnehagene vært ut over budsjett ca. kr. 520 000,- når refusjon for sykepenger er regnet inn.

Med hjemmel i opplæringsloven har barn under skolepliktig alder rett til spesialpedagogiske tiltak. Etter sakkyndig vurdering har det vært igangsatt spesialpedagogiske tiltak etter budsjettprosessen. Beløpet er en del av fastlønn og vikarbruk og er ca. kr. 265 000 uten sosiale utgifter. På drift er det ingen vesentlige avvik i barnehagene. Inntektene i barnehagene har øket i forhold til budsjett ca. kr. 680 000,-.

8.7 Skolene

Lønnsbudsjettet innen skole, kulturskole og voksenopplæringa ses samlet på. Avvikene på lønn er i grunnskolen. Beregningen av fastlønn bygger på elevtall og klasser, og høsten 2012 var det økning av elever i forhold til antatt, som gjorde økning av en klasse på skolene. I fastlønnsbudsjettet har det kommet inn avvik som tilsier variasjon i føring av lønnsutgifter, utover det som var kjent. I disse beregningene tas ikke med sosial utgifter. Samlet avvik på fastlønn er på ca kr. 914 000,-.

Vikarbruk i skolene er sykefravær og permisjoner, ferieavviklingen har kun utslag på seniorer med en ekstra ferieuke, og enkelte som har rett til overført ferie fra året før. Permisjoner er avtalefestet og fordeler seg på velferd, syke barn, offentlige verv og studie. Inntak av vikarer har blitt balansert i forhold til vikarsystemet og behov. Grunnskolene har en fast vikarressurs som er beregnet inn i stillingshjemlene. Praksis i skolen er å bruke denne ressursen først og så leie inn vikarer. Sykefraværet har vært over forventet nivå og sammen med sykemeldingsfraværet har det vært store problem med å skaffe kvalifiserte vikarer gjennom året. Samlet har vikarbruken overskredet den vikarressursen skolene har og gjennom flere år har dette vært en stor utfordring. I stor grad har man brukt av andre tildelte ressurser for å gjennomføre undervisningen. Med fare for

Årsmelding for Steigen kommune

feilføringer har det vært merforbruk på ca kr. 351 000, ikke medregnet sosiale utgifter og fratrukket vikarressursen som ligger på grunnskolen felles.

Spesialundervisning har øket etter budsjettprosessen. Enkeltvedtak fattes når sakkyndighets arbeidet er gjennomført og denne prosessen går gjennom hele skoleåret. På tidspunktet at neste skoleårs ressurser blir tildelt vil det allerede oppstå avvik i budsjettet fordi man ikke har noen tilgjengelige reserver. I 2012 ble det samlet satt inn ca 133% stilling etter budsjett, som utgjør ca kr. 489 000,- utenom sosiale utgifter og som er en del av beløpene på fastlønn og bruk av vikarer.

Varer og tjenester har et samlet merforbruk på ca kr. 160 000. Foruten en del uforutsette utgifter er dette merforbruket for høyt og skyldes for liten oversikt. Innen varer og tjenester er det merforbruk blant annet på lærebøker, solavskjerming, sikring av utelekemateriell, tilrettelegging på arbeidsplass, personalseminar og noe vedlikeholds utgifter.

Inntekter for skolene er normalt ikke høye, og fratrukket sykelønnsrefusjonen er det inntekt på ca kr. 267 000. Det foreligger en inntektssvikt på ca kr. 300 000,- på tilskudd til voksenopplæringa.

8.8 Administrasjonen og grunnskolen og barnehagen felles og SFO.

Avvik i utgiftene til interkommunale selskaper PPT indre Salten og RKK Salten på kr. 121 777,-.

Videre er det meste av leiebilbruk på oppvekstavdelingen ført på administrasjonen, som sammen med gaver/velferdstiltak og annonseutgifter gitt et merforbruk på kr. 136 811,-.

På varer og tjenester er det et negativt avvik på skoleskyss på kr.884 800,-, og et negativt avvik på utgifter til fosterbarn i andre kommuner på kr. 566 992,-.

Ekstra utgifter til fosterbarn i andre kommuner var forutsett men ikke budsjettert med det volumet.

Beregningen av utgifter til skoleskyss har vært for lav i tillegg til at det har vært mange feil i elevlistene, som søker å få refundert fra fylket. Utgifter på skolefrukt har falt ut av budsjettet, men utgiftene er kr. 66 192. Videre er det ført utgift til Kopinor i regnskapet, som ikke tidligere har vært i budsjettet, kr. 47 486,-. Samlet merinntekt ca kr. 1 464 000.

8.9 Øvrige kulturformål

Det er et merforbruk på ca kr. 113 000.

8.10 Kommentar

Aktiviteten i skolene og barnehagene har vært normale i den forstand at man ikke har hatt ekstraordinære hendelser, det er likevel viktig å påpeke enkelte forhold som har skapt avvik. Spesialundervisningen har vært og er en utfordring fordi det er en rett eleven har og ikke kan kuttes pga økonomiske forhold. Den største utfordringen er underbudsjetteringen som gjenspeiles både i skole og barnehage. Da spesielt mht å få justert grunnbemanningen og vikarressurser for å dekke sykefravær, ferie og avtafestet permisjoner. Oppvekstavdelingen setter i gang skjerpede rutiner mht regnskapsoppfølging i samarbeid med rådmann og økonomiavdelingen.

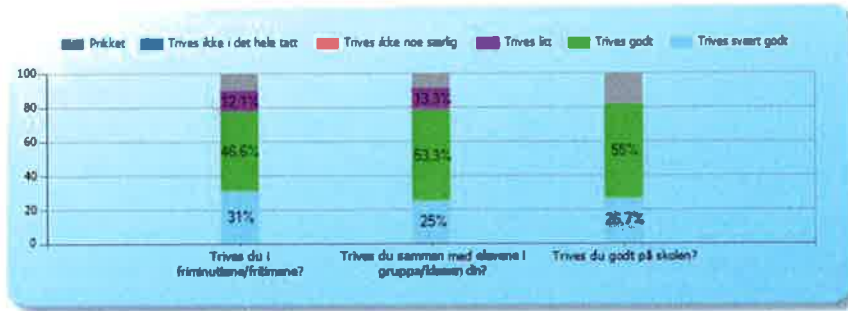
8.11 Andre resultater og oppvekstsektorens avdelinger

Elevundersøkelsen

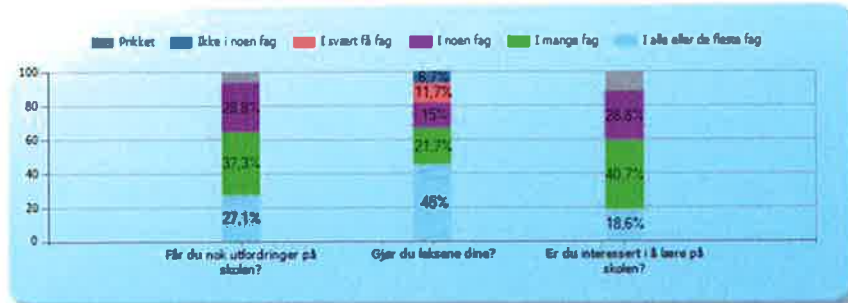
Elevundersøkelsen gjennomføres hvert år av 7., 8.og 9. årstrinns elever. Elever fra og med 5. årstrinn kan delta. Elevene svarer på spørsmål i Utdanningsdirektoratets nettbaserte undersøkelsen som omhandler emnene; trivsel, motivasjon, læring, vurdering og veiledning, arbeidsmiljø og elevmedvirkning. Et lite utvalg fra siste undersøkelse.

Årsmelding for Steigen kommune

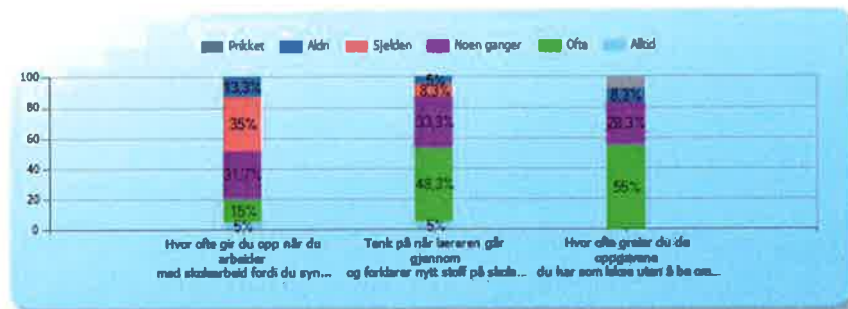
Trivsel



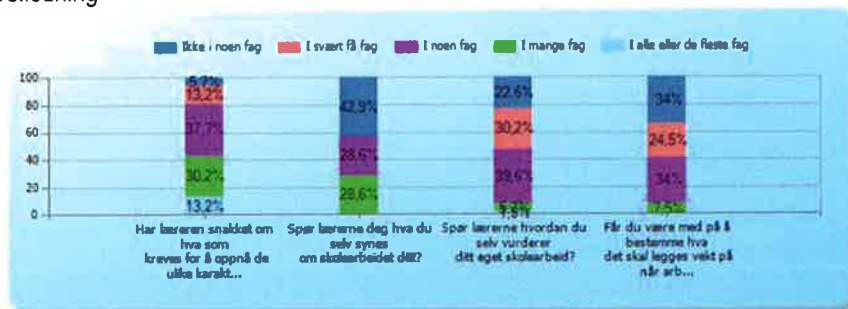
Motivasjon



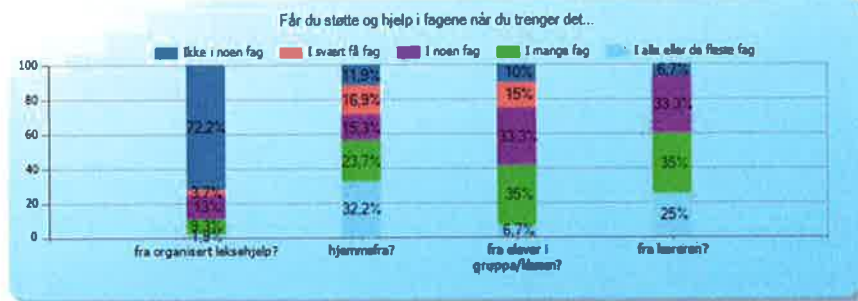
Læring



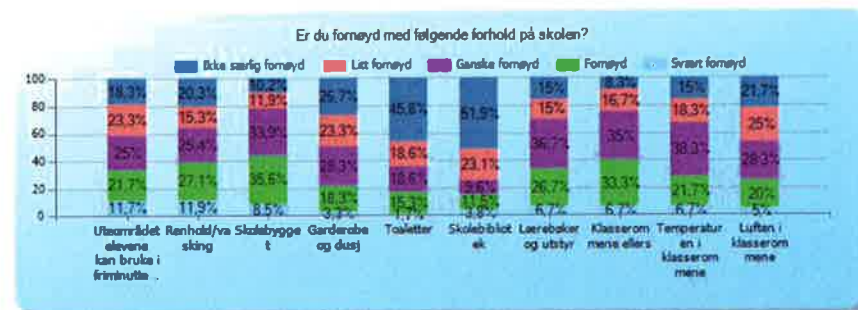
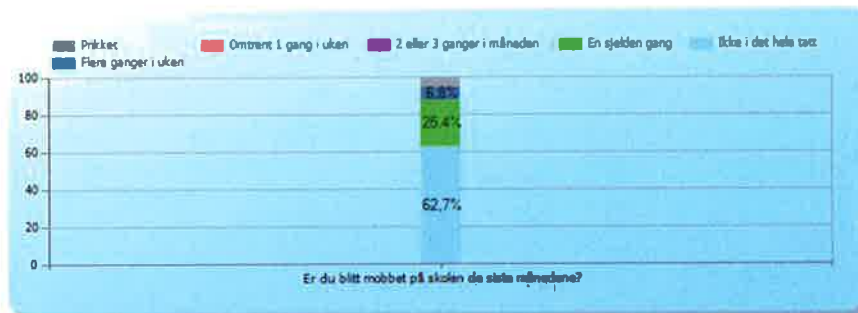
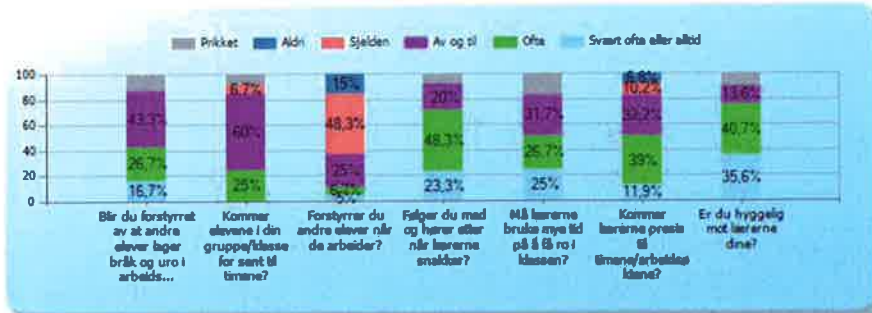
Vurdering og veiledning



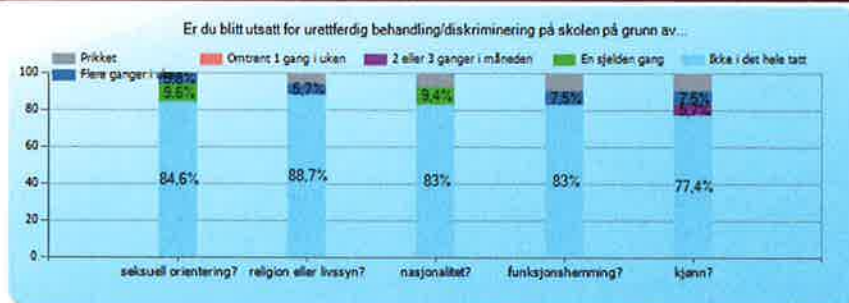
Årsmelding for Steigen kommune



Arbeidsmiljø



Årsmelding for Steigen kommune



Elevmedvirkning

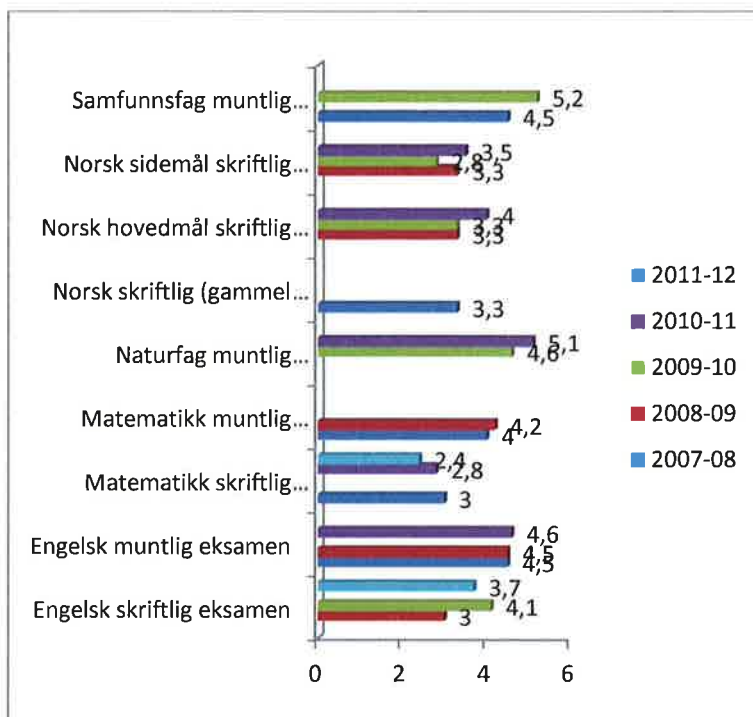


Kort oppsummert kan man si at elevene trives i hovedsak på skolen, og da er kontakten med andre elever viktig. Elevene er ikke fornøyd med de fysiske forholdene spesielt oppfattes skolebibliotek, toaletter og garderober med dusj, som mindre bra. Når det gjelder motivasjon for skolearbeidet er den noe over middels for majoriteten og hjelp til skolearbeidet får de av læreren. Med hensyn til hjelp med lekser skårer hjemmet høyt.

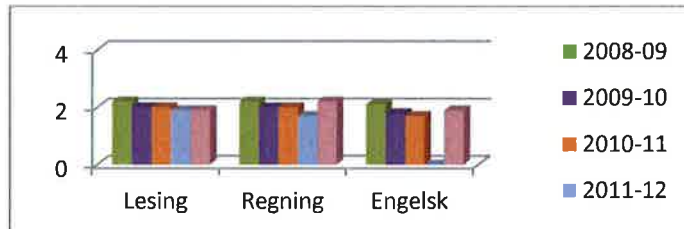
Noen få blir mobbet ukentlig og blir også urettferdig behandlet og ca 25% blir mobbet en sjelden gang. Elevene mener at skolen ikke ser all mobbing og følger den opp, og mobbing blir heller ikke alltid varslet av elevene. De fleste elevene mener de har liten innflytelse på lærestoffet og arbeidsmåtene på skolen. Videre mener elevene at elevrådet arbeider godt, men er usikker på hvor stor gjennomslagskraft elevrådet har i skolen. I forhold til elevundersøkelsen har Steigens skolen utfordringer å ta tak i, et av tiltakene som er påbegynt er anti-mobbe arbeidet i kjølvannet av ordførers underskrivelse av "Manifest mot mobbing". I sakens anledning kan nevnes at Steigenbarnehagen og Steigens skolen har rutinebeskrivelser hvordan man skal håndtere mobbing i Rutinehåndbok for Oppvekstavdelingen.

Årsmelding for Steigen kommune

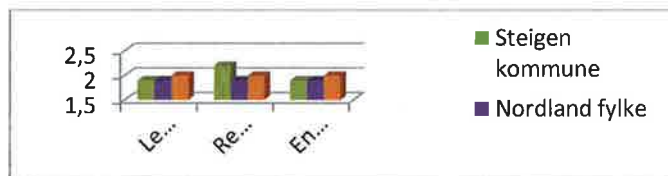
Eksamensresultater



Poeng ved Nasjonale prøver på 5. trinn



Poeng ved Nasjonale prøver på 5. trinn sammenlignet med andre



Steigenskolens Leinesfjord

Steigenskolens Leinesfjord har 55 elever på barnetrinnet og 100 elever på ungdomstrinnet. I stillingsprosent har skolen 1900% årsverk til undervisningspersonale. Av disse er det tilsatt lærere uten godkjent utdanning i 437%.

Årsmelding for Steigen kommune

Lærerne fordeler seg slik: 9 lærere på barnetrinnet, derav 6 kontaktlærere og 2 teamledere og 25 lærere på ungdomstrinnet. Av disse er det 7 kontaktlærere og 3 teamledere. I løpet av året har vi hatt 3 personer som har ivaretatt en assistentstilling. 2 personer deler SFO stillingen. Andre stillinger ved skolen: 50% tilknyttet Newtonrommet, 75% kontorstilling, 20% dataansvarlig, 55% rådgiver/utdannings- og yrkesrådgiver, 30% undervisningsinspektør og rektor i 100% stilling..

Barnetrinnet er organisert med tre lange og to korte dager for elever på 1-4 trinn. 12 elever benytter seg skoletritidsordningen og 6 elever er på leksehjelp når det er korte skoledager. Vi har SFO tilbud til elevene fra 07.45 – 09.00 og fra skoleslutt til kl. 16.00 alle dager. Leinesfjord SFO har 3 uker heltidstilbud etter skoleslutt om våren.

Fellesskapet er viktig

Steigenskolen Leinesfjord har hatt følgende felles satsingsområder i 2012: **skolemiljøet, leseferdighet og vurdering for læring**. Dette er områder personalet har jobbet med på pedagogisk verksted gjennom skoleåret. Det har også vært lagt ned mye arbeid med trivselsreglementet for barneskolen. Foreldreutvalget ved skolen har deltatt aktivt i dette arbeidet. Hver tredje uke har alle elever og lærere vært samlet til fellessamling i gymsalen. Her går det på rundgang mellom trinnene hvem som har ansvaret for opplegget. Høsten 2012 kom prosjektet "Ørna, vannet og barna" i gang, og hele skolen hadde en felles "kick-off" med fellesaktiviteter, både ute og inne, der elevene jobbet i aldersblandede grupper. Det videre arbeidet med prosjektet vil ende opp i ei bok og en CD våren 2013. Skolen har også hatt fellesturer, hvor formålet blant annet har vært at alle skal bli kjent med hverandre, både små og store. Alle fellesarrangementer har vært positiv for miljøet, og tilbakemelding fra blant annet skolens elevråd er at ting har endret seg til det bedre mot slutten av året.

Barnetrinnet:

To av lærerne på barnetrinnet har deltatt på leseveiledningsstudiet ved Universitetet i Nordland, noe skolen ser på som en verdifull kompetanse som skal spres i hele skolen i kommende år. På småskoletrinnet ble det jobbet med et stadig større fokus på lesing og leseforståelse. Dette har blitt vektlagt i alle fag. I tillegg har klassene jobbet med temaet "Ørna, vannet og barna" siden høsten 2012, og har i den forbindelse knyttet seg til en vennsby i Skottland som vi fortsatt har kontakt med.

Mellomtrinnet har også hatt sterkt fokus på lesing og lesestrategier. Trinnet har i løpet av våren jobbet med sunn mat gjennom prosjektene: "Fiskesprell" og "Kultivering av fiskevann". Disse prosjektene endte opp med matserving. "Fiskesprell" med full middag bestående av skrei, lever og rogn. Det andre prosjektet ble avsluttet ute med et deilig måltid med bålgrillet fisk. Høsten ble brukt til miljøprosjektet "Hvordan kan vi kaste mindre mat?" Både i vår og i høst ble det arrangert skolekafé med sunn mat. Småskoletrinnet jobbet med "Ørna, vannet og barna"



Ungdomstrinnet:

Våren 2012 hadde 8. klasse oppdrag "Steigen". Målet var å få mer kunnskap om kommunen. Det ble lagt vekt på emner som lokale sagn, kirkene våre og havørna. I en periode i høst arbeidet disse elevene med en diktsamling. Nye dikt ble hengt opp i hallen hver fredag gjennom skoleåret. Det er vedtatt at 8. klasse ved skolen skal delta i First Lego League (FLL). Det er et forsknings- og teknologisk prosjekt for barn og unge. Prosjektet byr på utfordringer innenfor forskning, teknologi og profilering. Elevene skal lete og forske på fakta på en gitt forskningsoppgave og definerer et problem. De må presentere en ny og smart løsning og lagene bygger roboter og programmerer disse til å løse oppgavene på robotbanen. Årets oppgave var "senior solutions". Newton Steigen er pådrivere i FLL.

Årsmelding for Steigen kommune

Prosjektet "Ørn er ørn" gikk over en måned i vår hvor samtlige elever på 9. trinn deltok. Elevene fikk utfolde seg kreativt innenfor musikk, dans, drama samt sceneproduksjon. Prosjektet var støttet med DKS-midler. Det ble 2 forestillinger og et publikum på 250 stykker.

En viktig aktivitet for 10.klassingene er deltakelse i Filmfest Salten. Gjennom fordypningstemaet film, egenproduserte de 4 filmer og deltok på arrangement i Bodø med 2 av dem.



Fra forestillingen "Ørn er ørn" som 9. trinnet hadde våren 2012.

Fra høsten av ble valgfag innført igjen i ungdomsskolen, i første omgang for 8. trinnet. Fagene elevene kunne velge mellom var: Design og redesign, teknologi i praksis, og fysisk aktivitet og helse.

SFO:

De 12 SFO- barna jobbet i 2012 med å bli bedre kjent med fremmede kulturer som munnet ut i en førjulsstund med inviterte gjester fra voksenopplæringa. Både SFO og voksenopplæringa bidro med kulturelle innslag. Slagord: "Vi lærer av hverandre".

Utfordringer:

En utfordring for skolen er at mange lærere går i reduserte stillinger. Flere har delte stillinger mellom videregående skole, kulturskole og grunnskolen. I tillegg har en del ansatte reduserte stillinger pga. videreutdanning og andre årsaker. Det er positivt med mange ansatte og stor bredde i kompetansen, men utfordringen ligger i kompleksiteten med å administrere og lede det hele. Skoles muligheter for fleksibilitet i timeplanlegging og personalets møtetid reduseres. En annen utfordring har vært tilgangen på kvalifisert personale. Skolen har hatt dyktige ufaglærte i lærerstillinger, men mangel på vikarer kombinert med relativt stort sykefravær førte til at belastningen på lærerne tidvis var stor i 2012.

Steigenskolen Leines:

På våren hadde vi like mange elever som vi startet opp med på høsten, 39 stk. Denne våren har skolen jobbet med ulike prosjekter. Uke 7 hadde vi det første møtet i forbindelse med prosjektet "Vannet, Ørna og Barnet". Uke 11-13 jobbet vi med prosjektet "En reise i tid og rom". Der deltok alle elevene i 1.-7. klasse og SFO. Det var et tverrfaglig prosjekt med hovedfokus på de estetiske fagene, norsk, matte, engelsk og naturfag. Hele skolen var engasjert i prosjektet og det ble avsluttet med en stor utstilling med presentasjon av alt elevarbeid. Foresatte var invitert. Uke 23 deltok elevene på et felles prosjekt for alle skolene i Steigen, "Æventur". Elevene fikk være med på utstilling og jobbe med egne malerier.

På personalsiden ble det endringer. Ny rektor ved skolen ble konstituert fra 1. mai. Våren ble hektisk for både voksne og barn. Førskoleukene strakk seg over 1 uke, med samling hver dag hele uka. Uke 19 var det en miljøuke ved skolen. Her ble fokuset satt på miljø og dette arbeidet ble gjort i samarbeid med Nord-Salten veidrift.

Årsmelding for Steigen kommune

I skoleårets siste uke deltok elevene på 5. – 7. årstrinn på idrettsdag i Leinesfjord. Dette er en årvisst tradisjon som rullerer der de ulike barneskolene er arrangører. Vi hadde felles avslutning på skoleåret torsdag 23. Juni. Denne våren ble det gjennomført tre turdager.

SFO:

Sfo er en viktig del av tilbudet ved skolen vår. Denne våren 2012 var det 19 barn som benyttet seg av tilbudet. Det var 3 barn som ikke hadde sfo. 15 elever på småtrinnet deltok på leksehjelp.

Oppstart i august med 39 elever. Denne høsten startet vi å jobbe systematisk med et undervisningsopplegg som heter "Mitt valg". Det går ut på å øke den sosiale kompetansen blant elevene. Det er timeplan festen en time på hvert klassetrinn til denne undervisningen.

Skolen har også dette året jobbet med Entreprenørskap. Mellomtrinnet har fire elevbedrifter og 3.-4. klasse har egen bedrift. I oktober arrangerte elevbedriftene på mellomtrinnet Grendekaffe. De hadde invitert alle i bygda på middag. Det var stor oppslutning blant bygdas befolkning. Inntektene av dette arrangementet gikk til trivselstiltak for elevene på skolen.

Et prosjekt som er en tradisjon på Leines, er Lucia-markeringen i Leiranger kirke den 13. desember. Alle elevene deltok på Luciafeiringen. Dette er et samarbeidsprosjekt med Leiranger Menighetsråd. Ved Steigens skolen Leines har vi 5 elever på 5. årstrinn som har gjennomført nasjonale prøver. Mellomtrinnet har leksehjelp en time (60 min) i uka. Der er det 100 % oppslutning.

SFO:

Når vi kom til høsten var det 15 barn som benyttet seg av tilbudet. Det var 5 barn som ikke hadde Sfo. Det var 12 elever på småtrinnet som benyttet seg av tilbudet om leksehjelp. Som nevnt tidligere deltar SFOi de fleste fellesprosjekt med skola.

Steigens skolen Nordfold:

Våren 2012 var det 21 elever ved skolen. Det var avkortede skoledager tirsdager og onsdager for 1. – 4. trinn. Rektor ved skolen var Britt Helen Holmvaag. Personalgruppen bestod av seks lærere og en sfo-leder. Siden det var 100 årsjubileum for når Torbjørn Egner ble født var det naturlig at det var tema for en storslått forestilling før påske. Det ble ei hektisk tid for elevene med skolearbeid samtidig som teaterøvelser og arbeid med utstillinga tok mye tid. Men da kvelden kom var det stolte elever og lærere som kunne ta imot et spent publikum. Høsten 2012 ble det igjen et lederskifte ved skolen. Gøril Aagnes kom tilbake som rektor og Britt Helen Holmvaag gikk tilbake til lærerstilling ved skolen. Personalgruppen da bestod av 7 lærere og en sfo-leder.

Det ble en økning på elevsiden til 30 elever. Det begynte hele 8 elever i 1. klasse. Vi fikk også en elev fra Bodø og en elev fra Leinesfjord til oss. I løpet av september flyttet to elever til Leinesfjord og vi fikk en elev tilbake fra Leinesfjord. Elevtallet har vært stabilt videre og det ser ut som en gledelig økning i elevtallet i løpet av 2013. 1. – 4. trinn hadde avkortede dager på tirsdager og onsdager. Det var leksehjelp på tirsdagene mens onsdagene ble viet SFO. Barnetallet på SFO har steget og det er 13 barn som har et SFO tilbud hos oss.

Store deler av høsten ble viet til ulike prosjekter ved skolen. Det ble lagt ned et ganske omfattende arbeid rundt manifest mot mobbing som resulterte i at ordfører Asle skrev under på manifestet. Vi har planlagt en markering av dette sammen med ordfører, fagkoordinator, foreldre, elever og lærere i januar 2013.

Et annet prosjekt som vi har arbeidet med er «vannet, barna og ørna». Her har vi fått tildelt prosjektmidler på 10 000,- og vi håper vi får arbeidet godt med prosjektet i løpet av året. En foreløpig avslutning på prosjektet er satt til 5. juni 2013.

Vi jobber også aktivt med entreprenørskap på skolen. Det ble etablert tre elevbedrifter i høst og de vant 1000,- kr gjennom Ungt Entreprenørskap for at de registrerte seg før 1. Desember. Når det gjelder skolebygget har det skjedd en del positivt. FAU har hatt dugnad på skolen og foreldrene pusset opp to klasserom i november. Det ble

Årsmelding for Steigen kommune

lyse flotte rom som absolutt gjør trivselen større for elevene. Vi har en dialog om videre oppussing av klasserom, men det er ikke gjort noen faste avtaler. Det er etablert SU ved skolen og det er et godt samarbeid med både FAU og SU.

Det er ikke levert årsmelding fra Steigens skolen Laskestad for 2012.

Steigenbarnehagen Bogen:

Tema og prosjekter i inneværende barnehageår når det gjelder fagområder og satsning:

- Natur, miljø og teknikk
- Kunst, kultur og kreativitet
- Kommunikasjon, språk og tekst

Disse fagområdene er ofte en naturlig del av barnehagens aktivitet og læring. Barns medvirkning er også noe vi har sterkt i fokus i barnehagehverdagen og for egen læring.

"Fotografiet" har vi hatt som et verktøy og flittig brukt gjennom aktiviteter, turer, lek og læring. Barna er medvirkende i å finne motiver, studere de, fotografere og bearbeide inntrykkene. Foto til bruk i kreative, skapende aktiviteter.

Høst i skog og åker. Naturens spiskammer, bær, frukt og grønnsaker. Innhøsting og bruk til mat. Vi har laga grønnsaksuppe, bakt kaker og brød, fruktsalat og eplefigurer. Språk og tekst med rim, regler, språkleker, bøker og samtaler om tema. Leken er viet stor plass i barnehagen. Det er den viktigste læringsarenaen. Vi har ukeplan med faste aktiviteter utenom tema for perioden "Grip dagen", Gym.sal-aktiviteter, Føskoletrening, Forming, Dans og Drama.

Bilder i ulike malingsteknikker har vært et stort tema, som endte opp med ei kjemp flott kunstutstilling, hvor foreldre og besteforeldre var invitert.

Rammeplan har dessuten detaljerte målformuleringer i de ulike fagområdene. Personalets roller er klart definert. Denne bevisstgjøringa og refleksjonsarbeid rundt dette er viktig. Alt vi gjør skal være til det beste for barnet. Barnehagen har hatt to studenter, og deres arbeid og oppgaver har vært spennende og interessant for alle parter. Det er en viktig oppgave å være praksisplass for kommende førskolelærere / barnehagelærere.

Steigenbarnehagen Engeløy:

Vår 2012: 27 barn hadde plass i barnehagen. Tema vi jobbet med våren 2012 var husdyr, vi var på en del gårdsbesøk og fikk se og klappe mange slags dyr. Vi jobbet også med vårtegn, påske og 17. mai som tema.

Høst 2012: 27 barn hadde plass i barnehagen. Tema for høsten var først tilvenning, og så har vi jobbet på mange forskjellige måter med tema meg selv, -kropp, sanser, følelser, familien osv. Desember var som vanlig fylte med tradisjonelt innhold, den er travel, men veldig koselig. Små og store trives godt i Steigenbarnehagen Engeløy.

Steigenbarnehagen Nordfold:

Vi startet 2012 med 9 barn på lilleavdelingen (Kvitberget) og 21 barn på storavdelingen (Månetoppen) Det var til sammen 8 voksne i forskjellig stillingsprosenter. Ut over våren kom det tre nye barn til barnehagen og det ble 33 barn i barnehagen.

Månetoppen 2012 (3-6 år):

I januar startet vi opp med tema "Lys, farger og vennskap". Vi hadde fokus på at sola vendte tilbake og hadde solfest for å feire dette. I samlingsstunden jobbet vi med det pedagogiske opplegget "Truls og Trine". Vi laget også et flott og stort vennskapsbilde på en av veggene i barnehagen. I februar var temaet "Dyrene om vinteren". Vi arbeidet mye med dette temaet i samlingsstund og ute på tur. I forhold til samefolkets dag 6. Februar, hadde vi

Årsmelding for Steigen kommune

en del om samer og samisk kultur i samlingsstundene tidlig i måneden. I mars fortsatte vi temaet "Dyrene om vinteren". Vi jobbet også videre med vennskap. Vi laget en vennskapsorm der hvert ledd i vennskapsormen representerte barna i barnehagen. I april var temaet "Fugler og våren". Temaet «våren» snakket vi mye om når vi hadde samlingsstund. Vi så også etter vårtegn når vi var ute på tur. I mai var temaet "Vår, 17. Mai og gårdsdyr". I juni hadde vi noen deilige dager. Vi var ute så mye som mulig og gikk en del på turer i nærmiljøet.

August - de nye barna fikk tid til å bli kjent og barna som kom tilbake fra ferie skulle finne seg til rette i ei ny barnegruppe. Temaer i september - brannvern, høstfest i barnhagen i forbindelse med innhøsting av poteter og purreløk fra grønnsakshagen vår og så temaet Kroppen min. I oktober gjennomførtes FORUT avsluttet med basar og tjente inn ca. 6000 kr til FORUTs barneaksjon. I november var temaet "Eventyr og øyet". Dramatiseringer, lære om øyet, ta bilder. I desember hadde vi en god del tradisjonelle aktiviteter. Gjennom hele året har 4-åringene arbeidet med språksprell, 3åringene hatt faste lesestunder og førskolebarna hatt førskoleklubb med eget opplegg. Vi har også sporadisk hatt barnehagekor for 4 og 5-åringene. Vi har også hatt jevnlige sangstunder felles for begge avdelingene.

Kvitberget 2012:

Januar - sola kommer tilbake, fargen gul og solsang. Sosial kompetanse er ellers hovedtema dette barnehageåret, det arbeides med de daglige situasjoner. I februar feiret vi fastelavn og karneval, med utkledding, sang og dans. Månedens farge - rød. I mars begynte vi med påskeforberedelser. Fargene denne måned var både rød og gul. Vi har brukt noe tid på brannøvelser og testing av brannvarslere. Vi har laget til varme måltider annen hver uke og har gjennomført felles sangstunder med Månetoppen. Tema for april var våren. Vi lærte sanger om dyre- og fugleunger. Månedens farge har vært blå. I mai fortsatte vi med våren. Vi forberedte 17. Mai med forming og sang. Fargene var rød og blå. Sommermånedene ble mye brukt til å være ute på tur eller ute i barnehagen.

Oppstart om høsten brukes tid på å bli kjent med hverandre. Arbeid videre med hovedtema for og tar spesielt med de forskjellige områder innenfor sosial kompetanse. Annet tema: Sko. I september arbeid med å bry seg om andre. Videre arbeid med Sko. Vi har jobbet mye med å hjelpe til og hjelpe andre. Vi spør om hjelp og roser de når de hjelper.

Vi har vært mye på tur, har sett på store og små sko og tallet hvor mange sko vi har, spor av sko og hvem bruker hvilke arbeidssko. Vi har sett på hva som skjer om høsten ute i naturen. Bærplukking, elgjakt, bladene faller fra trærne og den første snøen som kom opp i fjellene.

I november jobbet vi med selvkontroll; vente på tur, utsette egne behov og ønsker og vise omsorg. Desember stod i julens tegn både i sanger, formingsaktiviteter og i advent stund. Vi har merket stor fremgang på flere områder som sosial kompetanse, fakta kunnskap, motorisk og språklig utvikling blant ungene.

Steigenbarnehagen Leines:

Barnehagen har jobbet med alle fagområdene som er fastsatt i Rammeplan for barnehager. Som satsingsområde har vi hatt fysisk aktivitet, natur og miljø og sunt kosthold. Slagordet vårt : "De ideelle lekeplassene for et barn å være er ei strand, ei eng, en skog. Vanskeligere skal det ikke være, bedre kan det bli".

Høsten 2012 startet vi med prosjektet "Vannet, ørna og barnet". Det er mye ørn å observere i luftrommet rundt barnehagen. Vi jobbet med tema rundt dette, og fortsetter inn i 2013.

Målsetting for aktiviteten:

- Gi barna positive naturopplevelser, oppleve naturen på sitt beste og verste,
- fremme samhold og vennskap, bruke alle sansene i naturen, bli kjent med levende liv i naturen - og ha det GØY
- Vi satser på sunt kosthold i barnehagen, men er ikke fanatiske når det gjelder små "utskeielser" Prøver å motivere barna til å smake på forskjellig sunn mat.

Årsmelding for Steigen kommune

- Utvikle sosial kompetanse: empati, selvkontroll, selvhverdelse - men først og fremst: LEK, humor og glede.
- Gjennom prosjektet skaffer vi oss mer innblikk og kunnskap om naturen i nærmiljøet.
- Mange eksperimenter med vann gir barna forståelse for hvor mye det brukes til, og hvor viktig det er for oss.

Utfordringer

- Få flere barn i barnehagen!
- Barnehagelokalene er nedslitte, trenger oppussing / fornyelse

Steigenbarnehagen Leinesfjord:

Aktiviteter

- Stjernehimmel
- Faste aktiviteter som faste, påske, jul
- Lofotfiske
- Vår/høst aktiviteter
- Jakt- vi var å så på en skutt elg
- Meg selv

Vi har gjennomført alle aktivitetene som planlagt, noen over lengre tidspunkt. Ungene er engasjerte. Vi er mye ute, og har faste turdager hver tirsdag.

Utfordringer

- Det er mange små, og vi har ikke ordentlig plass til dem, og vi trenger vognskur.
- Det jobbes med å få bygd ut barnehagen, det ble tegnet et forslag av en arkitekt høsten 2012.

Barnehagen var stengt i uke 30-31-32. Etter opptak hadde vi fremdeles venteliste, men noen barn ble tatt inn i løpet av sommeren.

Steigen kulturskole:

Steigen kulturskole er et ressurscenter for musikk- og kulturfaglig arbeid i Steigen. Selv om vi er en relativt liten enhet med i underkant av 5 årsverk, fyller vi viktige funksjoner i kommunen vår. Vi driver fram en faglig utvikling og kunstnerisk bredde som kommer mange innbyggerne i Steigen til gode og vi har dekning for slagordet vårt: "Steigen kulturskole – godt synlig!" Vår kjerne-virksomhet er undervisning av barn og unge i kommunen, vårt undervisningsmål kan kort oppsummeres: "Trivsel + produksjon = læring".

Steigen kulturskole er en del av organisasjonen OSS. Rektor er en del av lederteamet i Steigen-skolen OSS. Kulturskolens føringer ligger i virksomhetsplanen for OSS. I tillegg til kulturskolens kjernevirksomhet jobber vi med samarbeid og koordinering av enkelte av grunnskolen sine prosjekter: DKS, større scene-produksjoner, regihjelp, utlån av lyd- og lysutstyr, teknisk bistand, lydopptak og tilføring av kompetanse innen kunst- og kulturfag. Høsten 2012 har vi som et prøveprosjekt leid ut musikk lærer til noen timer i grunnskolen i Steigen.



Årsmelding for Steigen kommune

Administrasjonen er lokalisert i Rådhuskjelleren. Torunn B. Aalstad er rektor i 55% stilling, og Ann-Merethe Willumsen er kontormedarbeider i 25% stilling. Høsten 2012 fikk Torunn innvilget 1 års permisjon fra rektorjobben, lærer Kjell Fredriksen tiltrådte som rektor fra 1.august. Administrasjonens arbeidsområder er elevopptak, timeplanarbeid, fakturering, regnskap og budsjettkontroll, personalarbeid, pedagogisk utviklingsarbeid, sørge for vedlikehold av utstyr. Ut over dette er Steigen kulturskole et ressurscenter for kunst og kultur for både unge og voksne i kommunen.

Administrasjonen deltar aktivt i planlegging og medvirkning i det mangfoldige kulturlivet i Steigen og har en finger med i mange kulturproduksjoner i løpet av året.

Lærerne i Kulturskolen er godt kvalifiserte for jobben. Arbeidsstokken har vært stabil og utgjorde ved siste GSI - rapportering 385,27 % stillinger fordelt på 12 personer; lærere i deltidsstillinger i all vesentlig grad i kombinasjon med grunnskolen.

Kulturskolens kjernevirksomhet er undervisning av barn og unge i musiske fag. I 2012 har vi kunne gitt følgende tilbud:

Musikk: Det blir gitt instrumental- og vokalundervisning på gitar, bass, slagverk, blåseinstrumenter (treblås/messing) 139 elevplasser fordelt på de tre barneskoler + Kulturskolens lokaler. Mindre grupper og enkelttimer. I tillegg er det tilbud for elever som vil spille i band. Høsten 2012 har vi hatt 2 band.

Visuelle kunsthøgskole: Våren 2012 var det ingen tilbud på dette p.g.a. mangel på lærekrefter. Høsten 2012 ble det tilsatt lærer, han har hatt ei lita gruppe med 6 elever på Bogen kultursenter.

Teater: Våren 2012 var det et teatertilbud innenfor SFO-tida på Leines skole, 6 elevplasser. Høsten 2012 ble dette teatertilbudet flyttet til Skjelstad kunst- og kulturgård. Ei teatergruppe i alderen 6-10 år, 12 elevplasser. I tillegg bistod Kulturskolen med instruksjon/regi til Bø Barneteater. Ei teatergruppe i alderen 4.-7.klasse, 14 elevplasser. (disse kan ikke regnes med som elever i Kulturskolen, men en tjeneste solgt til Bø Barneteater).



Dans: Våren 2012 var det 2 dansegrupper på Steigen verthus, til sammen 21 elevplasser. Høsten 2012 er undervisningen flyttet til gymsalen på Sentralskolen og er blitt til 3 dansegrupper med til sammen 25 elevplasser.

Skapende skriving: Våren 2012 kom boka "Ordsnop" ut som et synlig resultat av skapende skriving i 9 Salten-kommuner. I Steigen var dette organisert som et skriveverksted for alle elever i 6. og 8.klasse i regi av Steigen kulturskole. Høsten 2012 er det ingen tilbud.

Kulturskolen og frivillige organisasjoner har et godt samarbeid. Kulturskolen selger dirigent- og instruktørtjenester til Nord-Salten storband, Leines skolekorps og Nord -Steigen musikkorps som utgjør 51,27 % stilling. Dette blir brukt til gruppeinstruksjon, konserter og seminarer. Systematisk opplærings- og rekrutteringsarbeid blant både barn og voksne, god ledelse, stabil økonomi og smittende spilleglede har gitt gode resultater: Når de to korpsene slår seg sammen og blir til Steigens Glade musikanter teller de for tiden over 90 musikanter, det er et av de største i landsdelen. Også musikalsk gjør korpsmiljøet seg positivt bemerket med flotte prestasjoner på korpsstevner og med to priser i korpskonkurransen "Nordavind".

Årsmelding for Steigen kommune

De fleste i personalet er aktiv i produksjonen "Hagbard og Signe", 2012 er et mellom-år uten sagaspill, men både daglig leder/produsent og styreleder er folk fra kulturskolepersonalet. Høsten 2012 startet casting av hovedroller og manus-bearbeiding for "Hagbard og Signe 2013". Kulturskolen solgte instruktørtjenester til en 15 % stilling, men dette kommer på 2013-regnskapet.

Våren 2012 bidro Kulturskolen musikalsk og teknisk med teateroppsetting for Bø Barneteater. Det gjorde vi også høsten 2012 i tillegg til at vi solgte ca. 10 % instruktør- og regitjenester. Dette samarbeidet synes fruktbart og blir videreført i 2013.

Våren 2012 fikk Steigen kulturskole eget lydstudio bemannet med tekniker/produsent. Steigenkoret benyttet seg av tilbudet fra oss og fikk gjort en lyd-CD av sin julekonsert sammen med Fauskekoret Balaklava.

Kulturskolen har et godt samarbeid med ungdomsklubben Skippy og kommunens ungdomsarbeid. Årlig arrangerer vi UKM lokalmønstring, så også i februar 2012. Kulturskolen bistår også med teknisk bistand og instruksjon til ungdommene som kvalifiserer seg videre til fylkesfinalen.

Kulturskolens lokaler er brukt til øving av Steigenkoret, Steigværingen, Steigens Glade musikanter og Kulturskolens band. I tillegg kommer det enkeltpersoner og grupper som har behov for øvingslokaler til oss, og vi prøver å imøtekomme så langt det er mulig.

Kulturskolen forvalter en god del lydutstyr, musikkinstrumenter og annet teknisk utstyr på vegne av alle interesserte brukere. Kulturskolens PA og mesteparten av lydutsyret er i bruk på alle store kulturproduksjoner i kommunen. Pågangen er stor, behovet for vedlikehold og fomyelse er betydelig, den tekniske fagkompetansen sitter i Kulturskolen. Her jobber deler av personalet hardt for vedlikehold og orden! Gode transportkasser finansiert av NAV kom på plass i høst og gjør jobben betydelig enklere.

Våren 2012 fikk Steigen kulturskole eget lydstudio bemannet med 15% stilling på kulturskolebudsjettet som tekniker/produsent.

Kommunene i Nord-Salten har fått en felles mobil scene på 100 kvm. 50 kvm står i Steigen og forvaltes av Kulturskolen, resterende 50 kvm. står i Hamarøy.

Felles notearkiv. Steigenkoret, Nord-Steigen musikkorps, Leines musikkorps, Nord-Salten storband og Steigen Sagaspill har alle sine notearkiv i kulturskolens lokaler. Korpsarkivene er i ferd med å bli samkjørt og oppdatert.

Kulturskolen fungerer i praksis som kommunens kulturkoordinator. I så godt som alle større kulturarrangementer i kommunen har Steigen kulturskole en finger med i spillet, som utøvere, som akkompagnatører, teknisk bistand eller administrasjon. Ofte påtar Kulturskolen seg koordineringsansvar og ansvar for lokal kulturkalender, arbeidsoppgaver som naturlig burde ligge under Kulturkontoret!

Aktivitetsskalender 2012.:

I tillegg til ukentlig undervisning og mindre elevkonserter rundt omkring i kommunen, har Kulturskolen gjort eller bidratt til følgende større produksjoner:

Uke	Aktivitet	Sted
5	Nyttårskonsert	Laskestad
6	UKM	Leinesfjord
12	Forestilling Bø barneteater	Bø
15	Steigens glade Vårkonsert	Leinesfjord
19	Boklansering Ordsnop	Bodø

Årsmelding for Steigen kommune

20	Musikkorpse 17.mai	Over hele kommunen
21	Rytmask aften	Leinesfjord
22	Små elevkonserter	Over hele kommunen
22	Steigens Glade Korpsstevne	Mosjøen
23	Æventur DKS-produksjon	Bø
23	Dansens dag	Leinesfjord
33	Fagdag for kulturskolepersonalet	Bodø
37	Kulturkafe	Leinesfjord
38	Oppvarming "Hekla stålstrenga"	Nordkot
41	Jubileum Leiranger kapell	Leinesfjord
45	Nordavind- korpskonkurranse	Svolvær
47	Nord-Steigen musikkorps Julemesse	Laskestad
48	Leines musikkorps Julemesse	Leines skole
48	Julekonsert Steigenkoret/Balaklava	Nordfold og Steigen kirke
49	Kunst- og musikkafe	Bogen
50	Bø Barneteater Lucia-forestilling	Bø ungdomshus
50	Julespill i Nordfold	Nordfold kirke
51	Julekonsert Nord-Steigen musikkorps	Bogen kapell
51	Gudstjeneste Leines musikkorps	Leines kirke

Utfordringer for Steigen kulturskole for den nærmeste framtid kan oppsummeres slik:

- ☀ Skifte av ledelse er ofte utfordrende i en organisasjon. Har imidlertid fått inntrykk av at de fleste har opplevd skifte av leder som relativt uproblematisk eller endog inspirerende. Kulturskolens administrasjon har i mange år hatt gode rutiner på arbeidsledelse og økonomi, og da går det oftest greit med lederskifte.
- ☀ Ved fravær i personalet er det utfordrende å skaffe kvalifiserte vikarer, heldigvis har vi et friskt og fleksibelt personale.
- ☀ Kulturskolen får stadig nye roller som ressurscenter, mengden henvendelser og antall samarbeidsparter øker for hvert år. Det er både spennende og utfordrende, men det er sjelden det følger ekstra midler med.
- ☀ Kulturskolens kjernefunksjon er å gi en fullgod undervisning innen de musiske fag. Vi har som målsetting å kunne gi undervisningstilbud på de fleste fagområder. Vi har i flere år manglet lærekrefter på tangentinstrumenter. Vi har venteliste på elever som ønsker slik undervisning, og vi kan ikke være bekjent av ikke å kunne gi undervisning på klaverinstrumenter.
- ☀ Steigen trenger forsterkninger når det gjelder akkompagnatør på piano, både skoleverket, kirken og det frivillige musikklivet vil nyte godt av det.
- ☀ Det er satt av for lite midler til drift og vedlikehold av teknisk utstyr som benyttes av mange i kommunen.
- ☀ Soria-Moria 2-erklæringen innførte 60 minutters frivillig, gratis kulturskoletilbud i SFO-tida for barn i 1.-4.klasse gjeldende fra høsten 2013. Dette ble det ikke tatt høyde for under budsjettdebatten, følgelig ingen midler avsatt til formålet, til tross for at Steigen kommune har fått tilført økte statlige overføringer merket formålet.



Årsmelding for Steigen kommune

9. Helse, pleie- og omsorg

9.1 Økonomiske forhold.

	Regnskap 11	Budsjett 12	Regnskap 12
Driftsutgifter	77.561	78.352.607	87.540.881
Driftsinntekter	-23.781	- 19.263.125	-25.410.027
Netto driftsutg. Inkl. finanstransaksjoner	54.720	59.089.482	61.704.596
Avvik	1.527		2.625.113,70

Alle tall basert på urevidert regnskap. Alle tall er benevnt i hele tusen.

- **Barnevern:** Overskridelse på nesten 388 tusen. Flere nye omsorgsovertakelser, samtidig som de fra tidligere år er fortsatt pågående og utløser kostnader. Betydelig overskridelser ved bruk av overtid, juridisk bistand, samt kjøp av konsulenttjenester.
- **Legetjeneste:** Overskridelser på 643, i hovedsak på fast lønn og sosiale utgifter. Bakgrunn for dette er at det har vært mye vikarbruk på legesiden og bare en fast ansatt lege. Dette forholdet er i ferd med å bli endret i 2013.
- **Legevakt:** Betydelige overskridelse, samt underbudsjettering. Netto driftsutgift for 2011 er 890 tusen, budsjettet for 2012 er 352 og resultatet er 1163. Kontoret har også behov for investeringer i forhold til medisinsk utstyr.
- **Folkehelse:** Ikke budsjettert med kommunens egenandel for å få tilskudd fra Fylkeskommunen.
- **Sykehjem og omsorgsbolig:** Alle bogruppene og omsorgsbolig, bortsett fra bogr. 1, hadde i 2011 betydelige overskridelser. Dette har fortsatt i 2012 med omtrent samme beløp som i 2011, ca. 1 mill. Overskridelsene ligger bl. a på overtid, faste tillegg og vikarlønn.
- **Steigentunet drift:** Har økte utgifter, slik at ansvarsområdet kommer ut med 898 i reduserte inntekter. De største overskridelsene ligger på postene matvarer, annonser, leie transportmidler og kjøp fra andre/medfinansiering.
- **Hjemmetjenesten:** Mølmoa har store økte utgifter til lønnspostene og kommer ut med et resultat 385 over budsjett. Hjemmesykepleien har en overskridelse på 186; på vikar, ekstrahjelp, overtid, leiebil og hjelpemidler. Nygårdheimen eldresenter har en overskridelse på 168, dette i forhold til behov for ekstrahjelp, hovedsakelig natt.
- **Øvrige virksomheter:** Drevet i samsvar med budsjett

9.2 Organisasjon/personell

Helse og omsorg	2012	
	Årsverk	
Ufaglærte	12,83	
Faglærte	38,09	
Sykepleiere/vernepleiere	15,69	
Andre	35,43	
Totalt	102,04	

9.3 Aktivitet i 2012

2012 var Samhandlingsreformens første år, og det har hatt stor betydning for virksomheten. Både hjemmetjeneste, institusjon, bofellesskap, fysioterapi og legetjenester har hatt store utfordringer. Disse tall kan synliggjøre dette:

Årsmelding for Steigen kommune

Institusjonsopphold:

Type opphold	2011	2012
Akutt plass Steigentunet	6	106
Avlastning Steigentunet	0	4
Korttidsopphold Steigentunet	8	96
Langtidsopphold Steigentunet	28	34
	42	240

I tillegg til dette kommer korttidsopphold på Nygårdsheimen og Toppen, disse er ikke registrert som opphold. Liggedøgnstatistikk er økt noe fra 2011. Men økningen i antall opphold, med inn/utskrivninger, iverksetting av behandling med mer har krevd betydelige ressurser, samt styrking av internkontroll og samarbeid mellom virksomhetene.

Det meste av driften som er rapportert for 2011 videreføres.

9.4 Målsetting for aktivitet

- Gi et godt tilbud til brukerne i forhold til samhandlingsreformen
- Få til et godt samarbeid med NLSH i forhold til tjenesteavtalene
- Utvikle familiesenteret
- Styrke og utvikle barnevernstjenesten i forhold til de oppgaver som tillegges tjenesten
- Styrke arbeidet med folkehelse og å implementere dette i daglig drift
- Rekruttere fagpersonell
- Startet opp dagtilbud for demente i des. 2012

9.5 Oppnådde mål

- Helse – og omsorgstjenesten har greid å møte Samhandlingsreformens utfordringer i stor grad. Utskrivningsklare pasienter er mottatt etter avtale, bare betalt for 3 døgn
- Startet opp utvikling av Familiesenter med egen prosjektleder (eksternt finansiert) – "Vårres Unga"
- Styrket barnevernstjenesten med 80 % st (eksternt finansiert)
- Satset mye på å få ansatt i fagstillinger og lykkes i stor grad med det (både i 2012 og begynnelsen av 2013)
- Startet opp prosjektet "Psykisk helse/rus i Nord-Salten – interkommunalt samhandlingsprosjekt
- Vedtatt strategisk folkehelseplan
- Underskrevet samhandlingsavtale jordmortjeneste med NLSH

9.6 Utfordringer videre i 2013

- Få bedre kontroll over økonomi, både utgifter og inntekter
- Redusere bruk av overtid
- Bedre intern samhandling og koordinering av ressurser
- Styrke kompetanse, spesielt i forhold til forvaltning og ressursfordeling
- Styrke og tydeliggjøre ledelse av virksomheten
- Styrke og videreutvikle elektroniske hjelpemidler og fagprogram; herunder Notus, Profil, WinMed og FUNKe.
- Bruk av elektronisk kalender
- Implementere vikarturnus ytterligere
- Jobbe videre med ø.-hjelpsplasser
- Videreutvikle det interkommunale samarbeidet der det er hensiktsmessig
- Få på plass multidose

Årsmelding for Steigen kommune

9.7 KOSTRA - tall for tjenesteområdet

	2009	2010	2011	2012	2012	
	Steigen	Steigen	Steigen	Kom.gr. 5	Nordland	Norge
Netto driftsutgifter p/o i % i forhold til kommunens totale driftsutgifter	41,9	37,2	33,2	33,9	33	30,2
Netto driftsutgifter pr. innbygger i kr. i forhold til pleie og omsorgstjenester		18.717	19.207	21.005	16.729	13.944
Brutto driftsutgifter pr. mottaker av kommunale p/o tjenester		312.760	257.071	335.588	326.853	335.570
Dekningsgrad plasser institusjon > 80 år			24,1	22,8	20,3	18,7

(Kostratall for Steigen for 2012 er ikke tilgjengelig)

9.8 Oppsummering og konklusjon:

2012 har vært et utfordrende år for helse og omsorg. Det har vært et betydelig skifte i både ledelse og fagressurser. Dette har vært med på å "fordyre" driften, spesielt på legetjenesten. Vikar - ressursene har vært små og det har vært høyt forbruk av overtid. Samhandlingsreformen har stilt kommunen overfor store utfordringer, både for institusjon – og hjemmetjeneste.

Årsmelding for Steigen kommune

10. NAV Steigen

10.1 Personell

NAV Steigen hadde i 2012 til sammen 6.6 årsverk fordelt på kommunen og stat med henholdsvis med 4.0 og 2.6 årsverk. I kommunens årsverk ligger 100 % ruskonsulent og en 50 % flyktning koordinator. Lederstilling fordeles med 50 % av begge parter. I følge driftsavtalen fordeles kontorets driftsutgifter mellom kommune og stat med henholdsvis 40 og 60 %.

10.2 Tjenesteinnholdet

Tjenesteinnholdet i NAV Steigen dekker følgende kommunale tjenester; Lov om sosiale tjenester i NAV, herunder økonomisk sosialhjelp, økonomisk råd- og veiledning, midlertidig husvære, tiltak for rusmisbrukere og kvalifiseringsprogrammet. Samt Introduksjonsordningen for flyktninger og bostøtte i regi av Husbanken.

Tjenesteinnholdet på det statlige området er; råd og veiledning, oppfølging og saksbehandling innenfor Lov om folketrygd, Lov om arbeidsmarkedstjenester, Lov om barn og foreldre, Lov om barnetrygd, Lov om kontantstøtte og AFP-ordningen.

10.3 Sosialtjenesten

Mottakere av sosialhjelp

	2011	2012
Antall sosialhjelpsmottakere	142	110
Antall sosialhjelpsmottakere i alderen 18-24	32	23
Gjennomsnittlig stønadslengde	3,75	3.0
Sosialhjelpsmottakere med sosialhjelp som hovedinntektskilde	57	29
Sosialhjelpsmottakere med forsørgerplikt for barn under 18 år	34	27

10.4 Kommentarer

Det var i 2012 en reduksjon i antall mottakere av sosialhjelp med 32 personer, men tallet er fortsatt relativt høyt sammenlignet med folketallet i kommunen og med andre sammenlignbare kommuner. Det var færre mottakere som har mottatt sosialhjelp over lang tid (3 måneder), men en relativ stor økning (10 personer) av mottakere som hadde sosialhjelp som eneste inntektskilde. Det er imidlertid gledelig at antall barnefamilier med sosialhjelp har gått ned fra 34 til 27.

På tross av at det har vært en nedgang i personer som mottar sosialhjelp viser det en økning på utgiftene til sosialhjelp. Dette kan forklares med at lengden på tiden hver enkelte får sosial stønad ikke har blitt mindre. Økningen kan også forklares med at sammensettingen av stønadsmottakerne er ulike.

KVP (Kvalifiseringsprogrammet) hadde i 2012 6 deltagere.

10.5 Rusomsorgen

I årsrapporten for 2010 ble det påpekt behov for en sterkere oppfølging innenfor rusomsorgen, og i 2011 ble det innvilget midler til et rusprosjekt. Prosjektet startet ikke opp før i 2012. Kommunen fikk innvilget kr. 550 00 fra fylkesmannen. Ruskonsulent ble ansatt og det ble foretatt en kartlegging som viste tydelig behov for forebygging og oppfølging spesielt rettet mot barn og unge, samt et tettere samarbeid med ulike etater i kommunen.

Årsmelding for Steigen kommune

10.6 Flykningetjenesten

I Nordland har 22 av 43 NAV-kontor introduksjonsordningen som en del av sitt kommunale tjenesteinnhold, deriblant NAV Steigen.

Steigen kommune bosatte 1 person i 2012. 2 voksne og 12 barn kom til kommunen som følge av familiegjenforening. Steigen kommune hadde til sammen 35 flykninger bosatt i 2012, derav 16 voksne og 16 barn. 14 flykninger var i Introduksjonsprogrammet + 1 person på hospitering fra et mottak. Totalt 35 av flykningene (voksne/barn) var innenfor 5 års perioden som kommunen får statstilskudd for.

Flykningetjenesten har en ressurs på 50 % stilling, og dette er utilstrekkelig for å kunne gi nødvendig oppfølging. Det er fortsatt mangel på boliger i forbindelse med bosetting av flere flykninger.

10.7 Måloppnåelse og utfordringer

NAV Steigen har et godt samarbeid med kommunens øvrige fagmiljø, i tillegg til gode samarbeidsrelasjoner med Steigen Vekst, KUN, Hamsund videregående skole og næringslivet.

Kombinasjon med at mange kommunale oppgaver som er lagt til NAV kontoret, et relativt vanskelig arbeidsmarked, ressursituasjonen i kontoret og sykefravær både på den statlige og den kommunale bemanningen i kontoret, gjør at målsettingen om færre på stønad / flere i arbeid har vært en utfordring.

Lederen for NAV Steigen har vært sykemeldt/fraværende hele 2012. Fra 20 oktober 2011 og frem til februar 2012 var det en ansatt fra stat og en ansatt fra kommunen som påtok seg lederansvaret i kontoret. Februar 2012 ble det en midlertidig løsning på lederansvaret da det ble en intern flytting av en person fra NAV Nordland som overtok lederansvaret. Fra 9. juli 2012 ble det ansatt en fungerende leder ved kontoret.

Årsmelding for Steigen kommune

11. Plan, utvikling og drift 2012

Bemanninga innen hele enhetens arbeidsområde har i 2012 vært som følger:

	2008	2009	2010	2011	2012
	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk
Avdelingsledelse	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Teknisk kontor	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7
Kart/oppmåling	1	2	2	2	2
Plan- og miljø	0,8 til 1	0,8	0,8	1	1
Næring	1	1	1	1	1
Landbruk (jord og skog)	2,8	2,8	2,8	2,6	2,6
Prosjekt klimaplan	0,8	0,6-0,8	0,6-0,8	0	0
Prosjekt historisk senter		0,8	0,8	0	0
Uteseksjonen	10,14	10,14	10,14	9,2-10,2	9,7

11.1 Teknisk sektor, økonomi og oppgaver

Regnskapstall

Nedenfor er det gjort et utdrag av noen regnskapsområder, og laga ei samla oppstilling på de antatt mest interessante områdene. For fullstendig oversikt vises det til regnskapet.

Kommunale boliger (1400 + 1402)

	Regnskap 10	Regnskap 11	Budsjett 12	Regnskap 12
Driftsutgifter	483.224	823.649	675.800	515.350
Driftsinntekter	-1.270.314	-1.270.862	-1.326.500	-1.437.744
Finansutgifter	469.230	469.229	465.879	465.879
Netto	-317.860	22.016	-184.821	-456.515
Avvik	427.890	116.387		-271.694

Kommentar til avvik 2012: Husleieinntektene ble ca 110.000 kr. høyere enn budsjettet. Det har vært stor etterspørsel etter boliger. Innkjøpt og renovert bolig med to boenheter ble tatt i bruk i oktober. Det er underforbruk på utgifter, først og fremst til vedlikehold. Fokus var på renovering av det nyinnkjøpte huset (investering). Det har også vært ei utfordring å fristille bolig som burde renoveres.

Skoler/barnehager (1404 –1415)

	Regnskap 10	Regnskap 11	Budsjett 12	Regnskap 12
Driftsutgifter	942.766	3.583.687	2.557.082	3.671.612
Driftsinntekter	-241.626	-774.992	-3.700	-782.754
Finansutgifter	1.022.645	1.541.889	1.541.774	1.541.774
Netto	1.723.785	4.350.584	1.011.608	1.347.084
Avvik		253.195		335.475

Årsmelding for Steigen kommune

Samla overforbruk for skoler/barnehager er på 335.475 kr. I det følgende er de største avvik på enkeltbygg kommentert:

Bogen barnehage: Drifta av bygget ble fortsatt belasta Steigen kommune i 2012, mens det var budsjettert med drift kun for barnehagedelen, og husleie til Bogen Kultursenter. Budsjettert husleie ble da ikke betalt, jfr regnskap for oppvekst. Merforbruk på el, forsikring, avgifter, vedlikehold var samla på ca. 76.000 kr. i forhold til budsjettet.

Laskestad skole: Underforbruk på 50.000,-. Det var budsjettert med 100.000 til ekstraordinært tiltak på avløp. Dette ble ikke gjennomført. Derimot ble følgende gjort:

Leines skole: Husleieinntekt på 35.000 mer enn budsjettert, fra utleie til kontor og dansstudio. Vedlikeholdsutgifter 26.000 mer enn budsjettert. Dette gjelder blant annet kostnader påløpt på VVS etter arbeid på vannledning til skolen.

Nordfold skole: Netto overforbruk kr. 70.000. Det meste gjelder reparasjon/innvendig utbedring etter vannskade på taket. Kr 80.000 er dekket av forsikringsoppgjør.

Sentralskolen: Overforbruk på kr. 288.000. Mye av dette skyldes stor påkostning på lysanlegget på uteområde/ fotballbane, samt betydelig reparasjon etter hærverk i gymsalen.

Engeløy barnehage: Overforbruk på vedlikehold kr. 25.000

Nordfold barnehage: Overforbruk på vedlikehold kr. 32.000. Dette gjelder særlig oppsetting av gjerde, samt noe på ventilasjon.

Leines barnehage: Underforbruk på kr. 57.000,-, skyldes at ansvarsområdet ikke er belasta med utgifter kommunale og avgifter, og lite til energi.

Generell kommentar: Det er svært små budsjettposter til drift/vedlikehold av de fleste bygningene. Dersom det skal gjennomføres tiltak, eller det skjer skader (for eksempel hærverk), vil kostnadene snart overstige budsjettene.

Steigentunet (1427)

	Regnskap 10	Regnskap 11	Budsjett 12	Regnskap 12
Driftsutgifter	799.048	2.479.961	2.051.544	2.431.140
Driftsinntekter	-337.125	-467.462	-	-455.961
Finansutgifter	2.010.190	2.022.814	2.022.814	2.022.814
Netto	2.472.113	4.035.313	4.074.358	3.997.992
Avvik	-69.377	42.001		-76.366

Nettoavvik er et underforbruk på kr. 76.366. Energiutgiftene ligger 291.000 under budsjett. Vedlikeholdsutgiftene ligger 240.000 over budsjett. Dette gjelder i hovedsak en større heisreparasjon (utført i 2011, men betalt i 2012), kjølig på skittentøysrom, SD-anlegg.

Kommunale veier (1662)

	Regnskap 10	Regnskap 11	Budsjett 12	Regnskap 12
Driftsutgifter	3.400.793	3.230.089	2.952.796	3.090.405
Driftsinntekter	-158.588	-179.683	-	-164.094
Finansutgifter		126.393	176.637	176.637
Netto	3.242.205	3.176.799	3.129.433	3.102.948
Avvik		-17.994		-26.485

Årsmelding for Steigen kommune

Det var mye brøyting første halvår 2012. I budsjettregulering ble derfor brøytebudsjettet økt med kr. 100.000. Lite brøyting på høsten, samt hard budsjett disiplin på sommervedlikehold, ga balanse mellom budsjett og regnskap for veidrift sett under ett. Det understrekes at nivået på sommervedlikehold burde vært økt vesentlig.

Ihht. kommunestyrets vedtak 20.12.2006 om ekstraordinær vedlikehold kommunale veger, ble Lilandsveien utbedret i 2012; 650 meter vei ved veis ende er rustet opp. Dette arbeidet er finansiert over drift, og ekstraordinært vedlikehold Lilandsveien er ikke avsluttet i hht opprinnelig plan. Furulund: I forbindelse med etablering av næringsområdeøverst i feltet, ble privat vei overtatt og opprustet (200 m). For øvrig ble det gjort punktvisse utbedringer og rutinemessig vedlikehold.

Investering:

Ny vei er anlagt fra Steigentunet og til ny helikopterplass bak Abrahamsengården i Leinesfjord (200 m). Lilandsbrua ble ombygd i 2012. Tidligere bruløsning er erstattet med ny bru i betong med spenn på 10 meter. Bakgrunnen for dette var behovet for bedre utskifting av vannmasser i pollen innenfor. Til dette prosjektet var det søkt og bevilget skjønnsmidler fra Fylkesmannen i Nordland, samt skogsveimidler. Ekstern finansiering kom i alt opp i 754.500 kr. av en total kostnad på 1.619.205 kr eks mva. Ingen asfaltering i 2012.

11.2 Uteseksjonen/eiendomsforvaltning 2011

I februar 2011 ble vi knyttet til biobrenselanlegget i Leinesfjord. Vi hadde da ferdigstilt konverteringen til vannbåren varme på rådhuset. Steigentunet, rådhuset, sentralskolen, Mølnmoa og NAV-bygget ble knyttet opp mot fjernvarmeanlegget. Det har vært noen problemstillinger på Steigentunet i forhold til oppvarming. Vi har renoverert bolig nr 1 og 3 i Leinesfjord., hvor bolig nr 3 ble totalrenoverert.

På Nordfold skole ble det lagt nytt tak over inngangspart/skolekjøkken, etter store lekkasjer i bygget. Utbedringene, inkludert en del innvendige arbeider ble delvis dekket av forsikring. Ombygging av rådhuset i forhold til utleie til lensmannskontoret ble videreført i 2011. Vi har også oppgradert/reparert lysene til Fotballbanen i Leinesfjord (kunstgressbanen). Det har i perioder vært noe redusert bemanning, som delvis har vært dekket opp ved å ta inn vikarer.

Husbygging: Utbyggingsavdelinga har gjennom året arbeidet for å få gjennomført en plan for husbygging. Det er antatt et anbud som iverksettes på nyåret 2013. Kostnadsramma er 11,6 mill kr, og Husbanken har innvilget et tilskudd på 2,2 mill kr til prosjektet. Resten er innvilget som lån.

Selvkostområdene (2012)

Kommunestyret gjorde i desember 2008 prinsippvedtak om at selvkostprinsippet skal legges til grunn for områdene vann, avløp, septiktømming og feiing. For renovasjon er det et lovmessig krav at selvkost skal danne grunnlag for innbyggernes brukerbetaling. Selvkostregnskapene for 2012 er som følger (alle tall i 1000 kr)

	Vann	Avløp	Slam	Renovasjon	Feiing
Kjerneprodukt	1782	701	951	0	351
Støttefunksjoner	196	56	97	27	95
Avskrivninger	705	168	6	0	0
Kalkulatorisk rente	378	107	4	0	0
Sum kostnader	3060	1032	1059	27	446
Sum inntekter	3068	993	971	0	450
Oversk (-)/underdekn.(+)	-8	39	87	27	-4

Årsmelding for Steigen kommune

Selvkostområdene vann gikk med overskudd, på tross av at det er gjennomført store investeringer de seinere årene. Dette skyldes i hovedsak det lave rentenivået, som ga lave kapitalkostnader. Overskuddet er satt av til selvkostfond. For renovasjon har Steigen kommune et selvkostfond bygd opp over tidligere år, som vi nå "tærer" på. For selvkostområde feiing har det vært underskudd de tre siste årene (så lenge det har blitt beregna), slik at vi der har et framførbart underskudd. Feieavgifta er økt noe for 2012, og vi ser at vi i 2012 kom ut svært nær balanse på dette området. For en fullstendig oversikt vises det til utarbeidet selvkostregnskap.

Vann

Vannverkene driftes etter gjeldende rutiner, og prøvetakingsplan i henhold til drikkevannsforskriften følges opp. 5 nye abonnenter ble knyttet til kommunale vannverk. Tilsyn/revisjon fra Mattilsynet på Engeløy/Bogen vannverk i april resulterte i tre pålegg. Disse er nå lukket.

Leines vannverk: Skiftet ut 3200 meter eternitledning med PE-ledninger mellom Skålvoll og inntaket i Brennvikmarka (ferdigstilles i 2013). Til denne etappen er det søkt tilskudd fra Nordland Fylkeskommune, og innvilget 1,95 mill. kr. Andre viktige utskiftinger av eternitledninger som er utført i 2012: 110 mm stikkledning i Åkervika (100 m), stikkledning Leines kirke (150 m), og stikkledning Leines skole (200 m).

Avløp

I Nordfold havn er det etablert nytt kommunalt avløp; 690 meter 160 mm ledning fra Coop, og vha. to pumper blir kloakken pumpet ut på dypt vann utenfor havneområdet. Alt avløp som tidligere havnet i bassenget skal nå fanges opp av denne hovedledningen. Dette anlegget ferdigstilles i 2013.

Leinesfjordkloakken: Arbeidet med ny kloakkledning ut i godkjent resipient i Leinesfjorden fra slamavskiller er påbegynt. Dette vil erstatte biologisk rensesstasjon som ikke fungerer tilfredsstillende. Arbeidet blir fullført i 2013.

11.3 Kart og oppmåling 2012

Oppmålingskontorets viktigste oppgave er forvaltning av matrikkeloven med forskrifter. Det er i 2012 innkommet 90 saker til oppmålingskontoret tilknyttet deling av eiendom m.v. Det har aldri før kommet inn så mange saker. Det er i 2012 utstedt 87 matrikkelbrev (87 nye eiendommer etablert). Tilsvarende tall for 2011 var 45. Gebyrintekter for oppmåling utgjør i 2012 ca kr 600 000,- netto.

Avdelingen fører en utstrakt opplysningstjeneste til kommunens innbyggere og andre angående forhold knyttet til eiendommer. Av andre gjøremål overfor publikum kan nevnes hjelp til utstedelse av skjøte, hjelp angående uskifte/skifte, utstedelse av erklæringer samt opplysninger og hjelp i fradelings- og konsesjonssaker. I 2012 har avdelingen hatt en god del oppmålingsarbeid tilknyttet ekspropriasjonssaken i Forsan.

Arbeid utført av geodata-ansvarlig:

- 1) Matrikkelføring av nye eiendommer og bygg samt kvalitetsheving av eiendomsgrenser og byggbasen.
- 2) Plankontroll av reguleringsplaner og oppdatering i planregisteret.
- 3) Oppdatering av kommunens kartbaser med ajourført data i forbindelse med FKB-B, C og D prosjektet i Salten.
- 4) Oppmåling av vannledninger og bygninger og ajourhold av FKB data.
- 5) Ajourhold av AR5 for Hamarøy og Tysfjord.
- 6) Digitalisering av skogsveier i Nord-Salten.
- 7) Flyfotografering av kystsonen i store deler av Steigen.

11.4 Byggesaksbehandling

I 2012 ble det behandla 150 byggesøknader etter plan- og bygningsloven (mot 157 i 2011). Det ble gitt tillatelse til oppføring av 4 (3 i 2011) nye boliger hvorav 3 som gjenoppbygging etter brann, 12 (7) nye hytter, 18 (14) mindre garasjebygg, 5 (5) naust og 11 (17) søknader om diverse tilbygg. 2 søknader som gjelder nye større

Årsmelding for Steigen kommune

Industrianlegg er godkjent. 20 saker er samtidig behandlet som dispensasjonssak fra bestemmelsene i strandsonen, planbestemmelser og veiloven.

Byggesøknadene har i de større sakene vært ok, men tegningsgrunnlaget i en del mindre saker har vært mangelfullt. Dette er nok et resultat av at tiltakshaver ønsker å spare penger og at det er mangel på foretak som tilbyr tegningstjeneste i kommunen. 2 saker har vært returnert som følge av mangelfulle tegninger.

Omtrent 1/3 av de søknadene som har full søknadspålykt er behandlet med selvbyggeransvar til tiltakshaver. Dette ansvarsomfanget varierer fra hele tiltak (som for eksempel hytter) til mindre deler av byggetiltakene. Saksbehandlingen gjelder også forhold underlagt Havne og Farvannsloven og det er behandlet til sammen 6 saker etter dette lovverket.

Innkrevd gebyr for byggesaksbehandling i 2012 var kr. 289.000. Dette er ca 30.000 under budsjett, og 110.000 under 2011. Ettersom saksmengden ikke gikk vesentlig ned, må nedgangen tilskrives tilfeldige variasjoner, samt at dispensasjonsgebyr nå mer føres sammen med plansaksgebyr.

11.5 Plan- og miljøvernkontoret

Plan- og miljøvernleder jobber med kommuneplanlegging og reguleringsplaner. Han er også kommunens saksbehandler på saker som omhandler forurensning, friluftsliv, miljøvern, innlandsfisk, viltforvaltning og tilskudd innen disse områdene, samt deltar i arbeidet med bygge- og delingssaker der slike interesser blir berørt. Videre jobber han med saker som omhandler vassdragsinngrep, kystsoneforvaltning, biologisk mangfold og motorferdsel i utmark.

Av spesielle hendelser/arbeidsoppgaver i 2012 kan nevnes:

- Revidering av kommuneplanens arealdel – planprogram og oppstart. Det ble gjennomført grendemøter og åpnet for innspill til planleggingen. 89 innspill ble mottatt
- Reguleringsplan Mannshausen
- Reguleringsplan Leinesfjord sentrum
- Ny matfisklokalitet Ånderbakk
- Flere forurensningssaker
- Høring reviderte målsettinger hjorteviltforvaltning
- Oppfølging av arbeidet med restaurering av Flatøy fyr
- Hjartøya friluftsområde

Plan- og miljøvernleder har også holdt foredrag på nasjonal konferanse om elgforvaltning og på regionalt nivå om GIS/temadata og kystsoneforvaltning.

I 2012 var gebyrinntektene for avdelingens saksbehandling av reguleringplaner og dispensasjonssaker kr. 146.550. Dette er en økning på 75.000 fra 2011, og 100.000 mer enn budsjettet. Det ble sluttbehandlet fire reguleringsplaner i 2012, noe som er mer enn vanlig.

Viltforvaltning

Avskytingen av elg har flatet ut og 125 dyr felt ble i 2012. Avskytingen er i hovedsak i tråd med kommunens målsettinger.

Elgfelling i Steigen

2007: 98 av 120= 82 %

2008: 113 av 118=96 %

2009: 124 av 128= 96 %

2010: 127 av 140= 91 %

Årsmelding for Steigen kommune

2011: 122 av 144= 85 %

2012: 125 av 146= 86 %

I tillegg kommer elg felt i Hopen og Salhus som forvaltes av Hamarøy og Sørfold

For ytterligere statistikk se: www.hjorteviltregisteret.no

11.6 Næringskontoret

Næringskontoret forvalter kultur- og næringsfondsmidler, midler fra det kommunale tiltaksfondet, midler spesielt avsatt til rekruttering i primærnæringene og midler til veiløse grender. Kontoret driver veiledning og yter hjelp til etablerere og andre som søker finansiering hos andre finansieringskilder. Kontoret har en aktiv rolle i etableringer/tilrettelegginger og prosjekter som er viktig for kommunen og innbyggerne. Næringskontoret har de siste åra hatt en del oppgaver innen planarbeid.

Kultur- og næringsfondet:

Fondets midler brukes til ulike prosjekter og ulike kultur- og næringsformål etter søknad.

Status for næringsfondet:

Pr 1/1 12:	91.252,- kr
Bruk gjennom året:	544.128,- kr
Avsetning:	563.120,- kr

Saldo pr 31/12 110.243,- kr

Bruken av fondet er prosjekter vedtatt av plan- og ressursutvalget i 2011 og 2012.

Avsetningen kommer i hovedsak fra påfyll innvilget fra fylkeskommunen: 500.000 kr.

Saker behandlet i 2012 knyttet til næringsfondet:

	Antall	Sum innvilget
Saker avslått :	10	
Saker innvilget totalt:	25	524.500 kr
Brosjyre:	1	46.266 kr
Informasjonstavler	1	69.400 kr
Saker rettet mot kultur/idrett:	6	105.000 kr
Spesielt ungdomsrelatert: 7		145.000 kr
Spesielt kvinnerelatert:	6	120.000 kr

Det er til sammen behandlet 35 innvilgningssaker i utvalget eller delegert som angår bruk av næringsfondet.

Kommunalt tiltaksfond:

Fondet har blitt tilført kr 400.000 i kommunal bevilgning knyttet til styrking av primærnæringene: Disse midlene deles primært ut som tilskudd. Eller brukes fondet i hovedsak til utlån.

Status tiltaksfondet:

Pr 1/1 12	383.360,- kr
Bruk gjennom året:	850.000,- kr
Avsetning:	719.659,- kr

Sum pr 31/12 2012 253.020,- kr

Fondet er brukt til følgende:

-Tilskudd primærnæringer (9 saker)	450.000,- kr
-Lån primærnæringer (3 saker):	300.000,- kr
-Lån Nordfold Servicekai:	100.000,- kr

Årsmelding for Steigen kommune

Avsetning kommer fra 400.000 i kommunal bevilgning. Det resterende er tilbakebetalinger fra tidligere utlån.

Fellestiltak i områder uten fast bosetting:

Kommunestyret har bevilget kr 20.000 til tiltak i områder uten fast bosetting. Bevilgningen er annonsert og det er innvilget 2 saker:

-Brennsund -bru over elva:	12.000,- kr
-Vinkenes- kai:	8.000,- kr

Viktige saker for næringskontoret i 2012:

Utbygging Industriområde Helnes: Planer for utvikling av industriområdet er lagt. Det er søkt til fylkeskommunen om midler for utvikling av området. Utbygginga ble satt i gang høsten 2012, og er beregnet å være ferdig mars 2013. Arbeidet er kostnadsberegnet til ca 7,5 mill kr uten moms. Det er innvilget et tilskudd på kr 1,6 mill fra Nordland Fylkeskommune. (Søkt : 2,55 mill kr) Netto kostnad vil bli ca 6,5 mill kr. Arealet skal leies ut til Helnessund Slip A/S og evt andre leietakere.

Nordfold Havn: Etter ferdigstilling av reguleringsplan er det søkt midler hos kystverket til forlengelse av molo. Det ble innvilget ca 3 mill kr i 2012. Vegvesenet har ryddet i havna, ny flytebrygge for hurtigbåten er innkjøpt. Et eget selskap har bygd ny kai/flytekai for dieselfylling og lignende.

Stedsutviklingsplan Leinesfjord: Planlegging og finansiering er ferdig i løpet av 2012. Fysisk arbeid skal igangsettes våren 2013. Kostnadsrammen for prosjektet er kr 6,7 mill kr, og det er innvilget kr 3,8 mill i tilskudd til prosjektet.

Breibånd: Det er arbeidet med breibåndutbygging i Nord-Salten. Det er antatt et anbud fra Nord-Salten Kraft A/S på kr 28,6 mill kr, og det er innvilget et tilskudd på 14,3 mill kr til utbygginga. Det er satt i gang arbeid med finansiering av neste fase.

"Liv i Fjøsane": Dette er et prosjekt som har gått over 3 år i samarbeid med fylkesmannen i Nordland. 3 eiere av gamle driftsbygninger fra Steigen har vært med i prosjektet. 1 har fullført utbygging, 1 har satt i gang og 1 har videreutviklet sine planer. Prosjektet ble avsluttet ved årets slutt.

Turstier: Steigen kommune har hatt et svært godt samarbeid med Din Tur ang utvikling av og merking av turstier i kommunen. Det siste året har dette arbeidet blitt videreført sammen med Salten Friluftsråd og På Tur i Hamsuns Rike. Det er søkt penger til å merke 3 nye stier. Søknadene er innvilget.

Veiledning av etablerere: Næringskontoret har veiledet og hjulpet etablerere i forbindelse med prosjektplaner og søknader til Innovasjon Norge. Det er avholdt informasjonsmøte rettet mot næringslivet hvor Innovasjon Norge var til stede. Sammen med byggesaksbehandler er det arrangert møte med byggenæringa for å veilede i byggesaker etter den nye plan og bygningsloven.

Næringsarealer: Kommunen har i løpet av året solgt næringsarealet på Ålstaøya, og ervervet 2 arealer i Bogenområdet.

Skilting/Brosjyre: Det er utarbeidet 3 nye informasjonstavler som settes opp våren 2013, og utarbeidet ei ny brosjyre for kommunen. Brosjyra vil bli fulgt opp med en web-løsning.

Vinmonopol/apotek: Det er arbeidet med å få til vinmonopolutsalg og apotekutsalg i løpet av året.

Saltensamarbeid: Det er satt i gang et nytt interkommunalt etablererkurs i Salten. (Start Opp Salten) 3 deltagere fra Steigen deltar. Det arbeides for å få til et større samarbeid mellom næringskontorene i Salten. Dette vil bl.a. resultere i ei felles nettside. Næringsstrategiene for Salten drøftes også i dette forumet.

Næringspris: Næringsprisen for 2012 ble tildelt Ålstaøya Trelast A/S-Byggern Steigen v/ Hege Ørnhaug og Ole Jacob Ålsta.

11.7 Landbruksnæringa

BU- midler: Det er ikke mottatt søknader om investeringstilskudd, verken til tradisjonelt landbruk eller til tilleggsnæring i 2012.

SMIL-midler: Rammetildeling for Nord-Salten (spesielle miljøtiltak i landbruket) var for 2012 på kr 550.000,-. Det kom inn 12 søknader i den ordinære søknadsrunden, hvorav 11 ble innvilget. Fordelingen var følgende: 7 til skjøtsel av gml. kulturmark/biologisk mangfold med en gjennomsnittlig tilskuddsprosent på 70 %, 1 til freda og

Årsmelding for Steigen kommune

verneverdige bygninger med 25 % tilskudd og 3 til tilrettelegging for tilgjengelighet og opplevelseskvalitet med en gjennomsnittlig tilskuddsats på 57 %. Tilskuddsatsen avhenger av næringsprofil og kulturlandskapseffekt. Hovedtyngden av tilskuddene gikk også i 2012 til gjerding og rydding av beiteområder. Skjøtsel av biologisk mangfold/kulturmark har høy prioritet i tiltaksstrategiene.

Innvilget tilskudd 2012 i kr:

Tiltak	Tilskudd
Skjøtsel av biologisk mangfold/kulturmark	267518
Tilrettelegging for tilgjengelighet og opplev.	166910
Restaurering av freda og verneverdige bygg	72000
Totalt	506428

Inndratte ubrukte SMIL-midler i 2012 pga. utgått arbeidsfrist: kr 32.310,-

Gårdskartprosessen: Steigen og Hamarøy er i hovedsak ferdig med prosessen, men fortløpende feil/mangler i markslag må rettes opp. Arbeidet for Tysfjord startet opp i 2012. Feltarbeid ble utført sommersesongen 2012. Prosessen med registrering/opprettning av markslag i Tysfjord skal være ferdig høsten 2013. Oversendelse av tilbakemeldinger angående oppretting av eiendomsgrenser vil bli oversendt Tysfjord kommune i løpet av våren 2013.

Nydyrking: Det ble i 2012 behandlet og innvilget 1 søknad om godkjenning av et nydyrkingsareal på 50 da.

Sykdomsavløsning: Det ble utbetalt totalt kr 161.610,- i refusjon av avløserutgifter ved sykdom. Utbetalingen fordeler seg på 14 gårdbrukere med 23 ulike utbetalinger/søknader.

Prosjekter:

- inn på tunet i Nord-Salten blir avsluttet i løpet av 2013. Rose Mari Moen har jobbet som prosjektleder i 15 % stilling. En liten gruppe med deltakere i prosjektet har deltatt på KSL-kurs for Inn på tunet tilbydere, avholdt møter med etater i kommunen, samt folkemøter. Det er innvilget midler til tilbud for hjemmeboende med demens, og en av tilbyderne håper å ha på plass et likt tilbud til høsten.

Prosjekt Sau i Nord-Salten: Bakgrunn for prosjektet:

Landbruket i Nord-Salten er ei stor næring og bærebjelke i bygdene. Men næringa sliter, det er stort frafall av gårdsbruk hvert år. Bruk blir lagt ned som følge av at ingen yngre vil overta. Dette har vi spesielt merket innen for melkeproduksjon. De som velger å satse må stadig bli større. Dette skyldes nok både dårligere inntjening i landbruket og strukturrasjonalisering. Det er derfor nødvendig med tiltak som inspirerer og stimulerer til positiv utvikling innenfor det tradisjonelle landbruket. Formålet med prosjektet er "utvikling, utvidelse og utnyttning av saueholdet som en ressurs i Nord-Salten". Hovedmålet er økt produksjon av lammekjøtt med 20 % i løpet av en 3-års periode. Total økning i Nord-Salten - 600 avlssdyr, og gjenoppta drift på 4 nedlagte bruk, ved tilflytting eller bosatte i kommunene. Det er gitt tilsagn om kr. 630.000,- i eksterne midler til prosjektet.

Veterinærvakt: Statlig stimuleringsstilskudd til veterinærordninga gjennom Fylkesmannen i Nordland ble redusert i 2012. For å kompensere dette ble det politisk bestemt at Steigen kommune skulle bidra med 25.000 i tilskudd til ordninga. Dette var det ikke budsjettert med. Netto avvik på veterinærvaktordninga er på kr. 35.000.

Utviklingstrekk i landbruket i Nord-Salten: Pr. 1. august 2012 var det 94 som søkte om produksjonstillegg i Steigen, 20 stk. i Hamarøy og 9 stk. i Tysfjord. Ved utgangen av 2012 var det 40 melkeprodusenter i Steigen. Dette er en nedgang på 2 siden året før. For Hamarøy var det ved utgangen av 2012 8 melkeprodusenter. Også

Årsmelding for Steigen kommune

her en nedgang på 2 stk. fra året før.

Den totale disponible melkevota for Steigen var på 6.944.748 liter. Det er en **oppgang** på 351522 liter fra året før. For Hamarøy var den totale disponible melkevota på 960.085 liter Det er en nedgang på 59306 liter. Når det gjelder saueholdet har vi hatt en liten nedgang i antall voksne sauer både i Steigen og Tysfjord, mens Hamarøy har hatt en ørliten oppgang. Antall voksne sauer pr. januar 2012:

Steigen – 1868 dyr (ned 149 fra året før), Hamarøy – 793 dyr (opp 22 fra året før) og Tysfjord- 392 dyr (ned 58 dyr fra året før).

Årsmelding for Steigen kommune

12. Kulturkontoret

Det er ikke noen forandring i kulturadministrasjonen fra i fjor til i år. Vi er fortsatt 3 ansatte. Kulturkonsulent - 50 % - miljøarbeider – 60%- bibliotekar- 100%.

Interkommunale ordninger:

Salten kultursamarbeid som Steigen er med i genererer for eks., den kulturelle spaserstokken. Konkret vil det si at Steigen får besøk av profesjonelle musikere og sangere to ganger i året. De har pleid å være på Steigentunet. Det er blitt godt mottatt, særlig blant beboere som gir uttrykk for at dette er en fin break i hverdagen. Det er et gratis tilbud gjennom dette samarbeidet, så slik sett gir Steigen kommune et flott bidrag til den eldre garde. Teaterinstruktørordningen er også en ordning Steigen benytter seg av gjennom samarbeid i alle Salten kommunene. Dette er et tilbud som med jevne mellomrom blir brukt av skolene som en støtteordning i forhold til skoleprosjekter som blir satt opp. I år drar vi ekstra god nytte av ordningen da instruktøren er knyttet opp mot Steigen Sagaspill. Museumsvirksomheten er den største posten økonomisk i budsjettet i forhold interkommunale samarbeid. Men den generer en arbeidsplass tilbake til Steigen. Det trykker også utviklingen innen museum i Steigen gjennom høy kompetanseutveksling inn mot Nordlandsmuseet. Kulturkonsulenten sitter i styret for Nordlandsmuseet. Her må vi være på vakt at ikke de små museene ute i kommunene offers til fordel for de store og tunge. Nordlandsmuseet har en krevende økonomi.

Kulturaktiviteter 2012. Idrett:

Kommunen bevilger 100 000 til idrettsrådet som foretar fordelingen. Det er fornuftig. De er de beste til å fordele ut fra behovene og nøklene som de har utarbeidet. Men det er allikevel vært å dvele litt med den store aktiviteten disse pengene genererer. Det er en voldsom aktivitet innen alle idrettslagene. Mangfoldet er stort. Og det er verd og merke seg at dette administreres helt på dugnad her som i mange andre sammenhenger i Steigen. Det er verd og merke seg at Steigen Sportsklubb A-lag rykket opp til Håno serien. Det er sterkt av et utkantslag. Så i år kommer Narvik, Sortland, Lofoten m. flere på besøk.

Andre lag og foreninger:

Når det gjelder kulturaktiviteter ellers bevilger kommunen 100 000,-. Også her vi som bor i Steigen det tidobbelte igjen. Alt som rører seg innenfor kultur i Steigen er god PR for Kommunen. Det skjedde mye Det er fort gjort å glemme noen, men vi nevner Bø barneteater, Vonheim med revy, historielaget, alle bygdelagene, vestfjordseilasen, musikkorpene, Steigenkoret, storbandet og mange flere. Vi nyter høve til å takke alle som føler de har bidratt i Steigen på frivillig grunnlag om en stor takk på vegne av kommunen.

Glade musikanter:

Vi Glade musikanter et eget lite avsnitt. De er på kort tid blitt en institusjon og et samlende kops fra hele kommunen. De varter stadig opp med glitrende konserter. De er også ute å høster lovord. De er blitt en skikkelig god framsnakker for kommunen. De har blant annet besøkt Mosjøen og Svolvær. I tillegg til alle konsertene innad i kommunen .

Miljøarbeider/Skippy:

Miljøarbeideren er og blir en viktig brikke i forebyggende arbeid. Hun har de siste årene blitt mer tilknyttet kulturskolen og samarbeider med blant annet kulturskolen om UKM. Rock mot rus og basecamp Salten er viktige stikkord for store arrangement. Hamarøynatta også.

Kulturprisen:

Kulturprisen er et høydepunkt på hvert kommunestyremøte i desember. I år fikk Greta Solli prisen. På tide vil mange si. Men som hun selv sa. Jeg deler den med mange andre frivillige. Hun var en særdeles verdig vinner.