



Steigens glade musikanter på stevne i Tromsø (Foto: W. Bjerkås).

Årsmelding Steigen kommune

2010

INNHOOLD

| | |
|--|-----------|
| 1. Rådmannens generelle regnskapskommentarer | 4 |
| 1.1 Innledning | 4 |
| 2. Regnskapsanalyse | 4 |
| 2.1 Driftsregnskapet..... | 4 |
| 2.2 Regnskapsmessig resultat..... | 5 |
| 2.3 Utvikling av driftsinntekter og driftsutgifter | 6 |
| 2.4 Netto driftsutgifter fordelt på tjenesteområdene | 6 |
| 2.5 Lønnsutgifter | 7 |
| 2.6 Driftsinntekter..... | 7 |
| 2.7 Finanstransaksjoner | 8 |
| 3. Investeringene | 9 |
| 4. Balansen | 9 |
| 5. Sluttkommentar regnskap | 10 |
| 6. Personal og organisasjon | 10 |
| 6.1 Ansatte, årsverk og kjønnsfordeling..... | 10 |
| 6.2 Sykefraværstatistikk..... | 11 |
| 7. Sentraladministrasjonen | 13 |
| 7.1 Drift og personal | 13 |
| 7.2 Kompetansetiltak, Helse, miljø og sikkerhet (HMS), diverse. | 13 |
| 7.3 Servicekontoret/renholdstjeneste..... | 14 |
| Aktivitet i 2010 | 14 |
| 8. Steigen oppvekstsenter – skoler, barnehager og kulturskole | 16 |
| 8.1 Ledelse og organisering | 16 |
| 8.2 Overtakelsen av Steigens skolen Leinesfjord etter renoveringen..... | 16 |
| 8.3 Barnehagene | 16 |
| 8.4 Familiesenteret | 16 |
| 8.5 Newtonrommet. | 16 |
| 8.7 Skolestatistikk | 17 |
| 8.8 De enkelte enhetene..... | 18 |
| 9. Kulturadministrasjonen | 25 |
| 9.1 Kulturaktiviteter 2010. | 26 |
| 9.2 Undomsrådet/Skippy | 26 |
| 9.3 Museumsvirksomhet..... | 26 |
| 10. Helse, pleie og omsorg - Steigentunet | 26 |
| 10.1 Innledning | 27 |
| 10.2 Aktivitet | 27 |

Årsmelding Steigen kommune

| | |
|---|-----------|
| 10.3 Økonomi | 28 |
| 10.4 Pleie- og omsorg..... | 28 |
| 10.5 Legesenteret..... | 30 |
| 10.6 Familiesenter – tverrfaglig samarbeid – Barn – Unge – Familier | 30 |
| 10.7 Kompetanseløftet 2015- RKK Indre Salten..... | 33 |
| 10.8 Satsingsområder for 2011..... | 34 |
| 11. NAV Steigen..... | 35 |
| 11.1 Sosialtjenesten | 35 |
| 11.2 Flyktningtjenesten..... | 36 |
| 11.3 Tverrfaglig samarbeid | 36 |
| 11.4 Drift av NAV Steigen..... | 36 |
| 11.5 Lokale mål og verdier | 36 |
| 11.6 Samarbeid stat og kommune i NAV..... | 37 |
| 12. Tjenesteområde plan, utvikling og drift 2010..... | 38 |
| 12.1 Teknisk sektor, økonomi og oppgaver | 38 |
| 12.2 Uteseksjonen/eiendomsforvaltning 2010 | 39 |
| 12.3 Kart og oppmåling..... | 40 |
| 12.4 Byggesaksbehandling..... | 40 |
| 12.5 Plan- og miljøvernkontoret..... | 41 |
| 12.6 Næringskontoret | 41 |
| 12.7 Landbruksnæringa..... | 43 |
| 12.8 Landbruksforvaltninga i Nord-Salten, skogbruk | 44 |

Årsmelding Steigen kommune

1. Rådmannens generelle regnskapskommentarer

1.1 Innledning

Steigen kommune legger med dette fram sin årsmelding for 2010. I årsmeldingen vil vi kort oppsummere fjorårets aktiviteter og gi en oversikt over kommunens økonomiske utvikling de siste år. I tillegg vil årsmeldingens generelle del si noe om kommunen som organisasjon, personal, HMS-arbeid og likestillingsperspektivet.

Regnskapet for 2010 viser et mindreforbruk på 4,39 mill. kr. Årsaken til dette mindreforbruket er imidlertid sammensatt og skyldes blant annet preimeavvik, som jo igjen blir en framtidig forpliktelse for kommunen. Allikevel vil fjorårets resultat bety at kommunen kan foreta en ytterlig og betydelig styrking av sin egenkapital.

Når vi ser på forbruket, eller resultat for den enkelte avdeling, så varierer dette en del. Størst avvik i resultat har sentrale styringsorganer og helse- og omsorg. Samlet resultat for tjenesteområdene viser et mindreforbruk på 0,98 mill.kr. inkl. premieavvik. Det vises for øvrig til nærmere beskrivelse av dette i regnskapsanalysen.

I fjor økte driftsinntektene med 1,6 %, mens driftsutgiftene økte med 2,5 % i forhold til 2009. I et lengre tidsperspektiv har imidlertid utviklingen vært langt gunstigere. I perioden 2005 til 2010 økte driftsinntektene med 27 %, mens driftsutgiftene økte med 19 %.

2. Regnskapsanalyse

Hovedtrekkene i Steigen kommunes økonomiske utvikling i 2010:

- Regnskapet for 2010 viser et mindreforbruk (overskudd) på 4,39 mill. kroner.
- I 2010 økte driftsinntektene med 1,6 %, mens driftsutgiftene økte med 2,5 % i forhold til 2009.
- Skatteinngangen var god i 2010. Skatt på inntekt og formue var på 44,3 mill. kroner, noe som er 0,37 mill. kroner over budsjett og 2,6 mill. kroner over inngangen i 2009.
- Eiendomsskatten ga en bruttoinntekt på 7,0 mill. kroner mot 7,3 mill. kroner i 2009. En reduksjon på kr. 0,3 mill. kroner.
- Statlige overføringer ble redusert i 2010. Rammetilskuddet ble redusert med 1,9 mill. kroner til 83,12 mill. kroner.
Andre statlige overføringer ble redusert med 3,2 mill. kroner i forhold til 2009.
- Netto rente- og avdragsutgifter er 3,4 mill. kroner lavere enn budsjettert. I forhold til 2009 er netto finansutgifter redusert med 50 000 kroner. Reduksjonen skyldes avdragsutsettelse som ble vedtatt i 2010.
- Lønnsutgiftene har fra 2009 til 2010 økt med 2,7 prosent eller 3,6 mill. kroner.

2.1 Driftsregnskapet

Driftsregnskapet for 2010 viser et netto driftsresultat på 10,1 mill. kroner mot 11,5 mill kr. i 2009.

Regnskapsmessig resultat er på 4,39 mill kr. mot 3,02 mill. kr. i 2009 en økning på 46 %.

Netto driftsresultat som andel av kommunens driftsinntekter er redusert fra 5,6 prosent i 2009 til 4,8 prosent i 2010.

| | Regnskap | Regulert budsjett | Avvik |
|---|---------------|----------------------|---------------|
| Sum driftsinntekter | 209 995 | 191 394 | 18 101 |
| - Sum driftsutgifter | 197 276 | 177 475 | 19 801 |
| = Brutto driftsresultat (A) | 12 719 | 13 919 | -1 700 |
| Finansinntekter | 1 251 | 1 320 | -69 |
| - Finansutgifter | 10 039 | 13 549 | -3 510 |
| = Resultat eksterne finansieringstransaksjoner (B) | -8 788 | -12 229 | 3 441 |
| Motpost avskrivninger (C) | 6 714 | | 6 714 |
| Netto driftsresultat (A+B+C) | 10 646 | 1 690 | 8 455 |

Årsmelding Steigen kommune

| | | | |
|-----------------------------------|--------------|----------|--------------|
| + Bruk av avsetninger | 5 081 | 840 | 4 241 |
| - Avsetninger | 11 331 | 2 530 | 8 301 |
| = Regnskapsmessig resultat | 4 395 | 0 | 4 395 |

Tabell 1 viser driftsregnskapet og regulert budsjett for 2010, samt avviket mellom budsjett og regnskap. Tabell 2 viser driftsregnskapet for 2009 og 2010 og prosentvis endring fra 2009 til 2010.

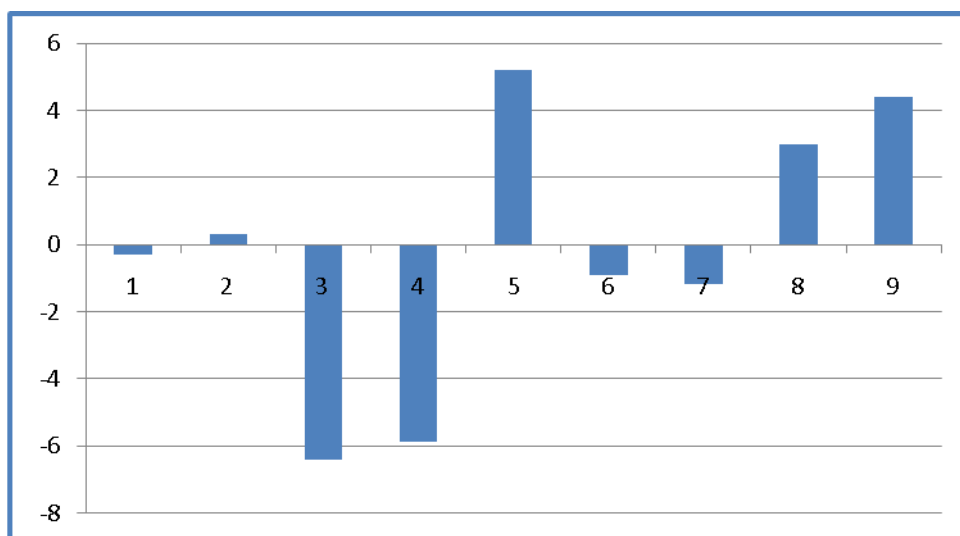
Tabell 2. Driftsregnskapet for 2009-2010. Tall i 1000 kroner. Løpende kroner.

| | Regnskap 2 010 | Regnskap 2 009 | Avvik |
|---|-------------------|-------------------|---------|
| Sum driftsinntekter | 209 995 | 206 678 | 1,6 % |
| - Sum driftsutgifter | 197 276 | 192 557 | 2,5 % |
| = Brutto driftsresultat (A) | 12 719 | 14 121 | -9,9 % |
| Finansinntekter | 1 251 | 1 265 | -1,1 % |
| - Finansutgifter | 10 039 | 10 104 | -0,6 % |
| = Resultat eksterne finansieringstransaksjoner (B) | -8 788 | -8 839 | -0,6 % |
| Motpost avskrivninger (C) | 6 714 | 6 212 | 8,1 % |
| Netto driftsresultat (A+B+C) | 10 646 | 11 494 | -7,4 % |
| + Bruk av avsetninger | 5 081 | 6 235 | -18,5 % |
| - Avsetninger | 10 831 | 14 707 | -26,4 % |
| = Regnskapsmessig resultat | 4 895 | 3 022 | 62,0 % |

2.2 Regnskapsmessig resultat

Regnskapet for 2010 viser et mindreforbruk (overskudd) på kr. 4,39mill. kroner. Da en i 2009 fikk dekket inn hele det akkumulerte merforbruket som kommunen har slitt med de siste årene kan hele mindreforbruket for 2010 disponeres fritt. Figur 1 viser mer- og mindreforbruk i perioden 2002-2010.

Figur 1. Regnskapsmessig resultat (mer-/mindreforbruk) 2002-2010. Tall i millioner kroner. Løpende kroner.

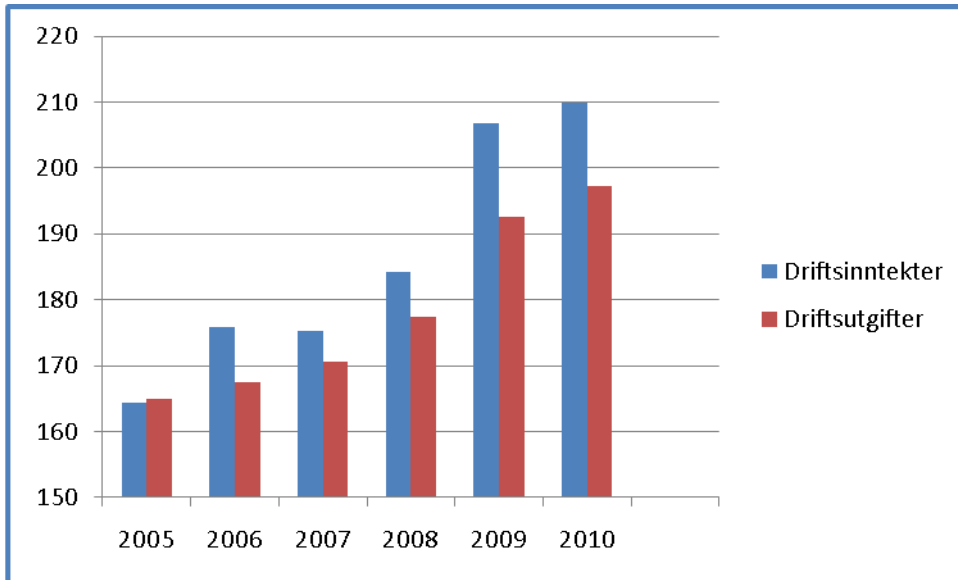


Årsmelding Steigen kommune

2.3 Utvikling av driftsinntekter og driftsutgifter

Figur 2 viser utviklingen i driftsinntekter og -utgifter de siste seks år. Fra 2005 til 2010 har driftsinntektene økt med 13,8 mill. kroner mer enn driftsutgiftene. Driftsutgiftene har økt med 19 prosent fra 2005 til 2010, mens driftsinntektene har økt med 27 prosent. Differansen mellom driftsinntekter og driftsutgifter, brutto driftsresultat, var i 2010 12,7 mill. kroner. Dette var en liten nedgang fra 2009 da brutto driftsresultat var på 14,1 mill. kroner.

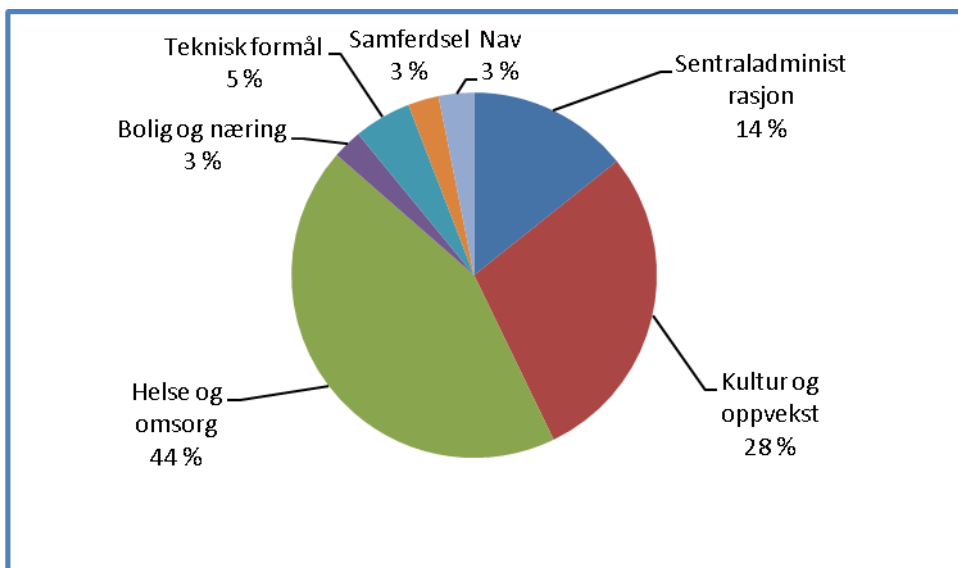
Figur 2. Utvikling i driftsutgifter og driftsinntekter 2005-2010. Tall i millioner kroner. Løpende kroner.



2.4 Netto driftsutgifter fordelt på tjenesteområdene

Figur 3 viser netto driftsutgifter fordelt på tjenesteområdene i Steigen kommune. Som det fremgår av figuren er Helse og omsorg og Kultur og oppvekst de klart største sektorene i kommunen med henholdsvis 44 prosent og 29 prosent av netto driftsresultat for tjenesteområdene 1.1 -1.7

Figur 3. Andel av netto driftsutgifter pr. tjenesteområde i 2010



I forhold til budsjettet for 2010 har Steigen kommune et mindreforbruk i netto driftsutgifter på tjenesteområdene på 0,98 mill. kroner. De to områdene som har størst avvik er sentraladministrasjonen og helse- og omsorg. Det store avviket på sentraladministrasjonen skyldes premieavvik som er inntektsført med 5,19 mill. kr. Netto mer- og mindreforbruk per tjenesteområde fremgår av tabell 3.

Årsmelding Steigen kommune

Tabell 3. Netto driftsresultat i forholdt til budsjett for tjenesteområdene, merforbruk (negative tall) og mindreforbruk (positive tall). Tall i 1000 kroner.

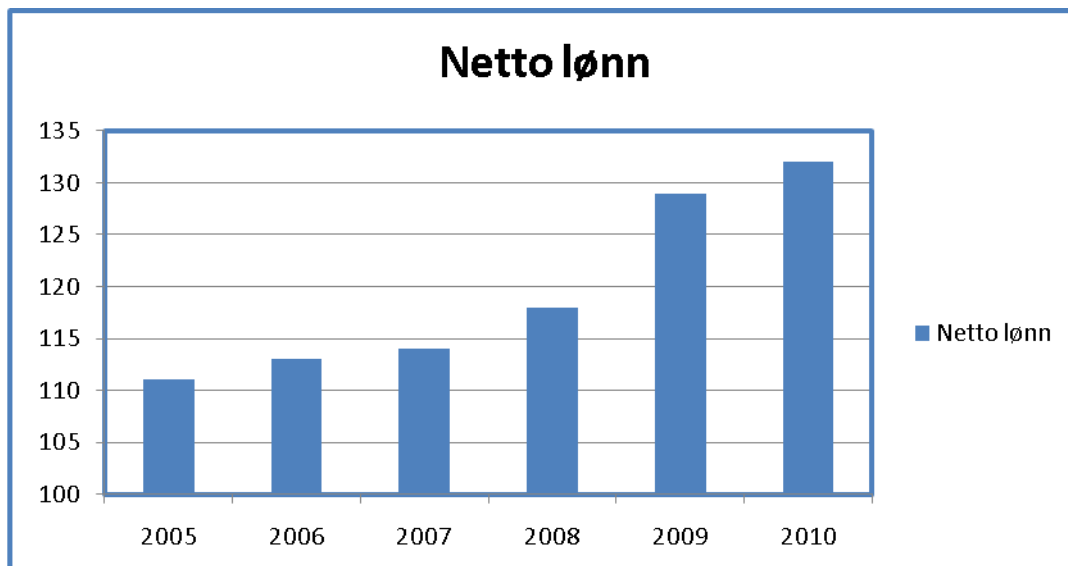
| | Mer-/mindreforbruk |
|---|--------------------|
| 1.1 Sentraladministrasjon inkl. premieavvik | 2 945 |
| 1.2 Kultur og oppvekst | 507 |
| 1.3 Helse og omsorg | - 2 096 |
| 1.4 Bolig og næring | 628 |
| 1.5 Tekniske formål | 215 |
| 1.6 Samferdsel | -642 |
| 1.7 Sosial | -577 |
| Sum mindreforbruk på tjenesteområdene | 980 |

2.5 Lønnsutgifter

Lønnsutgiftene utgjør en betydelig del av utgiftene til Steigen kommune. Netto lønnsutgifter er summen av lønn, sosiale utgifter, reisegodtgjørelser og andre oppgavepliktige godtgjørelser, fratrukket sykelønnsrefusjon fra staten. Netto lønnsutgifter steg med 2,9 % fra 2009 til 2010, eller med 3,7 mill. kr.

Figur 4 viser utviklingen i netto lønnsutgifter i perioden 2005-2010.

Figur 4. Netto lønnsutgifter 2005-2009. Tall i millioner kroner.



I lønnsutgiftene inngår også det såkalte premieavviket. Premieavviket er en beregnet størrelse som viser forskjellen på betalt pensjonspremie og en beregnet pensjonskostnad. Regnskapet for 2010 viser et positivt premieavvik på 5,8 mill. kroner. Dette beløpet føres som en inntekt i regnskapet for 2010, men beløpet skal utgiftsføres fordelt på de neste 15 årene.

2.6 Driftsinntekter

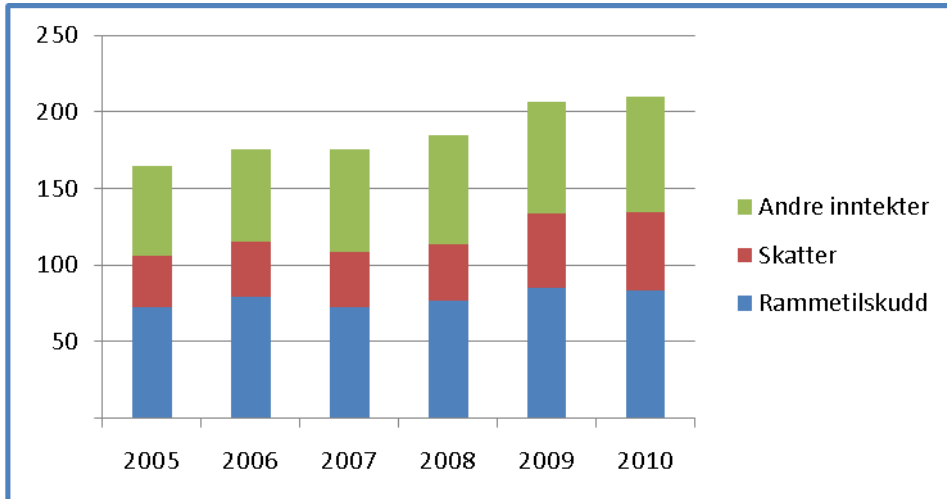
Skatteinntektene økte med 2,4 mill. kroner fra 2009 til 2010 til 51,3 mill. kroner. Dette tilsvarer en økning på 4,9 prosent. Dette inkludert eiendomsskatt.

Rammetilskuddet ble redusert med 1,9 mill. kroner fra 2009 til 2010 til 83,1 mill. kroner. Dette tilsvarer en reduksjon på 2,3 prosent. Til sammen ga dette en økning av de frie inntektene på 0,5 mill. kr i forhold til 2009. I forhold til budsjettet for 2009 økte de frie inntektene med 1,3 mill. kroner.

Årsmelding Steigen kommune

Kommunens øvrige driftsinntekter økte med 2,8 mill. kroner i forhold til 2009. Av dette utgjorde økte brukerbetalingar 2,9 mill. kroner (inklusive arv). Statlige overføringer med krav til motytelse, herunder sykkelønsrefusjon og momskompensasjon, økte med 3,1 mill. kroner.. Andre overføringer som tilskudd til barnehager, flyktninger, rovvilttiltak og ressurskrevende tjenester hadde bare mindre endringer ble redusert med 3,5 mill. kroner.. Salgs- og leieinntekter økte med 0,3 mill. kroner.

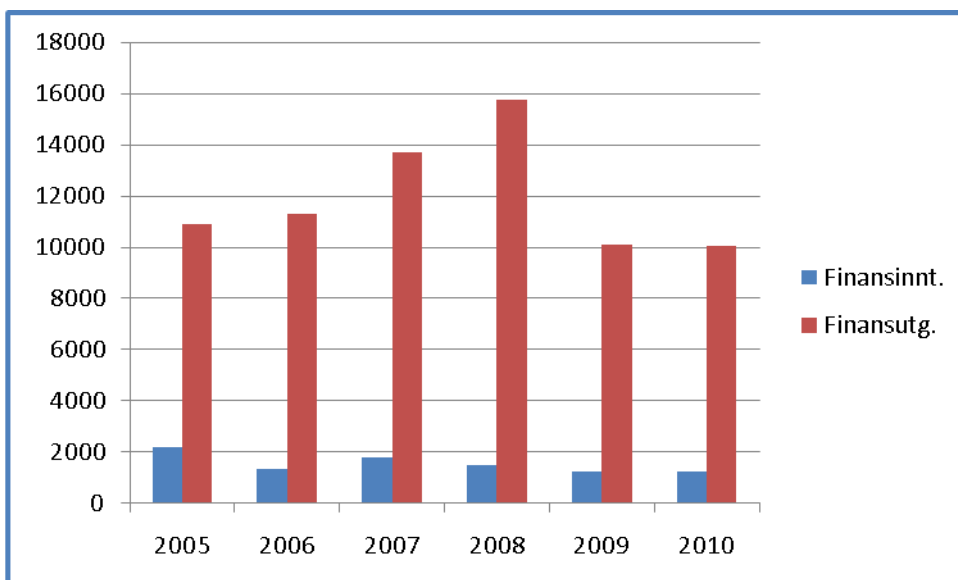
Figur 5. Driftsinntekter 2005-2010. Tall i millioner kroner.



2.7 Finanstransaksjoner

Figur 6 viser utviklingen i finansinntekter og finansutgifter de siste seks år. Netto finansutgifter var tilnærmet lik fra 2009 til 2010. Netto finansutgifter i 2010 er 3,4 mill. kroner lavere enn budsjettert. Det skyldes i hovedsak avdragsutsettelse på 2,3 mill. kr. og reduserte renteutgifter med 0,7 mill. kr.

Figur 6. Utvikling i finansinntekter og -utgifter 2005-2010. Tall i millioner kroner. Løpende kroner.



Årsmelding Steigen kommune

3. Investeringene

Tabell 4 viser investeringsregnskapet og regulert budsjett for 2010 og investeringsregnskapet for 2009.

Momskompensasjon fra investeringsregnskapet har i alle år blitt inntektsført i driftsregnskapet. Fra og med 2010 og fem år fremover i tid skal denne momskompensasjonen gradvis tilbakeføres til investeringsregnskapet med 20 % pr. år.

Steigen kommune gjorde i 2010 nye investeringer for 30 mill. kroner. Dette er lavere enn budsjettet som var på 34,6 mill. kroner. Avviket skyldes blant annet at planlagt ombygging av Herredshuset i Nordfold og planlagt gang- og sykkelvei på Leines ikke er igangsatt. Kommunen finansierer investeringene hovedsakelig gjennom opptak av lån. I 2010 ble det brukt lånemidler på 23,6 mill. kroner for å finansiere investeringer.

Investeringer i vannbåren varme er vedtatt gjennomført, men ikke regulert i investeringsbudsjettet.

Kommunestyret vedtok i sak 41/09 å selge aksjene som Steigen kommune hadde i Maskinsentralen AS for kr. 1 800 000. Hele salgssummen avsatt til ubundet kapitalfond.

Etter nye retningslinjer for god kommunal regnskapsskikk skal alle nye vedtatte prosjekter også vedtas som budsjettreguleringer. Prosjekter som er vedtatt, men ikke gjennomført må vedtas på nytt og tas med i neste års budsjett.

Tabell 4. Investeringsregnskap for 2010. Tall i 1000 kroner. Løpende kroner

| | Regnskap 2010 | Regulert budsjett | Regnskap 2009 |
|--------------------------------|------------------|----------------------|------------------|
| Sum investeringer | 29 998 | 34 624 | 23 423 |
| Sum utlån, avdrag, avsetninger | 9 191 | 0 | 4 104 |
| Finansieringsbehov | 31 407 | 34 624 | 27 527 |
| Bruk av lån | 23 627 | 26 178 | 21 616 |
| Salg av anleggsmidler | 229 | 0 | 185 |
| Tilskudd til investeringer | 3 202 | 5 360 | 916 |
| Mottatte avdrag og refusjoner | 4 224 | 3 086 | 3 177 |
| Annen finansiering | 7 857 | 0 | 507 |
| Sum finansiering | 39 189 | 34 624 | 26 401 |
| Udekket/udisponert | 0 | 0 | -1 126 |

4. Balansen

Likviditeten i Steigen kommune har bedret seg i løpet av 2010. Arbeidskapitalen, differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, er på 23 mill. kroner. For å sikre god likviditet er det anbefalt å ha omløpsmidler som er det dobbelte av kortsiktig gjeld. Steigen kommune har i løpet av 2010 nesten nådd dette målet.

Den mest likvide delen av omløpsmidlene (kortsiktige fordringer og kasse/bankinnskudd) anbefales videre å være like stor som kortsiktig gjeld. I Steigen kommune utgjør de mest likvide omløpsmidlene 26 529 mill. kroner, mens kortsiktig gjeld utgjør 24 868 mill. kroner. Dvs. at omløpsmidlene er større enn den kortsiktige gjelden. Dette viser igjen at likviditeten er god

Egenkapitalen har økt med 81,8 mill. kr. Fra 2009 til 2010. Årsaken til dette er oppskrivning av aksjene som kommunen har i Nord-Salten Kraft AS.

Den langsiktige gjelden økte med 37,1 mill. kroner fra 2009 til 2010.

Tabell 5 viser Steigen kommunes balanse for 2009 og 2010.

Årsmelding Steigen kommune

Tabell 5. Balansen for 2009 og 2010. Tall i 1000 kroner. Løpende kroner.

| | 2010 | 2009 |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Anleggsmidler | 542 682 | 435 990 |
| Omløpsmidler | 47 276 | 36 200 |
| Sum eiendeler | 589 958 | 472 191 |
| Egenkapital | 121 224 | 39 393 |
| Langsiktig gjeld | 443 801 | 406 665 |
| Kortsiktig gjeld | 24 933 | 26 133 |
| Sum gjeld og egenkapital | 589 958 | 472 191 |

5. Sluttkommentar regnskap

I regnskapsanalysen har vi gitt en beskrivelse av hvordan kommunens økonomi har utviklet seg de senere år. Etter et historisk godt regnskapsresultat i 2009 greide kommunen å dekke inn hele det akkumulerte underskuddet fra tidligere år med ca. 9,7 mill. kr. Kommunen ble meldt ut av Robek-registeret våren 2010. Dette gjør at kommunen står langt friere med hensyn til å ta opp lån og inngå leasingsavtaler mv. Det vil uansett allikevel være kommunens mulighet til å påta seg nye/større utgifter, som vil måtte være avgjørende for kommunens framtidige økonomiske disposisjoner.

Det har vært jobbet målrettet med å bedre kommunens økonomi over lang tid. Dette har gitt som resultat at kommunen i dag har et disposisjonsfond på i overkant av 6 mill. kr., og hele mindreforbruket for 2010 kan også gå til ytterligere styrking av dette.

Det må allikevel fortsatt holdes svært sterk fokus på kommunens økonomi i årene framover. Heller ikke 2010-regnskapet viser at vi har samsvar mellom utgifts- og inntektsvekst. Korrigerer vi for premieavviket, hadde vi også i fjor et merforbruk for sektorene under ett på om lag samme nivå som i 2009.

Som for 2009, skyldes hovedårsaken til fjorårets gode resultat, følgende:

1. Økte skatteinntekter på grunn av eiendomsskatt
2. Premieavvik
3. Reduserte kapitalutgifter

Får vi en situasjon hvor premieavvikene reduseres, noe som vil komme, vil inntektssiden reduseres betraktelig. Også reduksjon i eiendomsskatt og gradvis reduksjon i muligheten for å inntektsføre momskompensasjon i drifta, vil påvirke inntektssiden. (for 2009 ble det inntektsført 3,8 mill. kr. I momskompensasjon og for 2010, 3,4 mill. kr. I driftsregnskapet).

Når vi vet at denne situasjonen vil komme, og som egentlig bare vil gi et mer realistisk bilde av kommunens økonomi, vil en stram økonomistyring og fokus på utgiftsreduksjoner fremdeles være svært nødvendig.

Det er dermed selvfølgelig ikke sagt at vi ikke skal være veldig godt fornøyd med et regnskapsresultat som gjør oss ytterligere i stand til å bygge opp våre fond og egenkapital og gjør oss i stand til å legge mer langsiktige økonomiske strategier enn hva som har vært tilfelle tidligere.

6. Personal og organisasjon

6.1 Ansatte, årsverk og kjønnsfordeling

I 2010 var det i Steigen kommune 310 ansatte fordelt på 229 årsverk. Som mange andre kommuner har vi som arbeidsgiver utfordringer i forhold til likestilling ettersom det gjennomgående er for få menn i omsorgs- og utdanningsyrkene, og for få kvinner i tekniske fag. Likeledes er det flere kvinner enn menn i deltidstillinger. Tabellen nedenfor viser en del nøkkeltall for likestilling og kjønnsfordeling i 2010.

Årsmelding Steigen kommune

Tabell 6. Noen nøkkeltall personal, kjønnsfordeling, m.m. i 2010.

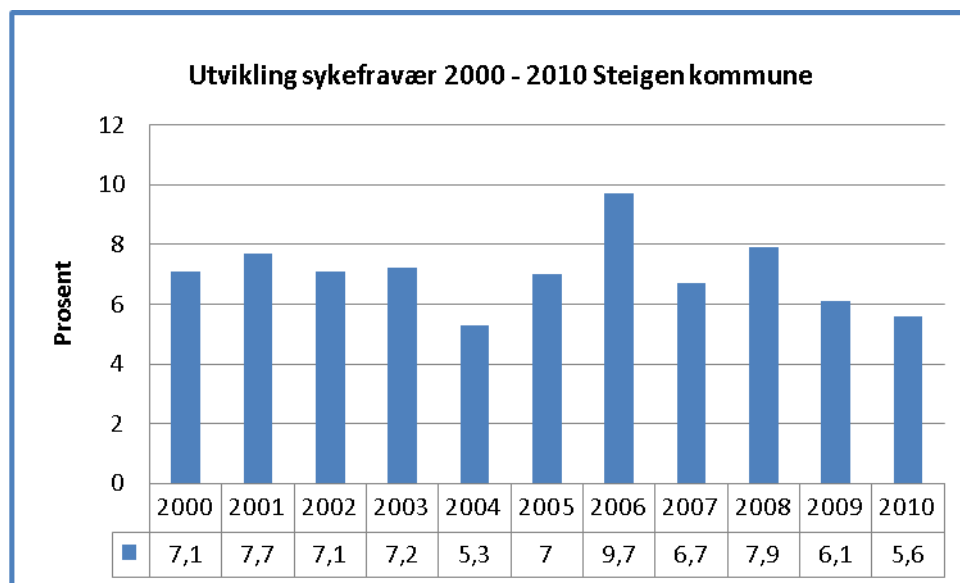
| | Kvinner | Menn | Totalt |
|----------------------------------|---------|------|--------|
| Ansatte | | | |
| Antall fast ansatte | 253 | 57 | 310 |
| Antall årsverk | 182 | 47 | 229 |
| Gjennomsnittlig stillingsprosent | 72 | 84 | 75 |
| Rådmann og kommunalsjefer | 0 | 2 | 2 |
| Fagkoordinator/personalsjef | 5 | 2 | 7 |
| Andel deltidstillinger | | | |
| 0 – 49,99% | 46 | 7 | 53 |
| 50 – 99,99% | 122 | 15 | 137 |
| 100% | 79 | 41 | 120 |

Når det gjelder alderssammensetningen for kommunens ansatte i 2010 var 31 % i gruppen 50 – 59 år, og 17 % i gruppen 60 – 69 år. Dette er en liten (positiv) endring fra året før. Gjennomsnittsalderen for de ansatte samlet var 40 år for kvinner og 42 år for menn, en reduksjon fra 2009 på henholdsvis 9 og 2 år.

6.2 Sykefraværstatistikk

Steigen kommune er med i IA-avtalen og har også i 2010 hatt et etablert samarbeid med NAV, samtidig som det har vært arbeidet aktivt med sykefraværet på de enkelte tjenesteområder. I tråd med intensjonene i IA - avtalen har man fulgt opp sykemeldte gjennom tilrettelegging, omplassering, m.m. Det var en nedgang i det samlede sykefraværet fra 6,1 % i 2009 til 5,6% i 2010, noe som er svært positivt. Figuren nedenfor viser utviklingen i det gjennomsnittlige sykefraværet de siste 10 år.

Figur 7: Utvikling i sykefraværet i perioden 2000 – 2010 i Steigen kommune.



Framstillingen viser en viss variasjon fra år til år med 5,6 % siste år. Gjennomsnittlig sykefravær for kommunesektoren var 9,4 % i 2010, og tallene for Steigen kommune må derfor sies å være svært positive, og blant de laveste i Nordland. Sykefraværsutfordringene drøftes jevnlig i møter med hovedtillitsvalgte (AOS-gruppa), i arbeidsmiljøutvalget (AMU) og i partsammensatt utvalg (PSU). Det er også et sterkt fokus på sykefraværet i den årlige handlingsplanen for HMS som utarbeides av AMU i samarbeid med vår bedriftshelsetjeneste HEMIS. Tabellen nedenfor viser den prosentvise fordelingen mellom korttidsfravær og langtidsfravær de tre siste årene.

Årsmelding Steigen kommune

Tabell 7. Fordeling langtids og korttids sykefravær i Steigen kommune 2008 – 2010.

| Lengde på fravær | 2008 | 2009 | 2010 |
|------------------|------------|------------|------------|
| 1 – 16 dager | 1,4 | 1,8 | 1,4 |
| 17 – 56 dager | 1,2 | 1,3 | 1,2 |
| > 56 dager | 5,3 | 3,0 | 3,0 |
| Sum | 6,7 | 6,1 | 5,6 |

I 2009 vedtok PSU igangsetting av et prosjekt for å jobbe målretta med sykefraværet. FRISK-prosjektet er finansiert med økonomisk støtte fra Fylkesmannen (skjønnsmidler), og vår pensjonsleverandør Vital, og settes i verk fra årsskiftet 2010/2011. Forhåpentligvis vil en synliggjøring av fraværsproblematikken gjennom et prosjekt som dette bidra til at det "legges trykk" på de intensjoner som er nedfelt i Strategisk kommuneplan for Steigen 2006 – 2016, der et av delmålene er "Et godt arbeidsmiljø med høy trivsel og friske medarbeidere".

Leinesfjord, den 19. April 2011

Roy Hanssen
Rådmann

Turid Markussen
økonomileder

Inge Albrigtsen
kommunalsjef

Årsmelding Steigen kommune

7. Sentraladministrasjonen

7.1 Drift og personal

Sentraladministrasjonen yter service til de andre tjenesteområdene i kommunen slik at disse kan utføre sine primære oppgaver, samtidig som man utfører en rekke oppgaver rettet mot kommunens innbyggere. Enheten - som omfatter de administrative og politiske tjenestene i kommunen, herunder rådmannens stab, servicekontor og økonomiavdeling, har ansvaret for planarbeid, budsjettarbeid, publikumsservice, beredskapsarbeid, HMS, regnskapsføring, innkreving av skatter og avgifter, personal, innkjøp og IT/IKT.

Punktvis har vi nedenfor listet opp en del av arbeidsoppgavene for sentraladministrasjonen i 2010:

- Generell økonomisk oppfølging og kontroll. Steigen kommunes gjesteopptreden på Robek – lista ble avsluttet i 2010, da man fikk strøket tidligere års akkumulerte underskudd.
- Planleggings- og oppfølgingsarbeid for kommunens faste byggekomité i tilknytning til renovering av skolen i Leinesfjord. Renoveringsarbeidet ble avsluttet høsten 2010 da skolen ble overlevert fra entreprenør.
- Sekretærfunksjon for sakkyndig nemnd i forbindelse med oppfølging taksering eiendomsskatt.
- Gjennomføring av pilotprosjekt - overgang til ASP-løsning, i samarbeid med Umoe-Itet, inkl. opplæring av ansatte i oppgraderte IT systemer.
- Løpende arbeid med personvernssikkerhet/revisjon av håndbøker i samarbeid med kommunens personvernombud
- Overordnet oppfølging av arbeidet med helse, miljø og sikkerhet (HMS) i samarbeid med hovedverneombud og fagkoordinatorer. Ansettelse av prosjektleder i FRISK-prosjektet.
- Engasjement i forhold til STH-samarbeidet.
- Saksbehandling for politiske utvalg.

Økonomi og bemanning.

Kap. 1.1 i driftsbudsjettet omfatter hele sentraladministrasjonen, politisk virksomhet, fellesutgifter, servicekontor og div. prosjekt. Den økonomiske oversikten for 2010 viser en netto utgift på 17 697 285 kr. mens netto budsjett var 21 266 200 kr., altså et mindreforbruk på 3 568 916 kr. Avviket skyldes først og fremst at premieavviket er inntektsført på 1.1. Det vises for øvrig til oversikten i tabell 3 (s. 4) under rådmannens regnskapskommentar.

Bemanning sentraladministrasjonen eks. servicekontor:

| | 2010 | | 2009 | | 2008 | |
|------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | Årsverk | Ansatte | Årsverk | Ansatte | Årsverk | Ansatte |
| Rådmann, kommunalsjef + stab | 9,6 | 11 | 9,6 | 11 | 9,6 | 11 |

7.2 Kompetansetiltak, Helse, miljø og sikkerhet (HMS), diverse.

Også i 2010 ble det gjennomført kompetanseheving/kurs innenfor organisasjonsutvikling, lederopplæring og annen faglig opplæring. Behovet for å skolere medarbeidere er stort, og det er brukt betydelige ressurser også i 2010 til faglig oppdatering. For detaljer vises det til enkelte tjenesteområder.

Det ble gjennomført "40-timers kurs" for 3 verneombud i 2010 i regi av Hemis bedriftshelsetjeneste. I tillegg har 2 fagkoordinator gjennomført det pålagte HMS - kurset for ledere i 2010.

Renovering av Sentralskolen ble ferdigstilt høsten 2010. Kommunens faste byggekomité har fulgt arbeidet hele veien, og prosjektet ble gjennomført innenfor de økonomiske rammer gitt av kommunestyret.

Årsmelding Steigen kommune

7.3 Servicekontoret/renholdstjeneste

Organisasjon/personell/økonomi

Servicekontoret har i 2010 hatt 7 ansatte fordelt på 4,6 stillinger (inkludert leder for avdelingen).

Avdelingen har holdt seg innenfor budsjetttrammene for 2010.

| | 2008 | | 2009 | | 2010 | |
|-----------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | Årsverk | Ansatte | Årsverk | Ansatte | Årsverk | ansatte |
| Serviceverter + leder av avdeling | 4,3 | 6 | 4,3 | 6 | 4,6 | 7 |

Aktivitet i 2010

Publikumstjenester:

- Sentralbord samt sekretariat til formannskap, kommunestyre, plan- og ressursutvalg, rådet for funksjonshemmede.
- Skjenke- og salgsbevillinger og etablererprøve serverings- og alkoholloven.
- Dispensasjon motorferdsel. Administrative vedtak etter nasjonal forskrift til Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag § 5 og forberedende saksbehandling etter § 6 i samme forskrift.
- Utleie kommunale boliger
- Vannmålere
- Turistinformasjon
- Gravemeldinger - behandlet 96 søknader
- Henvendelser/søknader alle barnehager, SFO og kulturskolen i Steigen
- Kommunale avgifter - oppdatering og utsending av regninger til abonnentene
- Vedlikehold av hjemmeside – daglig oppdatering av nyheter, møteinnkallinger/protokoller og annen info som ligger på hjemmesida
- Parkeringskort forflytningshemmede og ledsagerbevis
- Utleie kommunehytte ved Allmenningsvannet
- Administrering av sommerjobsøknadene – i 2010 var det 116 søkere til et begrenset antall jobber innen grøntanlegg, renhold/vaskeri, kjøkken og helsetjenesten i Steigen.
- Betalingsterminal og kontantkasse
- Kopiering, laminering, salg av effekter for kommunen, Steigen Sagaspill og Historielaget samt påmelding til diverse arrangementer

Intern-tjenester:

- Arkiv for kultur- og oppvekst, plan/utvikling/drift og sentraladministrasjon
- Postlogging for de samme tjenesteområdene, samt frankering av utgående post
- Sentralbord
- Utleie og regnskap for kommunens leiebiler.

Tjenester for andre etater.

- Diverse for Skatteetaten

Politiske/administrative utvalg.

Servicekontoret er sekretariat for kommunestyre, formannskap, plan- og ressursutvalget, administrasjonsutvalg og arbeidsmiljøutvalg. I tillegg har kontoret sekretariatsfunksjonen for Rådet for funksjonshemmede.

Oversikten viser antall møter og saker behandlet i 2010.

| Utvalg | Antall møter | Antall saker |
|-----------------------------|--------------|--------------|
| Kommunestyret | 9 | 49 |
| Formannskapet | 15 | 93 |
| Partsammensatt utvalg (PSU) | 3 | 7 |
| Arbeidsmiljøutvalget (AMU) | 3 | 7 |
| Plan- og ressursutvalget | 8 | 88 |
| Rådet for funksjonshemmede | 1 | 5 |

Renholdstjenesten

Kommunens samlede renholdstjeneste har fra 2009 vært administrert av servicekontoret. Avdelingen har hatt et merforbruk på totalt 482.448 i henhold til budsjett. Det har vært et merforbruk inn mot lønn på ca 135.000. Dette skyldes blant annet at all rundvask i forbindelse med renoveringen av skolen ble brukt av lønnsposten til renhold. Der er ikke gjort noen reguleringer inn mot denne posten. Der er også en vesentlig økning av posten varer og tjenester. Skyldes innkjøp av ny moppemaskin på rådhuset, ekstra kostnader til spesialmatter i barnehagene. I tillegg er der mindre inntekter på husleie og refusjon brensel, lys, renhold og på sykelønnsrefusjon. Renholdsavdelingen har totalt 14 ansatte fordelt på 10,8 stillinger (inkludert 30% stilling som Renholder I). En del langtidssykemeldinger i løpet av 2010.

Årsmelding Steigen kommune

8. Steigen oppvekstsenter – skoler, barnehager og kulturskole

8.1 Ledelse og organisering

| | Enhet | Ledelse |
|------------------------|--------------------|--|
| | Oppvekstavdelingen | Fagkoordinator Vegard Danielsen ansvarlig skole, barnehage, voksenopplæring og kulturskole. Samordner barnehager Kari Anne Løkre Husøy. Fagveileder spesialpedagogikk Tove Aspevold. Ansvarlig voksenopplæringen Tove Aspevold. |
| Steigen- barnehagen | Bogen | Styrer Solveig W. Hansen |
| | Leines | Styrer Kari Anne Løkre Husøy |
| | Leinesfjord | Styrer Reidun Adolfsen |
| | Nordfold | Styrer Bente Johnsen. Fra august Shirley Kobialko |
| | Engeløy | Styrer Wenche Bjerkås |
| Steigenskolen | Leines | Rektor Frid Strømseth. Fra august Jutta Tørkel i rektorstillingen. |
| | Leinesfjord | Rektor Grethe Nilsen på Bogen skole med ungdomstrinn. Fra august Frid Strømseth i rektorstillingen. |
| | Nordfold | Rektor Gøril Aagnes. Fra august Britt Helen Holmvaag vikar i rektorstillingen. |
| | Laskestad | Rektor Elisabeth Dahl. |
| Steigen kulturskole | | Rektor Torunn Baade Aalstad |

Høsten 2010 ble det flere lederskifter i Oppvekstavdelingen.

- Bente Johnsen gikk i permisjon og Shirley Kobialko ble vikar i Steigenbarnehagen Nordfold.
- Gøril Aagnes gikk i permisjon og Britt Helen Holmvaag ble vikar i Steigenskolen Nordfold
- Frid Strømseth overførtes som rektor til Steigenskolen Leinesfjord.
- Grethe Nilsen overførtes som inspektør til Steigen skolen Leinesfjord.
- Jutta Tørkel ble tilsatt som rektor på Steigenskolen Leines.

8.2 Overtakelsen av Steigenskolen Leinesfjord etter renoveringen.

Overtakelsen av skolelokalene i Leinesfjord ble utsatt en del, slik at innflyttingen skjedde delvis før ferien og delvis etter ferien 2010. Skolestart ble imidlertid i følge skoleruta, etter en stor innsats av entreprenør, PUD avdelingen, renholdere og personalet i Steigenskolen. Våren 2010 ble det flytting av materiell og utstyr fra skolene i Bogen, Nordfold og Leines tilbake til Leinesfjord. Disse prosessene tok mye fokus i skolene, men både elever og personalet gjorde en god jobb. Flyttingen tilbake til Leinesfjord, førte også med seg personalforflytninger.

8.3 Barnehagene

I 2010 tok barnehagene i bruk vurderingsverktøyet "Hvor god er vår barnehage", som er utviklet i det regionale samarbeidet. Et utviklings og evalueringsprogram til intern vurdering av egen virksomhet og kvalitet på tjenesten.

8.4 Familiesenteret

Videreføring av det tverrfaglige samarbeidet mellom helse, omsorg, barnevern, psykisk helse, NAV, skole og barnehage. Oppvekstleder og barnehageansvarlig sitter sammen med de andre lederne innen helse og omsorg i tverrfaglig lederteam. Fagveileder i spesialpedagogikk, rådgiver og barnehageansvarlig sitter blant andre i fagteamet, som står for veiledning i vanskelige sammensatte saker.

Erfaringene med dette samarbeidet er at brukerne får et bedre koordinert tjenestetilbud, der samarbeid mellom etatene stadig utvikles. Dette arbeidet er prioritert i Oppvekstavdelingen.

8.5 Newtonrommet.

Steigen kommune inngikk en avtale med RKK Indre Salten og Partnerskap Salten for å opprette et Newtonrom i Steigen med en intensjon om å opprettholde rommet etter treårs prosjektperiode. Newtonrommene skal være undervisningssteder med fokus på de naturvitenskapelige fagområdene i læreplanen.

Årsmelding Steigen kommune

Newton-konseptet er gjennom flere år utviklet av FIRST Scandinavia i samarbeid med ressurspersoner i skole og næringsliv. I tillegg baserer konseptet seg på erfaringer fra eksisterende teknologi og realfagsprosjekt. Newton rommet i Steigen er et tilbud til Steigenskolen og Steigenbarnehagen. I første omgang har oppleggene vært rettet mot elevene i grunnskolen, men det blir utprøvd opplegg for barnehagene også. Elevene i Steigenskolen er også tilført eksterne midler for å reise til andre Newton-rom i Salten.

Newton-rommet Steigen åpnet kort tid etter skolestart 2010 og Formannskapet var invitert til å prøve ut lego-programmering på åpningsdagen. Tiltaket har blitt sponset økonomisk fra RKK Indre Salten, Partnerskap Salten, Nord Salten Kraftlag og Mainstream Norway.

8.6 Personal og personalutvikling

- Newton-rommet er kompetansegivende for lærerne som bringer sine klasser til rommet. Newtonlærerne deltar på kompetanse samlinger, og deltar i egne nettverk.
- Alle fire skolene er med i et etterutdanningsprosjekt i forhold til lesing. Det utdannes leseveiledere ved hver av skolene.
- Prosjektet Arbeidslivsfag startet opp på ungdomstrinnet høsten 2010, et prosjekt med opprettelse av egen gruppe elever som søkte på faget. Lærere og prosjektleder deltar i nettverk og skolering.
- Livredningskurs for lærere som har svømming i skolen samt førstehjelpskurs for ansatte i barnehagene.

Etterutdanning/ videreutdanning

- De nye skolelederne fortsetter med skoleringspakke for nytilsatte skoleledere i samarbeid med RKK og Høgskolen i Bodø, to samlinger i 2010. Deltakerne går opp til eksamen i 2012.
- Hvert år holdes det faglige kurs i RKK regi for alle barnehageansatte. Samlingene er for hele regionen og holdes på Fauske.
- Lærere deltar på etterutdanningskurs innen leseopplæring, entreprenørskap, evaluering av egen praksis, spesialpedagogikk, PMTO (kommunikasjon og arbeid med adferdsvansker) og andre temaer. Det meste av etterutdanningen er i regi av RKK.
- Nettverksarbeid i faste nettverk, som: Skole Fritids Ordningen, dataansvarlige, kontorpersonalet, Den Kulturelle Skolesekken, entreprenørskap i skolen, leirskole og kompetanseplanen. Regional deltakelse i rådgivernetttverk.
- Flere lærer tar videreutdanning og får delvis permisjon med lønn for å delta.

8.7 Skolestatistikk

Oversikt ansatte i Steigenskolen:

| Steigenskolen | 2006/2007 | 2007/2008 | 2008/2009 | 2009/2010 | 2010/2011 |
|------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | Årsverk | Årsverk | Årsverk | Årsverk | Årsverk |
| Lærere+adm | 5044% | 4670% | 4687% | 4725% | 4570% |
| Skoleassistenter | 456% | 280% | 131% | 163% | 85% |
| SFO-ansatte | 185% | 271% | 368% | 356% | 407% |
| Kontorpersonale | 150% | 140% | 175% | 135% | 135% |
| Totalt | 5835% | 5361% | 5346% | 5379% | 5197% |

Elevtall:

| | 2006/2007 | 2007/2008 | 2008/2009 | 2009/2010 | 2010/2011 |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Elever i grunnskolen | 345 | 340 | 331 | 317 | 302 |
| Klasser | 19 | 21 | 20 | 19 | 21 |

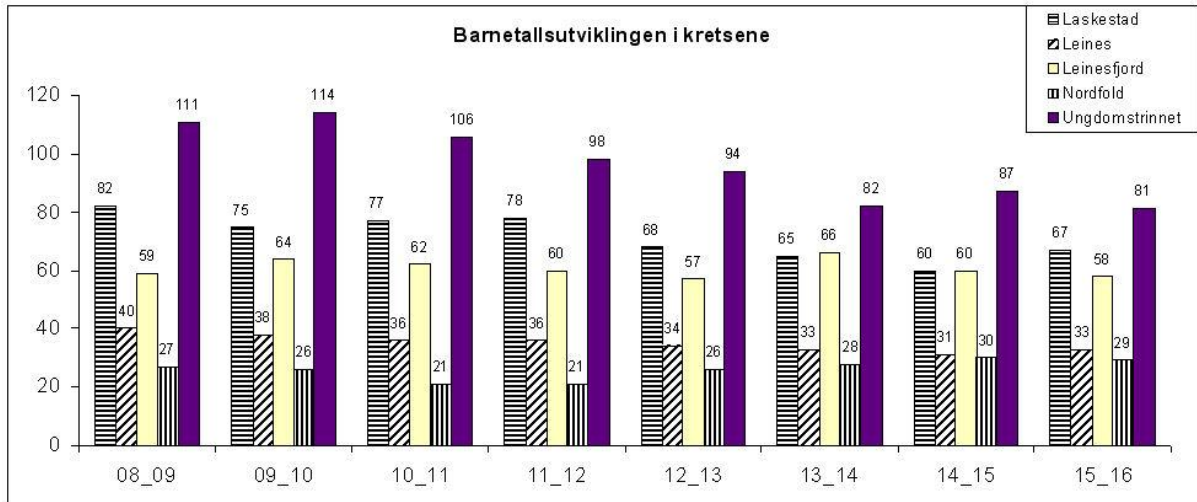
Oversikt over ansatte i Steigenbarnehagen:

| Steigenbarnehagen | 2006/2007 | 2007/2008 | 2008/2009 | 2009/2010 | 2010/2011 |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | Årsverk | Årsverk | Årsverk | Årsverk | Årsverk |
| Førskolelærere | 645% | 635% | 840% | 985% | 860% |
| Assistenter | 1067% | 1257% | 1182% | 1374% | 1816% |
| Totalt | 1712% | 1892% | 2022% | 2359% | 2676% |

Årsmelding Steigen kommune

Barn i Steigenbarnehagen:

| | | 2006/2007 | 2007/2008 | 2008/2009 | 2009/2010 | 2010/2011 |
|-----------------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Barn under 3 år | 2 dager | 6 | 4 | 6 | 0 | 6 |
| | 3 dager | 7 | 12 | 11 | 9 | 2 |
| | 4 dager | 3 | 6 | 6 | 11 | 4 |
| | 5 dager | 7 | 13 | 14 | 23 | 15 |
| Barn over 3 år | 2 dager | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| | 3 dager | 19 | 25 | 14 | 17 | 11 |
| | 4 dager | 18 | 12 | 22 | 1 | 22 |
| | 5 dager | 17 | 25 | 31 | 31 | 42 |
| | SUM | 87 | 105 | 110 | 111 | 104 |



8.8 De enkelte enhetene

Steigens skolen Leinesfjord 2010

Skolen i Leinesfjord åpnet høsten 2010 etter ei omfattende restaurering av skolebygningen. Elevene og personalet ved skolen var fordelt på tre andre skoler i kommunen.

På barneskolen er det 59 elever og på ungdomsskolen er det 107 elever. Barnetrinnet går tre lange og to korte skoledager i uka. På ungdomsskolen går de hele skoleuka lange dager. 7 elever benytter seg av skolens SFO-tilbud. På barnetrinnet er det 10 lærere, herav 6 kontaktlærere og 2 teamledere.

På ungdomstrinnet er det 15 lærere, herav 9 kontaktlærere og 3 teamledere. Vi har 70% kontorstilling, 30 % inspektør og rektor i 100 % still. På grunn av stor lærermangel i kommunen, har vi ikke fått fylt opp alle lærerpostene ved skolen. Det har også vært veldig vanskelig å få ta i vikar ved sykdom, møter og lignende. Dette har igjen ført til mye merarbeid for lærerne. Personalet er organisert i fem team, 1-4 trinn, 5-7 trinn, 8. trinn, 9. trinn og 10. trinn.

Skolerenoveringen har gitt gode arbeidsforhold, både til elever og personalet. Bygningsmessig har vi stort sett alt på plass, men det mangler en god del pedagogisk verktøy og møbler for å ivareta undervisningen på en tilfredsstillende måte. Eksempel er mangel på kart, tavler, overhead på klasserommene, skap for kjemikalier på naturfagrom osv. I prosessen rundt oppussinga ble en god del gamle og utdaterte møbler og undervisningsmaterieell kastet. Dette er ting vi nå må erstatte ut fra ordinært budsjett, og det vil ta tid å få alt på plass når vi kun skal forholde oss til de årlige budsjetttrammene. Vi har brukt mye av høsten på å få på plass ting og tang etter innflyttinga. Mye tid er også brukt på regler og rutiner både for elever og personalet. Nytt reglement ble tatt i bruk for elevene på mellomtrinnet og ungdomsskolen ved skolestart.

Felles prosjekt for hele skolen i høst var kulturkveld av elevene for familie og venner i november; "Torsdagskveld fra nyskola". Forestillinga blei framvist to ganger, og vi synes det blei en flott kveld. Her ble det samlet inn penger til blant annet ny møbler til elevene i "hallen" og til nye lekeapparater ved skolens utemiljø.

Årsmelding Steigen kommune

For øvrig er skolen med på to store prøveprosjekt på forespørsel fra Utdanningsdirektoratet: Arbeidslivfag på 8. trinn og NY GIV for 10.trinn I tillegg er vi med på "Lesing er alle fags mor", et leseprosjekt for alle Steigenskolene. Dette i samarbeid med RKK-IS.

Steigenskolen Laskestad

Våren 2010 hadde hovedfokus på lesing og vi ble med på et prosjekt som heter: "Lesing er alle fags mor". Dette er et spennende og krevende prosjekt som har som mål å heve leseferdighetene til alle elevene på skolen og derigjennom heve det faglige nivået i alle fag. Vi ser allerede god effekt av det arbeidet vi gjør. Snittet av elevenes ferdigheter i lesing er vesenlig hevet allerede. Kvaliteten på undervisningen i alle fag bedres stadig som en ringvirkning av prosjektet: "Lesing er alle fags mor". Den største utfordringen vi har er dårlig økonomi og det vi føler vi lykkes best med er satsningen på leseferdigheter.



Vi arbeider også kontinuerlig med å bedre elevenes sosiale, fysiske og faglige miljø.

Steigenskolen Leines.

Skoleår 2010/11 vårtermin har vi til sammen 37 elever på avdeling Leines, 23 elever i 1. – 4. klasse og 14 elever i 5. – 7. klasse. Organisering av klassene er som følgende: 1. – 2. klasse, 3. – 4. klasse og 5. – 7. klasse. 1. – 4. klasse hadde i 2010 avkortet dag på onsdag og fredag. På avdeling Leines er det 7 lærer på ca. 468 % stilling. Administrasjonsressursen er fordelt på kontorhjelpe med 20 % (en dag i uken) og rektor i 50%. Det er to teamledere, 3 kontaktlærere og en dataansvarlig.

SFO:

SFO har nesten full oppslutning, 22 barn fra småtrinnet benytter seg av tilbudet. Det er to ansatte, til sammen 84,59 % stilling.

Satsningsområder på Leines skole og SFO er

- Godt læringsmiljø/elevmiljø
- Medvirkning (foreldre/elev/ansatte)
- Tilpasset opplæring
- Entreprenørskap
- Kvalitetssikring
- Forankring av kunnskapsløftet's hovedintensjoner
- Pedagogisk plattform

Årsmelding Steigen kommune

Aktiviteter skolen:

Lucia, Elevbedrifter (entreprenørskap), motivasjonsuke (aldersblandete grupper, fokus psykososiale miljø), hyggetime (samlingsstund med alle elevene), aktivitetsuke (aldersblandete grupper, fokus sosial og faglig), polaruke, frivillig leksehjelp (både småtrinn og mellomtrinn)

Aktiviteter SFO:

Basar Forut, Solidaritets kafé, solfest, pyjamasfest, tilrettelegging for frivillig leksehjelp, samarbeid med barnehagen.

Steigens skolen Nordfold

Vårhalvåret 2010 var elevtallet ved skolen var 90 elever. 1.–4. årstrinn hadde fri hver onsdag mens 5.–7. årstrinn hadde avkortet skoledag på onsdagene. I uke 3 fikk elevene oppleve utstillingen "Hainn Saillte" i Galleri Solhaug, undervisning og reise i regi av Den Kulturelle skolesekken. Vi hadde besøk av to musikere som holdt skolekonserten "Med musikk i bagasjen" for oss, her i regi av rikskonsertene. I månedsskiftet februar/mars fikk vi besøk av Newton Mobil som gav 5. og 7. Klasse en strålende innføring i robot-programmering. samtidig som elevene fikk bruke sine matematikk-kunnskaper i praksis.

I uke 10 gjorde 1.-3. trinn en gjensitt i Nakken skianlegg, mens 6.-7. trinn fikk besøk av Håvard Hansen som gav en teoretisk innføring i håndtering av luftgevær, slik at de dagen etter kunne besøke Løken ILs skiskytterarena i Stamsvik. Med våren kom den årlige idrettsdagen (utendørs) som nå to år på rad har blitt arrangert av Steigens skolen Laskestad, en flott dag med godt planlagte aktiviteter. Mot slutten av skoleåret var vi så heldige å få tilskudd fra Den Kulturelle Skolesekken slik at vi kunne leie inn Kristin Holand til å gjennomføre 3 dagers kurs i Kreativ Dans med alle elevene på skolen. Her var det mye å lære både for elever og personale. I løpet av vårmånedene dro flere av trinnene på kasseturer, blant annet var 5. trinn på Givær, 2. trinn i Badeland og 7. trinn på Bodø-tur. I uke 24 dro hele skolen til Øvre Knedal på ekskursjon, her fikk vi en flott avslutning på prosjekt "Ofelås", en siste veivisning i fornminner tilknyttet samisk kultur i Steigen.

Etter å ha vært sammenslått med Steigens skolen Leinesfjords barnetrinn i nesten to år, ble det en ganske stor overgang høsten 2010 fra 90 til 21 elever.. Elevene gir uttrykk for at de trives med å ha fått "tilbake" skolen sin, og plassmangelen vi opplevde i fjor er ikke lenger et tema.

1.–4. års trinn hadde avkortet dag onsdag og fredag (kl. 12.15), mens 5.–7. årstrinn fikk en endring i skoledagen som medførte fulle dager hver uke. Sfo hadde 4 barn denne høsten.

Skolen har en partnerskapsavtale med Mainstream som innebærer flere tilbud om aktiv læring. Denne høsten var eleven i 5. Og 7. klasse med på prøvefiske i Almenningsvannet. Elevene registrerte vekt og lengde på fisken. Dette prosjektet er inne i sitt andre av tre år.

Vi har et utstrakt samarbeid med Den kulturelle skolesekken. I høst har vi vært til stede ved flere arrangementer i regi av DKS Nordland. 5. trinn var først ute til å delta på en workshop med animasjon som tema, noen uker senere var hele barnetrinnet på Laskestad og samme uka ble 1.-3. trinn invitert til Leines for å se "Juffa sine opplevelser" av Ante Mikkel Gaup. Elevene på 7. trinn fikk tilbud om å reise til Bodø for å besøke Luffartsmuseet i oktober og i november fikk vi besøk på Nordfold skole av gruppa "Sabrama" i regi av rikskonsertene.

I høst har vi innført fysisk aktivitet som en fast del av timeplanen for 5.-7. klasse. I 4. time mandag og fredag har elevene sammen med sfo-leder hatt varierte aktiviteter som ballspill, fri aktivitet, turer langs veien, i fjæra og i skogen, de har plukket bær, vært i akebakken m.m. Fysisk aktivitet er et avbrekk i skolehverdagen som elevene ser ut til å sette stor pris på og ha god nytte av.

I september/oktober deltok skolen i et prosjekt kalt "Bussvett" i regi av Nordland trafikksikkerhetsutvalg, Trygg trafikk, flere busselskap, og politiet. Vi gjennomgikk regler for god oppførsel i trafikken og hadde et tettere samarbeid med sjåførene i forhold til elevenes skyss til og fra skolen.

Årsmelding Steigen kommune

Midt i oktober forlot 7.trinns elever og kontaktlærer oss og satte kursen mot Børgefjell Leirskole. Der ventet 5 dagers aktivt friluftsliv i fjellet sammen med elever fra 7.trinn i Steigenskolene og ei skole fra Rana kommune. Elevene var veldig fornøyd med oppholdet og ville gjerne reise dit flere ganger, men vi ser at avstanden er stor og sammen med en del andre faktorer har det derfor blitt bestemt at neste års 7.trinn i Steigenskolene skal reise til Vatnlia.

I november arrangerte skolen bok-kafé, hvor foresatte, familie, venner og bekjente ble invitert til å handle brukte bøker til en billig penge. Elevene hadde øvd inn sanger, dans og dikt til underholdning, laget utstilling hvor de viste frem egne arbeider fra høst-uka, blant annet hadde de laget egne bøker som var sydd for hånd. Elevene hadde også laget saft av selvplukket bær og 5.og 7.trinn hadde bakt kaker for salg. Inntektene fra salg av kaffe, kaker, saft og bøker gikk til elevrådet.



Egenproduserte høst-bøker.

Gøril (rektor i svangerskapspermisjon) og Britt Helen (vikarierende rektor) har i løpet av året deltatt på kurs og nettverksmøter hvor lesing er satsningsområdet. Prosjektet kalles "Lesing – alle fags mor" og er felles for flere skoler i Salten, samt alle fire Steigenskolene. Vi håper og tror at dette etter hvert merkes i skolehverdagen, og gjør oppmerksom på at ettersom lesing er grunnlaget for mye av læringa til elevene, vil dette bli lagt særlig vekt på i året som kommer.

Den 20. desember hadde vi juleavslutning i kirken, et tradisjonsrikt arrangement med både elever og foreldre i tillegg til andre slektninger samlet før juleferien.

Steigenbarnehagen Engeløya

Våren 2010

Barnehagen har 33 barn fordelt på 2 avdelinger. Hovedtema for 2009/2010 var musikk, bevegelse og drama! Personalet i alle barnehagene i kommunen var 20. November 2009 på et kurs som het "musikkmanesjen" Dette var midt i blinken for oss. Vi har brukt, med stor suksess, det vi lærte der av sanger, dans og regler.

Fram mot 17. Mai hadde vi korpsinstrumenter som tema. Vi fikk blant annet besøk av kulturskoleelever som viste frem sine instrumenter. Erling Hekneby var også gjest hos oss. Han fortalte om messinginstrumentene, og alle fikk prøve å blåse i de instrumentene han hadde med. Vi avsluttet tema med å feire 17. Mai på forskudd 11. Mai. Da hadde vi besøk av deler av Nord-Steigen musikkorps, de spilte for oss da vi gikk i tog!

Høst 2010

Årsmelding Steigen kommune

28 barn fordelt på 2 avdelinger. Hovedtema for barnehageåret 2010/2011: Språk, tekst og kommunikasjon. Vi valgte å legge hovedfokus på å lese mye i barnehagen. Vi ser at interessen for bøker virkelig har våknet hos barna. I tillegg har vi stort fokus på språk i alt vi foretar oss. Vi har tradisjonen tro også hatt Forutaksjon. Vi ble kjent med Indrani fra India. På aksjonsdagen klarte vi å samle inn over 7000,-

Desember ble en tradisjonsrik juleforberedende måned med litt nye innslag. Personalet laget en historie med figurer og andre rekvisitter, rundt juleevangeliet. Historien ble delt opp slik at ungene fikk høre litt for hver dag. Historien ble adventssamlingenes høydepunkt. Alt i alt syns vi at vi har hatt et innholdsrikt og fint år i Steigenbarnehagen Engeløy!

Utfordringer.

Siden barnehagen åpnet i 1992 har det vært gjort svært lite vedlikehold og oppdatering av inventar. Vi merker dette i form av nedslitte gulv, ubehandlede panelvegger som stjeler lys, nedslitt møblement. Budsjettene er ikke så store at vi har kunnet foreta innkjøp av nye møbler eller større leker. Det meste går til bøker, formingsmaterieell og småleker. Større leker, utstyr og møbler har vi fått i form av gaver eller gjennom foreldre dugnad. Gjennom mange år har vi tilpasset oss kommunens dårlige økonomi og klart oss med lite. Dette går greit en stund, men etter hvert gjør mangelen på møbler, oppussing og pedagogiskmaterieell seg gjeldende både på arbeidsgleden og kvaliteten.

På IT fronten merker vi mer og mer at en pc (på kontoret) er for lite når det skal jobbes med dokumentasjon og pedagogisk planlegging og etterarbeid. (Vi har tre pedagogiske ledere som trenger en arbeidsplass.)

Steigenbarnehagen Nordfold

Våren 2010.

Vi startet det nye året med til sammen 28 barn, og 8 voksne i ulike stillingsprosenter. Begge avdelingene ventet på solen og 13.januar var det solfest med gule boller, gul gele og gul saft, samt shorts og solbriller inne i barnehagen. Vi begynte også med felles sangstund med begge avdelingen hver fredag. 2-åringene var atskilt med noen på storavdelingen og noen på småavdelingen, så hver onsdag møttes 2-åringene for å være sammen. Storavdelingen jobbet med kroppen i januar, og hadde om sansene. I februar var det markering av samefolkets dag 6. februar og karneval som sto i sentrum. I mars var det ski- og akedag med mange ulike konkurranser og pølsegrilling ute. Til påsken var det tradisjonelt med påskefrokost for foreldre, barn og søsken, påskepynt, påskeverksted og besøk i kirka sammen med organist og prest. Etter påske var fisk tema med mange spennende temaer og mye fiskemat. Vi malte også årstidene til klassisk musikk. Når våren kom var det husdyr, småkryp og turer i skogen og fjæra som sto for tur. Vi fikk se lamming på Marhaug, og "robot"- fjøs på Saur, veldig spennende! Vi karete ull, og tøvete ulla og laget fine bilder av dette. I juni hadde vi Eldar og Vanja, barnehagens opplegg for brannvern med barna. 6-åringene i Steigen var på en flott avslutningstur til Stamsvik i år!

Høsten 2010 .

Vi startet høsten med til sammen 29 barn og 8 ansatte i ulike stillingsprosenter. Bente Johnsen hadde permisjon fra sin styrerstilling og Shirley Kobialko tok over som styrer. Fra oktober ble Beate Nilsen konstituert som styrer. Et kreativt personal bestemte navn til de to avdelingene som fra nå heter Månetoppen(storavdelingen) og Kvitberget (lilleavdelingen). Etter at innkjøringen var over hadde Månetoppen om elg, siden mange foreldre og ansatte var involvert i jakta, og barna var interessert i dette. Vi hadde mange aktiviteter knyttet til dette bla, lytting på jaktradio og vi fikk se nyskutt elg! Vi hadde også aktivitetsdag med sekkeløp, kaste ball på blink, potet på skei – løp. I oktober var det grønnsaker som var tema, med grønnsakssuppe som avslutning på tema. I november hadde vi om vennskap, hvor vi laget en barnehagelov om hvordan vi skal være mot hverandre. Desember var tradisjonell med juleverksted og julefrokost for foreldre, barn og søsken.

Kvitberget innførte ukens sang, to formingsdager i uken og små turgrupper slik at alle skulle få en tur i uken. I oktober hadde vi om høst og inviterte foreldrene på grønnsakssuppe. Vi hadde om høst og vinter og hadde ulike aktiviteter knyttet til dette. Barna hadde også med seg en gjenstand hjemmefra for å male på et ukjent materiale, som duk, sko, hatt. I desember hadde vi adventstund, juleverksted, vi baket boller til Luciadagen, nissefest og foreldreglogg.

Steigenbarnehagen Leinesfjord

Årsmelding Steigen kommune

Vi hadde 23 barn fra januar til august 2010. Fem var førskolebarn. Vi var 6 ansatte i ulike stillingsstørrelser. Pedagogisk leder gikk ut i permisjon i juli, og da det nye barnehageåret startet hadde vi ped.leder på disp. Temaer vi jobbet med fra januar til mai var: Verdensrommet, trafikk, påske, dyra på gården og fra midten av mai hadde vi ute barnehage. Det var opptak av nye barn i mars / april og vi fikk barn på venteliste. Den faste førskoleturen vår gikk til Stamsvika, 17-18.juni. Der overnattet vi på skolen, sammen med alle de andre førskolebarna i kommunen. Vi grilltet i fjæra, og besøkte bøteriet i Langnesvika dagen etterpå. Det var en vellykket tur.

Barnehagen var stengt i tre uker (uke 30-31-32). Vi startet rett på planleggings dagene til barnehagen for det nye barnehage året, og det opplevdes veldig greit.

Vi startet det nye barnehageåret med 9 nye barn, til sammen hadde vi 24. Syv av disse er førskolebarn. Og vi fikk en ny assistent, som var overflyttet fra Steigenbarnehagen Bogen Temaene vi har jobbet med er: Markens grøde, brannvern, Forut aksjon, maling/ forming og til slutt forberedelser til advent og jul. Vi har hatt et flott barnehageår, der vi har gjort mye. Spesielt denne høsten har vært kjempefin. Tilvenningen av barna gikk veldig greit, de fant seg godt til rette. Vi fikk mange flotte nye barn, i tillegg til alle de vi hadde. Personalgruppa samarbeider godt og vi trives i lag.

Steigenbarnehagen Leines

Vi fortsetter med prosjektet UT er IN, med fokus på helsefremmende tiltak som fysisk aktivitet, kosthold og naturopplevelser. Vi hadde offisiell åpning av lavvoen i tre på barnehagedagen 2010. Foreldre og inviterte gjester var med da barna "klipte snora" og så fikk de servert fiskesuppe. Lavvoen er flott å ha som varmestue når vi er på tur i skogen, det gjør at vi kan oppholde oss ute lenger tid om gangen vinterstid. På våren var to ansatte på kurs der de lærte om utnyttelse av planter i matlaging. Dette resulterte i at vi utover våren/sommeren laga både granskuddbrød og granskuddsirup, bjørkebladkake pynta med fioler til bursdagsfeiring, mjødurtsaft, løvetannsuppe og løveomelett. Og på høsten bl.a. rognebæргеle, tørka einebær og sopp. Utrolig hvor mye man kan utnytte av vekstene rundt oss. De aller fleste barna er nysgjerrig på å smake, og de har lært litt om at vi ikke kan smake ukritisk på det som vokser rundt oss. Overnattingstur med førskolebarna fra alle barnehagene var i år lagt til Stamsvik.

På høsten deltok vi i Forut sitt prosjekt om Indrania. Vi samarbeidet med SFO på skolen, laga gevinster og øvde sanger/dans. Avslutta med stor basar, som resulterte i at vi sendte kr 10.468,50 til Forut sitt hjelpearbeid. Da arbeidet med dette var ferdig ble barna belønnet med en SPA-dag i barnehagen. En stor suksess!

Selv om både barn og ansatte i barnehagen har det bra, så har vi en del utfordringer. Vi flytta inn i barnehagelokalene i 1991, og vi fikk da mesteparten av inventar og utstyr nytt. Nå er det altså 20 år siden, og det har vært minimalt av fornyelser. Så det er absolutt på tide at det bevilges penger til suppleringer /vedlikehold. Det vi får på budsjettene for hvert år går til forbruksmateriell, større innkjøp er det ikke rom for.

Steigen kulturskole.

Kulturskolen vil være et ressurscenter for musikk- og kulturfaglig arbeid i Steigen og vi vil drive frem en faglig utvikling og kunstnerisk bredde som kommer de fleste innbyggerne til gode. Undervisningen og skolens undervisningsmål er: *"trivsel og produksjon gir læring"*.

| | | | |
|-----------|------------------------|------------|--------------------|
| Vår 2010 | 270 undervisningstimer | 12 ansatte | 80% administrasjon |
| | 50% direksjonssalg | | Totalt 4.6 årsverk |
| Høst 2010 | 207 undervisningstimer | 14 ansatte | 80% administrasjon |
| | 50% direksjonssalg | | Totalt 4.3 årsverk |

Administrasjonen er lokalisert i Rådhuskjelleren. Torunn B. Aalstad er rektor i 55% stilling, og Tina Sennesvik er medarbeider i 25% stilling. Rektor har vært sykemeldt i perioden oktober til og med desember, Anne Sofie Skogvold fungerende rektor i perioden november-desember. Våre arbeidsområder er elevopptak, timeplanarbeid, budsjett, personalarbeid, vedlikehold og ikke minst planlegging og medvirkning i det mangfoldige kulturlivet i

Årsmelding Steigen kommune

Steigen. Administrasjonen er med å produsere flere arrangementer i kulturskolen og i kulturlivet ellers. Rektor er en del av følgende samarbeid: lederteamet i OSS, kultursamarbeidet i Salten, arbeidsgruppen for historisk senter i Steigen, arbeidsgruppen for den kulturelle knaggen, arbeidsgruppe for allhus.

Kulturskolen er en del av organisasjonen OSS.

Rektor er en del av lederteamet i Steigen-skolen OSS. Kulturskolens føringer ligger derfor i virksomhetsplanen for OSS. I tillegg jobber kulturskolen for samarbeid og koordinering omkring grunnskolens prosjekter: DKS, lyd, produksjon, regihjelp, komponering og annen kompetanse innen kunst og kulturfag.

Kulturskolen og frivillige organisasjoner har et godt samarbeid, gjennom opplæring, konserter og seminarer. Det er gledelig at mange ser større og større nytte av arbeidet. Nord-Salten storband, Leines skolekorps og Nord Steigen musikkorps kjøper tjenester i kulturskolen. Steigens Glade Musikanter med i høst 70 medlemmer. De fleste i personalet er aktivt i produksjonen "Hagbart og Signe" og Sagaspilluken ellers, vi velger å bruke mye av vår fritid og mye av vår kompetanse og utstyr i troen på at Steigen Sagaspill gir mange positive ringvirkninger for kommunen vår.

Kulturskolen forvalter lydanlegg og utstyr på vegne av alle interesserte brukere. Dette arbeidet er omfattende da pågangen er stor. Her jobber deler av personalet hardt for vedlikehold og orden. I tillegg forvalter kulturskolen spesialinstrumenter på vegne av Sagaspillet, korpsene og kommunen.



STEINBRU | Roger Danielsen 8 år | Foto/skulptur

Kompetanseløft

Kulturskolerektor har dette året fått lederskolering, med vekt på hvordan lede menneskestyrt organisasjon.

Større produksjoner 2010

- I tillegg til ukentlig undervisning og mindre elevkonserter ute på enhetene, har kulturskolen bidratt til følgende produksjoner:
- Kulturskolen arrangerer Ungdommens Kulturmønstring og dette gjør vi i samarbeid med Ungdomsrådet og Skippy. UKM 2010 ble arrangert på Steigarheim.
- Vandretstillingen "Hainn Saille!" Barnas vandretstilling i regi av Salten kultursamarbeid..Steigen kulturskole tok i mot denne utstillingen i Hugo Åsjord sitt galleri. Kulturskolen tilrettla for at alle elevene i Steigens skole fikk delta på vandretstillingen som en del av DKS tilbudet i kommunen. Kulturskolen produserte tre kammerkonsserter i forbindelse med utstillingen.
- Solist konsert med Steigens glade musikanter

Årsmelding Steigen kommune

- Den kulturelle knaggen del 1: De fleste lærerne og en del elever var aktiv under kultur og næringskonferansen "Tenk om" og folkefesten. Elever, korps, storband stilte opp til alle tider med kulturelle innslag. Ungdomsteatergruppen hadde utfremføring av teaterstykket: "Er før nå? Er her der?" Regi Altermark.
- Gave til Hamsunsenteret Kulturskolen saksbehandlet overrekkelse av Steigen kommune sin gave til Hamarøy. Steigens glade musikanter spilte under publikumsåpningen av senteret. Asle Schrøder overrakte gaven til ordføreren på Hamarøy.
- Rytmix i Tromsø med Steigens glade musikanter.
- Åpningen av Sentralskole Steigen kulturskole sine elever spilte.
- Den kulturelle knaggen del 2: Mikkelsmessa på Skjelstad kunst og kulturgård. Steigen kulturskole var produsent arrangør og vertskap for alle kulturskolene i Salten. Vi tok imot 150 elever som fikk prøve ut ulike kulturskolefag. Nok en vakker og spennende Mikkelsmesse i et godt samarbeid med Skjelstad kunst og kulturgård.
- Åpningsforestilling på Sentralskolen Kulturskolen bidro med elevinnslag og lyd.
- Nord-salten storband på Sinus Kulturskolens dirigenter spilte i Nord-Salten storband sin konsert i Bodø. En fin kveld som markedsførte Steigen sitt kulturliv nok en gang.

Kommentarer:

- Kulturskolen har tradisjon for å søke midler til blant annet nytt utstyr i samarbeid med andre. Vi ser at rammen for vedlikehold av dette utstyret er minimal og at utstyr slites ned.
- Antall elevplasser svinger noe fra år til år, dette kommer av hvilken kompetanse/aktivitet kulturskolen tilbyr, og hvor mange elever som søker.
- Kulturskolen legger opp til drive i forhold til kommunens økonomiske situasjon og vi kan vise fokus på at hver krone går til aktivitet i kommunen.

Utfordringer :

- Vi satser på størst mulig aktivitet og vi jobber hardt for å imøtekomme alle våre samarbeidsparter. Dermed blir tid til informasjon mindre prioritert.
- Personalet har ulik kompetanse innen kunst og kultur. Ved fravær er det derfor vanskelig å holde undervisning og aktiviteten oppe. Prosjekter og forestillinger lager store "topper" med arbeid, vi bestreber oss for at disse ikke skal gå på bekostning av vanlig undervisning.
- Mengden av henvendelser og antall samarbeidsparter til skolen øker for hvert år



Fra feiringen av Mikkelsmess på Skjelstad kunst og kulturgård (Foto: Ø.A.Olsen)

9. Kulturadministrasjonen

Årsmelding Steigen kommune

Kulturadministrasjonen har 3 ansatte. 50 % kulturkonsulent, 60 % miljøarbeider og 100 % bibliotekar. Kulturkontoret administrerer interkommunale ordninger gjennom Salten Kultursamarbeid – Salten Museum og Teaterinstruktørordning. Kontoret er underlagt rådmannen.

9.1 Kulturaktiviteter 2010.

Steigen Sagaspill hadde et mellomår, men er nå i full gang med å planlegge årets spill. Det ser ut til å bli spennende på nytt. Styret tenker nytt hele veien samtidig som de beholder tradisjonen i spillet. Kulturkontoret er ikke involvert i selve styret, men er med i planleggingen, spesielt gjennom markedsføring, sponsoravtaler, etc.

Søknader om spillemidler ligger under kulturkontorets ansvar. I 2010 fikk Steigen kommune stor uttelling da de fikk innvilget den andre halvdel av spillemidlene til kunstgress banen. Dermed fikk Steigen kommune totalt 1,6 mill til banen, som i realiteten er penger som sammen med private midler på 800 000,- er grunnen til at Steigen kunne bygge banen. Det er verdt og merke seg at kommunen ikke måtte inn med en krone til denne investeringen. Men kommunen sto som byggherre slik at vi fikk momsen tilbake. Dermed har Steigen fått en bane for fremtiden og i tråd med hva som er helt vanlig i de fleste kommuner. Et kjempeløft som barn og ungdom skole og videregående skole vil nyte godt av i fremtiden.

Hvert år skriver vi aktiviteter som arrangeres i kraft av frivillige lag og foreninger. Det skjer noe i hver bygd året rundt. På sommeren er de festivalene som skjer rundt om i kommunen gull verdt for bygda, utflyttede "steigenværing" og feriefolk for øvrig. Viktige arrangement som binder folk sammen i god gammel dugnadsånd. Steigen kommune hadde gjennom kulturkontoret ansvaret for den kulturelle knaggen. Det er gjennom kultursamarbeidet at vi fikk 100 000,- til disposisjon for arrangementet. Steigarting som bl. annet seminaret for næring og kultur var hovedtema i – ble en knallsuksess. I det store og hele ble disse dagene vellykket og satte Steigen på kartet på en positiv måte.

Steigen kommunes kulturpris gikk til Gunnvor Hekneby. En verdig vinner som i høyeste grad var en representant for frivilligheten. Noe hun også påpekte i sin takketale. Betydningen av denne.

9.2 Undomsrådet/Skippy

Miljøarbeideren har fortsatt ansvaret for Skippy og ungdomsrådet. Hun er kommunens forlengde arm ut til ungdommen. De ser frem til et evt. allhus, da lokalene de nå bekler er utslitt og trenger oppussing. Miljøarbeideren er også engasjert i forbindelse med den kulturmønstringen som skjer i regi av kulturskolen. Museum.

9.3 Museumsvirksomhet

Batterie Dietl og Bygdetunet dekkes i år som i fjor av Salten Museums årsmelding. Grøtøy Gamle handelssted ble i 2010 solgt til private. Det skapet en del harme lokalt at Steigen Kommune ikke så seg råd til å gå i spleiselag med Fylkeskommunen om fortsatt drift. Det resulterte i at Stiftelsen vedtok å opphøre. Akkurat i skrivende stund er det diskusjon om den fortsatt skal bestå. Det kommer til politisk behandling nå i vår. Renoveringen av Hjartøya går sin gang, men det ble et strek i regningen at ikke momsen ble refundert. Det innebar at huset står halvferdig. Det er søkt om mer midler. Flatøy fyr ble åpnet med fynd og klem. Det blir et attraktivt mål for mennesker som ønsker seg litt ut havet med fred og ro. Begge disse prosjektene restaureres gjennom venneforeninger med støtte fra kommunen.

10. Helse, pleie og omsorg - Steigentunet

Årsmelding Steigen kommune



Steigentunet,
vi skaper trygghet og glede



10.1 Innledning

Med utgangspunkt i mottoet *respekt, verdighet, trygghet og omsorg* har vi på Steigentunet hatt følgende mål for vår virksomhet i 2010:

- Økt fokus på helhetlig tenking ved tildeling av tjenester – rett tjeneste på rett nivå
- Innføring av elektronisk pasientdokumentasjon som sikrer at pasienter og brukere får tildelt tjenester etter gjeldende lover og regler.
- Implementering av elektronisk turnusprogram
- Redusere antall småstillinger – ingen stilling under 50 %
- Videreutvikle tjenestetilbudet på Steigentunet i tråd med framtidige behov innenfor Samhandlingsreformen
- Videreutvikle tverrfaglige arbeidsformer som sikrer utsatte grupper innen barn, unge og deres familier koordinerte og helhetlige tilbud
- Legge til rette for arbeidsformer som sikrer tidlig intervensjon og øker fokus på forebygging
- Følge opp prosjektet Arbeidsglede med fokus på etisk refleksjon og arbeidsmiljø

10.2 Aktivitet

Oppgaver og prosjekt har vært satt i gang i forhold til avdelingens mål. Avdelingen har således hatt et kontinuerlig fokus på videreutvikling og endring samtidig som de daglige oppgavene har vært ivaretatt.

Prosjektet "Arbeidsglede" har lagt nede på grunn av at ledelsen ikke har hatt kapasitet til å følge opp. Miljøgruppa har derfor ikke vært i virksomhet. Miljøprisen ble ikke delt ut i 2010 på grunn av mangel på innkomne forslag.

Vi kan nevne følgende aktiviteter. Aktivitetene blir omtalt i senere avsnitt.

Årsmelding Steigen kommune

- Implementering av Familiesenter - tverrfaglig samarbeid familier, barn og unge (s.7)
- PreOB- prosjekt mot kvalitetsikring av PreOB (Akutt plass) og videreføring inn mot samarbeidende kommuner. (s.7)
- Helhetlig tenking i pleie og omsorg i forhold til bruk av ressurser, ledelse og tildeling av tjenester (s. 4)
- Fokus på nye oppgaver overført fra sosialkontoret – Mølnmoa- barnebolig - støttekontakt – omsorgslønn – avlastning(s. 6 og 8)
- Videreføring av opplæring / kvalitetssikring av elektronisk dokumentasjon og saksbehandling i hele helse- og omsorg . (s.5)
- Deltidsproblematikk og alternative turnusløsninger (s. 5)

10.3 Økonomi

| | Regnskap 2010 | Budsjett 2010 | Netto forbruk 2010 |
|--|---------------|---------------|--------------------|
| Helse og omsorg | 55 989 253 | 53 893 300 | 103 % |
| Drift totalt | 5 145 645 | 6 213 000 | 82 % |
| | | | |
| Sykehjem/oms.bolig/ kjøkken / vaskeri | 32 015 679 | 30 967 500 | 103 % |
| | | | |
| Hjemmetjenesten m. Toppen og Nygårdheimen | 8 644 393 | 9 175 200 | 94 % |

Etter det store overforbruket i forhold til budsjettet i 2009 har avdelingen hatt en streng budsjett disiplin med fokus på rutiner inn mot bruk av ekstrahjelp og tildeling av tjenester.

Avdelingen kommer likevel ut med et minus i 2010. Hovedårsaker til dette er økte utfordringer innenfor barnevern og ressurskrevende brukere i egen bolig (Mølnmoa). I tillegg er det brukt ekstrahjelp i forhold til urolige demente. Samtidig ser vi at driftsregnskapet er negativt. Hovedårsaken er utgifter til strøm, matvarer og manglende husleieinntekter (Nav) utover budsjett. Brukerinntektene er i balanse.

10.4 Pleie- og omsorg

Ledelse

I 2010 ble det satt i gang et prøveprosjekt på felles ledelse av sykehjem og hjemmetjeneste. Det ble ansatt 3 bognippeledere som fikk noe administrativ tid . Disse ble en del av pleie-og omsorgsleders lederteam sammen med hjemmesykepleien og leder for omsorgsbolig på Steigentunet og leder for Mølnmoa. Oppgavfordeling, kriterier for tildeling av tjenester og samarbeidsrutiner m.m. ,ble gjennomgått. Målet var å kvalitetssikre ledelsen i større grad opp mot et felles verdigrunnlag som utgangspunkt for tildeling av tjenester. Ledelsen ønsket å sikre at brukeren får tildelt rett tjeneste på rett nivå ut fra sitt behov. Samtidig ønsket en å legge til rette for personalnær ledelse. Prosjektet skal evalueres mars 2011.

Eldrebolgen

I følge statistikken er Steigen Kommune på tur ned av en eldretopp. Antall eldre vil gå ned fram mot år 2020 hvor det igjen vil begynne å stige. Presset på sykehjemsplasser vil derfor reduseres de nærmeste årene . Dette gir oss en mulighet til i større grad å kunne fokusere på kvaliteten på den tjenesten vi skal yte.

Overbelegg og ressurskrevende brukere,

Presset på sykehjemsplasser er redusert i løpet av året. Dette henger sammen med en nedgang i aldersgruppen 80 år og eldre. Samtidig er behovet innenfor pasientgruppen med diagnosen demens økende. Dette har krevd ekstra ressurser også innenfor sykehjemmet.

Samhandlingsreformen

Reformen skal legge til rette for endringer innenfor oppgavfordeling i 1 og 2 linjetjenesten for å kunne ivareta pasientenes behov for helhetlige tjenester på en bedre måte. Kommunen vil måttet forberede seg på nye oppgaver. Avdelingen har i 2010 gjennom PreOb prosjektet deltatt i fagutviklingsarbeid for å forberede kommunen til å ta imot nye pasientgrupper. Fagkompetansen blant pleiepersonalet er god. Det samme gjelder rekruttering til fagstillinger. Samlokalisering av alle helse- og omsorgstjenester på Steigentunet gir et godt

Årsmelding Steigen kommune

utgangspunkt for samarbeid og videre utvikling av nye tilbud. På bogruppe 3 er det i dag tilrettelagt for 4 korttidsplasser, et rom for poliklinisk behandling av hjemmesykepleien og kreftsykepleier, PreOb, og fødeplass. Det jobbes for å legge til rette for et rom for lindrende behandling i 2011.

Deltidsproblematikk

Våren 2010 startet arbeidet med gjennomgang og registrering av ansatte i deltidsstillinger med rett til stillingsutvidelse. Høsten fikk avdelingen også 4,9 årsverk som overtallige. Dette berørte mellom 30 og 40 ansatte (hjelpepleiere, sykepleiere og assistenter). I budsjett- debatten 2010 ble ulike løsninger diskutert. Det ble fremmet forslag om tilførsel av ressurser tilsvarende 4 stillinger. I tillegg skulle vikarressurs gjøres om til faste stillinger. Avdelingen fikk 1 stilling til demens, noe kompensasjon for seniortiltak og sentrale vedtak om arbeidstid. Samtidig gjorde kommunestyret et vedtak på at ingen skal sies opp. Dette vil bli arbeidet videre med i 2011.

Data

Målsettingen var at hele avdelingen skulle være i gang med elektronisk dokumentasjon, Plan- og rapport, i løpet av 2010. Serverproblematikken har imidlertid satt begrensninger for oss i forhold til dette. Oppgradering av nye versjoner i Plan- og Rapport kom ikke i gang før høsten 2010. Dette førte til forsinkelser, så enda er avdelingen i startfasen her.

Innføring av elektronisk turnusprogram (Notus), kunne ikke gjennomføres i 2010 på grunn av problematikk knyttet til manglende serverkapasitet. Dette har redusert mulighetene til å jobbe videre med alternative turnusløsninger opp mot deltidsproblematikk.

Prosjekter

PreOb: (prehospital observasjonsenhet)

Arbeid med fagutvikling og kvalitetssikring av prosedyrer og internkontroll pågikk i 2010, med sykepleier Marit Markussen som prosjektmedarbeider, og kommunelege Anne Karin Forshei som prosjektleder. I prosjektet har det vært nært samarbeid med andre kommuner og Nordlandssykehuset. Blant annet har det vært en studietur til Finnmark, Sykestua i Honningsvåg. Det har også vært et nært samarbeid opp mot universitet i Tromsø. Medisinerstudenter fra Tromsø kom til Steigentunet for en undervisningsdag om legerollen og oppgaver i distriktet. Dette vil bli fulgt opp i 2011.

Noklus: Dette er et 2 års prosjekt hvor det arbeides med kvalitetssikring av laboratorietjenester.

Hygienesykepleie i Kommunehelsetjenesten : Videreføring i hele 2010.

Lindrende behandling og omsorg ved livets slutt: Oppstart november 2010 med videreføring i 2011.

Prosjektleder kommunelege Guttorm Raknes, prosjektmedarbeider kreftsykepleier Kristin Hansen. Fokus er tilrettelegging av tilbud i kommunen, kompetanse og gode rutiner inn mot denne pasientgruppen.

Sykehjem

Sykehjemmet har i dag til sammen 40 plasser fordelt på langtidsplasser og korttidsplasser. I 3 etasje er det 20 omsorgsboliger med heldøgnspleie. Dekningen av plasser med heldøgnspleie i forhold til antall eldre over 80 år er god.

Overbelegg: For 2010 har ikke pågangen vært så stor som tidligere år. Overbelegget har vært ca 10%, mot 27% i 2009. Dermed har man klart å unngå oppbemanning. Avdelingen har også klart å ta i mot opp mot 100% av de utskrivningsklare pasienter fra sykehuset.

Demens: Utfordringen er demensavdelingene hvor det ofte har måttet oppbemannes pga urolige demente.

PreOb: Her har det vært et belegg på 192%. Dette er som tidligere år. Viser ellers til PreOb prosjekt.

Hjemmetjenesten

I forbindelse med at leder av hjemmetjenesten gikk av mars 2010, ble det satt i gang et prøveprosjekt innen ledelse. Lederressursen ble delt og knyttet opp mot de tre områdesykepleierne. Disse ble en del av pleie- og omsorgsleders lederteam sammen med de tre bogruppelederne og leder for omsorgsbolig. Modellen skal evalueres mars 2011, og det har vært mange snubletråder underveis. Avdelingen framhever likevel modellens

Årsmelding Steigen kommune

fortrinn når pasientvurderinger skal gjøres ved tildeling av nye tjenester.. Nærhet mellom administrasjon og fag har vært en styrke når ulike pasienttilbud skulle vurderes og tjenester tildeles (pasientnær ledelse).

Eldresentrene Toppen/ Nygårdheimen

Eldresenteret er også i år i større bruk til avlastnings- og korttidsopphold der pasienten i en overgangsfase trenger økt tilsyn men ikke trenger nattevakt. På grunn av lav etterspørsel har det på Toppen eldresenter vært 2 leiligheter ledig hele året. På Nygårdheimen har det vært fullt store deler av året vært.

Mølmoa

Avdelingen ble overført til pleie- og omsorg fra 2010. Leder er nå en del av lederteamet i pleie- og omsorg. Dette er en avdeling med 8 boenheter hvor det er fast tilknyttet personale i 4 av boligene. De andre følges med tjenester også fra psykisk helse og hjemmetjenesten. Det jobbes nå for å lage større åpenhet og fleksibilitet mellom de forskjellige avdelingene. Det prøves her ut turnus med lengre vakter for å redusere antall småstillinger og legge bedre til rette for brukeraktivitet.

Det er et tett samarbeid mellom Mølmoa og Steigen Vekst for å legge til rette for arbeid og aktivitet for brukere. I dag er 3 brukere 4 dager i uka på Steigen Vekst for å utføre ulike aktiviteter. Personale fra boligen følger med. Bemanning på boligen er basert på dette tilbudet fra Steigen Vekst. I vinter holdt Steigen Vekst stengt i perioder av ulike tekniske årsaker. Mølmoa måtte da bemanne opp med ekstrahjelp for å følge opp beboerne med andre typer aktiviteter. Dette er en økonomisk sårbarhet og problemstilling som må belyses videre. Også i 2010 deltok 3 beboere på Polarlekene. De har da med personale fra boligene.

10. 5 Legesenteret

Det har vært et utfordrende år på flere måter, 2 leger sluttet av ulike årsaker. Mange spørsmål og stor mediaomtale til tross, fungerte legesenteret bra. En stabil og erfaren bemanning kan nok tilskrives en del av æren for at avdelingen kom gjennom perioden på en god måte.

Ny kommunelege og ny kommuneoverlege ble ansatt .Kommunen sto så igjen med 1 legestilling vakant. I første omgang ble dette løst ved å leie inn vikar. Kommunen har vært heldig og fått godt kvalifiserte vikarer slik at legedekningen har vært tilfredsstillende. Det har vært god tilgang på legetimer på dagtid. Avtalen om interkommunal legevakt er videreført.

Legene og legesenteret har en sentral rolle i det faglige utviklingsarbeidet som er ellers på Steigentunet, som videreutvikling av tilbud innen PreOb , lindrende behandling og familiesenteret. Guttorm Raknes er faglig ansvarlig for Nord Salten Legevakt.

I 2010 er det tatt i bruk e- sykemelding og e- legeoppgjør. E –drosjerevisjon via pasientreiser ble også innført . Dette er en til tider frustrerende og tidkrevende prosess. Det har også framkommet en del kritikk, særlig fra drosjenæringen.

Utfordringer 2011

- Legebemanning – ansettelse av ny fastlege
- Få på plass en faglig tilfredsstillende løsning for akutte fødsler på legesenteret
- Funnke- elektronisk samhandling (meldingsutveksling i kommunen)
- Endring av legerollen – mer tid går til pasientoppfølging i samarbeidsmøter (NAV, Bupis, psykisk helse) Dette gir mindre tid til direkte pasientkonsultasjoner.

10.6 Familiesenter – tverrfaglig samarbeid – Barn – Unge – Familier

Implementeringsfase:

Familiesenteret ble vedtatt i kommunestyrets desember 2009 etter en prosjekt og utprøvningsperiode som har gått over flere år. Januar 2010 startet arbeidet med å tilrettelegge lokaler på Steigentunet Det ble satt i gang ombygginger for å legge til rette for kontorfellesskap for helsesøster, jordmor, psykisk helse og barnevern. Barnevernet flyttet inn i mars, og det endelige arbeidet med lokalene ble sluttført november 2010. Disse fagavdelingene har nå felles inngangsdør og venterom for å lette samarbeidet rundt brukeren.

Årsmelding Steigen kommune

Erfaringene fra økt grad av tverrfaglig samarbeid rundt brukeren er positive. Gjennom arbeidsmetoder som familiemøter, imøtekomes brukerens rett til medvirkning på en bedre måte. Brukeren blir bedre ivarettatt og det legges til rette for koordinerte tiltak på et tidligere stadium. Fagfolk på tvers av de ulike fagavdelingene, utviklet en felles kompetanse og arbeidsmetoder. Dette har ført til større bredde i tjenestene som ytes.

Det tverrfaglige lederteamet hvor helsestasjon, barnevern, psykisk helse, lege, pleie- og omsorgsleder, Nav, skole og barnehage er representert. Dette sikrer et forpliktende samarbeid rundt brukerne. Hovedoppgavene til lederteamet har vært å lage en tverrfaglig kompetanseplan og rutinehåndbok for det tverrfaglige samarbeidet. Arbeidet har tatt lenger tid enn beregnet da det har vært viktig å ivareta lovverk i forhold til personvern og taushetsplikt opp mot de nye rutinene. Endringsarbeid tar tid. Høsten 2010 ble det vedtatt at lederteamet også skulle behandle saker der det er behov for avklaringer rundt koordinering av tilbud. Det ble satt i gang utarbeiding av rutiner for å sikre at dette skulle gjøres i tråd med lover og forskrifter.

Kompetanse

Det er laget en tverrfaglig kompetanseplan. KS har støttet arbeidet gjennom prosjektet "Sammen for barn og unge". Videre brukes det penger fra fond øremerket kompetanse psykisk helse. Samarbeidet med 2 linjetjenesten gjennom BUP Fauske er viktig for avdelingen. Familiesenteret har hatt faste samarbeidsmøter 1 gang pr. mnd også med faglige tema. Avdelingen har gjennomført fagdager på implementering av familiesenteret med skole og barnehage, 1 fagdag på taushetsplikt, 1 fagdag på etiske utfordringer på tverrfaglig samarbeid. Videre har lederteamet hatt 2 samlinger med veiledning av konsulent Kjell Dahl. Det er laget en plan for implementering av TIBIR (tidlig innsats for barn i risiko). Arbeidet starter i 2011 og omfatter PMTO terapeutene, barnevern, helsestasjon, skole og barnehage.

Helsesøster

Helsestasjonen har fra årsskifte ansvaret for tildeling av støttekontakt, avlastning og omsorgslønn. Det er opprettet et tildelingsteam som en del av ledereteamet i Familiesenteret. Ledende helsesøster er leder og saksbehandler for tildelingsteamet hvor Nav, barnevern, fagkoordinator deltar. Søknader om disse tjenestene behandles her. Det har vært jobbet med rutiner opp mot søknad og vedtak. Dette er ikke ferdigstilt.

Helsesøster har hatt kontortid på alle skolene hver andre uke på våren og hver tredje uke på høsten. Dette er et meget populært tilbud til elevene. Det er et godt samarbeid med lærerne på skolene som melder fra om barn som de ser sliter slik at barna fanges opp tidlig. Det har i 2010 vært et år med mange krevende saker.

Fra høsten 2010 har helsesøster fått kontor til Ungdomshelsestasjon på Sentralskolen. Den er åpen 1,5 timer hver uke. Elevene på videregående skole har nå tilbud gjennom ungdomshelsestasjon.

PMTO arbeid 2010: 4 familier med ca 20 timer hver

Lærerkurs etter PMTO-prinsippene: Laskestad skole 6 ganger à 3 timer, Leines skole 4 ganger à 3 timer.

Jordmor

Jordmødrenes arbeid inkluderer helkontinuerlig beredskapsvakt for fødestua og for følge av fødende til Nordlandssykehuset i tillegg til kontordager med svangerskapskontroller og kommunale oppgaver. Jordmødrene har ansvar for internundervisning på Steigentunet, Rosa Nyfødt, som er en del av kvalitetssystemet opp mot fødsel. Jordmor deltar på ungdomshelsestasjonen.

I 2010 har det vært en faglig diskusjon og evaluering av driften av fødestua i sin nåværende form. Både administrasjon og fagenhetene har deltatt. I evalueringen så en på videre behov i Steigen ut få fødsler på Steigentunet, og nye krav til kompetanse som er foreslått fra Helsedirektoratet. Dette munnet ut i en konklusjon om at det ikke lenger var faglig tilrådelig å opprettholde fødetilbudet på Steigentunet i sin nåværende form. Det ble laget et notat om dette til kommunestyre som skal behandles over nyttår.

| Aktivitet | 2009 | 2010 |
|---------------------|------|------|
| 2 års undersøkelser | 32 | 26 |

Årsmelding Steigen kommune

| | | |
|-----------------------------------|----|----|
| 4 års undersøkelser | 30 | 19 |
| Fødsler totalt | 10 | 21 |
| Fødsler i Steigen | 2 | 5 |
| Barselopphold etter fødsel i Bodø | 0 | 3 |
| Nyinskrevne gravide i Steigen | 20 | 28 |
| Nyinskrevne gravide i Hamarøy | 13 | 14 |

Fysioterapi

Kommunen har en kommunal fysioterapeutstilling. Det er også driftsavtale med privat fysioterapeut på Steigentunet som ivaretar størstedelen av de polikliniske behandlingene med rekvisisjon fra lege og sykehus.

Den kommunale fysioterapeuten har som hovedområde behandling og forebyggende virksomhet mot eldre i institusjon og barn og unge i skole og barnehage. I gjennomsnitt får 8 pasienter på Steigentunet oppfølging en eller flere ganger pr. uke, og 5-6 barn på skole / barnehage.

Høsten 2010 reduserte den private fysioterapeuten sin virksomhet noe som førte til at ventelisten økte til ca 3 mnd. Det ble diskutert ulike løsninger på dette. Spørsmålet var om kommunen måtte øke sitt tilbud innen fysioterapi eller om det kunne løses ved at den kommunale fysioterapeuten hadde økt ansvar for pasienter på ventelisten. I første omgang ble denne løsningen valgt. Dette var også i tråd med budsjettvedtaket for 2009 hvor det ble satt krav om inntektsøkning på refusjoner på ca kr. 70 000.

Dette har ført til at den kommunale fysioterapeuten økte denne delen av sin virksomhet i løpet av høsten fra 4-5 pasienter pr. uke til 25. Det har likevel ikke gitt uttelling økonomisk med økte refusjoner da dette ofte er pasienter som har krav på fri behandling.

Et lite fagmiljøet er en utfordring for fysioterapeuten å følge krav til allsidighet og fleksibilitet, og samtidig følge opp krav til ny kunnskap inne ulike diagnoser og problemområder.

Psykisk Helse

I løpet av 2009 behandlet avdelingen i til sammen 160 saker. Dette er en 15 % økning fra 2009. Avdelingen avsluttet 79 saker i 2009. Størsteparten av henvisningene er på problematikk inn mot depresjon, angst kroniske og alvorlige lidelser. Pga. av den store pågangen må ressursene fordeles strengt, slik at tilbudet ikke blir så optimalt som en skulle ønske. Til tider er arbeidspresset stort, og en jobber med å finne måter å møte dette på. For å løse oppgavene er det nødvendig med et utstrakt samarbeid både innad i kommunen og utad mot spesialisthelsetjenesten.

Avdelingen har hatt opplæring på lplos og saksbehandling. Målsetningen var at all dokumentasjon skulle være elektronisk og at det skulle være oppdaterte vedtak i alle saker. Dette er ikke gjennomført, på grunn av at ren pasientoppfølging er prioritert.

Andre aktiviteter:

1. Samarbeidsprosjekt med Tysfjord og Hamarøy kommune vedr. ønske om psykiatrisk senter på Innhavet. Av ulike årsaker har dette arbeidet vært uten noe særlig framdrift, noe som beklages sterkt.
2. ACT prosjekt i samarbeid med Salten Psykiatriske Senter i Bodø og Salten kommunene som sokner til sykehuset. Fokus har vært på hvordan SPS best kan gi et desentralisert tilbud til den pasientgruppen som er vanskeligst å nå.
3. Samhandlingsprosjekt med Salten psykiatriske senter.
4. Saltenrådet for psykiatri
5. En ansatt er på videreutdanning innen rus og psykiatri

Barneverntjenesten

Årsmelding Steigen kommune

Barneverntjenesten i Steigen skal være bemannet med to fulle stillinger. En barnevernsleder i 100 % stilling, samt en konsulent i 100 % stilling. I april 2010 sluttet daværende barnevernsleder og stillingen ble ikke besatt. Konsulent ble konstituert som leder samt at tjenesten fikk inn en ny konsulent. Grunnet sykemelding og svangerskapspenge gikk konsulenten i 50 % stilling i periodene august-september og oktober-januar. Fra november ble det leid inn en konsulent + veileder av konstituert barnevernsleder i ca 30 % stilling for å lette trykket på tjenesten. Fra og med januar 2011 kom det inn ny barnevernsleder og stillingene er nå fullbesatt.

Barneverntjenesten mottok i 2010 36 meldinger, hvorav 35 meldinger ble konkludert med undersøkelse, dette vil si at vi mottok 14 flere meldinger enn i 2009. I utgangen av 2010 hadde vi 30 barn som mottok hjelpetiltak. Flere sto da på vent grunnet manglende kapasitet i tjenesten.

Steigen kommune hadde i 2010 3 barn plassert i fosterhjem samt 1 barn over 18 som også var fosterhjemsplassert. Ett av barna var en nyplassering etter fylkesnemndssak i 2010. I tillegg har vi 14 barn fra andre kommuner plassert i fosterhjem.

I april 2010 flyttet barneverntjenesten lokaler ned til Steigentunet og ble da en del av familiesenteret. Dette har vært med på å gi oss et godt samarbeid med det øvrige hjelpeapparatet. Barneverntjenesten er fortsatt representert i hjelpetjenesten som drar rundt til skoler og barnehager ca 4 ganger pr år. Vi opplever at skole og barnehage er blitt flinkere til å ta opp saker til drøftinger og at vi nå mottar flere bekymringsmeldinger. Det er dog enda en lang vei å gå før alle bekymringene kommer tidlig nok til barneverntjenesten. På slutten av 2010 fikk vi flere fristoverskridelser og dette har fortsatt i 2011. Dette skyldes arbeidsmengden og komplekse tunge saker. Viser ellers til plan for styrking av barneverntjenesten 2011.

10.7 Kompetanseløftet 2015- RKK Indre Salten

Kompetansekartlegging og kompetanseheving er et av de viktigste virkemidlene både i forhold til å beholde og rekruttere nye fagfolk, og for å kunne møte de stadige nye oppgavene i kommunehelsetjenesten. Dette blir spesielt viktig opp mot Samhandlingsreformen. Kommunen deltar i det regionale kompetansesamarbeidet / nettverket, RKK Indre Salten. Her får kommunen viktige innspill og støtte. Avdelingen har deltatt i et tverrfaglig nettverk i RKK med fokus på kompetansebygging. Avdelingen har fått midler fra Kompetanseløftet 2015 til kompetanseheving. Viser til søknad og rapport til fylkesmannen for 2010. Avdelingen har laget en egen kompetanseplan for 2010 og har i 2010 gjennomført ulike tiltak, intern og ekstern kompetanseheving sammen med RKK og etter lokalt egen kompetanseplan.. I tillegg har ansatte deltatt på ulike fagkurs / prosjekt med fokus på kompetanseheving. Vi kan blant annet nevne :

- Opplæring innen akuttberedskap (medisinsk indeks og ALR, AHMLS, Rosa Nyfødt m.m),
- Opplæring i data/ rutiner/ saksbehandling
- Deltagelse i demensteam, demensnettverk og demensprosjekt.
- Deltagelse i KS sitt effektiviseringsnettverk- pleie og omsorg
- Laboratoriearbeid og blodprøvetaking
- Hygiene.
- Div videokonferanser
- Demensomsorgens ABC
- ROS kurs (risiko – og sårbarhetsanalyser)
- Diverse kurs gjennom familiesenteret

Videre- / etterutdanning:

- 2 ansatte tar desentralisert sykepleierutdanning.
- 1 ansatte tar PMTO utdanning (foreldreveiledning).
- 1 ansatt tar psykiatri videreutdanning desentralisert
- 1 deltidsansatt tar videreutdanning psykisk helse
- 2 ansatte assistenter tar Helsefagarbeiderutdanning gjennom "Åpen Skole" og realkompetanse.
- 1 ansatt tar desentralisert videreutdanning i Rus og psykiatri

Årsmelding Steigen kommune

10.8 Satsingsområder for 2011

- Prosjekt på enhetlig og nærværende ledelse innen omsorg evalueres og følges opp. Rett tjeneste på rett nivå. Dette følges opp med kompetanse på ledelse.
- Redusere deltidsstillinger – kommunestyrevedtak fra desember 2010 må følges opp. Elektronisk turnusprogram, Notus, implementeres. Videre prøves det ut alternative turnuser som kan redusere deltidsproblematikk
- Videreutvikle tverrfaglige systemer og rutiner. Familiesenteret følges opp med prosedyrer / rutinehåndbok og tverrfaglig kompetanseplan
- Samhandlingsreformen –Steigen Kommune vil fortsatt gå i spissen for gode modeller med utgangspunkt i erfaringer fra drift av PreOB.
 - Videreutvikle Steigentunet og bogruppe 3 i tråd med nye oppgaver og behov.
 - Følge opp planer om røntgen i Steigen
 - Følge opp prosjektet lindrende behandling
 - Følge opp nye avtaler med Helseforetak og Nordlandssykehuset(jordmor, Pre Ob m.m)
 - Delta aktivt i aktuelle samarbeidsfora som opprettes
 - Ha et kontinuerlig fokus på kompetanse og rekruttering
 - Utvikle tilbud opp mot Folkehelse- samarbeidsavtale med Fylkeskommunen
- Arbeidsmiljø – arbeid med etisk refleksjon og arbeidsmiljø taes opp igjen. Verdidokumentet skal revideres. Miljøgruppa må startes opp igjen.

Årsmelding Steigen kommune

11. NAV Steigen.

Kommune og stat har gått inn med 2,6 årsverk hver i tillegg til leder. Leder er ansatt av staten, men kommunen refunderer 50 % av lønna. Fordelingsnøkkelen av øvrige driftsutgifter av kontoret er 60 % til stat og 40 % til kommunen.

NAV- leder rapporterer til rådmennene i kommunen og til Direktør for NAV Nordland i henhold til de enhver tid gjeldende rapporteringsrutiner som fremgår av mål- og disponeringsbrev og kommunens budsjett- og fagrapportrutiner.

11.1 Sosialtjenesten

Økonomiske forhold for sosial økonomisk stønad:

| | Budsjett 2009 | Regnskap 2009 | Budsjett 2010 | Regnskap 2010 |
|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Utgifter | 1 912 803 | | 1 902 700 | 2 943 041,87 |
| Inntekter | 356 000 | | 106 000 | 621 527,12 |
| Netto driftsutg. | 1 556 803 | 1 802 707 | 1 796 700 | 2 321 514,75 |
| Avvik i forhold til budsjett | | 245 904 | | 524 816 |

Sosialhjelp etter alder:

| Alder | Antall 2009 | Antall 2010 |
|-------|-------------|-------------|
| 18-24 | 20 | 29 |
| 25-44 | 60 | 68 |
| 45-66 | 29 | 40 |
| 67 + | 9 | 9 |

Sosialhjelpstilfeller etter stønadstid:

| Stønadstid i mndr. | 2009 | 2010 |
|--------------------|------|------|
| 1 mnd. | 30 | 51 |
| 2 – 3 mnd. | 38 | 33 |
| 4 – 6 mnd. | 20 | 34 |
| 7 – 9 mnd. | 16 | 18 |
| 10 – 11 mnd. | 12 | 7 |
| 12+ | 2 | 3 |

Sosialhjelpstilfeller etter stønad:

| Stønad i kr. | 2009 | 2010 |
|-------------------|------|------|
| 1- 9 999 | 51 | 66 |
| 10 000 – 49 999 | 54 | 64 |
| 50 000 – 99 999 | 11 | 16 |
| 100 000 – 149 999 | 1 | 0 |
| 150 000 + | 1 | 0 |

Kommentarer til regnskaps- og budsjettall med evt. avvik i kulepunkt:

- Utbetaling av sosialhjelp viser en stor økning fra 2009. Det var 146 mottakere av økonomisk bistand i 2010 mot 117 i 2009. Antall vedtak i 2010 var 710 mot 625 i 2009, en økning på 85 saker, mens økning i utbetaling er på kr. 524 816 i følge regnskapet. Vi har i 2010 hatt 5 personer i kvalifiseringsprogrammet (KVP). Tiden de har deltatt har variert fra 7 mndr. til 2

Rusomsorgen:

Det er behov for sterkere oppfølging av flere rusavhengige i kommunen og opplæring av flere ansatte, og Nav vil prioritere dette arbeidet høyere. Vi har 2 i LAR – programmet, men har i 2010 ikke hatt noen på institusjon. Nav Steigen har i samarbeid med helsetjenesten anslått i søknad til fylkesmannen at vi har ca 60 personer som er rusavhengige eller i faresonen i kommunen, men dette er ikke kartlagt, kun et anslag. Det er særlig alkohol som er problemet, men også andre rusmidler.

Det søkes fylkesmannen om tilskudd i 2011 for å øke kapasiteten i arbeidet slik at behovet kan kartlegges bedre og at vi prioriterer de riktige tiltakene. Ruspolitisk handlingsplan skal rulleres i 2011.

11.2 Flykningtjenesten.

Bosatte flykninger i kommunen:

Pr. 31.12.10 var det totalt 14 voksne og 13 barn. I tillegg var det en familie med 4 barn som flyttet sommeren 2010. Av disse er 8 voksne og 4 barn bosatt i 5-årsperioden som kommunen får tilskudd for. 5 voksne ble bosatt i 2010, mens det ikke var noen familiegjenforeninger. Mangel på kommunale boliger er hovedårsaken til at flere ikke er bosatt.

Ansatte:

Flykningtjenesten har en ressurs på 50% stilling i NAV. Dette strekker ikke til for det oppfølgingsarbeidet som flykningene trenger. Det er behov for miljøarbeider og frivillige som kan positivt bidra til integrering og praktisk opplæring.

Skole- og opplæring:

8 voksne deltar i kommunens introduksjonsprogram. 2 er gått videre i kvalifiseringsprogrammet for å få grunnskole og arbeidspraksis.

Arbeid:

Alle flykninger som kommer til kommunen får språkarbeidsplass, og noen har i tillegg fått arbeidspraksis. De fleste flykningene er svært interessert i å få arbeid og flere prøver å få deltidsjobber ved siden av skolen.

Økonomi:

Regnskapet for 2010 har gitt et lite underskudd på 43 000. Vi er avhengig av større bosetning for å få overskudd slik som tidligere år. Det var budsjettet med 600 000 høyere statstilskudd og 540 000 høyere utbetalinger.

11.3 Tverrfaglig samarbeid.

Nav Steigen deltar i et utstrakt tverrfaglig samarbeid og har jevnlige møter med faggrupper i kommunen, psykisk helse, legetjenesten, voksenopplæringen og tverrfaglig lederteam ved familiesenteret. I tillegg har vi et godt samarbeid med Steigen Vekst, næringsliv, Studiesenteret v/KUN og oppfølgingstjenesten ved Hamsun vg. skole.

11.4 Drift av NAV Steigen

Nav Steigen ble etablert 11.november 2009 da ansatte fra sosialtjenesten, flykningtjenesten og Nav trygd flyttet sammen i utleiebygget som Steigen Contracting har bygd til formålet. Regnskapet for 2010 kom ut i balanse.

*Nav Steigens virksomhet skal utføres i tråd med **Nav-reformens overordnede målsetting:***

1. Flere i arbeid og aktivitet, færre på stønad
2. Enklere for brukerne og bedre tilpasset brukerens behov.
3. En helhetlig og effektiv arbeids- og velferdsforvaltning

og ut fra Nav sine verdier om å være: Tydelig, Løsningsdyktig og Tilstede.

I tillegg skal Nav Steigen kjenne Steigen Kommunes overordnede målsettinger i kommuneplanen og i den grad det er mulig for Nav Steigen, bidra til at dette kan nåes (se punkt 1.2.6).

11.5 Lokale mål og verdier

- Fokuserer på å finne gode løsninger for den enkelte til arbeid og aktivitet, gjennomføre og følge opp avtaler som inngås.
- Sikre brukermedvirkning og bidra aktivt til tverrfaglig samarbeid.
- Brukerens anliggende og behov skal møtes, behandles og omtales med respekt, faglig innsikt, evne til å forstå og etisk kompetanse.
- NAV Steigen skal ha et særskilt fokus på unge mellom 18 – 25 år som ikke har fullført videregående skole for å bidra til at de kommer i arbeid eller utdanning.

Årsmelding Steigen kommune

- Bidra til at fremmedspråklige gis mulighet til integrering i arbeidslivet.
- Aktivt informere og invitere bedrifter til IA arbeid.
- Det skal være kultur og arena for å drøfte etiske problemstillinger knyttet til virksomheten

11.6 Samarbeid stat og kommune i NAV

Samarbeidsavtalene skal sikre nødvendige delegasjon av fullmakter over stat – kommunegrensen i bruken av virkemidler og organisatorisk styringsfullmakt til felles leder for NAV-kontoret. Samarbeidsavtalen er mer statisk i sin form, men skal likevel årlig evalueres i samarbeid mellom Steigen kommunene og NAV Nordland.

Organisasjonsplan skal sikre felles forankring av kommunalt - statlig samarbeid som sikrer en effektiv og faglig godt forankret ledelses- og organisasjonsmodell. Organisasjonsplan skal være et dynamisk dokument som tilpasses omgivelsenes krav til organisasjon. Organisasjonsplanen skal godkjennes av kommunestyret og av NAV Nordland. Samarbeidsmøtet delegeres fullmakt til å følge opp denne planen samt å kunne foreta justeringer og mindre endringer av planen.

Driftsavtalene skal sikre enighet om fordelingen på økonomiske forpliktelser mellom stat og kommune i driften av NAV kontoret. Det skal på sikt vurderes om driftsavtalen kan tas inn som del av organisasjonsplan.

Virksomhetsplan skal årlig rulleres og skal sette nødvendige faglige og kvalitative mål for virksomheten, basert på politiske fullmakter gjennom årlige budsjettprosesser, lederavtaler og resultatavtaler, samt på statlig mål- og disponeringsbrev. Virksomhetsplanen skal også forankres i kommunens vedtatte planer for de kommunale tjenesteområdene som Nav har ansvar for.

Årsmelding Steigen kommune

12. Tjenesteområde plan, utvikling og drift 2010

Bemanninga innen hele enhetens arbeidsområde har i 2010 vært som følger:

| | 2004 | 2005 | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 |
|--------------------------------------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|---------|
| | Årsverk | Årsverk | Årsverk | Årsverk | Årsverk | Årsverk | Årsverk |
| Avdelingsledelse | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Teknisk kontor | 3,5 | 3,5 | 3,2til2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 |
| Kart/oppmåling | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| Plan- og miljø | 0,8 | 0,8 | 0,8til1 | 0,8 | 0,8 til 1 | 0,8 | 0,8 |
| Næring | 1,5 | 1,5til0,8 | 0,8 | 0,8til 1 | 1 | 1 | 1 |
| Landbruk (jord og skog) | 2,3 | 1,8til1,5 | 2 | 2 til 2,8 | 2,8 | 2,8 | 2,8 |
| Prosjekt - landbr.og miljø-samarbeid | | 0,6 | 0,8til0,6 | 0,6 til 0 | 0 | 0 | 0 |
| Prosjekt klimaplan | | | | | 0,8 | 0,6-0,8 | 0,6-0,8 |
| Prosjekt historisk senter | | | | | | 0,8 | 0,8 |
| Uteseksjonen | | 11 | 10,14 | 10,14 | 10,14 | 10,14 | 10,14 |
| Feiervesenet | 1 | 1 | 1 | | | | |
| Landbruksvikar | 2 | 2 til 1 | 1 | 1 | | | |

12.1 Teknisk sektor, økonomi og oppgaver

Regnskapstall

Nedenfor er det gjort et utdrag av noen regnskapsområder, og laga ei samla oppstilling på de antatt mest interessante områdene. For ei fullstendig oversikt vises det til regnskapet.

Kommunale boliger (1400 + 1402)

| | Regnskap 08 | Regnskap 09 | Regnskap 10 | Budsjett 10 |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Driftsutgifter | 315.598 | 392.689 | 483.224 | 804.400 |
| Driftsinntekter | - 1.210.029 | - 1.185.030 | -1.270.314 | -1.163.600 |
| Finansutgifter | 469.231 | 469.231 | 469.230 | 469.230 |
| Netto | - 425.200 | - 323.110 | -317.860 | 110.030 |
| Avvik | | | 427.890 | |

Kommentar til avvik 2010: Husleieinntekter ble noe høyere enn budsjettet. Det er litt overforbruk på kommunale avgifter, ellers er det underforbruk på både forsikring, strømutfgifter, renovasjon og lønnsutgifter. Men først og fremst skyldes avviket at det ikke var kapasitet til å gjennomføre budsjettet vedlikehold. Dette har vært situasjonen over flere år, og er svært urovekkende.

Skoler/barnehager (1404 –1415)

| | Regnskap 08 | Regnskap 09 | Regnskap 10 | Budsjett 10 |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Driftsutgifter | 804.645 | 845.479 | 942.766 | 741.800 |
| Driftsinntekter | - 173.877 | - 129.765 | -241.626 | -3.700 |
| Finansutgifter | 502.323 | 541.205 | 1.022.645 | 1.022.645 |
| Netto | 1.133.091 | 1.256.919 | 1.723.785 | 1.760.745 |

Det er små budsjettposter til drift/vedlikehold av de enkelte bygningene, og på enkelte steder er budsjettet overskredet. Generelt er kostnadene til forsikring betydelig lavere enn budsjettet. Av større avvik kan nevnes installering av ventilasjon i barnehagen i Bogen. Innkjøp av utelekeapparater i Nordfold barnehage gir store avvik på brutto utgifter, men kostnadene eks. mva er i sin helhet dekket av foreldrelaget, slik at dette ikke fører til avvik på nettoutgifter.

Årsmelding Steigen kommune

Steigentunet (1427)

| | Regnskap 08 | Regnskap 09 | Regnskap 10 | Budsjett 10 |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Driftsutgifter | 807.274 | 970.278 | 799.048 | 731.400 |
| Driftsinntekter | - 331.451 | - 359.136 | -337.125 | -200.100 |
| Finansutgifter | 2.010.190 | 2.010.190 | 2.010.190 | 2.010.190 |
| Netto | 2.486.013 | 2.621.332 | 2.472.113 | 2.541.490 |
| Avvik | | | -69.377 | |

Underforbruket på kr. 69.377,- skyldes hovedsakelig at forsikringen ble 53.000,- kr billigere enn budsjettet, og at renovasjon ble 41.000,- kr billigere enn budsjettet. På vedlikeholdspostene (230-arter) var det et overforbruk på 38.000,- kr

Kommunale veier (1662)

| | Regnskap 08 | Regnskap 09 | Regnskap 10 | Budsjett 10 |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Driftsutgifter | 2.821.871 | 3.450.300 | 3.400.793 | 2.820.600 |
| Driftsinntekter | - 150.596 | - 235.106 | -158.588 | |
| Finansutgifter | 121.826 | | | |
| Netto | 2.793.101 | 3.215.194 | 3.242.205 | 2.820.600 |
| Avvik | | | | |

Det er et avvik på kr. 420.605,- mellom budsjett og regnskap. Av dette skyldes kr. 394.000,- overforbruk på vintervedlikeholdet (brøyting og strøing).

Ihht. kommunestyrets vedtak 20.12.2006 om ekstraordinær vedlikehold kommunale veier (liste) , ble Kvalnesvegen utbedret i juni for kr 57.300,- eks mva. Kommunal veg på Ålstedøya ble omlagt i 2010 for kr 85900,- eks mva. Dette ble finansiert ved tomtesalg. Det ble ikke asfaltert kommunale veier i 2010.

Vi opplevde mye problemer med frosne stikkrenner og svullis på flere kommunale veier.

For øvrig ble det utført rutinemessig vedlikehold.

12.2 Uteseksjonen/eiendomsforvaltning 2010

Renoveringen av Sentralskolen ble ferdigstilt.

Familiesenteret ble ferdigstilt. Her leide vi inn Sortland Entreprenør til bygningstekniske arbeider.

De tidligere lokalene til sosial/barnevern på rådhuset ble ombygd/tilrettelagt for politiet som flyttet inn sent på høsten. Her leide vi inn Sortland Entreprenør og Haneseth på henholdsvis bygg og el.

Konvertering av vannbåren varme på Rådhuset ble vedtatt og gjennomført. Nordsalten VVS var totalentreprenør for gjennomføringen av prosjektet. Rådhuets, sentralskolen, Steigentunet, Mølnmoa og NAV-bygget ble tilknyttet biobrenselanlegget, og varmes nå opp ved hjelp av bioenergi levert av Nord-Salten Bioenergi.

I forbindelse med konvertering til vannbåren varme ble det også investert i nytt ventilasjonsanlegg på rådhuset. Ventilasjonsaggregat fra rådhuset ble flyttet til Laskestad skole og montert der. Det ble videre installert ventilasjon i Bogen barnehage, i henhold til krav for godkjenning av barnehagen. Det ble også montert nytt avtrekk i kulturskolens lokaler på rådhuset.

Totalrenovering av bolig nr 3 i Leinesfjord ble påbegynt. Ellers gikk mye av tiden gikk til drift av bygg, i tillegg til feil og mangler som oppstod.

Selvkostområdene (2010)

Kommunestyret gjorde i desember 2008 prinsippvedtak om at selvkostprinsippet skal legges til grunn for områdene vann, avløp, septiktømming og feiing. For renovasjon er det et lovmessig krav at selvkost skal danne grunnlag for innbyggernes brukerbetaling. Selvkostregnskapene for 2010 er som følger (alle tall i 1000 kr)

| | Vann | Avløp | Slam | Renovasjon | Feiing |
|------------------|------|-------|------|------------|--------|
| Kjerneprodukt | 1747 | 557 | 851 | 0 | 335 |
| Støttefunksjoner | 186 | 50 | 70 | 27 | 95 |
| Avskrivninger | 545 | 134 | 6 | 0 | 0 |
| Kapitalkostn. | 356 | 113 | 6 | 0 | 0 |
| Sum kostnader | 2834 | 854 | 933 | 27 | 430 |

Årsmelding Steigen kommune

| | | | | | |
|--------------------------|------|------|-----|----|-----|
| Sum inntekter | 3068 | 1047 | 919 | 0 | 398 |
| Oversk (-)/underdekn.(+) | -234 | -193 | 14 | 27 | 32 |

Områdene vann og avløp gikk begge med overskudd. Særlig for vannverkene skyldes dette i hovedsak det lave rentenivået, som ga lave kapitalkostnader. Overskuddet er satt av til selvkostfond. Selvkostområde slam gikk nesten i balanse, et lite underskudd framføres.

For renovasjon har Steigen kommune et selvkostfond bygd opp over tidligere år, som vi nå "tærer" på. For selvkostområde feiing har det vært underskudd de tre siste årene (så lenge det har blitt beregna), slik at vi der har et framførbart underskudd. Feieavgifta er økt noe for 2011 for å komme i balanse i selvkostregnskapet. For en fullstendig oversikt vises det til utarbeidet selvkostregnskap.

Vann

Vannverkene driftes etter gjeldende rutiner, og prøvetakingsplan i henhold til drikkevannsforskriften følges opp. Det var mye driftsproblemer på grunn av frost i februar og mars, både på Leines vv, Nordfold vv, Engeløy/Bogen vv og Hakvåg vv. Flere kommunalt ansatte samt noen få innleide var engasjert i arbeidet med å tine vannledningene etter hvert som de frøs. Ellers rutinemessig vedlikehold, i tillegg til noen nye tilknytninger. Leines vannverk: Skiftet ut 875 meter eternitleidning med PE-ledninger mellom Lysnakken og krysset ved Leines kirke. Dermed er eternitleidninga erstatta fra Grubstad og utover. Det ble kjørt anbudsprosess og inngått kontrakt med entreprenør for neste etappe (Grubstad – Skålvold), slik at anleggsarbeidet kan videreføres våren 2011. Kommunen sendte inn søknad om godkjenning av Nordfold vannverk. Mattilsynet har gitt tilbakemelding på at det må utarbeides og tinglyses klausuleringsbestemmelser for begge vannkildene før søknaden kan behandles videre.

Avløp

Frostproblemer avløp i Leinesfjord i mars. Det er ellers ikke foretatt annet arbeid på avløpssektoren i 2010 enn rutinemessig vedlikehold og mindre reparasjonsarbeid.

12.3 Kart og oppmåling

Oppmålingskontorets viktigste oppgave er forvaltning av matrikkeloven med forskrifter. Det er i 2010 innkommet 74 saker tilknyttet deling av eiendom m.m. Dette er 26 saker flere enn i 2009. det er i 2010 utarbeidet 26 målebrev og 6 matrikkelbrev.

Kontoret utfører en utstrekkt oppmålingstjeneste til kommunens innbyggere angående eiendomsforhold og forhold knyttet til eiendommer. Videre ytes hjelp til utstedelse av skjøte, hjelp angående skifte/uskifte, utstedelse av erklæring, samt opplysninger og hjelp i fradelings- og konsesjonssaker. Gebyrintekter på oppmålingssaker var kr 279.485,-

Geodataansvarlig har hatt ansvar for matrikkelføring av fradelingssaker og byggesaker, samt kontinuerlig kvalitetsheving av matrikkelen. Gjennom aktiv deltakelse i Geovekst-samarbeidet fornyes og forbedres kartgrunnlaget kontinuerlig. Det er i 2010 gjort et omfattende arbeid med oppstart av nytt planregister (krav i ny plan- og bygningslov). Når arbeidet er fullført vil alle gjeldende arealplaner i kommunen være digitalt tilgjengelig, også for publikum. Videre er det bygd opp nye arkiv for jordskiftesaker og matrikkelbrev. Som en del av gårdskartprosessen er det utført feltarbeid, og markslagsdata er lagt inn i FKBbasen, AR5. FKB-basene der Steigen er originaldatavert er oppdatert. I tillegg er det utført kontroll av nye reguleringsplaner, slik at det sikres at planer som utarbeides er i henhold til vedtatte standarder.

12.4 Byggesaksbehandling

Bygningsdelen av ny plan- og bygningslov trådte i kraft 01.07.2010. Dette har medført betydelig merarbeid både med egen oppdatering og med informasjon til søkere og bygningsbransjen. Det er ei utfordring at en stor andel av søknadene som kommer inn ikke er korrekt og /eller utfyllende nok til å tas til behandling.

Det ble i 2010 behandla 5 ett-trinns søknader, 5 rammesøknader, 19 søknader om enkle tiltak og 68 meldinger. I alt utgjør dette 97 saker, mot 107 året før. Gebyr krevd inn for byggesaksbehandling var kr. 371.007 (345.000 i 2009 for bygg og plan).

Årsmelding Steigen kommune

12.5 Plan- og miljøvernkontoret

Plan- og miljøvernleder jobber med kommuneplanlegging og reguleringsplaner. Han er også kommunens saksbehandler på saker som omhandler forurensning, friluftsliv, miljøvern, innlandsfisk, viltsaker og tilskudd innen disse områdene, samt deltar i arbeidet med bygge- og delesaker der slike interesser blir berørt. Videre jobber han med saker som omhandler vassdragsinngrep, kystsoneforvaltning og biologisk mangfold.

Av spesielle hendelser/arbeidsoppgaver i 2010 kan nevnes:

- Reguleringsplan og annen saksbehandling ang. settefiskanlegg i Forsan
- Oppfølging av arbeidet med restaurering av Flatøy fyr
- Akvakultursaker, søknad om bl.a lokalitet Flæsjan i Leinesfjord
- Kartlegging av friluftsområder i Steigen
- Revidering av målsettinger for hjorteviltforvaltning

Gebyr for saksbehandling av reguleringsplaner kr. 62.597,-

Viltforvaltning

Avskytingen av elg fortsatte å øke og i 2010 ble 130 dyr felt. Steigen er med det Nordlands 7 største elgkommune

Elgfelling i Steigen:

- 2005: 75 av 77= 97%
- 2006: 82 av 77= 106 %
- 2007: 98 av 120= 82%
- 2008: 113 av 118=96%
- 2009: 124* av 128= 96%
- 2010 127* av 140= 91%

For ytterligere statistikk se www.hjortevilt.no

*+ 4 dyr i 2009 og 3 dyr i 2010 i Hopen og Salhus som forvaltes av Hamarøy og Sørfold

12.6 Næringskontoret

Arbeidsoppgaver:

Næringskontoret forvalter kultur- og næringsfondsmidler og midler fra kommunalt tiltaksfond. Kontoret driver veiledning og yter hjelp til etablerere i kommunen som søker finansiering hos andre finansieringskilder. Kommunen har også en aktiv rolle i etableringer/tilrettelegginger og prosjekter som er viktig for kommunen og innbyggerne.

Kultur- og næringsfondet:

Fondets midler brukes til ulike prosjekter og ulike kultur- og næringsformål etter søknad.

Status næringsfondet:

| | |
|--------------|-------------|
| Pr. 1/1 10 | 15.625,- kr |
| Pr. 31/12 10 | 29.308,- kr |

Det er gjennom året utbetalt kr 849.425 kr fra fondet til 26 saker. Fondet er tilført 450.000 kr i midler fra KRD og kr 250.000 kr knyttet til småsamfunnsatsingen som en har hatt til gode.

Behandlede saker næringsfondet:

| | Antall: | Sum innvilget: |
|-----------------------------|---------|----------------|
| Saker avslått: | 5 | - |
| Saker innvilget totalt: | 26 | 599.660,- kr |
| Saker kultur/idrett: | 11 | 170.000,- kr |
| Saker spesielt kvinnerelat: | 6 | 71.000,- kr |
| Saker ungdomsrelatert: | 7 | 125.000,- kr |

Årsmelding Steigen kommune

I sak 10/10 ble det vedtatt følgende budsjett for disponering av fondet for 2010:

| | Budsjett | Utbetalt |
|----------------------------------|--------------|--------------|
| 1 Innvilget 2009- ikke utbetalt | 80.000,- kr | - |
| 2 Kulturell Knagg | 50.000,- kr | 50.000,- kr |
| 3 Liv i fjøsan, del av avtale | 150.000,- kr | 150.000,- kr |
| 4 Tilskudd melkekvote | 100.000,- kr | 99.660,- kr |
| 5 Innvilget etter annonsering | 100.000,- kr | 100.000,- kr |
| 6 Norskkurs | 20.000,- kr | 15.000,- kr |
| 7 Tilskudd etablerere SOS-salten | 30.000,- kr | 10.000,- kr |
| 8 Turistinformasjon | 20.000,- kr | 20.000,- kr |
| 9 Til disposisjon | 23.000,- kr | - |

Kommunalt tiltaksfond:

Fondets midler er i brukt til utlån av relativt større beløp til i hovedsak primærnæringer:

Status tiltaksfond:

Pr 1/1 10 186.434,- kr

Pr 31/12 10 65.190,- kr

Det er gjennom fondet utbetalt kr 350.000 i 4 saker.

Fondet har i hovedsak blitt tilført midler gjennom innbetalinger av forfalte terminer.

Behandlede saker:

Det er innvilget 5 saker med et samlet beløp på kr 450.000 kr som næringslån

Viktige saker i året 2010:

Klimaplan:

Næringssjefen har hatt lederansvar i prosjektgruppe som har arbeidet med klimaplan for Nord-Salten. Odd Svein Hjertø har vært prosjektleder. Klimaplan ble ferdigstilt og godkjent i alle 3 kommunene sommeren 2009. Det har siden vært arbeidet med et oppfølgingsprosjekt for å gjennomføre ulike prioriterte tiltak. Dette har særlig vært:

- Miljøfyrtårn
- Algeprosjektet
- Flisfyring i Leinesfjord
- Biogassprosjekt

Dette arbeidet har vært betydelig støttet av fylkesmannen. Særlig har arbeidet med utvikling av energi på grunnlag av lokale ressurser vært vektlagt.

Historisk Senter

Det arbeides med planer om å få etablert et historisk senter i Steigen. Nordland fylkeskommune har gitt betydelig støtte til et 2-årig prosjekt. Sidsel Bakke har vært prosjektleder.

Dette prosjektet ble avsluttet høsten 2010, og en prosjektrapport ble lagt fram.

Endelig konklusjon for etablering av et senter er ikke trukket. Det er søkt om midler til oppfølging.

Stedsutvikling Leinesfjord

Det er gjennomført et stedsutviklingsarbeide for Leinesfjord. Arkitekt Øystein Ask fra Asplan-Viak har gjort den faglige jobben. Prosjektet førte til en god plan for utvikling og oppgradering av kommunesenteret. Det er imidlertid vanskelig å få prosjektet ferdigfinansiert før det er utarbeidet en reguleringsplan for området. Av den grunn og av hensyn til et generelt behov er dette reguleringsarbeidet igangsatt.

Reguleringsplan Nordfold

Det ble igangsatt et reguleringsarbeid i Nordfold som næringssjefen har hatt ansvar for. Planen omfatter havna, et næringsareal og et tilstøtende boligfelt. Planarbeidet er for det meste fullført. En venter imidlertid på grunnundersøkelser før planen kan slutføres.

Årsmelding Steigen kommune

Liv i Fjøsan

Dette er et prosjekt som er initiert av Fylkesmannen i Nordland. Steigen kommune er med i prosjektet, sammen med Hamarøy. Det er til sammen 5 delprosjekter (fjøsbygninger) i de 2 kommune som er med i prosjektet som er inne i sitt andre år. Det arbeides for å få ytterligere ringvirkninger av prosjektet.

Start opp Salten

3 kvinner startet på dette kursopplegget i etablererkunnskap i 2009/2010. 1 person fullførte. 1 person har startet på nytt kurs høsten 2010.

"Markens Grøde"

Bedriften "Benoni Mat" ble etablert høsten 2009. Driften stanset våren 2010.. Det har vist seg å være vanskelig å få i gang ny drift. Dette har også innvirkning på ønsket om å etablere andre konsepter med lokal mat. Det er ingen endelig avklaring ang. "Benoni Mat"

Veiledning etablering

Næringskontoret har veiledet og hjulpet etablerere i forbindelse med prosjektplaner og søknader til bl.a. Innovasjon Norge.

Energihagen

Som en følge av klimaplanarbeidet har det vært arbeidet med å få i gang et prosjekt med algedyrking som råstoff til industri og energiproduksjon. Det arbeides samtidig med en plan om å produsere naturgass (metan) fra gjødsel. Gjennom 2010 har det vært arbeidet med etablering av et flisfyringsanlegg i Leinesfjord. En ser for seg at disse 3 energiformene kan "samkjøres" i en energihage og produsere bla. elektrisitet. En samarbeider med aktører som Bioforsk, Mainstream, Algea og Sintef om prosjektet. Statoil har også vist interesse for prosjektet.

Helnessund

Steigen kommune jobber videre med arealplaner i Helnessund. Næringskontoret er særlig engasjert i tilrettelegging av område knyttet til Helnessund Bøteri.

Grønn Omsorg

Sammen med landbrukskontoret har en arbeidet for å få til et nettverk omkring grønn omsorg-satsinga. Det er søkt om midler til et prosjekt for å styrke denne satsinga.

Gjennomgang Hamsuns Rike

Medlemskommunene har sammen med H.R gått igjennom deres virksomhet. Dette arbeidet ble fullført i 2010.

12.7 Landbruksnæringa

Felles landbruksforvaltning for Nord-Salten videreføres. Fra 2010 Er det ikke lenger egne ansatte på jordbruksida i Hamarøy kommune, slik at all saksbehandling og tilskuddsforvaltning innenfor jordbruk i Nord-Salten utføres fra Steigen kommune.

Følgende saker er behandla (for Steigen kommune) etter jordlov, konsesjonslov og odelslov med tilhørende forskrifter:

- Omdisponering av dyrka/dyrkbar jord: 1(5 da)
- Tillatelse til nydyrking: 1 (15 da)
- Deling av landbrukseiendom: 25
- Konsesjon, ordinær: 6
- Konsesjon, tidligere heilårsbolig: 7
- Konsesjon, nær familie: 0
- Gebyrintekter: kr.64.390,- mot kr. 60.598,- året før.

Bygdeutviklingsmidler: innovasjon Norge bevilga investeringstilskudd fra BU-midlene til 2 nye saker innenfor tradisjonselt landbruk , bruksutbygging i Steigen i 2010. Til sammen fikk disse to bruka innvilget 2,22 mill. i

Årsmelding Steigen kommune

tilskudd. Rentestøtte i tillegg. Det ble bevilget kr 160.000,- innenfor generasjonsskifte til et bruk. Innenfor tilleggsnæring ble det bevilget kr 600.000,- i investeringstilskudd og bedriftsutviklingstilskudd til et prosjekt.

SMIL-midler: Rammetildeling for Nord-Salten til SMIL / særlige miljøtiltak i landbruket) og NMSK (nærings- og miljøtiltak i skogbruket) var i 2010 på totalt kr 650.000,-. 450.000,- til SMIL og 200.000,- til NMSK. I tillegg kom kr 60.200,- fra tidligere SMIL-prosjekt som ikke ble realisert. Det var derfor i alt kr 510.200,- til fordeling på SMIL-tiltak. Det kom inn 12 søknader i den ordinære søknadsrunden, hvorav 11 ble innvilget. Fordelingen var følgende: 8 stk. til skjøtsel av gml. kulturmark/biologisk mangfold med en gjennomsnitt prosentats på 58 % og 3 stk til freda og verneverdige bygninger med en gjennomsnitt prosentats på 43 %. Alt avhengig av næringsprofil og kulturlandskapseffekt. I tillegg ble det på tampen av året omdisponert inndratte Smil-midler på kr 65.300,- til tiltak med botanisk registrering på to områder; Bø og Løvøya i Steigen.

Hovedtyngden av tilskuddene går til gjerding og rydding av beiteområder. Skjøtsel av biologisk mangfold /kulturmark og tiltak for å bedre tilgjengelighet/opplevelseskvalitet har fortsatt høy prioritet i tiltaksstrategiene.

| Tiltak | Tilskudd 2010 |
|--|---------------|
| Planlegging og tilretteleggingstiltak | 65.300 |
| Skjøtsel av biologisk mangfold/kulturmark | 341.700 |
| Tiltak for å bedre opplevelseskvalitet | 0 |
| Restaurering av freda/verneverdige bygninger | 168.500 |
| Totalsum | 575.500 |

Kommunalt næringsfond: Det ble utdelt tilskudd til kjøp av melkekvote i 2010. Totalt kr 100.000,- til fordeling på 30 melkeprodusenter i Steigen som hadde kjøp statlig andel av melkekvotesalg.

Gårdskartprosessen i Steigen ble gjennomført i 2010. Felt sesongen ble brukt til registrering/oppdatering av markslagsdata (fulldyrka jord, overflatedyrka jord og innmarksbeite) De nye arealtallene er nå registrert i AR5, Statens kartverk og kartdatabasen hos Skog og Landskap, og skal heretter brukes ved søknad om produksjonstillegg i jordbruket. Det som gjenstår er opprettinger av eiendomsgrenser. Dette er en tidkrevende jobb, og må være godt dokumentert.

Utviklingstrekk i landbruket i Steigen: Pr. 1. august 2010 var det 103 som søkte produksjonstillegg. Det er 3 mindre enn året før. Det ble ikke solgt melkekvoter i Steigen dette året. De som la ned drifta leier ut kvota til andre bruk i drift. Ved utgangen av 2010 var det 49 aktive melkeprodusenter. Det er 4 færre enn året før. Gjennomsnittlig melkekvotestørrelse på disse 49 bruka var på 135.220 liter.

12.8 Landbruksforvaltninga i Nord-Salten, skogbruk

Stillingsoversikt:

Skogbrukssjef Gjermund Laxaa 100 % stilling, skogmester Per A. Rahka 100 % stilling.

Statistikk:

- Planting: 120 daa –30.800 planter
- Rydding: 136 daa
- Skogsveibygging: 2 anlegg (skogsbilvei kl 3-snuplasser)
- Avvirkning:
- Bartre: 7279 m³ * (+ 1000 m³)
- Lauv(industri): 1112 m³
- Ved: 5000 m³ (estimat)
- Energivirke: .1100 m³ (estimat)
-

Offentlige tilskudd

I 2010 fikk Nord-Salten tildelt kr 650.000,- til kulturlandskap(SMIL)- og skogbrukstiltak. Av disse var kr 200.000,- øremerket til nærings-og miljøtiltak i skogbruket(NMSK)

Årsmelding Steigen kommune

Tilskuddene til skogbrukstiltak er brukt/fordelt slik:

| | |
|--|--------------|
| Skogkultur (planting , rydding) | kr 125.781,- |
| Tynning Prosjekt etablert og overført til 2011 | kr 74.219,- |
| Sum | kr 200.000,- |

Etablerte prosjekt. Forbruk 2010:

| | | |
|---|--------------|---------------|
| Prosjekt "Utsiktsrydding" (ekstraordinære midler)" | kr 79.700,- | slutført 2010 |
| Prosjekt " Rydding langs offentlige veier i Nord-S" | kr 39.150,- | |
| Prosjekt "Utskiping av tømmer fra Nord-Salten" | kr 60.000,- | |
| Prosjekt " Bioenergisprosjektet i L.fjord. | kr 180.000,- | |
| Sum | kr 358.850,- | |
| Tilskudd til veier (fordelt av fylkesmannen) | kr 48.000,- | |
| Tynning (Kystskogbruket) | kr 18.200,- | |
| Sum | kr 66.200,- | |

Totalsum kr 625.050,-

Avvirkningsnivået tok seg kraftig opp i 2010, og det var flere kampanjer i distriktet. I tillegg har det vært en økning i avvirkningen av energivirke. Ette flere års planlegging og utredninger, ble bioenergianlegget i Leinesfjord realisert. I februar i år ble anlegget satt i drift. Denne satsingen vil få positive ringvirkninger for skogbruket i distriktet. Vi håper denne etableringen kan bane vei for nye prosjekt.

Nord-Salten fikk tildelt kr 200.000,- i "krisepakke midler" til utsiktsrydding i 2009. Dette prosjektet ble slutført i 2010. Fortsatt er det noe midler igjen på prosjektet " Rydding langs offentlige veier". Dette prosjektet vil bli slutført i 2011. Skogbruksetaten har vært involvert i et prosjekt på Drag, hvor en utbygging av den kommunale kaia planlegges gjennomført i 2011. Dette vil bli et svært viktig bidrag for å sikre avsetningsmulighetene for tømmeret i distriktet.

Foryngelse(tilplanting) av hogstflatene etter sluttavvirkning av fredskogfeltene ble prioritert. Kostnadene er relativt høye, og det ble lite penger til ungsogpleie. Resultatkontroll etter planting på hogstflatene viser stedvis høy planteavgang. Dette bekymrer, og er noe en vil ha fokus på videre.